

LAPORAN TAHUNAN DAN KEBERLANJUTAN 2022



PT. INDO KOMODITI KORPORA Tbk

PT. SAMPIT INTERNATIONAL

Daftar Isi

Table of Contents

5	KETENTUAN UMUM GENERAL REQUIREMENTS
5	SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB DISCLAIMER AND LIMITATION OF LIABILITY
5	TENTANG TEMA LAPORAN TAHUNAN ABOUT THE ANNUAL REPORT THEMES
6	PENCAPAIAN 2022 ACHIEVEMENTS 2022



KILAS KINERJA TAHUN 2022 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

9	Ikhtisar Data Keuangan Financial Highlights
11	Informasi Saham Shareholder Information
13	Aksi Korporasi Corporate Action
14	Peristiwa Penting Event Highlight



LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT

17	Laporan Dewan Komisaris Report of The Board of Commissioners
22	Laporan Direksi Report of The Board of Director
28	Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 Statement from the Board of Commissioner and Director on Their Responsibility for the Annual Report 2022



PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

29	Identitas Perusahaan Company Identity
30	Sejarah Singkat A Brief History
33	Visi, Misi dan Budaya Perusahaan Vision, Mission, Company Culture
35	Bidang Usaha Line of Business
35	Entitas Anak Perusahaan Subsidiary Company
43	Keanggotaan Asosiasi Nasional National Association Membership
44	Struktur Organisasi Organization Structure
45	Profil Dewan Komisaris Board of Commissioner Profile
46	Profil Direksi Board of Directors Profile
47	Kronologi Pencatatan Dan Susunan Pemegang Saham Chronology of Recording and Composition of Shareholders
51	Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali Information Major and Controlling Shareholders
52	Struktur Group Perusahaan Group Structure Corporate
53	Lembaga Dan Profesi Penunjang Perusahaan Capital Market Supporting Institution and Professions
54	Sumber Daya Manusia Human Resources
57	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certification
61	Informasi Situs Website Website Information



ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

- 63 Tinjauan Umum
General Overview
- 65 Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha
Operational Overview of Business Segments
- 66 Tinjauan Keuangan
Financial Overview



TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

- 80 Prinsip GCG
GCG Principles
- 82 Struktur GCG
GCG Structure
- 83 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 89 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 95 Direksi
Board of Directors
- 99 Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi
Dan Penerapan GCG
Performance Appraisal of the Board of
Commissioners, Directors and Implementation of
GCG
- 100 Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris
dan Direksi
Nomination and Remuneration The Board Of
Commissioners and Board of Directors
- 100 Rapat Dewan Komisaris dan Direksi
Board of Commissioners and Board of Directors
Meetings
- 102 Rangkap Jabatan
Consurent Positions
- 103 Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris
dan Direksi
Diversity on the Composition of the Board of
Commissioners and Board of Directors
- 103 Organ Pendukung Dewan Komisaris
Supporting Organs of the Board of Commissioners
- 104 Komite Audit
Audit Committee

- 109 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee
- 110 Organ Pendukung Direksi
Supporting Organs of the Board of Directors
- 110 Sekretaris Perusahaan
Corporate secretary
- 113 Audit Internal
Internal Audit
- 117 Sistem Pengendalian Internal
Internal System Control
- 118 Audit Eksternal
External Audit
- 119 Sistem Manajemen Resiko
Risk Management System
- 122 Kasus dan Perkara Hukum
Legal Cases
- 122 Informasi Sanksi Administrasi
Administrative Sanction Information
- 122 Akses Data dan Informasi
Access to Data and Information
- 122 Korespondensi dan Laporan Berkala
Correspondence and Periodic Report
- 123 Paparan Publik
Public Expose
- 123 Kode Etik Perusahaan
Corporate Code of Conduct
- 124 Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan Oleh
Dewan Komisaris Dan/Atau Direksi
Policy For Ownership Of Company Shares By The
Board Of Commissioners and/Or Board Of Director
- 124 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System
- 127 Kebijakan Anti Korupsi
Policy On Anty-Corruption
- 127 Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Terbuka
Implementation of Corporate Governance Guidelines
for Public Companies



LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT

- 134 Dasar Hukum
Legal Basis
- 134 Penjelasan Strategi Keberlanjutan
Description of Sustanaibility Report
- 135 Ikhtisar Kinerja Berkelanjutan
Sustainable Performance Overview

136	Nilai Keberlanjutan Sustainability Value
137	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders
137	Tantangan Terhadap Penerapan Praktek Keberlanjutan Challenges to Implementing Sustainability Practices
138	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
138	Kinerja Ekonomi Economic Performance
138	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance
140	Kinerja Sosial Social Performance
142	Tanggung Jawab Pengembangan Produk / Jasa Keberlanjutan Responsibility for Sustainable Product / Service Development
143	Referensi Peraturan OJK No. 29/POJK.04/ 2016; Laporan Tahunan atau Perusahaan Publik dan SEOJK No.30/SEOJK.04/2017; Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; OJK Reference No.29/POJK.04/2016; Annual Report of Public Company and SEOJK No.30/SEOJK.04/2016; Form and Content of Annual Report of Public Company;
160	Laporan Keuangan Financial Report

KETENTUAN UMUM

GENERAL REQUIREMENTS

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

DISCLAIMER AND LIMITATION OF LIABILITY

Laporan Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun buku 2022 ini memuat Pernyataan Kondisi Keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan PT Indo Komoditi Korpora Tbk yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta dalam lingkungan bisnis PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

This Annual Report of PT Indo Komoditi Korpora Tbk for the 2022 financial year contains a statement of the financial condition, results of operations, policies, plans, strategies, and objectives of PT Indo Komoditi Korpora Tbk which are classified as forward-looking statements on the implementation of applicable laws, except for matters that historical. The prospective statements in this Annual Report are made based on various assumptions regarding current and future conditions as well as in the business environment of PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan", atau "Indo Komoditi" yang didefinisikan sebagai PT Indo Komoditi Korpora Tbk yang menjalankan kegiatan usaha utamanya dalam bidang industri pengolahan karet alam. Dalam hal terdapat ketidaksesuaian antara, atau jika terdapat perbedaan dalam penafsiran versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, maka versi Indonesia adalah yang berlaku.

This Annual Report contains the words "Company", or "Indo Komoditi" which is defined as PT Indo Komoditi Korpora Tbk which carries out its main business activities in the natural rubber processing industry. In the event of any discrepancy between, or if there is a discrepancy between the Indonesian and English versions, the Indonesian version shall prevail.

TENTANG TEMA LAPORAN TAHUNAN

ABOUT THE ANNUAL REPORT THEMES

Sepanjang 2022, Perseroan berhasil mencatatkan pertumbuhan kinerja usaha yang positif. Keberhasilan ini didukung oleh kontribusi kinerja yang optimal dari entitas anak Perseroan yaitu PT Sampit International (Sampit). Perseroan terus mendukung Sampit untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, seperti pengembangan produk dan peningkatan kualitas pelayanan secara optimal. Dengan terus memperluas dan memperkuat jaringannya, Perseroan optimis dapat tetap bertumbuh dari waktu ke waktu di tengah kondisi perekonomian yang dinamis.

Throughout 2022, the Company managed to record positive business performance growth. This success is supported by the contribution of optimal performance from the Company's subsidiary, namely PT Sampit International (Sampit). The Company continues to support Sampit to develop and implement appropriate strategic steps, such as product development and optimal service quality improvement. By continuing to expand and strengthen its network, the Company is optimistic that it can continue to grow from time to time in the midst of dynamic economic conditions.

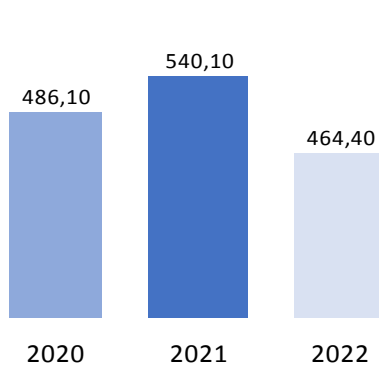
KILAS KINERJA

Performance Highlights

Jumlah Aset

Total Assets

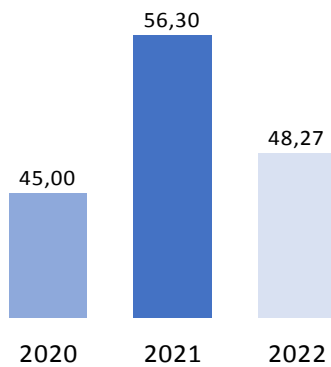
(dalam jutaan Rp | in million Rp)



Pendapatan

Revenues

(dalam jutaan Rp | in million Rp)

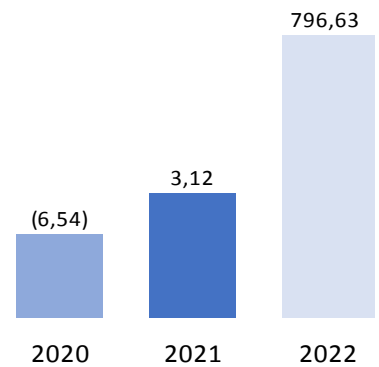


Laba Komprehensif

Tahun Berjalan

Comprehensive Income
for the Year

(dalam jutaan Rp | in million Rp)



“Pada tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp. 320.482 Juta, menurun 12% dari Rp. 363.605 Juta pada 2021.”




“In 2022, the Company posted Rp. 320.482 million in revenues, decreased 12% from Rp. 363.605 million in 2021.”

KILAS KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance

“Komitmen Perseroan dalam melakukan efisiensi energi dengan mengurangi pemakaian listrik untuk kebutuhan yang tidak diperlukan, melakukan pemeliharaan secara berkala serta mulai menggunakan produksi atau material penghasil energi yang ramah lingkungan”

“The Company's commitment to energy efficiency by reducing electricity usage for unnecessary needs, carrying out periodic maintenance and starting to use environmentally friendly energy-producing production or materials”

 54.240 Total penggunaan energi listrik selama 2022 (Kwh) Total use of electrical energy for 2022 (Kwh)	 96 Total penggunaan kertas selama 2022 (rim) Total paper usage for 2022 (ream)	 70.884.860 Total bahan bakar yang terpakai selama 2022 (liter) Total fuel used during 2022 (litre)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





KILAS KINERJA TAHUN 2022

Performance Overview in 2022

“Perseroan memahami bahwa dibutuhkan upaya yang luar biasa untuk menjaga stabilitas kinerja di tengah kondisi ekonomi yang penuh ketidakpastian”

“The Company understands that it is needed great effort to keep up stability of performance in the midst of conditions uncertain economy”

Ikhtisar Data Keuangan

Financial Highlights

Tabel berikut ini adalah ikhtisar data keuangan penting Perusahaan selama 3 (tiga) tahun terakhir, yang angka-angkanya diambil dari laporan keuangan audit konsolidasian Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, tanggal 31 Desember 2021 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, tanggal 31 Desember 2020 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, seluruhnya dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material :

The following table is an overview of the Company's important financial data over the past 3 (three) years, the figures of which are taken from the Company's consolidated audit financial statements for the year ended December 31, 2022 which have been audited by a Public Accountant Office Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, for the year ended December 31, 2021 which have been audited by a Public Accountant Office Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, December 31, 2020 which have been audited by a Public Accountant Office Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners (PKF), all with a fair opinion in all material matters :

Ikhtisar Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian: Summary of the Consolidated Financial Position Report:

Keterangan / Descriptions	31-Des-22	31-Des-21	31-Des-20
	Audited	Audited	Audited
ASET Assets			
Jumlah Aset Lancar <i>Total Current Assets</i>	335.455	408.519	350.680
Jumlah Aset Tidak Lancar <i>Total Non-Current Assets</i>	128.953	131.535	135.397
JUMLAH ASET <i>Total Assets</i>	464.409	540.054	486.077
LIABILITAS DAN EKUITAS <i>Liabilities and Equity</i>			
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek <i>Total Short-term Liabilities</i>	308.783	251.603	177.077
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang <i>Total Long-term Liabilities</i>	10.180	143.802	167.472
Jumlah Liabilitas <i>Total Liabilities</i>	318.962	395.404	344.549
Jumlah Ekuitas <i>Total Equity</i>	145.446	144.650	141.527
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS <i>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</i>	464.409	540.054	486.077

Ikhtisar Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian: Summary of the Consolidated Comprehensive Income Statement:

Keterangan / Descriptions	31-Des-22	31-Des-21	31-Des-20
	Audited	Audited	Audited
Penjualan <i>Sales</i>	320.482	363.605	288.636
Beban Pokok Penjualan <i>Cost of Goods Sold</i>	(272.206)	(307.297)	(243.686)
Laba Bruto <i>Gross Profit</i>	48.276	56.308	44.950
Laba Sebelum Pajak Penghasilan <i>Income Before Tax</i>	94.220	1.096	(8.735)
Laba Komprehensif Periode Berjalan <i>Comprehensive Income for the Current Period</i>	796.633	3.123	(6.536)
Laba yang distribusikan kepada: <i>Profit distributed to:</i>			
Pemilik entitas induk <i>Owner of the parent entity</i>	(1.078)	733	(6.739)
Kepentingan non pengendali <i>Non-controlling interests</i>	(21)	10	(66)
	(1.099)	742.940	(6.805)
Laba rugi komprehensif yang distribusikan pada: <i>Comprehensive profit and loss distributed to:</i>			
Pemilik entitas induk <i>Owner of the parent entity</i>	874.237	3.099	(6.472)
Kepentingan non pengendali <i>Non-controlling interests</i>	(78)	24	(64)
	797	3.123	(6.536)

*)Rasio tidak dapat diperbandingkan
Ratio cannot be compared

Rasio Keuangan
Financial Ratios

Keterangan / Descriptions	31-Des-22	31-Des-21	31-Des-20
	Audited	Audited	Audited
Pertumbuhan (%) Growths (%)			
Pendapatan bersih <i>Net Income</i>	(12 %)	26 %	(86%)
Beban Pokok Pendapatan <i>Cost of Revenue</i>	(11 %)	26 %	(95%)
Laba bruto <i>Gross Profit</i>	(14 %)	25 %	(35%)
Laba bersih periode berjalan <i>Net profit for the period</i>	(248 %)	111 %	(38%)
Jumlah aset <i>Total Asset</i>	(14 %)	11 %	4%
Jumlah liabilitas <i>Total Liabilities</i>	(19 %)	15 %	7%
Jumlah ekuitas <i>Total Equity</i>	1 %	2 %	(5%)
Keuangan (x) Finance			
Aset lancar/Liabilitas jangka pendek <i>Current assets/Short-term liabilities</i>	109 %	162 %	%
Jumlah Liabilitas/Jumlah Ekuitas <i>Total Liabilities/Total Equity</i>	219 %	262 %	243%
Jumlah Liabilitas/Jumlah Aset <i>Total liabilities/Total Assets</i>	69 %	73 %	71%
Usaha (%) Business (%)			
Laba bruto/Pendapatan bersih <i>Gross profit/Net income</i>	15 %	15 %	%
Laba bersih periode berjalan/Pendapatan bersih <i>Net profit for the current period Net income</i>	(0,34 %)	0,20 %	(2%)
Laba bersih periode berjalan/Jumlah ekuitas <i>Net profit for the current period/Total equity</i>	(0,76 %)	0,15 %	(5%)
Laba bersih periode berjalan/Jumlah aset <i>Net profit for the current period/Total assets</i>	(0,24 %)	0,14 %	(1%)
Likuiditas (x) Liquidity			
Current ratio	109 %	162 %	198%
Quick ratio	90 %	81 %	168%
Solvabilitas (x) Solvency			
Liabilitas/Aset <i>Liabilities/Assets</i>	69 %	73,22 %	71%
Liabilitas/Ekuitas <i>Liabilities/Equity</i>	219 %	262 %	243%

*) Rasio tidak dapat diperbandingkan
Ratio cannot be compared

Laba(Rugi) Per Saham Dasar

Earning (Loss) Per Share

Perhitungan laba(rugi) per saham dasar :	2022	2021	Calculation of gain (loss) basic earning per share :
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(897.888)	733.117	Total gain attributable to owner of the parent entity
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba dasar per saham	1.438.370	1.438.370	Weighted average numbers from shares to compute basic gain per share
Laba (rugi) per saham	(0,62)	0,51	Gain (loss) per share

Informasi Saham					Shares Information			
Tahun 2022					Year of 2022			
Bulan Month	Harga Saham (Rp/lembar) Stock Price (Rp per share)				Perdagangan Saham Stock Trading		Frekwensi Frequency	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
	Pembukaan Open	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Volume (Unit)	Nilai Total Value (Rp)	(X)	(Rp)
Januari January	276	274	81	99	890.998.900	119.467.030.400	71.412	142.398.676.035
Februari February	99	104	69	72	890.107.500	73.725.101.900	58.566	103.562.673.480
Maret March	72	79	50	58	1.005.175.200	61.808.669.300	39.729	83.425.486.970
April April	58	60	50	51	238.530.700	12.788.952.300	13.120	73.356.893.715
Mei May	51	56	50	51	130.408.600	6.707.965.300	6.381	73.356.893.715
Juni June	51	53	50	50	80.006.400	4.062.496.000	4.417	71.918.523.250
Juli July	50	54	50	50	63.676.300	3.260.939.900	3.526	71.918.523.250
Agustus August	50	78	50	64	1.054.836.600	69.491.262.100	43.900	92.055.709.760
September September	64	59	54	57	21.177.800	1.168.220.600	129.605	81.987.116.505
Oktober October	57	64	53	53	247.291.400	14.182.581.700	34.215	76.233.634.645
November November	53	65	51	51	312.952.200	14.182.581.700	36.135	73.356.893.715
Desember December	51	75	50	57	1.408.276.900	89.304.137.700	65.678	81.987.116.505
Jumlah Saham Beredar				1.438.370.465	Number of Outstanding Shares			

Informasi Saham					Shares Information			
Tahun 2021					Year of 2021			
Bulan Month	Harga Saham (Rp/lembar) Stock Price (Rp per share)				Perdagangan Saham Stock Trading		Frekwensi Frequency (X)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
	Pembukaan Open	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Volume (Unit)	Nilai Total Value (Rp)		
Januari January	76	97	57	64	103.402.600	8.586.384.000	7.428	92.055.709.760
Februari February	64	93	93	90	48.353.500	3.569.706.900	5.529	129.453.341.850
Maret March	90	126	85	91	138.561.100	14.843.942.500	13.680	130.891.712.315
April April	91	111	88	95	92.032.700	9.325.281.200	9.127	136.645.194.175
Mei May	95	124	93	102	63.773.000	6.801.939.700	6.904	146.713.787.430
Juni June	102	129	99	104	39.947.600	4.633.159.300	5.037	149.590.528.360
Juli July	104	118	93	109	6.063.600	649.666.900	1.013	156.782.380.685
Agustus August	109	262	106	135	79.248.000	13.317.532.500	16.614	194.180.012.775
September September	135	135	530	412	137.893.300	34.480.262.800	31.227	592.608.631.580
Oktober October	412	412	510	472	40.741.700	16.298.875.400	16.190	678.910.859.480
November November	472	665	442	490	22.270.000	12.682.117.600	8.957	704.801.527.850
Desember December	490	488	276	276	29.592.300	9.912.514.200	3.662	396.990.248.340
Jumlah Saham Beredar				1.438.370.465	Number of Outstanding Shares			

Daftar Status Investor Berdasarkan Klasifikasi per 31 Desember 2022			List of Investors Status by classification as of December 31, 2022		
No	Kode Efek Stock Code	Status Status	Investor Investors	Saham Share	Persen Percent
1	INCF	ASURANSI	1	45.000	0,00
2	INCF	BANK	1	2.500	0,00
3	INCF	BROKER	7	134.650	0,01
4	INCF	INDIVIDUAL - DOMESTIC	7.531	822.524.790	57,18
5	INCF	INDIVIDUAL - FOREIGN	5	5.600.300	0,39
6	INCF	INSTITUTION - FOREIGN	12	30.357.981	2,11
7	INCF	KOPERASI	2	1.064.400	0,07
8	INCF	OTHERS	1	67.500	0,00
9	INCF	PERUSAHAAN TERBATAS	18	578.503.944	40,22
10	INCF	SWITZERLAND – TAX TREATY	1	69.400	0,00
TOTAL – Total			7.579	1.438.370.465	100,00

AKSI KORPORASI

Corporate Action

Pada 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi.

In the year 2022, the Company did not conduct any corporate action.

PENGHENTIAN SAHAM SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN / ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM

Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares

Selama tahun buku 2022, Perseroan tidak mengalami penghentian saham sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham dari otoritas dan regulator berwenang.

Throughout the year 2022, the Company did not encounter temporary suspension and/or delisting of shares from the authorities or regulator.

PERISTIWA PENTING

Event Highlight

Selama tahun buku 2022, Perseroan tidak ada peristiwa penting yang mempengaruhi perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham dari otoritas dan regulator berwenang.


During the 2022 financial year, the Company did not have any significant events that affected the trading of shares and/or the delisting of shares from the competent authorities and regulators.

Rencana kegiatan Indo Komoditi pada pemberdayaan masyarakat untuk program pembinaan kepada petani karet mencakup small holder melalui format ROADMAP yang dikeluarkan buyer Entitas Anak Perusahaan dan sudah diidentifikasi sesuai sistem Pabrik. Sebagaimana yang dicanangkan semula, saat ini program masih belum dapat dilaksanakan karena masih terkendala COVID-19. Diharapkan setelah berakhirnya wabah COVID-19 program ini sudah dapat berjalan.

Indo Komoditi's activity plan on community empowerment for the rubber farmers training program includes small farmers through the ROADMAP format issued by the buyer's Subsidiary Entity and has been identified according to the Factory system. As previously announced, the program cannot be implemented at this time due to constraints due to COVID-19. It is hoped that after the end of the COVID-19 outbreak this program can run.

LAPORAN MANAJEMEN

Management Report



“Tahun 2022, Perseroan berhasil membukukan penurunan pendapatan usaha sebesar 12% yaitu dari Rp. 363.605 Juta pada 2021 menjadi Rp. 320.482 Juta pada 2022”

"In 2022, the Company has recorded a decrease operating revenues of 12% namely from Rp. 363.605 million in 2021 to Rp. 320.482 million in 2022”

Kemampuan Perseroan untuk mencatatkan kinerja yang positif tahun ini merupakan refleksi dari terlaksananya kepemimpinan yang sinergis dan strategis

The Company's ability to record positive performance this year is a reflection of the implementation of a synergistic and strategic leadership

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Report Of The Board Of Commissioners

Pemegang Saham yang terhormat,

Perkenankan saya atas nama Dewan Komisaris memanjatkan syukur atas berkat rahmat Tuhan Yang Maha Esa pada akhirnya Perusahaan dapat menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban ini kepada Pemegang Saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

TINJAUAN KONDISI PEREKONOMIAN

Pandemi Covid-19 masih belum berakhir, namun perekonomian Indonesia sudah mulai membaik, hal ini terlihat pada Siaran Pers Kementerian Keuangan 8 November 2022 dimana pertumbuhan ekonomi secara keseluruhan tahun 2022 berada pada kisaran 5,0 – 5,3 %.

Di tengah tren melambatnya perekonomian global, kinerja neraca perdagangan Indonesia masih kuat. Dari sisi lapangan usaha, pertumbuhan ekonomi didorong oleh pertumbuhan positif seluruh sektor. Sektor primer nasional tumbuh cukup resilien, didukung oleh peningkatan permintaan ekspor atas produk-produk unggulan dan pemenuhan kebutuhan kegiatan lihirisasi dalam negeri. Sektor manufaktur tetap melaju seiring dengan ekspansi produksi dan penguatan permintaan dalam negeri maupun produk ekspor.

PENILAIAN ATAS KINERJA DIREKSI

Dalam situasi perekonomian yang belum membaik, Perseroan terus berupaya merumuskan dan menjalankan berbagai strategi yang efektif melalui entitas anak. Dalam pengamatan kami, Direksi telah mengelola dan memimpin jalannya pengelolaan Perseroan dengan baik dan efektif. Hal ini terlihat dari pencapaian kinerja yang positif baik secara operasional maupun finansial.

Kami menilai positif upaya Sampit International untuk terus memperkuat strategi marketing

Dear Shareholders,

On behalf of the Board of Commissioners we would like to offer our gratitude for the grace of God Almighty that the Company may present an accountability report to the honorable shareholders and stakeholders.

OVERVIEW OF ECONOMIC CONDITIONS

The Covid-19 pandemic is still not over, but the Indonesian economy is starting to improve, this can be seen in the Ministry of Finance's Press Release 8 November 2022 where overall economic growth in 2022 will be in the range of 5.0 – 5.3%.

Amid the trend of slowing global economy, Indonesia's trade balance performance is still strong. In terms of business fields, economic growth was driven by positive growth in all sectors. The national primary sector is growing quite resilient, supported by increased export demand for superior products and meeting the needs of domestic literacy activities. The manufacturing sector continues to advance in line with production expansion and strengthening demand for domestic and export products.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

In an economic situation that has not yet improved, the Company continues to formulate and implement various effective strategies through its subsidiaries. In our observation, the Board of Directors has managed and led the management of the Company properly and effectively. This can be seen from the achievement of positive performance both operationally and financially.

We positively appreciate Sampit International's efforts to continue to strengthen marketing

melalui media dan situs web resmi. Upaya ini tentu saja semakin meningkatkan kepercayaan pelanggan terhadap Sampit International yang terus mengerahkan upaya terbaik dalam mempertahankan kinerjanya di tengah kondisi usaha yang tidak mudah. Seluruh kinerja ini turut memberikan kontribusi terhadap pertumbuhan pendapatan Perseroan.

Sebagaimana yang disajikan dalam Laporan Keuangan Tahun buku 2022, kami menilai Perusahaan telah mencatat kinerja keuangan yang baik sekalipun pendapatan Perusahaan mengalami penurunan sebesar 12% menjadi Rp. 320.482 juta. Laba usaha dan rugi bersih Perusahaan masing-masing tercatat sebesar Rp. 94.22 juta dan Rp. 1.098,570 miliar.

PENGAWASAN TERHADAP PENERAPAN STRATEGI PERSEROAN

Pengawasan penerapan strategi pengelolaan Perseroan dilakukan secara aktif dan komunikatif dari waktu ke waktu. Dalam menjalankan tugas pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang secara proaktif melakukan komunikasi dan koordinasi dengan Direksi melalui rapat bersama dan juga forum pertemuan lainnya. Pada setiap kesempatan, kami terus memberikan arahan dan masukan yang relevan atas kebijakan strategi Perseroan agar dapat berjalan secara optimal.

Dalam tahun 2022, kami menilai bahwa Direksi melakukan pengelolaan Perseroan secara berhati-hati dan terus memperkuat sinergi dengan entitas anak. Upaya ini menguatkan Perseroan untuk meraih peluang-peluang yang ada secara maksimal serta berjalan searah menuju satu tujuan untuk meraih pertumbuhan yang berkelanjutan. Selain itu, berdasarkan hasil pengawasan kami, tidak terdapat pelaksanaan strategi yang berdampak buruk dalam skala yang material pada kinerja Perseroan.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Hingga akhir tahun 2022, pandemic COVID-19 masih berlangsung, terutama di Indonesia. Kami menaruh harapan bahwa solusi kesehatan atas penanganan COVID-19 dapat terealisasi dengan

strategies through official media and websites. This effort certainly increases customer confidence in Sampit International, which continues to exert its best efforts to maintain its performance amidst the difficult business conditions. All of these performances contributed to the growth of the Company's revenue.

As presented in the Financial Statements for the 2022 financial year, we assess that the Company has recorded good financial performance even though the Company's revenue has decreased by 12% to Rp. 320,482 million. The Company's operating profit and net loss were recorded at Rp. 94.22 million and Rp. 1.098,570 billion.

SUPERVISING THE IMPLEMENTATION OF THE COMPANY'S STRATEGIES

Supervision of the implementation of the Company's management strategy is carried out actively and communicatively from time to time. In carrying out its supervisory duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee which proactively communicates and coordinates with the Board of Directors through joint meetings and other meeting forums. At every opportunity, we continue to provide relevant directions and input on the Company's strategic policies so that they can run optimally.

In 2022, we assess that the Board of Directors manages the Company prudently and continues to strengthen synergies with subsidiaries. This effort strengthens the Company to seize the opportunities that exist to the fullest and run in the same direction towards one goal of achieving sustainable growth. In addition, based on the results of our supervision, there was no strategy implementation that had a material negative impact on the Company's performance.

BUSINESS PROSPECTS

Until the end of 2022, the COVID-19 pandemic is still ongoing, especially in Indonesia. We hope that health solutions for handling COVID-19 can be properly realized in 2023, so as to be

baik di tahun 2023, sehingga mampu mendorong pemulihan kondisi perekonomian global dan nasional serta dapat mendorong pertumbuhan sektor industri karet khususnya.

Dewan Komisaris juga optimis bahwa Perseroan dapat terus mengoptimalkan kinerjanya dan mencatatkan kinerja yang positif. Oleh sebab itu, kami secara rutin membahas berbagai isu dan perkembangan usaha terbaru bersama Direksi, serta menyampaikan pandangan dan rekomendasi yang bermanfaat kepada Direksi sebagai bahan pertimbangan pengambilan keputusan strategis.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

Merupakan prioritas Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha dengan menerapkan tata kelola perseroan yang baik secara konsisten dan berkelanjutan dengan mengedepankan prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian dan kewajaran sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan. Tata Kelola Perseroan tersebut diterapkan melalui Pengawasan dari Komite Audit dan Internal Audit.

Dewan Komisaris melakukan rapat internal dan rapat gabungan bersama Direksi secara berkala. Sehubungan dengan pandemi COVID-19 yang mengharuskan adanya pembatasan kegiatan tatap muka, maka Dewan Komisaris dan Direksi aktif melakukan pertemuan dan komunikasi secara virtual maupun pembatasan jam kerja sepanjang 2022.

PENILAIAN KINERJA KOMITE KOMITE DIBAWAH DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris berpendapat bahwa Komite Audit telah melakukan tugasnya dengan baik dengan melakukan review atas laporan keuangan tahun 2022, mengusulkan perbaikan sistem pengendalian intern yang diperlukan sehingga tugas pengawasan berjalan dengan baik dan efisien.

able to encourage the recovery of global and national economic conditions and can boost the growth of the rubber industry sector, especially.

The Board of Commissioners is also optimistic that the Company can continue to optimize its performance and record positive performance. Therefore, we regularly discuss various issues and the latest business developments with the Board of Directors, as well as convey useful views and recommendations to the Board of Directors as material for consideration in making strategic decisions.

GOVERNANCE IMPLEMENTATION

It is the priority of the Company in carrying out business activities by consistently and continuously implementing good corporate governance by prioritizing the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness in accordance with the Company's Vision and Mission. The Corporate Governance is implemented through Supervision from the Audit Committee and Internal Audit.

The Board of Commissioners holds regular internal meetings and joint meetings with the Board of Directors. Due to the COVID-19 pandemic, the Board of Commissioners and the Board of Directors held virtual meetings and communication as well as restrictions on working hours throughout 2022.

PERFORMANCE EVALUATION OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board Of Commissioners believes that the Audit Committee has carried out a good undertaking in reviewing the 2021 financial statements and advised to improve the internal control systems needed to ensure the supervisory function to proceed properly and efficiently.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada 2022, Dewan Komisaris mengalami perubahan mengingat berakhirnya masa jabatan Bapak Hendrik Rosandi dengan mengangkat Bapak Donny Jason Manua sebagai Presiden Komisaris yang baru, namun tidak mengurangi jumlah anggota Dewan Komisaris.

PENUTUP

Akhir kata, saya atas nama Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih kepada Direksi dan jajarannya atas dukungan dan pengabdian yang terus menerus dalam melaksanakan tugas yang dipercayakan Perseroan.

Kepada seluruh pemegang saham, perkenankan saya menyampaikan penghargaan setinggi-tingginya atas kepercayaan yang diberikan untuk menjalankan fungsi pengawasan dan pengarahan kepada Direksi Perseroan. Dan kepada para stakeholder lainnya kami mengucapkan terima kasih atas segala dukungan sehingga Perseroan mampu berkembang di masa yang akan datang.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2022, the Board of Commissioners underwent changes considering the end of Mr. Hendrik Rosandi's term of office by appointing Mr. Donny Jason Manua as the new President Commissioner, but did not reduce the number of members of the Board of Commissioners.

CLOSING

Finally, on behalf of the Board of Commissioners I would like to extend our gratitude to the Board of Directors and all related parties for their continued support and dedication in constantly continuous carrying out the tasks entrusted to the Company.

To all shareholders, please allow me to express my highest appreciation for the trust given to carry out the supervisory and directing functions of the Board of Directors of the Company. And to the other stakeholders we thank you for all the support so that the Company is able to develop in the future.



Donny Janson Manua

Presiden Komisaris / *President Commissioner*

Perseroan tutup tahun 2022 dengan pencapaian kinerja yang lebih baik dari tahun sebelumnya, dengan pertumbuhan pendapatan usaha mencapai 12% atau sebesar Rp. 320.482 juta dari pencapaian sebelumnya sebesar Rp. 363.605 Juta.

The company closed 2022 by achieving better performance than the previous year, with business revenue growth reaching 12% or Rp. 320,482 million from the previous achievement of Rp. 363,605 Million.

LAPORAN DIREKSI

Report of the Board of Director

Pemegang saham PT Indo Komoditi Tbk dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Pertama-tama kami mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena penyertaan-Nya Perseroan bersama entitas anak dapat melalui tahun 2021 dengan meraih pertumbuhan kinerja yang baik. Mewakili Direksi, perkenankan saya melaporkan ringkasan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

TINJAUAN KONDISI PEREKONOMIAN

Pandemi Covid-19 masih berlangsung pada tahun 2022. Munculnya varian-varian baru seperti Omicron, menyebabkan pemulihan ekonomi belum berjalan secara optimal. Dana Moneter International (International Monetary Fund/IMF) menyampaikan bahwa pemulihan ekonomi global terus terjadi. Namun berbagai resiko dan ancaman juga berpotensi timbul sehingga dibutuhkan antisipasi dan kewaspadaan yang tinggi dari waktu ke waktu.

Di tengah optimisme pemulihan yang terus berjalan, meningkatnya risiko ketidakpastian serta melemahnya pertumbuhan global akibat konflik geopolitik perlu terus diantisipasi. Tekanan inflasi global yang berkepanjangan, khususnya di kawasan Eropah dan Amerika Serikat, akan memicu pengetatan kebijakan moneter yang lebih agresif yang berpotensi menimbulkan guncangan di pasar keuangan, khususnya di Negara berkembang.

Meskipun demikian Perseroan tetap yakin bahwa dengan komitmen, pengalaman jajaran manajemen dan karyawan yang berdedikasi tinggi serta berbagai indikator lainnya menunjukkan perbaikan, seperti peningkatan mobilitas masyarakat dan tingkat ketersediaan pasokan ditambah dengan prospek perekonomian diharapkan membaik di tahun-tahun berikutnya, Perseroan mampu bertahan dalam menghadapi dinamika perekonomian.

Dear Shareholders and stakeholders of PT Indo Komoditi Korpora Tbk,

First of all, we would like to thank God Almighty, because of His participation, the Company and its subsidiaries were able to go through 2021 by achieving good performance growth. Representing the Board of Directors, please allow me to report a summary of the Company's performance for the financial year ending December 31, 2022.

OVERVIEW OF ECONOMIC CONDITIONS

The Covid-19 pandemic is still ongoing in 2022. The emergence of new variants such as Omicron has caused the economic recovery to not run optimally. The International Monetary Fund (IMF) said that the global economic recovery continues. However, various risks and threats also have the potential to arise so that high anticipation and vigilance are needed from time to time.

In the midst of on going optimism for recovery, the increasing risks of uncertainty and weakening global growth due to geopolitical conflicts need to be anticipated. Prolonged global inflationary pressure, especially in Europe and the United States, will trigger more aggressive monetary policy tightening that has the potential to cause shocks to financial markets, particularly in developing countries.

Nevertheless, the Company remains confident that with commitment, experience from the management and highly dedicated employees as well as various other indicators showing improvement, such as increased community mobility and the level of availability of supply coupled with the economic prospects that are expected to improve in the following years, the Company is able to survive in the face of dynamics economy.

PENERAPAN KINERJA STRATEGIS

Merumuskan strategi yang efektif dan tepat sasaran, Direksi senantiasa menjalin koordinasi dan komunikasi yang intensif dengan Dewan Komisaris, unit usaha terkait dan entitas anak. Dengan pandangan dan masukan dari berbagai pihak, Direksi mampu mengambil keputusan yang tepat. Setelah itu, Direksi juga melakukan pengawasan dan evaluasi atas strategi yang telah dilakukan untuk perbaikan di masa-masa mendatang.

Kami terus mendukung langkah dan berupaya mempertahankan kinerja yang positif dari berbagai kebijakan strategis. Kebijakan strategis yang dilakukan Perseroan meliputi analisis yang mendalam untuk terus meningkatkan pendapatan secara berkelanjutan. Salah satu strategi penetrasi pasar yang dilakukan Sampit International adalah meningkatkan sejumlah pelanggan segmen baru dalam jangkauan nasional. Dengan demikian, Perseroan dapat mengimplementasikan strategi pemasaran secara efektif dan tepat sasaran.

Sepanjang tahun 2022, Sampit International tetap berkomitmen mengikuti aturan yang diberlakukan pemerintah. Sebagai bagian dari strategi adaptasi, Sampit International terus mengembangkan layanan dan melakukan continuous improvement dalam hal perbaikan yang berkelanjutan.

KINERJA PERSEROAN

Tahun 2022, Perseroan melalui entitas anak usaha Sampit International berhasil membukukan pendapatan usaha sebesar Rp. 320.482 juta menurun dari tahun 2021 sebesar Rp. 363.605 juta. Peningkatan ini didukung oleh berbagai langkah strategis dan upaya yang dilakukan Perseroan dalam mempertahankan kelangsungan usaha di tengah kondisi pandemi, Sampit International terus meningkatkan kualitas layanan dan berusaha menjaga customer experience terbaik.

Kinerja Perseroan secara khusus didukung oleh pertumbuhan Sampit International yang positif. Sepanjang 2022, Sampit International telah memperluas jangkauan jaringan pemasaran dan pelanggan baru, Namun pertumbuhan SIR20 ada

STRATEGIC POLICIES IMPLEMENTATION

Formulating effective and targeted strategies, the Board of Directors always maintains intensive coordination and communication with the Board of Commissioners, related business units and subsidiaries. With views and input from various parties, the Board of Directors was able to make the right decisions. After that, the Board of Directors also supervises and evaluates the strategies that have been implemented for future improvements.

We continue to support steps and strive to maintain positive performance from various strategic policies. The strategic policies carried out by the Company include in-depth analysis to continue to increase revenue in a sustainable manner. One of Sampit International's market penetration strategies is to increase a number of new customer segments within a national reach. Thus, the Company can implement marketing strategies effectively and on target.

Throughout 2022, Sampit International remains committed to following the rules imposed by the government. As part of the adaptation strategy, Sampit International continues to develop services and make continuous improvements in terms of continuous improvement.

COMPANY PERFORMANCE

In 2022, the Company through its subsidiary Sampit International managed to record operating revenues of Rp. 320.482 million, decrease from 2021 of Rp. 363.605 million. This increase is supported by various strategic steps and efforts made by the Company in maintaining business continuity in the midst of a pandemic, Sampit International continues to improve service quality and strives to maintain the best customer experience.

The Company's performance was particularly supported by the positive growth of Sampit International. Throughout 2022, Sampit International has expanded the reach of its marketing network and new customers, Sampit

penurunan dari 10.844 juta pada 2021 menjadi 10.243 juta pada 2022, serta pertumbuhan Dry Jelutong menurun dari 1.625 juta pada 2021 menjadi 423 juta pada 2022.

Secara umum, dengan didukung oleh kondisi ekonomi yang mulai membaik, Sampit International berhasil mencapai kinerja yang lebih baik dibandingkan tahun 2021.

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI KINERJA

Selama tahun 2022, pandemic COVID-19 masih menjadi tantangan bagi dunia bisnis. Melihat factor-faktor ketidak pastian ini, Perseroan berupaya bersikap rasional terhadap pencapaian target dan realisasi kinerjanya, baik operasional maupun financial. Namun, Perseroan tetap berupaya mendorong entitas anak untuk meningkatkan efektivitas dan produktivitas untuk meraih kinerja yang lebih baik dari tahun sebelumnya.

Pada 2022, Perseroan melalui Sampit International terdapat penurunan pendapatan dan laba usaha, masing-masing sebesar 12% dan 248% secara konsolidasian. Capaian ini menunjukkan bahwa entitas anak telah menerapkan strategi yang efektif di tengah kondisi yang sulit.

TANTANGAN USAHA

Pandemi COVID-19 masih menjadi tantangan terbesar yang dihadapi Perseroan selama 2022. Kondisi ekonomi yang belum stabil mempengaruhi daya beli terutama segmen korporasi dan terjadinya kelangkaan bahan baku karet dan kompetisi harga yang tinggi antar pelaku usaha juga berdampak pada perang harga di pasar. Untuk menghadapi tantangan ini Sampit International terus meningkatkan kualitas layanan, bersyukur dapat melalui tantangan-tantangan ini dengan baik.

Mendorong pemerintah untuk mendongkrak harga karet di dalam negeri antara, antara lain melalui Forum karet Internasional, yang melibatkan tiga Negara produsen utama karet alam, yaitu Indonesia, Thailand dan Malaysia yang tergabung dalam organisasi Interntional Tripartite Rubber Council (ITRC) yaitu menerapkan kesepakatan untuk mengurangi ekspor melalui

International succeeded in achieving SIR20 growth, an increase from 10.844 in 2021 to 10.243 in 2022, and Dry Jelutong's growth decreased from 1.625 in 2021 to 423 in 2022.

In general, supported by improving economic conditions, Sampit International managed to achieve better performance compared to 2021.

PERFORMANCE TARGETS AND REALIZATION

During 2022, the COVID-19 pandemic is still a challenge for the business world. Seeing these uncertain factors, the Company seeks to be rational towards achieving targets and realizing its performance, both operationally and financially. However, the Company continues to strive to encourage its subsidiaries to increase effectiveness and productivity to achieve better performance than the previous year.

In 2022, the Company through Sampit International will experience a decrease in revenue and operating profit, respectively 12% and 248% on a consolidated basis. This achievement shows that the subsidiary has implemented an effective strategy in the midst of difficult conditions.

BUSINESS CHALLENGES

The COVID-19 pandemic will still be the biggest challenge faced by the Company during 2022. Unstable economic conditions have affected purchasing power, especially the corporate segment and the scarcity of rubber raw materials and high price competition between business actors has also impacted on price wars in the market. To face this challenge Sampit International continues to improve service quality, grateful to be able to go through these challenges well.

Encouraging the government to boost domestic rubber prices, among others, through the International Rubber Forum, which involves the three main natural rubber producing countries, namely Indonesia, Thailand and Malaysia, which are members of the International Tripartite Rubber Council (ITRC) organization, namely implementing an agreement to reduce exports.

Agreed Export Tonnage Scheme (AETS).

Di tengah gejolak ekonomi global yang belum mereda, ekonomi Indonesia terus menunjukkan ketahanan dan prospek yang baik. Bank Indonesia memperkirakan pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2023 tetap kuat pada kisaran 4,5-5,3% dan akan terus meningkat menjadi 4,7-5,5% pada 2024 didukung oleh konsumsi swasta, investasi, dan tetap positifnya kinerja ekspor di tengah pertumbuhan ekonomi global yang melambat.

Dalam menjaga ketahanan perenonomian Indonesia yang selama ini telah dicapai, sejalan dengan arahan Presiden RI, Gubernur Bank Indonesia menekankan sinergi dan inovasi sebagai kunci untuk menghadapi gejolak global. Optimisme terhadap pemulihan ekonomi perlu diperkuat dengan tetap mewaspadaikan rambatan dari ketidakpastian global, termasuk risiko stagflasi (perlambatan ekonomi dan inflasi tinggi) dan bahkan refleksi (resesi ekonomi dan inflasi tinggi).

PROSPEK USAHA TAHUN 2023

Catatan Kementerian Pertanian, tahun 2022, ketersediaan karet nasional meningkat sebesar 3,16% menjadi 892,83 ribu ton. Peralnya, produksi karet meningkat sebesar 2%, sementara volume net ekspor hanya meningkat sebesar 1,62%, sehingga suplai dalam negeri bertambah.

Pada 2023 dan 2024, ketersediaan karet nasional untuk dikonsumsi dalam negeri diperkirakan masih terus meningkat masing-masing menjadi 916,59 ribu ton dan 939,36 ribu ton. Hal ini karena laju pertumbuhan produksi karet lebih tinggi dari laju pertumbuhan volume net ekspor, sementara volume impor cenderung tetap.

Dengan ketersediaan yang surplus bahkan terus meningkat, itu artinya karet Indonesia memang diperuntukkan untuk ekspor. Perkiraan surplus karet terus meningkat menandakan potensi ekspor karet Indonesia masih dapat ditingkatkan lagi, dengan harapan kualitas dan harga karet yang lebih baik.

through the Agreed Export Tonnage Scheme (AETS).

In the midst of the global economic turmoil that has not subsided, the Indonesian economy continues to show resilience and good prospects. Bank Indonesia estimates that Indonesia's economic growth in 2023 will remain strong in the range of 4.5-5.3% and will continue to increase to 4.7-5.5% in 2024 supported by private consumption, investment, and continued positive export performance amidst growth slowing global economy.

In maintaining the resilience of the Indonesian economy that has been achieved so far, in line with the direction of the President of the Republic of Indonesia, the Governor of Bank Indonesia emphasized synergy and innovation as the keys to dealing with global turmoil. Optimism for economic recovery needs to be strengthened while remaining alert to the spread of global uncertainty, including risks of stagflation (economic slowdown and high inflation) and even reflection (economic recession and high inflation).

BUSINESS PROSPECTS IN 2023

Notes from the Ministry of Agriculture, in 2022, national rubber availability will increase by 3.16% to 892.83 thousand tons. This is because rubber production increased by 2%, while net export volume only increased by 1.62%, so that domestic supply increased.

In 2023 and 2024, the availability of national rubber for domestic consumption is expected to continue to increase to 916.59 thousand tons and 939.36 thousand tons respectively. This is because the growth rate of rubber production is higher than the growth rate of net export volume, while import volume tends to remain the same.

With the availability of a surplus and even continuing to increase, it means that Indonesian rubber is destined for export. The estimated rubber surplus continues to increase indicating that Indonesia's rubber export potential can still be increased further, with the hope of better rubber quality and price.

Mengutip Siaran Pers 18 Desember 2022, Kementerian Perindustrian terus mendorong pengembangan industri pengolahan karet agar semakin produktif, inovatif, dan kompetitif. Langkah strategis melalui hilirisasi ini diyakini dapat mengoptimalkan penyerapan komoditas karet di dalam negeri, sekaligus juga meningkatkan nilai tambahnya yang akan berujung pada pertumbuhan ekonomi nasional dan berdaya saing global.

Gabungan Pengusaha Karet Indonesia (GAPKINDO) optimis bahwa pertumbuhan bisnis industri karet pada 2023 dapat lebih baik dari 2022. Pertumbuhan ini diharapkan dapat tercapai dengan adanya kolaborasi pihak-pihak terkait, baik antar pelaku usaha maupun Kementerian atau lembaga terkait di dalam negeri.

PENERAPAN PRAKTIK GCG

Penerapan tata kelola Perseroan atau Good Corporate Governance (GCG) telah dilakukan dengan baik dengan adanya pedoman bagi Direksi dan Komisaris serta Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh organ pendukung Perseroan sesuai dengan ketentuan pasar modal dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK).

Perseroan mendorong seluruh karyawan dan pihak eksternal untuk selalu berpegang teguh pada Kode Etik, Nilai dan Budaya Perseroan agar tercipta sebuah hubungan kerja yang berintegritas. Kami melarang adanya aksi korupsi, kolusi, nepotisme, serta gratifikasi dalam segala hal. Untuk menjaga reputasi Perseroan, Perseroan menerapkan sanksi atas pelanggaran atau penyimpangan yang terjadi, sesuai dengan peraturan yang berlaku. Selama 2022, Perseroan tidak menerima adanya laporan pelanggaran serta tidak terlibat dalam perkara hukum sebagai wujud komitmen kami dalam mempertahankan reputasi Perseroan sebagai perusahaan yang terpercaya.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Bahwa berakhirnya masa jabatan Bapak Sujaka Lays pada tahun 2022 sebagai Presiden Direktur dan mengangkat kembali dengan komposisi yang sama. Direksi berkomitmen mengelola Perseroan

Quoting a December 18 2022 Press Release, the Ministry of Industry continues to encourage the development of the rubber processing industry to make it more productive, innovative and competitive. This strategic step through downstream is believed to be able to optimize the absorption of rubber commodities in the country, as well as increase the added value which will lead to national economic growth and global competitiveness.

The Association of Indonesian Rubber Entrepreneurs (GAPKINDO) is optimistic that the growth of the rubber industry business in 2023 can be better than 2022. This growth is expected to be achieved with the collaboration of related parties, both between business actors and related ministries or institutions in the country.

IMPLEMENTATION OF GCG PRACTICES

Good Corporate Governance (GCG) has been well executed following guidelines of the Board of Directors and the Board of Commissioners and Code of Ethics which are applicable to the Board of Commissioners, Board of Directors and the whole supporting elements of the Company based on capital market regulations and rule as to Financial Services Authority (POJK).

The Company encourages all employees and external parties to always adhere to the Company's Code of Ethics, Values and Culture in order to create a working relationship with integrity. We prohibit acts of corruption, collusion, nepotism, and gratification in all respects. To maintain the Company's reputation, the Company applies sanctions for violations or deviations that occur, in accordance with applicable regulations. During 2022, the Company did not receive any reports of violation nor was it involved in any legal disputes. We are committed to maintaining the Company's good reputation.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

That Mr. Sujaka Lays' term of office ends in 2022 as President Director and reappoints him with the same composition. The Board of Directors is committed to managing the Company

secara sinergis, mengupayakan langkah-langkah terbaik guna mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan secara berkelanjutan.

APRESIASI

Mengakhiri laporan ini, kami ingin menyampaikan apresiasi kepada seluruh pihak yang telah mendukung kinerja Perseroan dalam segala situasi. Kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang terus mengawal perkembangan Perseroan dari waktu ke waktu dan memberikan pandangan yang berharga bagi Direksi. Kami juga berterima kasih kepada seluruh pemegang saham, karyawan, mitra usaha, serta entitas anak yang telah bekerja keras dalam mendukung pertumbuhan kinerja Perseroan. Secara khusus, kami mengucapkan terima kasih kepada para pelanggan yang senantiasa menaruh kepercayaan pada produk dan jasa Perseroan, sehingga kami dapat terus bergerak maju dan menghadapi segala tantangan usaha dengan optimis.

synergistically, seeking the best steps to drive the Company's performance growth in a sustainable manner.

APPRECIATION

At the end of this report, we would like to express our appreciation to all parties who have supported the Company's performance in all situations. We would like to thank the Board of Commissioners for continuing to oversee the development of the Company from time to time and providing valuable views for the Board of Directors. We also thank all shareholders, employees, business partners and subsidiaries who have worked hard to support the growth of the Company's performance. In particular, we would like to thank our customers who always put their trust in the Company's products and services, so that we can continue to move forward and face all business challenges with optimism.



SUJAKA LAYS

Presiden Direktur / President Director

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022

Statement from the Board of Commissioners and the Board of
Director on Their Responsibility for the 2022 Annual Report



Kami, yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, testify that all information in the 2022 Annual Report of PT Indo Komoditi Korpora Tbk is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 28 April 2023

Jakarta, 28 April, 2023

DONNY JANSON MANUA
Presiden Komisaris
President Commissioner

ARIE RINALDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner

SUJAKA LAMS
Presiden Direktur
President Director

ALYCIUS HENDRY
Direktur Independen
Independent Director



PROFIL PERUSAHAAN Company Profile

IDENTITAS PERUSAHAAN Company Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Perdagangan, Industri, Pengangkutan darat, Pertanian dan Jasa. <i>Trade, Industry, Land Transportation and Services.</i>
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	23 Februari 1982, beroperasi secara komersial sejak 1982 <i>23 February 1982, commercial operations started in 1982</i>
Dasar Hukum Pendirian <i>Legal Basis of Establishment</i>	Notaris Frederik Alexander Tumbuan SH .No.125 tanggal 23 Februari 1982 atas nama PT Indo Ayala Leasing Corporation <i>Notarial Frederik Alexander Tumbuan SH, No.125 dated 23 February 1982 Behalf of PT Indo Ayala Leasing Corporation</i>
Kode Saham <i>Stock Code</i>	INCF
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	<i>Authorized Capital, Issued and Fully Paid :</i> Rp. 168.367.416.900,-
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid</i>	<i>Authorized, Issued fully paid</i> Rp. 168.367.416.900,-
Jumlah Saham Beredar <i>Total Outstanding Shares</i>	1.438.370.465
Pemegang Saham per 31 Desember 2022 <i>Shareholders as of December 31, 2022</i>	- PT. Alam Tulus Abadi : 40 % - Harto : 15,6 % - Masyarakat (kepemilikan masing-masing <5%) 44,4 % <i>Public (each ownership of <5%) 44,4 %</i>
Pencatatan Efek Kembali di Bursa Saham <i>Re-listing Date</i>	Sesuai Pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-P00656/BEI.PP2/09-2016, tanggal : 5 September 2016 <i>According to the Announcement from the Indonesia Stock Exchange : Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016, on September 5, 2016.</i>
Alamat Kantor Pusat <i>Address of Head Office</i>	Centennial Tower, Floor21, Unit H, Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930 – Indonesia T : +62 21 22958323 F : +62 21 22958324 E : corsec@indokomoditikorpora.com W : www.indokomoditikorpora.com

Pendirian dan Informasi Umum

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (“Perusahaan”) didirikan dengan nama PT Indo Ayala Leasing Corporation, merupakan suatu Perusahaan Terbatas yang tunduk pada hukum peraturan perundang-undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia, berkedudukan di Jakarta Selatan. Perusahaan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 125 tanggal 23 Februari 1982, sebagaimana diubah berdasarkan Akta No. 41 tanggal 18 April 1983, akta-akta mana dibuat dihadapan Frederik Alexander Tumbuan, SH, Notaris di Jakarta, dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-3535.HT.01.01.TH.83 tanggal 3 Mei 1983, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 40, tambahan No. 501 tanggal 18 Mei 1984.

Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 3 November 1989, Perusahaan memperoleh pernyataan efek dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SH/MK.10/1989 untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat atas 1.200.000 saham dengan nilai nominal Rp. 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp. 8.000 per saham. Pada tanggal 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan pencatatan saham Perusahaan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Keterangan Perubahan Nama

Perseroan beberapa kali melakukan perubahan nama dari awalnya bernama PT Indo Ayala Leasing Corporation, berubah menjadi menjadi PT Indo Komoditi Korpora Tbk. efektif pada 12 Juni 2015.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih

Establishment and General Information

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (“Company”) was established under the name PT Indo Ayala Leasing Corporation, is a limited company subject to the laws regulations in force in the Republic of Indonesia, domiciled in South Jakarta. The Company was established based on deep of Establishment No. 125 dated February 23, 1982, as amended pursuant to deep No. 41 dated April 18, 1983, which deeps were made before Frederik Alexander Tumbuan, SH, Notary in Jakarta, and had been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-3535.HT.01.01.TH.83 dated May 3, 1983, and has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 40, additional No. 501 May 18, 1984.

Public Offering Company Securities

On 3 November 1989, the Company obtained the approval of the Implementing Agency for Capital Market with a letter No.SI-068/SHMMK.10/1989 to conduct an Initial Public Offering of 1.200.000 shares with a nominal amounted of Rp. 1.000 per shares through the Stock Exchange in Indonesia with the offering price of Rp. 8.000 per shares. On 27 July 1990, all shares of the Company amounted 48.000.000 shares have been listed on the Indonesia Stock.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 dated 18 January 2013. Indonesia Stock Exchange delisted the Company’s shares from Indonesia Stock Exchange, where the delisting of the Company’s shares has been effective as of 19 February 2013.

Information on the Change of Company Name

The Company has changed its name several times from the initial name PT Indo Ayala Leasing Corporation, to PT Indo Komoditi Korpora Tbk. effective on 12 June 2015.

On 11 November 2015 the Company has increase the capital tock through the issuance of New Shares Without Preemptive Rights in order Convention of

Dahulu dalam rangka Konvensi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Hutang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp. 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai penawaran sebesar Rp. 100 per saham. Setelah dilakukan PMTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp. 168.367.416.900.

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dalam rangka pencatatan efek dengan No.Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka re-listing Perusahaan.

Perubahan Anggaran Dasar terakhir sesuai Akta No. 45, tanggal 23 Agustus 2022 yang telah diterbitkan oleh Notaris IR. NANETTE CAHYANIE HANDARI ADI WARSITO SH di Jakarta dan sesuai Surat Pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (selanjutnya disebut "Menkumham") melalui Surat Keputusan No. AHU-0061368.AH.01.02 Tahun 2022 tanggal 30 Agustus 2022.

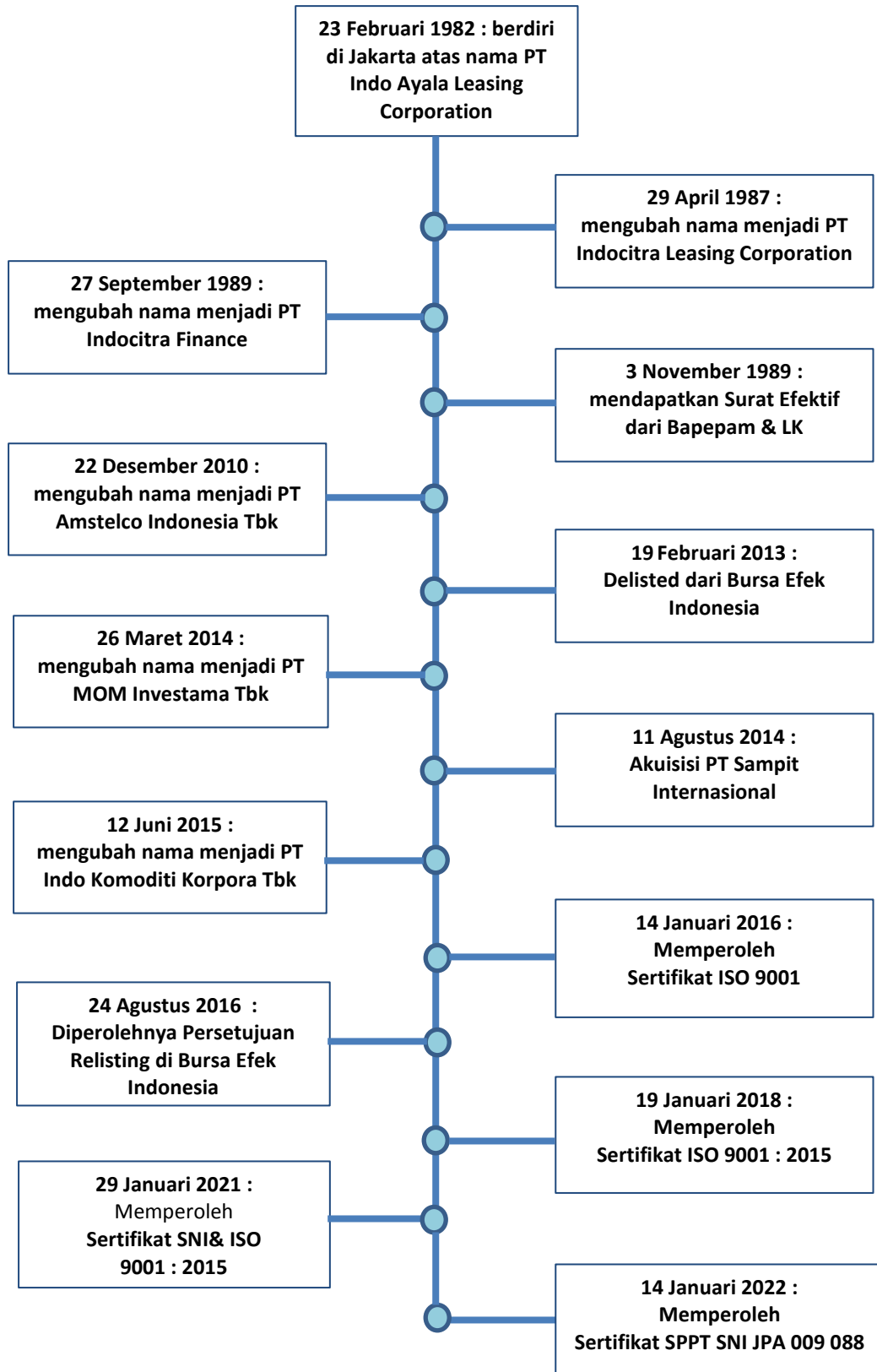
Dept into Shares (PMTHMETD) on debt to Sinoasia Holding Company Limited, amounting Rp. 130.000.000.000 by issuing new shares of series B as many as 1.300.000.000 shares with a nominal value of Rp. 100 per share. After PMTHMETD the number of issued and paid up capital of the Company amounted to Rp. 168.367.416.900.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement letter in order to share registration No. Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016, approved the listing of securities dated 6 September 2016, approved the re-listing of the Company's shares.

The latest amendments to the Articles of Association according to Deed No. 35, dated August 23, 2021 which has been issued by a Notary IR. NANETTE CAHYANIE HANDARI ADI WARSITO SH in Jakarta and according to the Notification Letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (hereinafter referred to as "Menkumham") through Decree No. AHU-0061368.AH.01.02 Year 2022 August 30, 2022

Sejarah Singkat Perseroan

Brief History of The Company



VISI

“UNTUK MENYEDIAKAN KARET BERKUALITAS TERBAIK BAGI PELANGGAN GLOBAL KAMI DENGAN KEPUASAN PELANGGAN YANG TINGGI.”

VISION

“TO PROVIDE THE BEST QUALITY RUBBER FOR OUR GLOBAL CUSTOMERS WITH HIGH CUSTOMER SATISFACTION.”

MISI

“DENGAN PENGALAMAN PANJANG, DEDIKASI TINGGI, PENGETAHUAN YANG LUAS, TEKNOLOGI TERBARU DAN PENINGKATAN BERKELANJUTAN, DALAM MENGHASILKAN KARET ALAM BERKUALITAS TINGGI UNTUK KEPUASAN PELANGGAN KAMI YANG TERHORMAT.”

MISSION

“WITH LONG EXPERIENCE, HIGH DEDICATION, EXTENSIVE KNOWLEDGE, LATEST TECHNOLOGY AND CONTINUOUS IMPROVEMENTS, IN PRODUCING A TOP QUALITY NATURAL RUBBER FOR THE SATISFACTION OF OUR RESPECTFUL CUSTOMERS.”

TATA NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN

Corporate Value and Culture

- **Memberikan pelayanan terbaik dan menghasilkan produk berkualitas serta tepat waktu;**
Provide the best service and produce quality products and on time;
- **Fokus pada kegiatan usaha utama memproduksi crumb rubber dan berusaha meningkatkan pangsa pasar;**
Focus on the main business activities of producing crumb rubber and trying to increase market share;
- **Menjaga nama baik dan membina hubungan baik jangka panjang dengan pelanggan;**
Maintain good name and build long term good relationship with customers;
- **Meningkatkan dan memaksimalkan kapasitas produksi yang sudah dimiliki.**
Increasing and maximizing existing production capacity.

Bidang Usaha

Line of Business

Berdasarkan Pasal 3 Akta No. 7 tanggal 12 Juni 2015, dibuat di hadapan Dedy Pramono, SH M.Kn, Notaris di Jakarta, ruang lingkup usaha perusahaan meliputi bidang usaha pembangunan, perdagangan, pertanian, percetakan, industri dan jasa.

Based on Article 3 Deed No. 7 dated June 12, 2015, made before Dedy Pramono, SH, M.Kn, Notary in Jakarta, the scope of business of the company covers the fields of business development, trade, land transportation, workshop, agriculture, printing, industry and services.

Lebih lanjut, hingga 31 Desember 2022 kegiatan usaha yang sekarang ini dijalankan oleh Perusahaan masih di bidang industri dan perdagangan karet alam melalui Entitas Anak, yaitu PT Sampit International ("Sampit") sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Furthermore, as of December 1, 2022, the Company's current business activities are in the field of industry of natural rubber and trading through its subsidiary, PT Sampit International ("Sampit") in accordance with the company's articles of association.

ENTITAS ANAK PERUSAHAAN

Subsidiary Company

Riwayat Singkat

PT Sampit International (**Sampit**) adalah suatu Perusahaan Terbatas yang berdomisili di Jl. Ketapang Hilir, Sampit 74325, Kalimantan Tengah, Indonesia.

PT Sampit International (Entitas Anak) didirikan berdasarkan Akta Nomor : 107 yang dibuat di hadapan Goesti Djohan, SH, Notaris di Surabaya pada tanggal 25 Januari 1955 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor 02-19514.Ht.01.04.Th.98 tanggal 13 Oktober 1998.

Sampit telah melakukan penyesuaian anggaran dasar sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, sebagaimana dimuat dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Luar Biasa Para Pemegang Saham SI No. 24 tanggal 24 Maret 2008, dibuat di hadapan Joni, S.H., Sp.N. MH. F.A, Notaris di Sampit, akta mana telah memperoleh persetujuan Menkumham RI melalui Surat Keputusan No. AHU-29329.AH.01.02. Tahun 2009 tanggal 30 Juni 2009.

Berdasarkan Convertible Bond Sales and Purchase Agreement tanggal 25 Juli 2014,

Brief History

Sampit is a Limited Company (**Sampit**) domiciled in Jl Ketapang Hilir, Sampit 74325, Central Kalimantan, Indonesia.

PT Sampit International (Subsidiary) was established by Deed No. 107 made before Goesti Djohan, SH, Notary in Surabaya on January 25, 1955 and has received approval from the Ministry of law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. 02-19514.Ht.01.04.Th.98 dated October 13, 1998.

Sampit has made amendments to the articles of association in accordance with Law Number 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies, as contained in the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders SI No. 24 dated March 24, 2008, made before Joni, S.H., Sp, N. MH. F.A, Notary in Sampit, which deed has been approved by the Indonesian Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-29329.AH.01.02.Tahun 2009 dated June 30, 2009.

Based on Convertible Bond Sales and Purchase Agreement at July 25, 2014

Perusahaan membeli surat hutang konversi dengan No.001/SI-CB/III/14 yang diterbitkan oleh PT Sampit International kepada Montlake Advisory Sdn. Bhd. pada nilai Rp. 70.000.000.000 dengan harga Rp. 130.000.000.000.

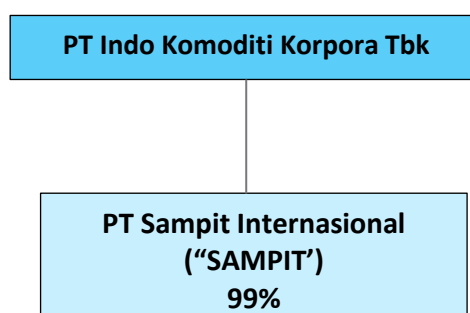
Anggaran Dasar Sampit telah beberapa kali mengalami perubahan, berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 61 tanggal 7 Juli 2015, dibuat oleh B. Andy Widyanto, S.H., Notaris di Tangerang Selatan, akta mana telah memperoleh persetujuan dari Menkumham RI melalui Surat Keputusan No. AHU-0939224.AH.01.02. TAHUN 2015 tanggal 10 Juli 2015, mengenai (1) persetujuan atas peningkatan modal dasar Sampit dari Rp 7.500.000.000 menjadi Rp 250.000.000.000 (2) persetujuan atas peningkatan modal disetor Sampit dalam rangka pelaksanaan konversi Surat Hutang Konversi Sampit menjadi 148.500 saham baru seri B Sampit; (3) persetujuan atas perubahan susunan pemegang saham Sampit; dan (4) persetujuan atas perubahan susunan Dewan Komisaris Sampit ("**Akta Sampit No. 61**").

Perubahan terakhir Anggaran Dasar Entitas Anak berdasarkan Akta No. 1 tanggal 10 Desember 2021 yang dibuat dihadapan Notaris INA KARTIKA SARI, SH, M.KN, Notaris di KOTA CILEGON dan sesuai Pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat No. AHU-AH.01.03-0484404 tanggal 10 Desember 2021.

Company buy Convertible Bond with No.001/SI-CB/III/14 which is issued by PT Sampit International to Mortlake Advisory Sdn. Bhd. At par value Rp. 70.000.000.000 with total purchase price Rp. 130.000.000.000.

Sampit's Articles of Association have been amended several times, based on the Deed of Meeting No. 61 dated July 7, 2015, made by B. Andy Widyanto, S.H., Notary in South Tangerang, which deed was approved by the Indonesian Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-0939224.AH.01.02. IN 2015 on July 10, 2015, regarding (1) approval of an increase in Sampit authorized capital from Rp 7,500,000,000 to Rp 250,000,000,000 (2) approval of an increase in Sampit paid up capital in the context of implementing Sampit Conversion Debt Securities to 148,500 new Sampit B series shares; (3) approval of changes in composition of Sampit shareholders; and (4) approval of the change in the composition of the Sampit Board of Commisioners ("**Sampit Deed No. 61**").

The latest amendment to the Articles of Association of Subsidiaries based on Deed No. 1 dated December 10, 2021 drawn up before Notary INA KARTIKA SARI, SH, M.KN, Notary in CILEGON CITY and according to notification from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-AH.01.03-0484404 December 10, 2021.



Kegiatan Usaha Sampit :

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Sampit, Sampit bergerak di bidang perdagangan, perindustrian, pengangkutan darat, pertanian, dan jasa, dimana kegiatan usaha utama Sampit bergerak di bidang perdagangan dan perindustrian karet.

Lebih lanjut, produk yang dihasilkan oleh Sampit selaku Entitas Anak Perusahaan adalah *crumb rubber* TSR SIR-20 dan Dry Jelutung. *Crumb rubber* merupakan *Technical Specified Rubber* (TSR) atau karet siap olah yang dipergunakan untuk membuat ban. Demikian juga dengan jelutung, dapat digunakan untuk membuat ban, selang tube untuk mesin, isolator, *water proofing* dan lain-lain.

Dalam rangka menjalankan kegiatan usahanya tersebut, Sampit memiliki pabrik karet dengan luas tanah ±7 hektar yang berlokasi di Kota Sampit, Kalimantan Tengah dengan fasilitas mesin-mesin sebagai berikut :

1. Proses Pencucian :

- Mesin *Breaker*
- Mesin *Hummer Mill*
- Mesin *Creeper*

2. Proses Pengeringan :

- Mesin *Cutter*
- Mesin *Dryer non-pre breaker*
- Mesin *Dryer Pre-breaker*

Total kapasitas terpasang Sampit adalah 144.000 ton per tahun dan kapasitas produksi Sampit per Tahun 2022 adalah 13.000 ton atau 9,03.% dari kapasitas terpasang.

Saat ini Sampit melakukan penjualan atas seluruh produknya ke luar negeri, dengan tujuan utama penjualan ke negara-negara sebagai berikut:

- Negara-negara Amerika Selatan, seperti Mexico, Argentina dan Brazil;
- Negara-negara Eropa, seperti Turki, Jerman, Finlandia, dan Rusia;
- China;
- Australia;
- Korea Selatan;
- Jepang;
- India.

Sampit Business Activities :

Based on Article 3 of Sampit's Articles of Association, Sampit is engaged in trade, industry, land transportation, agriculture and services, where Sampit's main business activities are in the trade and rubber industry.

Furthermore, the products produced by Sampit as a Subsidiary are TSR SIR-20 crumb rubber and Dry Jelutung. Crumb rubber is a Technical Specified Rubber (TSR) or ready-to-use rubber used to make tires. Likewise, jelutung, can be used to make tires, tube hoses for machines, insulators, water proofing and others.

In order to carry out its business activities, Sampit has a rubber factory with an area of ± 7 hectares located in the City of Sampit, Central Kalimantan with the following machinery :

1. Washing Process :

- Breaker machine
- Hummer Mill Machine
- Creeper machine

2. Drying Process :

- Cutter machine
- Non-pre breaker dryer
- Pre-breaker Dryer Machine

Sampit's total installed capacity is 144,000 tons per year and Sampit's production capacity in 2022 is ± 13.000 tons or 9,03 % of the installed capacity.

At present Sampit sells all of its products overseas, with the main objective of selling to the following countries:

- South American countries, such as Mexico, Argentina and Brazil;
- European countries, such as Turkey, Germany, Finland and Russia;
- China;
- Australia;
- South Korea;
- Japan;
- India.

Berikut pelanggan utama Sampit adalah :

- **G Run Pte, Ltd;**
- **Vitra Commodities;**
- **Societe Des Matieres Premieres Tropical Pte, Ltd**
- **Bridgestone;**
- **Pirelli;**
- **Grand Focus International Pte. Ltd**
- **Hankook Tire Co. Ltd;**
- **Lotte Company Ltd;**
- **Weber & Schaer;**
- **dan lain-lain**

Sampit memperoleh bahan baku dengan cara melakukan pembelian dari petani dan pengumpul (pemasok), tidak dari kebun sendiri.

Lebih lanjut, untuk mendukung kegiatan usahanya, Sampit telah memperoleh sertifikasi sebagai berikut :

- **SNI No. JPA 00988; tanggal 19 Januari 2018**
- **ISO 9001:2008 *Quality Management System* No. YQ 005 039 tanggal 19 Januari 2018;**
- **ISO 9001:2015 *Quality Management System* No. YQ 005 039 tanggal 29 Januari 2021.**
- **SNI No. JPA 009088; tanggal 14 Januari 2022**

The following main Sampit customers are :

- G Run Pte, Ltd;
- Vitra Commodities;
- Societe Des Matieres Premieres Tropical PteLtd
- Bridgestone;
- Pirelli;
- Grand Focus Interntional Pte Ltd
- Hankook Tire Co. Ltd;
- Lotte Company Ltd;
- Weber & Schaer;
- Etc

Sampit obtains raw materials by purchasing from farmers and collectors (suppliers), not from its own garden.

Furthermore, to support its business activities, Sampit has obtained the following certifications :

- SNI No. JPA 00988; on January 19, 2018
- ISO 9001:2008 Quality Management System No. YQ 005 039 on January 19, 2018;
- ISO 9001:2015 Quality Management System No. YQ 005 039 on January 29, 2021.
- SNI No. JPA 009088; on January 14, 2022

Pabrik PT Sampit International di kota Sampit, Kalimantan Tengah - Indonesia

PT Sampit International's factory in the city of Sampit,
Central Kalimantan - Indonesia



FASILITAS PABRIK PERUSAHAAN

Company Factory Facilities

Transportasi & Pelabuhan Pribadi

Transportation & Private Port

Perusahaan memiliki armada transportasi sendiri berupa truk serta pelabuhan pribadi yang berlokasi berdekatan dengan pabrik Perusahaan.

The Company has its own transportation fleet in the form of trucks and a private port located adjacent to the Company's factory.



Gudang

Warehouse

Perusahaan memiliki gudang untuk menyimpan persediaan perusahaan, baik bahan mentah maupun produk perusahaan (barang jadi).

The Company has a warehouse to store the Company's inventory, both raw materials and company products (finished goods).



LABORATORIUM

Laboratory

- **Perusahaan memiliki Laboratorium yang berlokasi di tempat yang sama dengan Pabrik Perusahaan, dimana Laboratorium ini berfungsi untuk menjaga kualitas produk Perusahaan.**

The company has a laboratory located in the same place as the company factory, where this laboratory functions to maintain the quality of the company's products.

- **Laboratorium serta setiap staf laboratorium Perusahaan telah disertifikasi oleh Pemerintah untuk menjalankan test dan menghasilkan laporan.**

The laboratory and each of the Company's laboratory staff have been certified by the Government to run tests and produce reports.



KEANGGOTAAN ASOSIASI NASIONAL

National Association Membership

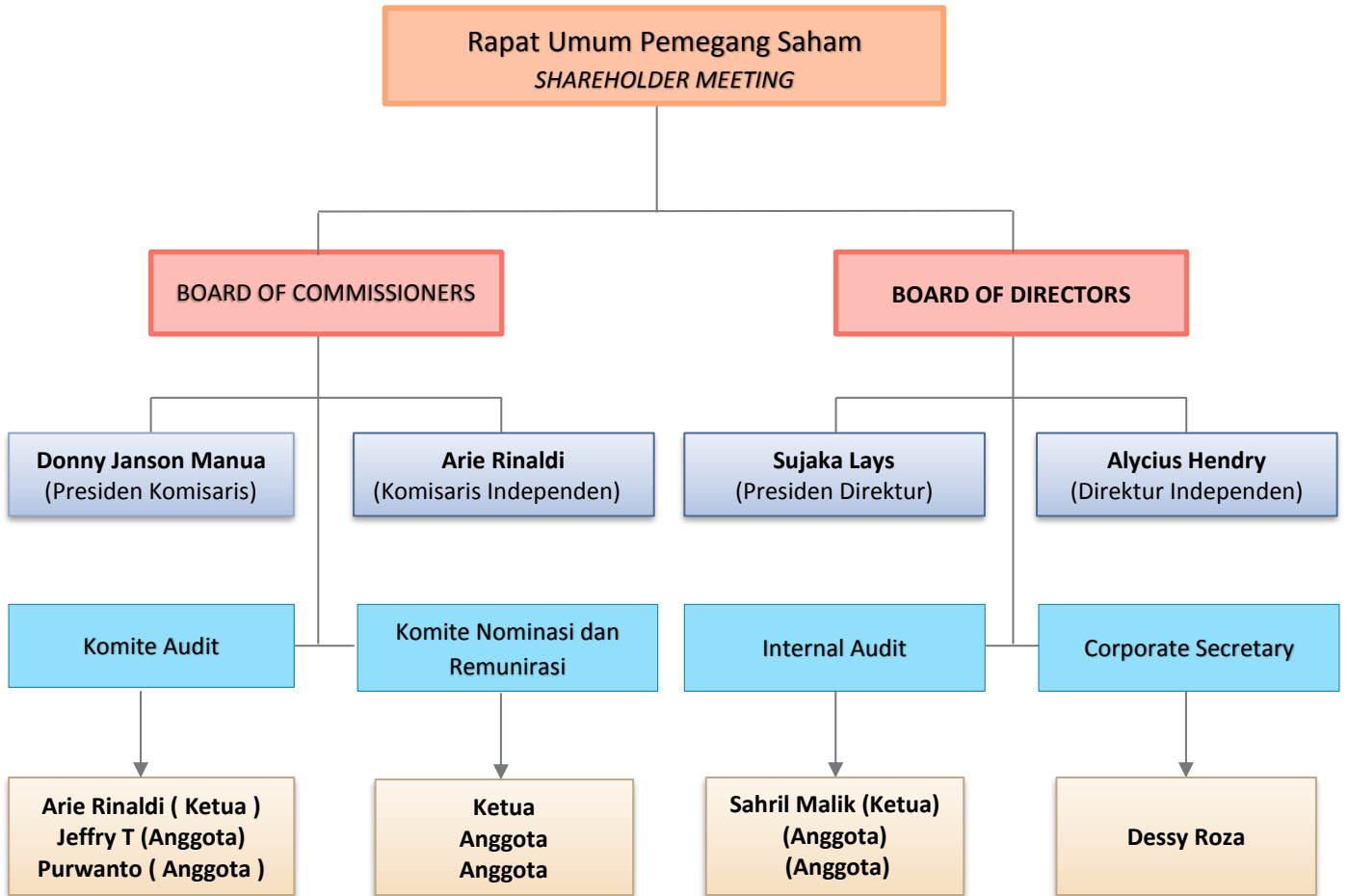
Indo Komoditi, melalui PT Sampit International sebagai Entitas Anak Perusahaan, terlibat dalam asosiasi strategis yang relevan dengan bisnis. Melalui keikutsertaan Asosiasi, untuk mengetahui perkembangan isu terkini.

Indo Komoditi, through PT Sampit International as a Subsidiary Entity, is involved in strategic associations that are relevant to the business. Through the participation of the Association, to find out the development of the latest issues

No.	Nama Asosiasi <i>Name Of Association</i>	Posisi Keikutsertaan <i>Position Participation</i>
1	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Anggota / Member
2	Gabungan Perusahaan Karet Indonesia Rubber Association of Indonesia (GAPKINDO)	Anggota / Member

Indo Komoditi mengikuti Inisiatif eksternal untuk menunjukkan kualitas proses dan produk terbaik bagi solusi kesehatan dan lingkungan masyarakat

Indo Komoditi follows external initiatives to demonstrate the best quality processes and products for community health and environmental solutions



PROFIL DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Profile

Donny Janson Manua

Presiden Komisaris | President Commissioner



Warga negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 18 Januari 1979. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Manajemen Marketing dari Universitas of Oregon pada 1999, Oregon - Amerika Serikat dan Master of Finance in University of Portland, Oregon - Amerika Serikat pada 2000. Beliau memulai jenjang karirnya sebagai General Manager PT Barhind Gamatara Coal tahun 2005–2018, Direktur PT Usaha Ridha Semesta sejak tahun 2014–sekarang), Senior Advisor PT Dayak Membangun Pratama tahun 2018–2021), Komisaris PT Dayak Membangun Pratama sejak tahun 2021 – sekarang, serta anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun 2018-2021). Menjadi Presiden Komisaris PT Indo Komoditi Korpora Tbk pada tanggal 23 Agustus 2022 sampai dengan sekarang berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022, yang dibuat oleh Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, SH, Notaris di Jakarta.

Indonesian citizen, born in Jakarta, January 18, 1979. He completed his education with a bachelor's degree in Marketing Management from the University of Oregon in 1999, Oregon - USA and Master of Finance from University of Portland, Oregon - USA in 2000. He started his career as General Manager of PT Barhind Gamatara Coal in 2005–2018, Director of PT Usaha Ridha Semesta since 2014–present), Senior Advisor of PT Dayak Bangun Pratama 2018–2021), Commissioner of PT Dayak Bangun Pratama since 2021 – now, as well as members of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk in 2018-2021). Became the President Commissioner of PT Indo Komoditi Korpora Tbk on August 23, 2022 until now based on Deed No. 45 dated 23 August 2022, made by Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, SH, Notary in Jakarta.



Arie Rinaldi

Komisaris Independen | Commissioner Independent

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung, tanggal 24 November 1974. Memperoleh gelar *Master Of Business Administration – Finance & International Business* di *University Of San Francisco - USA*, pada tahun 2000. Memperoleh gelar Bachelor of Arts – Finance, di San Francisco State University – USA, pada tahun 1998. Menjabat sebagai Officer commercial Banking – ABN Amro Bank Indonesia - Jakarta pada tahun 2001-2002. Pada tahun 2004-sekarang, menjabat sebagai Komisaris pada PT Tunas Prima Abadi - Jakarta. Direktur pada PT Sentra Yasa Prima, pada tahun 2005-sekarang. Direktur pada PT Mitra Elnisi Selaras pada tahun 2009-sekarang. Komisaris PT Karya Elnisi Manunggal, pada tahun 2014-sekarang. Komisaris PT Prizmaland Trimanunggal Persada – Jakarta, pada tahun 2017-sekarang. Direktur pada PT Kreasi Timur Perdana – Jakarta, pada tahun 2017-sekarang. Beliau bergabung sebagai Komisaris Independen Perusahaan sejak tanggal 08 Juni 2018 sampai dengan sekarang, berdasarkan Akta No. 09 tanggal 08 Juni 2018 yang dibuat oleh Elly Halida, S.H., Notaris di Jakarta.

Indonesian citizen, born in Bandung, November 24, 1974. Obtained his Master of Business Administration - Finance & International Business at the University of San Francisco - USA, in 2000. Obtained his Bachelor of Arts - Finance, at San Francisco State University - USA, in 1998. Served as Commercial Banking Officer - ABN Amro Bank Indonesia - Jakarta in 2001-2002. In 2004-present, he served as Commissioner of PT Tunas Prima Abadi - Jakarta. Director at PT Sentra Yasa Prima, in 2005-present. Director at PT Mitra Elnisi Selaras in 2009-present. Commissioner of PT Karya Elnisi Manunggal, in 2014-present. Commissioner of PT Prizmaland Trimanunggal Persada - Jakarta, in 2017-present. Director at PT Kreasi Timur Perdana - Jakarta, in 2017-present. He joined as an Independent Commissioner of the Company since June 8, 2018 until now, based on Deed No. 09 dated June 8, 2018 made by Elly Halida, S.H., Notary in Jakarta.

PROFIL DIREKSI

Board of Directors Profile

Sujaka Lays **Presiden Direktur | President Director**

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, 30 Juni 1981. Memperoleh gelar Diploma di Perth Western Australia, pada tahun 1999. Mengawali karir sejak tahun 1999 sampai sekarang sebagai Direktur Utama di PT Sampit International.

Pada tahun 2017 sebagai Direktur Utama pada PT Alam Tulus Abadi. Bergabung dengan Perusahaan sejak 11 November 2015 sampai sekarang, jabatan sebagai Presiden Direktur, berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022 yang dibuat oleh Ir Nanette Cahyanie Adi Warsito, S.H. Notaris di Jakarta. Fungsi dan tugas Beliau di antaranya adalah mengendalikan kegiatan di bidang *marketing*, mencapai target *marketing* dan menjaga komunikasi yang baik dengan pihak *customer* maupun *supplier*.



Indonesian citizen, born in Jakarta, 30 June 1981. Obtained his Diploma in Perth Western Australia, in 1999. He began his career since 1999 until now as President Director at PT Sampit International. In 2017 as President Director at PT Alam Tulus Abadi. Joined the Company since 11 November 2015 until now as President Director, based on Deed No. 45, August 23 2022 made by Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, S.H. Notary in Jakarta. His functions and duties include controlling activities in the field of marketing, achieving marketing targets and maintaining good communication with both customers and suppliers.



Alycius Hendry **Direktur Independen | Independent Director**

Warga Negara Indonesia, lahir di Tebing Tinggi – Sumatera Utara, tanggal 03 Maret 1956. Pendidikan Sekolah Menengah Atas Tri Bukit Medan – Sumatera Utara. Memulai karir sebagai Senior Staf PT Anugrah Kawi Serasi - Jakarta pada tahun 1976 - 1985. Sebagai Direktur di CV Union Jaya Contractor - Jakarta pada tahun 1985-1987. Sebagai Direktur di CV Union Technic Contractor pada tahun 1987-1995. Sebagai Direktur CV Mitra Lestari Contractor - Jakarta tahun 1995-sekarang. Sebagai Presiden Direktur PT Kelantan Sakti Palm Oil Plantation - Jakarta tahun 2009-sekarang. Sebagai Presiden Direktur PT Greenco Nusantara Lestari - Jakarta pada tahun 2008-sekarang. Sebagai Komisaris PT Sinar Citra Cemerlang - Jakarta tahun 2008-sekarang. Saat ini menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan berdasarkan Akta No. 24 tanggal 28 Agustus 2020 yang dibuat oleh Ibu Kristanti Suryani SH, MKn Notaris di Jakarta. Dia bertanggung jawab atas keuangan dan akuntansi Perusahaan.

Indonesian citizen, born in Tebing Tinggi – North Sumatera, Marct 03, 1956. Tri Bukit Senior High School Education Medan - North Sumatra. Starting his career as a Senior Staff of PT Anugrah Kawi Serasi - Jakarta in 1976 - 1985. As a Director at CV Union Jaya Contractor - Jakarta in 1985-1987. As a Director at CV Union Technic Contractor in 1987-1995. As Director of CV Mitra Lestari Contractor - Jakarta in 1995-present. As President Director of PT Kelantan Sakti Palm Oil Plantation - Jakarta in 2009-present. As President Director of PT Greenco Nusantara Lestari - Jakarta in 2008-present. As Commissioner of PT Sinar Citra Cemerlang - Jakarta from 2008-present. Currently, he serves as an Independent Director of the Company based on Deed No. 24 dated 28 August 2020 made by Mrs. Kristanti Suryani SH, MKn, Notary in Jakarta. He is responsible for the Company's finance and accounting.

KRONOLOGI PENCATATAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM

Chronology of Recording and Composition of Shareholders

Seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh Perseroan teregistrasi dan tercatat di BEI		All issued and fully paid shares of the Company are listed and recorded on the Indonesia IDX	
Aksi Korporasi Corporate Action	Tanggal Pencatatan Date of Listing	Penambahan Saham (lembar) Addition of Shares	Akumulasi Saham (lembar) Accumulation of Shares
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering	3 November 1989	1.200.000	48.000.000
Penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD). Increase in Capital through Issuance of New Shares Without Pre-emptive Rights for Conversion of Debt into Company Shares (PMTHMETD).	11 November 2015	1.300.000.000	1.348.000.000

Pada 3 November 1989, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SHM/MK.10/1989 untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana sebanyak 1.200.000 saham dengan nilai nominal Rp. 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp. 8.000 per saham. Pada 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

On November 3, 1989, the Company obtained a statement of effectiveness from the Capital Market Executive Agency with letter No. SI-068/SHM/MK.10/1989 to conduct an Initial Public Offering of 1,200,000 shares with a nominal value of Rp. 1,000 per share through the Stock Exchange in Indonesia with an offering price of Rp. 8,000 per share. On July 27, 1990, all of the Company's 48,000,000 shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Based on the announcement of the Indonesia Stock Exchange No.Peng-DEL-00001/ BEI.PPJ/01-2013 dated January 18, 2013, the Indonesia Stock Exchange delisted the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange, where this write-off was effective as of February 19, 2013.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Hutang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp. 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp. 100 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp. 100 per saham. Setelah dilakukan PHTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp. 168.367.416.900.

On November 11, 2015 the Company has made additional capital through the Issuance of New Shares without Pre-emptive Rights for the Conversion of Debt to Company Shares (PMTHMETD) on the Company's Debt to Sinoasia Holding Limited, amounting to Rp. 130,000,000,000 by issuing new series B shares. 1,300,000,000 shares with a nominal value of Rp. 100 per share with an offering price of Rp. 100 per share. After the PHTHMETD was carried out, the Company's issued and paid-up capital amounted to Rp. 168,367,416,900.

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek

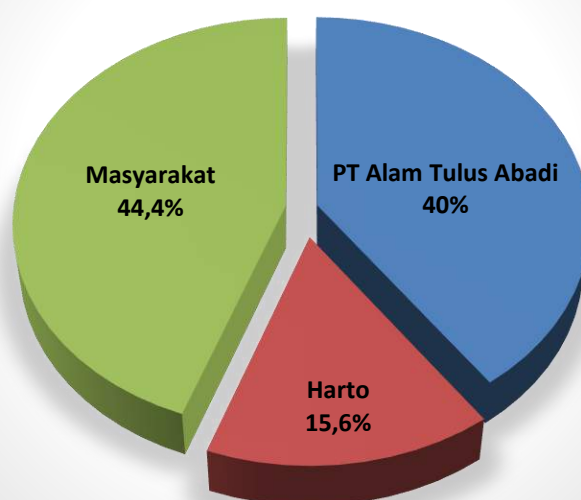
Based on the announcement letter from the

Indonesia dengan No. Peng-P-0066/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka re-listing Perusahaan.

Indonesia Stock Exchange No. Peng-P-0066/BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016, approved the listing of securities on 6 September 2016 for the purpose of re-listing the Company.

Pemegang Saham / Shareholders	Jumlah Saham / Number of shares	Nilai Nominal/ Nominal Value (dalam jutaan Rp / In million Rp)	%
Modal Dasar - Saham Seri A <i>Authorized Capital - Series A Shares</i>	61,325,926	30,663	
Modal Dasar - Saham Seri B <i>Authorized Capital - Series B Shares</i>	6,193,370,370	619,337	
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri A (Rp 500/saham) <i>Issued and fully paid capital - Series A Shares (Rp. 500 / share)</i>			
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) <i>Community (below 5% each)</i>	61,325,926	30,663	4.3%
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri A <i>Issued and fully paid capital - Series A Shares</i>	61,325,926	30,663	4.3%
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri B (Rp 100/saham) <i>Issued and fully paid capital - Series B Shares (Rp. 100 / share)</i>			
PT Alam Tulus Abadi	575,348,186	57,535	40.0%
Harto	147,941,100	14,794	10.20%
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) <i>Community (below 5% each)</i>	638.608.379	72.629	44,40%
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri B <i>Issued and fully paid capital - Series B Shares</i>	1,342,351,931	134,235	94,59%
Modal ditempatkan dan disetor penuh <i>Issued and fully paid capital</i>	1,438,370,465	168,367	100,0%
Saham dalam portepel - Saham Seri A <i>Portfolio shares - Series A shares</i>	-	-	-
Saham dalam portepel - Saham Seri B <i>Portfolio shares - Series B shares</i>	4,816,325,831	481,632	

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2022 (%)
Shareholder Composition as of 31 December 2022 (%)



Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2022		Shareholder Composition as of 31 December 2022	
Nama Pemegang Saham \geq 5% <i>Name of Shareholder \geq 5%</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	224.413.900	15,60	
Masyarakat lainnya	638.608.379	44,40	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Pemegang Saham yang Memiliki \geq 4% Saham Nama Pemegang Saham		Shareholder Composition with \geq 4% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	224.413.900	15,60	
Masyarakat lainnya	638.608.379	44,40	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki $>$ 3% Saham		Public Shareholder Composition with $>$ 3% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	224.413.900	15,60	
Andrew Luanda	55.153.000	3,83	
Masyarakat lainnya	583.455.379	40,56	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki $>$ 2% Saham		Public Shareholder Composition with $>$ 2% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	224.413.900	15,60	
Andrew Luanda	55.153.000	3,83	
Masyarakat lainnya	583.455.379	40,56	
TOTAL	1.438.370.379	100,00	

Komposisi Pemegang Saham yang Memiliki \geq 1% Saham Nama Pemegang Saham		Public Shareholder Composition with \geq 1% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	224.413.900	15,60	
Andrew Luanda	55.153.000	3,83	
Agustin, SE	15.010.000	1,04	
Masyarakat lainnya	568.445.379	39,52	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Per 31 Desember 2022, tidak ada anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham atas Perseroan.

Share ownership Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company

As of 31 December 2022, there were no members of the Board of Commissioners and Board of Directors owning shares in the Company.

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Institusi dan Individu Lokal dan Asing

Share Ownership Composition Based on Local and Foreign Institutions and Individuals

Kategori Pemegang Saham <i>Shareholder Category</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>
Individu Lokal <i>Local Individual</i>	7.531	57,18
Individu Asing <i>Foreign Individual</i>	5	0,39
Institusi Lokal <i>Local Institution</i>	30	40,31
Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	13	2,12
TOTAL	7.579	100.00

DAFTAR STATUS INVESTOR			LIST STATUS OF INVESTOR		
No.	Kode Saham <i>Share Code</i>	Status <i>Status</i>	Investor <i>Investors</i>	Saham <i>Share</i>	Persen <i>Percent</i>
1	INCF	Asuransi - <i>Insurance</i>	1	45.000	0,00
2	INCF	Bank	1	2.500	0,00
3	INCF	Broker	7	134.650	0,01
4	INCF	Individu Lokal – <i>Local Individual</i>	7.531	822.524.790	57,18
5	INCF	Individu Asing – <i>Foreign Individual</i>	5	5.600.300	0,39
6	INCF	Institusi Asing – <i>Foreign Institution</i>	12	30.357.981	2,11
7	INCF	Koperasi	2	1.064.400	0,07
8	INCF	<i>Others</i>	1	67.500	0,00
9	INCF	Perusahaan Terbatas	18	578.503.944	40,22
10	INCF	<i>Switzerland-Tax Treaty</i>	1	69.400	0,00
TOTAL			7.579	1.438.370.465	100.00

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

Chronology of Other Securities Listing

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya.

As of 31 December 2022, the Company did not issue other securities.

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI SAMPAI KEPADA PEMILIK INDIVIDU

Information on Major and Controlling Shareholders up to Individual Owner

Berdasarkan Surat No.: 123/INCF-DIR/IX-2021 tanggal 14 September 2021 tentang Informasi bahwa PT Alam Tulus Abadi yang memiliki 40,00 % saham atas Perseroan merupakan pemegang saham pengendali. Di bawah ini, disajikan struktur kepemilikan dari PT Alam Tulus Abadi sebagai pemegang saham pengendali Perseroan.

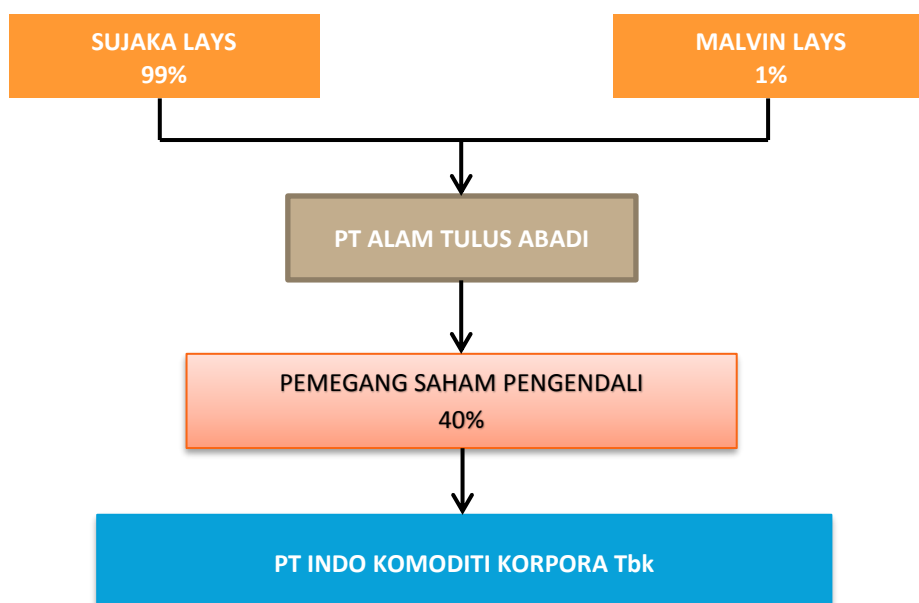
Based on Letter No. 123/INCF-DIR/IX-2021 dated 14 September 2021 information that PT Alam Tulus Abadi that owns 40.00% of the Company's shares is the controlling shareholder. Below, the ownership structure of PT Alam Tulus Abadi as the controlling shareholder of the Company is presented.

PT Alam Tulus Abadi :

- Direktur : Bapak Sujaka Lays
- Komisaris : Bapak Malvin Lays

PT Alam Tulus Abadi :

- Director : Mr. Sujaka Lays
- Commissioner... : Mr. Malvin Lays



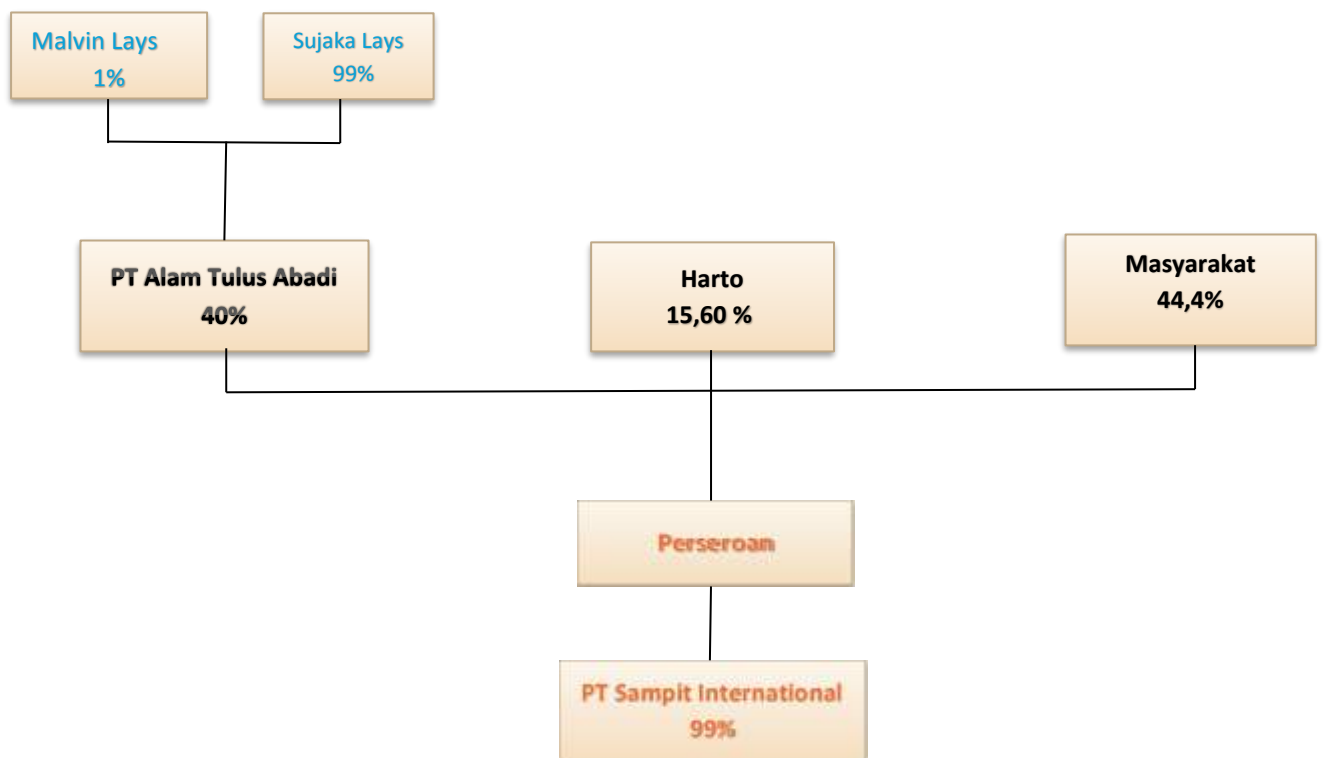
➤ Dewan Komisaris tidak ada hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama lainnya. ➤ *The Board of Commissioners has no relationship with other major shareholders.*

➤ Tidak ada hubungan Afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris. ➤ *There is no affiliation between the members of the Board of Directors, the Board of Commissioners.*

➤ Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perseroan dan entitas anak memiliki 134 dan 151 karyawan (tidak diaudit), dengan tingkat pendidikan minimal Sekolah Menengah Pertama (SMP), dengan usia karyawan rata-rata 43 tahun. ➤ *As of December 31, 2022 and 2021, the Company and its subsidiaries have 134 and 151 employees (unaudited), with a minimum education level of Junior High School (SMP), with an average employee age of 43 years.*

STRUKTUR GROUP PERUSAHAAN

Corporate Group Structure



*) Data Perseroan per 31 Desember 2022

LEMBAGA PROFESI PENUNJANG PERUSAHAAN

Capital Market Supporting Institutions and Professions

Lembaga/Profesi <i>Institution/Profession</i>	Nama <i>Name</i>	Alamat <i>Address</i>	Jasa yang diberikan <i>Type of Service</i>	Periode Penugasan <i>Assignment Period</i>
Kustodian <i>Custodian</i>	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I, Lantai 3, Jl.Jend Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 T : +62 21 515 2855 F : +62 21 52991199 E : helpdesk@ksei.co.id W: www.ksei.co.id	Pengurusan administrasi Penitipan efek dan harta lain yang berkaitan dengan efek Perseroan <i>Administration of securities custody and other assets related to the company's securities</i>	2022
Biro Administrasi Efek <i>Share Registrar</i>	PT EDI Indonesia	Wisma SMR, Lantai 10, Jl Yos Sudarso Kav. 89, Jakarta 14360 – Indonesia T : +62 21 6505829 F : +62 21 6505987	Pengurusan adminitrasi efek, pencatatan efek, serta kegiatan lain terkait dengan efek Perseroan <i>Management of securities administration, securities listing and other activities related to the company's securities</i>	2022
Kantor Akuntan Publik <i>Public accounting Office</i>	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan "PKF"	Plaza UOB, Lantai 42 & 30 Jl. MH Thamrin Lot 8-10, Central Jakarta 10230 Indonesia. T : +62 21 29932121 F : +62 21 29932113	Melakukan audit umum pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan <i>General audit on the Company's Consolidated Financial Statements</i>	2022
Notaris <i>Notary</i>	Ir.Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito SH	Jl. Panglima Polim V No. 11 Kebayoran Baru, Jakarta Indonesia T : +62 21 7244650 F : +62 21 7265090	Pembuatan akta Perseroan serta jasa lain diatur dalam Pasal 15 UU No.30 Tahun 2004 <i>Making a company deed and other services as stipulated in article 15 of law no.30 of 2004</i>	2022

**Informasi Perdagangan dan Pencatatan Saham
Bursa Efek Indonesia**
Gedung Bursa Efek Indonesia
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190, Indonesia
T: +62 21 515 0515
E: callcenter@idx.co.id
W: www.idx.co.id

**Information on Trading and Share Listing
Indonesia Stock Exchange**
Indonesia Stock Exchange Building
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
T: +62 21 515 0515
E: callcenter@idx.co.id
W: www.idx.co.id

SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources

Sumber Daya manusia (SDM) merupakan aset utama bagi Perseroan untuk mewujudkan visi dan misi Perseroan. Oleh karena itu Perseroan menitikberatkan pada pengembangan kualitas SDM yang dimilikinya agar memiliki kompetensi yang tinggi, etos kerja yang baik dan menjadikan SDM yang profesional dan berintegritas. Perseroan juga terus menanamkan nilai dan budaya yang sama pada seluruh karyawan, sehingga citra dan reputasi Perseroan dapat terjaga dengan baik.

Human Resources (HR) is the main asset of the Company to realize its vision and mission. And thus the Company emphasizes on the development of its HR quality in order to make them high competence, excellent work ethic as well as customer-oriented and to create and make human resources to be professionalism and integrity. The Company also continues to instill the same values and culture in all employees, so that the Company's image and reputation can be well maintained.

Perseroan mendorong seluruh SDM untuk terus berupaya bekerja dengan efektif dan efisien. Untuk itu, Perseroan melaksanakan penilaian kinerja yang objektif. Penilaian ini menjadi salah satu dasar pertimbangan untuk meningkatkan jenjang karir dan memastikan bahwa setiap orang menempati jabatan yang tepat sehingga dapat menghasilkan kinerja yang optimal.

The Company encourages all HR to continue to work effectively and efficiently. To that end, the Company carries out an objective assessment. This assessment is one of the basic considerations to improve career paths and ensure that everyone has the right position so that they can produce optimal performance.

PENGEMBANGAN KARYAWAN

Perseroan juga memberikan peluang dan kesempatan yang sama bagi seluruh karyawan untuk meningkatkan keahlian, berpartisipasi dalam beragam program kegiatan dan pelatihan. Perseroan memperlakukan seluruh karyawan dengan setara, tanpa membedakan latar belakang suku, ras, dan agama, serta senantiasa memenuhi hak karyawan dengan sebagaimana mestinya. Komitmen ini merupakan bagian dari nilai dan budaya yang terus ditanamkan Perseroan secara mendalam.

EMPLOYEE'S DEVELOPEMENT

The Company also provides equal opportunities and opportunities for all employees to improve their skills, participate in various activities and training programs. The Company treats all employees equally, regardless of ethnic, racial and religious backgrounds, and applies employee rights as they should. This commitment is part of the values and culture that continues to be deeply instilled.

PROFIL DAN KOMPOSISI KARYAWAN

Perseroan merupakan perusahaan holding atas entitas anak. Pada 2022, total jumlah karyawan Perseroan dan perbandingan komposisi pada 2021 dan 2022 tercantum dalam tabel di bawah ini.

PROFILE AND COMPOSITION OF EMPLOYEES

The Company is a holding company for subsidiaries. In 2022, the total number of employees of the Company and the comparison of composition in 2021 and 2022 are listed in the table below

Komposisi Karyawan berdasarkan Level Jabatan		Employee Composition based on Position	
Level Jabatan	2021	2022	Position
Manajemen Inti (Direksi dan Dewan Komisaris)	5	5	Top Management (BOD) and (BOC)
General Manager (Division Head)	6	6	General Manager (Division Head)
Manager (Departement Head)	10	9	Manager (Department Head)
Assistant Manager	-	-	Assistant Manager
Supervisor (Unit Head)	-	-	Supervisor (Unit Head)
Senior Staff (Karyawan)	12	12	Senior Staff (Employee)
Junior Staff (Karyawan)	351	323	Junior Staff (Employee)
Total	384	355	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan		Employee Composition based on Education	
Tingkat Pendidikan	2021	2022	Education Level
Sarjana atau lebih tinggi	31	29	Bachelor Degree or higher
Akademi/D3	6	6	Diploma
SMU	158	147	High School
SMP	189	173	Junior High School
Total	384	355	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Usia		Employee Composition based on Age	
Usia	2021	2022	Age
> 40 tahun	240	233	> 40 years old
31 – 40 tahun	108	91	31-40 years old
< 30 tahun	36	31	< 30 years old
Total	384	355	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan		Employee Composition based on Employment Status	
Status Ketenagakerjaan	2021	2022	Employment Status
Karyawan Tetap	230	218	Permanent Employee
Karyawan Kontrak	154	137	Contract Employee
Total	384	355	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin		Employee Composition based on Gender	
Jenis Kelamin	2021	2022	Gender
Laki-laki	322	295	Male
Perempuan	62	60	Female
Total	384	355	Total

*) Jumlah karyawan Perseroan pada 2022 (tidak di audit)
The number of the Company's employees in 2022 (unaudited)

PEMENUHAN HAK KARYAWAN

Perseroan senantiasa memastikan seluruh hak karyawan termasuk hak asasi manusia terpenuhi. Wujud pemenuhan hak yang dilakukan karyawan adalah dengan memberikan upah sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, remunerasi sesuai dengan kebijakan Perseroan dan Peraturan Perusahaan.

Perseroan mengikutsertakan karyawan dalam program-program pemerintah, seperti BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan. Selain itu, Perseroan juga memberikan fasilitas kesehatan yaitu asuransi rawat inap dan penggantian biaya berobat rawat jalan sesuai plafon yang ditentukan dan peraturan yang berlaku di Perseroan.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Menciptakan SDM yang bertalenta dan unggul, Perseroan memfasilitasi para karyawan dengan berbagai pelatihan dan pengembangan kompetensi sesuai dengan latar belakang keahlian serta berdasarkan kebutuhan organisasi. Pelatihan yang diberikan Perseroan bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dan kapabilitas karyawan, sehingga karyawan Perseroan dapat beradaptasi dengan perkembangan zaman serta memiliki daya saing yang tinggi di industri. Selain pelatihan yang difasilitasi Perseroan, karyawan-karyawan Perseroan juga aktif mengikuti undangan pelatihan atau pengembangan kompetensi yang diselenggarakan secara gratis oleh pihak ketiga seperti regulator, kantor akuntan publik, dan sebagainya.

Berikut adalah table pelatihan yang diikuti oleh karyawan Perseroan sepanjang 2022 :

FULFILLMENT OF THE RIGHTS OF EMPLOYEES

The Company ensures that all employee rights are fulfilled, including human rights. One form of rights fulfillment to the employees is by providing wages in accordance with the prevailing laws and regulations, remuneration in accordance with Company policy and Company Regulations.

The Company incorporate its employees in government programs, such as BPJS Employment and BPJS Health. In addition, the Company also provides health facilities, namely in-patient insurance and reimbursements of outpatient costs in accordance with the established limits and prevailing Company regulations.

COMPETENCY TRAINING AND DEVELOPMENT

Create leading and talented HR, the Company facilitates its employees with various competency training and development in accordance with their expertise and based on the needs of the organization. The training provided by the Company aims to improve employee competency and capability, enabling the employees to adapt to the current development as well as to have high competitiveness in the industry. In addition to the training provided by the Company, the employees are also actively participating in competency training and development events that are organized by third parties, such as regulators, public accounting office, and others.

Following is table on the training programs in which the Company employees took part throughout the year 2020:

Pendidikan dan Pelatihan Indo Komoditi

Indo Komoditi Education and Training

		Total Peserta <i>Total Participants</i>		Rata rata <i>Average</i>	Jam <i>Hour</i>
Topik Pelatihan <i>Training Topic</i>	Total Peserta <i>Total Participants</i>	Pria <i>Men</i>	Wanita <i>Women</i>	Jam Pelatihan <i>Training Hours</i>	Pelatihan/Pekerja <i>Training/Workers</i>
Leadership	6	1	5	2	2
Functional	80	69	11	2	2
Quality	37	2	1	2	2

* Jumlah peserta pelatihan adalah permanen, non permanen, penuh, dan paruh waktu
* *The number of trainees is permanent, non-permanent, full-time, and part-time*

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certification

Bentuk apresiasi dalam memberikan produk dan layanan terbaik bagi pelanggan, PT Sampit International sebagai Entitas Anak Perseroan, menerima beberapa penghargaan antara lain :

As a form of appreciation in providing the best products and services for customers, PT Sampit International as a Subsidiary Entity of the Company, received several awards including:

No.	Penghargaan / Award	Lembaga Penyelenggara / Organizing Agency
PT Sampit International / PT Indo Komoditi Korpora Tbk		
1.	Badan Pusat Statistik (BPS) Piagam Penghargaan "Sebagai responden yang aktif memberikan data dalam kegiatan survey statistic industry Manufaktur"	Central Bureau of Statistics (BPS) Certificate of Merit "As a respondent who actively provides data in the statistical survey activities of the Manufacturing industry"
2.	Badan Pusat Statistik (BPS) Piagam Penghargaan "Atas Kerjasamanya dalam memberikan data statistic industry, yang sangat bermanfaat bagi pemerintah untuk bahan perencanaan pembangunan"	Central Bureau of Statistics (BPS) Certificate of Merit "For their cooperation in providing industrial statistics, which are very useful for the government for development planning materials"
3.	Kepala Kantor Pelayanan Pajak – Sampit Piagam Penghargaan "Atas pembayaran Pajak dan Peningkatan Pemenuhan Kewajiban Perpajakan"	Head of Tax Service Office – Sampit Certificate of Merit "On the payment of Taxes and Increased Tax Obligations"
4.	Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Penghargaan Kecelakaan Nihil "Atas Prestasinya Dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di tempat kerja"	Ministry of Manpower and Transmigration Republic of Indonesia Zero Accident Award "For His Achievement in Implementing Occupational Safety and Health (K3) Programs at work"
5.	Badan Standar Nasional Sertifikat Penghargaan "Penerapan Standar Nasional Indonesia (SNI)"	National Standards Agency Award Certificate "The application of the Indonesian National Standard (SNI)"
6.	Bupati Kotawaringin Timur Piagam Penghargaan "atas Prestasinya sebagai Pemerdui Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) ditempat Kerja"	East Kotawaringin Regent Certificate of Merit "for his achievements as a Care for Occupational Safety and Health (K3) in the workplace"
7.	Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur Piagam Penghargaan Kecelakaan Nihil "Atas Prestasinya dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja Tanpa Kecelakaan Kerja"	East Kotawaringin Regency Government Zero Accident Award Charter "For His Achievement in Implementing the Occupational Safety and Health Program without Accidents"
8.	Palang Merah Indonesia (PMI) Piagam Penghargaan "Telah melaksanakan Kegiatan Pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan di tempat Kerja serta Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)"	Indonesian Red Cross (PMI) Certificate of Merit "Has carried out First Aid Training Activities for Accidents in the Workplace and Occupational Health and Safety (K3)"

SNI & ISO 9001:2015 CERTIFICATE







INFORMASI SITUS WEB PERUSAHAAN

Corporate Website Information

Merujuk pada POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, keberadaan situs resmi perusahaan memiliki fungsi yang signifikan atas tata kelola keterbukaan informasi. Pengungkapan dan ketersediaan informasi yang andal dan terpercaya pada situs resmi Perseroan memberikan manfaat kepada pemegang saham, publik dan pemangku kepentingan, di mana penyampaian informasi dapat dilakukan secara cepat, tepat, dan efisien kepada para seluruh pemangku kepentingan.

Oleh karena itu, guna meningkatkan penerapan prinsip transparansi dan akuntabilitas kepada seluruh pemangku kepentingan, Perseroan memiliki situs resmi yang beralamat di www.indokomoditikorpora.com. Disajikan dalam Bahasa Inggris dan diperbaharui secara rutin, situs ini dapat diakses oleh publik secara cepat dan mudah.

Dalam situs ini, Perseroan menyediakan informasi-informasi terbaru mengenai perkembangan Perseroan, serta informasi material dan relevan lainnya bagi kepentingan pemangku kepentingan. Beberapa informasi yang tercakup di dalam situs ini adalah:

- A. Informasi Umum
 - a. Profil Perusahaan
 - b. Struktur Organisasi
 - c. Visi, Misi dan Tata Nilai
 - d. Sejarah Perusahaan
 - e. Profil Dewan Komisaris
 - f. Profil Direksi
- B. Informasi Korporasi
 - a. Anggaran Dasar Perusahaan
 - b. Komite Audit
 - c. Sekretaris Perusahaan
 - e. Unit Audit Internal
 - f. Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal
 - g. Kode Etik Perusahaan
 - h. Sistem Manajemen Risiko
 - i. Sistem Pelaporan Pelanggaran
 - j. Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
- C. Informasi Hubungan Investor
 - a. Siaran Pers dan Pengumuman Lainnya
 - b. Laporan Keuangan
 - c. Laporan Tahunan
 - d. Ikhtisar Keuangan
 - e. Komposisi Pemegang Saham
 - f. Entitas Anak
 - g. Rapat Umum Pemegang Saham
 - h. Kronologi Pencatatan Saham
- D. Kontak Perusahaan

Referring to POJK No. 8/POJK.04/2015 on Website of Issuers or Public Companies, the presence of the official company website has a significant function on the disclosure of information governance. Disclosure and availability of reliable and accountable information in the Company website provide benefits for the shareholders, the public and stakeholders, where information is quickly, accurately and efficiently delivered to all stakeholders.

For this reason, that in order to improve the implementation of the principles of transparency and accountability to all stakeholders, the Company has its official website, www.indokomoditikorpora.com. Presented in English and routinely updated, the site is easily and quickly accessible by the public.

In this site, the Company provides the latest information on the Company's development, as well as other material and relevant information for the interest of the stakeholders. Such information included in the website are as follows:

- A. General Information
 - a. Company Profile
 - b. Organizational Structure
 - c. Vision, Mission and Corporate Values
 - d. Company History
 - e. Profile of the Board of Commissioners
 - f. Profile of the Board of Directors
- B. Corporate Information
 - a. Company Articles of Association
 - b. Audit Committee
 - c. Corporate Secretary
 - e. Internal Audit Unit
 - f. Capital Market Supporting Profession Institutions
 - g. Company Code of Conduct
 - h. Risk Management System
 - i. System of Reporting Violation
 - j. Corporate Social Responsibility Program
- C. Investor Relations Information
 - a. Press Releases and Other Announcements
 - b. Financial Statements
 - c. Annual Reports
 - d. Financial Highlights
 - e. Composition of Shareholders
 - f. Subsidiary Entities
 - g. General Shareholders Meeting
 - h. Chronology of Share Listing
- D. Corporate Contact



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

TINJAUAN UMUM

GENERAL OVERVIEW

KINERJA PEREKONOMIAN

World Economic Outlook dari International Monetary Fund (IMF) memperkirakan pertumbuhan ekonomi global mengalami perlambatan dari 3,2 persen pada 2022 menjadi 2,7 persen pada 2023, dengan inflasi global meningkat 8,8 persen pada 2022 tetapi menurun menjadi 6,5 persen pada tahun 2023. Krisis biaya hidup, pengetatan kondisi keuangan di sebagian besar wilayah, invasi Rusia ke Ukraina, dan fase akut pandemi COVID-19 yang berkepanjangan semuanya sangat membebani prospek.

Tekanan biaya hidup sambil mempertahankan sikap yang cukup ketat sejalan dengan kebijakan moneter. Reformasi struktural selanjutnya dapat mendukung perjuangan melawan inflasi dengan meningkatkan produktivitas dan mengurangi kendala pasokan, kerja sama multilateral diperlukan untuk mempercepat transisi energi hijau dan mencegah fragmentasi.

Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), tingkat perekonomian Indonesia Triwulan III-2022 tumbuh 5,72 % (yoy). Kepala BPS menyampaikan, perekonomian Indonesia yang diukur berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku. Kedepan, perekonomian domestik diperkirakan tumbuh lebih tinggi pada tahun 2023, didukung oleh akselerasi vaksinasi, pembukaan ekonomi yang semakin meluas dan berkelanjutan stimulus kebijakan Bank Indonesia, Pemerintah dan Otoritas Jasa Keuangan terkait lainnya.

ECONOMIC PERFORMANCE

The World Economic Outlook from the International Monetary Fund (IMF) estimates that global economic growth will slow down from 3.2 percent in 2022 to 2.7 percent in 2023, with global inflation increasing by 8.8 percent in 2022 but declining to 6.5 percent in 2023. The crisis in the cost of living, tightening financial conditions in large parts of the region, the Russian invasion of Ukraine, and the prolonged acute phase of the COVID-19 pandemic have all weighed heavily on the outlook.

Cost of living pressures while maintaining a fairly tight stance in line with monetary policy. Structural reforms can further support the fight against inflation by increasing productivity and reducing supply constraints, multilateral cooperation is needed to accelerate the green energy transition and prevent fragmentation.

Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economy in the third quarter of 2022 grew 5.72% (yoy). The Head of BPS said that the Indonesian economy is measured based on Gross Domestic Product (GDP) at current prices. Going forward, the domestic economy is expected to grow higher in 2023, supported by accelerated vaccination, expanding economic opening and ongoing policy stimulus by Bank Indonesia, the Government and other relevant Financial Services Authorities.

TINJAUAN INDUSTRI

INDUSTRY OVERVIEW

TINJAUAN INDUSTRI

Merujuk laporan BPS, ekspor nonmigas hasil industri pengolahan antara lain Pertanian, Perkebunan Januari-November 2022, naik 18,59 persen dibandingkan periode yang sama tahun 2021, demikian juga ekspor hasil pertanian, kehutanan mencatat pertumbuhan sebesar 4,83 persen pada triwulan III tahun 2022, lebih tinggi dibandingkan periode yang sama tahun lalu di angka 4,12 persen.

Menurut Ketua Umum GAPKINDO (Gabungan Pengusaha Karet Indonesia) pada [Mediaperkebunan.id](https://mediaperkebunan.id) bahwa industri karet alam saat ini yang utama perlu diupayakan adalah meningkatkan pasokan bahan baku, mengingat keterbatasan pasok bahan baku akibat terus menurunnya produksi karet nasional saat ini. Upaya ini diharapkan akan menjamin keberlanjutan eksistensi karet alam di Indonesia di masa mendatang. GAPKINDO mendorong pemerintah untuk fokus pada program peremajaan karet rakyat serta membantu petani dalam penanggulangan serangan penyakit serta meminta kepada pemerintah agar mengupayakan peningkatan produktivitas karet nasional melalui peremajaan karet rakyat dengan menggunakan bibit unggul. Mencari alternative diversifikasi yang menguntungkan dan dapat menambah pendapatan petani. Meningkatkan peranan kelembagan hulu dan hilir di sektor perkaretan nasional.

INDUSTRY OVERVIEW

Referring to the BPS report, non-oil and gas exports from processing industries including agriculture and plantations from January to November 2022 rose 18.59 percent compared to the same period in 2021, as well as exports of agricultural and forestry products, which recorded a growth of 4.83 percent in the third quarter of 2022. , higher than the same period last year at 4.12 percent.

According to the General Chairperson of GAPKINDO (Indonesian Rubber Entrepreneurs Association) on [Mediaperkebunan.id](https://mediaperkebunan.id) that the natural rubber industry is currently the main thing that needs to be pursued is to increase the supply of raw materials, given the limited supply of raw materials due to the current decline in national rubber production. This effort is expected to ensure the continued existence of natural rubber in Indonesia in the future. GAPKINDO encourages the government to focus on the smallholder rubber rejuvenation program and assists farmers in overcoming disease attacks and asks the government to strive to increase national rubber productivity through smallholder rubber rejuvenation using superior seeds. Looking for diversification alternatives that are profitable and can increase farmers' income. Increasing the role of upstream and downstream institutions in the national rubber sector.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT USAHA

Operational Overview By Business Segments

Pengakuan Pendapatan dan Beban

Perseroan, melalui anak usahanya bergerak di bidang industri manufaktur dengan turunan lainnya. Pelanggan-pelanggan kami mencakup mulai dari seluruh Indonesia dan luar negeri.

Dalam menentukan pengakuan pendapatan dan beban, Perseroan melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut :
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Perseroan bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan.

Revenue and Expense Recognition

The Company, through its subsidiaries, is engaged in the manufacturing industry with other derivatives. Our customers range from all over Indonesia and abroad.

In determining revenue recognition, the Company perform analysis transaction through the following five steps of assessment:

1. Identify contracts with customers with certain criteria as follows:
 - The contract has been agreed by the parties involved in the contract.
 - The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred.
 - The contract has commercial substance.
 - It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.
2. Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.
3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value added tax and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).

Revenue from the sale of goods is recognized when the control of goods has been transferred to the customer.

Manajemen menentukan segmen operasi berdasarkan aktivitas penjualannya menjadi karet, jelutung dan jasa maklon sesuai keputusan strategis yang diambil oleh manajemen atas segmen tersebut.

Management setermined the operating segment according to its sales activities into rubber, dry jelutung and maklon service considering that strategic decisions that are taken by the Management based on those segments.

Tabel berikut merupakan rincian penjualan Perseroan berdasarkan jenis produk Sampit.

The following table is a breakdown of the Company's Sales by type of Sampit products.

Jenis Produk <i>Types of products</i>	(dalam jutaan Rupiah / <i>In Million Rupiah</i>)		
	31 Desember 2022	31 Desember 2021	31 Desember 2020
SIR 20	315.629	359.998	279.558
Dry Jelutung	4.853	4.607	9.078
Jumlah <i>Total</i>	320.482	363.605	288.636

TINJAUAN KEUANGAN

Financial Overview

Analisis atas kinerja keuangan Perseroan di bawah ini mengacu pada Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit oleh KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan dengan opini Wajar Tanpa Modifikasian dalam semua hal yang material. Analisis dan pembahasan manajemen dilakukan terhadap laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain serta laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The analysis of the Company's financial performance below refers to the Company's Consolidated Annual Financial Statements which have been audited by KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners with a Fair opinion without modification in all material respects. Management's analysis and discussion was carried out on the statements of financial position, statements of profit and loss and other comprehensive income and consolidated statements of cash flows for the years ended December 31, 2022 and December 31, 2021, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Berikut merupakan perkembangan Total Aset, Total Liabilitas, dan Total Ekuitas Perusahaan untuk 3 (tiga) tahun terakhir :

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

The following is the development of Total Asset, Total Liabilities, and Total Equity of the Company for the last 3 (three) years :

Aset Lancar

Total aset lancar Perseroan tahun 2022 tercatat sebesar Rp 335.455, mengalami penurunan sebesar

Current Assets

The Company's total current assets in 2022 were recorded at IDR 335,455, a decrease of 18% or

18% atau setara dengan Rp. 73.063 juta jika dibandingkan dengan tahun 2021 tercatat sebesar Rp 408.519 juta. Penurunan ini terutama disebabkan oleh piutang usaha, piutang-pihak berelasi, uang muka dan persediaan.

Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar Perseroan pada 2022 tercatat sebesar Rp. 128.953 juta, turun sebesar 2% atau setara dengan Rp.2.592 juta dibandingkan dengan 2021 tercatat sebesar Rp. 131.545 juta. Penurunan ini disebabkan karena adanya depresiasi aset tetap.

Total Aset

Total aset Group per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp.464.409 juta, apabila dibandingkan dengan jumlah aset Grup per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 540.054 juta, - mengalami penurunan sebesar Rp. 75.645 juta atau setara 14%.

Liabilitas Jangka Pendek

Per akhir 2022, jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan tercatat sebesar Rp.308.783 juta, naik 23 % atau setara dengan Rp. 57.180 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yaitu Rp.251.603. Kenaikan ini disebabkan oleh adanya peningkatan pada utang bank jangka panjang yang direklasifikasi ke jangka pendek.

Liabilitas Jangka Panjang

Per akhir 2022, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tercatat sebesar Rp. 10.180 juta, turun sebesar 93 % atau setara dengan Rp. 133.622 juta dibandingkan dengan 2021 yaitu sebesar Rp. 143.802 juta. Penurunan ini disebabkan oleh karena adanya utang bank yang jatuh tempo diatas satu tahun direklasifikasi menjadi utang bank yang jatuh tempo dalam satu tahun.

Total Liabilitas

Total liabilitas Group per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 318.962 juta. Apabila dibandingkan dengan total liabilitas Group per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 395.405 juta. Penurunan tersebut terutama disebabkan karena adanya peningkatan hutang bank jangka pendek.

equivalent to IDR. 73,063 million when compared to 2021, it was recorded at IDR 408,519 million. This decrease was mainly due to trade receivables, due from related parties, advances and inventories.

Non-Current Assets

The Company's total non-current assets in 2022 are recorded at Rp. 128,953 million, decreased by 2% or equivalent to Rp. 2,592 million compared to 2021 which was recorded at Rp. 131,545 million. This decrease was due to the depreciation of fixed assets.

Total Assets

The total assets of the Group as of 31 December 2022 amounted to Rp.464,409 million, when compared to the total assets of the Group as of 31 December 2021 which amounted to Rp. 540,054 million, - decreased by Rp. 75,645 million or equivalent to 14%.

Short-Term Liabilities

As of the end of 2022, the Company's short-term liabilities were recorded at Rp. 308,783 million, an increase of 23% or equivalent to Rp. 57,180 million compared to 2021, which was Rp.251,603. This increase was due to an increase in long-term bank loans which were reclassified to short-term.

Long-Term Liabilities

As of the end of 2022, the Company's total long-term liabilities were recorded at Rp. 10,180 million, decreased by 93% or equivalent to Rp. 133,622 million compared to 2021, which is Rp. 143,802 million. This decrease was due to the fact that bank loans with maturities of more than one year were reclassified into bank loans with maturities of one year.

Total Liabilities

The Group's total liabilities as of December 31, 2022 amounted to Rp. 318,962 million. When compared to the total liabilities of the Group as of December 31, 2021, it is Rp. 395,405 million. The decrease was mainly due to an increase in short-term bank loans.

Total Ekuitas

Total ekuitas Group per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp.145.446 juta, per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 144.649 juta, dari total ekuitas Group mengalami peningkatan sebesar Rp 796.633 juta atau setara dengan 1 % dari total ekuitas Grup per 31 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 141.527 juta. Penyebab utama dari peningkatan tersebut adalah karena adanya peningkatan pendapatan komprehensif lainnya.

LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

LAPORAN LABA RUGI

Penjualan

Penjualan Grup untuk periode tahun 2022 adalah Rp. 320.482.209.311, penjualan Grup untuk periode tahun 2021 adalah Rp. 363.604.570.740, dari penjualan Grup tahun untuk periode tahun 2020 adalah Rp. 288.636.107.329, mengalami penurunan sebesar Rp. 43.122.361.429, yang seluruhnya merupakan pendapatan yang diperoleh group dari PT Sampit International, Entitas Anak Perusahaan.

Bagian Laba dari Entitas Anak dan Ventura Bersama

Pencapaian pendapatan Perseroan didukung oleh bagian laba entitas asosiasi yang bersumber dari Sampit International. Pada 2022, kontribusi pendapatan yang diberikan oleh bagian laba entitas anak.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan terdiri dari beban penjualan Dan beban umum dan administrasi. Pada 2022, beban usaha Perseroan mengalami kenaikan sebesar 3 % atau senilai Rp. 520,938 juta yaitu dari Rp. 19.018 juta pada 2021 menjadi Rp 19.539 juta.

Beban penjualan mengalami penurunan dari Rp. 1.098.043.166 pada 2021 menjadi 769.461.597. pada 2022 sebesar 30% atau setara dengan Rp. 328.581.569.

Selain itu, beban umum dan administrasi juga mengalami peningkatan dari 17.920.312.161 pada 2021 menjadi Rp.18.769.831.341 pada 2022, beban umum dan administrasi tidak mengalami penurunan

Total Equity

The total equity of the Group as of 31 December 2022 was Rp. 145,446 million, as of 31 December 2021 it was Rp. 144,649 million, the total equity of the Group has increased by IDR 796,633 million or equivalent to 1% of the total equity of the Group as of 31 December 2020, which was IDR. 141,527 million. The main cause of the increase was due to an increase in other comprehensive income.

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

INCOME STATEMENT

Sales

Group Sales for the 2022 period is Rp. 320,482,209,311, Group sales for the 2021 period are Rp. 363,604,570,740, from Group sales for the 2020 period of Rp. 288,636,107,329, decreased by Rp. 43,122,361,429, all of which are income received by the group from PT Sampit International, a Subsidiary Entity.

Share of Profit of Associates and Joint Venture

The achievement of the Company's revenue is supported by the profit share of associates sourced from Sampit International. In 2022, the revenue contribution provided by the subsidiary's profit share.

Operating Expenses

The Company's operating expenses consist of selling expenses

And general and administrative expenses. In 2022, the Company's operating expenses will increase by 3% or Rp. 520.938 million, namely from Rp. 19,018 million in 2021 to IDR 19,539 million.

Selling expenses decreased from Rp. 1,098,043,166 in 2021 to 769,461,597. in 2022 by 30% or equivalent to Rp. 328,581,569.

In addition, general and administrative expenses have also increased from 17,920,312,161 in 2021 to Rp.18,769,831,341 in 2022, general and administrative expenses have not decreased

yang signifikan dari tahun 2021 dibandingkan dengan tahun 2022.

significantly from 2021 compared to 2022.

Laba Bersih

Pada 2022, Perseroan mencatatkan kerugian sebesar Rp.1.098.570.357, turun sebesar 248% atau senilai Rp. (1.841 juta), dari tahun 2021, dimana Perseroan mencatatkan keuntungan bersih sebesar Rp. 742.939.616.

Kenaikan ini disebabkan karena kinerja Grup berangsur membaik jika dibandingkan tahun sebelumnya.

Net Profit

In 2022, the Company recorded a loss of Rp. 1,098,570,357, decreased by 248% or Rp. (1,841 million), from 2021, where the Company recorded a net profit of Rp. 742,939,616.

This increase was due to the Group's performance gradually improving compared to the previous year.

Laba Komprehensif

Perseroan mencatatkan laba komprehensif sebesar Rp. 1.895.204.275 pada 2022, turun sebesar 20% atau senilai Rp.2.379.605.010, dari tahun 2021 yaitu Rp. 484.400.735.

Penurunan ini disebabkan oleh adanya perhitungan aktuarial dalam mencatat liabilitas imbalan kerja baik di entitas anak maupun di Perseroan sehubungan dengan adanya perubahan asumsi pada tingkat diskonto.

Comprehensive Income

The company recorded a comprehensive profit of Rp. 1,895,204,275 in 2022, decreased by 20% or Rp. 2,379,605,010, from 2021, namely Rp. 484,400,735.

This decrease was caused by actuarial calculations in recording employee benefits liabilities both in subsidiaries and in the Company in connection with changes in assumptions at the discount rate.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED CASH FLOW STATEMENT

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Pada 2022, Perseroan mencatat jumlah pengeluaran kas dari aktivitas operasi sebesar Rp.53.084.444.527.

Pada 2022, Perseroan mencatat jumlah kas dari aktivitas operasi sebesar Rp 53.084.444.527 meningkat sebesar 248% atau senilai Rp 105.062.492.753 dari tahun 2021.

Peningkatan pada pos ini disebabkan oleh adanya peningkatan dalam pembayaran ke pemasok, karyawan dan lainnya.

Cash Flow from Operating Activities

In 2022, the Company recorded a total cash disbursement from operating activities of IDR 53,084,444,527.

In 2022, the Company recorded total cash from operating activities of IDR 53,084,444,527, an increase of 248% or IDR 105,062,492,753 from 2021.

The increase in this post was due to an increase in payments to suppliers, employees and others.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Pada 2022, Perseroan mencatat jumlah pengeluaran kas dari aktivitas investasi sebesar (Rp.60.560.045), pada 2021 sebesar Rp. 518.472.000. Pengeluaran kas yang digunakan untuk aktivitas investasi terutama disebabkan adanya pembelian aset tetap.

Cash Flow from Investing Activities

In 2022, the Company recorded total cash disbursements from investing activities of (Rp.60,560,045), in 2021 of Rp. 518,472,000. Cash disbursement used for investing activities was mainly due to the purchase of fixed assets.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan mencatat jumlah pengeluaran kas yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar

Cash Flow from Financing Activities

The company recorded the amount of cash disbursements used for financing activities of

(Rp.72.241.719.074).

Tahun 2022 Perseroan mencatat jumlah penerimaan kas dari aktivitas pendanaan sebesar Rp. (Rp.72.241.719.074), menurun sebesar 220% atau senilai Rp. 132.093.331.619 dari tahun 2021 yaitu Rp 59.851.612.545. Kenaikan ini disebabkan oleh penerimaan dana dari hutang bank pada tahun 2021

Kas dan Bank

Per 31 Desember 2022, total kas dan bank Perseroan tercatat sebesar Rp. 9.149.358.632, sedangkan pada 31 Desember 2021, tercatat sebesar Rp. 28.367.193.224 menurun sebesar 67,7% atau senilai Rp. 19.217.834.592. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya penerimaan dari pelanggan.

KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya dapat diukur melalui rasio kewajiban terhadap aset Perseroan.

(Rp.72,241,719,074).

In 2022 the Company records cash receipts from financing activities of Rp. (Rp. 72,241,719,074), a decrease of 220% or Rp. 132,093,331,619 from 2021, which is IDR 59,851,612,545. This increase was due to receipt of funds from bank loans in 2021

Cash and Bank

As of December 31, 2022, the Company's total cash and bank accounts were recorded at Rp. 9,149,358,632, while on December 31 2021, it was recorded at Rp. 28,367,193,224 decreased by 67.7% or Rp. 19,217,834,592. This decrease was caused by a decrease in receipts from customers.

SOLVENCY

The ability of the Company to meet its obligations can be measured by the ratio of the Company's liabilities to its assets.

	2021 (juta Rp | million Rp)	2022 (juta Rp | million Rp)	
Total Aset	540.054	464.409	Total Assets
Total Liabilitas	395.404	318.962	Total Liabilities
Rasio Liabilitas Terhadap Aset	73 %	69 %	Ratio of Liabilities to Assets

Kenaikan rasio ini pada 2022 terutama disebabkan adanya penambahan pada pos hutang usaha, pos liabilitas sewa dan pos hutang bank. Perseroan berkomitmen untuk melakukan pembayaran kewajiban-kewajibannya secara tepat waktu dan memenuhi semua kesepakatan sesuai dengan perjanjian yang telah ditetapkan untuk mempertahankan kepercayaan Kreditur dan Pasar Modal.

The increase in this ratio in 2021 was mainly due to the addition of accounts payable, lease liabilities and bank loans. The Company is committed to paying its obligations in a timely manner and fulfilling all agreements in accordance with established agreements to maintain the trust of Creditors and the Capital Market.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL	CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE	
	2021	2022
Struktur Modal Capital Structure	Jumlah (juta Rp) <i>Total (million Rp)</i>	Jumlah (juta Rp) <i>Total (million Rp)</i>
Liabilitas Liabilities	379.476	304.601
Ekuitas Equity	144.649	145.446
Jumlah Struktur Modal Total Capital Structure	524.126	450,047

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan melakukan pengelolaan struktur permodalan secara hati-hati dan melakukan penyesuaian yang diperlukan dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian. Struktur modal Perseroan ditinjau dan diobservasi dari waktu ke waktu untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat guna mendukung kegiatan usaha Perseroan, memenuhi persyaratan perjanjian hutang dan memaksimalkan nilai bagi para Pemegang Saham.

Perseroan juga senantiasa mematuhi Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas untuk berkontribusi dan mempertahankan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Ketentuan permodalan tersebut dipertimbangkan oleh Perseroan dalam RUPS.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Pada 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal. Namun, Perseroan tetap mengantisipasi potensi terjadinya dampak dari risiko yang disebabkan nilai tukar mata asing.

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan dapat berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan dapat terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terkait dengan kas dan setara kas dalam mata uang Dolar AS. Walaupun Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai transaksi dalam mata uang asing, namun Perseroan memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing. Jumlah saldo kas dan setara kas Perseroan dalam mata uang Dolar AS adalah USD.18.243 setara dengan Rp.257 juta.

Management Policy on Capital Structure

The Company manages its capital structure in a prudential manner and performs any necessary adjustments while taking into account economic conditions. The Company's capital structure is reviewed and observed from time to time to ensure that a sound capital ratio is maintained to support the Company's business activities, meet debt covenant requirements, and maximize value for Shareholders.

The Company always complies with Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies to contribute and maintain up to 20% of the issued and fully paid share capital into the reserve fund, which may not be distributed. The capital provisions are considered by the Company in the GMS.

MATERIAL COMMITMENT TO CAPITAL GOODS INVESTMENT

In 2022, the Company had no material commitments to capital goods investment. The Company, however, has still anticipated the potential impact of risks caused by foreign exchange rates.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or cash flows of a financial instrument may fluctuate due to changes in foreign exchange rates. The Company is exposed to the risk of changes in foreign currencies related to cash and cash equivalents denominated in US Dollars. Although the Company does not yet have a formal policy of hedging transactions in foreign currencies, the Company has bank balances in foreign currencies which can provide a limited natural hedge against the impact of fluctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies. The total balance of the Company's cash and cash equivalents denominated in US Dollars is USD.18,243 equivalent to Rp.257 million.

SALDO PER DESEMBER 2022	SALDO PER DECEMBER 2022
Investasi Barang Modal <i>Capital Goods Investment</i>	Nominal (juta Rp) <i>Value (million Rp)</i>
Tanah Land	91.491
Bangunan Buildings	48.683
Kendaraan Vehicle	11.071
Inventaris Kantor office inventory	2.450
Peralatan Gudang warehouse equipment	1.834
Perlengkapan dan Peralatan Equipment and tools	49.262
Jumlah Total	211.745

Tidak ada investasi barang modal pada 2022

No capital goods investment in 2022

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI HUTANG/MODAL

Pada 2022, tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi atau restrukturisasi hutang/ modal.

TARGET DAN REALISASI 2022

Pada 2022, Perseroan melalui entitas anaknya memiliki target untuk mencapai produksi 1,5 juta ton selama tahun 2022. Realisasi yang tercapai sekitar 1,2 juta ton atau 80% dari target yang sudah ditetapkan.

PROYEKSI 2023

Pada 2023, Perseroan melalui entitas anaknya menargetkan untuk meningkatkan jumlah produksi dari tahun 2023 sebesar 1,2 juta ton menjadi 1,35 juta ton atau mengalami kenaikan sebesar 12,5% dari tahun sebelumnya.

PROSPEK USAHA

Kemenkeu – Menteri Keuangan Sri Mulyani menuturkan proyeksi pertumbuhan ekonomi di semua negara menunjukkan tren perlemahan tahun 2022 dan tahun 2023. Tahun 2022, Indonesia diproyeksikan oleh berbagai lembaga dunia masih cukup baik yaitu tetap di 5,3 persen, meski tahun 2023 mengalami sedikit koreksi kebawah yaitu sebesar 5 persen, meski begitu, pertumbuhan di tahun 2023 tetap harus diwaspadai. Gelombang perlemahan ekonomi dunia, ketidakpastian global,

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGERS/CONSOLIDATION, ACQUISITION/DEBT / CAPITAL RESTRUCTURING

In 2022, there was no material information regarding investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition or debt/capital restructuring.

TARGET AND REALIZATION IN 2022

In 2022, the Company through its subsidiaries has a target to achieve production of 1.5 million tons during 2022. The realization achieved is around 1.2 million tons or 80% of the target that has been set.

2023 PROJECTION

In 2023, the Company through its subsidiaries targets to increase total production from 1.2 million tons in 2023 to 1.35 million tons or an increase of 12.5% from the previous year.

BUSINESS PROSPECT

Ministry of Finance - Minister of Finance Sri Mulyani said that projected economic growth in all countries shows a weakening trend in 2022 and 2023. In 2022, Indonesia is projected by various world institutions to still be quite good, namely to remain at 5.3 percent, although in 2023 it will experience a slight downward correction, namely by 5 percent, even so, growth in 2023 must still be watched out for. The wave of weakening in the world economy, global uncertainty, and the

serta kecenderungan suku bunga yang naik, akan turut mempengaruhi berbagai indikator dan faktor-faktor yang mempengaruhi pertumbuhan ekonomi Indonesia.

Dalam skala industri, menurut Kementerian Perindustrian (Kemenperin), tahun 2023 kinerja industri pengolahan menunjukkan ekspansi. Kondisi tersebut tercermin dari tren level nilai Indeks Kepercayaan Industri (IKI) serta Purchasing Managers Index (PMI) pada Januari 2023 menunjukkan angka 51,54, meningkat tajam dibandingkan IKI Desember 2022 yang sebesar 50,9. Sebanyak 71,4% perusahaan menyatakan kondisi umum kegiatan usaha stabil dan membaik, dengan demikian optimis industri pengolahan akan tumbuh pada kisaran 5,3% pada tahun 2023.

Pada pengolahan industri karet alam khususnya, Kemenperin mendorong pengembangan industri karet alam agar semakin produktif, inovatif, dan kompetitif. Langkah strategis melalui hilirisasi ini diyakini dapat mengoptimalkan penyerapan komoditas karet alam dalam negeri, sekaligus juga meningkatkan nilai tambahnya yang akan berujung pada pertumbuhan ekonomi nasional dan memenuhi kebutuhan pasar domestik dan luar negeri.

Gabungan Perusahaan Karet Indonesia (GAPKINDO) dalam upaya mempertahankan industri karet nasional, GAPKINDO telah mengembangkan inovasi proses dan pengendalian lingkungan industri crumb rubber, menjaga stabilitasi harga global melalui implementasi AETS, perumusan SNARPI sebagai standar keberlanjutan industri karet termasuk SNI 1903:2017, perumusan SNARPI sebagai standar keberlanjutan industri karet, perumusan konsepsi pengembangan industri hilir berbasis keunggulan bahan baku, serta menjalin kerja sama dengan organisasi petani. Disamping itu GAPKINDO juga optimis bahwa harga karet ekspor akan terus tumbuh positif pada 2023 karena didorong oleh momentum pemulihan ekonomi.

ASPEK PEMASARAN

Sepanjang 2022, Perseroan melalui Entitas anak Usaha Sampit International terus berupaya mempertahankan dan memperluas pangsa pasarnya, untuk menjaga produktivitas, mempertahankan loyalitas pelanggan dan meningkatkan pertumbuhan

tendency for interest rates to rise, will also influence various indicators and factors affecting Indonesia's economic growth.

On an industrial scale, according to the Ministry of Industry (Kemenperin), in 2023 the performance of the processing industry will show expansion. This condition is reflected in the trend level of the Industrial Confidence Index (IKI) and Purchasing Managers Index (PMI) values in January 2023 showing 51.54, a sharp increase compared to December 2022 IKI which was 50.9. As many as 71.4% of companies stated that the general condition of business activities was stable and improving, thereby optimistic that the processing industry would grow around 5.3% in 2023.

In the natural rubber processing industry in particular, the Ministry of Industry encourages the development of the natural rubber industry to make it more productive, innovative and competitive. This strategic step through downstream is believed to be able to optimize the absorption of domestic natural rubber commodities, as well as increase the added value which will lead to national economic growth and meet the needs of domestic and foreign markets.

The Association of Indonesian Rubber Companies (GAPKINDO) in an effort to maintain the national rubber industry, GAPKINDO has developed process innovation and environmental control for the crumb rubber industry, maintained global price stability through the implementation of AETS, formulated SNARPI as a sustainability standard for the rubber industry including SNI 1903: 2017, formulated SNARPI as rubber industry sustainability standards, formulating downstream industry development concepts based on raw material excellence, and establishing cooperation with farmer organizations. Besides that, GAPKINDO is also optimistic that export rubber prices will continue to grow positively in 2023 due to the momentum of economic recovery.

MARKETING

Throughout 2022, the Company through its subsidiary Sampit International continues to strive to maintain and expand its market share, to maintain productivity, maintain customer loyalty and increase the growth of new customers.

pelanggan baru.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan keuangan yang sudah diungkapkan dalam Laporan Keuangan sudah diaudit per 31 Desember 2022.

STRATEGI KELANGSUNGAN USAHA PERUSAHAAN ("GROUP")

Perusahaan melakukan kegiatan operasional melalui Entitas Anak, yaitu PT Sampit International, dimana Sampit bergerak di bidang perdagangan dan industri hasil hutan, yaitu pengolahan karet alam menjadi Crumb rubber SIR 20 dan Jelutung. Persaingan usaha antar perusahaan sejenis relatif ketat, dimana apabila Sampit tidak dapat mempertahankan daya saingnya, hal ini akan berpengaruh terhadap kinerja Sampit. Oleh karena itu, dalam rangka mempertahankan daya saing, Perusahaan dan Sampit menggunakan strategi pemasaran yang memahami karakter industri pengguna dengan melakukan pengembangan produk, diversifikasi produk dan peningkatan pelayanan sesuai dengan permintaan pasar sehingga Sampit dapat menghadapi persaingan usaha serta mempertahankan loyalitas pelanggan dan meningkatkan pertumbuhan pelanggan baru serta focus pada peningkatan produktivitas dan profitabilitas melalui berbagai inisiatif-inisiatif baru..

KEBIJAKAN DIVIDEN

Dasar Kebijakan Pembagian Dividen sebagaimana tertuang dalam Anggaran Dasar terakhir Perseroan, yakni Dividen-Dividenden hanya dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS, dalam putusan tersebut juga harus ditentukan waktu dan cara pembayaran dividen. Dividen untuk suatu saham harus dibayarkan kepada orang atas nama siapa saham itu terdaftar dalam Daftar Pemegang Saham dengan memperhatikan Pasal 9 Anggaran Dasar ini, yang akan ditentukan oleh atau atas wewenang RUPS dalam mana keputusan untuk pembagian Dividen diambil, satu dan lain dengan tidak mengurangi ketentuan dari Peraturan Bursa Efek di tempat dimana saham-saham

MATERIAL FACTS AND INFORMATION AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORTING DATE

There are no material facts that occurred after the date of the financial statements that have been disclosed in the audited Financial Statements as of December 31, 2022.

CORPORATE BUSINESS CONTINUITY STRATEGY ("GROUP")

The Company carries out operational activities through its Subsidiary, namely PT Sampit International, where Sampit is engaged in the trading and industry of forest products, namely processing natural rubber into Crumb rubber SIR 20 and Jelutung. Business competition between similar companies is relatively tight, where if Sampit cannot maintain its competitiveness, this will affect Sampit's performance. Therefore, in order to maintain competitiveness, the Company and Sampit use a marketing strategy that understands the user's industrial character by developing product, product diversification and service improvement according to market demand so that Sampit can face business competition as well as maintain customer loyalty and increase the growth of new customers as well as focus on increasing productivity and profitability through various new initiatives.

DIVIDEND POLICY

The basis for the Dividend Distribution Policy as stated in the latest Articles of Association of the Company, namely that Dividends are only paid according to the Company's financial capacity based on the decisions taken at the GMS, in this decision the time and method of payment of dividends must also be determined. Dividends for a share must be paid to the person on whose behalf the shares are registered in the Register of Shareholders with due observance of Article 9 of this Articles of Association, which will be determined by or on the authority of the GMS in which the decision for the distribution of Dividends is taken, one or another without prejudice to the provisions of Stock Exchange Regulations at the

tersebut dicatatkan.

Penentuan jumlah dan pembayaran dividen, jika ada, akan bergantung pada rekomendasi dari Direksi dan beberapa faktor yang memperhatikan dan mempertimbangkan tingkat kesehatan keuangan Perseroan, tingkat kecukupan modal, kebutuhan dana Perseroan untuk ekspansi usaha lebih lanjut, tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.

Perseroan merencanakan pembagian dividen, jikalau perhitungan laba rugi dari satu tahun buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan tetap dicatat dalam perhitungan laba rugi dan selanjutnya untuk tahun-tahun berikutnya Perseroan dianggap tidak memperoleh laba selama kerugian yang tercatat dalam perhitungan laba rugi itu belum tertutup seluruhnya, dengan tidak mengurangi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Distribusi Deviden

Distribusi deviden kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasi Grup pada periode dimana deviden telah disetujui oleh pemegang saham entitas.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

Dalam kegiatan usaha yang normal, Perseroan dan entitas anaknya melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi pada tingkat harga dan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

place where the shares are listed.

The determination of the amount and payment of dividends, if any, will depend on the recommendation of the Board of Directors and several factors that take into account and consider the level of the Company's financial health, capital adequacy level, the Company's funding needs for further business expansion, without prejudice to the right of the GMS to determine otherwise in accordance with provisions of the Company's Articles of Association.

The Company plans to distribute dividends, if the profit and loss calculation for one financial year shows a loss that cannot be covered by a reserve fund, the loss will still be recorded in the profit and loss statement and subsequently for the following years the Company is deemed not to have made a profit as long as the loss recorded in the profit and loss account. The profit and loss calculation has not been fully covered, without prejudice to the applicable laws and regulations.

Dividend distribution

Dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as a liability in the Grup's consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's shareholders.

EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM

As of 31 December 2022, the Company has no management and/or employee share ownership program.

MATERIAL INFORMATION ON TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

In common business activities, the Company and its subsidiaries conduct transactions with related parties to the price level and the terms agreed by both parties.

Pengungkapan Pihak Berelasi

Disclosure of Related Parties

Pihak yang Berelasi <i>Related Party</i>	Sifat Hubungan <i>Nature of Relationship</i>	Sifat Transaksi <i>Nature of Transaction</i>
PT Sampit International	Entitas Anak <i>Subsidiary Company</i>	Piutang usaha, cadangan kerugian penurunan nilai, pendapatan <i>Trade receivables, allowance for impairment losses, revenue</i>
Dewan Komisaris dan Direksi <i>Board of Commissioners and Directors</i>	Manajemen Kunci Key Management	Gaji dan imbalan kerja jangka pendek <i>Salary and short-term employee benefits</i>
PT Alam Tulus Abadi	Pemegang Saham Perusahaan <i>Company's Shareholder</i>	Piutang pihak berelasi <i>Due from related parties</i>
PT Black Diamond International (d/h PT Black Diamond Resources)	Memiliki kesamaan personal manajemen Kunci <i>Have a common key management personel</i>	Piutang pihak berelasi <i>Due from related parties</i>
Sujaka Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan/company's Shareholder	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Malvin Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Buni Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Kartinah Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>

Saldo Pihak Berelasi dalam Aset <i>Assets Balance with Related Party</i>	2021 (juta Rp) <i>(million Rp)</i>	2022 (juta Rp) <i>(million Rp)</i>
Piutang Usaha <i>Account Receivable</i>	175.327	165.170
Total neto piutang dari pihak-pihak berelasi <i>Total net receivables of related party</i>	46.250	62.242
Presentase dari jumlah aset (%) <i>Percentage of Total assets (%)</i>	8,56 %	13,4 %

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANGUNDANGAN PADA TAHUN BUKU YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

Pada 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan pada tahun buku yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

CHANGES IN LAW REGULATIONS IN THE FISCAL YEAR THAT SIGNIFICANT INFLUENCE ON THE COMPANY

In 2022, there were no changes in laws and regulations that significantly affected the Company.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU

Pada 2022, terdapat perubahan kebijakan akuntansi dengan penerapan pernyataan standar akuntansi keuangan dan interpretasi standar akuntansi keuangan baru dan revisi yang efektif berlaku sejak 1 Januari 2020, yaitu PSAK 71, PSAK 72 dan PSAK 73.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED BY THE COMPANY DURING THE FISCAL YEAR

In 2022, there were changes in the accounting policy with the adoption of a statement of financial accounting standards and the interpretation of new and revised financial accounting standards that have been effective since 1 January 2020, namely PSAK 71, PSAK 72, and PSAK 73.





TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance

“Bagi Perseroan, pelaksanaan praktik GCG tidak hanya bentuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, namun juga sebagai lokomotif utama Perseroan dalam menuju pertumbuhan yang berkelanjutan”

“For the Company, the implementation of GCG practices is not only a form of compliance with applicable laws and regulations, but also as the Company’s main locomotive towards sustainable growth”

“ Perseroan senantiasa menanamkan nilai dan budaya positif kepada seluruh anggota perusahaan agar mampu bekerja dengan optimal dan memberikan yang terbaik bagi seluruh pemangku kepentingan”

“The Company continuously embed positive values and culture to all members of the company so they can optimally perform their work and provide the best of their abilities to all stakeholders”

Perseroan secara konsisten melakukan penerapan tata kelola Perseroan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) dan senantiasa berupaya meningkatkannya serta menciptakan budaya yang menjunjung tinggi nilai-nilai integritas, profesionalisme dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di Indonesia yang pada akhirnya membawa keberhasilan bagi Perseroan dalam mengemban misi, visi dan menciptakan budaya Perseroan.

Dalam menjalankan praktik GCG secara berkelanjutan, Perseroan memiliki struktur dan pedoman-pedoman yang saling melengkapi guna memastikan bahwa setiap fungsi berjalan dan terkendali dengan baik. Perseroan juga memastikan bahwa seluruh pedoman yang menjadi fondasi pelaksanaan praktik GCG senantiasa mematuhi ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company consistently implements Good Corporate Governance (GCG) and always strives to improve it and creates a culture that upholds the values of integrity, professionalism and compliance with applicable regulations in Indonesia which ultimately brings success to the Company in carrying out mission, vision and creating corporate culture.

In sustainably implement GCG practices, the Company establishes the structure and guidelines that complement each other to ensure that each function is properly carried out and appropriately in control. The Company also ensures that all guidelines which serve as basis of implementation of GCG practices are always aligned with prevailing laws and regulations.

PRINSIP GCG

Prinsip dasar pelaksanaan praktik GCG Perseroan mengacu pada prinsip-prinsip yang dirilis oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) sejak 2006. Prinsip tersebut adalah “TARIF”, yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Kewajaran/Kesetaraan. Kelima prinsip ini dibangun untuk mendorong pengelolaan organisasi, kegiatan dan bisnis dunia usaha secara akuntabel, transparan dan penuh kehati-hatian.

GCG PRINCIPLES

The basic principles in the implementation Company’s GCG practices refer to the principles released by the National Governance Policy Committee (KNKG) since 2006. The principles are called “TARIF”, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness/Equality. These five principles are built to encourage the management of an organization, activities and business in the business world in an accountable, transparent and prudent manners.

Prinsip Dasar <i>Basic Principles</i>	Deskripsi <i>Descriptions</i>	Penerapan <i>Implementation</i>
<p>Transparansi</p> <p><i>Transparency</i></p>	<p>Prinsip transparansi menuntut perusahaan untuk menyediakan informasi yang bersifat material dan relevan bagi para pemangku kepentingan. Informasi tersebut sedianya dapat diakses dan dipahami dengan mudah oleh setiap pemangku kepentingan.</p> <p><i>The transparency principle requires a company to provide material and relevant information to the stakeholders. The information shall also be easily accessed and understandable by all stakeholders.</i></p>	<p>Penerapan asas transparansi dilakukan melalui pelaksanaan berbagai kegiatan dan media komunikasi yang intensif dan dikelola secara profesional, sehingga pemegang saham, kreditur, masyarakat serta seluruh pemangku kepentingan dapat mengetahui kinerja dan kegiatan pengelolaan Perseroan secara merata.</p> <p><i>Application of the transparency principle is carried out through the implementation of various intensive and professionally managed communication media and activities, which allow shareholders, creditors, the public, and all stakeholders to be equally well informed of the Company’s as well as the management’s performance and activities.</i></p>
<p>Akuntabilitas</p> <p><i>Accountability</i></p>	<p>Prinsip akuntabilitas menuntut perusahaan untuk dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Pengelolaan kegiatan usaha Perseroan harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan Perseroan dan pemangku kepentingan untuk menciptakan kinerja yang bertumbuh dan berkesinambungan</p> <p><i>The principle of accountability demands the company to be responsible for its performance in transparent and fair manner. The Company’s business activities must be appropriately</i></p>	<p>Dalam menjalankan segala aktivitasnya, seluruh unit dan fungsi memiliki rincian tugas dan tanggung jawab yang jelas sehingga pengelolaan Perseroan dapat terlaksana secara efektif. Salah satu bentuk penerapan akuntabilitas Perseroan adalah melalui pembagian tugas yang jelas dan mendorong seluruh karyawan untuk menyadari hak dan kewajibannya, tugas dan tanggung jawab serta kewenangan masing-masing.</p> <p><i>In performing their activities, all units and functions have clear detailed tasks and responsibilities that allow the Company to manage effectively. One form of the Company’s accountability</i></p>

Prinsip Dasar <i>Basic Principles</i>	Deskripsi <i>Descriptions</i>	Penerapan <i>Implementation</i>
<i>Equality/ Fairness</i>	<i>The principle of equality/fairness demands the Company to fulfill the rights of the stakeholders in a fair and equal manner in accordance with the prevailing laws and regulations.</i>	<i>The Company applies the principle of equality through the implementation of equal treatment to all stakeholders in balanced manner between rights and obligations provided to and by the Company.</i>

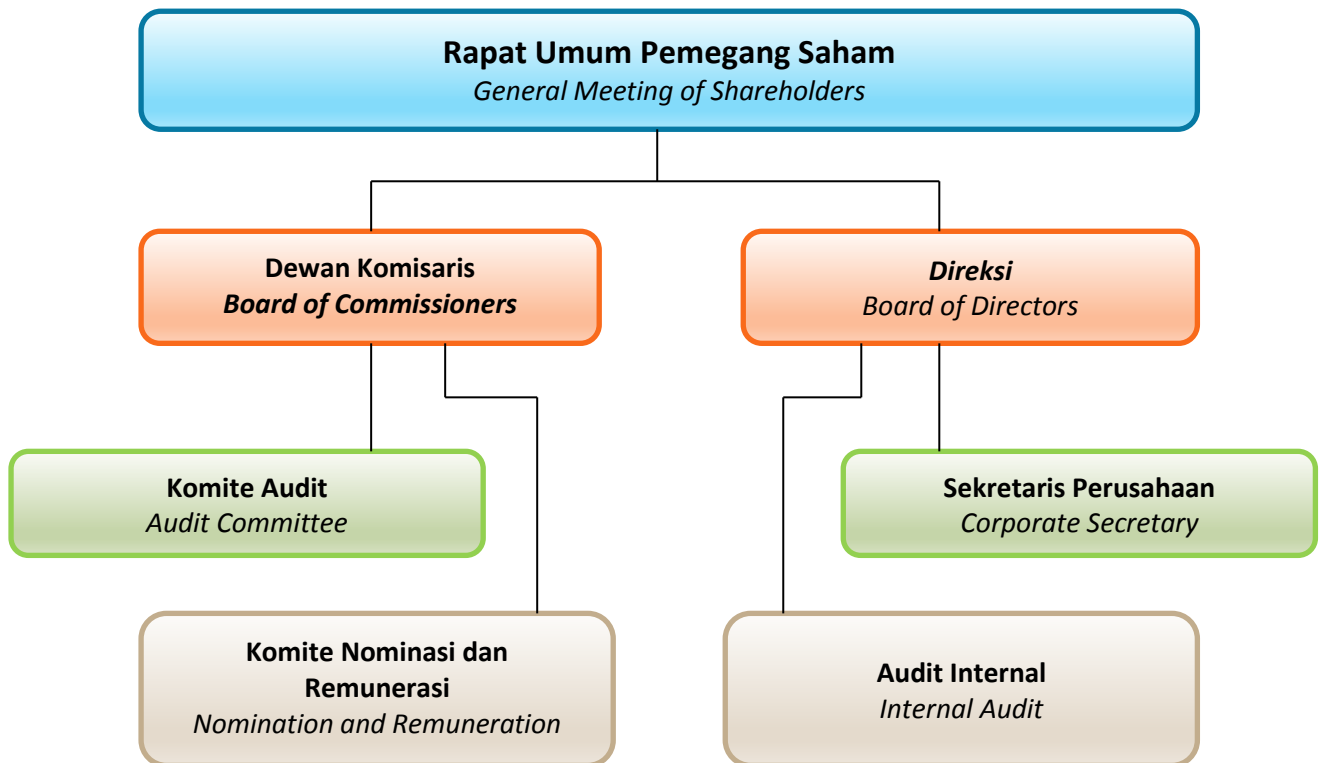
STRUKTUR GCG

Sesuai dengan Undang-Undang (UU) No. 40 tahun 2007, organ tata kelola Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris. Masing-masing organ tata kelola membawahi organ tata kelola lainnya sesuai ruang lingkup kerja yang telah diwenangkan.

GCG STRUCTURE

Pursuan to Law No. 40 of 2007, the Company’s governance organs consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Boards of Directors, and the Boar of Commissioners. Each governance organ overseas other governance organs according to the scope of work that has been authorized.

Struktur Organ GCG
Structure of GCG Organ



PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN PRAKTIK BERKELANJUTAN

Di Perseroan, Presiden Direktur adalah penanggung jawab tertinggi dalam hal penerapan keberlanjutan. Presiden Direktur bertugas untuk menentukan kebijakan keberlanjutan, melakukan koordinasi praktik keberlanjutan yang dilaksanakan oleh divisi terkait, serta mengelola lalu lintas data dan informasi terkait keberlanjutan. Dalam melaksanakan tugasnya Presiden Direktur dibantu oleh Direktur lainnya dan organ-organ pendukung dibawah Direktur. Saat ini, Perseroan belum membentuk komite khusus untuk menangani isu dan aspek keberlanjutan.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

RUPS merupakan wadah bagi Pemegang Saham untuk mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan modal yang ditanam dalam Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan. Sesuai dengan UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, RUPS merupakan organ perusahaan yang memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam UU tersebut dan/atau Anggaran Dasar Perusahaan. Keputusan yang diambil dalam RUPS harus didasarkan pada kepentingan usaha Perseroan dalam jangka panjang.

Perseroan memiliki 2 (dua) jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan secara reguler di setiap tahunnya, dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diadakan sewaktu-waktu apabila dianggap diperlukan oleh Direksi dan/atau Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham.

Penyelenggaraan dan Keputusan RUPS 2022

Berdasarkan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perseroan. Pada 2022, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST untuk tahun buku 2021, yaitu pada 29 Juli 2022 bertempat di Century Park Hotel, Jakarta. Jumlah kehadiran pemegang saham pada RUPST 2021 adalah sebanyak 990.071.826 lembar saham atau 68,83%

PERSON IN CHARGE OF SUSTAINABILITY PRACTICES IMPLEMENTATION

In the Company, the President Director is the highest person in charge in terms of implementing sustainability. The President Director is in charge of determining sustainability policies, coordinating sustainability practices implemented by related divisions, and managing traffic of data and information related to sustainability. In carrying out his duties the President Director is assisted by other Directors and supporting organs under the Director. Currently, the Company has not yet formed a special committee to deal with sustainability issues and aspects.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The GMS is a forum for the Shareholders to make important decisions related to the Company's invested capital, by taking into account the provisions set forth under the Articles of Association and laws and regulations. In accordance with Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the GMS is a company organ bearing the authority not provided to the Board of Directors or the Board of Commissioners within specified limits stipulated under the abovementioned Law and/or the Company's Articles of Association. Resolutions undertaken in the GMS must be based on the.

Company's business interests in the long run. The Company has 2 (two) types of GMS, namely the Annual GMS (AGMS) regularly conducted on yearly basis, and the Extraordinary GMS (EGMS) which may be held at specific time as deemed necessary by the Board of Directors and/or the Board of Commissioners and/or the Shareholders.

The 2022 GMS Implementation and Resolutions

Based on POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies and the Company's Articles of Association. In 2022, the Company will hold 1 (one) AGMS for the 2021 financial year, namely on 29 July 2022 at the Century Park Hotel, Jakarta. The total attendance of shareholders at the 2021 AGMS was 990,071,826 shares or 68.83% of the total number

dari jumlah keseluruhan lembar saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan yaitu 1.438.370.465 saham. Seluruh kegiatan RUPST dilakukan secara fisik dan virtual.

of shares with valid voting rights issued by the Company, namely 1,438,370,465 shares. All AGMS activities are carried out physically and virtually.

Berikut adalah mekanisme atau tahapan penyelenggaraan RUPST yang dilaksanakan Perseroan dan telah disampaikan pada BEI, OJK dan para pemegang saham;

The following is the mechanism or stages of implementation of the AGMS conducted by the Company as disclosed to the IDX, OJK and the shareholders;

Pemberitahuan <i>Notification</i>	Pemberitahuan RUPST disampaikan ke BEI dan OJK pada 16 Juni 2022. <i>Notification of AGMS delivered to IDX and OJK on 16 June 2022.</i>
Pengumuman <i>Announcement</i>	Pengumuman RUPST dipublikasikan pada surat kabar International Media, situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 23 Juni 2022. <i>Announcement of AGMS published in daily newspaper Harian International, IDX official website, OJK official website and the Company's official website on 23 June 2022.</i>
Pemanggilan <i>Invitation</i>	Pemanggilan RUPST dipublikasikan pada surat kabar International Media, situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 07 Juli 2022. <i>Invitation to AGMS published in daily newspaper Harian Kontan, IDX official website, OJK official website and the Company's official website on 07 July 2022.</i>
Pelaksanaan <i>Implementation</i>	29 Juli 2022 <i>July 29, 2022</i>
Risalah, Hasil dan Keputusan <i>Minutes of the Meeting, Results, and Resolutions</i>	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST dipublikasikan pada situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 01 Agustus 2022. <i>Announcement of AGMS Minutes of Meeting Summary published in IDX official website, OJK official website and the Company's official website on 01 August 2022.</i>

Mata Acara, Keputusan dan Realisasi RUPST 29 Juli 2022		<i>Agenda, Resolutions and Realization of AGMS on July 29, 2022</i>
Mata Acara <i>Agenda</i>	Keputusan <i>Resolution</i>	Realisasi <i>Realization</i>
Mata Acara Pertama Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.	Sesuai Surat Keterangan Notaris No : 189/RUPST IKK/VII/2022, tertanggal 29 Juli 2022 sebagai berikut : Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 990.071.826 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 169.000 suara Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Pertama disetujui dengan suara bulat sebagai berikut : Menerima baik Laporan Direksi mengenai jalannya Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2021. Dengan diterimanya Laporan Direksi mengenai jalannya Perseroan dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2021, maka dengan demikian berarti juga memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (Acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas	Terealisasi

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>First Agenda Approval and Ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2021.</p>	<p>tindakan kepengurusan dan Pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2021, sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana dan tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Perseroan.</p> <p><i>In accordance with Notary Statement Letter No : 189/RUPST IKK/VII/2022, dated 29 July 2022 as follows:</i> <i>The number of votes present at the Meeting was 990,071,826 votes</i> <i>The number of votes disagree is 0 votes</i> <i>The number of votes that abstained was 169,000 votes</i> <i>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the First Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</i> <i>Accepted the Board of Directors' Report regarding the running of the Company including the Board of Commissioners' Supervisory Task Report for the 2021 Fiscal Year.</i> <i>By receiving the Board of Directors' Report regarding the running of the Company and the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners for the 2021 financial year, this also means giving full discharge and discharge (Acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions they carried out during book 2021, as long as the action is not a criminal act and is reflected in the Company's Statement of Financial Position and Profit and Loss Report.</i></p>	<p>Realized</p>
<p>Mata acara Kedua Persetujuan Pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p>	<p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 990.071.826 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 169.000 suara</p> <p>Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Kedua disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <p>Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit untuk memilih dan mengangkat Akuntan Publik Terdaftar untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku 2022 termasuk menetapkan Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk karena sebab apapun juga tidak dapat melakukan atau menyelesaikan pekerjaannya, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain pengangkatan tersebut. Dengan kriteria-kriteria yang ditetapkan oleh Perseroan, sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki izin usaha dari Menteri Keuangan dan dipimpin oleh Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK); 2. Memiliki dan mentaati pedoman pengendalian mutu yang merupakan standar yang berlaku pad Kantor Akuntan Publik yang bersangkutan, minimal sesuai dengan standar profesi yang ditetapkan oleh Aasosiasi Profesi Akuntan Publik, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan di sector jasa keuangan; 3. Memiliki dan menerapkan sistem pengendalian mutu untuk memastikan Kantor Akuntan Publik, Akuntan Publik atau karyawannya dpat menjaga sikap independen; 	<p>Terealisasi</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Second agenda Approval Granting authority to the Board of Directors of the Company to appoint a Public Accounting Firm that will examine the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2022</p>	<p>4. Sanggup menjaga kerahasiaan data dan informasi yang diperoleh dalam pemberian jada kepada Lembaga yang diawasi oleh OJK.</p> <p><i>The number of votes present at the Meeting was 990,071,826 votes The number of votes disagree is 0 votes The number of votes that abstained was 169,000 votes</i></p> <p><i>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the Second Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</i></p> <p><i>Delegating authority to the Company's Board of Commissioners with due regard to the Audit Committee's recommendation to select and appoint a Registered Public Accountant to audit the Company's books for the 2022 financial year, including establishing a replacement Public Accountant Office in the event that the appointed Public Accountant Office is unable to carry out or complete its work for whatever reason. as well as authorizing the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements for the appointment. With the criteria set by the Company, as follows:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Has a business license from the Minister of Finance and is led by a Public Accountant registered with the Financial Services Authority (OJK);</i> <i>2. Have and comply with quality control guidelines which are standards that apply to the relevant Public Accounting Firm, at least in accordance with the professional standards set by the Association of Professional Public Accountants, as long as they do not conflict with the laws and regulations in the financial services sector;</i> <i>3. Have and implement a quality control system to ensure that the Public Accounting Firm, Public Accountant or their employees can maintain an independent attitude;</i> <i>4. Able to maintain the confidentiality of data and information obtained in granting jada to institutions supervised by OJK.</i> 	<p>Realized</p>
<p>Mata acara ketiga: Menyetujui dan Menerima Ratifikasi Penyesuaian Anggaran Dasar atas KBLI 2020.</p>	<p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 990.071.826 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 169.000 suara</p> <p>Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Ketiga disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk menyesuaikan dengan ketentuan KBLI 2020; 2. Menyetujui untuk menyusun ketentuan dalam Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan untuk menyesuaikan dengan ketentuan KBLI tersebut; 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan, berkaitan dengan keputusan Mata Acara Rapat ini, termasuk perubahan atas dasar dari pemegang saham perseroan atau kuasanya, menyusun dan menyatakan kembali seluruh perubahan Anggaran Dasar dalam Akta Notaris, dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan /atau tanda penerimaan 	<p>Terealisasi</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Third agenda: Approved and Accepted the Ratification of Adjustments to the Articles of Association for the 2020 KBLI.</p>	<p>perubahan Anggaran Dasar, melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satupun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan Anggaran Dasar jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang;</p> <p>The number of votes present at the Meeting was 990,071,826 votes The number of votes disagree is 0 votes The number of votes that abstained was 169,000 votes</p> <p>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the Third Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approve changes to the Company's Articles of Association to comply with the provisions of the 2020 KBLI; 2. Agree to compile provisions in the Articles of Association in connection with changes to comply with the provisions of the KBLI; 3. Granted power and authority to the Board of Directors with the right of substitution to take all necessary actions, related to decisions on the Agenda of this Meeting, including changes on the basis of the company's shareholders or their proxies, compile and restate all amendments to the Articles of Association in a Notary Deed, and convey to the competent authority to obtain approval and/or sign of acceptance of amendments to the Articles of Association, do everything deemed necessary and useful for this purpose with none of them being excluded, including to make additions and/or changes to the Articles of Association if this is required by authorized agency; 	<p>Realized</p>
<p>Mata Acara Keempat: Perubahan Pengurus Perseroan.</p>	<p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 990.071.826 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 169.000 suara</p> <p>Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Ketiga disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui memberhentikan Bapak Hendrik Rosandi sebagai Presiden Komisaris dan Bapak Sujaka Lays sebagai Presiden Direktur Perseroan, terhitung sejak ditutupnya RUPS ini, dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat. 2. Mengangkat Bapak Donny Janson Manua sebagai Presiden Komisaris Perseroan dan mengangkat kembali Bapak Sujaka Lays sebagai Presiden Direktur Perseroan, dengan masa jabatan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. 3. Dengan adanya pemberhentian dan pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sebagaimana dimaksud pada angka 1 dan angka 2 maka susunan Pengurus Perseroan menjadi sebagai berikut : 	<p>Terealisasi</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Fourth Agenda: Changes in the Management of the Company</p>	<p>Dewan Komisaris : 1) Presiden Komisaris : Bapak Donny Janson Manua 2) Komisaris Independen : Bapak Arie Rinaldi</p> <p>Direksi : 1) Presiden Direktur : Bapak Sujaka Lays 2) Direktur Independen : Bapak Alycius Hendry</p> <p>4. Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan yang diputuskan RUPS ini dalam bentuk akta notaris serta menghadap notaris atau pejabat yang berwenang dan melakukan penyesuaian atau perbaikan-perbaikan yang diperlukan apabila dipersyaratkan oleh pihak yang berwenang untuk keperluan pelaksanaan isi keputusan Rapat.</p> <p><i>The number of votes present at the Meeting was 990,071,826 votes The number of votes disagree is 0 votes The number of votes that abstained was 169,000 votes</i></p> <p><i>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the Fourth Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Approved the dismissal of Mr. Hendrik Rosandi as President Commissioner and Mr. Sujaka Lays as President Director of the Company, as of the closing of this GMS, with thanks for the contribution of energy and thoughts given during his tenure.</i> 2. <i>Appointed Mr. Donny Janson Manua as the President Commissioner of the Company and reappointed Mr. Sujaka Lays as the President Director of the Company, with a term of office in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, taking into account the laws and regulations in the capital market sector and without prejudice to the right of the GMS to dismiss them when -time.</i> 3. <i>With the issuance and appointment of members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as referred to in number 1 and number 2, the composition of the Company's Management is as follows:</i> <p>Board of Commissioners : 1) <i>President Commissioner : Mr. Donny Janson Manua</i> 2) <i>Independent Commissioner : Mr. Arie Rinaldi</i></p> <p>Directors : 1) <i>President Director : Mr. Sujaka Lays</i> 2) <i>Independent Director : Mr. Alycius Hendry</i></p> <p>4. <i>Granted power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to declare the resolutions of this GMS in the form of a notary deed and appear before a notary or an authorized official and make necessary adjustments or improvements if required by the competent authority for the purposes of implementing the contents of the Meeting resolutions.</i></p>	<p>Realized</p>

Risalah RUPST tertuang dalam akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tertanggal 29 Juli 2022, nomor : 101, yang dibuat oleh Notaris Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH. Hasil RUPST tersebut telah dipublikasikan ke situs Perusahaan dan situs OJK – IDXnet pada tanggal 26 Agustus 2022.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan organ Tata Kelola Perseroan yang bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai Anggaran Dasar serta memberikan nasehat kepada Direksi atas kebijakan dan kinerja Direksi dalam menjalankan usaha Perseroan, memberikan masukan dan pertimbangan lainnya mengenai isu-isu material kepada Direksi dan mendorong penerapan GCG yang baik di lingkungan Perseroan serta memantau pelaksanaan GCG dan pelaksanaan program tanggung jawab sosial Perseroan. Dalam melaksanakan fungsi pengawasan dibantu oleh Komite Audit secara Independen.

Piagam Dewan Komisaris

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, Dewan Komisaris memiliki Piagam Dewan Komisaris yang merupakan dokumen yang mengatur hal-hal terkait dengan pelaksanaan tanggung jawab Dewan Komisaris. Piagam Dewan Komisaris mengacu kepada Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi yang telah disahkan pada 19 Desember 2016. Dalam Board Manual tersebut, keberadaan dan peran Dewan Komisaris diatur dengan beberapa aspek mencakup;

1. Tugas dan kewajiban Dewan Komisaris
2. Hak dan wewenang Dewan Komisaris
3. Keanggotaan Dewan Komisaris
4. Persyaratan anggota Dewan Komisaris
5. Rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris
6. Masa jabatan anggota Dewan Komisaris
7. Pemberhentian anggota Dewan Komisaris
8. Pengunduran diri anggota Dewan Komisaris

The minutes of the AGMS are contained in the deed of the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders of PT Indo Komoditi Korpora Tbk dated 29 July 2022, number: 101, drawn up by Notary Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH. The results of the AGMS were published on the Company's website and the OJK – IDXnet website on 26 August 2022.

THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is an organ of the Company's Governance which is responsible for carrying out general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association and providing advice to the Directors on the policies and performance of the Directors in running the Company's business, providing input and other considerations regarding material issues to the Directors and encourage the implementation of good GCG within the Company and monitor the implementation of GCG and the implementation of the Company's social responsibility programs. In carrying out the supervisory function assisted by the Audit Committee independently.

Charter of the Board of Commissioners

Based on POJK No. 33/POJK.04/2014, the Board of Commissioners has a Board of Commissioners Charter which is a document that regulates matters related to the implementation of the responsibilities of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners Charter refers to the Board Manual for the Board of Commissioners and Directors which was ratified on December 19, 2016. In the Board Manual, the existence and role of the Board of Commissioners is regulated by several aspects including;

1. Duties and obligations of the Board of Commissioners
2. Rights and authorities of the Board of Commissioners
3. Membership of the Board of Commissioners
4. Requirements of members of the Board of Commissioners
5. Concurrent positions of members of the Board of Commissioners
6. Terms of office of members of the Board of Commissioners
7. Dismissal of members of the Board of Commissioners
8. Resignation of members of the Board of

9. Kekosongan jabatan anggota Dewan Komisaris
10. Komisaris Independen
11. Etika jabatan Dewan Komisaris
12. Rapat Dewan Komisaris
13. Organ pendukung Dewan Komisaris
14. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris

- Commissioners .
9. Vacant positions of members of the Board of Commissioners
 10. Independent Commissioners
 11. Code of conduct of the Board of Commissioners
 12. Meetings of the Board of Commissioners
 13. Supporting organs of the Board of Commissioners
 14. Accountability of the Board of Commissioners

Masa Jabatan Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Periode masa jabatan anggota Dewan Komisaris paling lama 5 (lima) tahun atau sampai penutupan RUPS Tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan. Setelah masa jabatannya berakhir, anggota Dewan Komisaris dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS, dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Term of Ofce of the Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The term of ofce of members of the Board of Commissioners is determined at maximum of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the completion of 1 (one) term of ofce. Upon completion of the term of ofce, members of the Board of Commissioners may be reappointed in accordance with the resolution of the GMS, by taking into account prevailing laws and regulations.

Komposisi Dewan Komisaris

Berikut adalah komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022.

Composition of the Board of Commissioners

Following is composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022.

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Periode <i>Period</i>
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>President Commissioner</i>	2022 – 2026
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissione</i>	2018 - 2022

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Pada Board Manual Dewan Komisaris yang dimiliki Perseroan, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan dan jalannya pengelolaan Perseroan secara keseluruhan, serta memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan. Dalam menjalankan tugas tersebut, Dewan Komisaris berkewajiban untuk:

1. Melakukan tugas pengawasannya dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab.
2. Menelaah dan menyetujui Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perseroan sebelum tahun buku berikutnya dimulai.
3. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

To the Board Manual of the Board of Commissioners of the Company, the Board of Commissioners is assigned with supervisory duties of the overall policies of the Company's management and operations, as well as to provide advices to the Board of Directors for the interests of the Company in line with the purpose and objectives of the Company. In carrying out its duties, the Board of Commissioners are obligated to execute the following:

1. Perform supervisory duties with good intention, prudence, and responsibility.
2. Review and approve the Company's Annual Work Plan and Budget prior to the start of the following fiscal year.
3. Examine and review the periodic reports

laporan tahunan yang disiapkan Direksi.

4. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya (dan/atau keluarganya) pada Perseroan dan perusahaan lain.
 5. Membuat laporan atas tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku dan memberikan laporan tersebut kepada RUPS.
 6. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
 7. Melakukan evaluasi atas kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
 8. Memiliki dan memelihara pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.
 9. Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional.
- and annual reports prepared by the Board of Directors.
 4. Report to the Company on their share ownership (and/or of their families) in the Company and in other companies.
 5. Prepare a report of the supervisory duties performed during the fiscal year and submit the report to the GMS.
 6. To support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is obligated to form the Audit Committee and may establish other committees.
 7. Evaluate the performance of the committees that have assisted the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
 8. Keep and maintain the guidelines and code of conduct (Board Manual) of the Board of Commissioners.
 9. In performing its supervisory function, the Board of Commissioners is not entitled to be involved in taking operational decisions.

Komisaris Independen

Sesuai POJK No. 33/POJK04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Komisaris Independen merupakan organ Dewan Komisaris yang berasal dari luar perusahaan, dengan komposisi wajib paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Calon Komisaris Independen harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya.
 2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.
 3. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.
1. Not an individual working or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the concerned Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for the reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company in the next period.
 2. Does not own shares, directly or indirectly, in the concerned Issuer or Public Company.
 3. Has no affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the majority shareholders of the the concerned Issuer or Public Company.

Independent Commissioners

Referring to POJK No. 33/POJK04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the Independent Commissioners are part of the Board of Commissioners organ from outside of the Company, with a compulsory composition of at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. Candidates of Independent Commissioner must fulfill the requirements as follows:

4. Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.

Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan, dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya sepanjang Komisaris Independen tersebut menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS. Perseroan memiliki 1 (satu) Komisaris Independen, di mana jumlah ini menunjukkan komposisi Komisaris Independen terhadap jumlah keseluruhan Dewan Komisaris sebesar 50%. Mengacu dengan POJK, Komisaris Independen tidak memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin atau mengendalikan kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Pada tahun buku 2022, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut:

1. Menjamin transparansi dan keterbukaan laporan keuangan Perseroan.
2. Mengusahakan perlakuan yang adil terhadap pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan yang lain.
3. Mengupayakan kepatuhan Perseroan pada perundangan dan peraturan yang berlaku.
4. Menjamin akuntabilitas organ Perseroan.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Sepanjang 2022, Dewan Komisaris tidak mengikuti seminar / lokakarya.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Sepanjang 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh komite telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Seluruh komite telah memberikan hasil pengawasan dan

4. Has no business relationship, directly or indirectly, related to the business activities of the concerned Issuer or Public Company.

Independent Commissioner who has served for 2 (two) terms of office may be reappointed for the next period as long as the concerned Independent Commissioner declares him/herself to remain independent to the GMS. The Company has 1 (one) Independent Commissioners, whereby this shows that the composition of Independent Commissioners to the total number of members of the Board of Commissioners is at 50%. According to the POJK, the Independent Commissioners do not have the authority and responsibility to plan, lead or control the Company's activities within the last 6 (six) months, except for the reappointment as Independent Commissioners of Issuer or Public Company in the next term.

Implementation of Duties of the Board of Commissioners

In fiscal year 2022, the Board of Commissioners has performed their duties and responsibilities as follows:

1. Ensured the transparency and straightforwardness of the Company's financial statements.
2. Took efforts to treat fairly of minority shareholders and other stakeholders.
3. Took efforts to fulfill the Company's compliance to prevailing laws and regulations.
4. Ensured accountability of the Company's organs.

Competency Training and Development of the Board of Commissioners

Throughout 2022, the Board of Commissioners did not participated any seminars/workshops.

Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

In 2022, The Board of Commissioners regards all the committees under its supervision have properly performed their duties and responsibilities. All of the committees have provided supervisory results and

rekomendasi yang objektif kepada Dewan Komisaris sesuai dengan ruang lingkup pekerjaannya.

objective recommendations to the Board of Commissioners in accordance with the scope of their work.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan berdasarkan agenda rapat yang telah disepakati dan dijadwalkan. Pengambilan keputusan dilakukan dengan musyawarah dan mufakat, serta tidak terdapat dissenting opinion. Pelaksanaan rapat, kehadiran, agenda dan pembahasan rapat didistribusikan dan didokumentasikan dengan baik.

Dalam 2022, Dewan Komisaris telah menggelar rapat sebanyak 6 (enam) kali. Berikut adalah jumlah rapat dan tingkat kehadiran Dewan Komisaris:

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners is required to hold regular meetings at least 1 (one) time every 2 (two) months, unless deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners, the Board of Commissioners' meetings are held based on the agreed and scheduled meeting agenda. Decisions are made by deliberation and consensus, and there is no dissenting opinion. Implementation of meetings, attendance, agenda and discussion of meetings are properly distributed and documented.

In 2022, the Board of Commissioners has held 6 (six) meetings. The following is the number of meetings and the level of attendance of the Board of Commissioners:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Rapat Internal <i>Internal Meeting</i>			RUPS Tahunan 2022 <i>2022 Annual GMS</i>
		Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i>	Status Kehadiran <i>Attendance Status</i>
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>Commissioner</i>	6	6	100 %	Hadir Secara Fisik <i>Present in person</i>
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	6	6	100 %	Hadir Secara Fisik <i>Present in person</i>

Pada 2022, Rapat yang diselenggarakan Dewan Komisaris membahas berbagai hal yang menjadi rekomendasi Dewan Komisaris terhadap pengelolaan dan strategi Perseroan ataupun persetujuan Dewan Komisaris lainnya serta evaluasi kinerja Perseroan.

In 2022, the meeting held by the Board of Commissioners discusses various matters that are recommended by the Board of Commissioners for the management and strategy of the Company or other approvals from the Board of Commissioners and evaluation of the Company's performance.

Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Perseroan melakukan evaluasi setiap tahunnya. Sejumlah kinerja yang digunakan untuk melakukan evaluasi kinerja Dewan Komisaris antara lain

Assessment on the Performance of the Board of Commissioners

The company conducts an evaluation every year. A number of performances are used to evaluate the performance of the Board of Commissioners,

pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan, komitmen dan independen Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya, pelaksanaan pengawasan atas pengelolaan Perseroan dan kinerja Direksi, serta pengembangan praktik GCG Perseroan.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2022 Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut:

1. Menjamin transparansi dan keterbukaan laporan keuangan Perseroan.
2. Mengusahakan perlakuan yang adil terhadap pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan yang lain.
3. Mengupayakan kepatuhan Perseroan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Menjamin akuntabilitas organ Tata Kelola Perseroan.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Sejalan dengan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris , Perseroan diwakili Dewan Komisaris melakukan evaluasi kinerja atas Direksi baik secara kolegiel maupun individu melalui mekanisme mandiri (self-assessment) berdasarkan kinerja Perseroan yang dibandingkan dengan target Key Performance Indicator (KPI) yang telah disepakati.

Sejumlah kriteria yang digunakan untuk melakukan evaluasi kinerja Direksi adalah pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan ruang lingkup kerjanya, perautran perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseoran, pencapaian dan kinerja Perseroan di tahun buku, serta kualitas pengelolaan Perseroan secara umum.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Selama 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh Komite telah melaksanakan tugas dan tanggung

including the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in accordance with laws and/or the Company's Articles of Association, the commitment and independence of the Board of Commissioners in carrying out their duties, implementation of supervision over the management of the Company and the performance of the Board of Directors, as well as the development of the Company's GCG practices.

Implementation of Duties of the Board of Commissioners

Throughout 2022 the Board of Commissioners has carried out its duties and responsibilities as follows:

1. Ensuring transparency and openness of the Company's financial reports.
2. Strive for fair treatment of minority shareholders and other stakeholders.
3. Strive for the Company's compliance with the applicable laws and regulations.
4. Ensure the accountability of the Company's Governance organs.

Assessment on the Performance of the Board of Directors

In line with the assessment of the performance of the Board of Commissioners, the Company, represented by the Board of Commissioners, evaluates the performance of the Board of Directors both collegially and individually through a self-assessment mechanism based on the Company's performance compared to the agreed target Key Performance Indicator (KPI).

A number of criteria are used to evaluate the performance of the Board of Directors, namely the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors in accordance with the scope of work, statutory regulations and/or the Company's Articles of Association, the achievements and performance of the Company in the financial year, as well as the quality of the Company's management in general.

Performance Assesment of Committees Under the Board of Commissioners

During 2022, the Board of Commissioners considers that all Committees have carried out their duties and

jawabnya dengan baik. Seluruh komite telah memberikan hasil pengawasan dan rekomendasi yang objektif kepada Dewan Komisaris sesuai dengan ruang lingkup pekerjaannya.

DIREKSI

Direksi adalah Organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan untuk kepentingan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan. Direksi mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada RUPS. Dalam menjalankan tugas-tugasnya, Direksi diberi wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai Anggaran Dasar Perusahaan yang berpedoman pada seluruh peraturan yang berlaku. Direksi juga wajib menyelenggarakan RUPS sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Board Manual Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi mengacu kepada Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi yang telah dimiliki Perseroan. Dalam Board Manual tersebut, keberadaan dan peran Direksi diatur dengan beberapa aspek mencakup:

1. Tugas dan kewajiban Direksi
2. Hak dan wewenang Direksi
3. Keanggotaan Direksi
4. Persyaratan anggota Direksi
5. Rangkap jabatan anggota Direksi
6. Masa jabatan anggota Direksi
7. Pemberhentian anggota Direksi
8. Pengunduran diri anggota Direksi
9. Kekosongan jabatan anggota Direksi
10. Etika Jabatan Direksi
11. Rapat Direksi
12. Organ pendukung Direksi
13. Pertanggungjawaban Direksi
14. Hubungan antara Direksi dan Komisaris.

responsibilities properly. All committees have provided objective monitoring results and recommendations to the Board of Commissioners in accordance with their scope of work.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is a Company Organ that is authorized and fully responsible for management for the benefit of the Company and represents the Company both inside and outside the court. The Board of Directors is accountable for carrying out their duties to the GMS. In carrying out their duties, the Board of Directors is given clear authority and responsibilities in accordance with the Company's Articles of Association which are guided by all applicable regulations. The Board of Directors is also required to hold a GMS as stipulated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association.

Board Manual of the Board of Directors

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors refers to the existing Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors. In the Board Manual, the presence and role of the Board of Directors are:

1. Duties and obligations of the Board of Directors
2. Rights and authorities of the Board of Directors
3. Membership of the Board of Directors.
4. Requirements of members of the Board of Directors.
5. Concurrent positions of members of the Board of Directors.
6. Terms of office of members of the Board of Directors.
7. Dismissal of members of the Board of Directors
8. Resignation of members of the Board of Directors
9. Vacant positions of members of the Board of Directors.
10. Code of Conduct of the Board of Directors.
11. Meetings of the Board of Directors.
12. Supporting organs of the Board of Directors.
13. Accountability of the Board of Directors.
14. Work relations between the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Masa Jabatan Direksi

Pengangkatan Direksi dilakukan melalui RUPS untuk jangka waktu tertentu dan dapat diangkat kembali, dimana 1 (satu) periode masa jabatan Direksi paling lama 5 tahun atau sampai dengan penutupan RUPS tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan dimaksud.

Term of Office of the Board of Directors

The Appointment of the Board of Directors is conducted through GMS for certain period and can be re-appointed, whereas one term of period of the BOD is maximum five years or until the closing of the AGMS at the end of one period of the said term.

Komposisi Direksi

Berikut adalah komposisi Direksi per 31 Desember 2022:

Composition of the Board of Directors

Following is the composition of the Board of Directors as of 31 December 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	2022 - 2026
Alycius Hendry	Direktur Independen Independent Director	2020 - 2024

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi memiliki sebuah pegangan berupa Pedoman, ini disusun berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan dan Undang-Undang Nomor 40/2007 tentang Perusahaan Terbatas, prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan perundang-undangan yang berlaku, arahan Pemegang Saham dan ketentuan Anggaran Dasar yang mengatur tugas dan tanggung jawab Direksi. Dengan adanya Pedoman Kerja ini, Direksi diharapkan dapat menjalankan Perusahaan secara efisien, efektif, transparan, kompeten, independen, dan dapat dipertanggungjawabkan dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Direksi memimpin dan menjalankan Perusahaan sesuai dengan Visi dan Misi serta rencana bisnis yang telah ditetapkan. Direksi juga mengendalikan, memelihara, mengawasi dan mengurus kekayaan Perusahaan.

Sesuai dengan fungsinya, tugas utama Direksi diklasifikasikan menjadi;

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors has a guide in the form of these Guidelines, prepared based on the Company's Articles of Association and Law Number 40/2007 concerning Limited Liability Companies, principles of corporate law, applicable laws and regulations, directives of Shareholders and provisions of the Articles of Association. The basis governing the duties and responsibilities of the Board of Directors. With these Work Guidelines, the Board of Directors is expected to be able to run the Company in an efficient, effective, transparent, competent, independent and accountable manner and in accordance with the laws and regulations in force in Indonesia.

The Board of Directors leads and runs the business in accordance with the assigned Vision, Mission and company's business plan. The Board of Directors also controls, maintains, supervises and manages the Company's assets. President Director is in

In accordance with its functions, the main tasks of the Board of Directors are classified as follows:

1. Kepengurusan

- a. Menyusun Visi, Misi serta program rencana kerja sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.
- b. Mengendalikan sumberdaya yang dimiliki oleh Perseroan secara efektif dan efisien.
- c. Memperhatikan kepentingan yang wajar dari pemangku kepentingan.
- d. Dalam menjalankan fungsi kepengurusannya, Direksi dapat memberikan kuasa kepada karyawan untuk melaksanakan tugas tertentu, namun tanggung jawab tetap berada pada Direksi.

2. Manajemen Risiko

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem manajemen risiko yang mencakup seluruh aspek kegiatan Perseroan.
- b. Untuk memastikan pelaksanaan tugas manajemen risiko, Direksi dapat membentuk unit kerja penanggung jawab terhadap pengendalian risiko.

3. Pengendalian Internal

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem pengendalian internal yang andal untuk menjaga kekayaan Perseroan dan kinerja Perseroan serta memenuhi peraturan perundang-undangan.
- b. Sebagai perusahaan yang tercatat di BEI, Perseroan harus memiliki satuan kerja pengawasan internal yang bertugas membantu Direksi dalam memastikan pencapaian tujuan dan kelangsungan usaha Perseroan. Satuan kerja pengawasan internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan memiliki hubungan fungsional dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

4. Komunikasi

- a. Memastikan kelancaran komunikasi antara Perseroan dan pemangku kepentingan melalui pembentukan dan pemberdayaan fungsi Sekretaris Perusahaan.

5. Tanggung Jawab Sosial

- a. Memastikan dipenuhinya tanggung jawab sosial Perseroan.
- b. Membuat perencanaan yang jelas dan fokus dalam melaksanakan tanggung jawab sosial Perseroan.

1. Management

- a. Establish the Vision, Mission and work plan programs in accordance with the provisions stipulated under the Articles of Association.
- b. Effectively and efficiently control the resources of the Company.
- c. Take into account the reasonable interests of the stakeholders.
- d. In performing its management function, the Board of Directors may grant authorization to employees to perform certain duties, however the responsibility remains with the Board of Directors.

2. Risk Management

- a. Develop and implement a risk management system that covers all aspects of the Company's activities.
- b. Ensure the implementation of the risk management duties, the Board of Directors may form a work unit responsible for risk control.

3. Internal Control

- a. Develop and implement a reliable internal control system to safeguard the Company's assets and performance as well as to comply with the laws and regulations.
- b. As a company registered in the IDX, the Company must have an internal control work unit assigned to assist the Board of Directors in ensuring the achievement of the Company's objectives and business continuity. The internal control work unit reports to the President Director and has a functional relations with the Board of Commissioners through the Audit Committee.

4. Communication

- a. Ensure the smooth and efficient flow of communication between the Company and the stakeholders through the establishment and empowerment of the Corporate Secretary's function.

5. Social Responsibility

- a. Ensure the fulfillment of the Company's social responsibility.
- b. Establish a clear and focused plan for the implementation of the corporate social responsibility.

Selain menjalankan fungsi dan tugas sebagaimana di atas, Direksi memiliki kewajiban untuk:

1. Membuat laporan tahunan dan dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam UUPT.
2. Anggota Direksi wajib melaporkan kepada Perseroan mengenai saham yang dimiliki anggota Direksi yang bersangkutan dan/atau keluarganya dalam Perseroan dan perusahaan lain untuk selanjutnya dicatat dalam daftar khusus.

In addition to carrying out the abovementioned functions and duties, the Board of Directors has the obligation to conduct the following:

1. Prepare the Company's annual reports and financial documents as stipulated under the UUPT (Limited Liability Company Law).
2. Members of the Board of Directors are obligated to report on the Company's shares owned by the concerned members of the Board of Directors and/ or of their families in the Company as well as in other companies to be further recorded in a special register.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direktur

Duties and Responsibilities of Each Director

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab	Duties and responsibilities
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	Secara umum bertanggung jawab atas seluruh strategi dan operasional Perseroan	Generally responsible for the strategy and operations of the Company
Alycius Hendrik	Direktur Independen Independent Director	Mengelola bidang business development, yaitu bertanggung jawab terhadap pengembangan bisnis Perseroan	Manage the field of business development, namely responsible for the Company's business development

Rapat Direksi

Pelaksanaan Rapat Direksi diadakan setidaknya 1 (satu) bulan sekali. Pengambilan keputusan dalam seluruh rapat Direksi dilakukan dengan musyawarah dan mugakat, tidak terdapat dissenting opinion. Seluruh hasil keputusan rapat didokumentasikan dalam notulen rapat. Pada tahun 2022, Direksi menggelar 12 kali rapat. Berikut adalah jumlah rapat dan tingkat kehadiran Direksi :

Board Of Director Meeting

The Board of Directors meeting is held at least once a month. Decision making in all Board of Directors meeting is carried out by deliberation and consensus, there is no dissenting opinion. All results of meeting decisions are documented in the minutes of the meeting. In 2022, the Board of Directors will hold 12 meeting. The following is the number of meetings and the level of attendance of the Board of Directors :

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meeting			RUPS Tahunan 2022 2022 Annual GMS
		Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate	Status Kehadiran Attendance Status
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	12	12	100 %	Hadir Secara Fisik Present in person
Alycius Hendrik	Komisaris Independen Independent Commissioner	12	12	100 %	Hadir Secara Fisik Present in person

Tahun 2022, rapat Direksi diselenggarakan membahas mengenai kebijakan strategis Perseroan, persetujuan Direksi atas berbagai inisiatif strategis, penilaian dan evaluasi kinerja Perseroan dan masing-masing unit bisnis, serta kinerja investasi Perseroan dan hal-hal strategis lainnya.

In 2022, a Board of Directors meeting will be held to discuss the Company's strategic policies, the Board of Directors approval of various strategic initiatives, assessment and evaluation of the performance of the Company's investment performance and other strategic matters.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Competency Training and Development of the Board of Directors

Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Tema Pelatihan Training Theme
<ul style="list-style-type: none"> 8 Juni 2022 	Bursa Efek Indonesia	Penerapan Environmental, Social and Governance (ESG) di Pasar Modal Indonesia.
<ul style="list-style-type: none"> 22 September 2022 	Otoritas Jasa Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi POJK_14/04-2022, tentang : Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten. - Sosialisasi POJK_15/04-2022, tentang : Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Terbuka.

Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Direksi mengapresiasi kinerja Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal yang bertugas mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.

Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah bekerja dengan optimal dan profesional serta mendukung Perseroan dalam meningkatkan pertumbuhan kinerjanya.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS, DIREKSI DAN PENERAPAN GCG

Per 2022, Perseroan belum melaksanakan penilaian atas penerapan praktik GCG. Adapun penilaian terhadap anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan metode KPI.

Performance Assessment of Supporting Organs of the Board of Directors

The Board of Directors appreciates the performance of the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit assigned to assist the performance of duties and responsibilities of the Board of Directors.

The Corporate Secretary and the Internal Audit Unit have worked optimally and professionally in support of improving the performance growth of the Company.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS, THE BOARD OF DIRECTORS AND GCG IMPLEMENTATION

As of the year 2022, the Company has not conduct assessment on the implementation of GCG practices. Nevertheless, the assessment of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors was conducted by method of KPI.

NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Prosedur Nominasi dan Remunerasi

Prosedur pengusulan hingga penetapan remunerasi kepada Dewan Komisaris mengacu kepada kebijakan internal Perseroan, peraturan eksternal yang berlaku, industry comparison serta mempertimbangkan kinerja Perseroan. Rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi diserahkan kepada Dewan Komisaris dan disampaikan dalam RUPS untuk mendapatkan persetujuan. Untuk remunerasi Direksi, penetapan remunerasi Direksi direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mengacu kepada prinsip-prinsip remunerasi Perseroan dan hasil penilaian atas pencapaian target, peraturan yang berlaku, komparasi industri sejenis, dan kinerja Perseroan. Rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Mengingat masih dalam penyesuaian Re-Listing dan kita semua dihadapi dengan kondisi pandemik COVID-19, maka untuk tahun buku 2022 ini Perseroan belum dapat membentuk dan menetapkan Kebijakan Nominasi dan Remunerasi .

RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Rapat Dewan Komisaris

Secara berkala, Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris untuk membahas sejumlah agenda terkait dengan perkembangan dan kinerja Perseroan. Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan berdasarkan agenda rapat yang telah disepakati dan dijadwalkan. Pengambilan keputusan dilakukan dengan musyawarah dan mufakat, serta tidak terdapat dissenting opinion.

Sehubungan dengan pandemi COVID-19, pada 2022, Dewan Komisaris melakukan rapat internal baik secara tatap muka dan virtual, tetap melakukan keputusan sebagai bentuk pelaksanaan tugas

NOMINATION AND REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Nomination and Remuneration Procedures

The procedures on the proposal up to the establishment of remuneration of the Board of Commissioners refer to the Company's internal policies, prevailing external regulations, the industry comparison as well as the consideration of the Company's performance. Recommendations of the Nomination and Remuneration Committee are submitted to the Board of Commissioners and extended to the GMS for approval. Determining the remuneration of the Board of Directors is based on the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee by referring to the principles of remuneration of the Company and assessment results on target achievement, prevailing regulations, similar industry comparison, and the Company's performance. Recommendations from the Nomination and Remuneration Committee are then presented to the Board of Commissioners.

Still in the Re-Listing adjustment and we are all faced with the COVID-19 pandemic, so for the 2022 financial year the Company has not been able to form and determine the Nomination and Remuneration Policy.

MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners periodically hold meetings of the Board of Commissioners to discuss a number of agenda related to the development and performance of the Company. The Board of Commissioners Meeting is conducted based on meeting agenda as agreed and scheduled upon. Decision making is carried out by means of deliberation and consensus, as well as without dissenting opinion.

With regard to the occurring COVID-19 pandemic, in the year 2022, The Board of Commissioners holds internal meetings both face-to-face and virtual, still making decisions as

pengawasannya. Dewan Komisaris senantiasa menerima pemberitahuan secara tertulis mengenai usul yang bersangkutan, dan seluruh anggota Dewan Komisaris memberikan persetujuan tertulis atas usul-usul yang diajukan serta menandatangani. Keputusan yang diambil dengan cara demikian memiliki kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam rapat Dewan Komisaris.

a form of carrying out its supervisory duties. The Board of Commissioners always receives written notification of the proposal in question, and all members of the Board of Commissioners give written approval of the proposals submitted and sign them. Decisions taken in this way have the same power as decisions taken legally in a meeting of the Board of Commissioners.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selain Rapat yang diadakan secara terpisah. Dewan Komisaris juga wajib menggelar rapat gabungan bersama Direksi paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4(empat) bulan. Pada 2022, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat gabungan sebagaimana dapat dilihat pada table berikut :

Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

In addition to separate meetings, the Board of Commissioners is also required to hold joint meeting with the Board of Directors at least 1 (one) time in every 4 (four) months. In 2022, the Board of Commissioners and the Board of Directors have held 3(three) joint meeting as can be viewed in the following table :

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i>
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>President Commissioner</i>	3	3	100 %
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	3	3	100 %
Sujaka Lays	Presiden Direktur <i>Presiden Director</i>	3	3	100 %
Alycius Hendry	Direktur Independen <i>Independent Director</i>	3	3	100 %

Pada 2022, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan rapat gabungan dengan membahas mengenai kebijakan strategis Perseroan, rekomendasi atau persetujuan Dewan Komisaris serta kinerja Perseroan dan hal-hal strategis lainnya.

In 2022, the Board of Commissioners and the Board of Directors hold a joint meeting to discuss the Company's strategic policies, recommendations or approval of the Board of Commissioners as well as the Company's performance and other strategic matters.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan Affiliate Relationship with			
	Anggota Dewan Komisaris Member of the Board of Commissioners	Anggota Direksi Member of the Board of Directors	Pemegang Saham Pengedali Controlling Shareholder	Pemegang Saham Utama Major Shareholder
			PT Alam Tulus Abadi	
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Donny Janson Manua		X	X	X
Arie Rinaldi		X	X	X
Dewan Direksi / Board of Directors				
Sujaka Lays		X	X	X
Alycius Hendry		X	X	X
X = Tidak terdapat hubungan afiliasi | Has no affiliate relationship				
Y = Terdapat hubungan afiliasi | Has affiliate relationship				

RANGKAP JABATAN

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Sebagaimana diatur dalam POJK No.33/POJK.04/2014 dan Board Manual Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:

1. Anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain dan sebagai anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lainnya.
2. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris tersebut dapat merangkap jabatan paling banyak pada 4 (empat) emiten atau perusahaan publik lainnya.
3. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap sebagai anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite perusahaan publik di mana yang bersangkutan menjabat, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang undangan lainnya.

Informasi rangkap jabatan setiap anggota Dewan Komisaris telah tersajikan dalam bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

CONCURRENT POSITIONS

Concurrent Positions of the Board of Commissioners

As regulated in the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Board Manual of the Board of Commissioners, members of the Board of Commissioners may serve in concurrent positions as follows:

1. As member of the Board of Directors at no more than 2 (two) other Issuers or Public Companies and as member of the Board of Commissioners at no more than 2 (two) other Issuers or Public Companies.
2. In the event that a member of the Board of Commissioners does not concurrently serve as a member of the Board of Directors, the concerned member may hold concurrent positions at no more than 4 (four) other Issuers of Public Companies.
3. Members of the Board of Commissioners may concurrently serve as committee members at no more than 5 (five) committees of public companies in which the concerned member serves, as long as it is not in conflict with other laws and regulations

Information on concurrent positions of each member of the Board of Commissioners is disclosed in the Company Profile chapter, the Board of Commissioners Profile sub-chapter of this Annual Report.

Rangkap Jabatan Direksi

Sebagaimana diatur dalam POJK No.33/POJK.04/2014 dan Board Manual Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:

1. Anggota Direksi paling banyak pada 1 (satu) emiten atau perusahaan publik lain.
2. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 (tiga) emiten atau perusahaan publik lain.
3. Anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di emiten atau perusahaan publik di mana yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Informasi rangkap jabatan setiap anggota Direksi telah tersajikan dalam bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Perseroan memastikan bahwa setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi memiliki latar belakang dan keahlian sesuai dengan jabatan yang diembannya, agar mampu memberikan kontribusi optimal bagi pertumbuhan Perseroan. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah memenuhi syarat dan ketentuan pengangkatan yang berlaku.

ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Berikut adalah informasi mengenai masing-masing komite tersebut.

Concurrent Positions of the Board of Directors

As regulated in the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Board Manual of the Board of Commissioners, members of the Board of Commissioners may serve in concurrent positions as follows:

1. As member of the Board of Directors at no more than 1 (one) other issuer or public company.
2. As member of the Board of Commissioners at no more than 3 (three) other issuers or public companies.
3. As member of committee at no more than 5 (five) committees of issuers or public companies where the concerned member also serves as member of the Board of Directors or member of the Board of Commissioners.

Information on concurrent positions of each member of the Board of Directors is disclosed in the Company Profile chapter, the Board of Directors Profile subchapter of this Annual Report.

DIVERSITY IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

At this time, the Company has no specific policy that regulates the diversity of the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Company ensures that each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors has the appropriate background and expertise to the assigned position the concerned member, so that the member is capable of contributing optimally for the growth of the Company. All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors have fulfilled the prevailing requirements and provisions of their assignments.

SUPPORTING ORGANS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. The following is information about each of these committees

KOMITE AUDIT

Sesuai kepatuhan pada POJK No.55/POJK.04/2015, Perseroan telah membentuk Komite Audit, terdiri dari sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak yang berasal dari luar Perseroan. Anggota Komite Audit yang merupakan Komisaris Independen bertindak sebagai Ketua Komite Audit. Komite Audit memiliki fungsi utama untuk memantau serta mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit serta memantau tindak lanjut hasil audit guna menilai kecukupan pengendalian internal, kecukupan dan ketepatan proses pelaporan keuangan termasuk kepatuhan lepaoran dengan standard an praktek akuntansi yang berlaku.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut :

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada public dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan Rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan untuk disampaikan kepada RUPS. Rekomendasi yang diberikan atas dasar aspek independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh

AUDIT COMMITTEE

In compliance with POJK No.55/POJK.04/2015, the Company has formed an Audit Committee, consisting of at least 3 (three) members from Independent Commissioners and parties from outside the Company. Members of the Audit Committee who are Independent Commissioners act as Chair of the Audit Committee. The Audit Committee's main function is to monitor and evaluate the planning and implementation of audits as well as to monitor the follow-up of audit results in order to assess the adequacy of internal controls, the adequacy and accuracy of the financial reporting process, including reporting compliance with applicable accounting standards and practices.

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

In carrying out its functions, the Audit Committee has the following duties and responsibilities :

1. Review of financial information to be published by the Company to the public and/or authorities, among others are the financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
2. Review of the Company's compliance with the laws and regulations related to the Company.
3. Provide independent opinion in the event a difference in opinion occurring between the management and the accountant for the services rendered.
4. Provide recommendations to the Board of Commisioners on the appointment of an accountant to be presented to the GMS. Recommendations are provided on the basis of the independency, scope of assignment, and remuneration aspects.
5. Review of the audit implementation by the internal auditor and monitor the follow-up implementation by the Board of Directors on

- Direksi atas temuan auditor internal.
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
 7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
 8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut :

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, asset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya jika diperlukan.
4. Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Piagam Komite Audit

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit mengacu kepada Surat Keputusan Dewan Komisaris Tentang Pembentukan Komite Audit yang telah disahkan sesuai No.: 90/INCF-DIR/VIII-2022, tanggal 02 Agustus 2022.

Keberadaan dan peran Komite Audit diatur sesuai dengan pasal 19 ayat 4 Anggaran Dasar Perseroan dan sehubungan dengan kewajiban yang diatur dalam ketentuan Bapepam dan Bursa Efek Indonesia dengan beberapa aspek mencakup:

1. Struktur dan Keanggotaan Komite Audit
2. Persyaratan Komite Audit
3. Masa Tugas
4. Tugas dan Tanggung Jawab serta Wewenang
5. Rapat Komite Audit
6. Kode Etik Komite Audit
7. Pelaporan.

the internal auditor findings.

6. Review of complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
7. Review and recommend the Board of Commissioners regarding the presence of potential conflict of interests of the Company.
8. Maintain the confidentiality of the Company's documents data and information.

The Audit Committee has the following authorities :

1. Access to the Company's document, data, and information on employees, funds, assets and resources as required.
2. Direct communication with employees, including the Board of Directors and parties that perform the functions of internal audit, risk management, and accountant related to the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. Involvement of an independent party from outside of the Audit Committee required to assist the implementation of its duties if needed.
4. Other authorizes granted by the Board of Commissioners.

Audit Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee refers to the Decree of the Board of Commissioners concerning the Establishment of the Audit Committee which was ratified No: 90/INCF-DIR/VIII-2022 on 02 August 2022.

In the charter, the existence and role of the Audit Committee is regulated in accordance with article 19 paragraph 4 of the Company's Articles of Association and in relation to the obligations stipulated in the provisions of Bapepam and the Indonesia Stock Exchange with several aspects including:

1. Structure and Membership of the Audit Committee
2. Requirements of the Audit Committee
3. Term of Office
4. Duties, Responsibilities and Authorities
5. Audit Committee Meeting
6. Audit Committee Code of Conduct
7. Reporting.

Periode Jabatan Komite Audit

Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Apabila anggota Komisaris yang menjadi Ketua Komite Audit berhenti sebelum masa tugasnya sebagai Dewan Komisaris, maka Ketua Komite Audit digantikan oleh Komisaris Independen lainnya.

Komposisi Komite Audit

Berdasarkan Keputusan terbaru Dewan Komisaris No. 90/INCF-DIR/VIII/2022 tanggal 02 Agustus 2022, terkait Komposisi Komite Audit. Dengan demikian susunan Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Periode <i>Period</i>
Arie Rinaldi	Ketua Komite Audit <i>Chairman of the Audit Committee</i>	2018 – 2022
Jeffry T	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	2022 – 2026
Purwanto	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	2018 - 2022

Arie Rinaldi

Ketua Komite Audit

Profil beliau telah disajikan dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini.

Jeffry T, SE.

Anggota Komite Audit



Term of Ofce of the Audit Committee

The term of ofce of members of the Audit Committee must not be longer than the term of ofce of the Board of Commissioners as regulated in the Company's Articles of Association, and may be re-elected only for 1 (one) additional term. Should a member of the Board of Commissioners serving as Chairman of the Audit Committee resigns prior to the completion of his or her term of ofce as member of the Board of Commissioners, then the Chairman of the Audit Committee shall be replaced by another Independent Commissioner.

Audit Committee Composition

Based on the latest Decree of the Board of Commissioners No. 90/INCF-DIR/VIII/2022 dated 02 August 2022, regarding the Composition of the Audit Committee. Thus the composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2022 is as follows:

Arie Rinaldi

Chairman of the Audit Committee

His profile is presented in the chapter on Company Profile, sub-chapter on the Board of Commissioners Profile of this Annual Report.

Jeffry T, SE.

Member of the Audit Committee

Jeffry T, SE.

Anggota Komite Audit
Member of the Audit Committee

Warga negara Indonesia, berusia 41 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Manajemen Pemasaran dari STIE Institut Bisnis dan Informatika Indonesia pada tahun 2004.

Beliau memulai jenjang karirnya sebagai Sales dan Quality Control Manager PT Sumber Alam Marmer (tahun 2003–2005), General Manager PT Barhind Gamatara Coal (tahun 2005–2013), Asisten Direktur PT Usaha Ridha Semesta (tahun 2013-2020), Direktur PT Dayak Membangun Pratama (sejak 2020-sekarang), serta anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk (Sejak 2022-sekarang).

Purwanto

Anggota Komite Audit



Warga negara Indonesia, berusia 54 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Marine Science and Technology Study Program dari Universitas Diponegoro – Semarang, Jawa Tengah pada 1988, Technique Geology Departement, Faculty of Technique, Gadjah Mada University, Yogyakarta – Jawa Tengah pada tahun 1993.

Beliau memulai jenjang karirnya sebagai Mapping and Drilling for Geotechnical di Trinusa Bima Sakti Project, BPPT – Anyer District Serang – Jawa Barat, South Lampung (Tahun 1994), Senior Geologist, Coal Mapping and Drilling, Exploration Project PT BHP-Billiton, Murung Raya – Kalimantan Timur (Tahun 2000), Project Manager PT Sinergi Heksa Utama exploration and mining Services Consultant (Tahun 2010), Explorasi Coordinator PT Black Diamond Resources Group – Kalimantan Tengah, Maluku Utara, Papua (Tahun 2020 – sampai sekarang) serta Anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk (sejak 2018 – sekarang).

Indonesian citizen, 41 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education by earning a degree in Marketing Management from STIE Institute of Business and Informatics Indonesia in 2004.

He started his career as Sales and Quality Control Manager of PT Sumber Alam Marmer (2003–2005), General Manager of PT Barhind Gamatara Coal (2005–2013), Assistant Director of PT Usaha Ridha Semesta (2013-2020), Director of PT Dayak Build Pratama (since 2020-present), as well as a member of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk (since 2022-present).

Purwanto

Member of the Audit Committee

Purwanto

Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee

Indonesian citizen, 54 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education by earning a bachelor's degree in Marine Science and Technology Study Program from Diponegoro University – Semarang, Central Java in 1988, Technique Geology Department, Faculty of Technique, Gadjah Mada University, Yogyakarta – Central Java in 1993.

He started his career as Mapping and Drilling for Geotechnical at Trinusa Bima Sakti Project, BPPT – Anyer District Serang – West Java, South Lampung (1994), Senior Geologist, Coal Mapping and Drilling, Exploration Project PT BHP-Billiton, Murung Raya – East Kalimantan (Year 2000), Project Manager PT Sinergi Heksa Utama exploration and mining Services Consultant (Year 2010), Exploration Coordinator PT Black Diamond Resources Group – Central Kalimantan, North Maluku, Papua (Year 2020 – until now) and Member of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk (since 2018 – present).

Independensi Anggota Komite Audit

Kriteria penunjukan Komite Audit didasarkan pada integritas, kemampuan, pengetahuan dan pengalaman masing-masing anggota. Salah seorang anggota Komite Audit harus memiliki latar belakang pendidikan akuntansi atau keuangan. Komite Audit Perseroan bersifat independen, bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, atau pihak lain yang memberi jasa audit, jasa non audit dan atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat oleh Dewan Komisaris, dan bukan orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin atau mengendalikan kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.

Anggota Komite Audit juga tidak diperkenankan memiliki saham Perseroan, baik langsung maupun tidak langsung. Selain itu, anggota Komite Audit tidak mempunyai hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi atau pemegang saham utama Perseroan. Anggota Komite Audit tidak diizinkan memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit dilakukan dengan mengundang unit/divisi terkait yang berada di bawah Direksi. Hubungan kerja dengan Audit Internal dan Manajemen Risiko dilakukan melalui Rapat Komite Audit. Selain itu, Rapat Komite Audit dapat juga dilakukan dengan mengundang Akuntan Publik yang melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan. Sepanjang 2022, Komite Audit melakukan 4 (empat) kali rapat, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut :

Independency of Members of the Audit Committee

The criteria of appointing the Audit Committee is based on integrity, capability, knowledge and experience of each member. One of the members of the Audit Committee must have the educational background in accounting or finance. The Company's Audit Committee is independent, not consisting of individuals from Public Accountant Ofce, Legal Consultant Ofce, or other parties that provide audit services, non-audit services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months prior to the appointment by the Board of Commissioners, and not individuals with the authority and responsibility to plan, lead or control the Company's activities within the last 6 (six) months.

Members of the Audit Committee are also not entitled to own shares of the Company, directly or indirectly. In addition, members of the Audit Committee must not have family ties with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors or the majority shareholders of the Company. Member of the Audit Committee are not permitted to have business relations, directly or indirectly, with the business activities of the Company.

Audit Committee Meeting

Meetings of the Audit Committee are conducted by inviting related units/divisions under the supervision of the Board of Directors. Work relations with the Internal Audit and Risk Management are carried out through the Audit Committee Meeting. In addition, the Audit Committee Meeting may also be conducted by inviting the Public Accountant that carries out the audit on the Company's financial statements. Throughout the year 2022, the Audit Committee Meeting was held 4 (four) times, with attendance rate as follows :

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meeting</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i>
Arie Rinaldi	Ketua Komite Audit <i>Chairman of the Audit Committee</i>	4	4	100 %
Jeffry T	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	4	4	100 %
Purwanto	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	4	4	100 %

Laporan Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Sepanjang 2022, Komite Audit telah melaksanakan kegiatan-kegiatan berikut ini:

1. Melakukan evaluasi terhadap hasil audit yang dilakukan oleh Unit Internal Audit
2. Melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan Perseroan
3. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis Perseroan
4. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan Akuntan Publik dan/atau KAP

Report on the Implementation of Duties in 2022

Throughout the year 2022, activities conducted by the Audit Committee are as follows:

1. Conduct evaluation of the audit results carried out by the Internal Audit Unit
2. Conduct review of the Company's financial statements
3. Conduct evaluation of the implementation of audit services to the Company's historical financial statements
4. Provide recommendations on the appointment of the Public Accountant and/or Public Accountant Office (KAP)

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk untuk melaksanakan, mengatur dan menegakkan prinsip-prinsip GCG sejalan dengan proses pencalonan posisi strategis dalam manajemen dan menetapkan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Untuk memenuhi POJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Mengingat masih dalam penyesuaian Re-Listing dan kita semua dihadapi dengan kondisi pandemik COVID-19, maka tahun buku 2022 ini Perseroan belum dapat membentuk dan menetapkan Kebijakan Nominasi dan Remunerasi.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is established to implement, regulate and uphold GCG principles in line with the nomination process of strategic management positions, and to determine the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

To comply with POJK No. 34/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. Considering that we are still in the re-listing adjustment process and we are all facing the COVID-19 pandemic, this 2022 financial year the Company has not been able to establish and determine the Nomination and Remuneration Policy.

ORGAN PENDUKUNG DIREKSI

Dalam mengelola Perseroan, Direksi dibantu sejumlah organ Perseroan yaitu Sekretaris Perusahaan dan Audit Internal. Berikut adalah informasi dari masing-masing organ.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan berperan dalam membangun, menjalin, serta mempertahankan komunikasi yang berkualitas antara Perseroan, pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Dalam penerapannya, Sekretaris Perusahaan berfungsi untuk memastikan terselenggaranya penyampaian informasi material yang akurat mengenai Perseroan secara tepat waktu kepada seluruh pemangku kepentingan.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Berikut adalah beberapa deskripsi tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Mengkoordinasikan sosialisasi atas peraturan perundang-undangan yang berlaku serta meminta saran dan rekomendasi dari Komite GCG mengenai pelaksanaan kepatuhan dan GCG.
3. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
4. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan GCG yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat;
 - b. Penyampaian laporan yang diwajibkan bagi Emiten atau Perusahaan Publik secara tepat waktu kepada instansi pemerintah yang berwenang;
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat

SUPPORTING ORGANS OF THE BOARD OF DIRECTORS

In managing the Company, the Board of Directors is assisted by a number of the Company's organs, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit. Following is information on each of the concerned organs.

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary has a role in developing, establishing and maintaining quality communication among the Company, the shareholders and other stakeholders. In practice, the Corporate Secretary functions to ensure that accurate dissemination of material information on the Company is implemented on timely manner to all stakeholders

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Following are descriptions of the duties and responsibilities of the Corporate Secretary:

1. Keep up with the developments in the capital market, particularly which relates to prevailing regulations in the capital market.
2. Coordinate the socialization program of prevailing laws and regulations as well as request the advice and recommendations of the GCG Committee concerning the implementation of compliance and GCG.
3. Provide feedback to the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners to comply with prevailing laws and regulations in the field of Capital Market.
4. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of GCG which includes the following:
 - a. Disclosure of information to the public;
 - b. Submission of mandatory reports by Issuers or Public Companies on timely manner to the government's authorized institutions;
 - c. Implementation and documentation of GMS;
 - d. Implementation and documentation of

Manajemen Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris;

- e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

- 5. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

Profil Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor : 23A/INCF-DIR/VI/2016 tanggal 8 Juni 2016, posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Dessy Roza.

Dessy Roza – Sekretaris Perusahaan



Warga Negara Indonesia, berusia 64 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya di Akademi Sekretaris Manajemen Indonesia (ASMI), Jakarta (1979) dan Fakultas Ekonomi - Universitas Prof Dr Moestopo (Beragama) - Jakarta (2007), serta Alumni JICA (1997).

Beliau memulai karirnya Kepala Cabang PT Poleko Sulinda Industries (1979-1990), sebagai Sekretaris Ketua Asosiasi Produsen Karung Indonesia (1982-2006), kemudian menjadi Sekretaris Chairman Indonesia – Japan Economic Committee (1986-1998), Sebagai Sekretaris Direktur Keuangan Poleko Group (1990-2000), selanjutnya menjadi

the Company's Management meetings, including but not limited to meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners;

- e. Implementation of the orientation program of the Company for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

- 5. As the liaison between the Company and the shareholders, OJK and other stakeholders.

Profile of the Corporate Secretary

According to the Decision Letter of the Board of Directors Nomor : 23A/INCF-DIR/VI/2016 dated 8 Juni 2016, the position of the Corporate Secretary is served by Dessy Roza.

Dessy Roza – Corporate Secretary

Dessy Roza
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Indonesian citizen, 64 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education at the Indonesian Management Secretary Academy (ASMI), Jakarta (1979) and the Faculty of Economics – Prof Dr Moestopo University (Beragama) - Jakarta (2007) and Alumni of JICA (1997).

She started his career as Branch Office of PT Poleko Sulinda Industries (1979-1990), as Secretary to the Chairman of the Indonesian Gunny Bag Association (1982-2006), then became Secretary to the Chairman of Indonesia – Japan Economic Committee (1986-1998), as Secretary to the Finance Director of the Poleko Group

Sekretaris Presiden Direktur PT Daeyu Orchid Indonesia Tbk (2000-2004), Sekretaris Eksekutif Poleko Group (2002-2008), Sekretaris IKA-JICA (2002-2008), Sekretaris Perusahaan Anares Group (2004-2016), Sekretaris Perusahaan PT Indo Komoditi Korpora Tbk sejak 2016 – sekarang

(1990-2000), then became Secretary to the President Director of PT Daeyu Orchid Indonesia Tbk (2000-2004), Executive Secretary of Poleko Group (2002-2008), Secretary of IKA-JICA (2002-2008), Corporate Secretary of Anares Group (2004-2016) , Corporate Secretary of PT Indo Komoditi Korpora Tbk since 2016 – now

Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Competency Training and Development Program

Tanggal Date	Nama Pelatihan Training Nma	Mekanisme Pelaksanaan Implementation Mechanism	Penyelenggara Organize
25 Januari 2022 25 January 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan eASY KSEI : E-Voting Platform 2. Sosialisasi Easy & Akses Emiten Bagi Penerbit Efek 3. Seminar Pencapaian Pasar Modal 2021 	Webinar Webinar Webinar Zoom	BEI KSEI BEI
29 Maret 2022 29 March 2022	Stakeholder Engagement in the New Era	Webinar Zoom	Public Affairs Forum Indonesia (PAFI's)
08 Juni 2022 09 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan ESG (Environmental Social Governance) Pasar Modal 2. Dengar Pendapat dalam rangka Rule Making Rule Konsep Bursa Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas di Papan Ekonomi Baru yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat. 3. Sosialisasi Free Flot & F - 009 	Webinar Zoom Webinar Zoom Webinar	BEI BEI BEI
14 Juli 2022 20 Juli 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mitigasi Risiko Pencucian Uang di Era Digital 2. Dampak Inflasi Bagi Dunia Usaha & Pasar Modal Indonesia 	Webinar Zoom Webinar Zoom	LPPI AEI
03 Agustus 2022 04 Agustus 2022 10 Agustus 2022 18 Agustus 2022 25 Agustus 2022 29 Agustus 2022 31 Agustus 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Yuk Bagusin Sustainability Report" 2. Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan No.I-V, tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham&Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Akselerasi yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat. 3. Biaya Lingkungan Hidup & Materi Ramah Lingkungan 4. Energi & Emisi 5. Sustainability Governance as the Foundation of Value Creation 6. Green Bond For Green Financing : Peluang Segar Pendanaan Proyek Hijau" 7. Strategi Meningkatkan Pelaporan ESG 	Webinar Webinar Webinar Webinar Webinar Webinar	AEI (GRI) BEI AEI (CDP) AEI (CDP) IAI BEI BEI & PWC
07 Sept 2022 22 September 22 28 September 22	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketenagakerjaan 2. Sosialisasi POJK-14/04/2022, Tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala 3. Sosialisasi POJK-15/04/2022, Tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Terbuka 4. Munas AEI 	Webinar Webinar Webinar Zoom	AEI (IBCWE) OJK AEI

25 Oktober 2022	1. Capacity Building Tentang ESG Risk Rating dan Material ESG Issues (MEIs)	Webinar Zoom	BEI
1 November 2022	1. Sustainalystics Capacit Building ESG Series : Part II 2. Peluncuran Ringkasan Kebijakan (Policy Brief) "Akselerasi Aksi dan Kontribusi Sektor Swasta dalam Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan"	Webinar Webinar Zoom	BEI CDP & IBCSD

Laporan Pelaksanaan Tugas Tahun 2022:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, termasuk aktif mengikuti sosialisasi, seminar ataupun workshop terkait pasar modal.
2. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Memberikan keterangan pers (press release) mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan Perseroan.
4. Mengkoordinasikan penyusunan laporan triwulanan Perseroan serta Laporan Tahunan secara tepat waktu.
5. Melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat secara aktif melalui web Perseroan, serta situs BEI dan OJK.
6. Mendukung penyelenggaraan RUPST 2020 dan Paparan Publik pada 12 Agustus 2021.

AUDIT INTERNAL

Audit Internal adalah fungsi independen yang melapor langsung kepada Presiden Direktur dan kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Audit Internal bertujuan untuk memberikan pandangan yang independen dan objektif serta rekomendasi yang sesuai kepada Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam melaksanakan fungsinya, Audit Internal sepenuhnya merujuk pada International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) dari The Institute of Internal Auditors (IIA).

Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Audit Internal mengacu kepada Piagam Audit Internal yang telah disahkan pada 8 April 2016. Dalam piagam tersebut, keberadaan dan peran Audit Internal diatur dengan beberapa aspek mencakup :

Report on the Implementation of Duties in 2022:

1. Kept up on developments of the capital market, including actively participated in socialization events, seminars, or workshops related to the capital market.
2. Ensured the Company's compliance to prevailing laws and regulations.
3. Provided press releases on matters related to the Company.
4. Coordinated the preparation of the Company's quarterly reports and Annual Report in a timely manner.
5. Actively disclosed information to the public through the Company's website, as well as the websites of IDX and OJK.
6. Supported the implementation of the AGMS 2020 and Public Expose on 12 August 2021.

INTERNAL AUDIT

The Internal Audit is an independent function that directly reports to the President Director and the Board of Commissioners through the Audit Committee. The Internal Audit aims at providing independent and objective views as well as appropriate recommendations to the Board of Commissioners and the Board of Directors. In implementing its functions, the Internal Audit fully complies with the International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) from The Institute of Internal Auditors (IIA)

Internal Audit Charter

In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit refers to the Internal Audit Charter ratified on 8 April 2016. In the Charter, the presence and role of the Internal Audit are regulated in various aspects as follows :

1. Wewenang
2. Tugas dan Tanggung Jawab
3. Ruang Lingkup Tugas
4. Independensi
5. Hubungan dengan Auditor Eksternal
6. Standar Profesional
7. Kode Etik

1. Authorities
2. Duties and Responsibilities
3. Scope of Work
4. Independency
5. Relationship with External Auditors
6. Professional Standards
7. Code of Conduct.

Profil Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 015.A/INCF-DIR/IV/2016, Ketua Audit Internal dijabat oleh Syahrir Malik sejak 2016.

Profile of the Internal Audit

Based on Decision Letter of the Board of Directors No. 015.A/INCF-DIR/IV/2016, the Head of Internal Audit is served by Syahrir Malik since 2016

Sahrir Malik, SE, CPA Non Signing - Ketua Audit Internal



Sahrir Malik – Head of Internal Audit

SAHRIR MALIK, Ketua Audit Internal Head of Internal Audit

Warga negara Indonesia, berusia 37 tahun, berdomisili di Tangerang – Propinsi Banten. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi (STEI Indonesia) pada tahun 2001.

Indonesian citizen, 37 years old, domiciled in Tangerang – Banten Province. He earned his Bachelor of Economics majoring in Accounting (STEI Indonesia) in 2001.

Beliau memulai perjalanan karirnya sebagai Manager pada PT Strategis Prima Konsultanindo (2020 – saat ini) sebagai Auditor Eksternal di KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan Tahun (2015 – 2019), kemudian Manager Audit PT Moreno Abadi Perkasa Tbk (2019), Ketua Tim Audit PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (2019), Ketua Audit Internal PT Indo Komoditi Korpora Tbk (2017- saat ini), Ketua Tim Project Jasa Konsultan IPO PT Urban Jakarta Propertindo (2018), Ketua Tim Audit pada PT Vivaces Bersaudara (2018), Manager Audit PT Great Golden Star Tbk (2017), Manager Audit PT Bintang Samudera Mandiri Lines (2018), Senior Audit Kementerian Kesehatan RI (2013), Senior Audit pada Lembaga Kesehatan Pengurus Besar Nahdatul Ulama (2013), Senior Audit pada PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) – (2013), Senior Audit pada PT Pelabuhan Indonesia (Persero) - (2013).

He started his career as a Manager at PT Strategis Prima Consultindo (2020 – present) as an External Auditor at KAP Suganda Akna Suhri and Partners in (2015 – 2019), then Audit Manager at PT Moreno Abadi Perkasa Tbk (2019), Chairman of the Audit Team of PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (2019), Head of Internal Audit of PT Indo Komoditi Korpora Tbk (2017-current), Head of Project Team for IPO Consultant Services PT Urban Jakarta Propertindo (2018), Head of Audit Team at PT Vivaces Brothers (2018), Audit Manager of PT Great Golden Star Tbk (2017), Audit Manager of PT Bintang Samudera Mandiri Lines (2018), Senior Audit of the Indonesian Ministry of Health (2013), Senior Audit at the Nahdatul Ulama Health Institute (2013), Senior Audit at PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) – (2013), Senior Audit at PT Pelabuhan Indonesia (Persero) - (2013).

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Audit Internal

Beliau merupakan seorang akuntan dan sertifikasi Certified Public Accountant (CPA) yang diterbitkan Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI), juga Bersertifikasi yang diselenggarakan oleh Badan Pemeriksa Keuangan (BPK).

Pelatihan Unit Audit Internal

Selama tahun buku 2022, Unit Audit Internal tidak melakukan pelatihan dan pengembangan kompetensi secara khusus, terutama sehubungan dengan pandemic COVID-19 yang masih berlangsung. Namun, Unit Audit Internal terus melakukan perluasan wawasan dan pengembangan kompetensi melalui berbagai metode dan kanal pengembangan.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Sesuai dengan POJK No.56/2015 mengenai Pembentukan Unit Audit Internal, Perseroan membentuk Unit Audit Internal Perseroan yang saat ini terdiri dari 1 (satu) orang auditor dan menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal. Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Ruang Lingkup Tugas

Tugas dan tanggung jawab Audit Internal adalah:

1. Menyusun strategi dan rencana kerja audit berdasarkan hasil analisis risiko yang dihadapi Perseroan dalam pencapaian tujuan bisnis.
2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, operasional, SDM, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya dalam mencapai misi dan tujuan yang telah ditetapkan.
3. Memberikan kontribusi untuk peningkatan pengendalian yang efektif dengan melakukan review dan evaluasi terhadap pengendalian internal pada semua unit kegiatan di lingkup Perseroan.
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit investigasi terutama atas instruksi Presiden Direktur dan/atau Dewan Komisaris serta permintaan manajemen atas persetujuan

Professional Qualifikation and Certification of Internal Audit

He is an accountant and certified Public Accountant (CPA) issued by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI), also Certified by the Supreme Audit Agency (BPK).

Internal Audit Training

During the 2022 fiscal year, the Internal Audit Unit not conduct specific training and competency development, especially in connection with the ongoing COVID-19 pandemic. However, the Internal Audit continues expand it knowledge and develop competencies through various methods and development channels

Structure and Position of the Internal Audit Unit

In line with POJK No.56/2015 on the Establishment of the Internal Audit Unit, the Company established its Internal Audit Unit which currently consists of 1 (one) auditor serving as the Head of Internal Audit Unit. The Internal Audit Unit reports directly to the President Director.

Duties, Responsibilities and Scope of Duties

The duties and responsibilities of the Internal Audit are as described below:

1. Develop the audit strategy and work plan based on analysis of risks faced by the Company in its effort to achieve its business strategies.
2. Conduct audits and assessments on the efficiency and effectiveness in the fields of finance, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities in the effort to achieve the Company's set mission and objectives.
3. Contribute to the improvement of effective control through reviews and evaluations on internal control in all units of activities within the Company.
4. Prepare and implement audit investigations, particularly on the instructions of the President Director and/or Board of Commissioners and requests of the

Presiden Direktur.

5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen dalam rangka penyempurnaan sistem, prosedur, anggaran dan kebijakan.
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direksi dan Komite Audit.
7. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
8. Menyusun dan menyempurnakan standar kerja internal audit dan panduan internal audit Perseroan.

Dalam pelaksanaannya, Audit Internal juga bertugas untuk mengevaluasi efektivitas dan kecukupan pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan serta penilaian Perseroan atas Tata Kelola Perusahaan dan kesinambungannya.

Pelaporan

Sesuai dengan Piagam Audit Internal Perseroan, Audit Internal memiliki akses yang tidak terbatas atas seluruh kegiatan, fungsi, catatan, properti dan personil dari Perseroan dan entitas anak. Ruang lingkup Audit Internal meliputi seluruh entitas audit Perseroan dan entitas anak. Dalam memberikan penilaian atas kinerja dan efektivitas proses pengendalian dan pengelolaan risiko, Audit Internal akan melaporkan temuan audit yang signifikan termasuk rekomendasi tindak lanjut perbaikan. Ringkasan temuan audit dipresentasikan kepada Komite Audit dalam forum rapat Komite Audit yang juga dihadiri oleh perwakilan Direksi terkait. Risalah rapat Komite Audit disampaikan ke seluruh Direksi dan Komisaris. Selain itu, Audit Internal juga melaporkan kegiatan audit kepada Direktur Utama secara berkala.

Rapat Unit Audit Internal

Selama 2022, Unit Audit Internal rutin berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Presiden Direktur dan Komite Audit untuk melakukan pendalaman dan penelaahan atas isu atau temuan yang mampu mempengaruhi kinerja Perseroan agar memperoleh upaya tindak lanjut cepat dari manajemen.

management with the approval of the President Director.

5. Provide improvement recommendations and objective information on activities being audited at all levels of management in order to improve the system, procedures, budgets, and policies.
6. Prepare reports on the audit results and submit to the Board of Directors and the Audit Committee.
7. Monitor, analyze and report the implementation of improvement follow-ups as suggested.
8. Prepare and improve the Company's internal audit work standards and internal audit guidelines.

In its implementation, Internal Audit is also tasked with evaluating the effectiveness and adequacy of the Company's internal control and risk management as well as the Company's assessment on Corporate Governance and its sustainability.

Reporting

In accordance with the Company's Internal Audit Charter, the Internal Audit has unrestricted access to all activities, functions, records, properties, and personnel of the Company as well its subsidiaries. The scope of duties of Internal Audit covers all audit entities of the Company and its subsidiaries. In the assessment of performance and effectiveness of control processes and risk management, the Internal Audit reports the significant audit findings, including follow-up recommendations for improvement. The summary of audit findings is presented to the Audit Committee in the meeting forums of the Audit Committee also attended by related representatives of the Board of Directors. Moreover, the Internal Audit also periodically reports its audit activities to the President Director.

Internal Audit Unit Meeting

During 2022, the Internal Audit Unit routinely consults and coordinates with the President Director and the Audit Committee to deepen and study issues or findings that can affect the Company's performance in order to obtain prompt follow-up efforts from management

Laporan Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Pada 2022, Audit Internal melakukan pengulangan audit untuk akun-akun tertentu dari pemeriksaan sebelumnya, sebagai evaluasi tindak lanjut perbaikan yang telah dilakukan ataupun belum dilakukan oleh auditee. Perbaikan lebih diarahkan untuk meningkatkan kesadaran seluruh bagian untuk menjalankan internal kontrol dengan baik sebagai langkah mitigasi terhadap kemungkinan risiko yang mungkin terjadi. Hasil pemeriksaan menunjukkan masih dapat ditingkatkan kontrol internal agar lebih baik sehingga setiap bagian memiliki keamanan data dan dokumentasi yang cukup untuk mendukung reliabilitas laporan keuangan.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Mekanisme pengendalian internal di lingkungan Perseroan dilakukan oleh Direksi, Manajemen dan seluruh Staf Perseroan. Sistem pengendalian terdiri dari proses, dokumentasi, alur kerja, ketentuan, kebijakan dan prosedur yang dijalankan. Dengan senantiasa mematuhi peraturan hukum yang berlaku, seluruh aspek tersebut melebur menjadi satu kesatuan yang tercermin melalui keputusan, kebijakan dan tindakan dengan tujuan memperoleh laporan keuangan yang andal dan dapat dipertanggungjawabkan.

Pengendalian internal dilakukan melalui peninjauan oleh Audit Internal, dengan melakukan audit terhadap sistem, divisi dan unit usaha secara berkala. Pada 2022, pengendalian internal Perseroan telah berjalan secara kondusif, setiap personal yang berkepentingan telah menjalankan sistem dan prosedur yang telah diperbaharui, dan disertai dokumentasi yang baik. Hasil tinjauan telah disampaikan dan didiskusikan bersama bagian terkait.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Sepanjang tahun 2022, Direksi sudah melakukan pemantauan secara intensif atas pelaksanaan sistem pengendalian internal agar dapat mencapai tujuan yang ditetapkan. Direksi senantiasa memastikan proses pengendalian internal berjalan secara kohesif dan terpadu.

Report on the Implementation of Duties in 2022

In the year 2022, the Internal Audit conducted repeat audits on certain accounts from the previous audit, as an evaluation of follow-up improvements conducted or to be conducted by the auditee. Improvements were more directed for the awareness enhancement of all sections in performing proper internal control as a mitigation measure against risks. Audit results indicated that internal control can still be improved so that each section has adequate data and documentation security to support the reliability of the financial statements.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The internal control mechanism within the Company is carried out by the Board of Directors, Management and all of the Company's staff. The control system consists of processes, documentation, workflows, provisions, policies and procedures that are implemented. By always complying with applicable laws and regulations, all of these aspects merge into a single entity which is reflected through decisions, policies and actions with the aim of obtaining reliable and accountable financial reports.

Internal control is carried out through a review by the Internal Audit, by conducting regular audits of systems, divisions and business units. In 2022, the Company's internal control has been running in a conducive manner, every interested person has carried out updated systems and procedures, and accompanied by good documentation. The results of the review have been submitted and discussed with the relevant sections.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

Throughout 2022, the Board of Directors has intensively monitored the implementation of the internal control system in order to achieve the set goals. The Board of Directors always ensures that the internal control process runs in a cohesive and integrated manner. Based on the assessment and

Berdasarkan penilaian dan pengawasan Direksi, Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal dengan tingkat kecukupan yang baik dan memadai.

AUDITOR EKSTERNAL

Dalam rangka memberikan kepastian kepada publik bahwa Laporan Keuangan Perusahaan telah disajikan dengan akurat, benar dan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Indonesia, laporan keuangan diaudit oleh pihak independen yaitu auditor eksternal. Dalam menjalankan tugasnya, auditor eksternal diberikan hak oleh Perseroan untuk dapat mengakses seluruh data Perseroan. Auditor Eksternal yang ditunjuk oleh Perseroan harus memiliki kriteria sebagai berikut:

1. Memiliki reputasi dan rekam jejak yang baik.
2. Tidak memiliki hubungan baik langsung maupun tidak langsung dengan Dewan Komisaris, Direksi dan pihak lain yang dapat mengendalikan Perseroan serta pihak lain yang memiliki kepentingan dengan kegiatan usaha Perseroan.
3. Terdaftar sebagai KAP di OJK.

Dalam rangka keperluan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022, Perseroan telah menunjuk secara langsung KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan untuk menjadi auditor eksternal. Hasil audit tahun buku 2022 menyatakan bahwa Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan telah disajikan secara wajar tanpa pengecualian dalam semua hal yang material sesuai dengan SAK di Indonesia. Selain jasa audit terhadap laporan keuangan Perseroan, KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan tidak memberikan jasa lainnya.

Berdasarkan POJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan disebutkan bahwa penggunaan jasa Akuntan Publik dibatasi paling lama 3 (tiga) tahun buku berturut turut, sementara itu pembatasan penggunaan jasa dari KAP tergantung pada hasil evaluasi Komite Audit.

supervision of the Board of Directors, the Company has implemented an internal control system with a good and adequate level of adequacy

EXTERNAL AUDITOR

In providing assurance to the public that the Company's Financial Statements have been accurately and properly presented, and in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards (FAS), the financial statements are to be audited by an independent party, namely an external auditor. In performing its duties, the external auditor is granted the rights by the Company to access all data of the Company. External Auditors appointed by the Company are subject to the following criteria:

1. Good reputation and track record.
2. No direct or indirect relations with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other parties that may control the Company, as well as other parties with interests in the Company's business activities.
3. Registered as a Public Accounting Ofce at OJK

In order to audit the Company's Financial Statements for the 2022 financial year, the Company has directly appointed KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners to be the external auditor. The audit results for the 2022 financial year stated that the Company's Consolidated Financial Statements have been presented fairly without exception in all material respects in accordance with SAK in Indonesia. Apart from auditing the Company's financial statements, KAP Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners do not provide other services.

Based on POJK No. 13/POJK.03/2017 on the Use of Services of Public Accountant and Public Accounting Ofce in Financial Services Activities, it is stated that the use of Public Accountant services is limited to 3 (three) consecutive years, while the limitation of use of KAP services depends on the evaluation results of the Audit Committee

**Nama KAP dan Akuntan Publik
Perseroan Selama 5 Tahun Terakhir :**

**Name of the Company's KAP and
Public Accountant in the Last 5 Years :**

Periode Penugasan Assignment Period	KAP Public Accounting Office	Nama Auditor Name of Auditor	Jasa yang Diberikan Services Provided
2022	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	Pranata Kembaren, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2021	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	Pranata Kembaren, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2020	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	Pranata Kembaren, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2019	Suganda Akna Suhri & Rekan	Drs. Suganda Akna Suhri	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2018	Suganda Akna Suhri & Rekan	Drs. Suganda Akna Suhri	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Berbagai resiko, tentu tidak luput dari kegiatan usaha Perseroan, baik secara internal maupun eksternal. Untuk itu, Perseroan berfokus untuk menerapkan sistem manajemen risiko dengan penuh kehati-hatian dan kemawasan guna memitigasi risiko-risiko tersebut sejak dini. Kepentingan untuk mengelola risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan dinamika dunis usaha, serta perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun secara global. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa melakukan riset, menelaah dan merancang kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang muncul dalam pengelolaan bisnis Perusahaan.

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Various risks, of course, the Company's business activities, both internally and externally, are inseparable. For this reason, the Company focuses on implementing a risk management system with utmost care and awareness in order to mitigate these risks early on. The importance of managing this risk has increased significantly by taking into account the dynamics of the business world, as well as changes and volatility in financial markets both in Indonesia and globally. Therefore, the Company always conducts research, examines and designs policies to manage the risks that arise in the management of the Company's business.

Profil Risiko <i>Risk Profile</i>	Deskripsi Risiko <i>Risk Description</i>	Nama Auditor <i>Name of Auditor</i>
Risiko Suku Bunga <i>Interest Rate Risk</i>	Risiko di mana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Risiko suku bunga Perseroan dan entitas anaknya timbul dari hutang jangka panjang dan utang pembiayaan konsumen. <i>Risk where the future fair value of cashflow will fluctuates due to changes in the market interest rate. The Company's and the subsidiaries' interest rate risks arise from the long-term loan and consumers' financing payables.</i>	Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga, namun Perseroan senantiasa memperhatikan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. <i>The Company and its subsidiaries do not have formal hedging policy for interest rate risks, however, the Company continuously takes into account the sensitivity of possible changes in the loan interest rate.</i>

<p>Risiko Mata Uang Asing</p> <p><i>Foreign Exchange Risk</i></p>	<p>Risiko di mana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan dan entitas anaknya terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terutama berkaitan dengan kas dan setara kas dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.</p> <p><i>Risk where the fair value or cash flow from a financial instrument will fluctuate due to change in foreign exchange rate. The Company and its subsidiaries are exposed to foreign exchange risks, especially which relates to the cash and cash equivalents in the US dollars.</i></p>	<p>Perseroan dan entitas anaknya memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing.</p> <p><i>The Company and its subsidiaries have bank balances in foreign currencies that provide limited natural hedging against the impact of fluctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies.</i></p>
<p>Risiko Kredit</p> <p><i>Credit Risk</i></p>	<p>Risiko kredit yang dihadapi oleh Perseroan dan entitas anaknya berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan rekening koran dan deposito pada bank.</p> <p><i>Credit risk faced by the Company and its subsidiaries arises from credit granted to customers and placement of current accounts and deposits in banks.</i></p>	<p>Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito, investasi jangka pendek dan penempatan uang jaminan dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan dan entitas anaknya. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Direksi.</p> <p><i>The management handles credit risks from the placement of current accounts and deposits, short-term investments, and placement of security deposits in accordance with the policies of the Company and subsidiaries. Investment of excess funds is limited for each bank and this policy is evaluated annually by the Board of Directors.</i></p>
<p>Risiko Likuiditas</p> <p><i>Liquidity Risk</i></p>	<p>Risiko saat posisi arus kas Perseroan dan entitas anaknya menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek.</p> <p><i>Risk when the cashflow position of the Company and its subsidiaries indicate that the short-term revenue is insufficient to cover the short-term expenditure.</i></p>	<p>Perseroan memastikan bahwa Perseroan selalu memiliki uang yang cukup dalam bentuk kas untuk membayar liabilitas mereka ketika liabilitas tersebut jatuh tempo. Untuk memenuhi tujuan tersebut, Perseroan mencari cara untuk menjaga saldo kas dan fasilitas yang disetujui untuk memenuhi kebutuhan uang kas untuk suatu periode setidaknya 180 hari.</p> <p><i>The Company ensures that the Company will always have sufficient cash to meet its liabilities when they are due. To meet this objective, the Company seeks means to maintain cash balances and approved facilities to fulfill the expected cash funds required for a period of at least 180 days.</i></p>

Tinjauan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan hingga saat ini menilai bahwa, sistem manajemen risiko sudah berjalan dengan efektif. Perseroan mampu memitigasi risiko-risiko dengan baik dan mencegah risiko-risiko tersebut memberikan dampak negative bagi pertumbuhan Perseroan. Namun demikian, Perseroan terus melakukan penelaahan dan riset atas risiko-risiko baru yang timbul akibat kondisi pasar dan perkembangan usaha Perseroan. Dengan melakukan identifikasi sejak awal, Perseroan dapat menyusun upaya mitigasi dan langkah penanganan yang tepat, efektif dan efisien.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi menilai bahwa sistem manajemen risiko yang berjalan saat ini telah berjalan efektif. Untuk meningkatkan efektivitas tersebut, Direksi dan fungsi-fungsi terkait terus melakukan identifikasi risiko-risiko baru dan memformulasikan langkah mitigasi yang sesuai. Sepanjang tahun 2022, Direksi menilai bahwa sistem manajemen risiko telah dilakukan dengan tingkat kecukupan yang baik dan memadai.

Penilaian Risiko atas Penerapan Praktik Berkelanjutan

Perseroan menyadari bahwa risiko usaha akan selalu melekat pada kegiatan operasional yang dijalankan, termasuk risiko ekonomi, lingkungan dan social. Oleh sebab itu, Perseroan senantiasa mengukur dan memantau risiko-risiko usahanya agar dapat memitigasi risiko-risiko tersebut sejak dini. Saat ini, Perseroan menilai bahwa risiko usaha terkait dengan praktik keberlanjutan yakni risiko ekonomi social dan lingkungan masih terkendali dengan baik dan tidak menimbulkan dampak negative pada kinerja Perseroan.

Review on the Effectiveness of the Risk Management System

Until now, the Company considers that the risk management system has been running effectively. The Company is able to mitigate risks well and prevent these risks from having a negative impact on the Company's growth. However, the Company continues to conduct studies and research on new risks that arise due to market conditions and the Company's business development. By identifying from the start, the Company can develop mitigation efforts and appropriate, effective and efficient mitigation measures

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Directors considers that the current risk management system has been running effectively. To increase this effectiveness, the Board of Directors and related functions continue to identify new risk and formulate appropriate mitigation measures. Throughout 2022, the Board of Directors assessed that the risk management system had been carried out properly and adequately.

Risk Assessment on Financial Sustainability Implementation

The Company realizes that business risks will always be attached to the operational activities carried out, including economic, environmental and social risks. Therefore, the Company always measures and monitors its business risks in order to mitigate these risks early on. Currently, the Company considers that business risks related to sustainability practices, namely economic, social and environmental risks, are still well controlled and do not have a negative impact on the Company's performance.

KASUS DAN PERKARA HUKUM

Per 31 Desember 2022, Perseroan dan seluruh anggota Manajemen tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum.

INFORMASI SANKSI ADMINISTRASI

Hingga akhir 2021, Perseroan dan seluruh anggota Manajemen tidak menerima adanya sanksi administrasi yang diberikan oleh otoritas terkait seperti pasar modal, perbankan dan lainnya.

AKSES DATA DAN INFORMASI

Dalam meningkatkan kualitas penerapan prinsip transparansi, Perseroan menyediakan berbagai akses kepada para pemangku kepentingan untuk memperoleh informasi mengenai Perseroan dapat diperoleh melalui situs web resmi Perseroan yaitu www.indokomoditi.co.id atau menghubungi Perseroan melalui alamat di bawah ini :

Hubungan Investor

Sujaka Lays
Tel : +62 21 229 58 323
Fax: +62 21 229 58 324
E-mail : sujaka_lays@indokomoditikorpora.com

Sekretaris Perusahaan

Dessy Roza
Tel: +62 21 229 58 323
Faks: +62 21 229 58 324
E-mail : corsec@indokomoditikorpora.com

KORESPONDENSI DAN LAPORAN BERKALA

Informasi keuangan dan non-keuangan Perseroan telah disusun dan dilaporkan secara transparan kepada pemegang saham, pemangku kepentingan dan lembaga lain yang dipersyaratkan. Informasi dilaporkan sesuai target waktu, tersajikan dengan lengkap dan akurat, terkini, utuh dan memadai sesuai dengan tata cara, jenis dan cakupan sebagaimana diatur dalam ketentuan tentang Transparansi Kondisi Keuangan Perusahaan.

LEGAL CASES AND MATTERS

As of 31 December 2022, the Company and all members of the Management are not involved in any legal cases and matters.

INFORMATION ON ADMINISTRATIVE SANCTION

Until the end of year 2021, the Company and all members of the Management did not receive any administrative sanction imposed by relevant authorities, such as the capital market, banking and others.

ACCESS TO DATA AND INFORMATION

In improving the quality of implementing the principle of transparency, the Company provides various accesses for stakeholders to obtain information about the Company which can be obtained through the Company's official website, namely www.indokomoditi.co.id or contact the Company at the address below:

Investor Relations

Sujaka Lays
Tel : +62 21 229 58 323
Fax: +62 21 229 58 324
E-mail : sujaka_lays@indokomoditikorpora.com

Corporate Secretary

Dessy Roza
Tel: +62 21 229 58 323
Faks: +62 21 229 58 24
E-mail : corsec@indokomoditikorpora.com

CORRESPONDENCE AND PERIODIC REPORTS

Financial and non-financial information of the Company are prepared and reported transparently to the shareholders, stakeholders and other institutions as required. Information reported as scheduled, presented in full and accurate, current, complete and adequate in accordance with the procedures, type and scope as stipulated in the provisions on Transparency of the Company's Financial Conditions

PAPARAN PUBLIK

Perseroan memberikan paparan publik kepada pemegang saham, pemangku kepentingan dan masyarakat umum tentang aktivitas operasi dan proses bisnis Perseroan. Paparan Publik dilakukan melalui forum terbuka kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan. Sepanjang 2022, Perseroan menggelar 1 (satu) kali paparan publik yang diselenggarakan secara fisik dan virtual di Century Park Hotel, Jakarta, pada 29 Juli 2022.

KODE ETIK PERUSAHAAN

Kode Etik Perseroan merupakan landasan etika bagi seluruh karyawan dalam berperilaku dan membina hubungan dengan seluruh karyawan Perseroan mengacu pada Anggaran Dasar Perusahaan dan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang telah ditandatangani oleh karyawan pada saat pertama kali bergabung di Perseroan.

Kode Etik Perseroan berlaku bagi seluruh level organisasi tanpa memandang perbedaan latar belakang jabatan, ras, suku dan agama. Secara berkala, Perseroan melakukan sosialisasi Kode Etik kepada seluruh karyawan melalui e-mails, surat, rapat, gathering karyawan dan kegiatan lainnya.

Pokok-pokok Kode Etik meliputi:

1. Perlindungan terhadap aset-aset perusahaan
2. Etika anti korupsi
3. Perlakuan adil
4. Etika berperilaku di tempat kerja mencakup standar moral dan integritas; kepentingan pribadi; kegiatan bisnis di tempat lain; hubungan kekerabatan; diskriminasi atau pelecehan; keselamatan, kesehatan dan keamanan di tempat kerja; tempat kerja bebas dari obat-obatan terlarang; komunikasi, peralatan dan sistem layanan; informasi dan penyelidikan.
5. Etika terkait konflik kepentingan yang meliputi hadiah dan perjamuan; kegiatan dan kontribusi politik; kepemilikan; penggunaan fasilitas dan nama perusahaan.

Setiap tindakan pelanggaran terhadap kode etik perilaku dan bisnis akan diberikan sanksi sesuai

PUBLIC EXPOSE

The Company provides public exposure to the shareholders, stakeholders and the general public on the operational activities and business process of the Company. Public Expose is conducted through an open forum to the shareholders and stakeholders. Throughout the year 2022, the Company held 1 (one) public expose fisik and virtually at Century Park Hotel, Jakarta, on 29 July 2022.

CORPORATE CODE OF CONDUCT

The Corporate Code of Conduct is the ethical basis for all employees to behave and foster relationships with all parties. The reference to ethical values that must be adhered to by all employees of the Company refers to the Company's Articles of Association and Collective Labor Agreement (PKB), which was signed by employees when they first joined the Company.

The Company's Code of Conduct applies to everyone at all levels of the organization regardless of the difference in position, race, ethnicity and religion. Periodically, the Company carries out socialization programs on the Code of Conduct to all employees through e-mails, letters, meetings, employee gatherings and other activities.

The Code of Conduct covers the main points as follows:

1. Protection of Company's assets
2. Ethics of anti-corruption
3. Fair treatment
4. Ethics behavior at the workplace, consisting of moral standards and integrity; personal interests; business activities in other places; family relationships; discrimination or harassment; occupational health, safety, and security at the workplace; drug-free workplace; communication, tools and service system; information and investigation.
5. Ethics related to conflict of interest, including gifts and entertainment; political activities and contributions; ownership; use of Company's facilities and name.

Each act of violation of the code of conduct and code of business is subject to sanction as

dengan yang telah ditentukan. Pelanggaran PKB akan dikenakan sanksi berupa Surat Peringatan dengan level berjenjang (SP 1, SP 2 dan SP 3) serta Pemutusan Hubungan Kerja (PHK).

KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN OLEH DEWAN KOMISARIS DAN/ATAU DIREKSI

Hingga saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Hingga akhir 2022, Perseroan melalui entitas anak, terus berusaha meningkatkan penerapan prinsip-prinsip GCG, dimana perusahaan :

- Telah mengembangkan Sistem Pelaporan Pelanggaran atau Whistleblowing System (WBS) dengan saluran dan mekanisme yang mandiri. Setiap pelapor dapat menggunakan saluran dan mekanisme tersebut dengan lebih independen. Saluran dan mekanisme WBS memiliki hubungan usaha dengan Perusahaan untuk dapat melaporkan adanya pelanggaran yang terjadi dalam hubungan usaha tersebut.
- Melalui Kode Etik Supplier, Perusahaan juga mempunyai kebijakan anti korupsi.
- Untuk manajemen risiko kita punya table Risiko & Peluang.
- Untuk K3 kita punya HIRADC

stipulated. Violations of the CLA are subject to sanctions in the forms of Warning Letters in tiered level (SP 1, SP 2 and SP 3) as well as Termination of Employment.

POLICY FOR OWNERSHIP OF COMPANY SHARES BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND/OR BOARD OF DIRECTORS

To date, the Company does not have specific policy that regulates the ownership of shares by members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

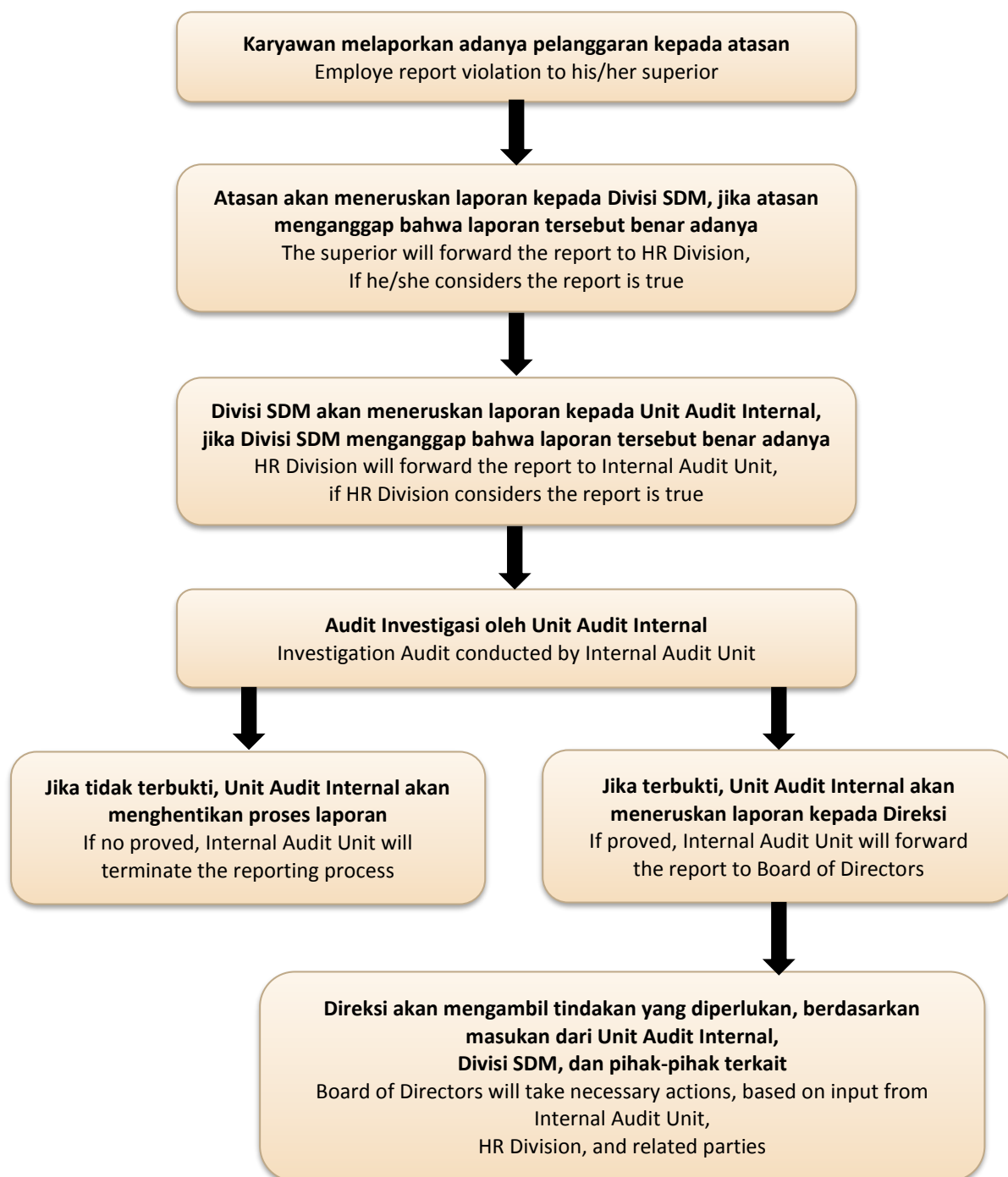
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Up to the end of 2022, the Company continues to improve the application of GCG principles, where the Company :

- Has developed a Whistleblowing System (WBS) with an independent channel and mechanism. Each reporter can use these channels and mechanisms more independently. WBS channels and mechanisms have a business relationship with the Company to be able to report violations that occur in the business relationship.
- Through the Supplier Code of Ethics, the Company also has an anti-corruption policy.
- For risk management we have a Risk & Opportunity table.
- For K3 we have HIRADC

Mekanisme dan Saluran Pelaporan Pelanggaran

Mechanism and Channel of Violation Reporting



Penerapan WBS

Direksi akan mengambil tindakan yang diperlukan dengan menyesuaikan pada mekanisme organisasi Perseroan. Tindakan akan diambil setelah Direksi berkoordinasi dengan Unit Audit Internal, Divisi SDM, dan pihak-pihak terkait. Bentuk-bentuk tindakan adalah sebagai berikut:

1. Surat Peringatan dengan level berjenjang (SP 1, SP 2 dan SP 3)
2. Pemutusan Hubungan Kerja (PHK)
3. Pelanggaran diteruskan ke dalam proses pengadilan.

Perseroan memberikan perlindungan terhadap pelapor dengan menjamin kerahasiaan identitas pelapor (prinsip anonimitas) jika pelaporan yang diberikan terbukti secara benar. Mekanisme pengambilan keputusan atas tindakan yang diambil merujuk kepada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perusahaan, serta peraturan-peraturan lain yang melekat dalam struktur dan mekanisme organisasi Perseroan.

Jumlah Pengaduan di Tahun Buku

Selama 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan dari pihak internal dan eksternal. Oleh karena itu, tidak diperlukan adanya upaya tindak lanjut atas pengaduan tertentu.

Pengembangan WBS di Masa Mendatang

Ke depannya, Perseroan berencana untuk meningkatkan penerapan WBS dengan saluran dan mekanisme yang mandiri, di mana setiap pelapor dapat menggunakan saluran dan mekanisme tersebut dengan lebih independen. Pengembangan saluran dan mekanisme WBS ke depan juga akan memberikan kemungkinan bagi pihak luar yang memiliki hubungan usaha dengan Perseroan untuk dapat melaporkan adanya pelanggaran yang terjadi dalam hubungan usaha tersebut.

WBS Implementation

The Board of Directors will take necessary actions by referring to the Company's organizational mechanism. Actions will be taken upon the Board of Directors' coordination with the Internal Audit Unit, HR Division and other related parties. Forms of action are as follows:

1. Warning Letter in tiered levels (SP 1, SP2 and SP 3)
2. Termination of Employment
3. The violation is forwarded to court proceedings.

The Company provides protection of the reporting party/employee by ensuring its confidentiality of the reporting party's identity (principle of anonymity) if the report is proven true. The mechanism of decision making of the action to take refers to prevailing laws and regulations, the Company Articles of Association, as well as other regulations attached to the Company's organizational structure and mechanism.

Number of Complaint in the Fiscal Year

During 2022, the Company did not receive complaints from internal and external parties, Therefore, there is no need for any follow-up efforts on certain complaints.

Development of WBS in the Future

Ahead, the Company plans to improve the implementation of WBS with independent channel and mechanism, where each reporting party/ employee may use the channel and mechanism in a more independent manner. Development of the WBS channel and mechanism going forward will also provide the possibility an external party with business relations with the Company to be able to report any occurring violation within the business relation.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Sampai tahun 2022, mengenai kebijakan anti-korupsi Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang diterbitkan secara terpisah. Perseroan menentang dengan tegas adanya praktik Korupsi, dan Nepotisme (KKN) dilingkungan kerja. Untuk itu Perseroan akan menerapkan sanksi manapun. Komitmen ini diregulasi dalam Peraturan-Peraturan, Kode Etik Perusahaan serta pedoman dan kebijakan terkait lainnya.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Dalam perjalanannya, Perseroan sebagai perusahaan publik terus berupaya meningkatkan kualitas kepatuhan terhadap seluruh peraturan yang dikeluarkan OJK, dan senantiasa melakukan pengembangan untuk menciptakan nilai tambah bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Perseroan turut mematuhi penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang diatur dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, dan dijabarkan dalam SEOJK No. 32/ SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

POLICY ON ANTI-CORRUPTION

Up to the year 2022, the Company does not have a specific policy on anti-corruption. However, the Company's is strictly againer the practices of Corruption Collusion and Nepotism (KKN) at the workplace. Accordingl, the Company will impose a strict sanction on the practice of corruption in whatever from it takes. This commitment is contained in the Company Regulations, the Code of Conduct, and other related manuals and policies.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

In its journey, the Company, as a pulic company, continuously in the efort to improve the quality of compliance to regulations issued by OJK, and unceasingly conduct development efort to generate added values to shareholders and stakeholders.

The Company also complies to the implementation of the Corporate Governance Guidelines for Public Companies as regulated under POJK No. 21/ POJK.04/2015 dated 16 November 2015 on the Implementation of Corporate Governance for Public Companies, and described in SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 dated 17 November 2015 on the Corporate Governance Guidelines for Public Companies.

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham <i>The relationship between Public Company and its Shareholders in guaranteeing the rights of Shareholders</i>	Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) <i>Increasing the value of General Meeting of Shareholders (AGMS)</i>	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham <i>Public Company has a technical method or procedure of voting, either open or closed which emphasizes the independence and interests of shareholders</i>	V
		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. <i>All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of Public Company attend the AGMS</i>	V

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. <i>Summary of minutes of the AGMS is available on the Company's website for at least one year</i>	V
	Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor <i>Increasing the quality of communication of Public company with its Shareholders or Investors</i>	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. <i>Public Company adopts a communication policy with Shareholders or Investors</i>	V
		Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web. <i>Public Company discloses its communication policy with Shareholders or Investors on the website</i>	V
Fungsi dan peran Dewan Komisaris <i>Function and role of Board of Commissioners</i>	Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris <i>Enhancing the membership and formation of the Board of Commissioners</i>	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. <i>The determination of the number of members of the Board of Commissioners is considering the conditions of Public Company</i> Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian dan pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The membership composition of the BoC has taken into account the needed diversity in individual expertise, knowledge and experience</i>	V
	Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris <i>Improving the quality of the Board of Commissioners duties and responsibilities implementation</i>	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. <i>Board of Commissioners adopts the selfassessment policy to assess the performance of Board of Commissioners</i>	-
		Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka <i>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of Public Company</i>	-

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan <i>Board of Commissioners has a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners when involved in a financial violation</i>	V
Fungsi dan peran Direksi <i>Function and role of Board of Directors</i>	Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi <i>Enhancing the membership and the formation of the Board of Directors</i>	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan <i>The determination of the number of members of the Board of Directors is considering the conditions of Public Company and effectiveness of decisionmaking</i>	V
		Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan <i>The determination of Board of Directors composition is considering the diversity of skills and knowledge and experience required</i>	V
		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi <i>Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance possess the expertise and/ or knowledge in the field of accounting</i>	V
	Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi <i>Improving the quality of Board of Directors duties and responsibilities implementation</i>	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi. Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka <i>The BOD has a policy of self-assessment in evaluating the performance of the BOD. The policy of self-assessment for the performance of the BOC is disclosed in the annual reports of Public Company</i>	V
		Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka <i>The self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors is disclosed in the Annual Report of Public Company</i>	-
		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan <i>Board of Directors has a policy related to the resignation of members of the Board</i>	-

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
		<i>of Directors when involved in a financial violation</i>	
Partisipasi Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders Participation</i>	Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan <i>Improving corporate governance aspects through stakeholders Participation</i>	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading <i>Public Company has the policy to prevent insider trading</i>	V
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud <i>Public Company has a policy on anticorruption and anti-fraud</i>	V
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor <i>Public Company has a policy on selection and capability improvement of supplier or vendor</i>	V
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur <i>Public Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights</i>	V
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Whistleblowing System <i>Public Company has a Whistleblowing System policy</i>	V
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan <i>Public Company has a policy on long term incentives to Directors and Employees</i>	V
Keterbukaan Informasi <i>Information disclosure</i>	Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi <i>Improving the Implementation of information disclosure</i>	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan Teknologi Informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi <i>Public Company utilizes the use of Information Technology widely other than the website as media for Information Disclosure</i>	V
		Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali <i>Annual Report of Public Company reveals the final beneficial owner in the at least 5% shareholding of Public Company, in addition to the disclosure of the final</i>	V

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
		<i>beneficial owner in the shareholding of Public Company through Major and Controlling Shareholders</i>	



LAPORAN KEBERLANJUTAN Sustainability Report

“Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan keberlangsungan usahanya dengan memprioritaskan pemenuhan hak bagi seluruh pemangku kepentingan.”

“The Company is committed to maintaining its business sustainability by prioritizing the fulfillment of rights to all stakeholders.”

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

“Pengelolaan praktik keberlanjutan yang tepat
Akan memberikan kontribusi signifikan pada seluruh aspek bisnis, baik terhadap
pertumbuhan kinerja maupun kesejahteraan para pemangku kepentingan”

“Proper management of sustainability practices
Will make a significant contribution to all aspects of the business, both for
performance growth and the welfare of stakeholders”



DASAR HUKUM

Berdasarkan yang tercantum dalam SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan, Perseroan menyajikan informasi mengenai program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dan praktik keberlanjutan. Bab ini juga mematuhi ketentuan POJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik mengenai penyusunan Laporan Keberlanjutan.

Bab TJSL dan/atau Laporan Keberlanjutan ini terintegrasi dengan Laporan Tahunan, maka sejumlah kriteria yang serupa akan diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan tidak disampaikan kembali dalam bab ini. Seluruh rujukan atas pengungkapan informasi akan dicantumkan dalam indeks di bagian akhir Laporan Tahunan ini.

Informasi yang disajikan pada bagian TJSL ini mencakup berbagai kegiatan pada periode tahun buku 2022, yaitu hingga per 31 Desember 2022. Secara umum, penambahan TJSL Perseroan memuat kinerja keberlanjutan yang terdiri dari 3 (tiga) pilar yaitu ekonomi, lingkungan dan social. Dalam konteks pembangunan berkelanjutan, laporan keberlanjutan dianggap sebagai media yang menyajikan informasi mengenai kontribusi Perseroan terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Sepanjang 2022, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan di tahun buku.

PENJELASAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Strategi keberlanjutan Perseroan mencakup upaya Perseroan dalam menjalankan kebijakan dan program yang dapat berlangsung secara jangka panjang. Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan keberlangsungan usahanya dengan memprioritaskan pemenuhan hak bagi seluruh pemangku kepentingan, serta memfasilitasi komunitas dan masyarakat dengan berbagai dukungan agar dapat meningkatkan kualitas taraf hidup, sehingga pemangku

LEGAL BASIS

Based on what is stated in SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report, the Company provides information regarding the Social and Environmental Responsibility (TJSL) program and sustainability practices. This chapter also complies with POJK provisions No.51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for finance Service Institutions, Issuers, and Public Companies regarding the preparations, Issuers, and Public Companies regarding the preparation of the Sustainability Report

The TJSL and/or Sustainability Report chapter is integrated with the Annual Report, so a number of similar criteria will be disclosed in the Annual Report and will not be presented again in this chapter. All references to information disclosure will be included in the index at the end of this Annual Report.

The information presented in this TJSL section covers various activities for the 2022 financial year, namely until December 31, 2022. In general, the addition of the Company's TJSL includes sustainability performance consisting of 3 (three) pillars, namely economic, environmental and social. In the context of sustainable development, sustainability reports are considered as media that present information regarding the Company's contribution to the achievement of the Sustainable Development Goals (TPB). Throughout 2022, the Company did not experience significant changes in the financial year.

DESCRIPTION OF SUSTAINABLE STRATEGY

The Company's sustainability strategy includes the Company's efforts to carry out policies and programs that can last in the long term. The Company is committed to maintaining the continuity of its business by prioritizing fulfilling the rights of all stakeholders, as well as facilitating the community and society with various supports in order to improve the quality of life, so that stakeholders can obtain optimal benefits from the sustainability practices carried

kepentingan dapat memperoleh manfaat optimal dari praktik keberlanjutan yang dijalankan Perseroan.

Saat ini Perseroan melanjutkan focus pada sosialisasi budaya secara konsisten, memberikan pelatihan dan pendalaman mengenai isu-isu berkelanjutan, serta meningkatkan kesadaran terkait penerapan praktik keberlanjutan yang berkesinambungan.

out by the Company.

Currently, the Company continues to focus on consistent cultural outreach, provides training and in-depth training on sustainable issues, and raises awareness regarding the implementation of sustainable sustainable practices.

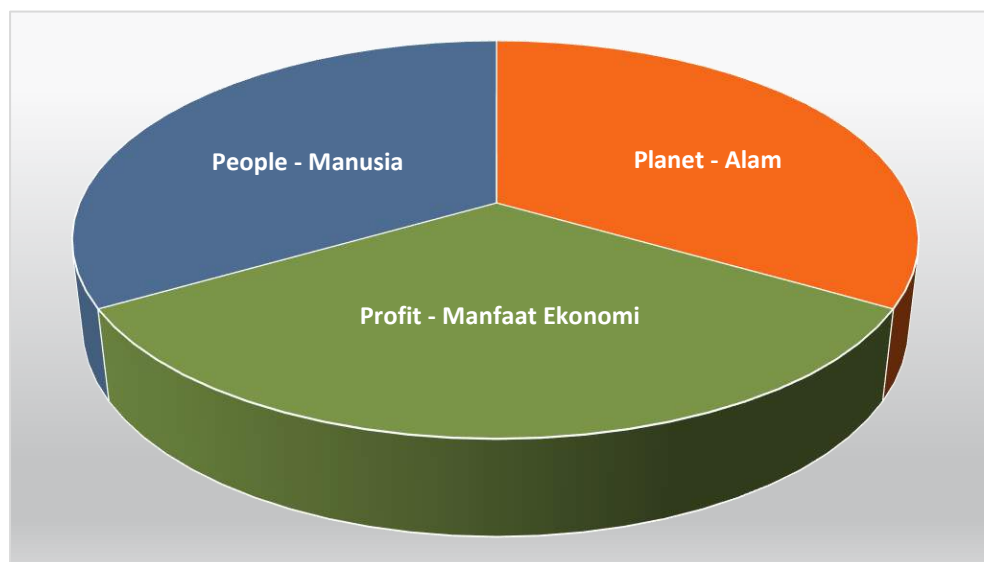
IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN	SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS		
	2022	2021	2020
Aspek Ekonomi Economic Aspect			
Kuantitas Produk/Jasa Dijual <i>Quantity of Products/Services Sold – SIR-20 (Ton)</i>	315.629	359.998	329.026
- Dry Jelutong (Ton)	4.853	4.607	6.037
Pendapatan/Penjualan (Rp penuh) <i>Revenues/Sales (full Rp)</i>	(1.098.570)	742.940	(6.805)
Laba Bersih Tahun Berjalan <i>Net Profit for the Year</i>	(1.098.570)	742.940	(6.805)
Total Aset (Rp penuh) <i>Total Assets (full Rp)</i>	464.409	540.054	486.077
Total Liabilitas (Rp penuh) <i>Total Liabilities (full Rp)</i>	318.952	395.405	344.549
Produk Ramah Lingkungan <i>Environmentally Friendly Products</i>	N/A	N/A	N/A
Jumlah Tenaga Kerja Lokal <i>Number of Local Employees</i>	134	151	162

	2022	2021	2020
Aspek Lingkungan Environmental Aspect			
Penggunaan Listrik (KWH) <i>Electricity Usage</i>	54.240	50.720	70.520
Penggunaan Air Sungai (M3) <i>River Water Usage</i>	112.247	148.623	324.401
Penggunaan Kertas (Rim) <i>Paper Usage</i>	96	75	100

Aspek Sosial *Social Aspect*

2022	<p>Melalui program Sampit Peduli sebagai Entitas Anak, Perseroan menyumbangkan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tanah uruk untuk perbaikan jalan berlubang, di jalan Iskandar XXIX, Ketapang Hilir, Sampit Kota Waringin Timur. <p><i>Through the Sampit Peduli program as a Subsidiary, the Company donates:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Uruk land for road repair, Jl. Iskandar XIX, Ketapang Hilir, Sampit Kota Waringin Timur.</i>
2021	<p>Melalui program Indo Komoditi Peduli COVID-19, Perseroan menyumbangkan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paket masker dan desinfektan serta vitamin-vitamin kepada karyawan-karyawan. - Program Indo Komoditi Peduli yang dilaksanakan pada saat wabah COVID-19 juga membantu dan mendukung upaya pemerintah dalam mencegah penyebaran virus di daerah sekitarnya. <p><i>Through the Company's COVID-19 Care program donate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Packages of masks and disinfectants and vitamins for employees.</i> - <i>Indo Komoditi Peduli which was carried out during the COVID-19 outbreak also helped and supported the government's efforts to prevent the spread of the virus in the surrounding area.</i>
2020	<p>Melalui Entitas anak program Peduli Sampit, Perseroan memberikan bantuan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tanah uruk untuk perbaikan jalan di lokasi Jalan : Kembang – Sampit. - Dana – Moko Kapolsek – Ketapang. - Program renovasi Sekolah. - Program bantuan kelancaran transportasi hubungan lingkungan. <p><i>Through the Sampit Care Program subsidiary, the Company provides assistance:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Uruk soil for road repair at the location of the road: Kembang – Sampit.</i> - <i>Fund – Moko Kapolsek – Ketapang.</i> - <i>School renovation program.</i> - <i>Aid program for the smooth transportation of environmental relations.</i>

NILAI KEBERLANJUTAN 2023 SUSTAINABILITY VALUE 2023



HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Perseroan terus menjalin hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan termasuk memberikan aspirasi, rekomendasi dan pandangan atas pengembangan praktik keberlanjutan. Untuk itu, Perseroan mengadakan dan memfasilitasi berbagai forum diskusi dan pertemuan dengan para pemangku kepentingan, antara lain :

RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS

The Company continues to maintain harmonious relationships with all stakeholders, including providing aspirations, recommendations and views on the development of sustainable practices. For this reason, the Company organizes and facilitates various discussion forums and meetings with stakeholders, including:

Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders</i>	Metode Pendekatan <i>Engagement Method</i>
Karyawan <i>Employee</i>	Townhall meeting, pelatihan, training, seminar, knowledge sharing <i>Townhall meetings, training, seminars, knowledge sharing</i>
Investor/Pemegang Saham <i>Investors/Shareholders</i>	RUPS, Paparan Publik <i>RUPS, Public Expose</i>
Regulator <i>Regulators</i>	Laporan Kepatuhan sesuai...
Mitra Bisnis <i>Business Partners</i>	Kontrak dan Perjanjian Kerja
Komunitas/Asosiasi <i>Communities/Associations</i>	Pertemuan dan diskusi....
Konsumen/Pelanggan <i>Consumer Subscribers</i>	Survei Kepuasan Pelanggan <i>Customer Satisfaction Surveys</i>
Masyarakat <i>General Public</i>	Siaran pers, Situs resmi <i>Press release, Corporate website</i>

Sepanjang 2022, masih dalam kondisi pandemic COVID-19, berbagai kegiatan dengan pihak eksternal dilakukan baik secara tatap muka maupun secara daring.

TANTANGAN TERHADAP PENERAPAN PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Berbagai tantangan dan permasalahan dihadapi oleh Perseroan, seperti kurangnya tingkat kesadaran karyawan dan pemangku kepentingan yang terlibat dalam penerapan praktik keberlanjutan. Oleh karenanya, Perseroan terus melakukan sosialisasi dan pendekatan yang tepat agar dapat bersinergi dengan seluruh karyawan dan pemangku kepentingan dalam pelaksanaan praktik keberlanjutan secara konsisten dan nyata.

Throughout 2022, still in the condition of the COVID-19 pandemic, various activities with external parties were carried out both face to face and online.

CHALLENGES TO THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY PRACTICES

Various challenges and problems were faced by the Company, such as the lack of awareness among employees and stakeholders involved in implementing sustainability practices. Therefore, the Company continues to carry out outreach and the right approach so that it can synergize with all employees and stakeholders in implementing sustainability practices in a consistent and real way.

KINERJA KEBERLANJUTAN

Melalui berbagai kebijakan dalam hal keberlanjutan, Perseroan terus membangun budaya keberlanjutan serta melakukan internalisasi kepada karyawan melalui media-media internal, pertemuan tatap muka, dan diskusi-diskusi terbuka.

KINERJA EKONOMI

Informasi terkait perbandingan target dan realisasi kinerja produksi, pendapatan dan laba rugi telah tercantum di dalam Bab Laporan Analisis Pembahasan Manajemen dalam Laporan Tahunan ini.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

Sepanjang tahun buku 2022, Perseroan melakukan sejumlah upaya untuk meningkatkan efisiensi penggunaan energi, air, dan kertas sebagai langkah awal untuk menerapkan kegiatan usaha yang ramah lingkungan dan berkelanjutan. Pada 2022, Perseroan tidak mengeluarkan biaya sebesar atas seluruh aktivitas dan upaya yang dijalankan terkait pengelolaan lingkungan hidup.

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Through various policies in terms of sustainability, the Company continues to build a culture of sustainability and internalizes employees through internal media, face-to-face meetings and open discussions.

ECONOMIC PERFORMANCE

Information regarding the comparison of targets and realization of production performance, income and profit and loss has been included in the Management Discussion Analysis Report Chapter in this Annual Report.




ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Throughout the 2022 financial year, the Company made a number of efforts to increase the efficiency of using energy, water and paper as a first step towards implementing environmentally friendly and sustainable business activities. In 2022, the Company will not spend as much as for all activities and efforts carried out related to environmental management.

Konsumsi Energi

Energy Consumption

Konsumsi Energi	Satuan Unit	2022	2021
Cangkang Sawit <i>Sawit Palm Shells</i>	Kg	197.130	237.280
Luas Area <i>Area</i>	M2	70.000	70.000
Intensitas Energi <i>Energy Intensity</i>	Kwh	54.240	50.720

 54.240 Total penggunaan energi listrik selama 2022 (Kwh) Total use of electrical energy for 2022 (Kwh)	 96 Total penggunaan kertas selama 2022 (rim) Total paper usage for 2022 (ream)	 70.884.860 Total bahan bakar yang terpakai selama 2022 (liter) Total fuel used during 2022 (litre)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Konsumsi Air

Kebutuhan air untuk menopang kegiatan usaha sehari-hari melalui entitas anak, Perseroan memanfaatkan sumber air penyulingan dari sungai Mentaya

Water Consumption

The need for water to support daily business activities through its subsidiaries in the Sampit factory, the Company utilizes water sources through independent distillation from Mentaya river water

Konsumsi Emisi

Emission Consumption

Sumber Energi <i>Energy Source</i>	Satuan Unit	2022	2021
BBM <i>Fuel Oil</i>	Liter	70.884.860	1.330.500.000
Cangkang <i>Sawit Palm Shells</i>	Kg	197.130	237.280
Listrik <i>Electricity</i>	Kwh	54.240	50.720

Tahun 2022, konsumsi Bahan Bakar Minyak (BBM) Perseroan menurun sebesar 1.330.500.000 liter pada tahun 2021 menjadi 70.884.860 liter pada tahun 2022.

In 2022, the Company's consumption of fuel oil (BBM) will decrease by 1,330,500,000 liters in 2021 to 70,884,860 liters in 2022

Limbah dan Efluen

Hingga saat ini kegiatan Usaha Perseroan tidak menghasilkan limbah dan effluent yang tergolong berbahaya dan membutuhkan sistem pengolahan secara khusus, termasuk tumbahan yang terjadi terkait dengan pengolahan limbah. Seluruh limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan telah dikelola dengan baik sesuai prosedur dan mekanisme.

Waste and Affluent

Until now, the Company's business activities do not produce waste and effluent which are classified as hazardous and require a special treatment system, including the additions that occur related to waste treatment. All waste generated from the Company's operational activities has been properly managed according to procedures and mechanisms.

Usaha Konservasi keanekaragaman Hayati

Perseroan belum memiliki kebijakan terkait konservasi keanekaragaman hayati. Namun, Perseroan mendukung gerakan konservasi hayati yang dilakukan oleh sejumlah lembaga dan komunitas. Selama tahun 2022 Perseroan mencatat tidak ada dampak yang ditimbulkan dari wilayah operasional yang berlokasi dekat daerah konservasi termasuk dari entitas anak.

Biodiversity Conservation

The company does not yet have a policy related to biodiversity conservation. However, the Company supports the biological conservation movement carried out by a number of institutions and communities. During 2022 the Company recorded no impacts arising from operational areas located near conservation areas including from subsidiaries.

Jumlah Pengaduan Lingkungan Hidup

Sepanjang tahun buku 2022, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya terkait aspek lingkungan hidup.

Number of Environmental Complaints

Throughout the 2022 financial year, the Company did not receive any complaints from the public and other stakeholders regarding environmental aspects.

KINERJA SOSIAL

Pemberian Layanan Produk/Jasa kepada Konsumen

Sebagai salah satu perusahaan pabrik karet alam terkemuka di Indonesia, senantiasa memprioritaskan pemenuhan kebutuhan dan kenyamanan pelanggan. Komitmen kami ini juga mengakar diseluruh layanan yang diberikan oleh entitas anak Perseroan, yaitu Sampit International. Perseroan menerima saran dan masukan dari para pelanggan agar dapat meningkatkan mutu produk dan layanannya secara konsisten. Untuk menjaga akurasi informasi, Perseroan selalu menyertakan informasi yang akurat mengenai komposisi produk.

Dalam memberikan layanan kepada pelanggan Sampit International, Sampit International terus berupaya dengan semaksimal mungkin menyediakan wadah agar komunikasi bisa terus terjalin dengan para pelanggan Sampit International, salah satunya adalah dengan mengadakan Call Center, dan melakukan penyebaran informasi melalui media Sampit International juga langsung melakukan kunjungan ke lokasi pelanggan yang memiliki keluhan.

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan menjamin proses rekrutmen yang transparan, adil dan setara bagi seluruh kandidat, berdasarkan kualifikasi yang dibutuhkan Perseroan. Dalam setiap prosesnya, Perseroan berkomitmen untuk tidak melakukan diskriminasi atas perbedaan golongan, ras, suku, agama, dan gender.

Komitmen dalam Bidang Ketenaga kerjaan

Sesuai ketentuan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan, Perseroan berkomitmen tidak mempekerjakan anak dan tenaga kerja paksa. Dalam hal pemberian upah, Perseroan memberikan imbalan atau gaji atas jasa karyawan sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) provinsi. Perseroan senantiasa membangun lingkungan kerja yang aman, nyaman dan kondusif bagi seluruh karyawan agar seluruh karyawan dapat menghasilkan kinerja terbaik.

SOCIAL PERFORMANCE

Provision of Products/Services to Cosumenrs

As one of the leading natural rubber manufacturing companies in Indonesia, it always prioritizes meeting customer needs and convenience. Our commitment is also rooted in all services provided by the Company's subsidiary, namely Sampit International. The Company accepts suggestions and input from customers in order to consistently improve the quality of its products and services. To maintain the accuracy of the information, the Company always includes accurate information regarding product composition.

In providing services to Sampit International customers, Sampit International continues to make every effort to provide a platform so that communication can continue to be established with Sampit International customers, one of which is by holding a Call Center, and disseminating information through Sampit International media as well as making direct site visits. customers who have complaints

Fairness in Work Opportunity

The Company ensures that recruitment process is transparent, fair and equal to all candidates, based on the qualifications required by the Company. In each process, the Company is committed to disallowing discrimination on the diference in group, race, ethnic, religion and gender.

Commitment in Employment

In accordance provisions prevailing in the employment feld, the Company is committed to not employing children and forced labor. In the context of providing wages, the Company extends remuneration or salary for employee services in accordance with the provincial Regional Minimum Wage standards. The Company continues to build a safe, comfortable work environment, and conducive for all employees, so that all employees can produce the best performance.

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar

Sepanjang tahun 2022, kegiatan operasional yang dilakukan oleh Perseroan dan entitas anak tidak memberikan dampak negative bagi kelangsungan hidup masyarakat sekitar. Perseroan terus membina hubungan yang harmonis dan benefisial dengan setiap pemangku kepentingan dan berkomitmen untuk memberikan manfaat yang positif kepada masyarakat. Melalui program dan kegiatan yang dilakukan sepanjang tahun 2022, Perseroan berharap agar keberadaan Perseroan memberikan dampak yang positif.

Pengaduan Masyarakat

Selama periode pelaporan Laporan Keberlanjutan tahun buku 2022, tidak terdapat pengaduan dari masyarakat. Perusahaan menyediakan akses bagi masyarakat yang ingin menyampaikan saran dan masukan melalui alamat berikut ini :

PT Indo Komoditi Korpora Tbk.
Centennial Tower Lt. 21
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930
Tel : +62 21 22958323
Fax: +62 21 22958324
E-mail:
corporatesecretary@indokomoditikorpora.com
Website: www.indokomoditikorpora.com

Impact of Operations on Surrounding Communities

Throughout 2022, operational activities carried out by the Company and a subsidiary, will not have a negative impact on the survival of the surrounding community. The Company continues to foster harmonious and beneficial relationships with each stakeholder and is committed to providing positive benefits to society. Through the programs and activities carried out throughout 2022, the Company hopes that the existence of the Company will have a positive impact.


Public Complaints

During the reporting period of this Sustainability Report for the 2022, there were no public complaints. The Company provides access for the public to submit their suggestions and feedback to the address as follows :

PT Indo Komoditi Korpora Tbk.
Centennial Tower Lt. 21
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25 Jakarta 12930
Tel : +62 21 22958323
Fax : +62 21 22958324
E-mail:
corporatesecretary@indokomoditikorpora.com
Website: www.indokomoditikorpora.com

KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES

Periode Period	Jenis Kegiatan Activity Category	Aspek TPB SDG Aspect	Aktivitas Activity
Sampit International			
24 Oktober 2022	Bantuan Perbaikan Jalan		Sampit International memberikan bantuan berupa tanah uruk untuk perbaikan jalan lingkungan di lokasi jalan Iskandar XXIX Ketapang Hilir, Sampit – Kota Waringin Timur – Kalimantan Tengah

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK / JASA BERKELANJUTAN

Inovasi Pengembangan Produk, merupakan upaya Perseroan dalam menciptakan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan. Oleh karena itu, Perseroan bersama entitas anak terus melakukan terobosan dan inovasi agar mampu meningkatkan kualitas produk dan jasa kepada seluruh pelanggan.

Evaluasi Produk dan Jasa

Perseroan bertanggungjawab dalam memberikan produk/jasa yang aman kepada para pelanggan. Sebelum memasarkan produknya, melalui penelitian laboratorium, Perseroan telah menguji keamanan produknya dan senantiasa memberikan informasi tertulis sesuai standar.

Dampak Produk dan Jasa

Sepanjang tahun buku 2022, seluruh produk yang dihasilkan oleh Sampit International, tidak menghasilkan dampak negative dan berbahaya bagi para pelanggan dan tidak ada produk Perseroan yang ditarik kembali dari pasaran.

Survei Kepuasan Pelanggan

Periode per 31 Desember 2022, Survei Kepuasan Pelanggan entitas anak Sampit International (SI) dimana Perseroan mengukur Layanan Survei memperoleh angka Indeks Kepuasan Rata-Rata dengan kategori "Sangat Memuaskan".

Kriteria Penilaian Kepuasan Pelanggan :	
5 = Sangat Memuaskan	(Nilai : 81 - 100)
4 = Memuaskan	(Nilai : 61 – 80)
3 = Cukup Memuaskan	(Nilai : 41 – 60)
2 = Tidak Memuaskan	(Nilai : 21 – 40)
1 = Sangat Tidak Memuaskan	(Nilai : 0 – 20)

RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT / SERVICE DEVELOPMENT

Product Innovation Development is the Company's effort to create sustainable business growth. Therefore, the Company and its subsidiaries continue to make breakthroughs and innovations in order to be able to improve the quality of products and services to all customers.

Product and Service Evaluation

The Company is responsible for providing safe products/services to customers. Before marketing its products, through laboratory research, the Company has tested the safety of its products and always provides written information according to standards.

Impact of Products and Services

Throughout the 2022 financial year, all products produced by Sampit International did not produce negative and harmful impacts on customers and no Company products were recalled from the market.

Customer Satisfaction Survey

As of December 31 2022, the Sampit International (SI) Customer Satisfaction Survey where the Company measures Survey Services obtained an Average Satisfaction Index score in the "Very Satisfying" category.

Customer Satisfaction Assessment Criteria:	
5 = Very Satisfactory	(Score : 81 - 100)
4 = Satisfactory	(Score: 61 – 80)
3 = Quite Satisfactory	(Score: 41 – 60)
2 = Not Satisfactory	(Score: 21 – 40)
1 = Very Unsatisfactory	(Score: 0 – 20)

Referensi Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016:

Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan SEOJK No. 30/SEOJK.04/2016:
Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

OJK Reference No. 29/POJK.04/2016:

Annual Report of Public Company and SEOJK NO 30/SEOJK.04/2016:
Form and Content of Annual Report of Public Company

Keterangan	Halaman Page	Description
I. Ketentuan Umum	5	I. General Provision
1. Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik	V	1. Annual Report of a listed company is one of the most important sources as the base for investors or shareholders in making investment decision, and is a means of monitoring issuers or public company
2. Seiring dengan perkembangan Pasar Modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komsaris dituntut untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.	V	2. Along with the development of Capital Market and the growing needs of investors or shareholders regarding information disclosure, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to improve the quality of
3. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informative dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	V	3. Annual Report should be prepared in an orderly manner and should be informative to provide conveniences for the investors or shareholders in getting the information they need.
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan.	V	4. This Circular Letter of the Financial Service Agency serves a guidelines for Issuers or Public Companies that should be applied in preparing their Annual Report.
II. Bentuk Laporan Tahunan		II. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik	V	1. Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	V	2. The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.
3. Laporan Tahunan yang disajikan merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam format pdf.	V	3. The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into pdf format.

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan	2	III. Content Of Annual Report
1. Ketentuan Umum	5	1. General Provision
a. Laporan Tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai :		a. Annual Report should contain at least the following information:
1) Ikhtisar data keuangan penting;	9-10	1) Summary of key financial information;
2) Informasi saham (jika ada);	11-12	2) Stock information (if any);
3) Laporan Direksi;	22	3) The Board of Directors report;
4) Laporan Dewan Komisaris;	17	4) The Board of Commissioners report;
5) Profil Emiten atau Perusahaan Publik;	29	5) Profile of Issuer or Public Company;
6) Analisis dan pembahasan manajemen;	62	6) Management discussion and analysis;
7) Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	80	7) Corporate governance applied by the Issuer or Public Company;
8) Tanggung jawab social dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik;	137	8) Corporate social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company;
9) Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit, dan;	160	9) Audited annual report; and
10) Surat Pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan;	28	10) Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual Report
b. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, table, dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami;	V	b. Annual Report may present the information in form of images, charts, tables, and diagrams are presented by mentioning the title and/or clear description, that is easy to read and be understood;
2. Uraian isi Laporan Tahunan	9	2. Description of Content of Annual Report;
a. Ikhtisar Data Keuangan Penting Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3(tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3(tiga) tahun, paling sedikit memuat:	9-10	a. Summary of Key Financial Information Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years, at least contain:
1) Pendapatan/penjualan;	9	1) Income/sales;
2) Laba bruto;	9	2) Gross profit;
3) Laba (rugi);	9	3) Profit (loss);
4) Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	9	4) Total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and noncontrolling interest
5) Total laba (rugi) komprehensif;	9	5) Total comprehensive profit (loss);
6) Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	9	6) Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non controlling interest;
7) Laba (rugi) per saham;	10	7) Earning (loss) per share;
8) Jumlah asset;	9	8) Total assets;
9) Jumlah liabilitas;	9	9) Total liabilities;
10) Jumlah ekuitas;	9	10) Total equities;
11) Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	10	11) Profit (loss) to total assets ratio;
12) Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	10	12) Profit (loss) to equities ratio;
13) Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan;	10	13) Profit (loss) to income ratio;

Keterangan	Halaman Page	Description
14) Rasio lancar;	10	14) Current ratio;
15) Rasio liabilitas terhadap ekuitas;	10	15) Liabilities to equities ratio;
16) Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	10	16) Liabilities to total assets ratio; and
17) Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;	10	17) Other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry
b. Informasi Saham	11-12	b. Stock Information
Informasi Saham (jika ada) paling sedikit memuat;		Stock Information (if any) at least contains:
1) Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2(dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	V	1) Shares issued for each three-month period in the last 2 (two) fiscal years (if any), at least covering
a) Jumlah saham yang beredar;	V	a) Number of outstanding shares;
b) Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	V	b) Market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on;
c) Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan	V	c) Highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on; and
d) Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	V	d) Share volume at the Stock Exchange where the shares listed on;
Informasi pada huruf a) diungkapkan oleh Emiten yang merupakan Perusahaan Terbuka yang sahamnya tercatat maupun tidak tercatat di Bursa Efek;	V	Information in point a) should be disclosed by the Issuer, the public company whose shares is listed or not listed in the Stock Exchange;
Informasi pada huruf b), c), dan huruf d) hanya diungkapkan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek;	V	Information in point b), point c), and point d) only be disclosed if the Issuer is a public company whose shares is listed in the Stock Exchange;
2) Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock) dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	13	2) In the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, and change in par value of shares, then the share price referred to in point 1), should be added with explanation on:
a) Tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	-	a) Date of corporate action;
b) Rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham;	-	b) Stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, and change in par value of shares;
c) Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan	-	c) Number of outstanding shares prior to and after corporate action; and
d) Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi;	-	d) Share price prior to and after corporate action;
3) Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham	13	3) In the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review, then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting; and

Keterangan	Halaman Page	Description
(suspension) dan / penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan		
4) Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut;	-	4) In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting;
c. Laporan Direksi	22	c. The Board of Directors Report
Laporan Direksi paling sedikit memuat:		The Board of Directors Report should at least contain the following items:
1) Uraian singkat mengenai kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi:	23	1) The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	23	a) Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company;
b) Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan	24	b) Comparison between achievement of results and targets; and
c) Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik;	24	c) Challenges faced by the Issuer or Public Company;
2) Gambaran tentang prospek usaha;	25	2) Description on business prospects;
3) Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Pulik; dan	26	3) Implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company; and
4) Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya (jika ada);	26	4) Changes in the composition of the Board of Directors and the reason behind (if any);
d. Laporan Dewan Komisaris	17	d. The Board of Commissioners Report
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		The Board of Commissioners Report should at least contain the following items:
1) Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik;	17	1). Assessment on the performance of the Board of Directors in managing the Issuer or the Public Company;
2) Pengawasan terhadap implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	18	2) Supervision on the implementation of the strategy of the Issuer or Public Company;
3) Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi;	18	3) View on the business prospects of the Issuer or Public Company as established by the Board of Directors;
4) Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	19	4) View on the implementation of the corporate governance by the Issuer or Public Company;
5) Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya (jika ada); dan	20	5) Changes in the composition of the Board of Commissioners and the reason behind (if any); and
6) Frekuensi dan cara pemberian nasihat kepada anggota Direksi;	20	6) The frequency and procedure of providing advice to members of the Board of Directors;

Keterangan	Halaman Page	Description
e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik	29	e. Profile of the Issuer or Public Company
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat;		Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1) Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	V	1) Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2) Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik apabila ada perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	29	2) Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office, where public can have access of information of the Issuer or Public Company, which include:
a) Alamat;	V	a) Address;
b) Nomor telepon;	V	b) Telephone number
c) Nomor Faksimile;	V	c) Facsimile number;
d) Alamat surat elektronik; dan	V	d) e-mail address; and
e) Alamat Situs Web;	V	e) Website address;
3) Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	30-32	3) Brief history of the Issuer or Public Company;
4) Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik;	33	4) Vision and mission of the Issuer or Public Company;
5) Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan Pada tahun buku, serta jenis barang dan/ Atau jasa yang dihasilkan;	35	5) Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced;
6) Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1(satu) tingkat dibawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan;	44	6) Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
7) Profil Direksi, paling sedikit memuat:	46	7) The Board of Directors profiles include:
a) Nama dan jabatan yang sesuai dengan Tugas dan tanggung jawab;	V	a) Name and short description of duties and functions;
b) Foto terbaru;	V	b) Latest photograph;
c) Usia;	V	c) Age
d) Kewarganegaraan;	V	d) Citizenship;
e) Riwayat Pendidikan;	V	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company;
(2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	46	(2) Dual position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Direksi dalam meningkatkan kompetensi	V	g) Competency enhancement education and/or training program for member of the Board of

Keterangan	Halaman Page	Description
dalam tahun buku (jika ada); dan		Directors during the year under review (if any); and
h) Hubungan Afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi;	V	h) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders (if any) including name of the affiliated party;
8) Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	45	8) the Board of Commissioners profiles, at least include:
a) Nama;	V	a) Name
b) foto terbaru;	V	b) Latest photograph;
c) Usia	V	c) Age
d) Kewarganeraan	V	d) Citizenship
e) Riwayat pendidikan;	V	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	V	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris yang bukan merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(1) Legal basis for the appointment as member of the Board of Commissioners who is not Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(2) Dasar hukum penunjukan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(2) Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(3) Rangkap jabatan baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	V	(3) Dual position as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee and other position (if any); and
(4) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(4) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada);	V	g) Competency enhancement education and/or training program for member of the Board of Commissioners during
h) Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi; dan	V	h) Affiliation with other members of the Board of Commissioners, and major shareholders (if any) including name of the affiliated party; and
i) Pernyataan independen Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menyabat lebih dari 2(dua) periode (jika ada)	-	i) Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods (if any);
9) Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku	V	9) In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring

Keterangan	Halaman Page	Description
berakhir sampai batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;		between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report
10) Jumlah karyawan dan deskripsi sebaran tingkat pendidikan dan usia karyawan dalam tahun buku;	55	10) Number of employees and description of distribution of education level and age of the employee in the year under review;
11) Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, yang terdiri dari :	49	11) Names of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, including:
a) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik	V	a) Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company;
b) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik	V	b) Commissioners and Directors who own shares of the Issuers or Public Company; and
c) Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik;	V	c) Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company;
12) Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi;	50	12) Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on:
a) Kepemilikan institusi local;	V	a) Ownership of local institutions;
b) Kepemilikan institusi asing;	V	b) Ownership of foreign institutions;
c) Kepemilikan individu local; dan	V	c) Ownership of local individual; and
d) Kepemilikan individu asing;	V	d) Ownership of foreign individual;
13) Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	51	13) Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram;
14) Nama entitas anak secara bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi Emiten atau Perusahaan Publik tersebut (jika ada);	35	14) Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Issuers or Public Company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the Issuers of Public Company (if any);
Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut;	35	For subsidiaries, include the addresses of the said subsidiaries;
15) Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan (jika ada);	47	15) Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed;
16) Kronologi pencatatan Efek lainnya selain Efek sebagaimana dimaksud pada angka 15), yang paling sedikit memuat nama Efek, tahun penerbitan, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat	50	16) Chronology of securities listing in addition to the said security in point 15), which at least should contain the name of the Securities, year of issuance, date of maturity, bid price, and rating of the securities (if any);

Keterangan	Halaman Page	Description
Efek (jika ada);		
17) Nama dan alamat lembaga dan / atau profesi penunjang pasar modal;	53	17) Name and address of capital market supporting institutions and/or professionals;
18) Dalam hal terdapat profesi penunjang pasar modal yang memberikan jasa secara berkala kepada Emiten atau Perusahaan Publik, diungkapkan informasi mengenai jasa yang diberikan, komisi (fee), dan periode penugasan; dan	53	18) In the event that the capital market supporting professionals provide services on a regular basis to the Issuer or the Public Company, then information on the services provided, fee and period of assignment should be disclosed; and
19) Penghargaan dan/ atau sertifikasi yang diterima Emiten atau Perusahaan Publik baik	57-60	19) Awards and/or certification of national and international scales
yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir (jika ada), yang memuat:	V	bestowed on the Issuer or Public Company during the last fiscal year (if any), covering:
a) Nama penghargaan dan/atau sertifikasi	V	a) Name of award and/ or certification;
b) Badan atau lembaga yang memberikan; dan	V	b) Organization / institution that gives the awards; and
c) Masa berlaku penghargaan dan/atau sertifikasi (kalau ada);	V	c) Award/certificate validity period (if any);
f. Analisis dan Pembahasan Manajemen	62-64	f. Management Discussion and Analysis
Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	V	Management Analysis and Discussion Annual should contain discussion and analysis on financial statements and other material information emphasizing material changes that occurred during the year under review, at least including:
1) Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industry Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	65	1) Operational review per business segment, according to the type of industry of the Issuer or Public Company including:
a) Produksi yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;	V	a) Production, including process, capacity, and growth;
b) Pendapatan/penjualan, dan	V	b) Income/sales; and
c) Profitabilitas;	V	c) Profitability;
2) Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2(dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:	66	2) Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes, among others concerning:
a) Aset lancar, asset tidak lancar, dan total aset;	V	a) Current assets, non-current assets, and total assets;
b) Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;	V	b) Short term liabilities, long term liabilities, total liabilities
c) Ekuitas;	V	c) Equities;
d) Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif, dan	V	d) Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and
e) Arus kas;	V	e) Cash flows;
3) Kemampuan membayar hutang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	70	3) Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and

Keterangan	Halaman Page	Description
4) Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	70	4) Accounts receivable collectability of the Issuer or Public Company, including the computation of the relevant ratios;
5) Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	70	5) Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy
6) Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi:	71	6) Discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation on at least:
a) Tujuan dari ikatan tersebut;		a) The purpose of such ties;
b) Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;		b) Source of funds expected to fulfill the said ties;
c) Mata uang yang menjadi denominasi; dan		c) Currency of denomination; and
d) Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;		d) Steps taken by the Issuer of Public Company to protect the position of a related foreign currency against risks;
7) Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi;	72	7) Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:
a) Jenis investasi barang modal;		a) Type of investment of capital goods;
b) Tujuan investasi barang modal; dan		b) Objective of the investment of capital goods; and
c) Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;		c) Value of the investment of capital goods;
8) Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	74	8) Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report (if any);
9) Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	72	9) Information on the prospects of the Issuer or the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;
10) Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:	72	10) Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning:
a) Pendapatan/penjualan;		a) Income/sales;
b) Laba (rugi);		b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau		c) Capital structure; or
d) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;		d) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company
11) Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:	74	11) Target/projection at most for the next one year of the Issuer or Public Company, concerning:
a) Pendapatan/penjualan		a) Income/sales;
b) Laba (rugi)		b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau		c) Capital structure; or
d) Kebijakan dividen; atau		d) Dividend policy;
e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	-	e) Or others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
12) Aspek pemasaran atas barang dan/ atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi	73	12) Marketing aspects of the company's products and/or services the Issuer or Public Company, among others marketing

Keterangan	Halaman Page	Description
pemasaran dan pangsa pasar;		strategy and market share;
13) Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit:	74-75	13) Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years, at least:
a) Kebijakan dividen;	V	a) Dividend policy;
b) Tanggal pembayaran dividen kas dan / atau tanggal distribusi dividen non kas;	-	b) The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend;
c) Jumlah dividen per saham (kas dan atau non kas); dan	V	c) Amount of cash per share (cash and/or non cash); and
d) Jumlah dividen per tahun yang dibayar;	V	d) Amount of dividend per year paid;
14) Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan	-	14) Use of proceeds from Public Offerings, under the condition of:
a) Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan		a) During the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed; and
b) Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	-	b) In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should explain the said changes;
15) Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi hutang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat	75	15) Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review, among others include:
a) Tanggal, nilai, dan objek transaksi;	-	a) Transaction date, value, and object;
b) Nama pihak yang melakukan transaksi;	-	b) Name of transacting parties;
c) Sifat hubungan Afiliasi (jika ada);	-	c) Nature of related parties (if any);
d) Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan	-	d) Description of the fairness of the transaction; and
e) Pemenuhan ketentuan terkait;	-	f) Compliance with related rules and regulations;
16) Perubahan ketentuan peraturan per undang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	76	16) Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any); an
17) Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada);	76	17) Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any);
g. Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik	78	g. Corporate Governance of the Issuer or Public Company
Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai	99	Corporate Governance of the Issuer or Public Company contains at least:
1) Direksi, mencakup antara lain :		1) The Board of Directors, covering:
a) Tugas dan tanggung jawab masing-	99	a) The tasks and responsibilities of each

Keterangan	Halaman Page	Description
masing anggota Direksi;		member of the Board of Directors;
b) Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi;	96	b) Statement that the Board of Directors has already have board manual or charter;
c) Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masingmasing anggota Direksi, serta hubungan antara remunerasi dengan kinerja Emiten atau Perusahaan Publik;	101	c) Procedure, legal basis, structure, and amount of remuneration of each member of the Board of Directors, relation between remuneration and performance of the Issuer or Public Company;
d) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut;	99	d) The policies and the frequency of the meeting of the Board of Directors, including the joint meeting with Board of Commissioners, and attendance of member of the Board of Directors in the said meeting;
e) Informasi mengenai keputusan RUPS 1 (satu) tahun sebelumnya, meliputi:	83	e) Information on the resolution from the AGM of the previous 1 (one) year, covering:
i. (1) Keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan	V	i) (1) AGM resolutions that were realized during the fiscal year; and
ii. (2) Alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan;	-	ii) (2) Explanation for the unrealized resolution;
f) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku, meliputi:	84	f) Information regarding the AGM resolution in the year under review, including:
g) Keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan	V	g) AGM resolutions that were realized during the fscal year; and
i. (1) Alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; dan	-	i) (1) Explanation for the unrealized resolution;
ii. (2) Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi;	V	ii) (2) Assessment on the performance of the committee under the Board of Directors;
2) Dewan Komisaris, mencakup antara lain;	89	2) The Board of Commissioners, among others include:
a) Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	90	a) Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
b) Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris	90	b) Statement that the Board of Commissioners has already have the board manual or charter;
c) Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masingmasing anggota Dewan Komisaris;	101	c) Procedure, legal basis, structure, and amount of remuneration for each member of Board of Commissioners;
d) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut;	93	d) Policies and frequency of meeting of the Board of Commissioners, including meeting with the Board of Directors, and attendance of each member of the Board of Commissioners in the said meetings;
e) Kebijakan Emiten atau Perusahaan Publik tentang penilaian terhadap kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan pelaksanaannya, paling sedikit meliputi:	94-96	e) Policies of the Issuer or Public Company regarding the assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners and the implementation, at least covering:

Keterangan	Halaman Page	Description
(1) Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;	V	(1) Procedure for the implementation of performance assessment;
(2) Kriteria yang digunakan; dan	V	(2) Criteria for assessment; and
(3) Pihak yang melakukan penilaian;	V	(3) Assessor;
f) Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris;	94	f) Assessment on the performance of the committees under the Board of Commissioners; and
g) Komite Nominasi dan remunerasi, dimuat informasi paling sedikit mengenai :	109	g) In the event that the Board of Commissioners does not establish the Nomination and Remuneration Committee, than should contain at least:
(1) Alasan tidak dibentuknya komite; dan	V	(1) Reason not to establish the committee; and
(2) Prosedur nominasi dan remunerasi yang dilakukan dalam tahun buku;	-	(2) Procedure of nomination and remuneration performed in the year under review;
3) Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:	-	3) Sharia Supervisory Board, for Issuer or Public Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing:
a) Nama;		a) Name;
b) Tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah; dan		b) Duty and responsibility of Sharia Supervisory Board; and
c) Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan Prinsip Syariah di Pasar Modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik;		c) Frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles by the Issuer or Public Company in the Capital Market;
4) Komite Audit, mencakup antara lain:	105-109	4) Audit Committee, among others covering:
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	V	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	V	b) Age;
c) Kewarganegaraan	V	c) Citizenship;
d) Riwayat Pendidikan;	V	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	V	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	V	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	V	(2) Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	107	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Pernyataan independensi Komite Audit	V	g) Statement of independence of the Audit Committee;
h) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut;	108	h) Policies and implementation of the frequency of meeting of the Audit Committee and attendance of member of Audit Committee;
i) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika	V	i) Education and/or training during the year under review (if any); an

Keterangan	Halaman Page	Description
ada); dan		
j) Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit;	109	j) The activities of the Audit Committee in the year under review, in accordance with the Audit Committee Charter;
5) Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi, mencakup antara lain:	111	5) Other committee of the Issuer or the Public Company formed to support the function and duty of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, such as Nomination and Remuneration Committee, containing:
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	-	a) Name and position in the Committee;
b) Usia;	-	b) Age;
c) Kewarganegaraan;	-	c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	-	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	-	e) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	-	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	-	(2) Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	-	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	-	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Uraian tugas dan tanggung jawab;	-	g) Description of duty and responsibility;
h) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	-	h) Statement that the Committee has already have the Charter;
i) Pernyataan independensi komite;	-	i) Statement of independence of the Committee;
j) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut	-	j) Policies and frequency of meeting of the committee, and attendance of each member of the committee in the said meetings;
k) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	-	k) Education and/or training during the year under review (if any); and
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;	-	l) Brief description on the activities of the committee;
6) Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain:	110-113	6) Corporate Secretary, including:
a) Nama	V	a) Name
b) Domisili	V	b) Domicile
c) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	c) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan	V	(1) Legal basis for the appointment as Corporate Secretary; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	V	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company
d) Riwayat pendidikan	V	d) Education background
e) Pendidikan dan/atau pelatihan yang	V	e) Education and/or training during the

Keterangan	Halaman Page	Description
diikuti dalam tahun buku; dan		year under review; and
f) Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku	V	f) Brief description on the Implementaion of duties of the Corporate Secretary in the year under review
7) Unit Audit Internal, mencakup antara lain:	113-116	7) Internal Audit Unit, among others including:
a) Nama kepala Unit Audit Internal;	V	a) Name of Head of Internal Audit Unit;
b) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	b) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal; dan	V	(1) Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
c) Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada)	V	c) Qualifcation or certification as internal auditor (if any);
d) Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku;	V	d) Education and/or training during the year under review;
e) Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal	V	e) Structure and position of Internal Audit Unit;
f) Uraian tugas dan tanggung jawab;	V	f) Description of duties and responsibilities;
g) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal; dan	V	g) Statement that the Internal Audit Unit has already have Internal Audit Unit charter; and
h) Uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku	V	h) Brief description on the implementation of duty of Internal Audit Unit during the year under review;
8) Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai	117	8) Description on internal control system adopted by the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundangundang	V	a) Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules; and
b) Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal;	V	b) Review on the efectiveness of internal control systems;
9) Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai	119-121	9) Risk management system implemented by the company, at least includes:
a) Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	V	a) General description about the company's risk management system the Issuer or Public Company;
b) Jenis risiko dan cara pengelolaannya; dan	V	b) Types of risk and the management; and
c) Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	V	c) Review the efectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company;
10) Perkara penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi:	-	10) Important cases faced by the Issuer or Public Company, subsidiaries, current members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, among others include:
a) Pokok perkara/gugatan;	-	a) Substance of the case/claim;
b) Status penyelesaian perkara/ gugatan; dan	-	b) Status of settlement of case/claim; and

Keterangan	Halaman Page	Description
c) Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;		c) Potential impacts on the condition of the Issuer or Public Company;
11) Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	122	11) Information about administrative sanctions imposed to Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year (if any);
12) Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:	123	12) Information about codes of conduct of the Issuer or Public Company, includes:
a) Pokok-pokok kode etik;		a) Key points of the code of conduct;
b) Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan		b) Socialization of the code of conduct and enforcement; and
c) Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;		c) Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Issuer of Public Company;
13) Informasi mengenai budaya perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai perusahaan (jika ada);	-	13) Information about corporate culture (if any) of the Issuer or Public Company;
14) Uraian mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain mengenai:	124	14) Description of employee or management stock ownership program of the Issuer or Public Company, among others contains:
a) Jumlah saham dan/atau opsi;	-	a) Number of share and/or option;
b) Jangka waktu pelaksanaan;	-	b) Period;
c) Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan	-	c) Requirement for eligible employee and/or management; and
d) Harga pelaksanaan;	-	d) Exercised price;
15) Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi:	124-126	15) Description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company (if any), among others include:
a) Cara penyampaian laporan pelanggaran;	V	a) Mechanism for violation reporting;
b) Perlindungan bagi pelapor;	V	b) Protection for the whistleblower;
c) Penanganan pengaduan;	V	c) Handling of violation reports;
c) Pihak yang mengelola pengaduan; dan	V	d) Unit responsible for handling of violation report; and
e) Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi	V	e) Results from violation report handling, at least includes:
(1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan	V	(1) Number of complaints received and processed during the fiscal year; and
(2) Tindak lanjut pengaduan;	V	(2) Follow up of complaints;
16) Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	127-131	16) Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equitybased Securities or Public Company, including:
a) Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	V	a) Statement regarding recommendation that have been implemented; and/or
b) Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada)		b) Description of recommendation that have not been implemented, along with the reason and alternatives of implementation (if any);
h. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten	132-140	g. Social and Environmental Responsibility of

Keterangan	Halaman Page	Description
atau Perusahaan Publik		the Issuer or Public Company
1) Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik meliputi kebijakan, jenis program, dan biaya yang dikeluarkan, antara lain terkait aspek:	V	1) Information on social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company that covers policies, types of programs, and cost, among others related to:
a) Lingkungan hidup, antara lain;	V	a) Environment, among others:
(1) Penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang;	V	(1) The use of environmentally friendly and recyclable materials and energy;
(2) Sistem pengolahan limbah Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(2) The waste treatment systems of the Issuer or Public Company;
(3) Mekanisme pengaduan masalah lingkungan; dan	V	(3) Mechanism for filing complaint on environmental issues; and
(4) Sertifikasi di bidang lingkungan yang dimiliki;	V	(4) Environmental certifications;
b) Praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, antara lain:	140-141	b) Employment practices, occupational health and safety, among others:
(1) Kesetaraan gender dan kesempatan kerja;	V	(1) Gender equality and equal work opportunity;
(2) Sarana dan keselamatan kerja;	V	(2) Work and safety facilities;
(3) Tingkat perpindahan (turnover) karyawan;	V	(3) Employee turnover;
(4) Tingkat kecelakaan kerja;	V	(4) Work incident rate;
(5) Pendidikan dan/atau pelatihan;	V	(5) Education and/or training;
(6) Remunerasi; dan	V	(6) Remuneration; and
(7) Mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan;	V	(7) Mechanism for filing complaint on employment issues;
c) Pengembangan sosial dan masyarakat, antara lain:	V	c) Social and community development, among others:
(1) Penggunaan tenaga kerja lokal;	V	(1) The use of local work force;
(2) Pemberdayaan masyarakat sekitar Emiten atau Perusahaan Publik antara lain melalui penggunaan bahan baku yang dihasilkan oleh masyarakat tau pemberian edukasi;	V	(2) Empowerment of local communities among others through the use of raw material produced by the community or by providing education;
(3) Perbaikan sarana dan prasarana sosial;	V	(3) Improvement of public social facilities and infrastructure;
(4) Bentuk donasi lainnya; dan	V	(4) Other form of donation; and
(5) Komunikasi mengenai kebijakan dan prosedur anti korupsi di Emiten atau Perusahaan Publik, serta pelatihan mengenai anti korupsi (jika ada);	V	(5) Dissemination of the policies and procedures of anticorruption at the Issuers or Public Company, and training on anti-corruption (if any);
d) Tanggung jawab barang dan/atau jasa, antara lain	142	d) Products and/or services responsibilities, among others:
(1) Kesehatan dan keselamatan konsumen;		(1) Consumers health and safety;
(2) Informasi barang dan/atau jasa; dan		(2) Products and/or services information; and
(3) Sarana, jumlah, dan		(3) Facilities, number, and

Keterangan	Halaman Page	Description
penanggulangan atas pengaduan konsumen		resolution of consumer complaint.
2) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menyajikan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagaimana dimaksud pada angka 1) pada laporan tersendiri seperti laporan tanggung jawab sosial dan lingkungan atau laporan keberlanjutan (sustainability report), Emiten atau Perusahaan Publik dikecualikan untuk mengungkapkan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan dalam Laporan Tahunan; dan	V	2) In the event that the Issuer or the Public Company imparts information on social and environmental responsibility as referred to in point 1) in separate report such corporate social and environmental responsibility report, or sustainability report, then the Issuers or the Public Company is excluded from disclosing information on social and environmenta
3) Laporan sebagaimana dimaksud pada angka 2) disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan;	V	3) The said report in point 2) should be submitted to the Financial Service Authority along with the Annual Report;
i. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit	160	i. Audited Annual Financial Statement
Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundangundangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundangundangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek; dan		Financial Statements included in Annual Report should be prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and audited by an Accountant. The said financial statement should be included with statement of responsibility for financial report as stipulated in the legislations in the Capital Markets sector governing the responsibility of the Board of Directors on the financial report or the legislations in the Capital Markets sector governing the periodic reports of securities company in the event the Issuer is a Securities Company; and
j. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan	28	j. Letter of Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Responsibility for Annual Reporting
Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	28	Letter of statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting should be prepared according to the format of letter of statement of member of Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting as attached in the Attachment, which is an integral part of this Circulation Letter of the Financial Services Authority.

LAPORAN KEUANGAN

Financial Report



PT INDO KOMODITI KORPORA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA/ AND ITS SUBSIDIARY

**Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
beserta Laporan Auditor Independen
Consolidated Financial Statements For the year ended
31 December 2022
with Independent Auditors' Report**



**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/
*AND ITS SUBSIDIARY***

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2022
beserta Laporan Auditor Independen

*Consolidated Financial Statements
For the year ended
31 December 2022
with Independent Auditors' Report*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

	Halaman/ Page		Table of Contents
Daftar Isi			
Surat Pernyataan Direksi			<i>Directors' Statements Letter</i>
Laporan Auditor Independen			<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1	.....	<i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	2	.....	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	3	.....	<i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian.....	4	.....	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	5 – 89	.....	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama : Sujaka Lays
Alamat kantor : Jl. Jend Gatot Subroto
Gedung Centennial Tower
Lt. 21. Unit H - Jakarta
Selatan
Alamat rumah : Goldfinch Selatan No 3,
002/001, Cihuni,
Pagedangan, Tangerang,
Banten
Telepon : (021) 22958323
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Alycius Hendry
Alamat kantor : Jl. Jend Gatot Subroto
Gedung Centennial Tower
Lt. 21. Unit H - Jakarta
Selatan
Alamat rumah : Jl. Petangan No 1228,
017/005, 20 Ilir D I, Ilir Timur I,
Palembang, Sumatera
Selatan
Telepon : (021) 22958323
Jabatan : Direktur

1. Name : Sujaka Lays
Office address : Jl. Jend Gatot Subroto
Gedung Centennial Tower Lt.
21. Unit H - South Jakarta
Home address : Goldfinch Selatan No 3,
002/001, Cihuni, Pagedangan,
Tangerang, Banten
Telephone : (021) 22958323
Position : President Director
2. Name : Alycius Hendry
Office address : Jl. Jend Gatot Subroto
Gedung Centennial Tower Lt.
21. Unit H - South Jakarta
Home address : Jl. Petangan No 1228,
017/005, 20 Ilir D I, Ilir Timur I,
Palembang, Sumatera
Selatan
Telephone : (021) 22958323
Position : Director

menyatakan bahwa:

declare that:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Indo Komoditi Korpora Tbk dan entitas anaknya (Grup);
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Indo Komoditi Korpora Tbk and its subsidiary (the Group);
2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the Group's consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;
b. The Group's consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;



4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.

4. We are responsible for the Group's internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya *This statement is made in all truth.*

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Directors*

Jakarta, 29 Maret / March 2023



Sujaka Lays
Direktur Utama / *President Director*

Alycius Hendry
Direktur / *Director*



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM 1/2017

The original report included herein is in the Indonesian language.

No. 00560/2.1133/AU.1/05/1690-3/1/III/2023

Laporan Auditor Independen

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Indo Komoditi Korpora Tbk**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Indo Komoditi Korpora Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap audit atas Laporan Keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor's Report

**The Stockholders, Board of Commissioners and Directors
PT Indo Komoditi Korpora Tbk**

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Indo Komoditi Korpora Tbk and its subsidiary (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

UOB Plaza 42nd & 30th Floor • Jl. MH. Thamrin Lot B-10 • Central Jakarta 10230 Indonesia
Tel +62 21 29932121 (Hunting) +62 21 3144003 • Email: jkt-office@pkfhadiwinata.com • www.pkfhadiwinata.com

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan is a member firm of the PKF International Limited family of legally independent firms and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm or firms.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM/12/2017

*The original report included herein is in
the Indonesian language.*

Kelangsungan usaha

Sebagaimana yang diungkapkan dalam Catatan 29 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tahun 2022, Grup membukukan kerugian neto sebesar Rp 1.098.570.357, serta memiliki defisit sebesar Rp 52.703.240.671. Selain itu, Grup juga memiliki jumlah utang bank yang signifikan, sebesar Rp 304.600.606.766 pada tanggal 31 Desember 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2022, SI tidak dapat memenuhi rasio DSCR yang merupakan covenant perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 78.980.324.075 dan liabilitas jangka panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan *event of default* dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturan pinjaman dapat dipenuhi pada tahun 2023.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut.

Penyisihan untuk Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") atas Piutang Usaha

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang usaha Grup adalah sebesar Rp 165.170.122.868, yang mencakup 35,67% dari jumlah aset Grup, terdiri dari jumlah piutang usaha sebesar Rp 177.805.173.551 dan cadangan KKE sebesar Rp 12.635.050.683.

Going concern

As disclose in Note 29 to the accompanying consolidated financial statement, In 2022, the Group reported net loss amounting to Rp 1,098,570,357, and had deficit amounting to Rp 52,703,240,671. Furthermore, the Group also had significant amount of bank loans, amounting to Rp 304,600,606,766 as of 31 December 2022.

As of 31 December 2022, SI was unable to meet the DSCR which is the covenant of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 78,980,324,075 and long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2023.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter identified in our audit is outlined below.

Allowance for Expected Credit Losses ("ECL") for Trade Receivables

As of 31 December 2022, the Group's trade receivables amounted to Rp 165,170,122,868, which represents 35,67% of the Group's total assets, comprise of gross trade receivables of Rp 177,805,173,551 and a corresponding allowance for ECL of Rp 12,635,050,683.



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM.1/2017

The original report included herein is in the Indonesian language.

Sesuai dengan PSAK 71 Instrumen Keuangan, Grup menentukan KKE dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan KKE sepanjang umur dengan basis masa depan. Tingkat KKE adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sesuai yang diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian, penilaian ini melibatkan estimasi, asumsi dan pertimbangan yang signifikan.

Baqaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Prosedur audit kami meliputi sebagai berikut:

- Kami telah melaksanakan prosedur untuk memahami dan mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal Kelompok Usaha yang relevan sehubungan dengan penyisihan KKE atas piutang usaha.
- Kami mengevaluasi keakuratan dan kelengkapan data yang digunakan dalam model KKE dan memeriksa keakuratan matematis dari perhitungan tersebut.
- Kami mengevaluasi kewajaran dari asumsi utama (yaitu definisi gagal bayar, pengelompokan pelanggan, karakteristik risiko kredit, dan informasi masa depan) yang digunakan manajemen untuk mengestimasi cadangan KKE.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

In accordance with PSAK 71 Financial Instruments, the Group determines ECL by applying the simplified approach, which uses a lifetime ECL on a forward looking basis. The ECL rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward looking information. As disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements, these assessments involve estimates, judgment and significant assumption.

How our audit addressed the Key Audit Matter

Our audit procedures included the following:

- *We performed procedures to understand and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of the allowance for ECL of trade receivables.*
- *We evaluated accuracy and completeness of data used in the ECL model and checked mathematical accuracy of the calculation.*
- *We evaluated the reasonableness of key assumptions (i.e definition of default, grouping of various customer segments, credit risk characteristics, and forward looking information) used by management to estimate the allowance for ECL.*

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM/1/2017

*The original report included herein is in
the Indonesian language.*

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM.1/2017

*The original report included herein is in
the Indonesian language.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 356/KM 1/2017

*The original report included herein is in
the Indonesian language.*

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
 - Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
 - Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
 - Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
 - *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
 - *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
 - *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 355/KM 1/2017

The original report included herein is in the Indonesian language.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

Pranata Kembaren, CPA

Izin Akuntan Publik/ Public Accountant License No. AP. 1690
29 Maret/March 2023



**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	4	9.149.358.632	28.367.193.224	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	5	165.170.122.868	175.327.078.731	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	25	46.249.831.721	62.241.755.820	Other receivables - related parties
Persediaan	6	57.520.166.518	68.055.925.419	Inventories
Uang muka	7	52.498.088.068	64.607.886.462	Advances
Biaya dibayar dimuka		255.057.226	1.591.270.203	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	13	4.612.821.346	5.693.598.780	Prepaid taxes
Aset lancar lainnya	8	-	2.634.060.803	Others current asset
Jumlah Aset Lancar		335.455.446.379	408.518.769.442	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap - neto	9	118.801.950.093	120.584.677.303	Fixed assets - net
Goodwill	10	5.311.850.105	5.311.850.105	Goodwill
Aset pajak tangguhan	13	4.839.401.833	5.638.947.976	Deferred tax assets
Total Aset Tidak Lancar		128.953.202.031	131.535.475.384	Total Non-current Assets
JUMLAH ASET		464.408.648.410	540.054.244.826	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	14	217.689.727.136	230.343.053.309	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	11	2.657.095.285	1.321.412.914	Trade payables - third parties
Akrual	12	1.166.157.045	826.601.087	Accruals
Utang pajak	13	359.040.765	95.126.028	Taxes payable
Utang bank jangka panjang:	14			Long term bank loan:
- jatuh tempo dalam satu tahun		7.930.555.555	19.016.666.670	- Current maturity of long-term
- reklasifikasi jangka panjang ke jatuh tempo dalam satu tahun		78.980.324.075	-	- reclassify of long term portion to current maturity
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		308.782.899.861	251.602.860.008	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka panjang - setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun	14	-	130.116.666.663	Long-term bank loan - net of current maturity
Liabilitas imbalan kerja	15	10.179.510.666	13.685.114.190	Employment benefits liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		10.179.510.666	143.801.780.853	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		318.962.410.527	395.404.640.861	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham,				Capital stock,
Seri A nilai nominal Rp 500 per saham				Series A par Value Rp 500 per share
Seri B nilai nominal Rp 100 per saham				Series B par Value Rp 100 per share
Modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh				Authorized Capital, issued and fully paid
61.325.926 lembar saham seri A dan				61,325,926 series A shares and
1.377.044.539 lembar saham seri B	16	168.367.416.900	168.367.416.900	1,377,044,539 series B shares
Tambahan modal disetor	17	21.887.036.000	21.887.036.000	Additional paid-in capital
Defisit		(52.703.240.671)	(51.625.551.352)	Deficit
Penghasilan komprehensif lainnya		6.704.987.243	4.753.061.140	Other comprehensive income
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		144.256.199.472	143.381.962.688	Total equity attributable to owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	18	1.190.038.411	1.267.641.277	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS		145.446.237.883	144.649.603.965	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		464.408.648.410	540.054.244.826	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended
31 December 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENJUALAN	19	320.482.209.311	363.604.570.740	SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	20	(272.206.693.662)	(307.296.819.399)	COST OF SALES
LABA BRUTO		48.275.515.649	56.307.751.341	GROSS PROFIT
Beban pemasaran	21	(769.461.597)	(1.098.043.166)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi	22	(18.769.831.341)	(17.920.312.161)	General and administration expenses
Beban keuangan		(28.361.110.348)	(36.086.268.441)	Finance expense
Beban lain-lain - neto	23	(280.892.093)	(106.867.862)	Other expense - net
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		94.220.270	1.096.259.711	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	13			A INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
Pajak kini		(927.789.280)	(664.687.320)	Current tax
Pajak tangguhan		(265.001.347)	311.367.225	Deferred tax
Jumlah beban pajak penghasilan		(1.192.790.627)	(353.320.095)	Total tax expense
LABA (RUGI) NETO		(1.098.570.357)	742.939.616	NET PROFIT (LOSS)
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Keuntungan atas pengukuran kembali liabilitas imbalan pascakerja	15	2.429.749.071	3.050.775.654	Gain on remeasurement of post-employment benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	13	(534.544.796)	(671.170.644)	Related income tax
Total penghasilan komprehensif lain - setelah pajak		1.895.204.275	2.379.605.010	Total other comprehensive income - net of tax
TOTAL LABA KOMPREHENSIF		796.633.918	3.122.544.626	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
LABA (RUGI) YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT (LOSS) ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		(1.077.689.319)	733.117.302	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali		(20.881.038)	9.822.314	Non-controlling interest
Jumlah		(1.098.570.357)	742.939.616	Total
TOTAL PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSE) ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		874.236.784	3.098.748.576	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	18	(77.602.866)	23.796.050	Non-controlling interest
Jumlah		796.633.918	3.122.544.626	Total
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN PER SAHAM	24	(0,62)	0,51	BASIC EARNING (LOSS) PER SHARES

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended
31 December 2022
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ <i>Equity attributable to owner of the parent entity</i>				Total/ <i>Total</i>	Kepentingan nonpengendali/ <i>Non-controlling interest</i>	Total ekuitas/ <i>Total equity</i>	
	Modal saham/ <i>Share capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid in capital</i>	Saldo laba (defisit)/ <i>Retained earning (deficit)</i>	Penghasilan komprehensif lainnya/ <i>Other comprehensive income</i>				
Saldo 1 Januari 2021	168.367.416.900	21.887.036.000	(52.358.668.654)	2.387.429.866	140.283.214.112	1.243.845.227	141.527.059.339	<i>Balance as of 1 January 2021</i>
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	733.117.302	2.365.631.274	3.098.748.576	23.796.050	3.122.544.626	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo 31 Desember 2021	168.367.416.900	21.887.036.000	(51.625.551.352)	4.753.061.140	143.381.962.688	1.267.641.277	144.649.603.965	<i>Balance as of 31 December 2021</i>
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan	-	-	(1.077.689.319)	1.951.926.103	874.236.784	(77.602.866)	796.633.918	<i>Comprehensive income (loss) for the year</i>
Saldo 31 Desember 2022	168.367.416.900	21.887.036.000	(52.703.240.671)	6.704.987.243	144.256.199.472	1.190.038.411	145.446.237.883	<i>Balance as of 31 December 2022</i>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOW
For The Year Ended
31 December 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	323.305.896.879	346.221.118.523	Receipts from customers
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(241.213.501.767)	(361.901.755.238)	Payment to supplier, employee and others
Pembayaran beban keuangan	(28.361.110.348)	(36.086.268.441)	Payment for financial expense
Pembayaran pajak penghasilan badan	(646.840.237)	(211.143.070)	Payment of corporate income tax
Kas Neto diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	<u>53.084.444.527</u>	<u>(51.978.048.226)</u>	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(60.560.045)	-	Acquisition of fixed assets
Penerimaan dari penjualan aset tetap	-	518.472.000	Proceed from disposal of fixed assets
Kas Neto Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Investasi	<u>(60.560.045)</u>	<u>518.472.000</u>	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penarikan kas yang dibatasi penggunaannya	2.634.060.803	2.138.960.965	Receipt restricted cash
Penerimaan pihak berelasi	-	1.214.894.962	Receipt related parties
Utang bank			Bank loans
Penerimaan	248.167.000.000	70.000.000.000	Receipt
Pembayaran	(323.042.779.877)	(13.502.243.382)	Payment
Kas Neto Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	<u>(72.241.719.074)</u>	<u>59.851.612.545</u>	Net cash provided by (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(19.217.834.592)	8.392.036.319	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	<u>28.367.193.224</u>	<u>19.975.156.905</u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	<u><u>9.149.358.632</u></u>	<u><u>28.367.193.224</u></u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT ENDING OF THE YEAR

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (Perusahaan) dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut "Grup"), didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Akta Pendirian No. 125 tertanggal 23 Februari 1982, dari Frederik Alexander Tumbuan, S.H., Notaris di Jakarta, dimana Perusahaan pada awalnya bernama PT Indo Alaya Leasing Corporation. Akta pendirian tersebut telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-3535-HT.0101.TH 83 tanggal 3 Mei 1983 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 40, tambahan No. 501 tanggal 18 Mei 1984.

Akta tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH., Notaris di Jakarta, tentang perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-0169495.AH.01.11 Tahun 2022 tanggal 30 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang usaha pembangunan, perdagangan, pengangkutan darat, perbengkelan, pertanian, percetakan, industri dan jasa.

Perusahaan berdomisili di Gedung Centennial Tower Lantai 21 Unit B, Jalan Jendral Gatot Subroto Kav. 27, Jakarta 12950.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (the Company) and its subsidiary (together referred as the "Group"), established in the Republic of Indonesia based on deed of establishment No. 125 dated 23 February 1982, of Frederik Alexander Tumbuan, S.H., Notary in Jakarta, which the Company was originally named PT Indo Alaya Leasing Corporation. The deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-3535-HT.0101.TH 83 dated May 3, 1983 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 40, additional No. 501 dated 18 May 1984.

The Notarial Deed have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 45 dated 23 August 2022, of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH., Notary in Jakarta. regarding changing in composition of management of the Company. The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0169495.AH.01.11 Tahun 2022 dated 23 August 2022.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, The Company is engaged in contractor, trading, transportation, agencies, agriculture, printing, industrial activities and services.

The Company is domiciled on Centennial Tower Floor 21 Unit B, Jendral Gatot Subroto street Kav. 27, Jakarta 12950.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 3 November 1989, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SHM/MK.10/1989 untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat atas 1.200.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp 8.000 per saham. Pada tanggal 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan pencatatan saham Perusahaan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Utang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Utang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp 100 per saham. Setelah dilakukan PMTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp 168.367.416.900.

b. Public Offering Company Securities

On 3 November 1989, the Company obtained the approval of the Implementing Agency for Capital Market with a letter No. SI-068/SHM/MK.10/1989 to conduct an initial public offering to the public of 1,200,000 shares with a nominal amount of Rp 1,000 per shares through the Stock Exchange in Indonesia with the offering price of Rp 8,000 per share. On 27 July 1990, all shares of the Company amounted 48,000,000 shares have been listed on the Indonesia Stock.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/ 01-2013 dated 18 January 2013, Indonesia Stock Exchange delisted the Company's shares from Indonesia Stock Exchange, where the delisting of the Company's shares has been effective as of 19 February 2013.

On 11 November 2015 the Company has increase the capital stock through the issuance of New Shares Without Preemptive Rights in order Conversion of Debt into Shares (PMTHMETD) on debt to Sinoasia Holding Company Limited, amounting Rp 130,000,000,000 by issuing new shares of series B as many as 1,300,000,000 shares with a nominal value of Rp 100 per share at an offering price of Rp 100 per share. After PMTHMETD the number of issued and paid up capital of the Company amounted to Rp 168,367,416,900.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dalam rangka pencatatan efek dengan No.Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka *re-listing* Perusahaan.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement letter in order to share registration No. Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016, approved the listing of securities dated 6 September 2016, approved the re-listing of the Company's shares.

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

c. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

Perusahaan dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") memiliki karyawan tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebanyak dan 134 dan 151 karyawan (tidak diaudit).

The Company and its subsidiary (collectively the "Group") had permanent employees as of date 31 December 2022 and 2021, 134 and 151 employees, respectively (unaudited).

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi (manajemen kunci) Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors (key management) as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Komisaris			Commissioners
Komisaris Utama	Donny Janson Manua	Hendrik Rosandi	<i>President Commissioner</i>
Komisaris Independen	Arie Rinaldi	Arie Rinaldi	<i>Independent Commissioner</i>
Direksi			Directors
Direktur Utama	Sujaka Lays	Sujaka Lays	<i>President Director</i>
Direktur Independen	Alycius Hendry	Alycius Hendry	<i>Independent Director</i>

Manajemen kunci terdiri atas Komisaris dan Direktur.

Key management consists of Commissioners and Directors.

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Komite Audit			Audit Committee
Ketua	Arie Rinaldi	Arie Rinaldi	<i>Chairman</i>
Anggota	Jefry T.	Donny Janson Manua	<i>Member</i>
Anggota	Purwanto	Purwanto	<i>Member</i>

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

d. Tanggung Jawab Manajemen dan Persetujuan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan konsolidasian telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 29 Maret 2023.

e. Struktur Grup

Perusahaan memiliki secara langsung lebih dari 50% atau memiliki pengendalian atas manajemen entitas anak sebagai berikut:

d. Management Responsibility and Approval of Financial Statements Consolidation

Group management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements. The consolidated financial statements were authorized to be issued by the Board of Directors on 29 March 2023.

e. Group Structure

The Company directly owns more than 50% or has control over the management of the following subsidiary:

Entitas anak / Subsidiaries	Tempat kedudukan/ Location	Aktivitas usaha utama/ Principal Activities	Tahun awal beroperasi/ Year of commercial operation	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total asset before elimination	
				31 Desember/December 2022	2021	31 Desember/December 2022	2021
Kepemilikan langsung/ Direct ownerships:							
PT Sampit International	Sampit	Produksi karet serta ekspor dan impor karet/ Rubber production as well as rubber exports and imports	1955	99,00%	99,00%	461.353.087.479	535.653.368.666

PT Sampit International (SI)

PT Sampit International (Entitas Anak) didirikan berdasarkan Akta Nomor 107 yang dibuat di hadapan Goesti Djohan, S.H., Notaris di Surabaya pada tanggal 25 Januari 1955 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor 02-19514. Ht. 01.04. Th. 98 tanggal 13 Oktober 1998.

Berdasarkan *Convertible Bond Sales and Purchase Agreement* tanggal 25 Juli 2014, Perusahaan membeli surat utang konversi dengan No.001/SI-CB/III/14 yang diterbitkan oleh PT Sampit International kepada Mortlake Advisory Sdn. Bhd. pada nilai Rp 70.000.000.000 dengan harga Rp 130.000.000.000.

PT Sampit International (SI)

PT Sampit International (Subsidiary) was established by Deed No. 107 made before Goesti Djohan, S.H., Notary in Surabaya on 25 January 1955 and has received approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. 02-19514. Ht.01.04.Th.98 dated 13 Oktober 1998.

Based on *Convertible Bond Sales and Purchase Agreement* at 25 July 2014 Company buy *Convertible Bond* with No. 001/SI-CB/III/14 which is issued by PT Sampit International to Mortlake Advisory Sdn. Bhd. at par value Rp 70,000,000,000 with total purchase price Rp 130,000,000,000.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Berikut adalah nilai wajar atas aset teridentifikasi dan liabilitas pada SI yang diambil alih pada tanggal akuisisi:

The following is the fair value of the identifiable assets and liabilities to SI which were taken over at the acquisition date:

	<u>Rp</u>	
Aset lancar	148.998.129.333	Current Assets
Aset tetap - neto	227.585.391.845	Fixed assets - net
Liabilitas Jangka Pendek	(240.154.406.741)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	(10.481.488.281)	Non-current Liabilities
Jumlah aset teridentifikasi	125.947.626.156	Total asset identifiable
<i>Goodwill</i>	5.311.850.105	Goodwill
Kepentingan nonpengendali	(1.259.476.261)	Non-controlling interest
Imbalan atas pembelian	<u>130.000.000.000</u>	Purchase discount

Nilai wajar atas aset neto yang diperoleh dan nilai wajar yang dialihkan adalah sebagai berikut:

The fair value of the net assets acquired and the fair value transferred are as follows:

	<u>Rp</u>	
Nilai wajar imbalan yang dialihkan	130.000.000.000	Fair value of consideration transferred
Nilai wajar aset neto yang diperoleh	124.688.149.895	Fair value of net assets acquired
<i>Goodwill</i>	<u>5.311.850.105</u>	Goodwill

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup. Kebijakan ini telah diaplikasikan secara konsisten terhadap semua tahun yang disajikan, kecuali dinyatakan lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Presented below are the significant accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements of the Group. These policies have been consistently applied to all of the years presented, unless otherwise stated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”).

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan dan disajikan dalam Rupiah (Rp), kecuali dinyatakan lain. Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan tahunan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Untuk memberikan pemahaman yang lebih baik atas kinerja keuangan Grup, karena sifat dan jumlahnya yang signifikan, beberapa item pendapatan dan beban telah disajikan secara terpisah.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi. Grup Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

a. Basis of preparation consolidated financial statements

The Group’s consolidated financial statements have been prepared in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Indonesian Financial Services Authority (OJK).

b. Basic of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated statement of cash flow is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are rounded to and stated in Rupiah (Rp), unless otherwise stated. Except as described below, the accounting policies applied are consistent with those of the annual financial statements for the year ended 31 December 2022 and 2021, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

In order to provide further understanding of the financial performance of the Group, due to the significance of their nature or amount, several items of income or expense have been shown separately.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group’s accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

c. Perubahan Kebijakan Akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021 termasuk standar baru dan/atau yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan Grup:

- Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis tentang Definisi Bisnis.
- Amendemen PSAK 71: Instrumen Keuangan, Amendemen PSAK 55: Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, Amendemen PSAK 60: Instrumen Keuangan: Pengungkapan dan Amendemen PSAK 73: Sewa tentang Reformasi Acuan Suku Bunga - Tahap 2.

Penerapan standar dan interpretasi yang baru dan direvisi berikut ini tidak menghasilkan perubahan besar terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material pada jumlah yang dilaporkan untuk periode keuangan saat ini atau sebelumnya.

Pada tanggal persetujuan laporan Keuangan konsolidasian, amendemen PSAK yang relevan bagi Grup diterbitkan namun belum berlaku efektif sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2022.

- PSAK 57 (amendemen) Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak.
- Penyesuaian Tahunan 2020 atas PSAK (amendemen PSAK 69 Agrikultur, PSAK 71 Instrumen Keuangan, dan PSAK 73 Sewa).

c. Changes in Accounting Policies

The Group adopted for the first time all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after 1 January 2021, including the following new and/or revised standards that have affected the financial statements of the Group:

- Amendments to PSAK 22: Business Combinations on Definition of a Business.
- Amendments to PSAK 71: Financial Instruments, Amendments to PSAK 55: Financial Instruments: Recognition and Measurement, Amendments to PSAK 60: Financial Instruments: Disclosures and Amendments to PSAK 73: Leases on Interest Rate Reference Reform - Stage 2.

The adoptions of the following new and revised standards and interpretations did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial periods.

At the date of authorization of these the consolidated financial statements, the following amendments to PSAK relevant to the Group were issued but not effective:

Effective for periods beginning on or after 1 January 2022.

- PSAK 57 (amendment) Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets: Onerous Contracts – Cost of Fulfilling the Contracts.
- 2020 Annual Improvements to PSAK (amendments to PSAK 69 Agriculture, PSAK 71 Financial Instruments, and PSAK 73 Leases).

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023.

- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian: Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.
- PSAK 16 (amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar, amendemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas bertujuan khusus) dimana Grup memiliki kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional atasnya, biasanya melalui kepemilikan lebih dari setengah hak suara.

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain. Grup juga menilai keberadaan pengendalian ketika Grup tidak memiliki lebih dari 50% hak suara namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian *de-facto* dapat timbul ketika jumlah hak suara yang dimiliki Grup, secara relatif terhadap jumlah dan penyebaran kepemilikan hak suara pemegang saham lain memberikan Grup kemampuan untuk mengendalikan kebijakan keuangan dan operasi, serta kebijakan lainnya.

Effective for periods beginning on or after 1 January 2023.

- PSAK 1 (amendment) Presentation of the consolidated financial statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current.
- PSAK 16 (amendment) Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use.

As of the issuance date of the consolidated financial statements, the effects of adopting these standards, amendments and interpretations on the consolidated financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

d. Principles of Consolidation

Subsidiary

Subsidiary are all entities (including special purpose entities) over which the Group has the power to govern the financial and operating policies, generally accompanying a shareholding of more than one half of the voting rights.

The existence and effect of potential voting rights that are currently exercisable or convertible are considered when assessing whether the Group controls another entity. The Group also assesses existence of control where it does not have more than 50% of the voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of *de-facto* control. *De-facto* control may arise in circumstances where the size of the Group's voting rights relative to the size and dispersion of holdings of other shareholders give the Group the power to govern the financial and operating policies, etc.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal di mana pengendalian dialihkan kepada Grup. Entitas anak tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal Grup kehilangan pengendalian.

Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are de-consolidated from the date on which that control ceases.

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

Grup mengakui kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan non-pengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan non-pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition-by-acquisition basis, either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity.

Biaya yang terkait dengan akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Acquisition-related costs are expensed as incurred.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar tanggal akuisisi melalui laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

If the business combination is achieved in stages, at the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through consolidated statement of comprehensive income.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Imbalan kontinjensi yang masih harus dialihkan oleh Grup diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Perubahan selanjutnya atas nilai wajar imbalan kontinjensi yang diakui sebagai aset atau liabilitas dan dicatat sesuai dengan PSAK No 55 “Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran”, dalam laporan laba rugi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Selisih lebih dari jumlah imbalan yang dialihkan dengan nilai wajar jumlah kepentingan non-pengendali atas jumlah neto aset dan kewajiban teridentifikasi yang diakuisi dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah ini lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas yang diakuisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui langsung dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Transaksi, saldo dan keuntungan antar entitas Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi Grup.

Pelepasan entitas anak

Ketika Grup tidak lagi memiliki pengendalian atau, kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan.

Any contingent consideration to be transferred by the Group is recognised at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration that is deemed to be an asset or liability is recognised in accordance with PSAK No 55 “Financial Instrument: Recognition and Measurement” in profit or loss. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured, and its subsequent settlement is accounted for within equity.

Goodwill is initially measured as the excess of the aggregate of the consideration transferred, and the fair value of non-controlling interest over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognised directly in the consolidated statements of comprehensive income.

Inter-Group transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. Accounting policies of subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Disposal of subsidiary

When the Group ceases to have control, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to consolidated statements of comprehensive income.

e. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata uang fungsional dan penyajian

Grup menerapkan PSAK 10 “Pengaruh Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing”, yang mengatur bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian.

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (“mata uang fungsional”).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs penutup. Kurs yang digunakan sebagai acuan adalah kurs yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia.

e. Foreign Currency Translation

Functional and presentation currency

The Company adopted PSAK 10 “The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates”, which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements into a presentation currency.

Items included in the financial statements of each of the Group’s entites are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (“the functional currency”).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional and presentation Group currency.

Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated into Rupiah using the closing exchange rate. Exchange rate used as benchmark is the rate which is issued by Bank Indonesia.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian, kecuali jika ditangguhkan di dalam ekuitas sebagai lindung nilai arus kas dan lindung nilai investasi bersih/neto yang memenuhi syarat.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang berhubungan dengan pinjaman, serta kas dan bank disajikan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai “penghasilan atau biaya keuangan”. Keuntungan atau kerugian neto selisih kurs lainnya disajikan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai “(kerugian /keuntungan lain-lain – neto)”.

Perubahan nilai wajar efek moneter yang didenominasikan dalam mata uang asing yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual dianalisa antara selisih pejabaran yang timbul dari perubahan biaya perolehan diamortisasi efek dan perubahan nilai tercatat efek lainnya. Selisih penjabaran terkait dengan perubahan biaya perolehan diamortisasi diakui di dalam laporan laba rugi, dan perubahan nilai tercatat lainnya diakui pada laba komprehensif lainnya. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the consolidated statements of comprehensive income, except when deferred in equity as qualifying cash flow hedges and qualifying net investment hedges.

Foreign exchange gains and losses that relate to borrowings and cash and cash on hand in bank are presented in the consolidated statements of comprehensive income within “finance income or costs”. All other net foreign exchange gains and losses are presented in the consolidated statements of comprehensive income within “(other losses /gains – net)”.

Changes in the fair value of monetary securities denominated in foreign currency classified as available-for-sale are analysed between translation differences resulting from changes in the amortised cost of the security and other changes in the carrying amount of the security. Translation differences related to changes in amortised cost are recognised in profit or loss, and other changes in carrying amount are recognised in other comprehensive income. As of 31 December 2022 and 2021 the exchange rate used as follow:

<u>Mata Uang</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Foreign Currency</u>
Dolar Amerika Serikat :	Rp15.731	Rp14.269	: US Dollar

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Selisih penjabaran aset dan liabilitas keuangan non-moneter yang dicatat pada nilai wajar diakui sebagai bagian keuntungan atau kerugian perubahan nilai wajar. Sebagai contoh, selisih penjabaran aset dan liabilitas keuangan non-moneter seperti ekuitas yang dimiliki dan dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi komprehensif konsolidasian diakui pada laporan laba rugi sebagai bagian keuntungan atau kerugian nilai wajar dan selisih penjabaran pada aset non-moneter seperti ekuitas yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual diakui dalam pendapatan komprehensif lainnya.

Translation differences on non-monetary financial assets and liabilities carried at fair value are reported as part of the fair value gain or loss. For example, translation differences on non-monetary financial assets and liabilities such as equities held at fair value through consolidated statements of comprehensive income are recognised in profit or loss as part of the fair value gain or loss and translation differences on non-monetary assets such as equities classified as available-for-sale financial assets are recognised in other comprehensive income.

f. Transaksi Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau Grup yang terkait dengan Grup:

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - I. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - II. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - III. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.
- b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - I. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).

f. Transactions with Related Parties

A party is considered to be related to the Group if:

- a. *A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:*
 - i. *Has control or joint control over the reporting entity;*
 - ii. *Has significant influence over the reporting entity; or*
 - iii. *Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.*
- b. *An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:*
 - I. *The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>II. Suatu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).</p> <p>III. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.</p> <p>c. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:</p> <p>I. Suatu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.</p> <p>II. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.</p> <p>III. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).</p> <p>IV. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).</p> | <p>II. An entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member).</p> <p>III. Both entities are joint ventures of the same third party.</p> <p>c. An entity is related to a reporting entity if it meets one of the following:</p> <p>I. An entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.</p> <p>II. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.</p> <p>III. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).</p> <p>IV. Those who identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

g. Instrumen Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Grup mengakui aset keuangan atau liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan jika dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan pada kontrak instrument tersebut. Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, Grup mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur dalam nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah atau dikurang dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan tersebut.

Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

Komponen liabilitas pada instrumen keuangan majemuk diakui pada awalnya sebesar nilai wajar liabilitas yang serupa yang tidak memiliki opsi konversi ekuitas. Komponen ekuitas diakui pada awalnya sebesar selisih antara nilai wajar instrumen keuangan majemuk secara keseluruhan dan nilai wajar komponen liabilitas. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dialokasikan pada komponen liabilitas dan ekuitas sesuai dengan proporsi nilai tercatat awalnya.

g. Financial Instrument

Initial Recognition and Measurement

The Group recognizes a financial asset or a financial liability in the statement of financial position when, and only when, it becomes a party to the contractual provisions of the instrument. At initial recognition, the Group measures all financial assets and financial liabilities at its fair value. In the case of financial asset or financial liability not at fair value through profit or loss, fair value plus or minus with the transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of the financial asset or financial liability.

Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issue of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expense immediately.

The liability component of compound financial instrument is recognized initially at the fair value of a similar liability that does not have an equity conversion option. The equity component is recognized initially as the difference between the fair value of the compound financial instrument as a whole and the fair value of the liability component. Any directly attributable transaction costs are allocated to the liability and equity components in proportion to their initial carrying amounts.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pengukuran Selanjutnya Aset Keuangan

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut: aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

(i) Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL:

- (a) keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan
- (b) Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan ini diukur pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan dikurangi dengan pembayaran pokok, kemudian dikurangi atau ditambah dengan jumlah amortisasi kumulatif atas perbedaan jumlah pengakuan awal dengan jumlah pada saat jatuh tempo, dan penurunan nilainya.

Pendapatan keuangan dihitung dengan metode menggunakan suku bunga efektif dan diakui di laba rugi. Perubahan pada nilai wajar diakui di laba rugi ketika aset dihentikan atau direklasifikasi.

Subsequent Measurement of Financial Assets

At initial recognition, financial assets are classified in the three categories as follows: financial assets at amortized costs, financial assets at fair value through other comprehensive income, and financial assets at fair value through profit or loss.

(i) Financial Assets Measured at Amortized Costs

A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:

- (a) The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (*held to collect*); and
- (b) Contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding.

The financial asset is measured at the amount recognized at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization of any difference between that initial amount and the maturity amount, and any loss allowance.

Interest income is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss. Changes in fair value are recognized in profit and loss when the asset is derecognized or reclassified.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Aset keuangan yang diklasifikasikan menjadi aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dapat dijual ketika terdapat peningkatan risiko kredit. Penghentian untuk alasan lain diperbolehkan namun jumlah penjualan tersebut harus tidak signifikan jumlahnya atau tidak sering.

Financial assets classified to amortized cost may be sold where there is an increase in credit risk. Disposals for other reasons are permitted but such sales should be insignificant in value or infrequent in nature.

(ii) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Penghasilan Komprehensif Lain (“FVTOCI”)

(ii) Financial Assets Measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income (“FVTOCI”)

Aset keuangan diukur pada FVTOCI jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

The financial assets are measured at FVTOCI if these conditions are met:

- (a) aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- (b) persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest - SPPI*) dari jumlah pokok terutang.

- (a) *the financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling the financial asset; and*
- (b) *the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (“SPPI”) on the principal amount outstanding.*

Aset keuangan tersebut diukur sebesar nilai wajar, dimana keuntungan atau kerugian diakui dalam penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk kerugian akibat penurunan nilai dan keuntungan atau kerugian akibat perubahan kurs, diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

Financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized initially in other comprehensive income (OCI), except for impairment gains and losses, and a portion of foreign exchange gains and losses, are recognized in profit or loss. When the asset is derecognized or reclassified, changes in fair value previously recognized in other comprehensive income and accumulated in equity are reclassified from equity to profit or loss as a reclassification adjustment.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

(iii) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi (“FVTPL”)

Aset keuangan yang diukur pada FVTPL adalah aset keuangan yang tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau untuk diukur FVTOCI.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar aset keuangan diakui dalam laba rugi.

Aset keuangan berupa derivatif dan investasi pada instrumen ekuitas tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau kriteria untuk diukur pada FVTOCI, sehingga diukur pada FVTPL. Namun demikian, Grup dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas yang bukan untuk diperjualbelikan dalam waktu dekat (*held for trading*) untuk diukur pada FVTOCI.

Penetapan ini menyebabkan semua keuntungan atau kerugian disajikan di penghasilan komprehensif lain, kecuali pendapatan dividen tetap diakui di laba rugi. Keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke saldo laba tidak melalui laba rugi.

(iii) Financial Assets Measured at Fair Value Through Profit or Loss (“FVTPL”)

Financial assets measured at FVTPL are those which do not meet both criteria for neither amortized costs nor FVTOCI.

After initial recognition, FVTPL financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized in profit or loss.

Financial assets in form of derivatives and investment in equity instrument are not eligible to meet both criteria for amortized costs or fair value through other comprehensive income FVTOCI. Hence, these are measured at fair value through profit or loss FVTPL. Nonetheless, the Group may irrevocably designated an investment in an equity instrument which is not held for trading in any time soon as FVTOCI.

This designation result in gains and losses to be presented in other comprehensive income, except for dividend income on a qualifying investment which is recognized in profit or loss. Cumulative gains or losses previously recognized in other comprehensive income are reclassified to retained earnings, not to profit or loss.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**Pengukuran Selanjutnya Liabilitas
Keuangan**

Grup mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangan sehingga setelah pengakuan awal liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, kecuali:

- (i) Liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas dimaksud, termasuk derivatif yang merupakan liabilitas, selanjutnya akan diukur pada nilai wajar.
- (ii) Liabilitas keuangan yang timbul Ketika pengalihan aset keuangan yang tidak memenuhi kualifikasi penghentian pengakuan atau ketika pendekatan keterlibatan berkelanjutan diterapkan.
- (iii) Kontrak jaminan keuangan dan komitmen untuk menyediakan pinjaman dengan suku bunga dibawah pasar. Setelah pengakuan awal, penerbit kontrak dan penerbit komitmen selanjutnya mengukur kontrak tersebut sebesar jumlah yang lebih tinggi antara:
 - (a) Jumlah penyisihan kerugian dan
 - (b) Jumlah yang pertama kali diakui dikurangi dengan, jika sesuai, jumlah kumulatif dari penghasilan yang diakui sesuai dengan prinsip PSAK 72.
- (iv) Imbalan kontijensi yang diakui oleh pihak pengakusisi dalam kombinasi bisnis Ketika PSAK 22 diterapkan. Imbalan kontijensi selanjutnya diukur pada nilai wajar dan selisihnya dalam laba rugi.

Saat pengakuan awal, Grup dapat membuat penetapan yang takterbatalkan untuk mengukur liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi, jika diizinkan oleh standar atau jika penetapan akan menghasilkan informasi yang lebih relevan, karena:

**Subsequent Measurement of Financial
Liabilities**

The Group shall classify all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for:

- (i) financial liabilities at fair value through profit or loss. Such liabilities, including derivatives that are liabilities, shall be subsequently measured at fair value.
- (ii) financial liabilities that arise when a transfer of a financial asset does not qualify for derecognition or when the continuing involvement approach applies.
- (iii) financial guarantee contracts and commitments to provide a loan at a below-market interest rate. After initial recognition, an issuer of such a contract and an issuer of such a commitment shall subsequently measure it at the higher of:
 - (a) the amount of the loss allowance and
 - (b) the amount initially recognised less, when appropriate, the cumulative amount of income recognised in accordance with the principles of PSAK 72.
- (iv) Contingent consideration recognised by an acquirer in a business combination to which PSAK 22 applies. Such contingent consideration shall subsequently be measured at fair value with changes recognised in profit or loss.

The Group may, at initial recognition, irrevocably designate a financial liability as measured at fair value through profit or loss when permitted by the standard or when doing so results in more relevant information, because either:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- (i) mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai “*accounting mismatch*”) yang dapat timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian atas aset atau liabilitas dengan dasar yang berbeda beda; atau
- (ii) sekelompok liabilitas keuangan atau aset keuangan dan liabilitas keuangan dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai manajemen risiko atau strategi investasi yang terdokumentasi, dan informasi dengan dasar nilai wajar dimaksud atas kelompok tersebut disediakan secara internal untuk personil manajemen kunci Grup.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Aset keuangan dinilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai pada setiap akhir periode pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya apabila terdapat bukti obyektif sebagai akibat adanya satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan tersebut dan dilakukan estimasi terhadap arus kas masa depan dari investasi tersebut yang akan berdampak.

Grup mengakui penyisihan kerugian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal.

- (i) *it eliminates or significantly reduces a measurement or recognition inconsistency (sometimes referred to as “an accounting mismatch”) that would otherwise arise from measuring assets or liabilities or recognising the gains and losses on them on different bases; or*
- (ii) *a group of financial liabilities or financial assets and financial liabilities is managed and its performance is evaluated on a fair value basis, in accordance with a documented risk management or investment strategy, and information about the group is provided internally on that basis to the Grup’s key management personnel.*

Impairment of Financial Assets

Financial assets are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting date. Financial assets are impaired where there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset and the estimated future cash flows of the investment have been affected.

The Group recognize expected credit loss for its financial assets measured at amortized cost.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka Grup mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kredatnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

Penyisihan kerugian diakui sebagai pengurang jumlah tercatat aset keuangan kecuali untuk aset keuangan yang diukur pada FVTOCI yang penyisihan kerugiannya diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Sedangkan jumlah kerugian kredit ekspektasian (atau pemulihan kerugian kredit) diakui dalam laba rugi, sebagai keuntungan atau kerugian penurunan nilai.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari instrumen keuangan dilakukan dengan suatu cara yang mencerminkan:

- (i) jumlah yang tidak bias dan rata-rata probabilitas tertimbang yang ditentukan dengan mengevaluasi serangkaian kemungkinan yang dapat terjadi;
- (ii) nilai waktu uang; dan
- (iii) informasi yang wajar dan didukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan.

However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, then a 12 months expected credit loss (stage 1) is recognized.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

Impairment losses are recognized as a deduction in financial assets' carrying amount, except for financial assets measured at FVTOCI where its impairment is recognized in other comprehensive income. The expected credit loss (or recovery of credit loss) is recognized in profit or loss, as gains or losses of financial asset impairment.

The expected credit loss of financial instruments are conducted by a means which reflect:

- (i) an unbiased and probability-weighted amount that reflects a range of possible outcomes;*
- (ii) time value of money; and*
- (iii) reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future conditions.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomi dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya.

Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Grup dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal. Misal, aset keuangan dengan peringkat “*investment grade*” berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset Keuangan

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari aset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan.

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets have a low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations.

To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Group may use internal credit risk rating or external assessment. For example, a financial asset with ‘investment grade’ according to external assessment has a low credit risk rating, thus it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

Financial assets

The Group derecognizes a financial asset, if and only if, the contractual rights to the cash flows from the financial asset expired or the Group transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Jika Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut.

If the Group transfers substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group derecognizes the financial asset and recognize separately as asset or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer.

Jika Grup secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan masih memiliki pengendalian, maka Grup mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Grup secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup tetap mengakui aset keuangan tersebut.

If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset and has retained control, the Group continues to recognize the financial asset to the extent of its continuing involvement in the financial asset. If the Group retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group continues to recognize the financial asset.

Grup melakukan transaksi dengan mana ia mentransfer aset yang diakui dalam laporan posisi keuangannya, tetapi tetap memiliki semua atau secara substansial semua risiko dan manfaat dari aset yang ditransfer. Dalam kasus ini, aset yang ditransfer tidak dihentikan pengakuannya.

The Group enters into transactions whereby it transfers assets recognised in its statement of financial position, but retains either all or substantially all of the risks and rewards of the transferred assets. In these cases, the transferred assets are not derecognised.

Saat penghentian pengakuan aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara jumlah tercatat aset dan jumlah pembayaran dan piutang yang diterima dan keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas direklasifikasi ke laba rugi.

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the assets carrying amount and the sum of the consideration received and receivable and the cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income and accumulated in equity is reclassified to profit or loss.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Saat penghentian pengakuan aset keuangan terhadap satu bagian saja Grup mengalokasikan jumlah tercatat sebelumnya dari aset keuangan tersebut pada bagian yang tetap diakui berdasarkan keterlibatan berkelanjutan dan bagian yang tidak lagi diakui berdasarkan nilai wajar relatif dari kedua bagian tersebut pada tanggal transfer. Selisih antara jumlah tercatat yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui dan jumlah dari pembayaran yang diterima untuk bagian yang tidak lagi diakui dan setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui tersebut yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui pada laba rugi. Keuntungan dan kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain dialokasikan pada bagian yang tetap diakui dan bagian yang dihentikan pengakuannya, berdasarkan nilai wajar relatif kedua bagian tersebut.

Liabilitas keuangan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

On derecognition of a financial asset other than in its entirety the Group allocate the previous carrying amount of the financial asset between the part they continue to recognize under continuing involvement and the part they no longer recognize on the basis of the relative fair values of those parts on the date of the transfer. The difference between the carrying amount allocated to the part that is no longer recognized and the sum of the consideration received for the part no longer recognized and any cumulative gain or loss allocated to it that had been recognized in other comprehensive income is recognized in profit or loss. A cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income is allocated between the part that continues to be recognized and the part that is no longer recognized on the basis of the relative fair values of those parts.

Financial liabilities

The Group removes a financial liability from its statement of financial position if, and only if, it is extinguished, i.e. when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

The Effective Interest Method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and allocating of the interest income or interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pada saat menghitung suku bunga efektif, Grup mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

Saling Hapus Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan, jika dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar dikategorikan dalam tingkat yang berbeda dalam suatu hirarki nilai wajar berdasarkan pada apakah input suatu pengukuran dapat diobservasi dan signifikansi input terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar:

When calculating the effective interest rate, the Group estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Offsetting a Financial Asset and a Financial Liability

A financial asset and financial liability shall be offset, if and only if, the Group currently has a legally enforceable right to set off the recognized amount; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the degree to which the inputs to the measurement are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

- (i) Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran (Tingkat 1);
- (ii) Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung maupun tidak langsung (Tingkat 2);
- (iii) Input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Tingkat 3).

Dalam mengukur nilai wajar aset atau liabilitas, Grup sebisa mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Apabila nilai wajar aset atau liabilitas tidak dapat diobservasi secara langsung, Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Perpindahan antara tingkat hirarki nilai wajar diakui oleh Grup pada akhir periode pelaporan di mana perpindahan terjadi.

h. Kas dan Bank

Kas terdiri dari uang tunai dan kas di bank yang tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

i. Piutang

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

- (i) Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that can be accessed at the measurement date (Level 1);
- (ii) Inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly or indirectly (Level 2);
- (iii) Unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Group uses market observable data to the extent possible. If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Group uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

Transfers between levels of the fair value hierarchy are recognized by the Group at the end of the reporting period during which the change occurred.

h. Cash on hand and in bank

Cash consist of cash on hand and in banks that is not pledged as collateral or restricted in use.

i. Receivables

Receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Penyisihan piutang ragu-ragu diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan penelaahan atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif sepanjang umur piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat *forward-looking* yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan. Piutang ragu-ragu dihapus pada saat piutang tersebut tidak akan tertagih.

Provision for doubtful receivables are measured based on expected credit losses by reviewing the collectability of individual or collective balances in a lifetime of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period. Doubtful receivables are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih (*the lower of cost and net realizable value*). Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya penjualan.

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Biaya perolehan persediaan bahan baku, barang dalam proses dan barang jadi ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang, sedangkan biaya perolehan persediaan lainnya ditentukan dengan metode rata-rata bergerak. Cadangan persediaan usang dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi neto.

The cost of raw materials, work in process and finished goods are determined by the weighted average method, while costs of other inventories are determined by the moving average method. Allowance for inventory obsolescence and decline in values of inventories is provided to reduce the carrying values of inventories to their net realizable values.

k. Beban Dibayar Dimuka

Beban dibayar di muka diamortisasi sesuai masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

k. Prepaid Expense

Prepaid expenses are amortized over the period benefitted using straight - line method.

l. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

l. Fixed Assets

The fixed assets are stated at cost, but excludes the costs of day-to-day servicing, less accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Semua kelompok aset tetap dinyatakan berdasarkan harga perolehan (Model Biaya) dikurangi akumulasi penyusutan, kecuali tanah tidak disusutkan. Beban yang timbul sehubungan perolehan hak atas tanah untuk yang pertama kali diakui sebagai bagian dari harga perolehan tanah.

The whole class of fixed assets are stated at historical cost (Cost Model) less accumulated depreciation, except land is not depreciated. Costs incurred in association with obtaining land right at the first time are recognised as part of the land acquisition costs.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

Depreciation is computed using the straight line method over the following estimated useful lives:

Tahun/Year

Bangunan	20 tahun/year	Building
Mesin dan peralatan	4 - 8 tahun/year	Machinery and equipments
Alat transportasi	4 - 8 tahun/year	Transportations
Instalasi	4 - 8 tahun/year	Installations
Perabotan dan peralatan	4 - 8 tahun/year	Furniture and equipments
Peralatan laboratorium	4 - 8 tahun/year	Laboratory equipments
Peralatan gudang	4 - 8 tahun/year	Equipments warehouse

Nilai residu, metode penyusutan dan masa manfaat ekonomis aset tetap ditinjau kembali dan disesuaikan, jika perlu, pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

The residual value, depreciation method and estimated useful lives of fixed assets are reviewed and adjusted, if appropriate, at each consolidated statements of financial position date.

Aset tetap yang dikonstruksi sendiri disajikan sebagai bagian aset tetap sebagai "Aset dalam pembangunan" dan dinyatakan sebesar biaya perolehannya. Semua biaya, termasuk biaya pinjaman, yang terjadi sehubungan dengan penyelesaian aset tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap dalam pembangunan. Biaya perolehan aset tetap dalam konstruksi tidak termasuk setiap laba internal, jumlah tidak normal dari biaya pemborosan yang terjadi dalam pemakaian bahan baku, tenaga kerja atau sumber daya lain.

Fixed assets that are self-constructed are presented as part of property, plant and equipment as "Construction in progress" and are stated at cost. All costs, including borrowing costs, incurred in connection with the completion of the asset are capitalized as part of the cost of property, plant and equipment under construction. The cost of fixed assets under construction does not include any internal profits, abnormal amounts of wasted costs incurred in the use of raw materials, labor or other resources.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Biaya-biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset tetap atau sebagai aset yang terpisah hanya apabila kemungkinan besar manfaat ekonomis sehubungan dengan aset tersebut di masa mendatang akan mengalir ke Grup dan biaya perolehannya dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti, dihapus bukukan. Biaya pemeliharaan dan perbaikan lainnya dibebankan di laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat terjadinya.

m. Aset tak berwujud

Goodwill

Goodwill merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika nilai agregat tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam komponen laba rugi.

Pengukuran *goodwill* dijabarkan pada Catatan 1e *Goodwill* yang muncul atas akuisisi entitas anak disertakan dalam aset tak berwujud.

Untuk pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis dialokasikan pada setiap unit penghasil kas, atau kelompok unit penghasil kas, yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Setiap unit atau kelompok unit yang memperoleh alokasi *goodwill* menunjukkan tingkat terendah dalam entitas yang *goodwill*-nya dipantau untuk tujuan manajemen internal. *Goodwill* dipantau pada level segmen operasi.

Subsequents costs are included in the fixed assets' carrying amount or recognized as a separate assets, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to the consolidated statements of comprehensive income at the time of the occurrence.

m. Intangible assets

Goodwill

Goodwill represents the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If the aggregate value is smaller than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss component.

Goodwill is measured as described in Note 1e Goodwill on acquisitions of subsidiaries is included in intangible assets.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the cash generating units, or groups of cash generating units, that is expected to benefit from the synergies of the combination. Each unit or group of units to which the goodwill is allocated represents the lowest level within the entity at which the goodwill is monitored for internal management purposes. Goodwill is monitored at the operating segment level.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Peninjauan atas penurunan nilai pada *goodwill* dilakukan setahun sekali atau dapat lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya potensi penurunan nilai. Nilai tercatat dari *goodwill* dibandingkan dengan jumlah yang terpulihkan, yaitu jumlah yang lebih tinggi antara nilai pakai dan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai beban dan selanjutnya tidak dibalik kembali.

n. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas – misalnya *goodwill* atau aset tak berwujud yang tidak siap untuk digunakan – tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai.

Aset yang tidak diamortisasi diuji ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi.

Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

Goodwill impairment reviews are undertaken annually or more frequently if events or changes in circumstances indicate a potential impairment. The carrying value of goodwill is compared to the recoverable amount, which is the higher of value in use and the fair value less costs to sell. Any impairment is recognised immediately in consolidated statement of comprehensive income as an expense and is not subsequently reversed.

n. Impairment of non-financial assets

Assets that have an indefinite useful life – for example, goodwill or intangible assets which not ready to be used – are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired.

Assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value disposable assets. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

Non-financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasi sesuai dengan PSAK lain. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik lagi.

o. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

p. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan akuisisi atau konstruksi aset kualifikasian (*qualifying assets*), dikapitalisasi sehingga aset tersebut selesai secara substansial.

Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada periode terjadinya.

Reversal on impairment loss for assets other than goodwill would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognised on profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other PSAK. Impairment losses related to goodwill would not be reversed.

o. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as non-current liabilities.

Trade payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

p. Borrowings

At the time of initial recognition, loans are recognized at fair value, net of transaction costs that occur. Furthermore, loans are measured at amortized cost using the effective interest method.

Borrowing costs, which are directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying assets, are capitalised until the assets is substantially completed.

All other borrowing costs are recognised in profit or loss in the period in which they are incurred. months after the reporting period.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali yang akan jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas (12) bulan setelah periode pelaporan.

Borrowings are classified under current liabilities unless their maturities are more than twelve (12) months after the reporting period.

q. Imbalan pasca kerja

q. Post employment benefit

Program Manfaat Pasti

Defined Benefit Plan

Grup mengakui liabilitas imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Undang-Undang No. 11/2020 tanggal 2 November 2020 tentang Cipta Kerja (“Undang-Undang”).

The Group recognized an unfunded employee benefits liability in accordance with Law No. 11/2020 dated 2 November 2020 concerning Job Creation (the “Law”).

Liabilitas imbalan pasti dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode “*Projected-Unit-Credit*”. Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Defined benefit obligation is calculated by an independent actuary using the “Projected-Unit - Credit” method. The liabilities recognized in the consolidated statement of financial position are the present value of the defined benefit obligations as at the consolidated statement of financial position date.

Beban imbalan pasti terdiri dari:

Defined benefit cost comprises the following:

- Beban jasa.
- Bunga neto atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto.
- Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan pasti neto.

- *Service cost.*
- *Net interest on the net defined benefit liability or asset.*
- *Remeasurements of the net defined benefit liability or asset.*

Beban yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian terdiri dari:

Costs recognized in the consolidated statement of profit or loss comprise the following:

- Beban jasa kini.
- Beban jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian.
- Bunga neto atas liabilitas imbalan pasti neto.

- *Current service cost.*
- *Past service costs and gains or losses on settlement.*
- *Net interest on the net defined benefit liability.*

Beban jasa lalu diakui pada saat rencana perubahan atau pembatasan terjadi.

Past service costs are recognized when the plan amendment or curtailment occurs.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Bunga neto atas liabilitas imbalan pasti neto ditentukan dengan mengalikan liabilitas imbalan pasti neto dengan tingkat diskonto berdasarkan tingkat bunga obligasi pemerintah.

Net interest on the net defined benefit liabilities is determined by multiplying the net defined benefit liability by the discount rate based on government bond interest rates.

Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan kerja pasti neto yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain konsolidasian, terdiri dari:

Remeasurements of the net defined benefit liability to be recognized in the consolidated other comprehensive income, comprised of:

- Keuntungan dan kerugian aktuarial
- Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto dan
- Setiap perubahan dampak batas atas aset tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto.

- *Actuarial gains and losses*
- *Return on plan assets, excluding amounts included in net interest in the net defined benefit liability and*
- *Any change in the effect of the asset ceiling excluding amounts included in net interest on the net defined benefit liability.*

Grup mengakui laba atau rugi dari kurtailmen atas program pensiun manfaat pasti pada saat kurtailmen terjadi (apabila terdapat komitmen untuk melakukan pengurangan material terhadap jumlah karyawan yang mengikuti program pensiun atau apabila terdapat perubahan terhadap ketentuan-ketentuan program pensiun manfaat pasti dimana bagian yang material untuk jasa yang diberikan oleh karyawan aktif pada masa depan tidak lagi memenuhi ketentuan dari program pensiun atau akan memenuhi ketentuan untuk manfaat yang lebih rendah).

The Group recognizes gains or losses on the curtailment of a defined benefit pension plan when the curtailment occurs (when there is a commitment to make material reductions to the number of employees taking retirement plan or if there are changes to the provisions of defined benefit pension plans in which material part of the services rendered by active employees in the future no longer comply with the provisions of the pension plan or will qualify only for lower benefits).

Laba atau rugi dari kurtailmen terdiri dari perubahan yang terjadi dalam nilai wajar aset dana pensiun, perubahan yang terjadi dalam nilai kini kewajiban pensiun manfaat pasti dan keuntungan atau kerugian aktuarial dan beban jasa lalu yang belum diakui sebelumnya.

The gain or loss on curtailment comprises changes in fair value of plan assets, changes in the present value of defined benefit obligation and actuarial gains or losses and past service cost not yet recognized.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Hak karyawan terhadap cuti tahunan diakui ketika Grup mengakrual hak tersebut pada karyawan. Cadangan dibuat bagi liabilitas diestimasi bagi cuti sebagai hasil jasa yang diberikan kepada karyawan pada tiap akhir periode pelaporan.

Ketidakhadiran yang dikompensasi secara non-kumulatif seperti cuti sakit maupun cuti melahirkan tidak diakui sampai cuti tersebut terjadi.

Manfaat Pemutusan Kontrak Kerja

Manfaat Pemutusan Kontrak Kerja terjadi ketika Grup berkomitmen melakukan pemutusan kontrak kerja yaitu jika, dan hanya jika Grup memiliki rencana formal terinci untuk melakukan pemutusan kontrak kerja dan secara realistis kecil kemungkinan untuk dibatalkan. Dalam hal terdapat penawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela, maka imbalan kerja diukur berdasarkan jumlah karyawan yang diharapkan menerima penawaran tersebut. Manfaat tersebut dengan jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan didiskontokan terhadap nilai kininya.

r. Modal saham

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

Short-term Employee Benefits

Employee entitlements to annual leave are recognized when Group accrue the said entitlement to the employees. A provision is made for the estimated liability for leave as a result of services rendered by employees as at the end of each reporting period.

Non-accumulating compensated absences such as sick leave and maternity leave are not recognized until the time of leave.

Termination Benefits

Termination benefits are recognized when the Group is demonstrably committed to a termination, and when the Group has a detailed formal plan to terminate the employment of current employees without possibility of withdrawal. In the case of an offer made to encourage voluntary redundancy, the termination benefits are measured based on the number of employees expected to accept the offer. Benefits falling due more than 12 months after the reporting period are discounted to their present value.

r. Share capital

Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net off tax, from the proceeds.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Ketika entitas Grup membeli modal saham ekuitas entitas (saham treasury), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas.

s. Pajak penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Manfaat pajak dimasa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan (jika ada) juga diakui sejauh realisasi atas manfaat pajak tersebut dimungkinkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda, atas dasar kompensasi sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

When Group purchases the company's share capital (treasury shares), the paid consideration, including any directly attributable incremental costs (net off income taxes) is deducted from equity attributable to the company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the company's equity holders.

s. Income taxes

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to the differences between the consolidated financial statements carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective tax bases. Assets and Deferred tax liabilities are recognized for temporary differences between commercial and tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Future tax benefit, such as the carry forward of unused tax fiscal losses (if any), is also recognized to the extent that realization of such tax benefit is probable.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statements of financial position, except if these are for different legal entities, in the same manner the assets presented and current tax liabilities.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Perubahan atas liabilitas pajak dicatat ketika hasil pemeriksaan diterima atau, jika banding diajukan oleh Grup, ketika hasil banding telah ditentukan.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed against by the Group, when the result of the appeal is determined.

t. Pengakuan Pendapatan dan Beban

t. Revenue and Expense Recognition

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Grup melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

In determining revenue recognition, the Group perform analysis transaction through the following five steps of assessment:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah, pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

1. *Identify contracts with customers with certain criteria as follows:*
 - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract.*
 - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred.*
 - *The contract has commercial substance.*
 - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.*
2. *Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value added tax and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.*
5. *Recognise revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan. Pendapatan dari transaksi *bill and hold* diakui hanya jika (a) kemungkinan besar pengiriman akan terjadi; (b) produk telah dapat diidentifikasi secara spesifik dan siap untuk dikirim; (c) kontrak penjualan dengan jelas menunjukkan instruksi untuk menunda pengiriman; dan (d) syarat pembayaran berlaku umum.

Revenue from the sale of goods is recognised when the control of goods has been transferred to the customer. Revenues from bill and hold transactions are recognized only if (a) it is probable that the delivery will occur; (b) the product is specifically identifiable and ready for shipment; (c) the sales contract clearly specifies the instructions for delaying delivery; and (d) generally accepted payment terms.

Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa telah selesai dikerjakan. Bila suatu transaksi penjualan jasa dapat diestimasi dengan andal, pendapatan sehubungan dengan transaksi tersebut diakui dengan mengacu pada tingkat penyelesaian transaksi tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Revenue from the rendering of services is recognised when the customer has received and consumed benefit from the services. When a sale of services transaction can be estimated reliably, revenue relating to the transaction is recognized by reference to the level of completion of the transaction at the consolidated statement of financial position date.

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan konsolidasian. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

If it is probable that the contract will result in a loss on completion of the contract, an allowance for losses estimated up to the completion of the contract is recognized as a current allowance in the consolidated financial statements. Losses are recognized in full when they can be measured reliably, regardless of the level of completion.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Contract costs that are not recoverable are recognized immediately as an expense for the year in profit or loss.

Beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual), kecuali merupakan aset yang terkait dengan aktivitas kontrak masa depan.

Expenses are recognised as incurred on an accruals basis, unless they are assets related to future contract activity.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

u. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup merupakan pihak penyewa

Grup menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa. Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap".

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Grup tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk:

- sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau sewa yang asetnya bernilai-rendah.
- sewa yang asetnya bernilai-rendah

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

u. Lease

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

The Group as the lessee

The Group leases certain fixed asset by recognising the right-of-use asset and lease liabilities. The right-of-use assets are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the assets or the lease term. Right-of-use assets are classified as part of "Fixed Assets".

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments that are not paid. Each lease payment is allocated between the liability portion and finance cost. Lease liabilities are classified in long-term liabilities except for those with maturities of 12 months or less which are included in current liabilities. The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant rate of interest on the remaining balance of the liability.

The Group does not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for:

- *short-term leases that have a lease term of 12 months or less; or leases with low-value assets.*
- *leases with low-value assets.*

Payments made under those leases are charged to profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Grup merupakan pihak pemberi sewa

Sebagai pihak pemberi sewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

v. Segmen pelaporan

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

w. Kombinasi Bisnis

Ketika Grup melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Hal ini termasuk pengelompokan derivatif melekat dalam kontrak utama oleh pihak yang diakuisisi.

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi (*acquisition method*). Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset bersih yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi.

The Group as the lessor

As a lessor, the Group classifies each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

Rental income from operating leases is recognised on a straight-line basis over the lease term.

v. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions

w. Business Combination

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. This includes the separation of embedded derivatives in host contracts by the acquiree.

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Sebelum mengakui keuntungan dari pembelian dengan diskon, Grup menilai kembali apakah telah mengidentifikasi dengan tepat seluruh aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil-alih serta mengakui setiap aset atau liabilitas tambahan yang dapat diidentifikasi dalam pengkajian kembali tersebut. Grup selanjutnya mengkaji kembali prosedur yang digunakan untuk mengukur jumlah yang dipersyaratkan untuk diakui pada tanggal akuisisi untuk seluruh hal-hal berikut ini:

- a. aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil-alih;
- b. kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi, jika ada;
- c. untuk kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, kepentingan ekuitas pihak pengakuisisi yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi; dan
- d. imbalan yang dialihkan.

Tujuan dari kajian kembali ini untuk meyakinkan bahwa pengukuran tersebut telah mencerminkan dengan tepat semua informasi yang tersedia pada tanggal akuisisi.

Transaction costs incurred are directly expensed in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

If the consideration is less than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized as gain from bargain purchase in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Prior to recognizing the gain from bargain purchase, the Group reassesses whether it has correctly identified all of the assets acquired and liabilities taken over and recognizes any additional assets or liabilities that may be identified in the reassessment. The Group further reviews the procedures used to measure the amount required to be recognized at the acquisition date for all of the following:

- a. *identifiable assets acquired and liabilities taken over;*
- b. *non-controlling interests of the acquired party, if any;*
- c. *for business combinations achieved in stages, the acquirer's previously held equity interests in the acquired party; and*
- d. *consideration transferred.*

The purpose of the review is to ensure that the remeasurement accurately reflects all the information available at the acquisition date.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar tanggal akuisisi. Perubahan nilai wajar atas imbalan kontinjensi setelah tanggal akuisisi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas, akan diakui dalam laba rugi atau pendapatan komprehensif lain. Jika diklasifikasikan sebagai ekuitas, imbalan kontinjensi tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan melalui laporan laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada biaya perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui sebagai laba atau rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit-Penghasil Kas (“UPK”) dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration which is deemed to be an asset or liability, will be recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is classified as equity, it should not be remeasured until it is finally settled within equity.

In a business combination achieved in stages, the fair value of the acquirer’s previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated from the acquisition date, to each of the Group’s Cash-Generating Units (“CGU”) that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquirer are assigned to those CGUs.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari penjualan operasi. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

Where *goodwill* forms part of a CGU and part of the operation within that CGU is disposed of, the *goodwill* associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. *Goodwill* disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, ASUMSI DAN PERTIMBANGAN YANG SIGNIFIKAN

Estimasi terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar.

Estimasi dan Asumsi

a. Penurunan Nilai Piutang Usaha

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Kelompok Usaha dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Kelompok Usaha menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS

Estimates are continually evaluated based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed reasonable.

Estimates and Assumptions

a. *Penurunan Nilai Piutang Usaha*

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group's uses judgment based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi dan disesuaikan kembali jika terdapat informasi tambahan yang diterima memengaruhi jumlah yang diestimasi. Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Kelompok Usaha juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika awal piutang tersebut diberikan kepada debitur.

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan saat pengakuan awal piutang.

Jumlah tercatat piutang usaha Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan diungkapkan di dalam Catatan 5 atas laporan keuangan konsolidasian.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

The Group applies simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgment in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgment has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

The carrying amount of the Group's trade receivables at the statement of financial position date is disclosed in Notes 5 to the consolidated financial statements.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

b. Taksiran Masa Manfaat ekonomis Aset Tetap

Manajemen mengestimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan penggunaan dari aset yang diharapkan dapat didukung dengan rencana dan strategi usaha yang juga mempertimbangkan perkembangan fitur teknologi dan model di masa depan serta perilaku pasar. Estimasi dari masa manfaat aset tetap adalah berdasarkan penelaahan Grup secara kolektif terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang sama. Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir periode pelaporan dan diperbaharui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset. Namun demikian, hasil dimasa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas.

c. Pajak penghasilan

Grup mengakui aset pajak tangguhan terkait dengan asumsi rugi pajak yang belum dikompensasi sepanjang Grup memiliki perbedaan temporer kena pajak yang memadai.

d. Estimasi penurunan *goodwill*

Grup melakukan pengujian setiap tahun atas *goodwill* yang telah mengalami penurunan nilai, sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dinyatakan dalam catatan 21.

b. *Estimated Economic Useful Life of Fixed Assets*

Management estimates the useful lives of fixed assets based on the use of the assets which are expected to be supported by business plans and strategies that also consider future developments in technology features and models as well as market behavior. The estimates of the useful lives of fixed assets are based on the Group's collective review of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful lives are reviewed at least at the end of each reporting period and updated if expectations differ from previous estimates due to wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other restrictions on the use of the assets. However, the future results of operations could be materially affected by changes in the estimates brought about by changes in the factors mentioned above.

c. *Incomes taxes*

The Group recognizes deferred tax assets related to tax loss assumptions that have not been compensated for all. The Groups have sufficient taxable temporary differences.

d. *Estimated impairment of goodwill*

Group test for impaired goodwill annually, in accordance with the accounting policy stated in note 21.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

e. Imbalan pensiun

Nilai kini kewajiban pensiun tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya atau penghasilan pensiun neto mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat jumlah kewajiban pensiun.

Grup menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang yang sesuai pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun yang terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa datang.

e. Pension Benefits

The present value of pension obligations depends on several factors that are determined by actuarial basis based on several assumptions. The assumptions used to determine net pension expense or income includes the discount rate on future salary increases. A change in these assumptions will affect the carrying amount of the amount of pension obligations.

The Group determines the discount rate and future salary increases that fits on the end of the reporting period. The discount rate is the interest rate that should be used to determine the present value of the estimated future cash outflows expected to settle the pension obligations. In determining the appropriate level of interest rates, the Group considers the interest rate of government bonds denominated in the currency of the consideration will be paid and have a time frame similar to the period of the related pension liability.

To rate on future salary increases, the Group collects historical data on changes in the basic salaries of workers and adapt to future business planning.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN BANK

4. CASH ON HAND AND IN BANK

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Kas	8.836.485.800	28.137.695.615	Cash on hand
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	129.820.809	11.229.676	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	15.031.631	46.115.262	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Artha Graha Tbk	-	42.906.636	PT Bank Artha Graha Tbk
Jumlah Bank – Rupiah	144.852.440	100.251.574	Total Bank – Rupiah
Dolar Amerika			US Dollar
PT Bank Central Asia Tbk	136.368.369	88.582.795	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	31.652.023	40.663.240	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah Bank – Dolar Amerika	168.020.392	129.246.035	Total Bank – US Dollar
Jumlah Bank	312.872.832	229.497.609	Total Bank
Jumlah	9.149.358.632	28.367.193.224	Total

Tidak terdapat saldo kas dan bank yang dijaminkan dan dibatasi penggunaannya.

There is no cash on hand and in bank pledged as collateral and restricted.

Seluruh kas dan bank ditempatkan pada pihak ketiga.

All cash on hand and in bank are placed in third parties.

5. PIUTANG USAHA – PIHAK KETIGA - NETO

5. TRADE RECEIVABLES – THIRD PARTIES - NET

Rincian piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on customers are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<u>Dolar Amerika</u>			US Dollar
G Run Pte. Ltd.	59.007.182.239	58.011.625.296	G Run Pte. Ltd.
Vitra Commodities	44.488.188.514	32.189.353.414	Vitra Commodities
Societe Des Matieres			Societe Des Matieres
Premieres Tropical Pte. Ltd.	26.792.753.880	31.220.714.724	Premieres Tropical Pte. Ltd.
Bridgestone	25.315.015.704	30.342.381.335	Bridgestone
Pirelli	10.143.784.101	11.877.763.408	Pirelli
Grand Focus International Pte. Ltd.	5.945.652.914	9.453.209.126	Grand Focus International Pte. Ltd.
Hankook Tire Co. Ltd.	2.852.537.781	2.894.335.199	Hankook Tire Co. Ltd.
Lotte Company Ltd.	2.852.326.370	4.837.581.008	Lotte Company Ltd.
Weber & Schaeer	407.732.048	3.752.049.026	Weber & Schaeer
Jumlah	177.805.173.551	184.579.012.536	Total
Penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha	(12.635.050.683)	(9.251.933.805)	Allowance for expected credit losses for trade receivables
Neto	165.170.122.868	175.327.078.731	Net

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Belum jatuh tempo	39.714.789.687	37.865.256.095	Not yet due
0 - 30 hari	22.337.433.402	24.498.458.221	0 - 30 days
31 - 90 hari	25.391.192.808	31.213.290.978	31 - 90 days
91 - 180 hari	57.336.078.858	60.052.910.002	91 - 180 days
181 - 360 hari	33.025.678.795	30.949.097.241	181 - 360 days
Jumlah	177.805.173.551	184.579.012.536	Total
Penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha	(12.635.050.683)	(9.251.933.805)	Allowance for expected credit losses for trade receivables
Neto	<u>165.170.122.868</u>	<u>175.327.078.731</u>	Net

Mutasi penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha adalah sebagai berikut:

Mutasi allowance for expected credit losses for trade receivables were as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal	9.251.933.805	6.233.710.237	Balance
Penambahan (Catatan 22)	3.383.116.878	3.018.223.568	Addition (Note 22)
Saldo akhir	<u>12.635.050.683</u>	<u>9.251.933.805</u>	Balance

Piutang usaha dijaminkan kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Trade receivables are used as collateral to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Berdasarkan pendekatan yang disederhanakan untuk menghitung penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha. Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian piutang cukup untuk menutupi kerugian piutang usaha yang tidak dapat tertagih pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Based on a simplified approach to calculating the allowance for expected credit losses for trade receivables, Management believes that allowance for impairment losses of receivables to cover possible losses from uncollectible accounts. as of 31 December 2022 and 2021

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN

6. INVENTORIES

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<u>Bahan Baku</u>			<u>Raw Materials</u>
Slabs	694.607.500	8.455.802.800	Slabs
Jelutung	447.096.400	553.440.000	Jelutung
Subjumlah	1.141.703.900	9.009.242.800	Subtotal
<u>Barang Dalam Proses</u>			<u>Work In Process</u>
Sadaian Blanket	26.347.145.384	27.777.173.965	Sadaian Blanket
<u>Barang Jadi</u>			<u>Finished Goods</u>
Sir 20	10.243.231.448	10.843.880.070	Sir 20
Dry Jelutung	422.923.332	1.624.800.000	Dry Jelutung
Subjumlah	10.666.154.780	12.468.680.070	Subtotal
<u>Bahan Pembantu</u>			<u>Supporting Materials</u>
Persediaan Logistik	19.365.162.454	18.800.828.584	Logistic Inventory
Jumlah	57.520.166.518	68.055.925.419	Total

Persediaan digunakan sebagai jaminan atas utang Bank yang diperoleh entitas anak dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Inventories are used as collateral for the Bank's loan obtained by the subsidiary from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Pada tanggal 31 Desember 2022 Persediaan telah diasuransikan oleh PT Asuransi Umum BCA dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 93.500.000.000 terhadap resiko kebakaran dan resiko lainnya. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian.

On 31 December 2022, Inventories have been insured with PT Asuransi Umum BCA with total coverage of Rp 93,500,000,000 for fire risk and other risk. The management believes already adequate to cover possible losses arising from such risks.

Manajemen berpendapat tidak terdapat indikasi yang menyebabkan terjadinya penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

The management believes that there is no indication of impairment of inventory as of 31 December 2022 and 2021.

7. UANG MUKA

7. ADVANCES

Akun ini merupakan uang muka pembelian bahan baku karet kepada petani dan pengepul masing-masing sebesar Rp 52.498.088.068 dan Rp 64.607.886.462 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

This account represents advances for the purchase of rubber raw materials from farmers and collectors amounting to Rp 52,498,088,068 and Rp 64,607,886,462 as of 31 December 2022 and 2021.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. ASET LANCAR LAINNYA

8. OTHER CURRENT ASSETS

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Deposito			<i>Deposito</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	2.634.060.803	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>

Deposito digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank yang diperoleh Grup (Catatan 14).

Time deposit are used as collateral for bank loan obtained by the Group (Note 14).

9. ASET TETAP

9. FIXED ASSETS

	<u>2022</u>				
	<u>Saldo awal/ Beginning balance</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Pengurangan/ Deductions</u>	<u>Saldo akhir/ Ending balance</u>	
Biaya Perolehan					<i>Acquisition Costs</i>
Tanah	91.491.400.954	-	-	91.491.400.954	<i>Land</i>
Bangunan	48.682.527.910	-	-	48.682.527.910	<i>Building</i>
Mesin dan peralatan	49.284.523.271	-	-	49.284.523.271	<i>Machinery And equipments</i>
Alat transportasi	11.070.620.851	-	-	11.070.620.851	<i>Transportations</i>
Instalasi	6.089.077.819	-	-	6.089.077.819	<i>Instalations</i>
Perabotan dan peralatan	2.370.262.496	60.560.045	-	2.430.822.541	<i>Furniture and equipments</i>
Peralatan laboratorium	922.388.421	-	-	922.388.421	<i>Laboratory equipments</i>
Peralatan gudang	1.834.385.521	-	-	1.834.385.521	<i>Equipments warehouse</i>
Total Biaya Perolehan	<u>211.745.187.243</u>	<u>60.560.045</u>	<u>-</u>	<u>211.805.747.288</u>	<i>Total Acquisition Costs</i>
Akumulasi Penyusutan					<i>Accumulated Depreciation</i>
Bangunan	20.205.928.121	1.619.538.898	-	21.825.467.019	<i>Building</i>
Mesin dan peralatan	48.902.599.674	98.668.355	-	49.001.268.029	<i>Machinery And equipments</i>
Alat transportasi	11.070.620.851	-	-	11.070.620.851	<i>Transportations</i>
Instalasi	5.994.930.118	39.704.000	-	6.034.634.118	<i>Instalations</i>
Perabotan dan peralatan	2.290.754.104	54.105.000	-	2.344.859.104	<i>Furniture and equipments</i>
Peralatan laboratorium	922.388.421	-	-	922.388.421	<i>Laboratory equipments</i>
Peralatan gudang	1.773.288.653	31.271.000	-	1.804.559.653	<i>Equipments warehouse</i>
Total Akumulasi Penyusutan	<u>91.160.509.942</u>	<u>1.843.287.253</u>	<u>-</u>	<u>93.003.797.195</u>	<i>Total Accumulated Depreciation</i>
Jumlah Tercatat	<u>120.584.677.303</u>			<u>118.801.950.093</u>	<i>Carrying Amount</i>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2021				
	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	
Biaya Perolehan					Acquisition Costs
Tanah	91.491.400.954	-	-	91.491.400.954	Land
Bangunan	48.682.527.910	-	-	48.682.527.910	Building
Mesin dan peralatan	49.284.523.271	-	-	49.284.523.271	Machinery And equipments
Alat transportasi	12.259.558.851	-	(1.188.938.000)	11.070.620.851	Transportations
Instalasi	6.089.077.819	-	-	6.089.077.819	Instalations
Perabotan dan peralatan	2.370.262.496	-	-	2.370.262.496	Furniture and equipments
Peralatan laboratorium	922.388.421	-	-	922.388.421	Laboratory equipments
Peralatan gudang	1.834.385.521	-	-	1.834.385.521	Equipments warehouse
Total Biaya Perolehan	212.934.125.243	-	(1.188.938.000)	211.745.187.243	Total Acquisition Costs
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	18.951.043.423	1.254.884.698	-	20.205.928.121	Building
Mesin dan peralatan	47.301.342.794	1.601.256.880	-	48.902.599.674	Machinery And equipments
Alat transportasi	11.729.059.969	12.026.882	(670.466.000)	11.070.620.851	Transportations
Instalasi	5.937.536.719	57.393.399	-	5.994.930.118	Instalations
Perabotan dan peralatan	2.290.754.104	-	-	2.290.754.104	Furniture and equipments
Peralatan laboratorium	875.676.924	46.711.497	-	922.388.421	Laboratory equipments
Peralatan gudang	1.762.606.850	10.681.803	-	1.773.288.653	Equipments warehouse
Total Akumulasi Penyusutan	88.848.020.783	2.982.955.159	(670.466.000)	91.160.509.942	Total Accumulated Depreciation
Jumlah Tercatat	124.086.104.460			120.584.677.303	Carrying Amount

Rincian pelepasan aset tetap sebagai berikut:

The details of disposal of fixed assets are as follows:

	2022	2021	
Nilai jual	-	518.472.000	Sales
Nilai tercatat	-	(518.472.000)	Net book value
Keuntungan pelepasan aset tetap	-	-	Gain disposal for fixed asset

Aset tetap tertentu telah dijaminkan terhadap pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Certain fixed assets have been pledged against loans obtained from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Aset tetap bangunan dan mesin peralatan telah diasuransikan oleh PT Asuransi Umum BCA per 31 Desember 2022 dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 62.829.446.907 terhadap resiko kebakaran dan resiko lainnya. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko yang mungkin dialami.

On 31 December 2022 fixed assets building and machine and equipment have been insured with PT Asuransi Umum BCA with total coverage of Rp 62,829,446,907 for fire risk and other risk. The management believes already adequate to cover possible losses arising from such risks.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Berdasarkan hasil penelaahan, manajemen Grup berkeyakinan tidak ada situasi atau keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap.

Based on its review, the Group's management believes there is no situation or circumstances indicate impairment of fixed assets.

Penyusutan telah dibebankan sebagai berikut:

Depreciation has been charged as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Beban pokok penjualan (Catatan 20)	1.718.207.253	2.493.377.322	<i>Cost of good sold (Note 20)</i>
Beban umum dan administrasi (Catatan 22)	125.080.000	489.577.837	<i>General and administrative expenses (Note 22)</i>
Jumlah	<u>1.843.287.253</u>	<u>2.982.955.159</u>	<i>Total</i>

10. GOODWILL

Goodwill merupakan selisih antara biaya akuisisi entitas anak dengan nilai aset neto teridentifikasi.

10. GOODWILL

Goodwill represents the difference between the acquisition cost of a subsidiary and the net identifiable asset value.

Pada tahun 2014, Perusahaan mengakuisisi PT Sampit International. Pada tanggal efektif akuisisi, selisih lebih antara biaya akuisisi dengan nilai wajar aset dan liabilitas teridentifikasi yang diakuisisi, dicatat sebagai bagian dari modal.

In 2014, the Company acquired PT Sampit International. At the effective date of the acquisition, the excess between the cost of the acquisition and the fair value of the identifiable assets and liabilities acquired is recorded as part of capital.

Berdasarkan uji penurunan nilai yang dilakukan oleh manajemen tidak terdapat penurunan nilai tercatat *goodwill* tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Based on the impairment test performed by management, there was no impairment in the carrying value of the goodwill as of date 31 December 2022 and 2021.

11. UTANG USAHA – PIHAK KETIGA

Akun ini merupakan utang usaha atas pembelian bahan baku karet masing-masing sebesar Rp 2.657.095.285 dan Rp 1.321.412.914 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

11. TRADE PAYABLES – THIRD PARTIES

This account represents trade payables for the purchase of rubber raw materials, respectively Rp 2,657,095,285 and Rp 1,321,412,914 as of date 31 December 2022 and 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 seluruh nilai tercatat utang usaha berdenominasi Rupiah. Karena sifatnya yang jangka pendek, nilai wajar utang usaha diperkirakan sama dengan nilai tercatatnya.

As of 31 December 2022 and 2021, all carrying amounts of trade payables are denominated in Rupiah. Due to their short-term nature, the fair value of trade payables is estimated to be the same as their carrying value.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. AKRUAL

12. ACCRUALS

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Gaji dan upah	1.084.019.582	753.611.594	Wages and salary
Jamsostek	43.183.274	43.700.167	Jamsostek
Lain-lain	38.954.189	29.289.326	Others
Jumlah	<u>1.166.157.045</u>	<u>826.601.087</u>	Total

13. PERPAJAKAN

13. TAXATION

a. Pajak dibayar di muka

a. Prepaid Tax

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak Pertambahan Nilai	4.612.821.346	4.301.539.129	Value Added Tax
Pajak badan lebih bayar	-	1.392.059.651	Income tax over payment
Jumlah	<u>4.612.821.346</u>	<u>5.693.598.780</u>	Total

b. Utang Pajak

b. Tax Payable

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak kini			Current tax
Perusahaan	-	-	The company
Entitas anak	269.956.611	8.231.670	Subsidiary
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	29.013.455	50.727.850	Article 21
Pasal 23	4.680.088	-	Article 23
Pasal 25	55.390.611	36.166.508	Article 25
Jumlah	<u>359.040.765</u>	<u>95.126.028</u>	Total

c. Pajak Penghasilan

c. Income Tax

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Entitas anak			Subsidiary
Pajak kini	(927.789.280)	(664.687.320)	Current taxes
Pajak tangguhan	(265.001.347)	311.367.225	Deferred taxes
Jumlah	<u>(1.192.790.627)</u>	<u>(353.320.095)</u>	Total

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pajak kini

Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba (rugi) menurut pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Laba sebelum pajak penghasilan dikurangi :	94.220.270	1.096.259.711
Laba Entitas Anak	1.316.431.490	1.335.551.544
Rugi sebelum pajak - Perusahaan	(1.222.211.220)	(239.291.833)
Beda tetap:		
Pendapatan jasa giro	(1.082.465)	(2.133.896)
Taksiran rugi fiskal	(1.223.293.685)	(241.425.729)

Current Tax

A reconciliation between net loss before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of the Company as follows:

<i>Profit before income taxes</i>
<i>less:</i>
<i>Profit Subsidiary</i>
<i>Loss before tax of the company</i>
<i>Permanent differences</i>
<i>Interest income from giro</i>
<i>Estimated fiscal loss</i>

Jumlah laba kena pajak di atas digunakan sebagai dasar dalam penyusunan Surat Pemberitahuan (SPT) tahunan yang dilaporkan Perusahaan kepada Kantor Pajak.

Taxable profit amounts above are used as the basis for preparing the Annual Tax Returns (SPT) which the Company reports to the Tax Office.

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Grup menghitung, melaporkan dan menyetor pajak-pajaknya berdasarkan perhitungan sendiri (*self assesment*). Direktorat Jenderal Pajak dapat menghitung dan menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 tahun sejak tanggal terutangnya Pajak.

Based on Indonesian tax regulations, the Group calculates, reports and remits taxes based on self-assessment. The Directorate General of Taxes can calculate and determine or change the tax liability within 5 years from the date the Tax is due.

Pajak tangguhan

	<u>1 Januari/ January 2022</u>	<u>Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi konsolidasian/ Credited (charged) to consolidated statement of income</u>	<u>Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain konsolidasian/ Charged to other comprehensive consolidated income</u>	<u>31 Desember/ December 2022</u>
Entitas Anak				
Piutang usaha	1.855.623.775	744.285.713	-	2.599.909.488
Akumulasi kerugian fiskal	772.599.080	(772.599.080)	-	-
Imbalan pascakerja	3.010.725.121	(236.687.980)	(534.544.796)	2.239.492.345
Jumlah	5.638.947.976	(265.001.347)	(534.544.796)	4.839.401.833

*Subsidiary
Trade receivables
Accumulation fiscal loss
Employee benefits*

Total

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	1 Januari/ January 2021	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi konsolidasian/ Credited (charged) to consolidated statement of income	Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain konsolidasian/ Charged to other comprehensive consolidated income	31 Desember/ December 2021	
Entitas Anak					Subsidiary
Piutang usaha	1.191.614.590	664.009.185	-	1.855.623.775	Trade receivables
Akumulasi kerugian fiskal	772.599.080	-	-	772.599.080	Accumulation fiscal loss
Imbalan pascakerja	4.034.537.725	(352.641.960)	(671.170.644)	3.010.725.121	Employee benefits
Jumlah	5.998.751.395	311.367.225	(671.170.644)	5.638.947.976	Total

14. UTANG BANK

14. BANK LOAN

	2022	2021	
Jangka pendek			Short-term
PT Bank Central Asia Tbk	217.689.727.136	74.884.923.400	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Ina Perdana Tbk	-	69.958.129.910	PT Bank Ina Perdana Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	55.499.999.999	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Artha Graha Tbk	-	30.000.000.000	PT Bank Artha Graha Tbk
Jumlah	217.689.727.136	230.343.053.309	Total
Utang bank jangka panjang:			Long term bank loan:
PT Bank Central Asia Tbk	86.910.879.630	47.583.333.333	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	101.550.000.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah	86.910.879.630	149.133.333.333	Total
Bagian jatuh tempo satu tahun	(7.930.555.555)	(19.016.666.670)	Current maturity portion
Reklasifikasi jangka panjang ke jatuh tempo dalam satu tahun	(78.980.324.075)	-	Reclassify of long term portion to current maturity
Bagian jangka panjang	-	130.116.666.663	Long term maturity portion

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan akta No. 57 tanggal 9 November 2017 yang dibuat dihadapan Notaris Leoni Surjadidjadja, S.H., Entitas anak memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan akta Perubahan Perjanjian Kredit No. 13 tanggal 29 November 2018 yang dibuat dihadapan Notaris Joni, S.H., M.H., dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

1. Fasilitas Kredit Lokal (RK) dengan plafon Rp 100.000.000.000, fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 10% per tahun *floating*.

PT Bank Central Asia Tbk

Based on deed No. 57 dated 9 November 2017 from Notary Leoni Surjadidjadja, S.H., the subsidiary obtained a credit facility from PT Bank Central Asia Tbk. This agreement has been amended several times, most recently based on the Deed of Amendment to the Credit Agreement No. 13 dated 29 November 2018 drawn up before Notary Joni, S.H., M.H., with details of the credit facility as follows:

1. Local Credit Loan Facility (RK) with a ceiling of Rp 100,000,000,000, the facility bears interest at 10% per annum *floating*.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. Fasilitas Kredit Eskpor dengan plafon Rp 50.000.000.000, fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 10% per tahun *floating*.

2. *Credit Expor Facility with a ceiling of Rp 50,000,000,000, the facility bears interest at 10% per annum floating.*

Jangka waktu fasilitas kredit tersebut diatas adalah 12 bulan sejak penandatanganan perjanjian pinjaman. Fasilitas tersebut dijamin dengan:

The term of the credit facility over 12 months from the signing of the loan agreement. The facility is secured by:

- Sebidang tanah hak milik No. 1801/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 676 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1802/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 2.914 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1803/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 1.994 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1804/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 1.507 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 2392/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 7.130 m² atas nama Sujaka Lays.

- *A plot of land Freehold Right No. 1801/ Kelayan Selatan, with address South Kelayan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 676 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1802/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 2,914 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1803/ Kelayan Selatan, with address South Kelayan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 1,994 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1804/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 1,507 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 2392/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 7,130 m² on behalf of Sujaka Lays.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Sebidang tanah hak milik No. 00433/ Basirih Selatan dengan alamat Kelurahan Basirih Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 8.062 m² atas nama Sujaka Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 1588/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.474 m² atas nama Sujaka Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 7105/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.169 m² atas nama Sujaka Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 1590/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.573 m² atas nama Malvin Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 7104/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.341 m² tercatat atas, nama Malvin Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 2636/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 1.194 m² atas nama Tay Liliany.
 - Sebidang tanah hak milik No. 2747/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 971 m² atas nama Tay Liliany.
- *A plot of land Freehold Right No. 00433/ South Basirih, with address Basirih Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 8,062 m² on behalf of Sujaka Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 1588/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Central Kalimantan, covering an area of 2,474 m² on behalf of Sujaka Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 7105/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Central Kalimantan, covering an area of 2,169 m² on behalf of Sujaka Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 1590/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 2,573 m² on behalf of Malvin Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 7104/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 2,341 m² on behalf of Malvin Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 2636/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 1,194 m² on behalf of Tay Lilliany.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 2747/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 971 m² on behalf of Tay Lilliany.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">- Sebidang tanah hak milik No. 3858/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 789 m² atas nama Tay Liliany.- Sebidang tanah hak milik No. 3927/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 7.948 m² atas nama Tay Liliany.- Sebidang tanah hak milik No. 3928/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 8.132 m² atas nama Tay Liliany.- Persediaan.- Piutang usaha.- <i>Personal Guarantee</i> atas nama Sujaka Lays dan Malvin Lays. | <ul style="list-style-type: none">- <i>A plot of land Freehold Right No. 3858/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 789 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>A plot of land Freehold Right No. 3927/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 7,948 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>A plot of land Freehold Right No. 3928/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 8,132 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>Inventory.</i>- <i>Trade receivables.</i>- <i>Personal Guarantee on behalf Sujaka Lays and Malvin Lays.</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Berdasarkan Akta Perubahan atas dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Kredit No. 111 tanggal 27 Desember 2021, dibuat hadapan Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yang terdiri dari:

1. PT Sampit International (Entitas Anak).
2. PT Wahana Nusantara Indah (WNI).
3. PT Dayak Membangun Pratama (DMP).

Secara bersama-sama disebut debitor.

BCA memberikan fasilitas pinjaman untuk SI dengan detail fasilitas pinjaman sebagai berikut:

1. Fasilitas Kredit *Time Loan Revolving* – 1 (TL-1) sebesar Rp 170.000.000.000.
2. Fasilitas Kredit *Installment Loan* (IL) sebesar maksimal Rp 103.167.000.000.
3. Perpanjangan Fasilitas Kredit Lokal (Rekening Koran) (KL) sebesar Rp 50.000.000.000.

Based on the Deed of Amendment and Restatement of the Credit Agreement No. 111 dated 27 December 2021, from Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, consisting of:

1. *PT Sampit International (Subsidiary).*
2. *PT Wahana Nusantara Indah (WNI).*
3. *PT Dayak Membangun Pratama (DMP).*

Collectively called debtors.

BCA provides a loan facility to SI with details of credit facilities as follows:

1. *Time Loan Revolving Credit Facility – 1 (TL-1) amounting to Rp 170,000,000,000.*
2. *Installment Loan (IL) credit facility with a maximum amount of Rp 103,167,000,000.*
3. *Extension of Local Credit Facility (Current Account) (CL) of Rp 50,000,000,000.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Fasilitas ini dikenakan suku bunga sebesar 9% per tahun.

This facility bears an interest rate of 9% per annum.

Khusus untuk fasilitas kredit *Installment Loan* (IL) diberikan provisi sebesar 0,75% dan provisi lainnya sebesar 0,25%.

Specifically for the Installment Loan (IL) credit facility, a provision of 0.75% is provided and other provisions of 0.25%.

Tujuan penggunaan kedua fasilitas tersebut untuk kebutuhan membiayai modal kerja. Penambahan fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 9 November 2023 untuk Fasilitas Kredit *Time Loan Revolving* dan tanggal 9 November 2023 untuk Perpanjangan Fasilitas Kredit Lokal.

The purpose of using the two facilities is to finance working capital needs. This additional facility will mature on 9 November 2023 for the Time Loan Revolving Credit Facility and 9 November 2023 for the Extension of the Local Credit Facility.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Pemberian Kredit (SPPK) No. 40113/GBK/2023, utang bank jangka pendek ini telah diperpanjang sampai dengan 9 November 2023.

Based on the Notice of Lending (SPPK) No. 40113/GBK/2023, this short-term bank loan has been extended until 9 November 2023.

Fasilitas kredit tersebut dijamin dengan:

Those facility guarantee with:

- (1) 5 bidang tanah di Kalayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Kalimantan Selatan atas nama Sujaka Lays.
- (2) 1 bidang tanah di Basirih Selatan, Banjarmasin Selatan, Kalimantan Selatan.
- (3) 5 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Tay Liliany.
- (4) 2 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Sujaka Lays.
- (5) 2 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Malvin Lays.
- (6) semua Stok Barang Berupa Sir 20 yang dimiliki oleh SI.
- (7) piutang dagang milik SI.
- (8) *personal guarantee unlimited* atas nama Sujaka Lays.

- (1) *5 plots of land in South Kalayan, South Banjarmasin, South Kalimantan owned by Sujaka Lay.*
- (2) *a plots of land in South Basirih, South Banjarmasin, South Kalimantan owned by Sujaka Lay.*
- (3) *5 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Tay Liliany.*
- (4) *2 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Sujaka Lays.*
- (5) *2 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Malvin Lays.*
- (6) *all Sir 20 inventory stocks owned by SI.*
- (7) *SI's trade receivables.*
- (8) *personal guarantee unlimited on behalf of Sujaka Lays.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (9) 1 unit TB (Ruang Kantor) di Centennial Tower Lt. 21, Zona A-H, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25, Karet Semanggi, Jakarta Selatan. | (9) 1 unit TB (Office Space) at Centennial Tower Lt. 21, Zone A-H, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25, Karet Semanggi, South Jakarta. |
| (10) 3 unit tanah dan bangunan (Apartemen) di Izzara South, Tower E,F,G, Lt. 31 di Jl. TB Simatupang No. 16, Cilandak Timur, Jakarta Selatan. | (10) 3 units of land and buildings (Apartments) at Izzara South, Tower E,F,G, Lt. 31 on Jl. TB Simatupang No. 16, East Cilandak, South Jakarta. |
| (11) 1 unit tanah dan bangunan (Gudang) di Jl. Berunai, Arut Selatan, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah. | (11) 1 unit of land and building (Warehouse) on Jl. Berunai, South Arut, West Kotawaringin, Central Kalimantan. |
| (12) beberapa unit tanah dan bangunan (Pabrik, Gudang, Dermaga, Rumah, dan Mess Karyawan) di Mentawa Baru, Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (12) several units of land and buildings (Factory, Warehouse, Pier, House, and Employee Mess) in Mentawa Baru, Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan. |
| (13) sebidang tanah kosong di Jl. Marundau, Kumai, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (13) an empty plot of land on Jl. Marundau, Kumai, East Kotawaringin, Central Kalimantan. |
| (14) 6 bidang tanah kosong di Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (14) 6 of empty plot of land in new mentawa, Ketapang, east kotawaringin, central Kalimantan. |
| (15) sebidang tanah kosong di Jl Raya Cipanas, Cibereum, Cuagenang, Cianjur, Jawa Barat. | (15) an empty plot of land on Jl. Raya Cipanas, Cibereum, Cugenang, Cianjur, West Java. |
| (16) mesin-mesin di Jl. H. Ir. Juanda No. 88-89 (Pabrik), Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (16) machinery on Jl. H. Ir. Juanda No. 88-89 (Factory), Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan. |

Pembatasan-pembatasan (*Negative Covenant*) adalah sebagai berikut:

- Menyampaikan kepada BCA laporan keuangan tahunan yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik selambat-lambatnya 180 hari setelah tanggal penutupan tahun buku.

Restrictions (Negative Covenant) are as follows:

- *Submit to BCA annual financial statements that have been audited by a public accounting firm no later than 180 days after the closing date of the financial year.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Menyampaikan laporan internal triwulan (yang tidak diaudit) selambat-lambatnya 90 hari terhitung sejak berakhirnya tiap-tiap periode triwulan.
 - Menyampaikan penilaian atas seluruh agunan, kecuali piutang usaha dan persediaan oleh kantor jasa penilai publik yang diserahkan sekurang-kurangnya setiap 2 tahun.
 - Laporan posisi agunan berupa piutang usaha dan persediaan setiap 6 bulan.
 - Melakukan penyelesaian piutang afiliasi dari PT Alam Tulus Abadi dan PT Black Diamond Resource dengan jadwal sebagai berikut:
 - a. Sebesar 20% pada tahun 2022 maksimal 31 Desember 2022.
 - b. Sebesar 20% pada tahun-tahun berikutnya maksimal 31 Desember setiap tahunnya.
- Dana yang diterima atas pelunasan piutang afiliasi tersebut wajib digunakan untuk penurunan *outstanding* (pelunasan dipercepat) atas fasilitas IL minimal sebesar Rp 5.000.000.000 maksimal 30 Juni 2023.
- SI wajib memusatkan aktivitas keuangan di BCA, rata-rata nilai penyeteroran direkening BCA wajib mencerminkan nilai penjualan sesuai laporan keuangan.

Submit quarterly internal reports (unaudited) no later than 90 days from the end of each quarter period.

Submit an appraisal of all collateral, except trade receivables and inventories by a appraiser that is submitted at least every 2 years

Report on the position of collateral in the form of trade receivables and inventories every 6 months.

Settlement of affiliated receivables from PT Alam Tulus Abadi and PT Black Diamond Resource with the following schedule:

a. 20% in 2022 maximum 31 December 2022.

b. As much as 20% in subsequent years a maximum of December 31 each year.

The funds received from the settlement of the affiliate's receivables must be used to reduce the outstanding (accelerated settlement) of the IL facility of a minimum of Rp 5,000,000,000 a maximum of 30 June 2023.

SI must concentrate its financial activities at BCA, the average deposit amount in BCA accounts must reflect the sales value according to the financial statements.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

SI juga diwajibkan memenuhi *financial covenant* yaitu *Current Ratio (CR)* minimal 1, *Interest Bearing Debt (IBD)* maksimal 3 kali dan *Debt Service Coverage Ratio (DSCR) EBITDA to interest ratio* (laba sebelum dikurangi kewajiban bunga, pajak, depresiasi dan amortisasi terhadap beban bunga ditambah angsuran) minimum 1 kali. Pada tanggal 31 Desember 2022, CR, IBD dan DSCR SI masing-masing sebesar 1,09, 2,14 dan 0,1.

Pada tanggal 31 Desember 2022, SI tidak dapat memenuhi rasio *DSCR* yang merupakan *covenant* perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 78.980.324.075 dan liabilitas jangka Panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan *event of default* dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturan pinjaman dapat dipenuhi pada tahun 2023.

Grup telah membayar pokok dan bunga pinjaman tepat waktu.

PT Bank Ina Perdana Tbk

Pada tanggal 28 Mei 2021, entitas anak memperoleh Fasilitas Pinjaman Rekening Koran (PRK) sebesar Rp 10.000.000.000 untuk modal kerja usaha karet dan *Demand Loan (DL)* sebesar Rp 60.000.000.000 untuk modal kerja pembiayaan *Account Receivable*, sehingga fasilitas kredit yang diberikan oleh PT Bank Ina Perdana Tbk sebesar Rp. 70.000.000.000.

Fasilitas kredit tersebut dikenakan suku bunga sebesar 11% per tahun untuk masing-masing fasilitas dengan jangka waktu 12 bulan sejak akad kredit. Fasilitas kredit tersebut dijamin dengan:

SI is also required to meet *financial covenants*, namely *Current Ratio (CR)* of at least 1, *Interest Bearing Debt (IBD)* of a maximum of 3 times and *Debt Service Coverage Ratio (DSCR) EBITDA to interest ratio* (earnings before deducting interest, taxes, depreciation and amortization of expenses) interest plus installments) minimum 1 time. As of 31 December 2022, CR, IBD and DSCR SI were 1.09, 2.14 and 0.1.

As of December 31, 2022, SI was unable to meet the *DSCR* which is the *covenant* of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 78,980,324,075 and Long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2023.

The Group has paid the loan principal and interest on time.

PT Bank Ina Perdana Tbk

On 28 May 2021, the subsidiary obtained a *Current Account Loan Facility (PRK)* amounting to Rp 10,000,000,000 for working capital for rubber business and *Demand Loan (DL)* of Rp 60,000,000,000 for working capital for *Account Receivable* financing, so that the credit facility provided by PT Bank Ina Perdana Tbk is Rp. 70,000,000,000.

The credit facilities bear an interest rate of 11% per annum for each facility with a term of 12 months from the credit agreement. Those facility guarantee with:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Tanah kosong berlokasi di Jl. Raya Cipanas-Cianjur, Desa Cibereum, Kecamatan Cugenang, Kabupaten Cianjur, Jawa Barat atas nama PT Hils Assetama Propertindo.
- Apartement Izza South Tower Lantai 31 Suites Unit E, F, G berlokasi di Jl. TB Simatupang No. 16 Cilandak Timur, Kecamatan Cilandak Kodya Jakarta Selatan atas nama Handoyono Seodirja.
- *Personal Guarantee* atas nama Sujaka Lays

Pada tanggal 5 Januari 2022, entitas anak telah melakukan pelunasan sesuai dengan Surat Keterangan Lunas No. UM/ADM/018A/0122 dari PT Bank Ina Perdana Tbk.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Entitas Anak Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk berupa Kredit Modal Kerja (KMK) Berdasarkan Perjanjian Kredit Modal Kerja No. 07 dan 08 tanggal 30 Agustus 2006 sebagaimana telah diubah terakhir berdasarkan akta Perubahan Perjanjian Kredit Modal Kerja Addendum XVIII No. 14 tanggal 24 Juli 2019 yang dibuat dihadapan Notaris Joni, S.H. M.H., Sp.N., sehubungan penurunan limit kredit sebelumnya sebesar Rp 196.000.000.000 menjadi Rp 183.000.000.000 dan perpanjangan fasilitas kredit serta Addendum XIX No. 13 tanggal 24 Juli 2019 Fasilitas kredit sehubungan jangka waktu perpanjangan fasilitas kredit selama 6 (enam bulan) terhitung sejak tanggal 26 Juli 2019 sampai dengan 25 Januari 2020 dengan suku bunga sebesar 10,35% per tahun.

- *Vacant land located on Jl. Raya Cipanas-Cianjur, Cibereum Village, Cugenang District, Cianjur Regency, West Java on behalf of PT Hils Assetama Propertindo.*
- *Izza South Tower Apartment 31st Floor Suites Unit E, F, G located on Jl. TB Simatupang No. 16 East Cilandak, Cilandak Distric, Kodya South Jakarta on behalf of Handoyono Seodirja.*
- *Personal Guarantee on behalf of Sujaka Lays*

On 5 January 2022, the subsidiary has paid off in accordance with the Certificate of Settlement No. UM/ADM/018A/0122 from PT Bank Ina Perdana Tbk.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Subsidiary the Company obtained Credit Facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in the form of Working Capital Credit (KMK) Based on Working Capital Loan Agreement No. 07 and 08 dated 30 August 2006 with last amendment based on Deed of Working Capital Credit Agreement Amendment XVIII No. 14 dated 24 July 2019, made before Notary Joni, S.H., M.H., Sp.N., in relation to the decrease credit limit of Rp 196,000,000,000 to Rp 183,000,000,000 and extension of credit facilities and Addendum XIX No. 13 dated 24 July 2019 Credit facilities related to validity of the credit facility extension for 6 (six months) starting from 26 July 2019 to 25 January 2020 with an interest rate of 10.35% per annum.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Entitas Anak Perusahaan memperoleh Fasilitas Treasury Line dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Berdasarkan Perjanjian Jasa Pelayanan Transaksi Treasury No.SPT/01/TRS/2009 tanggal 22 Oktober 2009. Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan akta Perubahan Perjanjian Jasa Pelayanan Transaksi Treasury Addendum XIII No. 14 tanggal 24 Juli 2019 yang dibuat dihadapan Notaris Joni, S.H. M.H., Sp.N., sehubungan perpanjangan jangka waktu berlaku perpanjangan fasilitas kredit selama 6 (enam bulan) terhitung sejak tanggal 26 Juli 2019 sampai dengan 25 Januari 2020 dengan suku bunga sebesar 10,35% per tahun.

Pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Gadai deposito sebesar Rp 2.000.000.000.
- Persediaan milik PT Sampit International sebesar Rp 116.052.006.800.
- Piutang PT Sampit International.
- *Personal Guarantee* atas nama Sujaka Lays.
- *Personal Guarantee* atas nama Kartinah Lays.
- Tanah dan bangunan (gudang HPS) serta sarana pelengkap dengan luas tanah 8.452 m² dan luas bangunan 6.590 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 713, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 349, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 340, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 712, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 714, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 436, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 2957, atas nama Soegito lays.
 - SHM No. 1550, atas nama Soegito lays.

The Subsidiary Company obtained the Treasury Line Facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk based on the Treasury Transaction Services Agreement No. SPT / 01 / TRS / 2009 dated 22 October 2009. This agreement has been amended several times, most recently based on the deed of Amendment to the Service Agreement Treasury Addendum XIII Transaction No. 14 dated 24 July 2019 of Joni, S.H. M.H., Sp.N., Notary in connection with the extension of the validity period of the credit facility extension for 6 (six months) starting from 26 July 2019 to 25 January 2020 with an interest rate of 10.35% per annum.

The facility is secured by:

- *Pledged deposits of Rp 2,000,000,000.*
- *Inventories owned by PT Sampit International amounting to Rp 116,052,006,800.*
- *Receivables PT Sampit International.*
- *Personal Guarantee's on behalf of Sujaka Lays.*
- *Personal Guarantee's on behalf of Kartinah Lays.*
- *Land and buildings (warehouses HPS) as well as a complementary facility with a land area of 8,452 m² and building area of 6,590 m² located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa baru Ketapang, East Kotawaringin with details as follows:*
 - *SHM No. 713, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 349, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 340, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 712, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 714, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 436, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 2957, on behalf of Soegito lays.*
 - *SHM No. 1550, on behalf of Soegito lays.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Tanah dan bangunan (gudang tengah) serta sarana pelengkap dengan luas tanah 5.236 m² dan luas bangunan 3.375 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 3 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 424 atas nama Salim lays.
 - Tanah dan bangunan pabrik dengan luas tanah 64.771 m² dan luas bangunan LB 27.176 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 443 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 5 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 4 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 8 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 733 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 734 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 6 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 1150 atas nama Tay Liliany.
 - SHM No. 3625 atas nama Tay Liliany.
 - SHM No. 3624 atas nama Soegito lays.
 - Tanah dan bangunan pabrik dengan luas tanah 64.771 m² dan luas bangunan LB 27.176 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, dengan rincian sebagai berikut:
 - SHGB No. 19 atas nama Soegito lays.
 - SHM No. 3626 atas nama Malvin lays.
 - Tanah dan bangunan mess karyawan I SHM No. 1078 atas nama Salim Lays dengan luas tanah 2.646 m² dan luas bangunan 850 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur.
- *Land and buildings (a central warehouse) as well as a complementary facility with a land area of 5,236 m² and building area 3,375 m² is located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, with details as follows:*
 - *SHM No. 3, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 424, on behalf of Salim lays.*
 - *Land and building a factory with land area of 64,771 m² and building area of 27,176 m² is located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, with details as follows:*
 - *SHM No. 443, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 5, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 4, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 8, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 733, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 734, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 6, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 1150, on behalf of Tay Liliany.*
 - *SHM No. 3625, on behalf of Tay Liliany.*
 - *SHM No. 3624, on behalf of Soegito lays.*
 - *Land and building a factory with land area of 64,771 m² and building area of 27,176 m² is located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, with details as follows:*
 - *SHGB No. 19, on behalf of Soegito lays.*
 - *SHM No. 3626, on behalf of Malvin lays.*
 - *Land and building employee mess I SHM No. 1078 on behalf of Salim Lays with land area of 2,646 m² and building area of 850 m² is located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Tanah dan bangunan mess karyawan II SHM No. 716 an. Soegito Lays dan SHM No. 1414 atas nama Tay Liliani dengan luas tanah 1039 m² dan luas bangunan 381 m² berlokasi di Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur.
 - Tanah dan bangunan dermaga luas tanah 4.356 m² dan luas bangunan 3.158 m² berlokasi di Jl. Iskandar, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 1549 atas nama Soegiyo Lays.
 - SHM No. 2956 atas nama Soegito lays.
 - SHM No. 67 atas nama. Salim lays.
 - SHM No. 717 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 1090 atas nama Utuh lays.
 - SHM No. 1091 atas nama Utuh lays.
 - SHM No. 1077 atas nama Utuh lays.
 - SHGB No. 20 atas nama Soegito lays.
 - Tanah dan bangunan dermaga II, kantor, gudang, tempat timbangan, rumah pompa dan sarana pelengkap dengan luas tanah 1.258 m² dan luas bangunan 677 m² dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 732, atas nama Salim lays.
 - SHM No. 718, atas nama Salim Lays.
 - SHM No. 7, atas nama Salim Lays.
 - Tanah dan bangunan mess karyawan SHM No. 419 atas nama Salim Lays dengan luas tanah 236 m² dan luas bangunan 340 m² berlokasi di Jl. Iskandar, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur.
 - Tanah dan bangunan yang berlokasi di Jl. A. Yani Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, dengan luas tanah 1.258 m² dan luas bangunan 677 m² dengan rincian sebagai berikut:
- Land and building employee mess II SHM No. 716 on behalf of Soegito Lays and SHM No. 1414 on behalf of Liliani with land area of 1,039 m² and building area of 381 m² is located at Jl. Ir. H Juanda, Ketapang, Mentawa baru Ketapang, East Kotawaringin.
 - Land and building dock with land area of 4,356 m² and building area of 3,158 m² is located at Jl. Iskandar, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, with details as follows:
 - SHM No. 1549, on behalf of Soegiyo Lays.
 - SHM No. 2956, on behalf of Soegito lays.
 - SHM No. 67, on behalf of Salim lays.
 - SHM No. 717, on behalf of Salim lays.
 - SHM No. 1090, on behalf of Utuh lays.
 - SHM No. 1091, on behalf of Utuh lays.
 - SHM No. 1077, on behalf of Utuh lays.
 - SHGB No 20 on behalf of Soegito lays.
 - Land and building dock II, offices, warehouses, where the scales, pump house and supplementary facilities with land area of 1,258 m² and building area of 677 m² with details as follows:
 - SHM No. 732, on behalf of. Salim lays.
 - SHM No. 718, on behalf of Salim Lays.
 - SHM No. 7, on behalf of Salim Lays.
 - Land and building employee mess SHM No. 419 On behalf of Salim Lays with land area of 236 m² and building area of 340 m² is located at Jl. Iskandar, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin.
 - Land and building located at Jl. A. Yani Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, with land area of 1,258 m² and building area of 677 m² with details as follows:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- SHM No. 111 atas nama Salim lays.
 - SHM No. 65, 327, 1549 dan 1591 atas nama Rudy Lays.
 - Ruko yang berlokasi di Jl. Rahadi Usman, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur dengan rincian sebagai berikut:
 - SHGB No. 487.
 - SHGB No. 488.
 - SHGB No. 489.
 - Tanah kosong berlokasi di Jl. HM Arsyad KM 10, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 300 dan 301.
 - Tanah berlokasi di Jl. HM Arsyad KM 10, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 1511 atas nama Soegito Lays.
 - Tanah berlokasi di Jl. Dewi Sartika, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 1511 atas nama Soegito Lays.
 - Tanah berlokasi di Jl. Ir. H. Juanda, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 2374, 2376 dan 2376 atas nama Soegito Lays.
 - Tanah berlokasi di Jl. Dewi Sartika, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 4133 dan 4132 atas nama Malvin Lays.
 - Tanah bangunan dan sarana pelengkap berlokasi di Jl. Brunei Baru, Aru Selatan, Kotawaringin Barat, SHM No. 15, 244, 568, 2835 atas nama Ahmad Thohir dengan luas tanah 22.060 m².
- *SHM No. 111, on behalf of Salim lays.*
 - *SHM No. 65, 327, 1549 dan 1,591 on behalf of Rudy Lays.*
 - *Shop on Jl. Rahadi Usman, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin with details as follows:*
 - *SHGB No. 487.*
 - *SHGB No. 488.*
 - *SHGB No. 489.*
 - *Land is located on Jl. HM Arsyad KM 10, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM No. 300 and 301.*
 - *Land is located on Jl. HM Arsyad KM 10, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM No. 1511 on behalf of Soegito Lays.*
 - *Land is located on Jl. Dewi Sartika, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM No. 1511 on behalf of Soegito Lays.*
 - *Land is located on Jl. Ir. H. Juanda, Pelangsian, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM No. 2374, 2376 and 2376 On behalf of Soegito Lays.*
 - *Land is located on Jl. Dewi Sartika, Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM No. 4133 and early 4132 on behalf of Malvin Lays.*
 - *Land of the building and complementary means located on Jl. Brunei Baru, Aru Selatan, West Kotawaringin, SHM No. 15, 244, 568, 2835 on behalf of Ahmad Thohir with land area of 22,060 m².*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

-
- Tanah berlokasi di Jl. Marundau, Kumai Hulu, Kumai, Kotawaringin Barat, SHM No. 174 atas nama Ahmad Thohir dengan luas tanah 2.274 m².
 - Tanah bangunan dan sarana pelengkap berlokasi di Sukaramai, Manis Mata, Ketapang, SHM No. 1, 244, 568, 2835 atas nama Ahmad Thohir dengan luas tanah 4.090 m² dan luas bangunan 639 m².
 - Tanah dan bangunan gudang, berlokasi di Jl. Sudirman KM 3, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur dengan rincian sebagai berikut:
 - SHM No. 562 atas nama Tay Liliany, luas tanah 3.064 m².
 - SHM No. 1332 atas nama Tay Liliany, luas tanah 4.958 m².
 - SHM No. 1328 atas nama Tay Liliany, luas tanah 9.373 m².
 - SHM No. 1301 atas nama Tay Liliany, luas tanah 4.750 m².
 - SHM No. 7333 atas nama Fredy Lays, luas tanah 5.901 m².
 - SHM No. 7344 atas nama Fredy Lays, luas tanah 5.700 m².
 - Tanah dan bangunan yang berlokasi di Jl. A. Yani Ketapang, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, SHM No. 55 atas nama Soegito Lays dengan luas tanah 844 m².
 - Tanah berlokasi di Jl. MT Haryono, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Barat, SHM No. 299 atas nama Sujaka Lays dengan luas tanah 452 m².
- Land is located on Jl. Marundau, Kumai Hulu, Kumai, SHM No. 174 on behalf of Ahmad Thohir with land area of 2,274 m².
 - Land and buildings located in Sukaramai complementary means, Manis Mata, Ketapang, SHM No. 1, 244, 568, 2835 on behalf of Ahmad Thohir with land area of 4,090 m² and building area of 639 m².
 - Land and warehouse buildings, located on Jl. Sudirman KM 3, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin with details as follows:
 - SHM No. 562, on behalf of Tay Liliany, land area of 3,064 m².
 - SHM No. 1332 on behalf of Tay Liliany, land area 4,958 m².
 - SHM No. 1328 on behalf of Tay Liliany, land area of 9,373 m².
 - SHM No. 1301 on behalf of Tay Liliany, land area of 4,750 m².
 - SHM No. 7333 on behalf of Fredy Lays, land area of 5,901 m².
 - SHM No. 7344 on behalf of Fredy Lays, land area 5,700 m².
 - Land and building located at Jl. A. Yani Ketapang, Mentawa baru Ketapang, East Kotawaringin, SHM 55 on behalf of. Soegito Lays with land area of 844 m².
 - Land is located at Jl. MT Haryono, Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, West Kotawaringin, SHM 299 on behalf of Sujaka Lays with land area of 452 m².

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) perpanjangan jangka waktu dan permohonan izin memperoleh pinjaman fasilitas KMK atas nama PT Sampit International No. CM1.BJM/SPPK/001/2020 tanggal 21 Januari 2020, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk menyetujui perpajangan dan penurunan fasilitas kredit berupa Kredit Modal Kerja dengan jumlah Rp 183.000.000.000 menjadi Sebagai berikut:

- Kredit Modal Kerja (KMK) *Non Revolving* sebesar Rp 121.000.000.000. Jangka waktu 84 bulan.
- Kredit Modal Kerja (KMK) *Revolving* sebesar Rp 55.500.000.000.
- Fasilitas *Treasury Line Uncommitted dan Advised* Sebesar USD 4.500.000. Jangka waktu 12 bulan.
- Fasilitas *Bill Purchasing Line Uncommitted, Advised dan Revolving* sebesar USD 5.000.000. Jangka waktu 12 bulan.
- Pembiayaan Wesel Ekspor sebesar USD 800.000. Jangka waktu 12 bulan.

Fasilitas kredit KMK tersebut dikenakan bunga sebesar 10,60% per tahun serta dijamin dengan deposito berjangka, piutang usaha, persediaan, aset tetap, *personal guarantee* atas nama Sujaka Lays dan Kartinah Lays.

Pada tanggal 17 Januari 2022, Entitas Anak Perusahaan telah melakukan pelunasan sesuai dengan Surat Keterangan Lunas No. WCO.BJM/010/2022 dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

PT Bank Artha Graha Internasional Tbk

Pada tanggal 7 Oktober 2020, entitas anak memperoleh Fasilitas *Revolving Loan (RL)* sebesar Rp 30.000.000.000 untuk modal kerja produksi karet menjadi 2.500 ton perbulan dari PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (BAGI).

Based on the Letter of Offer for Credit (SPPK), the extension of the period and the application for permission to obtain a loan for the KMK facility in the name of PT Sampit International No. CM1.BJM/SPPK/001/2020 dated 21 January 2020, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk approved the extension and reduction of credit facilities in the form of Working capital credit amounting to Rp 183,000,000,000 becomes as follows:

- *Non Revolving Working Capital Credit (KMK) of Rp. 121,000,000,000. Period of 84 months.*
- *Revolving Working Capital Credit (KMK) of Rp 55,500,000,000.*
- *Treasury Line Uncommitted and Advised Facility of USD 4,500,000. Duration of 12 months.*
- *Uncommitted, advised and revolving Bill Purchasing Line facility of USD 5,000,000. Duration of 12 months.*
- *Export Bills Financing of USD 800,000. Duration of 12 months.*

The KMK credit facility bears interest at 10.60% per annum and is secured by time deposits, accounts receivable, inventories, fixed assets, personal guarantees on behalf of Sujaka Lays and Kartinah Lays.

On 17 January 2022, the Subsidiary has fully paid in accordance with the Certificate of Settlement Letter No. WCO.BJM/010/2022 from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

PT Bank Artha Graha Internasional Tbk

On October 7, 2020, the subsidiary obtained a Revolving Loan (RL) Facility amounting to Rp 30,000,000,000 for working capital of rubber production to 2,500 tons per month from PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (BAGI).

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Fasilitas kredit tersebut dikenakan suku bunga sebesar 12,5% per tahun dengan jangka waktu 12 bulan. Fasilitas kredit tersebut dijamin dengan:

- Ruang Kantor (L.2 806 m²) SHMSRS 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639 dan 2640 Menara perkantoran Centennial Tower Lt. 21, Zona A-H Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25 Kelurahan Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Jakarta Selatan sesuai dengan perjanjian No. 50 Tanggal 18 Desember 2014.
- Tanah dan bangunan LT. 420 m² LB. 537 m² terletak di The Crown Residence, Blok CS No. 9 Kelurahan Curug, Srengseng, Kecamatan Kelapa Dua, Kab. Tangerang Provinsi Banten.
- *Corporate Guarantee* PT Sampit International, PT Alam Tulus Abadi, PT Indo Komoditi Korpora Tbk, PT Black Diamond Resources dan PT Tania Asia Marina.
- *Letter of Undertaking* PT Indo Komoditi Korpora Tbk.
- *Personal Guarantee* atas nama Sujaka Lays, Malvin Lays dan Buni Lays.

Pada tanggal 6 Januari 2022, entitas anak telah melakukan pelunasan sesuai dengan Surat Keterangan Lunas No. SK/008/DKF/1/2022 dari PT Bank Artha Graha Internasional Tbk.

15. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA

Grup menunjuk aktuaris independen untuk menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Liabilitas imbalan pascakerja Grup pada 31 Desember 2022 yang dicatat berdasarkan Laporan Aktuaris Kantor Aktuaris Nandi dan Utama.

Those facility charges to interest rate 15.5% per annum with maturity 12 month. Those facility guarantee with:

- *Office Space (L.2 806 m²) SHMSRS 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639 and 2640 Centennial Tower floor 21st, Zona A-H. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25, Karet Semanggi, Setiabudi distric, South Jakarta on aggrement No. 50 Dated 18 December 2014.*
- *Land and building (420 m² x 537 m²) is located at The Crown Residence, Blok CS No. 9, Curug, Srengseng, Kelapa Dua distric, Tangerang, Banten.*
- *Corporate Guarantee of PT Sampit International, PT Alam Tulus Abadi, PT Indo Komoditi Korpora Tbk, PT Black Diamond Resources and PT Tania Asia Marina.*
- *Letter of Undertaking PT Indo Komoditi Korpora Tbk.*
- *Personal Guarantee on behalf of Sujaka Lays, Malvin Lays and Buni Lays.*

On 6 January 2022, the subsidiary has paid off in accordance with the Certificate of Settlement No. SK/008/DKF/1/2022 from PT Bank Artha Graha Internasional Tbk.

15. EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY

The Group appointed independent actuaries to determine and recognize post-employment liability in accordance with the existing manpower regulations. Post-employment benefit liabilities of the Group as of 31 December 2022 was recorded based on the actuary report of Nandi dan Utama Actuary Office.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Tabel berikut menyajikan liabilitas imbalan pascakerja Grup yang tercatat di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dan perubahan liabilitas imbalan pasca-kerja dan beban yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following table summarizes the obligation for post-employment benefits of the Group's as recorded in the consolidated statements of financial position as of 31 December 2022 and 2021, and movement in the obligation and expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended 31 December 2022 and 2021:

Data karyawan:

Data of the employees:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Jumlah karyawan tetap	134	151	Total permanent employees
Rata-rata umur	46,66 tahun/year	45,48 tahun/year	Average age
Rata-rata tahun jasa	18,52 tahun/year	17,17 tahun/year	Average years of service

Asumsi dan metode perhitungan aktuarial:

Asumsi dan metode perhitungan aktuarial:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Umur pensiun	60 tahun/year	60 tahun/year	Pension age
Tingkat mortalitas	Indonesia - IV (2019)	Indonesia - IV (2019)	Mortality rate
Tingkat disabilitas	5% pertahun/per annum	5% pertahun/per annum	Disability rate
Tingkat penilaian			Withdrawal rate:
Umur 18 - 30 tahun	8% per tahun/per annum	8% per tahun/per annum	Age 18 - 30 years
Umur 31 - 40 tahun	5% per tahun/per annum	5% per tahun/per annum	Age 31 - 40 years
Umur 41 - 44 tahun	2% per tahun/per annum	2% per tahun/per annum	Age 41 - 44 years
Umur 45 - 52 tahun	1% per tahun/per annum	1% per tahun/per annum	Age 45 - 52 years
Umur 53 - 59 tahun	0% per tahun/per annum	0% per tahun/per annum	Age 53 - 59 years
Kenaikan upah (gaji)	10% pertahun/per annum	10% pertahun/per annum	Wage (salary) increase
Tingkat bunga liabilitas	7,3 % per tahun/per annum	7,3 % per tahun/per annum	Interest rate on liabilities
Tingkat bunga aset	0% per tahun/per annum	0% per tahun/per annum	Interest rate on Asset
Metode	Projected Unit Credit	Projected Unit Credit	Method

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Rekonsiliasi perubahan pada liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliations of changes in liabilities recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal tahun	13.685.114.190	18.338.807.844	<i>Beginning balance of the year</i>
Beban Imbalan pasca-kerja	(755.046.953)	(1.501.041.000)	<i>Post-Employment Benefits Expense</i>
Komponen atas biaya imbalan pasti yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(2.429.749.071)	(3.050.775.654)	<i>The cost component of the defined benefit is recognized in other comprehensive income</i>
Pembayaran imbalan pasca-kerja	(320.807.500)	(101.877.000)	<i>Payments of benefits</i>
Saldo akhir	<u>10.179.510.666</u>	<u>13.685.114.190</u>	<i>Ending balance</i>

Rincian beban imbalan pascakerja diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The details of post-employment benefit expense recognized in The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Beban jasa kini	743.959.861	734.019.561	<i>Current service cost</i>
Beban bunga	940.640.824	1.136.833.625	<i>Interest expense</i>
Biaya layanan masa lalu dan aktuarial (Keuntungan) / kerugian dari pemisahan / penyelesaian	(2.439.647.638)	(3.371.894.186)	<i>Past Service Cost and Actuarial (Gains)/losses of curtailment/settlement</i>
Saldo akhir	<u>(755.046.953)</u>	<u>(1.501.041.000)</u>	<i>Ending balance</i>

Perhitungan liabilitas imbalan pasca-kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dilakukan oleh aktuaris independen. Liabilitas Imbalan pasti atas imbalan pasca-kerja (*post-employment benefit*) tersebut dihitung dengan menggunakan metode "*Projected Unit Credit*".

The calculation of post-employment benefit liabilities at the date of 31 December 2022 and 2021 was performed by independent actuary, respectively. Obligation for post-employment benefits are calculated using the "Projected Unit Credit" method with the following Assumption.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. MODAL SAHAM

Susunan kepemilikan saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

16. CAPITAL STOCK

The composition of the Company's stockholders are as follows:

Nama Pemegang Saham	2022			Name of Shareholders
	Jumlah Saham/ Number of Share	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	
Pemegang Saham Seri A				Shareholders Of Series A
PT Alam Tulus Abadi	37.838.000	2,63%	18.919.000.000	PT Alam Tulus Abadi
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	23.487.926	1,63%	11.743.963.000	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri A	61.325.926	4,26%	30.662.963.000	Total Shares Serie A
Pemegang Saham Seri B				Shareholders Of Series B
PT Alam Tulus Abadi	537.510.186	37,37%	53.751.018.600	PT Alam Tulus Abadi
Tn. Harto	224.413.900	15,60%	22.441.390.000	Mr. Harto
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	615.120.453	42,77%	61.512.045.300	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri B	1.377.044.539	95,74%	137.704.453.900	Total Shares Serie B
Jumlah	1.438.370.465	100,00%	168.367.416.900	Total
	2021			
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Share	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	Name of Shareholders
Pemegang Saham Seri A				Shareholders Of Series A
PT Alam Tulus Abadi	37.838.000	2,63%	18.919.000.000	PT Alam Tulus Abadi
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	23.487.926	1,63%	11.743.963.000	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri A	61.325.926	4,26%	30.662.963.000	Total Shares Serie A
Pemegang Saham Seri B				Shareholders Of Series B
PT Alam Tulus Abadi	537.510.186	37,37%	53.751.018.600	PT Alam Tulus Abadi
Tn. Joni Tanda Badak	533.057.845	37,06%	53.305.784.500	Mr. Joni Tanda Badak
Tn. Harto	147.941.100	10,29%	14.794.110.000	Mr. Harto
Tn. Peter Rulan Isman	104.276.900	7,25%	10.427.690.000	Mr. Peter Rulan Isman
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	54.258.508	3,77%	5.425.850.800	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri B	1.377.044.539	95,74%	137.704.453.900	Total Shares Serie B
Jumlah	1.438.370.465	100,00%	168.367.416.900	Total

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Saldo agio saham senilai Rp 21.887.036.000 berasal dari kapitalisasi agio saham saat IPO sebesar Rp 2.850.000.000 dan sebesar Rp 19.037.036.000 berasal dari selisih harga konversi utang dengan nilai nominal saat konversi utang Bliss Century Investments Ltd. berdasarkan Akta No. 12 tanggal 17 Desember 2011, di hadapan Siti Pertiwi, S.H., Notaris di Jakarta.

17. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL

The balance of share premium amounted Rp 21,887,036,000 is from the capitalization of additional paid in capital during the IPO amounted to Rp 2,850,000,000 and Rp19,037,036,000 is from the difference of debt conversion price of Bliss Century Investments Ltd. with the nominal value based on Deed No. 12 dated 17 December 2011, made in the presence of Siti Pertiwi, S.H., Notary in Jakarta.

18. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo awal	1.267.641.277	1.243.845.227
Bagian KNP atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya	(77.602.866)	23.796.050
Jumlah	<u>1.190.038.411</u>	<u>1.267.641.277</u>

18. NON-CONTROLLING INTEREST

*Beginning
Gain or loss non-controlling interest
and others comprehensif income
Total*

19. PENJUALAN

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
SIR 20	315.629.337.311	358.997.884.740
Dry Jelutung	4.852.872.000	4.606.686.000
Jumlah	<u>320.482.209.311</u>	<u>363.604.570.740</u>

19. SALES

*SIR 20
Dry Jelutung
Total*

Rincian pendapatan dengan nilai jual neto melebihi 10% dari pendapatan Entitas Anak sebagai berikut:

Details of sales by selling more than 10% of the Subsidiary's earnings as follows:

	<u>2022</u>	<u>Presentase Terhadap Penjualan/ Percentage of Sales</u>	<u>2021</u>	<u>Presentase Terhadap Penjualan/ Percentage of Sales</u>	
G Run Pte.Ltd.	61.537.286.244	19,20%	79.126.231.122	21,76%	<i>G Run Pte.Ltd.</i>
Societe Des M.P.					<i>Societe Des M.P.</i>
Tropical Pte.Ltd.	38.568.086.640	12,03%	43.292.837.123	11,91%	<i>Tropical Pte.Ltd.</i>
Hankok Tire Co.Ltd.	32.583.770.909	10,17%	45.142.331.957	12,42%	<i>Hankok Tire Co.Ltd.</i>
Jumlah	<u>132.689.143.793</u>	<u>41,40%</u>	<u>167.561.400.202</u>	<u>46,08%</u>	<i>Total</i>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

20. BEBAN POKOK PENJUALAN

20. COST OF SALES

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Persediaan awal bahan baku	9.009.242.800	6.724.207.400	<i>Beginning inventory of raw materials</i>
Pembelian	248.474.818.017	305.178.420.284	<i>Purchase</i>
Persediaan siap digunakan	257.484.060.817	311.902.627.684	<i>Good available for sales</i>
Persediaan akhir bahan baku	1.141.703.900	9.009.242.800	<i>Ending inventory Of raw materials</i>
Jumlah pemakaian bahan baku	256.342.356.917	302.893.384.884	<i>Total raw materials usage</i>
Gaji, upah dan tunjangan	8.101.045.739	8.586.305.173	<i>Salaries, wages and benefits</i>
Biaya overhead Pabrik:			<i>Factory overhead costs:</i>
Penyusutan (Catatan 9)	1.718.207.253	2.493.377.322	<i>Depreciation (Note 9)</i>
Listrik	1.638.539.840	1.755.592.517	<i>Electricity</i>
Barang-barang logistik	623.432.156	661.291.398	<i>Goods logistic</i>
Asuransi	284.298.091	376.286.475	<i>Synthetic rubber</i>
Pemeliharaan	213.282.075	126.132.585	<i>Maintenance</i>
Biaya uji mutu	20.220.000	4.530.000	<i>Quality test cost</i>
Lain-lain	32.757.720	32.814.890	<i>Others</i>
Jumlah biaya produksi	4.530.737.135	5.450.025.187	<i>Total production cost</i>
Persediaan awal barang dalam proses	27.777.173.965	23.307.240.000	<i>Beginning inventory of goods in process</i>
Persediaan akhir barang dalam proses	(26.347.145.384)	(27.777.173.965)	<i>End inventory of goods in process</i>
Jumlah biaya produksi	270.404.168.372	312.459.781.279	<i>Total production costs</i>
Persediaan awal barang jadi	12.468.680.070	7.305.718.190	<i>Beginning inventory of finished goods</i>
Persediaan akhir barang jadi	10.666.154.780	12.468.680.070	<i>Ending inventory of finished goods</i>
Jumlah beban pokok penjualan	272.206.693.662	307.296.819.399	<i>Total cost of sales</i>

Tidak terdapat pembelian kepada pemasok di atas 10% dari pembelian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There were no purchases to supplier which represent more than 10% of cost of revenues for the years ended 31 December 2022 and 2021.

21. BEBAN PEMASARAN

21. SALES EXPENSES

Beban pemasaran merupakan beban jasa angkut dan promosi yang berkaitan dengan operasional penjualan Perusahaan.

Sales expenses are freight marketing and promotion relating to the operation of the Company's sales.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI	22. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Gaji, upah dan tunjangan	11.623.810.913	10.584.766.008	<i>Salaries, wages and allowance</i>
Penyisihan kerugian ekspektasian atas piutang (Catatan 5)	3.383.116.878	3.018.223.568	<i>Allowance for expected credit losses for receivables (Note 5)</i>
Kantor	821.744.709	523.361.948	<i>Office</i>
Jasa professional	645.711.712	644.360.000	<i>Professional service</i>
Perizinan	620.308.333	327.645.122	<i>License</i>
Asuransi	433.017.902	266.538.452	<i>Insurance</i>
Penyusutan (Catatan 10)	125.080.000	489.577.837	<i>Depreciation (Note 10)</i>
Transportasi dan perjalanan dinas	72.596.450	75.842.780	<i>Transportation and business trip</i>
Lainnya	1.044.444.444	1.989.996.446	<i>Others</i>
Jumlah	<u>18.769.831.341</u>	<u>17.920.312.161</u>	<i>Total</i>

23. BEBAN LAIN-LAIN - NETO	23. OTHER EXPENSES - NET		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pendapatan lain-lain:			<i>Others Income:</i>
Pendapatan jasa giro	16.501.321	64.790.823	<i>Interest income from giro</i>
Beban Lain-Lain			<i>Other Expenses</i>
Selisih kurs	(288.142.012)	(169.495.554)	<i>Foreign exchange</i>
Lain-lain	(9.251.402)	(2.163.130)	<i>Others</i>
Subjumlah	<u>(297.393.414)</u>	<u>(171.658.684)</u>	<i>Subtotal</i>
Jumlah	<u>(280.892.093)</u>	<u>(106.867.862)</u>	<i>Total</i>

24. LABA(RUGI) PER SAHAM DASAR	24. EARNING (LOSS)PER SHARE		
Perhitungan laba (rugi) per saham dasar adalah sebagai berikut:			<i>Calculation of gain (loss) basic earnings per share is as follows:</i>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(897.887.657)	733.117.302	<i>Total gain attributable to owner of the parent entity</i>
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba dasar per saham	1.438.370.465	1.438.370.465	<i>Weighted average numbers from shares to compute basic gain per share</i>
Laba (rugi) per saham	(0,62)	0,51	<i>Gain (loss) per share</i>

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The company does not have the dilutive potential ordinary shares and accordingly, diluted earnings per share are not calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

25. SIFAT DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI

25. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Sifat pihak berelasi

Nature of relationship

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah hubungan berada di bawah pengendalian bersama melalui sebagian kepemilikan yang sama dan/atau memiliki sebagian direksi dan/atau komisaris yang sama dengan Perusahaan.

The nature of related party relationships is mainly due to being under common control, i.e. having the same ownership and/or directors and/or commissioners with the Company.

Tidak terdapat transaksi dengan pihak berelasi baik yang langsung atau tidak langsung berhubungan dengan kegiatan usaha utama Perusahaan, yang didefinisikan sebagai transaksi benturan kepentingan.

There were no transactions with related parties either directly or indirectly related to the main business activities of the Company, which is defined as a conflict of interest transaction.

Syarat dan kondisi dengan pihak berelasi kecuali transaksi piutang lain-lain dengan karyawan, memiliki syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga.

Terms and conditions of transactions with related parties except for other accounts with employees, having the same terms and conditions to third parties.

Tabel berikut ini adalah ikhtisar pihak-pihak berelasi yang bertransaksi dengan Perusahaan, termasuk sifat hubungan dan sifat transaksinya:

The following table is a summary of related parties who have transactions with the Company, and includes the nature of the relationship and transaction:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pihak berelasi/ Related party	Sifat hubungan/ Nature of relationship	Sifat transaksi/ Nature of transaction
PT Alam Tulus Abadi	Pemegang Saham Perusahaan/ <i>Company's Shareholder</i>	Piutang pihak berelasi/ <i>Due from related parties</i>
PT Black Diamond International	Memiliki kesamaan personil manajemen kunci/ <i>Have a common key management personnel</i>	Piutang pihak berelasi/ <i>Due from related parties</i>
PT Wahana Nusantara Indah	Pemegang saham akhir Perusahaan/ <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
PT Dayak Membangun Pratama	Pemegang saham akhir Perusahaan/ <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Sujaka Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan/ <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Malvin Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Buni Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Katinah Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Salim Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Soegito Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Utuh Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Rudi Lays	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>
Tay Liliyany	Anggota keluarga terdekat/ <i>Close member of the person's family</i>	Jaminan bank <i>/Bank loan guarantee</i>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

On 31 December 2022 and 2021 balances and transactions with related parties are as follows:

	2022	Persentase Terhadap Jumlah Aset / Liabilitas/ Percentage To Total Assets / Liabilities	
Piutang Pihak Berelasi			Due From Related Parties
PT Alam Tulus Abadi	24.388.447.566	5,25%	PT Alam Tulus Abadi
PT Black Diamond International	21.861.384.155	4,71%	PT Black Diamond International
Jumlah	46.249.831.721		Total
Jumlah Aset	464.408.648.410		Total Assets

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2021</u>	<u>Persentase Terhadap Jumlah Aset / Liabilitas/ Percentage To Total Assets / Liabilities</u>	
Piutang Pihak Berelasi			Due From Related Parties
PT Alam Tulus Abadi	34.489.334.513	6,39%	PT Alam Tulus Abadi
PT Black Diamond International (d/h PT Black Diamond Resources)	27.752.421.307	5,14%	PT Black Diamond International (formerly PT Black Diamond Resources)
Jumlah	62.241.755.820		Total
Jumlah Aset	540.054.244.826		Total Assets

26. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

Berikut ini adalah kategori aset dan liabilitas keuangan dari Grup:

26. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

The information given below relates to the Group financial assets and liabilities by category:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<u>Aset keuangan</u>			<u>Financial assets</u>
Kas dan bank	9.149.358.632	28.367.193.224	Cash in hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	165.170.122.868	175.327.078.731	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	46.249.831.721	62.241.755.820	Trade receivables - Related parties
Aset lancar lainnya	-	2.634.060.803	Other current assets
Jumlah	220.569.313.221	268.570.088.578	Total
<u>Liabilitas keuangan</u>			<u>Financial liabilities</u>
Utang bank jangka pendek	217.689.727.136	230.343.053.309	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	2.657.095.285	1.321.412.914	Trade payable - third parties
Akrual	1.166.157.045	826.601.087	Accruals
Utang bank jangka panjang	86.910.879.630	149.133.333.333	Long-term bank loans
Jumlah	308.423.859.096	381.624.400.643	Total

a. Nilai wajar Aset dan Liabilitas Keuangan

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan mendekati atau setara dengan nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan atau akan jatuh tempo dalam jangka pendek.

a. The fair values of financial assets and liabilities

The fair values of financial assets and liabilities approximate or are equivalent to their carrying value, because the impact of the discount is insignificant or will mature in the short term.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Nilai wajar pinjaman jangka panjang diperkirakan mendekati nilai tercatat karena tingkat suku bunga telah ditentukan secara kontraktual.

The fair value of long-term loans is approximated to the carrying value because interest rates are determined contractually.

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola kredit dan risiko likuiditas. Grup beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

b. Financial risk management objectives and policies

The Group's financial risk management objectives and policies are to ensure that adequate financial resources are available for business operations and development, as well as for managing credit and liquidity risk. The Group operates with guidelines set by the Board of Directors.

Risiko Pasar

Market Risk

1) Manajemen risiko tingkat bunga

1) Interest rate risk management

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan simpanan di bank dan utang bank.

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Group's exposure to interest rate risk relates primarily to deposits in banks and bank loans.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dari bank konvensional, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar.

To minimize interest rate risk, the Group manages interest cost through a combination of debt with fixed interest rates from conventional banks, by evaluating trends in market interest rates.

Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga atau margin yang paling menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk mengambil pinjaman baru.

Management also reviews the various interest rates offered by creditors in order to obtain the most favorable interest rates or margins before making a decision to take a new loan.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2022					
	Bunga mengambang/ <i>Floating interest</i>	Bunga tetap/ <i>Fixed interest</i>	Tanpa bunga/ <i>Non interest</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
<u>Aset keuangan</u>					<u>Financial assets</u>
Kas dan bank	-	312.872.832	8.836.485.800	9.149.358.632	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	-	-	165.170.122.868	165.170.122.868	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak beresasi	-	-	46.249.831.721	46.249.831.721	Other receivables - related parties
Jumlah aset keuangan	-	312.872.832	220.256.440.389	220.569.313.221	Total financial assets
<u>Liabilitas keuangan</u>					<u>Financial liabilities</u>
Utang bank jangka pendek	-	217.689.727.136	-	217.689.727.136	Short term bank loan
Utang usaha - pihak ketiga Akrual	-	-	2.657.095.285	2.657.095.285	Trade payable - third parties Accruals
Utang bank jangka panjang	-	86.910.879.630	-	86.910.879.630	Long term bank loan
Jumlah liabilitas keuangan	-	304.600.606.766	3.823.252.330	308.423.859.096	Total financial liabilities
Jumlah aset (liabilitas) keuangan - neto	-	(304.287.733.934)	216.433.188.059	(87.854.545.875)	Total financial assets (liabilities) - net
2021					
	Bunga mengambang/ <i>Floating interest</i>	Bunga tetap/ <i>Fixed interest</i>	Tanpa bunga/ <i>Non interest</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
<u>Aset keuangan</u>					<u>Financial assets</u>
Kas dan bank	-	229.497.609	28.137.695.615	28.367.193.224	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	-	-	175.327.078.731	175.327.078.731	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak beresasi	-	-	62.241.755.820	62.241.755.820	Other receivables - related parties
Aset lancar lainnya	-	2.634.060.803	-	2.634.060.803	Other current assets
Jumlah aset keuangan	-	2.863.558.412	265.706.530.166	268.570.088.579	Total financial assets
<u>Liabilitas keuangan</u>					<u>Financial liabilities</u>
Utang bank jangka pendek	-	230.343.053.309	-	230.343.053.309	Short term bank loan
Utang usaha - pihak ketiga Akrual	-	-	1.321.412.914	1.321.412.914	Trade payable - third parties Accruals
Utang bank jangka panjang	-	149.133.333.333	-	149.133.333.333	Long term bank loan
Jumlah liabilitas keuangan	-	379.476.386.642	2.148.014.001	381.624.400.643	Total financial liabilities
Jumlah aset (liabilitas) keuangan - neto	-	(376.612.828.230)	263.558.516.165	(113.054.312.065)	Total financial assets (liabilities) - net

2) Manajemen risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang timbul atas saldo instrumen keuangan dalam hal konsumen tidak dapat memenuhi kewajibannya untuk membayar utang terhadap Grup.

2) Credit risk management

Credit risk is the risk of loss arising on balances of financial instruments in the event that a consumer is unable to fulfill his obligation to pay debts to the Group.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan hanya melakukan transaksi dengan pihak yang diakui dan layak kredit, menetapkan kebijakan internal atas verifikasi dan otorisasi kredit, dan secara teratur memonitor kolektibilitas piutang untuk mengurangi risiko tersebut.

The Group manages and controls credit risk by only making transactions with creditworthy and creditworthy parties, establishing internal policies on credit verification and authorization, and regularly monitoring the collectability of accounts to reduce this risk.

Eksposur posisi keuangan yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Financial position exposure related to credit risk as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Kas dan bank	9.149.358.632	28.367.193.224	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	165.170.122.868	175.327.078.731	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	46.249.831.721	62.241.755.820	Other receivables - Related parties
Aset lancar lainnya	-	2.634.060.803	Others current asset
Jumlah	<u>220.569.313.221</u>	<u>268.570.088.578</u>	Total

3) Manajemen risiko likuiditas

3) Liquidity risk management

Risiko likuiditas adalah risiko Grup yang terkait dengan kesulitan dalam pembiayaan proyek dan memenuhi kewajibannya yang telah jatuh tempo. Grup mengelola risiko likuiditas dengan memperhatikan rasio pendanaan dari pihak ketiga (pinjaman) dan pendanaan melalui modal sendiri.

Liquidity risk is the Group's risk associated with difficulties in project financing and meeting its maturing obligations. The Group manages liquidity risk by taking into account the ratio of third party funding (loans) and funding through own capital.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan dana, komitmen fasilitas bank dan lembaga keuangan lainnya dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

The Group manages liquidity risk by maintaining adequate funds, committed to facilities of banks and other financial institutions by continuously monitoring forecasts and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Grup memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkesinambungan.

The Group maintains sufficient funds to finance its sustainable working capital needs.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022						
	Jumlah tercatat/ Carrying amount	Periode jatuh tempo/Maturity period				Lebih dari 5 tahun/More than 5 years	
		Sampai 1 tahun/ Up to 1 year	1 - 2 tahun/ years	2 - 3 tahun/ years	3 - 5 tahun/ years		
Liabilitas keuangan							<i>Financial liabilities</i>
Utang bank jangka pendek	217.689.727.136	217.689.727.136	-	-	-	-	<i>Short term bank loan</i>
Utang usaha - pihak ketiga	2.657.095.285	2.657.095.285	-	-	-	-	<i>Trade payable - third parties</i>
Akrua	1.166.157.045	1.166.157.045	-	-	-	-	<i>Accruals</i>
Utang bank jangka panjang	86.910.879.630	86.910.879.630	-	-	-	-	<i>Long term bank loan</i>
Jumlah liabilitas keuangan	308.423.859.096	308.423.859.096	-	-	-	-	<i>Total financial liabilities</i>
	2021						
		Periode jatuh tempo/Maturity period					
	Jumlah tercatat/ Carrying amount	Sampai 1 tahun/ Up to 1 year	1 - 2 tahun/ years	2 - 3 tahun/ years	3 - 5 tahun/ years	Lebih dari 5 tahun/More than 5 years	
Liabilitas keuangan							<i>Financial liabilities</i>
Utang bank jangka pendek	230.343.053.309	230.343.053.309	-	-	-	-	<i>Short term bank loan</i>
Utang usaha - pihak ketiga	1.321.412.914	1.321.412.914	-	-	-	-	<i>Trade payable - third parties</i>
Akrua	826.601.087	826.601.087	-	-	-	-	<i>Accruals</i>
Utang bank jangka panjang	149.133.333.321	19.016.666.670	27.099.999.996	30.699.999.996	33.999.999.996	38.316.666.663	<i>Long term bank loan</i>
Jumlah liabilitas keuangan	381.624.400.631	251.507.733.980	27.099.999.996	30.699.999.996	33.999.999.996	38.316.666.663	<i>Total financial liabilities</i>

c. Manajemen modal

Grup mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Struktur modal Grup terdiri dari pinjaman jangka pendek, pinjaman jangka panjang, kas dan bank (Catatan 4) dan ekuitas.

Direksi Grup secara berkala melakukan reuiu terhadap struktur permodalan Grup. Sebagai bagian dari reuiu ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

27. INFORMASI SEGMENT

Berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh Direksi sebagai pengambil keputusan operasional dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya, manajemen menetapkan segmen Grup berdasarkan aktivitas entitas anak.

Manajemen menentukan segmen operasi berdasarkan aktivitas penjualannya menjadi karet, jelutung dan jasa maklon sesuai keputusan strategis yang diambil oleh Manajemen atas segmen tersebut.

c. Capital management

The Group manages business risk to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing shareholder returns through optimizing debt and equity balances.

The Group's capital structure consists of short term loans, long term loans, cash on hand and in bank (Note 4) and equity.

The Group's Board of Directors periodically reviews the Group's capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and related risks.

27. SEGMENT INFORMATION

Based on the financial information used by Directors as the chief operating decision-maker in evaluating the performance of segments and in the allocation of resources, management considers the Group's segments based on each subsidiary activities.

Management determined the operating segment according to its sales activities into rubber, dry jelutung and maklon service considering that strategic decisions that are taken by the Management based on those segments.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Informasi segmen usaha entitas anak adalah sebagai berikut:

Segments information of the subsidiaries is as follows:

	2022			
	Karet/ Rubber	Jelutung/ Dry Jelutung	Konsolidasi/ Consolidated	
Pendapatan	247.862.937.311	72.619.272.000	320.482.209.311	Sales
Beban Pokok Pendapatan	(269.309.729.036)	(2.896.964.626)	(272.206.693.662)	Cost Of Sales
Laba Bruto	(21.446.791.725)	69.722.307.374	48.275.515.649	Gross Profit
Beban pemasaran			(769.461.597)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi			(18.769.831.341)	General and administration expenses
Beban keuangan			(28.361.110.348)	Finance expense
Beban lain-lain - neto			(280.892.093)	Other expenses- net
Laba sebelum pajak penghasilan			94.220.270	income before income tax
Beban pajak penghasilan			(1.192.790.627)	Income tax expense
Rugi Neto			(1.098.570.357)	Net Loss
Aset Segmen			464.408.648.410	Segment Assets
Liabilitas Segmen			318.962.410.527	Segment Liabilities

	2021			
	Karet/ Rubber	Jelutung/ Dry Jelutung	Konsolidasi/ Consolidated	
Pendapatan	358.997.884.740	4.606.686.000	363.604.570.740	Sales
Beban Pokok Pendapatan	(302.795.779.407)	(4.501.039.992)	(307.296.819.399)	Cost Of Sales
Laba Bruto	56.202.105.333	105.646.008	56.307.751.341	Gross Profit
Beban pemasaran			(1.098.043.166)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi			(17.920.312.161)	General and administration expenses
Beban keuangan			(36.086.268.441)	Finance expense
Beban lain-lain - neto			(106.867.862)	Other expense - net
Laba sebelum pajak penghasilan			1.096.259.711	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan			(353.320.095)	Income tax Expense
Laba Neto			742.939.616	Net Profit
Aset Segmen			540.054.244.826	Segment Assets
Liabilitas Segmen			395.404.640.861	Segment Liabilities

**28. ASET DAN LIABILITAS MONETER
DALAM MATA UANG ASING**

**28. MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED
IN FOREIGN
CURRENCIES**

	2022		
	USD	Rupiah Equivalents	
Aset			Assets
Kas dan bank	10.681	168.020.392	Cash on hand and in bank
Piutang usaha	10.499.658	165.170.122.868	Trade receivables
Jumlah	10.510.339	165.338.143.260	Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2021		
	USD	Rupiah Equivalents	
Aset			Assets
Kas dan bank	9.740	129.246.035	Cash on hand and in bank
Piutang usaha	13.213.285	175.327.078.731	Trade receivables
Jumlah	13.223.025	175.456.324.766	Total

Aset moneter di atas dijabarkan menggunakan kurs tengah penutupan Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Monetary assets are translated using the closing rate on Bank Indonesia on 31 December 2022 and 2021.

**11. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN**

**10. ADDITIONAL DISCLOSURE OF THE
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH
FLOWS**

Aktivitas non-kas

Non-cash activities

Tabel di bawah ini menunjukkan transaksi nonkas Grup selama tahun berjalan sebagai berikut:

The table below shows the Group's non-cash transactions during the years as follows:

	2022	2021	
Pembayaran kepada pemasok, karyawan lainnya melalui piutang lain-lain pihak berelasi	15.991.924.099	-	Payment to supplier, employee and others through other receivable related party

29. KELANGSUNGAN USAHA

29. GOING CONCERN

Pada tahun 2022, Grup membukukan kerugian neto sebesar Rp 1.098.570.357, serta memiliki defisit sebesar Rp 52.703.240.671. Selain itu, Grup juga memiliki jumlah utang bank yang signifikan, sebesar Rp 304.600.606.766 pada tanggal 31 Desember 2022.

In 2022, the Group reported net loss amounting to Rp 1,098,570,357, and had deficit amounting to Rp 52,703,240,671. Furthermore, the Group also had significant amount of bank loans, amounting to Rp 304,600,606,766 as of 31 December 2022.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pada tanggal 31 Desember 2022, SI tidak dapat memenuhi rasio *DSCR* yang merupakan *covenant* perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 78.980.324.075 dan liabilitas jangka Panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan *event of default* dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturannya dapat dipenuhi pada tahun 2023.

Untuk mengatasi kelangsungan usaha tersebut, manajemen melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- Melakukan perbaikan operasional grup.
- Meningkatkan penjualan untuk konsumen pasar domestik.
- Fokus pada peningkatan produktivitas dan profitabilitas melalui berbagai inisiatif-inisiatif baru.

Manajemen berkeyakinan bahwa langkah-langkah tersebut di atas dapat dilaksanakan dan dapat memungkinkan Grup untuk dapat meminimalkan dampak ketidakpastian ekonomi dan merealisasikan aset serta memenuhi kewajibannya.

As of December 31, 2022, SI was unable to meet the DSCR which is the covenant of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 78,980,324,075 and Long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2023.

To mitigate the going concern, management carried out the plans and actions as follows:

- *Improved group operations.*
- *Increase sales for domestic market consumers.*
- *Focus on increasing productivity dan profitability through a variety of new initiatives*

Management believes that the above plans and actions are achievable and will allow the Group to minimize impacts of the economic uncertainties, realize its assets and meet its obligations.