

LAPORAN TAHUNAN DAN KEBERLANJUTAN 2023



PT. INDO KOMODITI KORPORA Tbk

PT. SAMPIT INTERNATIONAL

Daftar Isi

Table of Contents

- 5 KETENTUAN UMUM
GENERAL REQUIREMENTS
- 5 SANGGAHAN DAN BATASAN
DISCLAIMER AND LIMITATION OF LIABILITY
- 5 TENTANG TEMA LAPORAN TAHUNAN
ABOUT THE ANNUAL REPORT THEMES
- 6 KILAS KINERJA
PERFORMANCE HIGHLIGHTS
- 7 KILAS KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE



IKHTISAR KINERJA

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

- 9 Ikhtisar Data Keuangan
Financial Highlights
- 11 Ikhtisar Kinerja Saham
Shareholder Information
- 13 Aksi Korporasi Terkait Saham
Corporate Action Regarding Shares
- 13 Kebijakan Suspensi, Delisting Dan Relisting Saham
Suspension, Delisting, and Relisting of Shares Policy
- 13 Informasi Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Koversi
Information on Bonds, Sukuk Or Convertible Bonds
- 14 Peristiwa Penting Tahun 2023
2023 Significant Event
- 16 Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications



LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

- 21 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

- 28 Laporan Direksi
Board of Director Report
- 34 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023.
Statement from the Board of Commissioner and Director on Their Responsibility for the Annual Report 2023



PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

- 35 Identitas Perusahaan
Company Identity
- 36 Sejarah Singkat
A Brief History
- 39 Visi, Misi dan Budaya Perusahaan
Vision, Mission, Company Culture
- 40 Tata Nilai dan Budaya Perusahaan
Corporate Value and Culture
- 41 Bidang Usaha
Line of Business
- 41 Entitas Anak Perusahaan
Subsidiary Company
- 49 Keanggotaan Asosiasi Nasional
National Association Membership
- 49 Perubahan Organisasi Yang Bersifat Signifikan
Significant Organizational Changes
- 50 Struktur Organisasi
Organization Structure
- 51 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissionerd Profile
- 52 Profil Direksi
Board of Directors Profile
- 53 Sumber Daya Manusia (SDM)
Human Resources
- 53 Komposisi Karyawan
Composition of Employees
- 54 Pemenuhan Hak Karyawan
Fulfillment of The Rights of Employees
- 54 Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan
Employee Competency Training and Development

56	Kronologi Pencatatan Dan Susunan Pemegang Saham <i>Chronology of Recording and Composition of Shareholders</i>	94	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>
60	Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali <i>Information Major and Controlling Shareholders</i>	96	Direksi <i>Board of Directors</i>
61	Struktur Group Perusahaan <i>Corporates Group Structure</i>	100	Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi <i>Diversity of The Composition of The Board of Commissioners and Board of Director</i>
62	Nama dan Alamat Lembaga Dan Profesi Penunjang Perusahaan <i>Name and Address of Capital Market Supporting Institution and/Or Professions</i>	101	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi <i>Performance Assessment of the Board of Commissioners, And Board Directors</i>
63	Penghargaan dan Sertifikasi <i>Awards and Certification</i>	102	Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi <i>Nomination and Remuneration of The Board Of Commissioners and The Board of Directors</i>
64	Informasi Situs Website <i>Website Information</i>	103	Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi <i>Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors</i>



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN *MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS*

66	Tinjauan Umum <i>General Overview</i>	115	Audit Internal <i>Internal Audit</i>
67	Tinjauan Industri <i>Industry Overview</i>	120	Auditor Eksternal <i>External Auditor</i>
68	Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha <i>Operational Overview of Business Segments</i>	122	Sistem Pengendalian Internal <i>Internal Control System</i>
69	Tinjauan Keuangan <i>Financial Overview</i>	123	Manajemen Risiko <i>Risk Management</i>



TATA KELOLA PERUSAHAAN *GOOD CORPORATE GOVERNANCE*

81	Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan <i>Corporate Governance Commitment</i>	126	Perkara Penting Tahun 2023 <i>Litigations in 2023</i>
81	Prinsip-Prinsip GCG <i>GCG Principles</i>	126	Sanksi Administrasi <i>Administrative Sanction</i>
84	Struktur GCG <i>GCG Structure</i>	126	Akses Data dan Informasi <i>Access to Data and Information</i>
85	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) <i>General Meeting of Shareholders (GMS)</i>	128	Kode Etik Perusahaan <i>Corporate Code Of Conduct</i>
90	Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	129	Budaya Perusahaan <i>Corporate Culture</i>
		129	Program Kepemilikan Saham Perusahaan Oleh Karyawan Dan/Atau Manajemen <i>Employee And/Or Management Stock Option Program</i>
		129	Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Direksi Dan Dewan Komisaris <i>Disclosure Policy Of Shares Ownership Information For The Board Of Directors and Board Of Commissioners</i>
		130	Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Whistleblowing System</i>
		132	Kebijakan Anti-Korupsi <i>Policy On Anti-Corruption</i>

- 133 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Terbuka
*Implementation Of Good Corporate Governance
Guidelines For Public Companies*



LAPORAN KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY REPORT*

- 141 Tentang Laporan Keberlanjutan
Sustainability Governance
- 141 Periode Pelaporan
Reporting Period
- 142 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Report
- 143 Ikhtisar Aspek Keberlanjutan
Sustainability Aspect Highlights
- 144 Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance
- 151 Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance
- 151 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 152 Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance
- 161 Tanggung Jawab Pengembangan Produk
dan/atau Jasa Berkelanjutan
*Responsibility for sustainable Products And/Or
Service Development*
- 163 Kinerja Sosial
Social Performance
- 165 Referensi Peraturan OJK No.29/POJK.04/2016;
Laporan Tahunan atau Perusahaan Publik dan
SEOJK No.30/SEOJK.04/2017;
Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau
Perusahaan Publik;
*OJK Reference No. 29/POJK.04/2016;
Annual Report of Public Company and SEOJK
No.30/SEOJK.04/2016;
Form and Content of Annual Report of Public Company;*
- 183 Laporan Keuangan
Financial Report

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

DISCLAIMER AND LIMITATION OF LIABILITY

Laporan Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun buku 2023 ini memuat Pernyataan Kondisi Keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan PT Indo Komoditi Korpora Tbk yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta dalam lingkungan bisnis PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

This Annual Report of PT Indo Komoditi Korpora Tbk for the 2023 financial year contains a statement of the financial condition, results of operations, policies, plans, strategies, and objectives of PT Indo Komoditi Korpora Tbk which are classified as forward-looking statements on the implementation of applicable laws, except for matters that historical. The prospective statements in this Annual Report are made based on various assumptions regarding current and future conditions as well as in the business environment of PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

Laporan Tahunan ini memuat kata “Perseroan”, atau “Indo Komoditi” yang didefinisikan sebagai PT Indo Komoditi Korpora Tbk yang menjalankan kegiatan usaha utamanya dalam bidang industri pengolahan karet alam. Dalam hal terdapat ketidaksesuaian antara, atau jika terdapat perbedaan dalam penafsiran versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, maka versi Indonesia adalah yang berlaku.

This Annual Report contains the words “Company”, or “Indo Komoditi” which is defined as PT Indo Komoditi Korpora Tbk which carries out its main business activities in the natural rubber processing industry. In the event of any discrepancy between, or if there is a discrepancy between the Indonesian and English versions, the Indonesian version shall prevail.

TENTANG TEMA LAPORAN TAHUNAN

ABOUT THE ANNUAL REPORT THEMES

Sepanjang tahun 2023, Perseroan berhasil mencatatkan pertumbuhan kinerja usaha yang positif. Keberhasilan ini didukung oleh kontribusi kinerja yang optimal dari entitas anak Perseroan yaitu PT Sampit International (Sampit). Perseroan terus mendukung Sampit untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, seperti pengembangan produk dan peningkatan kualitas pelayanan secara optimal. Dengan terus memperluas dan memperkuat jaringannya, Perseroan optimis dapat tetap bertumbuh dari waktu ke waktu di tengah kondisi perekonomian yang dinamis.

Throughout year 2023, the Company managed to record positive business performance growth. This success is supported by the contribution of optimal performance from the Company's subsidiary, namely PT Sampit International (Sampit). The Company continues to support Sampit to develop and implement appropriate strategic steps, such as product development and optimal service quality improvement. By continuing to expand and strengthen its network, the Company is optimistic that it can continue to grow from time to time in the midst of dynamic economic conditions.

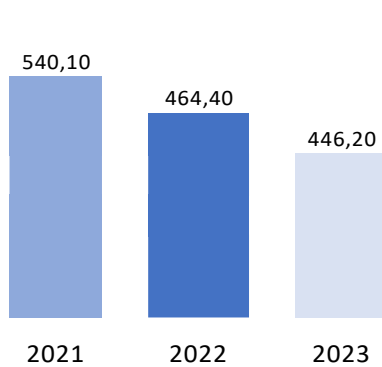
KILAS KINERJA

Performance Highlights

Jumlah Aset

Total Assets

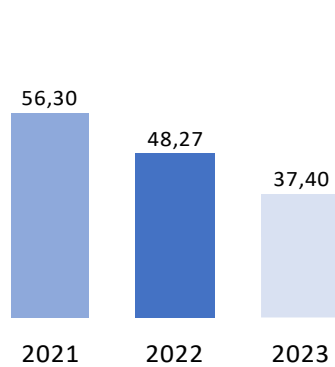
(dalam jutaan Rp | in million Rp)



Pendapatan

Revenues

(dalam jutaan Rp | in million Rp)



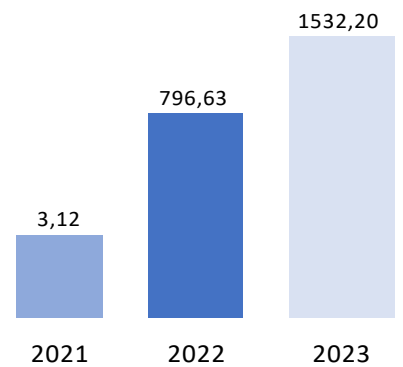
Laba Komprehensif

Tahun Berjalan

Comprehensive Income

for the Year

(dalam jutaan Rp | in million Rp)



“Tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp. 202.242 juta. Pada tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp. 320.482 Juta, menurun 36.89% dibanding pendapatan tahun sebelumnya”







“2023, the Company posted Rp. 202,242 million. In 2022, the Company posted Rp. 320,482 million in revenues, decreased 36.89% comparing to previous year”

KILAS KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance

“Komitmen Perseroan dalam melakukan efisiensi energi dengan mengurangi pemakaian listrik untuk kebutuhan yang tidak diperlukan, melakukan pemeliharaan secara berkala serta mulai menggunakan produksi atau material penghasil energi yang ramah lingkungan”

“The Company's commitment to energy efficiency by reducing electricity usage for unnecessary needs, carrying out periodic maintenance and starting to use environmentally friendly energy-producing production or materials”

 51.912 Total penggunaan energi listrik selama 2023 (Kwh) <i>Total usage of electrical energy for 2023</i>	 41 Total penggunaan kertas selama 2023 (rim) <i>Total Paper Usage for 2023 (ream)</i>	 40.377.563 Total bahan bakar terpakai selama 2023 (Liter) <i>Total Fuel Oil usege for 2023 (litre)</i>
 62.560 Total cangkang sawit terpakai selama 2023 (Kg) <i>Total Sawit Palm Shells for 2023 (Kg)</i>	 78.871 Total penggunaan air sungai selama 2023 (M3) <i>Total River Water Usage for 2023 (M3)</i>	 297 Orang / People Jumlah karyawan selama 2023 <i>Total Employees for 2023</i>



IKHTISAR KINERJA

Performance Highlights

“Tahun 2023, Perseroan berhasil menjaga stabilitas kinerja di tengah kondisi ekonomi yang penuh ketidakpastian”

“In 2023, the Company will succeed in maintaining performance stability in the midst of conditions an economy full of uncertainty”

Ikhtisar Data Keuangan

Financial Highlights

Tabel berikut ini adalah ikhtisar data keuangan penting Perusahaan selama 3 (tiga) tahun terakhir, yang angkanya diambil dari laporan keuangan audit konsolidasian Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Dra. Suhartati & Rekan, tanggal 31 Desember 2022 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, tanggal 31 Desember 2021 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, seluruhnya dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material :

The following table is an overview of the Company's important financial data over the past 3 (three) years, the figures of which are taken from the Company's consolidated audit financial statements for the year ended December 31, 2023 which have been audited by a Public Accountant Office Dra Suhartati & Partners, for the year ended December 31, 2022 which have been audited by a Public Accountant Office Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, December 31, 2021 which have been audited by a Public Accountant Office Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners (PKF), all with a fair opinion in all material matters :

Ikhtisar Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian: Summary of the Consolidated Financial Position Report:

Keterangan / Descriptions	2023	2022	2021
	Audited	Audited	Audited
ASET Assets			
Jumlah Aset Lancar <i>Total Current Assets</i>	320.131	335.455	408.519
Jumlah Aset Tidak Lancar <i>Total Non-Current Assets</i>	126.113	128.953	131.535
JUMLAH ASET Total Assets	446.244	464.409	540.054
LIABILITAS DAN EKUITAS Liabilities and Equity			
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek <i>Total Short-term Liabilities</i>	289.351	308.783	251.603
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang <i>Total Long-term Liabilities</i>	9.914	10.180	143.802
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	299.265	318.962	395.404
Jumlah Ekuitas <i>Total Equity</i>	146.978	145.446	144.650
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	446.244	464.409	540.054

Ikhtisar Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian: Summary of the Consolidated Comprehensive Income Statement:

Keterangan / Descriptions	2023	2022	2021
	Audited	Audited	Audited
Penjualan <i>Sales</i>	202.242	320.482	363.605
Beban Pokok Penjualan <i>Cost of Goods Sold</i>	(164.793)	(272.206)	(307.297)
Laba Bruto Gross Profit	37.449	48.276	56.308
Laba Sebelum Pajak Penghasilan <i>Income Before Tax</i>	2.139	94	1.096
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Current Period	1.532	797	3.123
Laba yang distribusikan kepada: <i>Profit distributed to:</i>			
Pemilik entitas induk <i>Owner of the parent entity</i>	793	(1.078)	733
Kepentingan non pengendali <i>Non-controlling interests</i>	(18)	(21)	10
	775	(1.099)	743
Laba (rugi) komprehensif yang distribusikan pada: <i>Comprehensive profit (loss) attributed to:</i>			
Pemilik entitas induk <i>Owner of the parent entity</i>	1.557	874	3.099
Kepentingan non pengendali <i>Non-controlling interests</i>	(25)	(78)	24
	1.532	796	3.123

*) Rasio tidak dapat diperbandingkan

Ratio cannot be compared

Rasio Keuangan

Financial Ratios

Keterangan / Descriptions	2023	2022	2021
	Audited	Audited	Audited
Pertumbuhan (%) Growths (%)			
Pendapatan bersih <i>Net Income</i>	(37%)	(12 %)	26 %
Beban Pokok Pendapatan <i>Cost of Revenue</i>	(39%)	(11 %)	26 %
Laba bruto <i>Gross Profit</i>	(22%)	(14 %)	25 %
Laba bersih periode berjalan <i>Net profit for the period</i>	171%	(248 %)	111 %
Jumlah aset <i>Total Asset</i>	(4%)	(14 %)	11 %
Jumlah liabilitas <i>Total Liabilities</i>	(6%)	(19 %)	15 %
Jumlah ekuitas <i>Total Equity</i>	1%	1 %	2 %
Keuangan (x) Finance			
Aset lancar/Liabilitas jangka pendek <i>Current assets/Short-term liabilities</i>	111%	109 %	162 %
Jumlah Liabilitas/Jumlah Ekuitas <i>Total Liabilities/Total Equity</i>	204%	219 %	262 %
Jumlah Liabilitas/Jumlah Aset <i>Total liabilities/Total Assets</i>	67%	69 %	73 %
Usaha (%) Business (%)			
Laba bruto/Pendapatan bersih <i>Gross profit/Net income</i>	19%	15 %	15 %
Laba bersih periode berjalan/Pendapatan bersih <i>Net profit for the current period Net income</i>	0,38%	(0,34 %)	0,20 %
Laba bersih periode berjalan/Jumlah ekuitas <i>Net profit for the current period/Total equity</i>	0,53%	(0,76 %)	0,15 %
Laba bersih periode berjalan/Jumlah aset <i>Net profit for the current period/Total assets</i>	0,17%	(0,24 %)	0,14 %
Likuiditas (x) Liquidity			
Current ratio	111%	109 %	162 %
Quick ratio	93%	90 %	81 %
Solvabilitas (x) Solvency			
Liabilitas/Aset <i>Liabilities/Assets</i>	67%	69 %	73,22 %
Liabilitas/Ekuitas <i>Liabilities/Equity</i>	204%	219 %	262 %

*) Rasio tidak dapat diperbandingkan

Ratio cannot be compared

Laba(Rugi) Per Saham Dasar

Earning (Loss) Per Share

Perhitungan laba(rugi) per saham dasar :	2023	2022	Calculation of gain (loss) basic earning per share :
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	793.507.781	(1.077.689.319)	Total gain attributable to owner of the parent entity
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba dasar per saham	1.438.370.465	1.438.370.465	Weighted average numbers from shares to compute basic gain per share
Laba (rugi) per saham	0.55	(0,75)	Gain (loss) per share

IKHTISAR KINERJA SAHAM

SHARES PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Informasi Saham					Shares Information			
Tahun 2023					Year of 2023			
Bulan Month	Harga Saham (Rp/lembar) Stock Price (Rp per share)				Perdagangan Saham Stock Trading		Frekwensi Frequency	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
	Pembukaan Open	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutup an Closing	Volume Volume (Unit)	Nilai Total Value (Rp)	(X)	(Rp)
Januari January	57	59	50	53	271.208.400	14.50.000.200	27.462	76.233.634.645
Februari February	53	55	50	50	8.121.900	4.575.567.800	10.969	71.918.523.250
Maret March	50	51	50	50	42.236.400	2.116.631.700	1.669	71.918.523.250
April April	50	50	50	50	1.245.800	62.290.000	521	71.918.523.250
Mei May	50	51	50	50	12.722.900	636.291.200	703	71.918.522.250
Juni June	50	50	50	50	354.200	17.710.000	182	71.918.523.250
Juli July	50	50	50	50	1.191.500	59.575.000	180	71.918.523.250
Agustus August	50	50	50	50	431.600	21.580.000	178	71.918.523.250
September September	50	50	50	50	562.700	28.135.000	90	71.918.523.250
Oktober October	50	51	50	50	7.997.200	399.931.700	563	71.918.523.250
November November	50	50	50	50	216.000	10.800.000	69	71.918.523.250
Desember December	50	50	50	50	56.300	2.840.000	35	71.918.523.250
Jumlah Saham Beredar					1.438.370.465		Number of Outstanding Shares	

Daftar Status Investor Berdasarkan Klasifikasi per 31 Desember 2023			List of Investors Status by classification as of December 31, 2023		
No	Kode Efek Stock Code	Status Status	Investor Investors	Saham Share	Persen Percent
1	INCF	ASURANSI	1	45.000	0.00
2	INCF	BANK	1	2.500	0.00
3	INCF	BROKER	7	134.650	0.01
4	INCF	INDIVIDUAL - DOMESTIC	6.231	833.253.490	57.93
5	INCF	INDIVIDUAL - FOREIGN	6	5.755.300	0.40
6	INCF	INSTITUTION - FOREIGN	12	19.543.681	1.36
7	INCF	KOPERASI	2	1.064.400	0.07
8	INCF	OTHERS	1	67.500	0.00
9	INCF	PERUSAHAAN TERBATAS	18	578.503.944	40.22
TOTAL – Total			6.279	1.438.370.465	100,00

Informasi Saham					Shares Information			
Tahun 2022					Year of 2022			
Bulan Month	Harga Saham (Rp/lembar) Stock Price (Rp per share)				Perdagangan Saham Stock Trading		Frekuensi Frequency	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
	Pembukaan Open	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Volume (Unit)	Nilai Total Value (Rp)	(X)	(Rp)
Januari January	276	274	81	99	890.998.900	119.467.030.400	71.412	142.398.676.035
Februari February	99	104	69	72	890.107.500	73.725.101.900	58.566	103.562.673.480
Maret March	72	79	50	58	1.005.175.200	61.808.669.300	39.729	83.425.486.970
April April	58	60	50	51	238.530.700	12.788.952.300	13.120	73.356.893.715
Mei May	51	56	50	51	130.408.600	6.707.965.300	6.381	73.356.893.715
Juni June	51	53	50	50	80.006.400	4.062.496.000	4.417	71.918.523.250
Juli July	50	54	50	50	63.676.300	3.260.939.900	3.526	71.918.523.250
Agustus August	50	78	50	64	1.054.836.600	69.491.262.100	43.900	92.055.709.760
September September	64	59	54	57	21.177.800	1.168.220.600	129.605	81.987.116.505
Oktober October	57	64	53	53	247.291.400	14.182.581.700	34.215	76.233.634.645
November November	53	65	51	51	312.952.200	14.182.581.700	36.135	73.356.893.715
Desember December	51	75	50	57	1.408.276.900	89.304.137.700	65.678	81.987.116.505
Jumlah Saham Beredar				1.438.370.465	Number of Outstanding Shares			

Daftar Status Investor Berdasarkan Klasifikasi per 31 Desember 2022			List of Investors Status by classification as of December 31, 2022		
No	Kode Efek Stock Code	Status Status	Investor Investors	Saham Share	Persen Percent
1	INCF	ASURANSI	1	45.000	0,00
2	INCF	BANK	1	2.500	0,00
3	INCF	BROKER	7	134.650	0,01
4	INCF	INDIVIDUAL - DOMESTIC	7.531	822.524.790	57,18
5	INCF	INDIVIDUAL - FOREIGN	5	5.600.300	0,39
6	INCF	INSTITUTION - FOREIGN	12	30.357.981	2,11
7	INCF	KOPERASI	2	1.064.400	0,07
8	INCF	OTHERS	1	67.500	0,00
9	INCF	PERUSAHAAN TERBATAS	18	578.503.944	40,22
10	INCF	SWITZERLAND – TAX TREATY	1	69.400	0,00
TOTAL – Total			7.579	1.438.370.465	100,00

AKSI KORPORASI TERKAIT SAHAM

Corporate Actions Regarding Shares

Tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi terkait saham dalam bentuk apapun baik berupa penerbitan saham, pembelian saham kembali, pemecahan saham ataupun pembagian dividen dalam bentuk saham.

In the year 2023, the Company did not conduct any corporate actions related to share in any form, whether in the form of issuing shares, buying back shares, stock splits or distributing dividends in the form shares.

KEBIJAKAN SUSPENSI, DELISTING, DAN RELISTING SAHAM

SUSPENSION, DELISTING, AND RELISTING OF SHARES POLICY

Pada tahun buku 2023, Perseroan tidak mendapat sanksi dari pihak regulator baik berupa penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia.

In the year 2023, the Company has never received sanctions from regulators either in the form of temporary suspension of stock trading and/or delisting of share on the Indonesia Stock Exchange.

INFORMASI OBLIGASI, SUKUK, ATAU OBLIGASI KONVERSI

INFORMATION ON BONDS, SUKUK OR CONVERTIBLE BONDS

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi / sukuk / obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi / sukuk / obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga / imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi / sukuk.

During the 2023 financial year, the Company did not issue bonds / sukuk / convertible bonds so there is no information regarding the number of outstanding bonds / sukuk / convertible bonds, interest / yield, maturity dates and ratings of bonds / sukuk.

PERISTIWA PENTING TAHUN 2023

2023 SIGNIFICANT EVENT

Pada tahun buku 2023, Perseroan tidak ada peristiwa penting yang mempengaruhi perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham dari otoritas dan regulator berwenang.

During the 2023 financial year, the Company did not have any significant events that affected the trading of shares and/or the delisting of shares from the competent authorities and regulators.



Kegiatan CSR Hut RI 2023



Audit Meeting ISO 2023



Audit Meeting ISO 2023

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

AWARDS AND CERTIFICATIONS

SNI & ISO 9001 : 2015 CERTIFICATE







LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

"Tahun 2023, Perseroan membukukan 202.242 pendapatan usaha sebesar 36.89% yaitu dari Rp. 320.482 Juta pada 2022 menjadi Rp. 202.242 Juta pada 2023"

"In 2023, the Company will record 202,242 operating income of 36,89% namely from Rp. 320,482 million in 2022 will be Rp. 202,242 million in 2023"

Perseroan mencatat kemampuan kinerja yang positif tahun ini merupakan refleksi dari terlaksananya kepemimpinan yang sinergis dan strategis

The Company noted that this year's positive performance is a reflection of the implementation of a synergistic and strategic leadership

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board Of Commissioners Report

Pemegang Saham yang kami terhormat,

Pertama-tama, mari kita panjatkan puji Syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga PT Indo Komoditi Korpora Tbk ("Persero") dapat melalui tahun 2023 dengan catatan kinerja yang baik dan Dewan Komisaris dapat menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan secara optimal.

Untuk menjelaskan peran pengawasan Dewan Komisaris dalam proses pengurusan Perseroan yang dijalankan oleh Direksi selama 2023, maka pada kesempatan yang baik ini, izinkanlah saya mewakili jajaran Dewan Komisaris lainnya menyampaikan Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.

TINJAUAN KONDISI PEREKONOMIAN GLOBAL DAN NASIONAL

Tahun 2023, pandemi Covid-19 memasuki fase akhir yang ditandai dengan pencabutan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM), sehingga kebangkitan ekonomi global dampak dari pandemi menumbuhkan optimisme bahwa tahun 2023 akan menjadi tahun pemulihan. Akan tetapi, harapan tersebut sirna karena risiko perekonomian global telah bergeser dari krisis pandemik ke potensi krisis energi, pangan, dan keuangan.

Ditengah adanya resesi global yang melanda dunia pada tahun 2023 dan pesta demokrasi pada tahun 2024, Pemerintah telah mengeluarkan berbagai kebijakan untuk menggerakkan perekonomian diharapkan memberikan efek positif terutama bagi pertumbuhan sektor manufaktur industri karet khususnya.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI DAN DASAR PENILAIANNYA

Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi terlihat berdasarkan pencapaian target-target yang sudah ditetapkan sebelumnya. Menurut pandangan kami, Direksi telah melakukan upaya terbaiknya dan menjalankan berbagai strategi dan kebijakan yang

Dear Distinguished Shareholders,

First of all, let us offer thanks to the presence of God Almighty for the abundance of His mercy and grace so that PT Indo Komoditi Korpora Tbk ("Persero") can go through 2023 with a good performance record and the Board of Commissioners can carry out its supervisory function over optimal management of the Company.

To explain the oversight role of the Board of Commissioners in the Company's management process carried out by the Board of Directors during 2022, then on this auspicious occasion, allow me to represent other members of the Board of Commissioners to submit a Report on the Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners for the financial year ending December 31, 2022

GLOBAL AND NATIONAL OVERVIEW OF ECONOMIC CONDITIONS

In 2023, the Covid-19 pandemic is entering its final phase which is marked by the lifting of the Community Activity Restrictions (PPKM), so that the revival of the global economy due to the pandemic has given rise to optimism that 2023 will be a year of recovery. However, this hope has disappeared because the global economic risk has shifted from a pandemic crisis to a potential energy, food and financial crisis.

In the midst of a global recession that will hit the world in 2023 and a democratic party in 2024, the government has issued various policies to stimulate the economy which are expected to have a positive effect, especially for the growth of the rubber manufacturing sector in particular.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BASIS OF THE ASSESSMENT

The Board of Commissioners' assessment of the Directors' performance is based on the achievement of previously set targets. In our view, the Board of Directors has made its best efforts and implemented various appropriate strategies and policies as reflected

tepat sebagaimana terefleksi dari pencapaian kinerja yang positif baik secara operasional maupun finansial.

Pada situasi perekonomian yang belum membaik, Perseroan terus berupaya merumuskan dan menjalankan berbagai strategi yang efektif melalui entitas anak. Penilaian positif upaya Sampit International sebagai entitas anak dengan memperkuat strategi marketing melalui media dan situs web resmi ini tentu saja semakin meningkatkan kepercayaan pelanggan terhadap Sampit International yang terus mengerahkan upaya terbaik dalam mempertahankan kinerjanya di tengah kondisi usaha yang tidak mudah.

Seluruh kinerja tersebut turut memberikan kontribusi terhadap pertumbuhan pendapatan Perseroan sebagaimana yang disajikan dalam Laporan Keuangan Tahun buku 2023, dimana Perseroan telah mencatat kinerja keuangan yang baik sekalipun pendapatan Perusahaan mengalami penurunan sebesar 36,89% menjadi Rp. 202.242 juta. Laba usaha Perusahaan tercatat sebesar Rp. 775 juta.

Keberhasilan Perseroan dalam membukukan pertumbuhan kinerja yang cukup positif sepanjang tahun 2023 membuktikan keberhasilan kepemimpinan Direksi yang sinergis dan strategis. Atas pencapaian yang baik tersebut, Dewan Komisaris memberikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi dan seluruh jajaran manajemen.

PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS TERHADAP IMPLEMENTASI STRATEGI YANG DITERAPKAN DIREKSI

Dewan Komisaris senantiasa memperhatikan strategi dan langkah-langkah yang diambil oleh Direksi untuk memastikan pengelolaan Perseroan telah dilakukan dengan benar, sehingga dapat mencatatkan kinerja yang positif dan berkesinambungan sampai di akhir tahun. Tugas pengawasan Dewan Komisaris dalam strategi tahunan merupakan bagian dari mekanisme pengelolaan dan pengendalian kebijakan usaha Perseroan agar dapat berjalan secara optimal.

Sepanjang tahun 2023, dengan dibantu oleh komite dibawahnya Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi, termasuk memonitor pelaksanaan strategi dan inisiatif strategis yang telah ditetapkan di awal tahun. Peran pengawasan Dewan Komisaris dalam memberikan

in the achievement of positive performance both operationally and financially.

In an economic situation that has not yet improved, the Company continues to strive to formulate and implement various effective strategies through its subsidiaries. This positive assessment of Sampit International's efforts as a subsidiary by strengthening its marketing strategy through media and the official website has of course further increased customer confidence in Sampit International which continues to exert its best efforts in maintaining its performance amidst difficult business conditions.

All of this performance has contributed to the growth of the Company's revenue as presented in the Financial Report for the 2023 financial year, where the Company has recorded good financial performance even though the Company's revenue has decreased by 36.89% to Rp. 202,242 million. The Company's operating profit were recorded at Rp. 1,532 million.

The Company's success in recording positive enough performance growth throughout 2023 proves the success of the Board of Directors's synergistic and strategic leadership. For these good achievements, the Board of Commissioners gives high appreciation to the Board of Directors and all levels of management

BOARD OF COMMISSIONERS' SUPERVISION OF THE IMPLEMENTATION OF STRATEGIES APPLIED BY THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners always pays attention to the strategies and steps taken by the Board of Directors to ensure that the Company is managed properly, so that it can record positive and sustainable performance until the end of the year. The supervisory duties of the Board of Commissioners in the annual strategy are part of the management and control mechanism for the Company's business policies so that they can run optimally.

Throughout 2023, with the assistance of committees under it, the Board of Commissioners has supervised the performance of the Board of Directors, including monitoring the implementation of strategies and strategic initiatives that were established at the beginning of the year. The supervisory role of the Board

arahan, nasehat, dan rekomendasi kepada Direksi terkait pengurusan Perseroan dilakukan melalui pelaksanaan rapat gabungan.

Sesuai hasil pengawasan yang telah dilakukan Dewan Komisaris sepanjang 2023, kami berpendapat Direksi telah menunjukkan segenap daya dan upayanya dalam mengesekusi bisnis yang tepat dan efektif. Kami mengapresiasi setiap Langkah strategis yang diambil Direksi dalam memimpin jalannya pengurusan Perseroan dengan penuh hati-hati dan terus memperkuat sinergi bersama Entitas Anak.

Dewan Komisaris menilai berbagai strategi yang dijalankan oleh Entitas Anak sudah sejalan dengan rencana bisnis yang ditetapkan Perseroan serta sudah mempertimbangkan masukan dan saran yang kami sampaikan untuk meraih peluang-peluang yang ada secara maksimal serta berjalan searah menuju satu tujuan untuk meraih pertumbuhan yang berkelanjutan.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA YANG DISUSUN DIREKSI DAN DASAR PERTIMBANGANNYA

Dalam Siaran Pers Menteri Koordinator Bidang Perekonomian Airlangga Hartarto pada 21 Oktober 2023, bahwa dunia masih terus dibayangi berbagai risiko ketidakpastian. Kondisi perlambatan ekonomi global ini akan meningkatkan risiko terhadap pencapaian pertumbuhan ekonomi Indonesia di Q4 2023. Untuk tahun 2024, peningkatan risiko global diperkirakan juga akan mempengaruhi pertumbuhan ekonomi Indonesia yang ditargetkan mampu mencapai 5,2%.

Pemerintah, investor, asosiasi dan pelaku usaha, perbankan, maupun media berperan sangat penting dalam membangun optimisme Pembangunan ekonomi Indonesia. Seluruh pihak diharapkan dapat bersinergi dan memberi kontribusi yang terbaik dalam menghadapi berbagai tantangan global yang tidak mudah.

Sejalan dengan prediksi Pelaksana Tugas Harian Ketua Umum Kamar Dagang Indonesia (Kadin) Yukki Nugrahawan Hanafi pada Rapat Pimpinan Nasional (Rapimnas) Kadin Kamis 7 Desember 2023 dengan mengusung tema "Pemilu Damai, Ekonomi Tumbuh, Menuju Indonesia Emas 2045" menyampaikan pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2024

of Commissioners in providing direction, advice and recommendations to the Board of Directors regarding the management of the Company is carried out through holding joint meetings.

Based on the results of the supervision carried out by the Board of Commissioners throughout 2023, we are of the opinion that the Board of Directors has demonstrated all its power and efforts in executing the business appropriately and effectively. We appreciate every strategic step taken by the Board of Directors in leading the management of the Company carefully and continuing to strengthen synergies with Subsidiaries.

The Board of Commissioners assesses that the various strategies implemented by the Subsidiaries are in line with the business plans set by the Company and have taken into account the input and suggestions we have submitted to maximize existing opportunities and move in the same direction towards one goal of achieving sustainable growth.

VIEWS ON THE BUSINESS PROSPECTS PREPARED BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BASIS OF ITS CONSIDERATIONS

In a press release from the Coordinating Minister for Economic Affairs, Airlangga Hartarto on October 21 2023, the world continues to be haunted by various risks of uncertainty. This condition of the global economic slowdown will increase the risk of achieving Indonesia's economic growth in Q4 2023. For 2024, the increase in global risk is also estimated to affect Indonesia's economic growth which is targeted to reach 5.2%.

The government, investors, associations and business actors, banks and the media play a very important role in building optimism for Indonesia's economic development. It is hoped that all parties can work together and provide their best contribution in facing various global challenges that are not easy.

In line with the predictions of the Acting General Chair of the Indonesian Chamber of Commerce (Kadin) Yukki Nugrahawan Hanafi at the Kadin National Leadership Meeting (Rapimnas) Thursday 7 December 2023 with the theme "Peaceful Elections, Growing Economy, Towards a Golden Indonesia 2045, conveying Indonesia's economic growth in 2024 projected to

diprojeksikan akan tumbuh sebesar 5,2% hingga 5,5%. Perkiraan tersebut sejalan dengan optimisme perekonomian Indonesia yang akan tumbuh lebih baik dengan peranan aktif Kadin untuk mendorong pertumbuhan ekonomi domestik. Untuk mendukung target tersebut, Kadin Indonesia, sebagai mitra strategis pemerintah akan terus fokus melaksanakan program dan inisiatif prioritas yang sudah berlangsung sepanjang tahun 2023 dan akan diteruskan pada tahun 2024.

Mempertimbangkan kondisi internal Perseroan dan perubahan-perubahan eksternal yang memengaruhi aktivitas Perseroan, Dewan Komisaris optimis Direksi dapat merangkul prospek bisnis Perseroan dan Entitas Anak yang cukup menjanjikan kedepan meskipun tantangan akan terus ada. Kami berharap Direksi dapat memanfaatkan peluang yang ada di pasar seraya terus berjaga-jaga terhadap potensi risiko dan memastikan penerapan GCG sebagai pondasi untuk merangkul pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan kedepan.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Dewan Komisaris selalu berkomitmen untuk mengedepankan praktek Tata Kelola Perusahaan yang baik dengan menjalankan prinsip transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan. Tata Kelola Perseroan tersebut diterapkan melalui Pengawasan dari Komite Audit yang independent secara konsisten untuk menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dengan pertimbangan tersebut, menurut pandangan kami, selama 2023, pelaksanaan aktivitas operasional dan bisnis Perseroan sudah dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan praktik terbaik GCG yang berlaku di Indonesia. Kesungguhan Direksi dalam menerapkan GCG juga tercermin dari nihil pelanggaran terhadap Peraturan Perusahaan, Kode Etik Perusahaan dan peraturan yang berlaku lainnya.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DIBAWAH DEWAN KOMISARIS

Sepanjang tahun 2023, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit sebagaimana yang sudah ditetapkan dalam piagam masing-masing terkait

grow by 5.2% to 5.5%. This estimate is in line with optimism that the Indonesian economy will grow better with the active role of Kadin in encouraging domestic economic growth. To support this target, the Indonesian Chamber of Commerce and Industry, as a strategic partner of the government, will continue to focus on implementing priority programs and initiatives that have been ongoing throughout 2023 and will continue in 2024.

Considering the Company's internal conditions and external changes that influence the Company's activities, the Board of Commissioners is optimistic that the Board of Directors can embrace the Company and Subsidiaries' business prospects which are quite promising in the future even though challenges will continue to exist. We hope that the Board of Directors can take advantage of the opportunities that exist in the market while continuing to guard against potential risks and ensure the implementation of GCG as a foundation for embracing sustainable business growth in the future.

VIEWS ON THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Commissioners is always committed to prioritizing good corporate governance practices by implementing the principles of transparency, independence, accountability, responsibility and fairness in accordance with the Company's Vision and Mission. Corporate Governance is implemented through supervision from an independent Audit Committee consistently to create added value for all stakeholders.

With these considerations, in our view, during 2023, the implementation of the Company's operational and business activities will be carried out in accordance with applicable laws and regulations and GCG best practices applicable in Indonesia. The Directors' seriousness in implementing GCG is also reflected in the zero violations of Company Regulations, Company Code of Ethics and other applicable regulations

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONER

Throughout 2023, in carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee as stipulated in their respective charters regarding the quality of financial information,

kualitas informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas audit internal dan eksternal, penerapan GCG dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.

Dewan Komisaris berpendapat bahwa Komite Audit telah melakukan tugasnya dengan baik dengan melakukan review serta memberikan saran dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris serta sudah memberikan dukungan penuh sehingga mekanisme pengawasan terhadap Direksi dapat berjalan dengan baik dan efisien.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada 2023, Perseroan tidak mengalami perubahan baik nama-nama maupun jumlah anggota Dewan Komisaris.

APRESIASI DAN PENUTUP

Menutup Laporan ini, perkenankan kami menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pemegang saham atas kepercayaan yang diberikan sehingga Dewan Komisaris dapat menjalankan amanah pengawasan secara maksimal terhadap kinerja Direksi sehingga kami berkesempatan untuk menjadi bagian dari setiap milestone penting dalam mencapai target kinerja Perseroan.

Kami juga menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada jajaran Direksi dan seluruh karyawan atas kerja keras dan dedikasi yang diberikan selama tahun buku 2023. Berkat etos kerja dan disiplin yang tinggi semua pihak, Perseroan berhasil memberikan kinerja terbaiknya di tahun ini.

Tanpa dukungan dari semua pemangku kepentingan diatas, Perseroan tidak akan dapat meraih pencapaian sejauh ini. Dewan Komisaris percaya kolaborasi dan sinergi yang terjalin erat sampai hari ini serta fundamental organisasi yang solid merupakan modal utama bagi Perseroan untuk terus bertumbuh dan berkembang lebih baik di masa depan. Dengan begitu, Perseroan dapat memberikan kontribusi yang signifikan bagi perekonomian Indonesia.

internal control systems, effectiveness of internal and external audits, implementation of GCG and compliance with laws and regulations. .

The Board of Commissioners is of the opinion that the Audit Committee has carried out its duties well by conducting reviews and providing suggestions and recommendations to the Board of Commissioners and has provided full support so that the monitoring mechanism for the Board of Directors can run well and efficiently.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2023, the Company will not experience changes in the names or number of members of the Board of Commissioners.

APPRECIATION AND CLOSING

Closing this report, allow us to express our deepest gratitude to the shareholders for the trust given to them so that the Board of Commissioners can carry out its mandate of maximum supervision over the performance of the Board of Directors so that we have the opportunity to be part of every important milestone in achieving the Company's performance targets.

We also express our highest appreciation and gratitude to the Board of Directors and all employees for the hard work and dedication provided during the 2023 financial year. Thanks to the high work ethic and discipline of all parties, the Company succeeded in providing its best performance this year.

Without the support of all the stakeholders above, the Company would not have been able to achieve its achievements so far. The Board of Commissioners believes that the close collaboration and synergy that exists to this day as well as solid organizational fundamentals are the main capital for the Company to continue to grow and develop better in the future. In this way, the Company can make a significant contribution to the Indonesian economy.

Atas nama Dewan Komisaris

On behalf of the Board of Commissioners



Donny Janson Manua

Presiden Komisaris / *President Commissioner*

“Secara konsolidasian, Perseroan mampu membukukan laba bersih sebesar Rp. 775.830.570. Pencapaian ini didukung oleh sumber pendapatan yang solid dari entitas anak selama 2023”.

“On a consolidated basis, the Company was able to record a net profit of Rp. 775,830,570. This achievement was supported by a solid source of revenue from subsidiaries during 2023”.

LAPORAN DIREKSI

Report of the Board of Director

Para pemegang saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Pertama-tama kami mengucapkan terima kasih kepada Tuhan Yang Maha Esa atas penyertaan-Nya sehingga Perseroan bersama entitas anak dapat melewati segala bentuk tantangan yang datang silih berganti dan menutup tahun 2023 dengan pencapaian kinerja yang membesarkan hati. Mewakili jajaran Direksi lainnya, perkenankan kami melaporkan ringkasan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.

TINJAUAN KONDISI PEREKONOMIAN TAHUN 2023

Tahun 2023, ditengah proses pemulihan ekonomi paska pandemi, dunia masih dihadapkan dengan risiko resesi akibat ketegangan geopolitik Rusia-Ukraina. Namun demikian, Indonesia tetap mampu mencatat pertumbuhan yang impresif selama 2023 sebesar 5,1 %(yoy). Akselerasi kinerja ekonomi nasional sepanjang tahun ini ditopang oleh permintaan domestik yang terus meningkat dan kinerja ekspor yang cukup kuat, serta pulihnya aktivitas dan mobilitas masyarakat paska dicabutnya kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM).

Di Tengah resesi global tahun 2023 dan pesta demokrasi 2024, diharapkan pertumbuhan ekonomi tetap membaik sehingga mampu menggerakkan sektor perekonomian lainnya, maupun sektor industri karet alam khususnya. Karenanya Perseroan beserta jajaran manajemen dan karyawan yang berdedikasi tinggi dengan perencanaan yang baik, Perseroan mampu bertahan dalam mengatasi situasi yang dihadapi.

PENERAPAN KINERJA STRATEGIS TAHUN 2023

Pandemi COVID-19 telah membawa perubahan besar bagi seluruh lapisan masyarakat, termasuk mengajarkan banyak hal bagi Perseroan untuk tetap dapat bertahan di tengah masa-masa sulit. Dalam merespons tantangan yang dihadapi, Direksi telah mempersiapkan sejumlah inisiatif strategis yang

Shareholders and Stakeholders We Respect,

First of all, we would like to thank God Almighty for His inclusion so that the Company and its subsidiaries can overcome all forms of challenges that come and go and close 2023 with encouraging performance achievements. On behalf of the other members of the Board of Directors, allow us to report a summary of the Company's performance for the financial year ending 31 December 2023.

OVERVIEW OF ECONOMIC CONDITIONS 2023

In 2023, in the midst of the post-pandemic economic recovery process, the world is still faced with the risk of recession due to Russia-Ukraine geopolitical tensions. However, Indonesia is still able to record impressive growth during 2023 amounting to 5.1 %(yoy). The acceleration of national economic performance throughout this year was supported by domestic demand which continues to increase and quite strong export performance, as well as the recovery of community activity and mobility after the lifting of the policy of Implementing Restrictions on Community Activities (PPKM).

In the midst of the global recession in 2023 and the democratic party in 2024, it is hoped that economic growth will continue to improve so that it can stimulate other economic sectors, as well as the natural rubber industry sector in particular. Therefore, the Company and its highly dedicated management and employees with good planning, the Company is able to survive in overcoming the situation it is facing.

IMPLEMENTATION OF STRATEGIC PERFORMANCE IN 2023

The COVID-19 pandemic has brought major changes to all levels of society, including teaching the Company many things to remain able to survive amidst difficult times. In responding to the challenges faced, the Board of Directors has prepared a number of strategic initiatives which are deemed to be on target to maintain the Company's business growth.

dipandang tepat sasaran untuk menjaga pertumbuhan bisnis Perseroan.

Pada tahun 2023, Entitas Anak Perseroan, Sampit International berhasil dengan kinerja positif dengan mengeksekusi sejumlah inisiatif strategis. Kebijakan strategis yang dilakukan Perseroan meliputi analisis yang mendalam untuk terus meningkatkan pendapatan secara berkelanjutan. Salah satu strategi penetrasi pasar yang dilakukan Sampit International adalah meningkatkan sejumlah pelanggan segmen baru dalam jangkauan nasional. Dengan demikian, Perseroan dapat mengimplementasikan strategi pemasaran secara efektif dan tepat sasaran.

Di masa new normal, Sampit International tetap berkomitmen mengikuti aturan yang diberlakukan pemerintah. Sebagai bagian dari strategi adaptasi, Sampit International terus mengembangkan layanan dan melakukan continuous improvement dalam hal perbaikan yang berkelanjutan.

KINERJA PERSEROAN TAHUN 2023

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023

Tahun 2023, melalui entitas anak Perseroan berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp. 775.830.570. Tahun 2022, Perseroan melalui entitas anak usaha Sampit International berhasil membukukan pendapatan usaha sebesar Rp. 320.482 juta menurun dari tahun 2021 sebesar Rp. 363.605 juta. Peningkatan ini didukung oleh berbagai langkah strategis dan upaya yang dilakukan Perseroan dalam mempertahankan kelangsungan usaha di tengah kondisi pandemi, Sampit International terus meningkatkan kualitas layanan dan berusaha menjaga customer experience terbaik.

Kinerja Perseroan secara khusus didukung oleh pertumbuhan Sampit International yang positif. Sepanjang 2023, Sampit International telah memperluas jangkauan jaringan pemasaran dan pelanggan baru, Namun pertumbuhan SIR20 ada penurunan dari 10.243 juta pada 2022 menjadi 6.796 juta pada 2023, serta pertumbuhan Dry Jelutong menurun dari 4.233 ton pada 2022 menjadi 4.249 ton pada 2023.

Secara umum, dengan didukung oleh kondisi ekonomi yang mulai membaik, Sampit International berhasil mencapai kinerja yang cukup baik di tahun 2022.

In 2023, the Company's subsidiary, Sampit International, will achieve positive performance by executing a number of strategic initiatives. The strategic policies implemented by the Company include in-depth analysis to continue to increase revenue in a sustainable manner. One of the market penetration strategies carried out by Sampit International is to increase the number of new customer segments within a national reach. In this way, the Company can implement marketing strategies effectively and on target.

In the new normal era, Sampit International remains committed to following the rules imposed by the government. As part of the adaptation strategy, Sampit International continues to develop services and carry out continuous improvements in terms of continuous improvement.

COMPANY PERFORMANCE IN 2023

Comparison of Performance Target and Realization in 2023

In 2023, through its subsidiaries the Company managed to record a net profit of Rp. 775,830,570. In 2022, the Company through its subsidiary Sampit International succeeded in recording operating income of Rp. 320,482 million, a decrease from 2021 of Rp. 363,605 million. This increase is supported by various strategic steps and efforts made by the Company to maintain business continuity amidst pandemic conditions. Sampit International continues to improve service quality and strives to maintain the best customer experience.

The Company's performance was specifically supported by the positive growth of Sampit International. Throughout 2023, Sampit International has expanded the reach of its marketing network and new customers. However, SIR20 growth has decreased from 10,243 million in 2022 to 6,796 million in 2023, and Dry Jelutong growth has decreased from 4,233 million in 2022 to 4,249 million in 2023.

In general, supported by economic conditions that are starting to improve, Sampit International managed to achieve good performance in 2022.

Tahun 2023, pasca-pandemic COVID-19, perlambatan ekonomi dunia dan berbagai risiko serta ketidak pastian global, masih menjadi tantangan bagi dunia bisnis. Melihat faktor-faktor ketidak pastian ekonomi global ini, Perseroan berupaya bersikap rasional terhadap pencapaian target dan realisasi kinerjanya, baik operasional maupun financial, Perseroan tetap berupaya mendorong entitas anak untuk meningkatkan efektivitas dan produktivitas untuk meraih kinerja yang lebih baik dari tahun sebelumnya.

Pada 2023, Perseroan melalui Sampit International terdapat penurunan pendapatan dan kenaikan laba usaha, masing - masing sebesar 37% dan 170% secara konsolidasian. Capaian ini menunjukkan bahwa entitas anak telah menerapkan strategi yang efektif di tengah kondisi yang sulit.

TANTANGAN USAHA

Sebagai Perseroan yang berinvestasi di Entitas Anak, Perseroan menyadari bahwa tantangan yang dihadapi usaha Perseroan sangatlah beragam.

Dari segi eksternal sementara itu, ketidakpastian kondisi pasar terutama atas kenaikan inflasi dan situasi politik telah melemahkan daya beli konsumen. Disisi lain, faktor inflasi juga berdampak negatif karena meningkatnya biaya-biaya yang harus dikeluarkan oleh Perseroan.

Sejumlah tantangan terbesar yang dihadapi Perseroan selama 2023, dimana kondisi ekonomi yang belum stabil masih mempengaruhi daya beli terutama segmen korporasi, terjadinya kelangkaan bahan baku karet dan kompetisi harga yang tinggi antar pelaku usaha juga berdampak pada perang harga di pasar, disamping itu juga dihadapkan dengan sejumlah tantangan dari segi operasional.

Untuk mengatasi semua tantangan ini, Entitas Anak telah menerapkan strategi efisiensi biaya dan mendorong peningkatan produktivitas operasional, serta terus meningkatkan kualitas layanan, bersyukur dapat melalui tantangan-tantangan ini dengan baik.

In 2023, the COVID-19 pandemic, the world economic slowdown and various global risks and uncertainties, will still be challenges for the business world. Seeing these factors of global economic uncertainty, the Company strives to be rational in achieving targets and realizing its performance, both operational and financial. The Company continues to strive to encourage subsidiaries to increase effectiveness and productivity to achieve better performance than the previous year.

In 2023, the Company through Sampit International will experience a decline in revenue and increase operating profit, respectively by 37% and 170% on a consolidated basis. This achievement shows that the subsidiary has implemented an effective strategy amidst difficult conditions.

BUSINESS CHALLENGES

As a Company that invests in Subsidiaries, the Company realizes that the challenges faced by the Company's business are very diverse

From an external perspective, meanwhile, uncertainty in market conditions, especially over rising inflation and political situation, has weakened consumer purchasing power. On the other hand, the inflation factor also has a negative impact due to the increase in costs that must be incurred by the Company.

A number of the biggest challenges faced by the Company during 2023, where unstable economic conditions still affect purchasing power, especially in the corporate segment, scarcity of rubber raw materials and high price competition between business actors also have an impact on price wars in the market, besides that, we are also faced with a number of operational challenges.

To overcome all these challenges, the Subsidiary has implemented cost efficiency strategies and encouraged increased operational productivity, as well as continuing to improve service quality. We are grateful to be able to overcome these challenges well.

PROSPEK USAHA TAHUN 2024

Tahun 2024 dan akan datang, Indonesia masih menghadapi tantangan dari tekanan ekonomi global.

Ekonom Asian Development Bank (ADB) Bapak Arief Ramayandi pada acara Media Briefing Akhir Tahun ADB di Indonesia 14 Desember 2023 sebut pemilu dorong ekonomi RI tumbuh 5 persen di tahun 2024, perkiraan tersebut didukung oleh prospek permintaan domestik yang kuat dan rendahnya inflasi. Namun untuk ekspor ADB tidak melihat komponen tersebut akan menjadi pendukung utama pertumbuhan ekonomi tahun depan, disamping mengingat tingginya suku bunga secara global.

Tahun 2024 juga menjadi tahun politik. Kedewasaan berdemokrasi perlu dimiliki semua elemen bangsa agar stabilitas ekonomi, keamanan dan kepercayaan dunia terhadap ekonomi Indonesia tetap terjaga.

Sejalan dengan aktivitas sebagai pabrikan industri karet alam melalui Entitas Anak, dengan memperhatikan, menganalisa peluang bisnis ataupun risiko yang diprediksi akan berkembang ke depan, serta melihat pencapaian yang baik di tahun 2023, Direksi meyakini Perseroan memiliki prospek usaha yang cerah di tahun 2024 mendatang dengan target pencapaian kinerja laba yang lebih baik dari tahun 2023. Selain itu Perseroan juga menargetkan peningkatan pendapatan dari kontrak pelanggan.

Dengan pengalaman yang baik dan sinergi yang terjalin di internal seiring dengan langkah-langkah strategis yang lebih luas, Perseroan optimis kinerja Entitas Anak dapat merangkul pertumbuhan yang jauh lebih baik di tahun 2024.

PENERAPAN PRAKTIK GCG

Penerapan tata kelola Perseroan atau Good Corporate Governance (GCG) telah dilakukan dengan baik dengan adanya pedoman bagi Direksi dan Komisaris serta Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh organ pendukung Perseroan sesuai dengan ketentuan pasar modal dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK).

Perseroan mendorong seluruh karyawan dan pihak eksternal untuk selalu berpegang teguh pada Kode Etik, Nilai dan Budaya Perseroan agar tercipta sebuah hubungan kerja yang berintegritas. Kami

BUSINESS PROSPECTS IN 2024

In 2024 and beyond, Indonesia will still face challenges from global economic pressures.

Asian Development Bank (ADB) economist Mr. Arief Ramayandi at the ADB End of Year Media Briefing event in Indonesia 14 December 2023 said that the election would encourage the Indonesian economy to grow 5 percent in 2024, this estimate is supported by the prospect of strong domestic demand and low inflation. However, for exports, ADB does not see that this component will be the main supporter of economic growth next year, considering the high interest rates globally.

2024 is also a political year. Democratic maturity needs to be possessed by all elements of the nation so that economic stability, security and world confidence in the Indonesian economy are maintained.

By paying attention to and analyzing business opportunities or risks that are predicted to develop in the future, as well as seeing good achievements in 2023, the Board of Directors believes that the Company has bright business prospects in 2024 with a target of achieving profit performance that is better than 2023. In addition We also target increasing revenue from customer contracts.

With good experience and synergy that exists internally along with broader strategic steps, the Company is optimistic that the performance of its Subsidiaries can achieve much better growth in 2024.

IMPLEMENTATION OF GCG PRACTICES

Good Corporate Governance (GCG) has been well executed following guidelines of the Board of Directors and the Board of Commissioners and Code of Ethics which are applicable to the Board of Commissioners, Board of Directors and the whole supporting elements of the Company based on capital market regulations and rule as to Financial Services Authority (POJK).

The Company encourages all employees and external parties to always adhere to the Company's Code of Ethics, Values and Culture in order to create a working relationship with integrity. We prohibit acts of

melarang adanya aksi korupsi, kolusi, nepotisme, serta gratifikasi dalam segala hal. Untuk menjaga reputasi Perseroan, Perseroan menerapkan sanksi atas pelanggaran atau penyimpangan yang terjadi, sesuai dengan peraturan yang berlaku. Selama 2023, Perseroan tidak menerima adanya laporan pelanggaran serta tidak terlibat dalam perkara hukum sebagai wujud komitmen kami dalam mempertahankan reputasi Perseroan sebagai perusahaan yang terpercaya.

KOMITMEN TERHADAP PRAKTIK BISNIS KEBERLANJUTAN

Sebagaimana ketentuan POJK No. 51/POJK. 03/2017 ("POJK 51/2017") tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, Perseroan secara bertahap melakukan sejumlah penyesuaian di internal organisasi dengan lebih berfokus pada penerapan model bisnis berkelanjutan yang tidak hanya memperhatikan pencapaian finansial semata, namun juga memperhatikan dampak operasi sehari-hari terhadap aspek lingkungan, sosial dan tata kelola (Environmental, Social and Governance / "ESG").

Saat ini, Perseroan telah menerapkan inisiatif penghematan energi listrik dan air sebagai wujud kontribusi untuk menyelamatkan bumi dari isu pemanasan global. Sementara pada aspek sosial, Perseroan bersama dengan Entitas Anak dalam menyelenggarakan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL).

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Pada tahun 2023 tidak ada perubahan susunan Direksi.

APRESIASI

Pada akhirnya, kemajuan yang telah dicapai Perseroan sampai saat ini merupakan kerja keras dari seluruh karyawan dan dukungan dari Dewan Komisaris dan pemegang saham serta semua mitra bisnis, karenanya kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya. Harapan kami dengan dukungan yang Maha Kuasa, misi Perseroan di masa yang akan datang dapat dicapai dengan sukses.

corruption, collusion, nepotism, and gratification in all respects. To maintain the Company's reputation, the Company applies sanctions for violations or deviations that occur, in accordance with applicable regulations. During 2023, the Company did not receive any reports of violation nor was it involved in any legal disputes. We are committed to maintaining the Company's good reputation.

COMMITMENT TO SUSTAINABLE BUSINESS PRACTICES

As per the provisions of POJK No. 51/POJK. 03/2017 ("POJK 51/2017") concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, the Company is gradually making a number of adjustments within the organization by focusing more on implementing a sustainable business model that does not only pay attention to financial achievements alone, but also pay attention to the impact of daily operations on environmental, social and governance (ESG) aspects.

Currently, the Company has implemented an initiative to save electrical energy and water as a form of contribution to saving the earth from the issue of global warming. Meanwhile, in the social aspect, the Company together with Subsidiaries organizes the Social and Environmental Responsibility (TJSL) program.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

In 2023 there were no changes in the composition of the Board of Directors.

APPRECIATION

In the end, the progress that has been achieved by the Company to date is due to the hard work of all employees and support from the Board of Commissioners and shareholders as well as all business partners, therefore we express our deepest gratitude and appreciation. We hope that with the support of the Almighty, the Company's mission in the future can be achieved successfully.

Atas nama Direksi

On behalf of the Board of Directors,



SUJAKA LAYS

Presiden Direktur / *President Director*

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023

Statement from the Board of Commissioners and the Board of Director on Their Responsibility for the 2023 Annual Report



Kami, yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, testify that all information in the 2023 Annual Report of PT Indo Komoditi Korpora Tbk is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 4 Juni 2024

Jakarta, 4 June, 2024



DONNY JANSON MANUA
Presiden Komisaris
President Commissioner

ARIE RINALDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner



SUJAKA LEYS
Presiden Direktur
President Director

ALYCIUS HENDRY
Direktur Independen
Independeny Director



PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

IDENTITAS PERUSAHAAN

Company Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Perdagangan, Industri, Pengangkutan darat, Pertanian dan Jasa. <i>Trade, Industry, Land Transportation and Services.</i>
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	23 Februari 1982, beroperasi secara komersial sejak 1982 <i>23 February 1982, commercial operations started in 1982</i>
Dasar Hukum Pendirian <i>Legal Basis of Establishment</i>	Notaris Frederik Alexander Tumbuan SH .No.125 tanggal 23 Februari 1982 atas nama PT Indo Ayala Leasing Corporation <i>Notarial Frederik Alexander Tumbuan SH, No.125 dated 23 February 1982 Behalf of PT Indo Ayala Leasing Corporation</i>
Kode Saham <i>Stock Code</i>	INCF
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	<i>Authorized Capital, Issued and Fully Paid :</i> Rp. 168.367.416.900,-
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid</i>	<i>Authorized, Issued fully paid</i> Rp. 168.367.416.900,-
Jumlah Saham Beredar <i>Total Outstanding Shares</i>	1.438.370.465
Pemegang Saham per 31 Desember 2023 <i>Shareholders as of December 31, 2023</i>	- PT. Alam Tulus Abadi : 40 % - Harto : 15,74 % - Masyarakat (kepemilikan masing-masing <5%) 44,26 % <i>Public (each ownership of <5%) 44,26 %</i>
Pencatatan Efek Kembali di Bursa Saham <i>Re-listing Date</i>	Sesuai Pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-P00656/BEI.PP2/09-2016, tanggal : 5 September 2016 <i>According to the Announcement from the Indonesia Stock Exchange : Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016, on September 5, 2016.</i>
Alamat Kantor Pusat <i>Address of Head Office</i>	Centennial Tower, Floor21, Unit H, Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930 – Indonesia T : +62 21 22958323 F : +62 21 22958324 E : corsec@indokomoditikorpora.com W : www.indokomoditikorpora.com

Pendirian dan Informasi Umum

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (“Perusahaan”) didirikan dengan nama PT Indo Ayala Leasing Corporation, merupakan suatu Perusahaan Terbatas yang tunduk pada hukum peraturan perundang-undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia, berkedudukan di Jakarta Selatan. Perusahaan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 125 tanggal 23 Februari 1982, sebagaimana diubah berdasarkan Akta No. 41 tanggal 18 April 1983, akta-akta mana dibuat dihadapan Frederik Alexander Tumbuan, SH, Notaris di Jakarta, dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-3535.HT.01.01.TH.83 tanggal 3 Mei 1983, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 40, tambahan No. 501 tanggal 18 Mei 1984.

Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 3 November 1989, Perusahaan memperoleh pernyataan efek dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SH/MK.10/1989 untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat atas 1.200.000 saham dengan nilai nominal Rp. 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp. 8.000 per saham. Pada tanggal 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan pencatatan saham Perusahaan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Keterangan Perubahan Nama

Perseroan beberapa kali melakukan perubahan nama dari awalnya bernama PT Indo Ayala Leasing Corporation, berubah menjadi menjadi PT Indo Komoditi Korpora Tbk. efektif pada 12 Juni 2015.

Establishment and General Information

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (“Company”) was established under the name PT Indo Ayala Leasing Corporation, is a limited company subject to the laws regulations in force in the Republic of Indonesia, domiciled in South Jakarta. The Company was established based on deep of Establishment No. 125 dated February 23, 1982, as amended pursuant to deep No. 41 dated April 18, 1983, which deeps were made before Frederik Alexander Tumbuan, SH, Notary in Jakarta, and had been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-3535.HT.01.01.TH.83 dated May 3, 1983, and has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 40, additional No. 501 May 18, 1984.

Public Offering Company Securities

On 3 November 1989, the Company obtained the approval of the Implementing Agency for Capital Market with a letter No.SI-068/SHMMK.10/1989 to conduct an Initial Public Offering of 1,200,000 shares with a nominal amounted of Rp. 1,000 per shares through the Stock Exchange in Indonesia with the offering price of Rp. 8,000 per shares. On 27 July 1990, all shares of the Company amounted 48,000,000 shares have been listed on the Indonesia Stock.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 dated 18 January 2013. Indonesia Stock Exchange delisted the Company’s shares from Indonesia Stock Exchange, where the delisting of the Company’s shares has been effective as of 19 February 2013.

Information on the Change of Company Name

The Company has changed its name several times from the initial name PT Indo Ayala Leasing Corporation, to PT Indo Komoditi Korpora Tbk. effective on 12 June 2015.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konvensi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Hutang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp. 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai penawaran sebesar Rp. 100 per saham. Setelah dilakukan PMTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp. 168.367.416.900.

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dalam rangka pencatatan efek dengan No.Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka re-listing Perusahaan.

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta No. 45, tanggal 23 Agustus 2022 yang telah diterbitkan oleh Notaris IR. NANETTE CAHYANIE HANDARI ADI WARSITO SH di Jakarta dan sesuai Surat Pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (selanjutnya disebut "Menkumham") melalui Surat Keputusan No. AHU-0061368.AH.01.02 Tahun 2022 tanggal 30 Agustus 2022.

Serta Pernyataan Keputusan Rapat (PKR) Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dengan Akta No.: 40, tanggal 26 Mei 2023 yang telah diterbitkan oleh Notaris IR. NANETTE CHAYANIE HANDARI ADI WARSITO SH di Jakarta, sesuai Surat Pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (Selanjutnya disebut "Menkumham") No.: AHU-AH.01.09-0128837, tanggal 16 Juni 2023.

On 11 November 2015 the Company has increase the capital tock through the issuance of New Shares Without Preemptive Rights in order Convention of Debt into Shares (PMTHMETD) on debt to Sinoasia Holding Company Limited, amounting Rp. 130,000,000,000 by issuing new shares of series B as many as 1,300,000,000 shares with a nominal value of Rp. 100 per share. After PMTHMETD the number of issued and paid up capital of the Company amounted to Rp. 168,367,416,900.

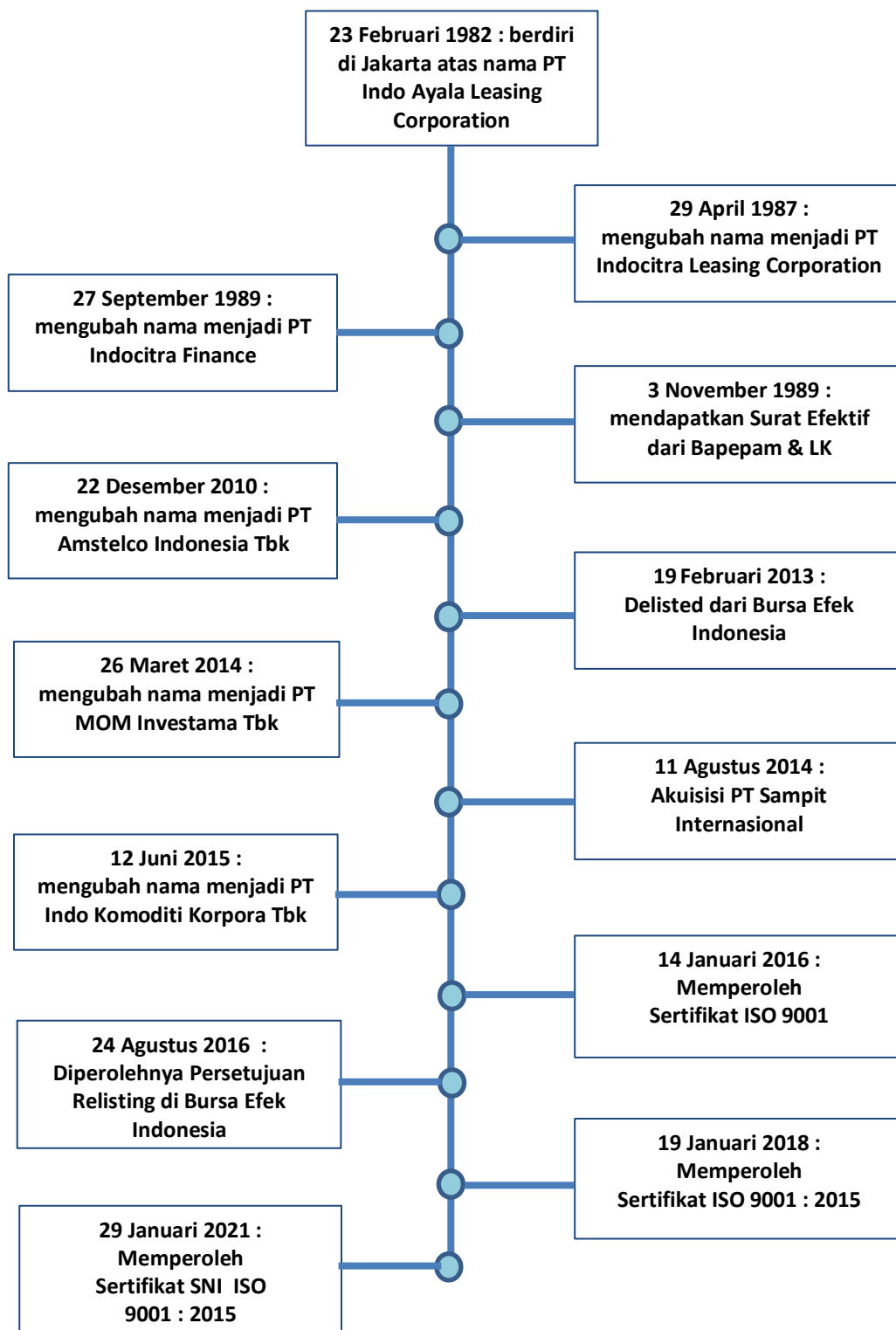
Based on the Indonesia Stock Exchange announcement letter in order to share registration No. Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016, approved the listing of securities dated 6 September 2016, approved the re-listing of the Company's shares.

Changes to the Company's Articles of Association in accordance with Deed No. 45, dated 23 August 2022 which has been issued by Notary IR. NANETTE CAHYANIE HANDARI ADI WARSITO SH in Jakarta and in accordance with the Notification Letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (hereinafter referred to as "Menkumham") through Decree No. AHU-0061368.AH.01.02 of 2022 dated August 30 2022.

As well as the Statement of Meeting Decisions (PKR) of the Annual General Meeting of Shareholders with Deed No.: 40, dated 26 May 2023 which has been issued by Notary IR. NANETTE CHAYANIE HANDARI ADI WARSITO SH in Jakarta, in accordance with Notification Letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (hereinafter referred to as "Menkumham") No.: AHU-AH.01.09-0128837, dated June 16 2023.

Sejarah Singkat Perseroan

Brief History of The Company



VISI

“UNTUK MENYEDIAKAN KARET BERKUALITAS TERBAIK BAGI PELANGGAN GLOBAL KAMI DENGAN KEPUASAN PELANGGAN YANG TINGGI.”

VISION

“TO PROVIDE THE BEST QUALITY RUBBER FOR OUR GLOBAL CUSTOMERS WITH HIGH CUSTOMER SATISFACTION.”

MISI

“DENGAN PENGALAMAN PANJANG, DEDIKASI TINGGI, PENGETAHUAN YANG LUAS, TEKNOLOGI TERBARU DAN PENINGKATAN BERKELANJUTAN DALAM MENGHASILKAN KARET ALAM BERKUALITAS TINGGI UNTUK KEPUASAN PELANGGAN KAMI YANG TERHORMAT.”

MISSION

“WITH LONG EXPERIENCE, HIGH DEDICATION, EXTENSIVE KNOWLEDGE, LATEST TECHNOLOGY AND CONTINUOUS IMPROVEMENTS, IN PRODUCING A TOP QUALITY NATURAL RUBBER FOR THE SATISFACTION OF OUR RESPECTFUL CUSTOMERS.”

TATA NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN

Corporate Value and Culture

- **Memberikan pelayanan terbaik dan menghasilkan produk berkualitas serta tepat waktu;**
Provide the best service and produce quality products and on time;
- **Fokus pada kegiatan usaha utama memproduksi crumb rubber dan berusaha meningkatkan pangsa pasar;**
Focus on the main business activities of producing crumb rubber and trying to increase market share;
- **Menjaga nama baik dan membina hubungan baik jangka panjang dengan pelanggan;**
Maintain good name and build long term good relationship with customers;
- **Meningkatkan dan memaksimalkan kapasitas produksi yang sudah dimiliki.**
Increasing and maximizing existing production capacity.

Bidang Usaha

Line of Business

Berdasarkan Pasal 3 Akta No. 7 tanggal 12 Juni 2015, dibuat di hadapan Dedy Pramono, SH M.Kn, Notaris di Jakarta, ruang lingkup usaha perusahaan meliputi bidang usaha pembangunan, perdagangan, pertanian, percetakan, industri dan jasa.

Lebih lanjut, hingga 31 Desember 2023 kegiatan usaha yang sekarang ini dijalankan oleh Perusahaan masih di bidang industri dan perdagangan karet alam melalui Entitas Anak, yaitu PT Sampit International ("Sampit") sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Based on Article 3 Deed No. 7 dated June 12, 2015, made before Dedy Pramono, SH, M.Kn, Notary in Jakarta, the scope of business of the company covers the fields of business development, trade, land transportation, workshop, agriculture, printing, industry and services.

*Furthermore, as of December 31, 2023, the Company's current business activities are in the field of industry of natural rubber and trading through its subsidiary, PT Sampit International ("**Sampit**") in accordance with the company's articles of association.*

ENTITAS ANAK PERUSAHAAN

Subsidiary Company

Riwayat Singkat

PT Sampit International (**Sampit**) adalah suatu Perusahaan Terbatas yang berdomisili di Jl. Ketapang Hilir, Sampit 74325, Kalimantan Tengah, Indonesia.

PT Sampit International (Entitas Anak) didirikan berdasarkan Akta Nomor : 107 yang dibuat di hadapan Goesti Djohan, SH, Notaris di Surabaya pada tanggal 25 Januari 1955 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor 02-19514.Ht.01.04.Th.98 tanggal 13 Oktober 1998.

Sampit telah melakukan penyesuaian anggaran dasar sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, sebagaimana dimuat dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Luar Biasa Para Pemegang Saham SI No. 24 tanggal 24 Maret 2008, dibuat di hadapan Joni, S.H., Sp.N. MH. F.A, Notaris di Sampit, akta mana telah memperoleh persetujuan Menkumham RI melalui Surat Keputusan No. AHU-29329.AH.01.02. Tahun 2009 tanggal 30 Juni 2009.

Berdasarkan Convertible Bond Sales and Purchase Agreement tanggal 25 Juli 2014, Perusahaan membeli surat hutang konversi dengan No.001/SI-CB/III/14

Brief History

Sampit is a Limited Company (Sampit) domiciled in Jl Ketapang Hilir, Sampit 74325, Central Kalimantan, Indonesia.

PT Sampit International (Subsidiary) was established by Deed No. 107 made before Goesti Djohan, SH, Notary in Surabaya on January 25, 1955 and has received approval from the Ministry of law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. 02-19514.Ht.01.04.Th.98 dated October 13, 1998.

Sampit has made amendments to the articles of association in accordance with Law Number 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies, as contained in the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders SI No. 24 dated March 24, 2008, made before Joni, S.H., Sp, N. MH. F.A, Notary in Sampit, which deed has been approved by the Indonesian Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-29329.AH.01.02. Tahun 2009 dated June 30, 2009.

Based on Convertible Bond Sales and Purchase Agreement at July 25, 2014 Company buy Convertible Bond with No.001/SI-CB/III/14 which is

yang diterbitkan oleh PT Sampit International kepada Montlake Advisory Sdn. Bhd. pada nilai Rp. 70.000.000.000 dengan harga Rp. 130.000.000.000.

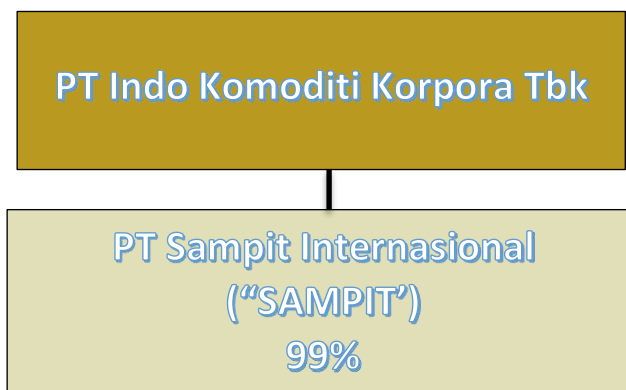
Anggaran Dasar Sampit telah beberapa kali mengalami perubahan, berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 61 tanggal 7 Juli 2015, dibuat oleh B. Andy Widyanto, S.H., Notaris di Tangerang Selatan, akta mana telah memperoleh persetujuan dari Menkumham RI melalui Surat Keputusan No. AHU-0939224.AH.01.02. TAHUN 2015 tanggal 10 Juli 2015, mengenai (1) persetujuan atas peningkatan modal dasar Sampit dari Rp 7.500.000.000 menjadi Rp 250.000.000.000 (2) persetujuan atas peningkatan modal disetor Sampit dalam rangka pelaksanaan konversi Surat Hutang Konversi Sampit menjadi 148.500 saham baru seri B Sampit; (3) persetujuan atas perubahan susunan pemegang saham Sampit; dan (4) persetujuan atas perubahan susunan Dewan Komisaris Sampit ("**Akta Sampit No. 61**").

Perubahan terakhir Anggaran Dasar Entitas Anak berdasarkan Akta No. 1 tanggal 10 Desember 2021 yang dibuat dihadapan Notaris INA KARTIKA SARI, SH, M.KN, Notaris di KOTA CILEGON dan sesuai Pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat No. AHU-AH.01.03-0484404 tanggal 10 Desember 2021.

issued by PT Sampit International to Montlake Advisory Sdn. Bhd. At par value Rp. 70,000,000,000 with total purchase price Rp. 130,000,000,000.

*Sampit's Articles of Association have been amended several times, based on the Deed of Meeting No. 61 dated July 7, 2015, made by B. Andy Widyanto, S.H., Notary in South Tangerang, which deed was approved by the Indonesian Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-0939224.AH.01.02. IN 2015 on July 10, 2015, regarding (1) approval of an increase in Sampit authorized capital from Rp. 7,500,000,000 to Rp. 250,000,000,000 (2) approval of an increase in Sampit paid up capital in the context of implementing Sampit Conversion Debt Securities to 148,500 new Sampit B series shares; (3) approval of changes in composition of Sampit shareholders; and (4) approval of the change in the composition of the Sampit Board of Commissioners ("**Sampit Deed No. 61**").*

The latest amendment to the Articles of Association of Subsidiaries based on Deed No. 1 dated December 10, 2021 drawn up before Notary INA KARTIKA SARI, SH, M.KN, Notary in CILEGON CITY and according to notification from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-AH.01.03-0484404 December 10, 2021.



Kegiatan Usaha Sampit :

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Sampit, Sampit bergerak di bidang perdagangan, perindustrian, pengangkutan darat, pertanian, dan jasa, dimana kegiatan usaha utama Sampit bergerak di bidang perdagangan dan perindustrian karet.

Lebih lanjut, produk yang dihasilkan oleh Sampit selaku Entitas Anak Perusahaan adalah *crumb rubber* TSR SIR-20 dan Dry Jelutung. *Crumb rubber* merupakan *Technical Specified Rubber (TSR)* atau karet siap olah yang dipergunakan untuk membuat ban. Demikian juga dengan jelutung, dapat digunakan untuk membuat ban, selang tube untuk mesin, isolator, *water proofing* dan lain-lain.

Dalam rangka menjalankan kegiatan usahanya tersebut, Sampit memiliki pabrik karet dengan luas tanah ± 7 hektar yang berlokasi di Kota Sampit, Kalimantan Tengah dengan fasilitas mesin-mesin sebagai berikut :

1. Proses Pencucian :
 - Mesin *Breaker*
 - Mesin *Hummer Mill*
 - Mesin *Creeper*
2. Proses Pengeringan :
 - Mesin *Cutter*
 - Mesin *Dryer non-pre breaker*
 - Mesin *Dryer Pre-breaker*

Total kapasitas terpasang Sampit adalah 144.000 ton per tahun dan kapasitas produksi Sampit per Tahun 2023 adalah 7.828 ton atau 5,44% dari kapasitas terpasang.

Saat ini Sampit melakukan penjualan atas seluruh produknya ke luar negeri, dengan tujuan utama penjualan ke negara-negara sebagai berikut:

- Negara-negara Amerika Selatan, seperti Mexico, Argentina dan Brazil;
- Negara-negara Eropa, seperti Jerman, Rusia dan Latvia;
- Jepang;

Sampit Business Activities :

Based on Article 3 of Sampit's Articles of Association, Sampit is engaged in trade, industry, land transportation, agriculture and services, where Sampit's main business activities are in the trade and rubber industry.

Furthermore, the products produced by Sampit as a Subsidiary are TSR SIR-20 crumb rubber and Dry Jelutung. Crumb rubber is a Technical Specified Rubber (TSR) or ready-to-use rubber used to make tires. Likewise, jelutung, can be used to make tires, tube hoses for machines, insulators, water proofing and others.

In order to carry out its business activities, Sampit has a rubber factory with an area of ± 7 hectares located in the City of Sampit, Central Kalimantan with the following machinery :

1. *Washing Process :*
 - *Breaker machine*
 - *Hummer Mill Machine*
 - *Creeper machine*
2. *Drying Process :*
 - *Cutter machine*
 - *Non-pre breaker dryer*
 - *Pre-breaker Dryer Machine*

Sampit's total installed capacity is 144,000 tons per year and Sampit's production capacity in 2023 is $\pm 7,828$ tons or 5.44 % of the installed capacity.

At present Sampit sells all of its products overseas, with the main objective of selling to the following countries:

- *South American countries, such as Mexico, Argentina and Brazil;*
- *European countries, such as Germany, Russia and Latvia;*
- *Japan;*

Berikut pelanggan utama Sampit per 31 Desember 2023 adalah :

- G Run Pte, Ltd;
- Vitra Commodities;
- Societe Des Matieres Premieres Tropical Pte, Ltd
- Bridgestone;
- Pirelli;
- Grand Focus International Pte. Ltd
- Hankook Tire Co. Ltd;
- Lotte Company Ltd;
- Weber & Schaer;
- dan lain-lain

Sampit memperoleh bahan baku dengan cara melakukan pembelian dari petani dan pengumpul (pemasok), tidak dari kebun sendiri.

Lebih lanjut, untuk mendukung kegiatan usahanya, Sampit telah memperoleh sertifikasi sebagai berikut :

- SNI No. JPA 009 088; tanggal 19 Januari 2018
- ISO 9001:2015 *Quality Management System* No. YQ 005 039 tanggal 29 Januari 2021.
- SNI No. JPA 009088; tanggal 14 Januari 2022
- ISO 9001:2015 No. YQ 005 039 tanggal 13 Februari 2024

The following main Sampit customers per 31 December 2023 are :

- G Run Pte, Ltd;
- Vitra Commodities;
- Societe Des Matieres Premieres Tropical PteLtd
- Bridgestone;
- Pirelli;
- Grand Focus Interntional Pte Ltd
- Hankook Tire Co. Ltd;
- Lotte Company Ltd;
- Weber & Schaer;
- Etc

Sampit obtains raw materials by purchasing from farmers and collectors (suppliers), not from its own garden.

Furthermore, to support its business activities, Sampit has obtained the following certifications :

- *SNI No. JPA 00988; on January 19, 2018*
- *ISO 9001:2015 Quality Management System No. YQ 005 039 on January 29, 2021.*
- *SNI No. JPA 009088; on January 14, 2022*
- *ISO 9001 : 2015 No. YQ 005 039 on January 13, 2024*

Pabrik PT Sampit International di kota Sampit, Kalimantan Tengah - Indonesia

*PT Sampit International's factory in the city of Sampit,
Central Kalimantan - Indonesia*



FASILITAS PABRIK PERUSAHAAN

Company Factory Facilities

Transportasi & Pelabuhan Pribadi

Transportation & Private Port

Perusahaan memiliki armada transportasi sendiri berupa truk serta pelabuhan pribadi yang berlokasi berdekatan dengan pabrik Perusahaan.

The Company has its own transportation fleet in the form of trucks and a private port located adjacent to the Company's factory.



Gudang Warehouse

Perusahaan memiliki gudang untuk menyimpan persediaan perusahaan, baik bahan mentah maupun produk perusahaan (barang jadi).

The Company has a warehouse to store the Company's inventory, both raw materials and company products (finished goods).



LABORATORIUM

Laboratory

- Perusahaan memiliki Laboratorium yang berlokasi di tempat yang sama dengan Pabrik Perusahaan, dimana Laboratorium ini berfungsi untuk menjaga kualitas produk Perusahaan.

The company has a laboratory located in the same place as the company factory, where this laboratory functions to maintain the quality of the company's products.

- Laboratorium serta setiap staf laboratorium Perusahaan telah disertifikasi oleh Pemerintah untuk menjalankan test dan menghasilkan laporan.

The laboratory and each of the Company's laboratory staff have been certified by the Government to run tests and produce reports.



KEANGGOTAAN ASOSIASI NASIONAL

National Association Membership

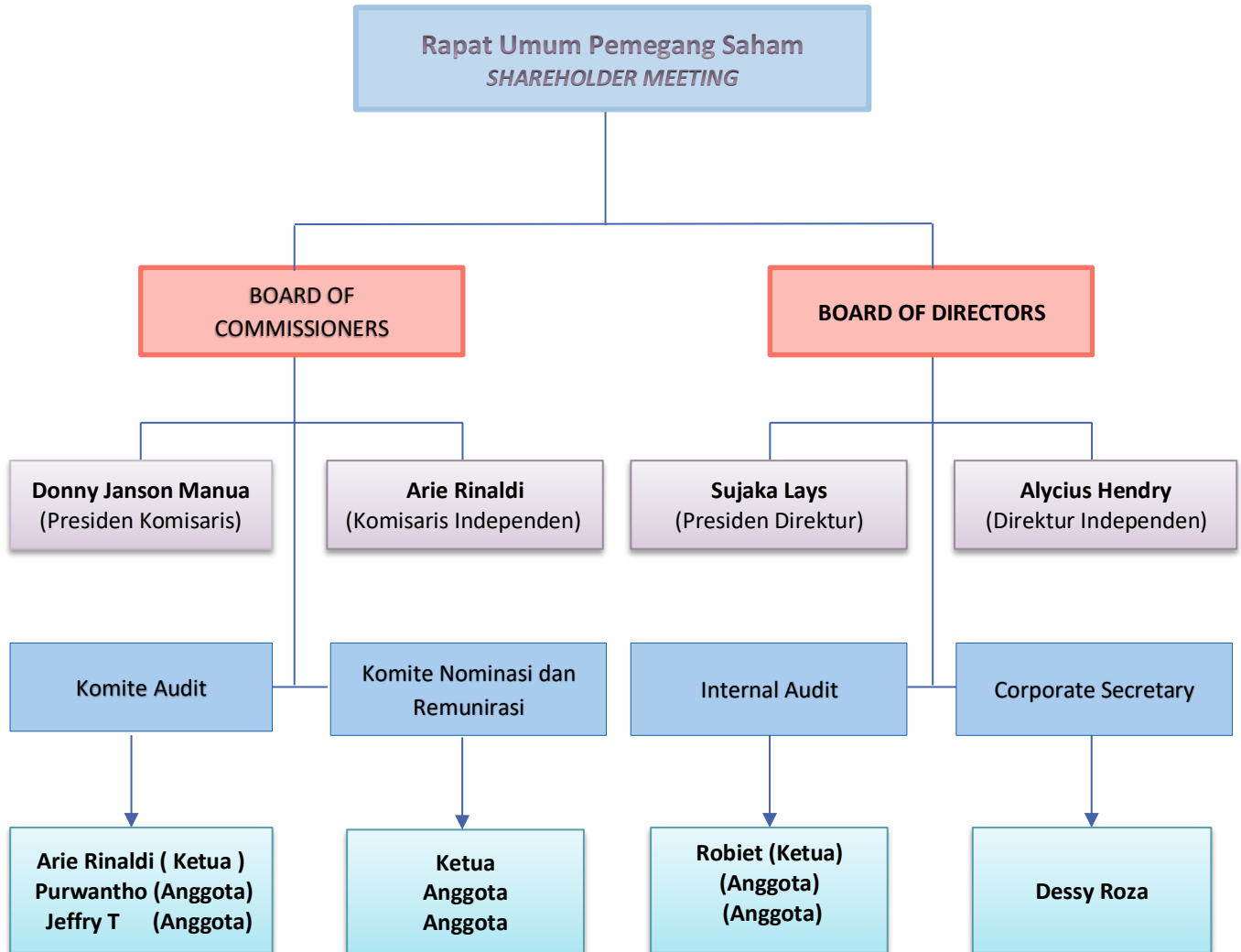
No.	Nama Asosiasi <i>Name Of Association</i>	Posisi Keikutsertaan <i>Position Participation</i>
1	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Anggota / <i>Member</i>
2	Gabungan Perusahaan Karet Indonesia Rubber Association of Indonesia (GAPKINDO)	Anggota / <i>Member</i>

PERUBAHAN ORGANISASI YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN

SIGNIFICANT ORGANIZATIONAL CHANGES

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan organisasi yang berpengaruh signifikan bagi kelangsungan usaha Perseroan.

Throughout 2023, there were no organizational changes that had a significant effect on the continuity of the Company's business.



PROFIL DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Profile

Donny Janson Manua

Presiden Komisaris | *President Commissioner*



Warga negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 18 Januari 1979. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Manajemen Marketing dari Universitas of Oregon pada 1999, Oregon - Amerika Serikat dan Master of Finance in University of Portland, Oregon - Amerika Serikat pada 2000. Beliau memulai jenjang karirnya sebagai General Manager PT Barhind Gamatara Coal tahun 2005–2018, Direktur PT Usaha Ridha Semesta sejak tahun 2014–sekarang), Senior Advisor PT Dayak Membangun Pratama tahun 2018–2021), Komisaris PT Dayak Membangun Pratama sejak tahun 2021 – sekarang, serta anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk tahun 2018–2021). Menjadi Presiden Komisaris PT Indo Komoditi Korpora Tbk pada tanggal 23 Agustus 2022 sampai dengan sekarang berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022, yang dibuat oleh Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, SH, Notaris di Jakarta.

Indonesian citizen, born in Jakarta, January 18, 1979. He completed his education with a bachelor's degree in Marketing Management from the University of Oregon in 1999, Oregon - USA and Master of Finance from University of Portland, Oregon - USA in 2000. He started his career as General Manager of PT Barhind Gamatara Coal in 2005–2018, Director of PT Usaha Ridha Semesta since 2014–present), Senior Advisor of PT Dayak Bangun Pratama 2018–2021), Commissioner of PT Dayak Bangun Pratama since 2021 – now, as well as members of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk in 2018–2021). Became the President Commissioner of PT Indo Komoditi Korpora Tbk on August 23, 2022 until now based on Deed No. 45 dated 23 August 2022, made by Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, SH, Notary in Jakarta.



Arie Rinaldi

Komisaris Independen | *Commissioner Independent*

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung, tanggal 24 November 1974. Memperoleh gelar *Master Of Business Administration – Finance & International Business* di *University Of San Francisco - USA*, pada tahun 2000. Memperoleh gelar Bachelor of Arts – Finance, di San Francisco State University – USA, pada tahun 1998. Menjabat sebagai Officer commercial Banking – ABN Amro Bank Indonesia - Jakarta pada tahun 2001-2002. Pada tahun 2004-sekarang, menjabat sebagai Komisaris pada PT Tunas Prima Abadi - Jakarta. Direktur pada PT Sentra Yasa Prima, pada tahun 2005-sekarang. Direktur pada PT Mitra Elnisi Selaras pada tahun 2009-sekarang. Komisaris PT Karya Elnisi Manunggal, pada tahun 2014-sekarang. Komisaris PT Prizmaland Trimanunggal Persada – Jakarta, pada tahun 2017-sekarang. Direktur pada PT Kreasi Timur Perdana – Jakarta, pada tahun 2017-sekarang. Beliau bergabung sebagai Komisaris Independen Perusahaan sejak tanggal 08 Juni 2018 sampai dengan sekarang berdasarkan Akta No. 40 tanggal 26 Mei 2023 yang dibuat oleh Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., Notaris di Jakarta.

Indonesian citizen, born in Bandung, November 24, 1974. Obtained his Master of Business Administration - Finance & International Business at the University of San Francisco - USA, in 2000. Obtained his Bachelor of Arts - Finance, at San Francisco State University - USA, in 1998. Served as Commercial Banking Officer - ABN Amro Bank Indonesia - Jakarta in 2001-2002. In 2004-present, he served as Commissioner of PT Tunas Prima Abadi - Jakarta. Director at PT Sentra Yasa Prima, in 2005-present. Director at PT Mitra Elnisi Selaras in 2009-present. Commissioner of PT Karya Elnisi Manunggal, in 2014-present. Commissioner of PT Prizmaland Trimanunggal Persada - Jakarta, in 2017-present. Director at PT Kreasi Timur Perdana - Jakarta, in 2017-present. He joined as an Independent Commissioner of the Company since Mei 26, 2023 until now, based on Deed No. 40 dated May, 26, 2023 made by Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., Notary in Jakarta.

PROFIL DIREKSI

Board of Directors Profile

Sujaka Lays
Presiden Direktur | *President Director*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, 30 Juni 1981. Memperoleh gelar Diploma di Perth Western Australia, pada tahun 1999. Mengawali karir sejak tahun 1999 sampai sekarang sebagai Direktur Utama di PT Sampit International.

Pada tahun 2017 sebagai Direktur Utama pada PT Alam Tulus Abadi. Bergabung dengan Perusahaan sejak 11 November 2015 sampai sekarang, jabatan sebagai Presiden Direktur, berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022 yang dibuat oleh Ir Nanette Cahyanie Adi Warsito, S.H. Notaris di Jakarta. Fungsi dan tugas Beliau di antaranya adalah mengendalikan kegiatan di bidang *marketing*, mencapai target *marketing* dan menjaga komunikasi yang baik dengan pihak *customer* maupun *supplier*.



Indonesian citizen, born in Jakarta, 30 June 1981. Obtained his Diploma in Perth Western Australia, in 1999. He began his career since 1999 until now as President Director at PT Sampit International. In 2017 as President Director at PT Alam Tulus Abadi. Joined the Company since 11 November 2015 until now as President Director, based on Deed No. 45, August 23 2022 made by Ir. Nanette Cahyanie Adi Warsito, S.H. Notary in Jakarta. His functions and duties include controlling activities in the field of marketing, achieving marketing targets and maintaining good communication with both customers and suppliers.



Alycius Hendry
Direktur Independen | *Independent Director*

Warga Negara Indonesia, lahir di Tebing Tinggi – Sumatera Utara, tanggal 03 Maret 1956. Pendidikan Sekolah Menengah Atas Tri Bukit Medan – Sumatera Utara. Memulai karir sebagai Senior Staf PT Anugrah Kawi Serasi - Jakarta pada tahun 1976 - 1985. Sebagai Direktur di CV Union Jaya Contractor - Jakarta pada tahun 1985-1987. Sebagai Direktur di CV Union Technic Contractor pada tahun 1987-1995. Sebagai Direktur CV Mitra Lestari Contractor - Jakarta tahun 1995-sekarang. Sebagai Presiden Direktur PT Kelantan Sakti Palm Oil Plantation - Jakarta tahun 2009-sekarang. Sebagai Presiden Direktur PT Greenco Nusantara Lestari - Jakarta pada tahun 2008-sekarang. Sebagai Komisaris PT Sinar Citra

Cemerlang - Jakarta tahun 2008-sekarang. Saat ini menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan berdasarkan Akta No. 24 tanggal 28 Agustus 2020 yang dibuat oleh Ibu Kristanti Suryani SH, MKn Notaris di Jakarta. Dia bertanggung jawab atas keuangan dan akuntansi Perusahaan.

Indonesian citizen, born in Tebing Tinggi – North Sumatera, Marct 03, 1956. Tri Bukit Senior High School Education Medan - North Sumatera. Starting his career as a Senior Staff of PT Anugrah Kawi Serasi - Jakarta in 1976 - 1985. As a Director at CV Union Jaya Contractor - Jakarta in 1985-1987. As a Director at CV Union Technic Contractor in 1987-1995. As Director of CV Mitra Lestari Contractor - Jakarta in 1995-present. As President Director of PT Kelantan Sakti Palm Oil Plantation - Jakarta in 2009-present. As President Director of PT Greenco Nusantara Lestari - Jakarta in 2008-present. As Commissioner of PT Sinar Citra Cemerlang - Jakarta from 2008-present. Currently, he serves as an Independent Director of the Company based on Deed No. 24 dated 28 August 2020 made by Mrs. Kristanti Suryani SH, MKn, Notary in Jakarta. He is responsible for the Company's finance and accounting.

SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Human Resources

Perseroan meyakini bahwa Sumber Daya manusia (SDM) merupakan aset utama bagi Perseroan untuk mewujudkan Visi dan Misi Perseroan. Oleh karena itu kualitas SDM terus dikembangkan sehingga SDM yang memiliki kompetensi yang tinggi dan etos kerja yang baik sehingga menjadikan SDM yang professional dan berintegritas.

Dengan mendorong seluruh SDM untuk terus berupaya bekerja dengan efektif dan efisien. Untuk itu Perseroan melaksanakan penilaian kinerja yang objektif, penilaian ini menjadi salah satu dasar pertimbangan untuk meningkatkan jenjang karir dan memastikan bahwa setiap orang menempati jabatan yang tepat sehingga dapat menghasilkan kinerja yang optimal. Disamping itu, Perseroan terus menanamkan nilai dan budaya yang sama pada seluruh karyawan, sehingga citra dan reputasi Perseroan dapat terjaga dengan baik.

KOMPOSISI KARYAWAN

Perseroan merupakan perusahaan holding atas entitas anak. Pada 2023, total jumlah karyawan Perseroan dan perbandingan komposisi pada 2022 dan 2023 tercantum dalam tabel di bawah ini.

The Company believes that human resources (HR) are the main asset for the Company to realize the Company's Vision and Mission. Therefore, the quality of human resources continues to be developed so that human resources have high competence and a good work ethic, making human resources professional and with integrity.

By encouraging all human resources to continue to strive to work effectively and efficiently. For this reason, the Company conducts performance assessments objectively. This assessment is one of the basic considerations for improving career paths and ensuring that each person occupies the right position so that they can produce optimal performance. In addition, the Company continues to instill the same values and culture in all its employees, so that the Company's image and reputation can be well maintained.

COMPOSITION OF EMPLOYEES

The Company is a holding company for subsidiaries. In 2023, the total number of employees of the Company and the comparison of composition in 2022 and 2023 are listed in the table below

Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin		Employee Composition based on Gender	
Jenis Kelamin	2022	2023	Gender
Laki-laki	295	244	Male
Perempuan	60	53	Female
Total	355	297	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Jenjang Jabatan		Employee Composition Position Level	
Level Jabatan	2022	2023	Position
Manajemen Inti (Direksi dan Dewan Komisaris)	5	5	Top Management (BOD) and (BOC)
General Manager (Division Head)	6	-	General Manager (Division Head)
Manager (Departement Head)	9	14	Manager (Department Head)
Assistant Manager	-	-	Assistant Manager
Supervisor (Unit Head)	-	-	Supervisor (Unit Head)
Senior Staff (Karyawan)	12	10	Senior Staff (Employee)
Junior Staff (Karyawan)	323	268	Junior Staff (Employee)
Total	355	297	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan		Employee Composition based on Education	
Tingkat Pendidikan	2022	2023	Education Level
Sarjana atau lebih tinggi	29	25	Bachelor Degree or higher
Akademi/D3	6	5	Diploma
SMU	147	138	High School
SMP	173	57	Junior High School
SD	-	72	Primary School
Total	355	297	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Usia		Employee Composition based on Age	
Usia	2022	2023	Age
> 40 tahun	233	106	> 40 years old
31 – 40 tahun	91	186	31-40 years old
< 30 tahun	31	5	< 30 years old
Total	355	297	Total

Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan		Employee Composition based on Employment Status	
Status Ketenagakerjaan	2022	2023	Employment Status
Karyawan Tetap	21	208	Permanent Employee
Karyawan Kontrak	137	89	Contract Employee
Total	355	297	Total

***) Jumlah karyawan Perseroan pada 2023 (tidak di audit)**

The number of the Company's employees in 2023 (unaudited)

PEMENUHAN HAK KARYAWAN

Perseroan senantiasa memastikan seluruh hak karyawan termasuk hak asasi manusia terpenuhi. Wujud pemenuhan hak yang dilakukan karyawan adalah dengan memberikan upah sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, remunerasi sesuai dengan kebijakan Perseroan dan Peraturan Perusahaan.

Perseroan mengikutsertakan karyawan dalam program-program pemerintah, seperti BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan. Selain itu, Perseroan juga memberikan fasilitas kesehatan yaitu asuransi rawat inap dan penggantian biaya berobat rawat jalan sesuai plafon yang ditentukan dan peraturan yang berlaku di Perseroan.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Perseroan menciptakan SDM yang bertalenta unggul, memfasilitasi para karyawan dengan berbagai pelatihan dan pengembangan kompetensi sesuai dengan latar belakang keahlian serta berdasarkan kebutuhan organisasi. Pelatihan yang diberikan Perseroan bertujuan untuk meningkatkan

FULFILLMENT OF THE RIGHTS OF EMPLOYEES

The Company ensures that all employee rights are fulfilled, including human rights. One form of rights fulfillment to the employees is by providing wages in accordance with the prevailing laws and regulations, remuneration in accordance with Company policy and Company Regulations.

The Company incorporate its employees in government programs, such as BPJS Employment and BPJS Health. In addition, the Company also provides health facilities, namely in-patient insurance and reimbursements of outpatient costs in accordance with the established limits and prevailing Company regulations.

EMPLOYEE COMPETENCY TRAINING AND DEVELOPMENT

The Company creates superior talented human resources, facilitates employees with various training and competency development in accordance with their expertise background and based on organizational needs. The training provided by the Company aims to increase employee competency and capability, so that

kompetensi dan kapabilitas karyawan, sehingga karyawan Perseroan dapat beradaptasi dengan perkembangan zaman serta memiliki daya saing yang tinggi di industri. Selain pelatihan yang difasilitasi Perseroan, karyawan-karyawan Perseroan juga aktif mengikuti undangan pelatihan atau pengembangan kompetensi yang diselenggarakan secara gratis oleh pihak ketiga seperti regulator, kantor akuntan publik, dan sebagainya.

Berikut adalah table pelatihan yang diikuti oleh karyawan Perseroan sepanjang 2023 :

Company employees can adapt to current developments and have high competitiveness in the industry. Apart from training facilitated by the Company, the Company's employees also actively participate in training or competency development invitations which are held free of charge by third parties such as regulators, public accounting firms, and so on.

Following is table on the training programs in which the Company employees took part throughout the year 2023 :

Pendidikan dan Pelatihan Indo Komoditi

Indo Komoditi Education and Training

Topik Pelatihan <i>Training Topic</i>	Total Peserta <i>Total Participants</i>			Rata rata <i>Average</i>		Jam Hour	
	Total Peserta <i>Total Participants</i>	Pria <i>Men</i>	Wanita <i>Women</i>	Jam Pelatihan <i>Training Hours</i>	Pelatihan/Pekerja <i>Training/Workers</i>		
Leadership	13	13	2	2	2		
Functional	13	13	2	2	2		
Quality	13	13	2	2	2		
<p>* Jumlah peserta pelatihan adalah permanen, non permanen, penuh, dan paruh waktu * The number of trainees is permanent, non-permanent, full-time, and part-time</p>							

KRONOLOGI PENCATATAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM

Chronology of Recording and Composition of Shareholders

Seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh Perseroan teregistrasi dan tercatat di BEI		All issued and fully paid shares of the Company are listed and recorded on the Indonesia IDX	
Aksi Korporasi Corporate Action	Tanggal Pencatatan Date of Listing	Penambahan Saham (lembar) Addition of Shares	Akumulasi Saham (lembar) Accumulation of Shares
Penawaran Umum Saham Perdana <i>Initial Public Offering</i>	3 November 1989	1.200.000	48.000.000
Penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD). <i>Increase in Capital through Issuance of New Shares Without Pre-emptive Rights for Conversion of Debt into Company Shares (PMTHMETD).</i>	11 November 2015	1.300.000.000	1.348.000.000

Pada 3 November 1989, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SHM/MK.10/1989 untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana sebanyak 1.200.000 saham dengan nilai nominal Rp. 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp. 8.000 per saham. Pada 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

On November 3, 1989, the Company obtained a statement of effectiveness from the Capital Market Executive Agency with letter No. SI-068/SHM/MK.10/1989 to conduct an Initial Public Offering of 1,200,000 shares with a nominal value of Rp. 1,000 per share through the Stock Exchange in Indonesia with an offering price of Rp. 8,000 per share. On July 27, 1990, all of the Company's 48,000,000 shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Based on the announcement of the Indonesia Stock Exchange No.Peng-DEL-00001/ BEI.PPJ/ 01-2013 dated January 18, 2013, the Indonesia Stock Exchange delisted the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange, where this write-off was effective as of February 19, 2013.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Hutang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Hutang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp. 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp. 100 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp. 100 per saham. Setelah dilakukan PHTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp. 168.367.416.900.

On November 11, 2015 the Company has made additional capital through the Issuance of New Shares without Pre-emptive Rights for the Conversion of Debt to Company Shares (PMTHMETD) on the Company's Debt to Sinoasia Holding Limited, amounting to Rp. 130,000,000,000 by issuing new series B shares. 1,300,000,000 shares with a nominal value of Rp. 100 per share with an offering price of Rp. 100 per share. After the PHTHMETD was carried out, the Company's issued and paid-up capital amounted to Rp. 168,367,416,900.

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dengan No. Peng-P-0066/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan

Based on the announcement letter from the Indonesia Stock Exchange No . Peng-P-0066 /BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016,

efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka re-listing Perusahaan.

approved the listing of securities on 6 September 2016 for the purpose of re-listing the Company.

Pemegang Saham / Shareholders	Jumlah Saham / Number of shares	Nilai Nominal/ Nominal Value (dalam jutaan Rp / In million Rp)	%
Modal Dasar - Saham Seri A <i>Authorized Capital - Series A Shares</i>	61,325,926	30,663	
Modal Dasar - Saham Seri B <i>Authorized Capital - Series B Shares</i>	6,193,370,370	619,337	
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri A (Rp 500/saham) <i>Issued and fully paid capital - Series A Shares (Rp. 500 / share)</i>			
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) <i>Community (below 5% each)</i>	61,325,926	30,663	4.3 %
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri A <i>Issued and fully paid capital - Series A Shares</i>	61,325,926	30,663	4.3 %
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri B (Rp 100/saham) <i>Issued and fully paid capital - Series B Shares (Rp. 100 / share)</i>			
PT Alam Tulus Abadi	575,348,186	57,535	40.0 %
Harto	226,413,900	14,794	15.74 %
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) <i>Community (below 5% each)</i>	801,762,086	72.629	44,26 %
Modal ditempatkan dan disetor penuh - Saham Seri B <i>Issued and fully paid capital - Series B Shares</i>	1,342,351,931	134,235	94,59 %
Modal ditempatkan dan disetor penuh <i>Issued and fully paid capital</i>	1,438,370,465	168,367	100,0 %
Saham dalam portepel - Saham Seri A <i>Portfolio shares - Series A shares</i>	-	-	-
Saham dalam portepel - Saham Seri B <i>Portfolio shares - Series B shares</i>	4,816,325,831	481,632	



Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2023		Shareholder Composition as of 31 December 2023	
Nama Pemegang Saham >= 5% <i>Name of Shareholder >= 5%</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	226.412.900	15,74	
Masyarakat lainnya	636.608.379	44,26	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Pemegang Saham yang Memiliki >= 4% Saham Nama Pemegang Saham		Shareholder Composition with >= 4% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	226.412.900	15,74	
Masyarakat lainnya	636.608.379	44,26	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki > 3% Saham		Public Shareholder Composition with > 3% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	226.412.900	15,74	
Andrew Luanda	55.713.100	3,87	
Masyarakat lainnya	580.895.279	40,39	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki > 2% Saham		Public Shareholder Composition with > 2% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	226.412.900	15,74	
Andrew Luanda	55.713.100	3,87	
Masyarakat lainnya	580.895.279	40,39	
TOTAL	1.438.370.379	100,00	

Komposisi Pemegang Saham yang Memiliki >= 1% Saham Nama Pemegang Saham		Public Shareholder Composition with >= 1% of Shares	
Nama Pemegang Saham <i>Name of Shareholder</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>	
PT ALAM TULUS ABADI	575.348.186	40,00	
HARTO	226.412.900	15,74	
Andrew Luanda	55.713.100	3,87	
Agustin, SE	15.010.000	1,04	
Agus Suputrayasa	15.000.000	1,04	
Titus Handojo	21.119.800	1,47	
Masyarakat lainnya	529.765.479	36,84	
TOTAL	1.438.370.465	100,00	

Komposisi Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Per 31 Desember 2023, anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak ada yang memiliki saham atas Perseroan.

Share ownership Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company

As of 31 December 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors there were no members owning shares in the Company.

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Institusi dan Individu Lokal dan Asing per 31 Desember 2023 :

Share Ownership Composition Based on Local and Foreign Institutions and Individuals per December 31, 2023 :

Kategori Pemegang Saham <i>Shareholder Category</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Total Shares</i>	Persentase Kepemilikan <i>Ownership Percentage</i>
Individu Lokal <i>Local Individual</i>	833.253.490	57,93
Individu Asing <i>Foreign Individual</i>	5.755.300	0,40
Institusi Lokal <i>Local Institution</i>	579.817.994	40,31
Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	19.543.681	1,36
TOTAL	1.438.370.465	100.00

DAFTAR STATUS INVESTOR			LIST STATUS OF INVESTOR		
No.	Kode Saham <i>Share Code</i>	Status <i>Status</i>	Investor <i>Investors</i>	Saham <i>Share</i>	Persen <i>Percent</i>
1	INCF	Asuransi - Insurance	1	45.000	0,00
2	INCF	Bank	1	2.500	0,00
3	INCF	Broker	7	134.650	0,01
4	INCF	Individu Lokal – Local Individual	6.231	833.253.490	57,93
5	INCF	Individu Asing – Foreign Individual	6	5.755.300	0,40
6	INCF	Institusi Asing – Foreign Institution	12	19.543.681	1,36
7	INCF	Koperasi	2	1.064.400	0,07
8	INCF	Others	1	67.500	0,00
9	INCF	Perusahaan Terbatas	18	578.503.944	40,00
TOTAL				1.438.370.465	100,00

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

Chronology of Other Securities Listing

Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya.

As of 31 December 2023, the Company did not issue other securities.

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI SAMPAI KEPADA PEMILIK INDIVIDU

Information on Major and Controlling Shareholders up to Individual Owner

Berdasarkan Surat No.: 123/INCF-DIR/IX-2021 tanggal 14 September 2021 tentang Informasi bahwa PT Alam Tulus Abadi yang memiliki 40,00 % saham atas Perseroan merupakan pemegang saham pengendali. Di bawah ini, disajikan struktur kepemilikan dari PT Alam Tulus Abadi sebagai pemegang saham pengendali Perseroan.

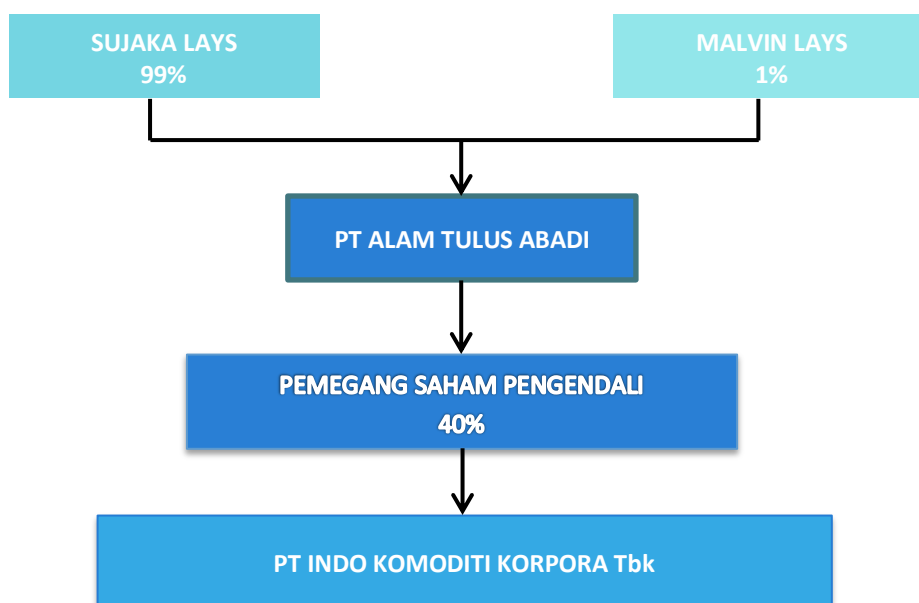
Based on Letter No. 123/INCF-DIR/IX-2021 dated 14 September 2021 information that PT Alam Tulus Abadi that owns 40.00% of the Company's shares is the controlling shareholder. Below, the ownership structure of PT Alam Tulus Abadi as the controlling shareholder of the Company is presented.

PT Alam Tulus Abadi :

- Direktur : Bapak Sujaka Lays
- Komisaris : Bapak Malvin Lays

PT Alam Tulus Abadi :

- Director : Mr. Sujaka Lays
- Commissioner : Mr. Malvin Lays



- Dewan Komisaris tidak ada hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama lainnya.

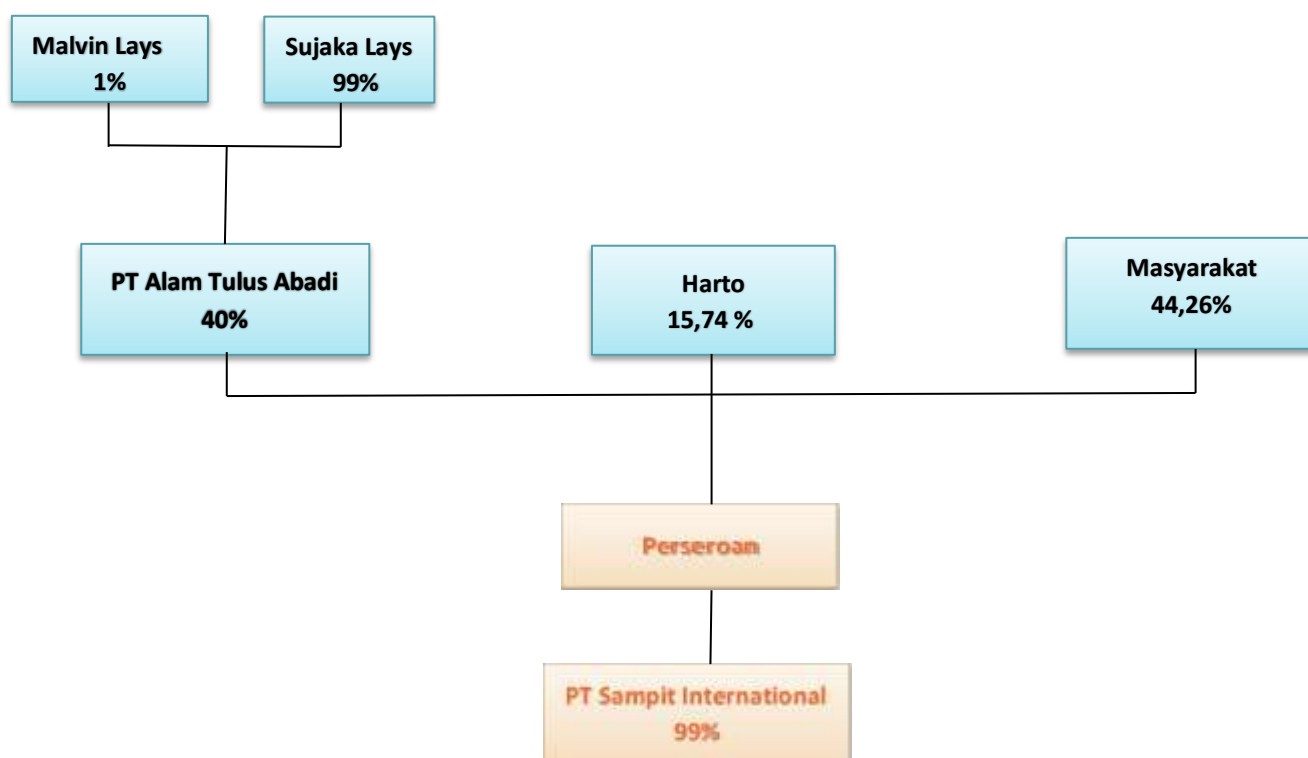
➤ *The Board of Commissioners has no relationship with other major shareholders.*
- Tidak ada hubungan Afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris.

➤ *There is no affiliation between the members of the Board of Directors, the Board of Commissioners.*
- Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perseroan dan entitas anak memiliki 297 dan 151 karyawan (tidak diaudit), dengan tingkat pendidikan minimal Sekolah Dasar(SD), dengan usia karyawan rata-rata 30 tahun.

➤ *As of December 31, 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries have 297 and 151 employees (unaudited), with a minimum education level of Primary School (SD), with an average employee age of 30 years.*

STRUKTUR GROUP PERUSAHAAN

Corporate Group Structure



*) Data Perseroan per 31 Desember 2023

NAMA DAN ALAMAT

LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

Name and Address of Capital Market Supporting Institutions and/Or Professions

Lembaga/Profesi <i>Institution/Profession</i>	Nama <i>Name</i>	Alamat <i>Address</i>	Jasa yang diberikan <i>Type of Service</i>	Periode Penugasan <i>Assignment Period</i>
Kustodian <i>Custodian</i>	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I, Lantai 3, Jl.Jend Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 T : +62 21 515 2855 F : +62 21 52991199 E : helpdesk@ksei.co.id W: www.ksei.co.id	Pengurusan administrasi Penitipan efek dan harta lain yang berkaitan dengan efek Perseroan <i>Administration of securities custody and other assets related to the company's securities</i>	2023
Biro Administrasi Efek <i>Share Registrar</i>	PT EDI Indonesia	Wisma SMR, Lantai 10, Jl Yos Sudarso Kav. 89, Jakarta 14360 – Indonesia T : +62 21 6505829 F : +62 21 6505987	Pengurusan adminitrasi efek, pencatatan efek, serta kegiatan lain terkait dengan efek Perseroan <i>Management of securities administration, securities listing and other activities related to the company's securities</i>	2023
Kantor Akuntan Publik <i>Public accounting Office</i>	Dra Suhartati & Rekan Cabang Jakarta Selatan.	Centennial Tower, Lt. 29, Unit D-F, Jln .Jend.Gatot Subroto Kav.24 – 25, Jakarta Selatan 12930 Indonesia. T : +62 21 737-7345 +62 21 2955-7344 Email : kapss_sukarmin@gmail.com	Melakukan audit umum pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan <i>General audit on the Company's Consolidated Financial Statements</i>	2023
Notaris <i>Notary</i>	Ir.Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito SH	Jl. Panglima Polim V No. 11 Kebayoran Baru, Jakarta Indonesia T : +62 21 7244650 F : +62 21 7265090	Pembuatan akta Perseroan serta jasa lain diatur dalam Pasal 15 UU No.30 Tahun 2004 <i>Making a company deed and other services as stipulated in article 15 of law no.30 of 2004</i>	2023

**Informasi Perdagangan dan Pencatatan Saham
Bursa Efek Indonesia**

Gedung Bursa Efek Indonesia
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190, Indonesia
Telepon: +62 21 515 0515
Email: callcenter@idx.co.id
Website: www.idx.co.id

**Information on Trading and Share Listing
Indonesia Stock Exchange**

Indonesia Stock Exchange Building
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Telephone: +62 21 515 0515
Email: callcenter@idx.co.id
Website: www.idx.co.id

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certification

Bentuk apresiasi dalam memberikan produk dan layanan terbaik bagi pelanggan, PT Sampit International sebagai Entitas Anak Perseroan, menerima beberapa penghargaan antara lain :

As a form of appreciation in providing the best products and services for customers, PT Sampit International as a Subsidiary Entity of the Company, received several awards including:

No.	Penghargaan / Award	Lembaga Penyelenggara / Organizing Agency
PT Sampit International / PT Indo Komoditi Korpora Tbk		
1.	Badan Pusat Statistik (BPS) Piagam Penghargaan "Sebagai responden yang aktif memberikan data dalam kegiatan survey statistic industry Manufaktur"	Central Bureau of Statistics (BPS) Certificate of Merit "As a respondent who actively provides data in the statistical survey activities of the Manufacturing industry"
2.	Badan Pusat Statistik (BPS) Piagam Penghargaan "Atas Kerjasamanya dalam memberikan data statistic industry, yang sangat bermanfaat bagi pemerintah untuk bahan perencanaan pembangunan"	Central Bureau of Statistics (BPS) Certificate of Merit "For their cooperation in providing industrial statistics, which are very useful for the government for development planning materials"
3.	Kepala Kantor Pelayanan Pajak – Sampit Piagam Penghargaan "Atas pembayaran Pajak dan Peningkatan Pemenuhan Kewajiban Perpajakan"	Head of Tax Service Office – Sampit Certificate of Merit "On the payment of Taxes and Increased Tax Obligations"
4.	Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Penghargaan Kecelakaan Nihil "Atas Prestasinya Dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di tempat kerja"	Ministry of Manpower and Transmigration Republic of Indonesia Zero Accident Award "For His Achievement in Implementing Occupational Safety and Health (K3) Programs at work"
5.	Badan Standar Nasional Sertifikat Penghargaan "Penerapan Standar Nasional Indonesia (SNI)"	National Standards Agency Award Certificate "The application of the Indonesian National Standard (SNI)"
6.	Bupati Kotawaringin Timur Piagam Penghargaan "atas Prestasinya sebagai Pemerduki Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) ditempat Kerja"	East Kotawaringin Regent Certificate of Merit "for his achievements as a Care for Occupational Safety and Health (K3) in the workplace"
7.	Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur Piagam Penghargaan Kecelakaan Nihil "Atas Prestasinya dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja Tanpa Kecelakaan Kerja"	East Kotawaringin Regency Government Zero Accident Award Charter "For His Achievement in Implementing the Occupational Safety and Health Program without Accidents"
8.	Palang Merah Indonesia (PMI) Piagam Penghargaan "Telah melaksanakan Kegiatan Pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan di tempat Kerja serta Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)"	Indonesian Red Cross (PMI) Certificate of Merit "Has carried out First Aid Training Activities for Accidents in the Workplace and Occupational Health and Safety (K3)"

INFORMASI SITUS WEB PERUSAHAAN

Corporate Website Information

Merujuk pada POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, keberadaan situs resmi perusahaan memiliki fungsi yang signifikan atas tata kelola keterbukaan informasi. Pengungkapan dan ketersediaan informasi yang andal dan terpercaya pada situs resmi Perseroan memberikan manfaat kepada pemegang saham, publik dan pemangku kepentingan, di mana penyampaian informasi dapat dilakukan secara cepat, tepat, dan efisien kepada para seluruh pemangku kepentingan.

Oleh karena itu, guna meningkatkan penerapan prinsip transparansi dan akuntabilitas kepada seluruh pemangku kepentingan, Perseroan memiliki situs resmi yang beralamat di www.indokomoditikorpora.com. Disajikan dalam Bahasa Inggris dan diperbaharui secara rutin, situs ini dapat diakses oleh publik secara cepat dan mudah.

Dalam situs ini, Perseroan menyediakan informasi-informasi terbaru mengenai perkembangan Perseroan, serta informasi material dan relevan lainnya bagi kepentingan pemangku kepentingan. Beberapa informasi yang tercakup di dalam situs ini adalah:

A. Informasi Umum

- a. Profil Perusahaan
- b. Struktur Organisasi
- c. Visi, Misi dan Tata Nilai
- d. Sejarah Perusahaan
- e. Profil Dewan Komisaris
- f. Profil Direksi

B. Informasi Korporasi

- a. Anggaran Dasar Perusahaan
- b. Komite Audit
- c. Sekretaris Perusahaan
- e. Unit Audit Internal
- f. Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal
- g. Kode Etik Perusahaan
- h. Sistem Manajemen Risiko
- i. Sistem Pelaporan Pelanggaran
- j. Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

C. Informasi Hubungan Investor

- a. Siaran Pers dan Pengumuman Lainnya
- b. Laporan Keuangan
- c. Laporan Tahunan
- d. Ikhtisar Keuangan
- e. Komposisi Pemegang Saham
- f. Entitas Anak
- g. Rapat Umum Pemegang Saham
- h. Kronologi Pencatatan Saham

D. Kontak Perusahaan

Referring to POJK No. 8/POJK.04/2015 on Website of Issuers or Public Companies, the presence of the official company website has a significant function on the disclosure of information governance. Disclosure and availability of reliable and accountable information in the Company website provide benefits for the shareholders, the public and stakeholders, where information is quickly, accurately and efficiently delivered to all stakeholders.

For this reason, that in order to improve the implementation of the principles of transparency and accountability to all stakeholders, the Company has its ofcial website, www.indokomoditikorpora.com. Presented in English and routinely updated, the site is easily and quickly accessible by the public.

In this site, the Company provides the latest information on the Company's development, as well as other material and relevant information for the interest of the stakeholders. Such information included in the website are as follows:

A. General Information

- a. Company Profile
- b. Organizational Structure
- c. Vision, Mission and Corporate Values
- d. Company History
- e. Profile of the Board of Commissioners
- f. Profile of the Board of Directors

B. Corporate Information

- a. Company Articles of Association
- b. Audit Committee
- c. Corporate Secretary
- e. Internal Audit Unit
- f. Capital Market Supporting Profession Institutions
- g. Company Code of Conduct
- h. Risk Management Sytem
- i. System of Reporting Violation
- j. Corporate Social Responsibility Program

C. Investor Relations Information

- a. Press Releases and Other Announcements
- b. Financial Statements
- c. Annual Reports
- d. Financial Highlights
- e. Composition of Shareholders
- f. Subsidiary Entities
- g. General Shareholders Meeting
- h. Chronology of Share Listing

D. Corporate Contact



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
Management Discussion and Analysis

TINJAUAN UMUM

GENERAL OVERVIEW

PERKEMBANGAN EKONOMI

Menutup tahun 2023, tensi geopolitik di pasar global akan memberikan berbagai dampak rambatan terhadap perekonomian Indonesia, mulai dari konflik geopolitik perang Rusia-Ukraina dan Palestina-Israel, hingga rivalitas di Laut China Selatan antara China dan Amerika Serikat, akan terus menimbulkan dampak terhadap perekonomian dunia, termasuk Indonesia.

Pertemuan rapat berkala KSSK pertama Senin 29 Januari 2024, Menteri Keuangan (MenKeu) Sri Mulyani Indrawati bersama Gubernur Bank Indonesia (BI), Ketua Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menghasilkan komitmen untuk terus memperkuat koordinasi, sinergi, serta meningkatkan kewaspadaan terhadap risiko perlambatan ekonomi dan berlanjutnya ketidakpastian global di tahun 2024, sekaligus juga waspada terhadap kondisi dan dinamika perekonomian domestik serta rambatan yang mungkin terjadi.

Menteri Keuangan (MenKeu) Sri Mulyani Indrawati juga menyebutkan bahwa meski berada di tengah risiko perlambatan ekonomi dunia dan ketidakpastian pasar keuangan global, tahun 2024 menjadi fase penting bagi pemulihan ekonomi Indonesia yang terus berkelanjutan. Pertumbuhan ekonomi dan stabilitas sistem keuangan yang solid dan terjaga menjadi laju ekonomi domestik masih sangat resilien. Disisi lain, indikator-indikator makro ekonomi seperti inflasi, nilai tukar rupiah, dan Cadangan devisa menunjukkan stabilitas. Keseluruhan faktor ini saling terkait dan sangat penting untuk menjaga daya beli Masyarakat, meningkatkan daya saing ekspor, serta mendukung stabilitas ekonomi dan keuangan Indonesia.

Disamping itu Ekonom Utama Departemen Riset Ekonomi dan Kerja sama Regional Bank Pembangunan Asia (Asian Development Bank/ADB) Arief Ramayandi menyebutkan momen pemilihan umum (pemilu) akan mendorong perekonomian Indonesia tumbuh 5 persen pada 2024, perkiraan tersebut didukung oleh prospek permintaan domestik yang kuat. Perkiraan tersebut disampaikan dalam Asian Development Outlook (ADO) Desember 2023.

ECONOMIC PERFORMANCE

Closing 2023, geopolitical tensions in global markets will have various spillover impacts on the Indonesian economy, starting from the geopolitical conflict of the Russia-Ukraine and Palestine-Israel wars, to the rivalry in the South China Sea between China and the United States, which will continue to have an impact on the world economy. , including Indonesia.

The first KSSK regular meeting Monday 29 January 2024, Minister of Finance (MenKeu) Sri Mulyani Indrawati together with the Governor of Bank Indonesia (BI), Chair of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority (OJK) produced a commitment to continue to strengthen coordination, synergy, and increase awareness of the risk of slowdown economy and continuing global uncertainty in 2024, while also being alert to the conditions and dynamics of the domestic economy and possible spillovers.

Minister of Finance (MenKeu) Sri Mulyani Indrawati also said that despite the risk of a world economic slowdown and global financial market uncertainty, 2024 will be an important phase for Indonesia's continued economic recovery. Solid and maintained economic growth and financial system stability mean that the domestic economy is still very resilient. On the other hand, macroeconomic indicators such as inflation, the rupiah exchange rate and foreign exchange reserves show stability. All of these factors are interrelated and very important to maintain people's purchasing power, increase export competitiveness, and support Indonesia's economic and financial stability.

Apart from that, Arief Ramayandi, Principal Economist at the Department of Economic Research and Regional Cooperation of the Asian Development Bank (ADB), said that the moment of the general election (election) will encourage the Indonesian economy to grow 5 percent in 2024, this estimate is supported by the prospect of strong domestic demand. . This estimate was presented in the Asian Development Outlook (ADO) December 2023.

TINJAUAN INDUSTRI

INDUSTRY OVERVIEW

TINJAUAN INDUSTRI

Tantangan Industri Karet Nasional dengan berbagai persoalan, mulai dari produktivitas lahan yang rendah hingga hilirisasi yang jauh dari memadai, menjerat petani karet Indonesia. Tantangan itu antara lain tren penurunan harga karet dunia, konversi tanaman karet, serta isu perubahan iklim dan kelestarian lingkungan. Selain itu pasar karet alam dunia juga tengah berubah ke arah permintaan karet alam beserta produk turunannya yang berkelanjutan (Kompas, 4 September 2023)

Direktur Jenderal Perdagangan Perundingan Perdagangan Internasional Kementerian Perdagangan Bapak Djatmiko Bris Witjaksono, SE, MSIE, dalam Pertemuan Working Group On Sustainable Natural Rubber (WGSNR) ANRP Perdagangan Internasional Association of Natural Rubber Producing Countries (ANRPC) dan siaran pers pada Sabtu 2 September 2023, Indonesia mengajak negara-negara produsen karet alam yang tergabung dalam ANRPC untuk terus mendorong isu keberlanjutan. Kerja sama erat antar negara anggota ANRPC diharapkan dapat membawa perubahan positif di industri karet alam serta secara bersama menjaga integritas sektor karet sekaligus mendukung tujuan keberlanjutan global.

Menurut Ketua Umum GAPKINDO (Gabungan Pengusaha Karet Indonesia) pada Media perkebunan.id bahwa industri karet alam saat ini yang utama perlu diupayakan adalah meningkatkan pasokan bahan baku, mengingat keterbatasan pasok bahan baku akibat terus menurunnya produksi karet nasional saat ini. Upaya ini diharapkan akan menjamin keberlanjutan eksistensi karet alam di Indonesia di masa mendatang. GAPKINDO mendorong pemerintah untuk fokus pada program peremajaan karet rakyat serta membantu petani dalam penanggulangan serangan penyakit serta meminta kepada pemerintah agar mengupayakan peningkatan produktivitas karet nasional melalui peremajaan karet rakyat dengan menggunakan bibit unggul. Mencari alternative diversifikasi yang menguntungkan dan dapat menambah pendapatan petani. Meningkatkan peranan kelembagaan hulu dan hilir di sektor perkaretan nasional.

INDUSTRY OVERVIEW

The challenges of the National Rubber Industry with various problems, ranging from low land productivity to far from adequate downstreaming, ensnare Indonesian rubber farmers. These challenges include the downward trend in world rubber prices, conversion of rubber plants, as well as issues of climate change and environmental sustainability. Apart from that, the world natural rubber market is also changing towards sustainable demand for natural rubber and its derivative products (Kompas, 4 September 2023)

Director General of International Trade Negotiations, Ministry of Trade, Mr. Djatmiko Bris Witjaksono, SE, MSIE, at the Working Group Meeting on Sustainable Natural Rubber (WGSNR) ANRP International Trade Association of Natural Rubber Producing Countries (ANRPC) and press release on Saturday 2 September 2023, Indonesia invites natural rubber producing countries that are members of ANRPC to continue to promote sustainability issues. It is hoped that close cooperation between ANRPC member countries can bring positive changes to the natural rubber industry and jointly maintain the integrity of the rubber sector while supporting global sustainability goals.

According to the General Chairperson of GAPKINDO (Indonesian Rubber Entrepreneurs Association) on Mediaperkebunan.id that the natural rubber industry is currently the main thing that needs to be pursued is to increase the supply of raw materials, given the limited supply of raw materials due to the current decline in national rubber production. This effort is expected to ensure the continued existence of natural rubber in Indonesia in the future. GAPKINDO encourages the government to focus on the smallholder rubber rejuvenation program and assists farmers in overcoming disease attacks and asks the government to strive to increase national rubber productivity through smallholder rubber rejuvenation using superior seeds. Looking for diversification alternatives that are profitable and can increase farmers' income. Increasing the role of upstream and downstream institutions in the national rubber sector.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT USAHA

Operational Overview By Business Segments

Pengakuan Pendapatan dan Beban

Perseroan, melalui anak usahanya bergerak di bidang industri manufaktur karet alam dengan turunan lainnya. Pelanggan-pelanggan kami mencakup mulai dari seluruh Indonesia dan luar negeri.

Dalam menentukan pengakuan pendapatan dan beban, Perseroan melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut :
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Perseroan bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan. Manajemen menentukan segmen operasi berdasarkan aktivitas

Revenue and Expense Recognition

The Company, through its subsidiaries, is engaged in the manufacturing natural rubber industry with other derivatives. Our customers range from all over Indonesia and abroad.

In determining revenue recognition, the Company perform analysis transaction through the following five steps of assessment:

1. *Identify contracts with customers with certain criteria as follows:*
 - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract.*
 - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred.*
 - *The contract has commercial substance.*
 - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.*
2. *Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value added tax and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).*

Revenue from the sale of goods is recognized when the control of goods has been transferred to the customer. Management setermimed the operating segment according to its sales activities into rubber, dry

penjualannya menjadi karet, jelutung dan jasa maklon sesuai keputusan strategis yang diambil oleh manajemen atas segmen tersebut.

jelutung and maklon service considering that strategic decisions that are taken by the Management based on those segments.

Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan

Revenue from Contracts with Customers

Jenis Produk <i>Types of products</i>	31 Desember 2023 (Rp juta) <i>(Rp million)</i>	31 Desember 2022 (Rp juta) <i>(Rp million)</i>	Persentase Pertumbuhan <i>Growth Percentage</i>
SIR 20	163.506	315.629	-48.19%
Dry Jelutung	38.736	4.853	698.18%
Jumlah Total	202.242	320.482	-36.89%

TINJAUAN KEUANGAN

Financial Overview

Analisis atas kinerja keuangan Perseroan di bawah ini mengacu pada Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit oleh KAP Dra Suhartati & Rekan dengan opini Wajar Tanpa Modifikasi dalam semua hal yang material. Analisis dan pembahasan manajemen dilakukan terhadap laporan posisi keuangan, laporan laba (rugi) serta laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The analysis of the Company's financial performance below refers to the Company's Consolidated Annual Financial Report which has been audited by KAP Dra Suhartati & Partners with a Fair Opinion Without Modification in all material respects. Management analysis and discussion was carried out on the financial position report, profit (loss) report and consolidated cash flow report for the years ending 31 December 2023 and 31 December 2022, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

FINANCIAL POSITION STATEMENT

Aspek <i>Aspect</i>	2023 (Rp Juta) <i>(Rp million)</i>	2022 (Rp Juta) <i>(Rp million)</i>	Persentase Kenaikan/ (Penurunan) <i>Percentage of Increase/(Decrease)</i>
Aset Lancar/ <i>Current Assets</i>	320.131	335.455	-4.57%
Aset Tidak Lancar/ <i>Non-Current Assets</i>	126.112	128.953	-2.20%
Total Aset/<i>Total Assets</i>	446.244	464.409	-3.91%
Liabilitas Jangka Pendek/ <i>Current Liabilities</i>	289.351	308.783	-6.29%
Liabilitas Jangka Panjang/ <i>Non Current Liabilities</i>	9.914	10.180	-2.61%
Total Liabilitas/<i>Total Liabilities</i>	299.266	318.962	-6.17%
Total Ekuitas/<i>Total Equity</i>	146.978	145.446	1.05%

Aset Lancar

Perseroan mencatat total aset lancar per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 320.131 juta mengalami penurunan sebesar 4,6% atau setara dengan Rp. 15.324 jika dibandingkan dengan periode tahun 2022 tercatat sebesar Rp. 335.455 juta. Penurunan ini terutama disebabkan oleh piutang usaha, piutang-pihak berelasi, uang muka dan persediaan.

Aset Tidak Lancar

Per 31 Desember 2023, jumlah aset tidak lancar dibukukan sebesar Rp. 126.113 juta, 2,2% dari posisi tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp. 128.953 juta. Penurunan ini disebabkan karena adanya depresiasi aset tetap.

Total Aset

Total asset Group per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp. 446.244 juta, apabila dibandingkan dengan jumlah aset Group per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 464.409 juta, mengalami penurunan sebesar Rp. 18.165 juta atau setara 3,9%.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek tercatat sebesar Rp. 289.351 juta per 31 Desember 2023, turun 6,3% atau setara dengan Rp. 19.432 juta dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu Rp. 308.783 juta. Penurunan ini disebabkan oleh adanya pembayaran pada utang bank.

Total Liabilitas

Per 31 Desember 2023, total liabilitas Group secara keseluruhan turun 6,1% menjadi Rp. 299.265 juta, dari Rp. 318.962 juta diakhir Desember 2022. Hal ini terjadi karena adanya pembayaran hutang bank jangka pendek.

Total Ekuitas

Total ekuitas Grup hingga 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp. 146.978 juta atau meningkat 1,1% dibandingkan dengan posisi per 31 Desember 2022 mencapai sebesar Rp. 145.446 juta atau setara dengan 0,05% dari ekuitas Group per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 144.649 juta. Penyebab utama dari peningkatan tersebut adalah karena adanya peningkatan pendapatan komprehensif lainnya.

Current Assets

The Company recorded total current assets as of 31 December 2023 amounting to Rp. 320,131 million experienced a decrease of 4.6% or equivalent of Rp. 15,324 when compared to the 2022 period it was recorded at Rp. 335,455 million. This decrease was mainly caused by trade receivables, receivables from related parties, advances and inventories.

Non-Current Assets

As of December 31, 2023, total non-current assets were recorded at Rp. 126,113 million, 2.2% fro the previous year's position of Rp. 128,953 million. This decrease was due to the depreciation of fixed assets.

Total Assets

The total assets of the Group as of 31 December 2023 are Rp. 446,244 million, when compared with the total assets of the Group as of 31 December 2022 which was Rp. 464,409 million, experiencing a decrease of Rp. 18,165 million or equivalent 3.9%.

Short-Term Liabilities

Short-term liabilities were recorded at Rp. 289,351 million as of 31 December 2023, decrease 6.3% or equivalent to Rp. 19,432 million compared to 2022, namely Rp. 308,783 million. This decrease was caused by there is payment bank loan.

Total Liabilities

As of 31 December 2023, the total liabilities of the Group as a whole decreased 6.1% to Rp. 299,265 million, from Rp. 318,962 million at the end of December 2022. This occurred payment of bank loan.

Total Equity

The Group's total equity until 31 December 2023 was recorded at Rp. 146,978 million or increase 1.1% compared to the position as of 31 December 2022 reaching Rp. 145,446 million or equivalent to 0.05% of Group equity as of 31 December 2021 which was Rp. 144,649 million. The main cause of this increase was due to an increase in other comprehensive income.

LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

LAPORAN LABA RUGI

Penjualan

Penjualan Grup periode tahun 2023 adalah Rp. 202.242 juta.

Penjualan Grup periode tahun 2022 adalah Rp. 320.482 juta, dari penjualan Grup untuk periode tahun 2021 adalah Rp. 363.604 juta, mengalami penurunan sebesar Rp. 43.122, yang seluruhnya merupakan pendapatan yang diperoleh grup dari PT Sampit International, Entitas Anak Perusahaan.

Bagian Laba dari Entitas Anak dan Ventura Bersama

Pencapaian pendapatan Perseroan didukung oleh bagian laba entitas asosiasi yang bersumber dari Sampit International. Pada 2023, kontribusi pendapatan yang diberikan oleh bagian laba entitas anak.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan terdiri dari beban penjualan dan beban umum dan administrasi. Pada 2023, beban usaha Perseroan mengalami penurunan sebesar 33,70% atau senilai Rp. 6.390. Juta yaitu dari pada 2022.

Beban penjualan mengalami penurunan dari Rp. 272.206 juta pada 2022 menjadi Rp. 164.793 juta pada 2023 sebesar 39,4% atau setara dengan Rp. 107.413.

Selain itu, beban umum dan administrasi juga mengalami penurunan dari Rp. 18.769.831.341 pada 2022 menjadi Rp. 12.606.096.761 pada 2023, beban umum dan administrasi mengalami penurunan yang signifikan dari tahun 2022 dibandingkan dengan tahun 2023.

Laba Bersih

Tahun 2023, Perseroan mencatatkan keuntungan sebesar Rp. 775 juta, pada 2022 Perseroan mencatatkan kerugian sebesar Rp. 1.098 juta, naik sebesar 170,5% atau senilai Rp. 1.873 dari tahun 2022, dimana Perseroan mencatatkan keuntungan bersih sebesar Rp. 775 juta. Kenaikan ini disebabkan karena kinerja Grup berangsur membaik jika dibandingkan tahun sebelumnya.

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

INCOME STATEMENT

Sales

Group sales for the period 2023 are Rp. 202,242 million.

Group sales for the 2022 period are Rp. 320,482 million, from Group sales for the 2021 period is Rp. 363,604 million, experienced a decrease of Rp. 43,122, all of which was income obtained by the group from PT Sampit International, a Subsidiary.

Share of Profit of Associates and Joint Venture

The Company's revenue achievement is supported by the profit share of associated entities sourced from Sampit International. In 2023, the income contribution provided by the subsidiary's profit share.

Operating Expenses

The Company's operating expenses consist of selling expenses and general and administrative expenses. In 2023, the Company's operating expenses will experience by 33.70% or Rp. 6,390. Million, that is, from 2022.

Sales expenses experienced decrease from Rp. 272,206 million in 2022 to Rp. 164,793 in 2023 amounting to 39.4% or equivalent to Rp.107,413.

Apart from that, general and administrative expenses also experienced decreased from Rp. 18,769,831,341 in 2022 to Rp. 12,606,096,761 in 2023, general and administrative expenses did experience a significant decrease in 2022 compared to 2023.

Net Profit

In 2023, the Company recorded gain Amounting to Rp.775 million, in 2022 the Company recorded a loss of Rp. 1,098 million, decreasing/increasing by 170.5% or Rp. 1,873 million from 2022, where the Company recorded a net profit of Rp. 775 million. This increase was due to the Group's performance gradually improving compared to the previous year.

Laba Komprehensif

Pada 2023 Perseroan mencatatkan laba komprehensif sebesar Rp. 1.532 juta, sebesar Rp. 796 juta pada 2022, (naik) sebesar 92,5% atau senilai Rp. 736 juta dari tahun 2022.

Keuntungan ini disebabkan oleh adanya perhitungan aktuarial dalam mencatat liabilitas imbalan kerja baik di entitas anak maupun di Perseroan sehubungan dengan adanya perubahan asumsi pada tingkat diskonto.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Per 31 Desember 2023, Perseroan membukukan jumlah kas dari aktivitas operasi sebesar Rp. 21.188 juta, pada 2022 sebesar Rp. 53.084 juta (menurun) sebesar 59,2% atau senilai Rp. 31.896 juta dari tahun 2022.

Penurunan pada pos ini disebabkan oleh adanya penurunan dalam pembayaran ke pemasok, karyawan dan lainnya.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Tahun 2023, Perseroan mencatat jumlah pengeluaran kas dan aktivitas investasi sebesar Rp. 0, pada 2022 sebesar Rp. 60 juta. Pengeluaran kas yang digunakan untuk aktivitas investasi terutama disebabkan adanya pembelian aset tetap.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan membukukan (peningkatan/penurunan) penggunaan kas bersih untuk aktivitas pendanaan dari sebesar Rp. (72.241 juta) tahun 2022 menjadi Rp. (21.542 juta) di akhir Desember 2023.

Pengeluaran kas yang digunakan untuk aktivitas pendanaan untuk pembayaran utang bank.

Tahun 2023 Perseroan mencatat jumlah kas yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp. (21.543 juta).

Tahun 2022 sebesar Rp. Rp. (72.242 juta), naik sebesar 70% atau senilai Rp. 50.699 dari tahun 2022. Penurunan ini disebabkan oleh pembayaran untuk hutang bank pada tahun 2022

Kas dan Bank

Posisi kas dan Bank di akhir 2023 dibukukan sebesar Rp. 8.795 juta, sedangkan per 31 Desember 2022 tercatat sebesar Rp. 9.149 juta, (menurun) sebesar

Comprehensive Income

In 2023 the Company recorded a comprehensive profit of Rp. 1,532 million, Rp. 796 in 2022, (increase) by 92.5% or worth Rp. 736 million from 2022.

This Gain was caused by actuarial calculations in recording employee benefit liabilities both in subsidiaries and in the Company in connection with changes in assumptions at the discount rate.

CONSOLIDATED CASH FLOW STATEMENT

Cash Flow from Operating Activities

As of December 31, 2023, the Company recorded total cash from operating activities of Rp. 21,188 million in 2022, Rp. 53,084 million (decrease) by 59.2% or worth Rp. 31,896 million from 2022.

The decrease in this post was due to an decrease in payments to suppliers, employees and others.

Cash Flow from Investing Activities

In 2023, the Company recorded total cash disbursements and investment activities of Rp. 0, in 2022 of Rp. 60 million. Cash disbursements used for investment activities were mainly due to the purchase of fixed assets.

Cash Flow from Financing Activities

The Company recorded (increase/decrease) in net cash use for financing activities from Rp. (72,241 million) in 2022 to Rp. (21,542 million) at the end of December 2023.

Cash disbursements used for financing activities for payment of bank loan.

In 2023, the Company recorded total cash used from funding activities of Rp. (21,543 million).

In 2022 it will be Rp. Rp. (72,242 million), increase by 70% or worth Rp. 50,699 from 2022. This increase/decrease is caused by the payment of bank loan

Cash and Bank

Cash and Bank positions at the end of 2023 were recorded at Rp. 8,795 million, while as of 31 December 2022 it was recorded at Rp. 9,149 million,

3,8% atau senilai Rp. 354 juta. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya penerimaan dari pelanggan.

(decrease) by 3.8% or Rp. 354 million. This decrease was caused by decreased acceptance from customers.

KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya dapat diukur melalui rasio kewajiban terhadap aset Perseroan.

SOLVENCY

The Company's ability to pay its obligations can be measured through the Company's liabilities to assets ratio.

Aspek	2022 (Rp juta | Rp million)	2023 (Rp juta | Rp million)	Aspect
Total Aset	464.409	446.244	Total Assets
Total Liabilitas	318.962	299.266	Total Liabilities
Rasio Liabilitas Terhadap Aset	69 %	67 %	Ratio of Liabilities to Assets

Kenaikan rasio ini pada 2023 terutama disebabkan adanya penambahan pada pos hutang usaha, pos liabilitas sewa dan pos hutang bank. Perseroan berkomitmen untuk melakukan pembayaran kewajiban-kewajibannya secara tepat waktu dan memenuhi semua kesepakatan sesuai dengan perjanjian yang telah ditetapkan untuk mempertahankan kepercayaan Kreditur dan Pasar Modal.

The increase in this ratio in 2023 is mainly due to additions to trade payables, lease liabilities and bank debt posts. The Company is committed to paying its obligations on time and fulfilling all agreements in accordance with the agreements that have been established to maintain the trust of Creditors and the Capital Market.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL	CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE	
	2022	2023
Struktur Modal <i>Capital Structure</i>	Jumlah (juta Rp) <i>Total (million Rp)</i>	Jumlah (juta Rp) <i>Total (million Rp)</i>
Liabilitas <i>Liabilities</i>	318.962	299.265
Ekuitas <i>Equity</i>	145.446	146.978
Jumlah Struktur Modal <i>Total Capital Structure</i>	464.408	446.244

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan melakukan pengelolaan struktur permodalan secara hati-hati dan melakukan penyesuaian yang diperlukan dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian. Struktur modal Perseroan ditinjau dan diobservasi dari waktu ke waktu untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat guna mendukung kegiatan usaha Perseroan, memenuhi persyaratan perjanjian hutang dan memaksimalkan nilai bagi para Pemegang Saham.

Management Policy on Capital Structure

The Company manages its capital structure in a prudential manner and performs any necessary adjustments while taking into account economic conditions. The Company's capital structure is reviewed and observed from time to time to ensure that a sound capital ratio is maintained to support the Company's business activities, meet debt covenant requirements, and maximize value for Shareholders.

Perseroan juga senantiasa mematuhi Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas untuk berkontribusi dan mempertahankan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Ketentuan permodalan tersebut dipertimbangkan oleh Perseroan dalam RUPS.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Pada 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal. Namun, Perseroan tetap mengantisipasi potensi terjadinya dampak dari risiko yang disebabkan nilai tukar mata asing.

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan dapat berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan dapat terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terkait dengan kas dan setara kas dalam mata uang Dolar AS. Walaupun Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai transaksi dalam mata uang asing, namun Perseroan memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing. Jumlah saldo kas dan setara kas Perseroan dalam mata uang Dolar AS adalah USD 5.669 setara dengan Rp. 87,3 juta.

The Company always complies with Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies to contribute and maintain up to 20% of the issued and fully paid share capital into the reserve fund, which may not be distributed. The capital provisions are considered by the Company in the GMS.

MATERIAL COMMITMENT TO CAPITAL GOODS INVESTMENT

In 2023, the Company had no material commitments to capital goods investment. The Company, however, has still anticipated the potential impact of risks caused by foreign exchange rates.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or cash flows of a financial instrument may fluctuate due to changes in foreign exchange rates. The Company is exposed to the risk of changes in foreign currencies related to cash and cash equivalents denominated in US Dollars. Although the Company does not yet have a formal policy of hedging transactions in foreign currencies, the Company has bank balances in foreign currencies which can provide a limited natural hedge against the impact of fluctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies. The total balance of the Company's cash and cash equivalents denominated in US Dollars is USD 5,669 equivalent to Rp 87.3 million.

SALDO PER DESEMBER 2023	SALDO PER DESEMBER 2023
Investasi Barang Modal <i>Capital Goods Investment</i>	Nominal (juta Rp) <i>Value (million Rp)</i>
Tanah <i>Land</i>	91.491
Bangunan <i>Buildings</i>	48.683
Kendaraan <i>Vehicle</i>	11.071
Inventaris Kantor <i>office inventory</i>	9.442
Peralatan Gudang <i>warehouse equipment</i>	1.834
Perlengkapan dan Peralatan <i>Equipment and tools</i>	49.285
Jumlah Total	211.806

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN / PELEBURAN USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI HUTANG/MODAL

Pada 2023, tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan / peleburan usaha, akuisisi atau restrukturisasi hutang / modal.

TARGET DAN REALISASI 2023

Per 31 Desember 2023, Perseroan melalui entitas anak mempunyai target untuk mencapai produksi 7.828 Juta ton. Realisasi yang tercapai sekitar 6,796 Juta ton atau 87% dari target yang sudah ditetapkan. .

PROYEKSI 2024

Pada 2024, Perseroan melalui entitas anaknya menargetkan untuk meningkatkan jumlah produksi 2,2 juta ton dari tahun 2023 menjadi 9 ton atau mengalami kenaikan sebesar 32 % dari tahun sebelumnya.

PROSPEK USAHA

Menteri Koordinator Bidang Perekonomian – Airlangga Hartarto dalam Pembukaan Trade Expo Indonesia 2023 pada 18 Oktober 2023 menyampaikan, Pascapandemi Covid-19 terlihat ada tren pemulihan ekonomi global dan nasional. Namun, perekonomian Indonesia pada 2024 disinyalir masih menghadapi ketidakpastian yang dipengaruhi sejumlah faktor eksternal dan internal. Pada tataran domestik, perlambatan ekspor, kenaikan suku bunga dalam negeri, pelemahan nilai tukar rupiah, dan pemilihan umum (pemilu) juga diprediksi menjadi tantangan perekonomian makro Indonesia pada 2024.

Menurut laporan World Economic Outlook (WEO) yang diterbitkan IMF, pertumbuhan ekonomi Indonesia mencapai 5% ditahun 2024. IMF tetap menilai, Indonesia akan mengalami pemulihan ekonomi yang kuat seiring dengan meningkatnya investasi, konsumsi dan ekspor. Disamping itu IMF mengingatkan bahwa Indonesia masih menghadapi tantangan structural dan risiko eksternal, seperti ketidakpastian global, tekanan inflasi dan ketegangan geopolitik. Maka IMF merekomendasikan agar Indonesia terus menjaga kebijakan makroekonomi yang kredibel, fleksibel dan kooperatif serta mendorong reformasi structural untuk meningkatkan daya saing.

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGERS / CONSOLIDATION, ACQUISITION/DEBT / CAPITAL RESTRUCTURING

In 2023, there was no material information regarding investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition or debt/capital restructuring.

TARGET AND REALIZATION IN 2023

As of 31 December 2023, the Company through its subsidiaries has a target to achieve production 7,828 Million tons. The realization achieved is around 6,796 Million tons or 87% of the target that has been set..

2024 PROJECTION

In 2024, the Company through its subsidiaries targets to increase the amount of production 2.2 million tonnes 9 tonnes or an increase of 32 % from the previous year.

BUSINESS PROSPECT

Minister of Coordinator for Economic Affairs - Airlangga Hartarto at the Opening of Trade Expo Indonesia 2023 on 18 October 2023 said, Post the Covid-19 pandemic, there is a visible trend of global and national economic recovery. However, the Indonesian economy in 2024 is allegedly still facing uncertainty which is influenced by a number of external and internal factors. At the domestic level, slowing exports, rising domestic interest rates, weakening of the rupiah exchange rate, and general elections are also predicted to be challenges for Indonesia's macro economy in 2024.

According to the World Economic Outlook (WEO) report published by the IMF, Indonesia's economic growth will reach 5% in 2024. The IMF continues to assess that Indonesia will experience a strong economic recovery in line with increasing investment, consumption and exports. Apart from that, the IMF reminded that Indonesia still faces structural challenges and external risks, such as global uncertainty, inflationary pressures and geopolitical tensions. So the IMF recommends that Indonesia continue to maintain credible, flexible and cooperative macroeconomic policies and encourage structural reforms to increase competitiveness.

Dalam skala industri, menurut Kementerian Perindustrian (Kemenperin), tahun 2023 kinerja industri pengolahan menunjukkan ekspansi. Kondisi tersebut tercermin dari tren level nilai Indeks Kepercayaan Industri (IKI) serta Purchasing Managers Index (PMI) pada Januari 2023 menunjukkan angka 51,54, meningkat tajam dibandingkan IKI Desember 2022 yang sebesar 50,9. Sebanyak 71,4% perusahaan menyatakan kondisi umum kegiatan usaha stabil dan membaik, dengan demikian optimis industri pengolahan akan tumbuh pada kisaran 5,3% pada tahun 2023.

Pada pengolahan industri karet alam khususnya, Kemenperin mendorong pengembangan industri karet alam agar semakin produktif, inovatif, dan kompetitif. Langkah strategis melalui hilirisasi ini diyakini dapat mengoptimalkan penyerapan komoditas karet alam dalam negeri, sekaligus juga meningkatkan nilai tambahnya yang akan berujung pada pertumbuhan ekonomi nasional dan memenuhi kebutuhan pasar domestik dan luar negeri.

Gabungan Perusahaan Karet Indonesia (GAPKINDO) dalam upaya mempertahankan industri karet nasional, GAPKINDO telah mengembangkan inovasi proses dan pengendalian lingkungan industri crumb rubber, menjaga stabilitasi harga global melalui implementasi AETS, perumusan SNARPI sebagai standar keberlanjutan industri karet termasuk SNI 1903:2017, perumusan SNARPI sebagai standar keberlanjutan industri karet, perumusan konsepsi pengembangan industri hilir berbasis keunggulan bahan baku, serta menjalin kerja sama dengan organisasi petani. Disamping itu GAPKINDO juga optimis bahwa harga karet ekspor akan terus tumbuh positif pada 2023 karena didorong oleh momentum pemulihan ekonomi.

ASPEK PEMASARAN

Perseroan melalui Entitas anak, pada 2023 Sampit International terus berupaya mempertahankan dan memperluas pangsa pasarnya, untuk menjaga produktivitas, mempertahankan loyalitas pelanggan dan meningkatkan pertumbuhan pelanggan baru.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan keuangan yang sudah diungkapkan dalam

On an industrial scale, according to the Ministry of Industry (Kemenperin), in 2023 the performance of the processing industry will show expansion. This condition is reflected in the trend in the value level of the Industrial Confidence Index (IKI) and Purchasing Managers Index (PMI) in January 2023 which showed a figure of 51.54, a sharp increase compared to the IKI in December 2022 which was 50.9. As many as 71.4% of companies stated that the general condition of business activities was stable and improving, thus they were optimistic that the processing industry would grow at around 5.3% in 2023.

In particular, in the natural rubber processing industry, the Ministry of Industry encourages the development of the natural rubber industry to make it more productive, innovative and competitive. It is believed that this strategic step through downstreaming can optimize the absorption of domestic natural rubber commodities, while also increasing the added value which will lead to national economic growth and meet the needs of domestic and foreign markets.

Association of Indonesian Rubber Companies (GAPKINDO) in an effort to maintain the national rubber industry, GAPKINDO has developed process innovation and environmental control for the crumb rubber industry, maintained global price stability through the implementation of AETS, the formulation of SNARPI as a sustainability standard for the rubber industry including SNI 1903:2017, the formulation of SNARPI as sustainability standards for the rubber industry, formulating concepts for downstream industry development based on raw material excellence, and establishing cooperation with farmer organizations. Apart from that, GAPKINDO is also optimistic that export rubber prices will continue to grow positively in 2023 because they are driven by the momentum of economic recovery.

MARKETING

The Company, through its subsidiaries, in 2023 Sampit International will continue to strive to maintain and expand its market share, to maintain productivity, maintain customer loyalty and increase the growth of new customers

MATERIAL FACTS AND INFORMATION AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORTING DATE

There are no material facts that occurred after the date of the financial statements that have been disclosed in

Laporan Keuangan sudah diaudit per 31 Desember 2023.

STRATEGI KELANGSUNGAN USAHA PERUSAHAAN ("GRUP")

Perusahaan melakukan kegiatan operasional melalui Entitas Anak, yaitu PT Sampit International, dimana Sampit bergerak di bidang perdagangan dan industri hasil hutan, yaitu pengolahan karet alam menjadi Crumb rubber SIR 20 dan Jelutung. Persaingan usaha antar perusahaan sejenis relatif ketat, dimana apabila Sampit tidak dapat mempertahankan daya saingnya, hal ini akan berpengaruh terhadap kinerja Sampit. Oleh karena itu, dalam rangka mempertahankan daya saing, Perusahaan dan Sampit menggunakan strategi pemasaran yang memahami karakter industri pengguna dengan melakukan pengembangan produk, diversifikasi produk dan peningkatan pelayanan sesuai dengan permintaan pasar sehingga Sampit dapat menghadapi persaingan usaha serta mempertahankan loyalitas pelanggan dan meningkatkan pertumbuhan pelanggan baru serta fokus pada peningkatan produktivitas dan profitabilitas melalui berbagai inisiatif-inisiatif baru.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Dasar Kebijakan Pembagian Dividen sebagaimana tertuang dalam Anggaran Dasar terakhir Perseroan, yakni Dividen-Dividenden hanya dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS, dalam putusan tersebut juga harus ditentukan waktu dan cara pembayaran dividen. Dividen untuk suatu saham harus dibayarkan kepada orang atas nama siapa saham itu terdaftar dalam Daftar Pemegang Saham dengan memperhatikan Pasal 9 Anggaran Dasar ini, yang akan ditentukan oleh atau atas wewenang RUPS dalam mana keputusan untuk pembagian Dividen diambil, satu dan lain dengan tidak mengurangi ketentuan dari Peraturan Bursa Efek di tempat dimana saham-saham tersebut dicatatkan.

Penentuan jumlah dan pembayaran dividen, jika ada, akan bergantung pada rekomendasi dari Direksi dan beberapa faktor yang memperhatikan dan mempertimbangkan tingkat kesehatan keuangan Perseroan, tingkat kecukupan modal, kebutuhan dana Perseroan untuk ekspansi usaha lebih lanjut, tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar

the audited Financial Statements as of December 31, 2023.

CORPORATE BUSINESS CONTINUITY STRATEGY ("GROUP")

The Company carries out operational activities through its Subsidiary, namely PT Sampit International, where Sampit is engaged in the trading and industry of forest products, namely processing natural rubber into Crumb rubber SIR 20 and Jelutung. Business competition between similar companies is relatively tight, where if Sampit cannot maintain its competitiveness, this will affect Sampit's performance. Therefore, in order to maintain competitiveness, the Company and Sampit use a marketing strategy that understands the user's industrial character by developing product, product diversification and service improvement according to market demand so that Sampit can face business competition as well as maintain customer loyalty and increase the growth of new customers as well as focus on increasing productivity and profitability through various new initiatives.

DIVIDEND POLICY

The basis of the Dividend Distribution Policy is as stated in the Company's latest Articles of Association, namely that dividends are only paid in accordance with the Company's financial capacity based on decisions taken at the GMS, in these decisions the time and method of dividend payment must also be determined. Dividends for a share must be paid to the person in whose name the share is registered in the Register of Shareholders taking into account Article 9 of these Articles of Association, which will be determined by or on the authority of the GMS at which the decision to distribute Dividends is taken, one way or another without prejudice to the provisions of Stock Exchange Regulations at the place where the shares are listed.

Determination of the amount and payment of dividends, if any, will depend on recommendations from the Board of Directors and several factors that take into account and consider the level of financial health of the Company, the level of capital adequacy, the Company's need for funds for further business expansion, without reducing the rights of the GMS to determine otherwise in accordance with provisions of

Perusahaan serta tidak mengurangi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

the Company's Articles of Association and does not reduce applicable laws and regulations.

Distribusi Deviden

Distribusi deviden kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasi Grup pada periode dimana deviden telah disetujui oleh pemegang saham entitas.

Dividend distribution

Dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as a liability in the Grup's consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's shareholders.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM

As of 31 December 2023, the Company has no management and/or employee share ownership program.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI /PIHAK BERELASI

Perseroan tidak memiliki transaksi yang mengandung benturan kepentingan selama periode tahun buku 2023. Seluruh transaksi yang dilakukan Perseroan, termasuk transaksi dengan beberapa pihak berelasi, didasari dengan asas kewajaran dan mengacu kepada persyaratan yang telah disetujui kedua belah pihak.

MATERIAL INFORMATION ON TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES/RELATED PARTIES

The Company did not have any transactions that contained conflicts of interest during the 2023 financial year. All transactions carried out by the Company, including transactions with several related parties, were based on the principle of fairness and referred to the terms agreed upon by both parties.

Penjelasan lebih lengkap terkait transaksi dengan pihak berelasi yang secara rinci tercantum dalam Catatan 24. Tentang saldo dan transaksi dengan pihak berelasi di Laporan Keuangan Audit Perseroan Tahun 2023 yang termuat dalam Laporan Tahunan ini.

A more complete explanation regarding transactions with related parties which in detail is contained in Note 24 regarding balances and transactions with related parties in the Company's 2023 Audited Financial Statements contained in this Annual Report.

Pengungkapan Pihak Berelasi

Disclosure of Related Parties

Pihak yang Berelasi <i>Related Party</i>	Sifat Hubungan <i>Nature of Relationship</i>	Sifat Transaksi <i>Nature of Transaction</i>
PT Sampit International	Entitas Anak <i>Subsidiary Company</i>	Piutang usaha, cadangan kerugian penurunan nilai, pendapatan <i>Trade receivables, allowance for impairment losses, revenue</i>
Dewan Komisaris dan Direksi <i>Board of Commissioners and Directors</i>	Manajemen Kunci <i>Key Management</i>	Gaji dan imbalan kerja jangka pendek <i>Salary and short-term employee benefits</i>
PT Alam Tulus Abadi	Pemegang Saham Perusahaan <i>Company's Shareholder</i>	Piutang pihak berelasi <i>Due from related parties</i>
PT Black Diamond International (d/h PT Black Diamond Resources)	Memiliki kesamaan personal manajemen Kunci <i>Have a common key management personnel</i>	Piutang pihak berelasi <i>Due from related parties</i>

Sujaka Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan/company's Shareholder	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Malvin Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Buni Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>
Kartinah Lays	Pemegang saham akhir Perusahaan <i>Ultimate Shareholder</i>	Jaminan bank <i>Personal guarantee</i>

Saldo Pihak Berelasi dalam Aset <i>Assets Balance with Related Party</i>	2022 (juta Rp) <i>(million Rp)</i>	2023 (juta Rp) <i>(million Rp)</i>
Piutang Usaha <i>Account Receivable</i>	165.170	155.618
Total neto piutang dari pihak-pihak berelasi <i>Total net receivables of related party</i>	46.249	44.968
Presentase dari jumlah aset (%) <i>Percentage of Total assets (%)</i>	9,96 %	10,08

**PERUBAHAN PERATURAN
PERUNDANGUNDANGAN PADA TAHUN BUKU
YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP
PERSEROAN**

**CHANGES IN LAW REGULATIONS IN THE FISCAL
YEAR THAT SIGNIFICANT INFLUENCE ON THE
COMPANY**

Pada 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan pada tahun buku yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no changes in laws and regulations that significantly affected the Company.

**PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU 2023**

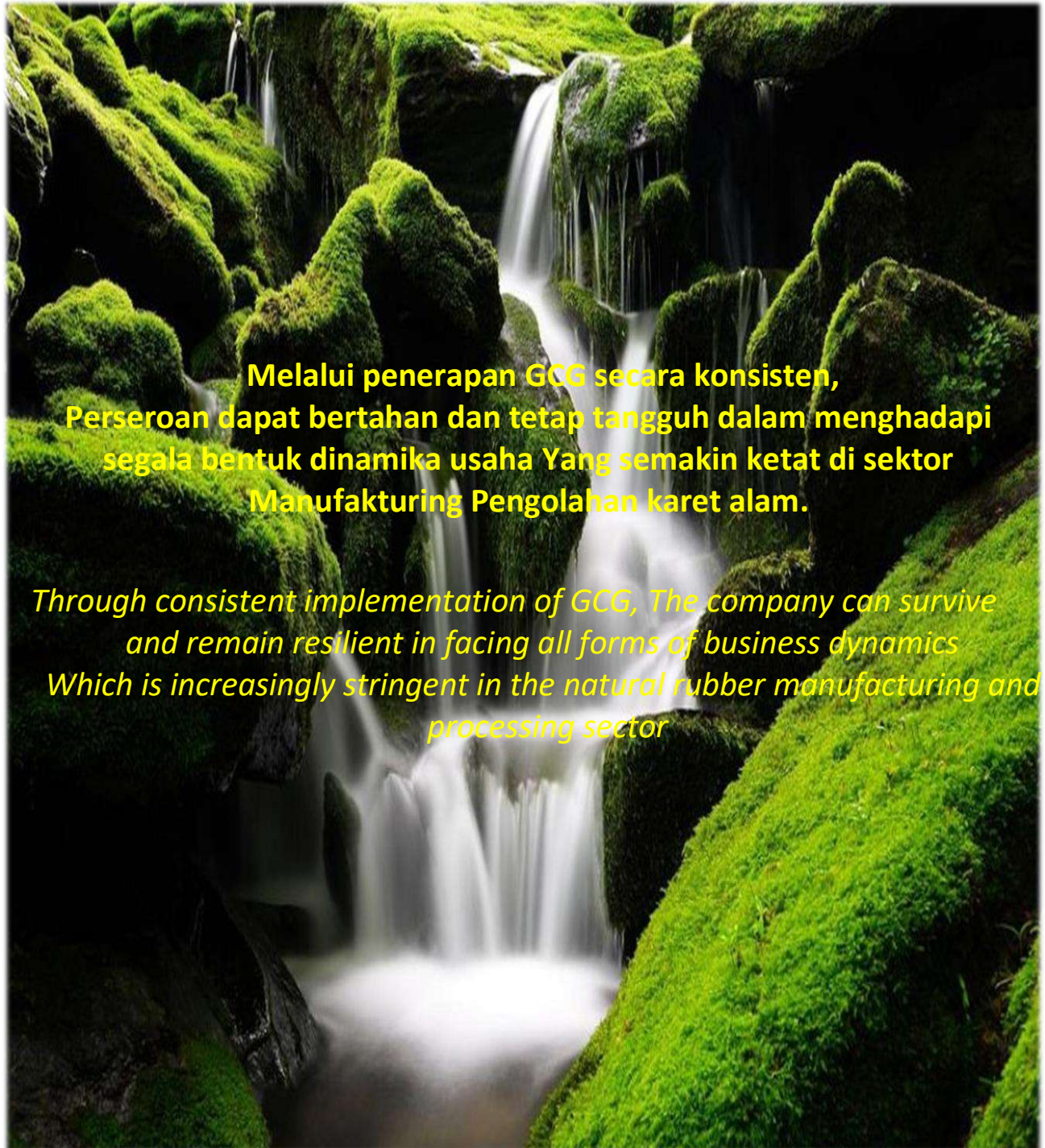
**CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES
IMPLEMENTED BY THE COMPANY DURING THE
FISCAL YEAR 2023**

Dalam tahun berjalan, Grup telah menerapkan standar dan sejumlah amendemen/ penyesuaian/ interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023. Penerapan atas PSAK baru/revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

In the current year, the Group has applied new standards and a number of amendments/ improvements to Statement Financial Accounting Standard (PSAK) that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after 1 January 2023. The adoption of these new/revised PSAKs does not result in changes to the Group's accounting policies and has no material effect on the amounts reported for the current or prior years.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance



Melalui penerapan GCG secara konsisten, Perseroan dapat bertahan dan tetap tangguh dalam menghadapi segala bentuk dinamika usaha Yang semakin ketat di sektor Manufaktur Pengolahan karet alam.

Through consistent implementation of GCG, The company can survive and remain resilient in facing all forms of business dynamics Which is increasingly stringent in the natural rubber manufacturing and processing sector

KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Perseroan memiliki komitmen kuat untuk selalu konsisten menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) pada setiap aspek kegiatan usaha di setiap tingkatan organisasi. Implementasi GCG yang efektif merupakan fondasi utama untuk mendukung terlaksananya proses pengambilan Keputusan yang lebih baik dan mendorong terciptanya lingkungan kerja yang kondusif dan berdaya saing yang sehat yang akhirnya membawa keberhasilan bagi Perseroan.

Seluruh upaya tersebut diyakini dapat memberikan outcome terbaik sesuai dengan ekspektasi para pemegang saham dan pemangku kepentingan, serta dapat memperkuat posisi daya saing Perseroan di industri dan juga berkontribusi dalam penciptaan nilai (value creation) jangka panjang.

PRINSIP-PRINSIP GCG

Komitmen Perseroan dalam pelaksanaan prinsip-prinsip GCG yang sehat secara berkelanjutan mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan juga berpedoman pada Pedoman yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) tahun 2021 Penerapan GCG di Perseroan berlandaskan 4 (empat) prinsip dasar, yaitu :

CORPORATE GOVERNANCE COMMITMENT

The Company has a strong commitment to always consistently apply the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every aspect of business activities at every level of the organization. Effective implementation of GCG is the main foundation to support the implementation of a better decision-making process and encourage the creation of a conducive work environment and healthy competitiveness which ultimately brings success to the Company.

All of these efforts are believed to be able to provide the best outcomes in accordance with the expectations of shareholders and stakeholders, and can strengthen the Company's competitive position in the industry and also contribute to long-term value creation.

GCG PRINCIPLES

The Company's commitment to implementing healthy GCG principles on an ongoing basis refers to the provisions of applicable laws and is also guided by the Guidelines issued by the National Governance Policy Committee (KNKG) in 2021. The implementation of GCG in the Company is based on 4 (four) basic principles, namely :

Prinsip Dasar <i>Basic Principles</i>	Penjelasan <i>Explanation</i>	Penerapan <i>Implementation</i>
Perilaku Beretika <i>Ethical Behavior</i>	Perseroan mendorong seluruh karyawan untuk selalu mengedepankan sikap kejujuran dan memperlakukan semua pihak dengan penuh rasa hormat (respect), serta membangun dan menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan. Melalui prinsip dasar ini, Perseroan juga memberikan perhatian terhadap kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (fairness). Selain itu, pengurusan Perseroan juga dilakukan secara independen dimana masing - masing organ dilarang untuk saling mendominasi dan terbebas	<ul style="list-style-type: none"> • Pengambilan segala bentuk keputusan bisnis dan operasional dilakukan secara objektif dan berdasarkan hasil kesepakatan bersama melalui rapat; • Setiap karyawan wajib menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional sesuai dengan peran dan fungsi masing-masing; dan • Perseroan berkomitmen untuk melindungi hak-hak karyawan dan seluruh pemegang saham termasuk pemegang saham minoritas sebagaimana ditentukan dalam Undang-Undang maupun Peraturan Perusahaan

Prinsip Dasar <i>Basic Principles</i>	Penjelasan <i>Explanation</i>	Penerapan <i>Implementation</i>
	<p>dari intervensi pihak manapun yang dapat mengganggu objektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.</p> <p><i>The Company encourages all employees to always prioritize honesty and treat all parties with respect, as well as build and maintain moral values and trust. Through this basic principle, the Company also pays attention to the interests of shareholders and other stakeholders based on the principle of fairness and equality. In addition, the management of the Company is also carried out independently where each organ is prohibited from dominating the other and is free from the intervention of any party that can interfere with the objectivity in carrying out its duties and responsibilities</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • All forms of business and operational decisions are made objectively and based on the results of the mutual agreement through meetings; • Every employee must carry out their duties and responsibilities in a professional manner according to their respective roles and functions; and • The Company is committed to protect the rights of employees and all shareholders including minority shareholders as stipulated in the Law and Company Regulations.
<p>Akuntabilitas <i>Accountability</i></p>	<p>Perseroan menjalankan pengurusan perusahaan secara transparan dan wajar melalui pengelolaan bisnis secara benar, terukur, serta sesuai dengan kepentingan Perseroan dan pemangku kepentingan untuk menciptakan kinerja yang bertumbuh dan berkesinambungan</p> <p><i>The Company carries out company management in a transparent and fair manner through proper, measurable business management, and in accordance with the interests of the Company and stakeholders to create a growing and sustainable performance.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perseroan menetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas kepada setiap karyawan sesuai dengan jabatannya masing-masing sehingga pengelolaan perusahaan dapat berjalan efektif; • Dewan Komisaris dan Direksi mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). • <i>The Company establishes a clear division of duties and responsibilities to each employee in accordance with their respective positions so that the management of the Company can run effectively;</i> • <i>The Board of Commissioners and Board of Directors are accountable for their performance to shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS).</i>
<p>Transparansi <i>Transparency</i></p>	<p>Perseroan menjamin ketersediaan informasi yang material dan relevan secara jelas, terbuka, dan akurat melalui media komunikasi yang mudah diakses oleh para pemangku kepentingan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian laporan publikasi berkala kepada regulator dilakukan secara tepat waktu melalui situs web Bursa Efek Indonesia (BEI): www.idx.co.id dengan mengakses kode saham: "INCF"; • Perseroan memiliki situs web resmi yang memuat beragam informasi umum mengenai Perseroan dimana laman web tersebut dapat diakses dengan mudah oleh publik, yaitu https://www.indokomoditi.co.id/; dan • Proses diskusi dan pengambilan keputusan Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan secara transparan melalui rapat internal maupun rapat gabungan.

Prinsip Dasar <i>Basic Principles</i>	Penjelasan <i>Explanation</i>	Penerapan <i>Implementation</i>
	<p><i>The Company guarantees the availability of clear, open, and accurate material and relevant information through communication media that is easily accessible to stakeholders.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Submission of periodic publication reports to regulators is carried out in a timely manner through the Indonesia Stock Exchange (IDX) website: www.idx.co.id by accessing the ticker code: "INCF";</i> • <i>The Company has an official website that contains a variety of general information about the Company which can be accessed easily by the public, namely https://www.indokomoditi.co.id/; and</i> • <i>The process of discussion and decision-making by the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out transparently through internal meetings and joint meetings.</i>
<p>Keberlanjutan <i>Sustainability</i></p>	<p>Dalam menjalankan kegiatan usaha sehari-hari, Perseroan memastikan derajat kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab penuh terhadap masyarakat dan lingkungan sebagai wujud kontribusi terhadap pembangunan berkelanjutan.</p> <p><i>In carrying out daily business activities, the Company ensures the degree of compliance with applicable statutory regulations and is committed to carry out full responsibility towards society and the environment as a form of contribution to sustainable development</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pengelolaan kegiatan operasional dan bisnis Perseroan dilakukan secara profesional sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</i> • <i>Pelaksanaan program dan/atau kegiatan Corporate Social Responsibility (CSR) tahunan;</i> • <i>Mengikuti perkembangan regulasi terkini baik yang berkaitan dengan industri manufaktoring pengolahan karet alam maupun pasar modal melalui laporan pemantauan review regulasi yang dilakukan secara berkala; dan</i> • <i>Melaksanakan kewajiban keterbukaan informasi sesuai regulasi yang berlaku.</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>The management of the Company's operational and business activities is carried out in a professional manner in accordance with the provisions of the Articles of Association and the applicable statutory regulations;</i> • <i>Implementation of annual Corporate Social Responsibility (CSR) programs and/or activities;</i> • <i>Keep abreast of the latest regulatory developments both related to the manufacturing rubber industry and the capital market through periodic regulatory review monitoring reports; and</i> • <i>Carry out information disclosure obligations in accordance with applicable regulations.</i>

STRUKTUR GCG

Sesuai ketentuan Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, struktur GCG Perseroan terdiri dari 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi.

Dalam menjalankan pengurusan Perseroan, ketiga organ utama tersebut dibantu oleh organ-organ pendukung di bawah Dewan Komisaris dan Direksi. Adapun Komite Audit dan Komite Nominasi dibawah Dewan Komisaris, namun untuk sampai saat ini Komite Nominasi dan Remunerasi belum dapat dibentuk karena masih dalam penyesuaian re-listing. Sedangkan Audit Internal dan Sekretaris Perseroan adalah organ-organ yang bertugas membantu pelaksanaan tugas Direksi.

Untuk penerapan GCG di Perseroan senantiasa berjalan efektif selain memastikan ketersediaan infrastruktur GCG yang lengkap, Perseroan juga menjamin kecukupan pedoman dan kebijakan GCG yang memadai baik di tingkat Perseroan maupun Entitas Anak sebagai dasar atau acuan bagi karyawan dalam mengelola perusahaan.

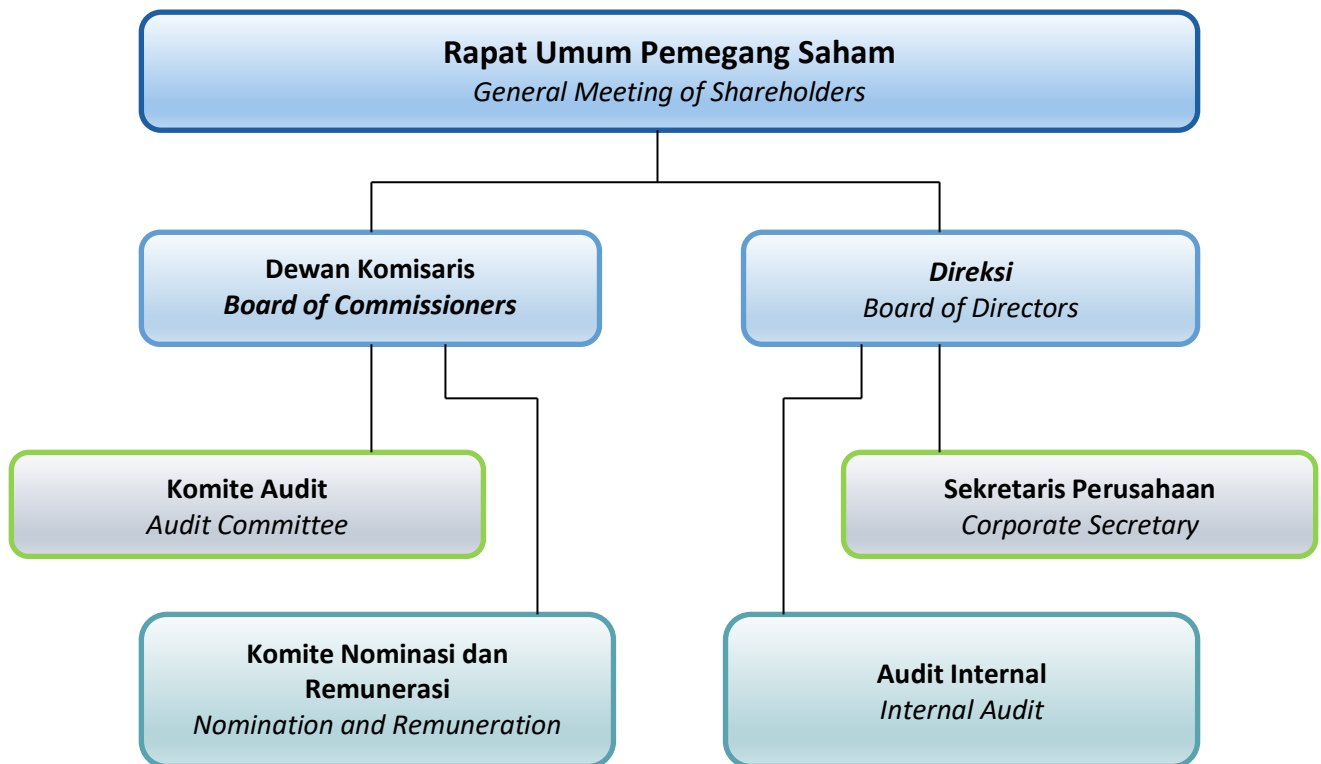
GCG STRUCTURE

In accordance with the provisions of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Company's GCG structure consists of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In carrying out the management of the Company, the three main organs are assisted by supporting organs under the Board of Commissioners and Directors. The Audit Committee and Nomination Committee are under the Board of Commissioners, but currently the Nomination and Remuneration Committee cannot be formed because it is still undergoing re-listing adjustments. Meanwhile, Internal Audit and Company Secretary are the organs tasked with assisting in the implementation of the Board of Directors' duties.

In order for the implementation of GCG in the Company to always run effectively, apart from ensuring the availability of complete GCG infrastructure, the Company also guarantees adequate GCG guidelines and policies at both the Company and Subsidiary Entity levels as a basis or reference for employees in managing the company.

Struktur Organ GCG GCG Organ Structure



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Dalam Peraturan UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan wadah tertinggi bagi Pemegang Saham untuk mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan modal yang ditanam dalam Perseroan, dimana memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam UU tersebut dan/atau Anggaran Dasar Perusahaan.

Mengacu pada Anggaran Dasar, Perseroan memiliki 2 (dua) jenis RUPS, yaitu :

1. RUPS Tahunan (RUPST), dimana Rapat wajib diselenggarakan secara reguler di setiap tahunnya dengan ketentuan pelaksanaan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tutup buku Laporan Keuangan Tahunan.
2. RUPS Luar Biasa (RUPSLB), dimana Rapat yang dapat diadakan sewaktu-waktu apabila dianggap perlu oleh Direksi dan/atau Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham.

Penyelenggaraan dan Keputusan RUPS

Sesuai POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perseroan. Pada 2023, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST untuk tahun buku 2022, yaitu pada 26 Mei 2023 bertempat di Centennial Tower, Jakarta. Jumlah kehadiran pemegang saham pada RUPST 2022 adalah sebanyak 799.864.686 lembar saham atau 55,61% dari jumlah keseluruhan lembar saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan yaitu 1.438.370.465 saham. Seluruh kegiatan RUPST dilakukan secara fisik dan virtual.

Berikut adalah mekanisme atau tahapan penyelenggaraan RUPST yang dilaksanakan Perseroan dan telah disampaikan pada BEI, OJK dan para pemegang saham;

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

In Law Regulation no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest forum for Shareholders to make important decisions relating to capital invested in the Company, which has authority that is not given to the Directors or Board of Commissioners within the limits specified in the Law. and/or the Company's Articles of Association.

Referring to the Articles of Association, the Company has 2 (two) types of GMS, namely:

1. *Annual GMS (AGMS), where the Meeting must be held regularly every year with provisions for implementation no later than 6 (six) months after the closing of the Annual Financial Report.*
2. *Extraordinary GMS (EGMS), where the meeting can be held at any time if deemed necessary by the Board of Directors and/or Board of Commissioners and/or Shareholders.*

GMS Implementation and Resolutions

In accordance POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies and the Company's Articles of Association. In 2022, the Company will hold 1 (one) AGMS for the 2022 financial year, namely on 26 May 2023 at the Centennial Tower, Jakarta. The total attendance of shareholders at the 2022 AGMS was 799,864,686 shares or 55.61% of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company, namely 1,438,370,465 shares. All AGMS activities are carried out physically and virtually.

The following is the mechanism or stages of implementation of the AGMS conducted by the Company as disclosed to the IDX, OJK and the shareholders;

Pemberitahuan <i>Notifcation</i>	Pemberitahuan RUPST disampaikan ke BEI dan OJK pada 10 April 2023. <i>Notification of AGMS delivered to IDX and OJK on 10 April 2023.</i>
Pengumuman <i>Announcement</i>	Pengumuman RUPST dipublikasikan pada, situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 18 April 2023. <i>Announcement of AGMS published in IDX ofcial website, OJK ofcial website and the Company's ofcial website on 18 April 2023.</i>
Pemanggilan <i>Invitation</i>	Pemanggilan RUPST dipublikasikan pada situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 03 Mei 20233. <i>Invitation to AGMS published in IDX ofcial website, OJK ofcial website and the Company's ofcial website on 03 May 2023.</i>
Pelaksanaan <i>Implementation</i>	26 Mei 2023 <i>May 26, 2023</i>
Risalah, Hasil dan Keputusan <i>Minutes of the Meeting, Results, and Resolutions</i>	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST dipublikasikan pada situs resmi BEI, situs resmi OJK dan situs resmi Perseroan pada 29 Mei 2023. <i>Announcement of AGMS Minutes of Meeting Summary published in IDX official website, OJK official website and the Company's official website on 29 May 2023.</i>

Mata Acara, Keputusan dan Realisasi RUPST 26 Mei 2023		Agenda, Resolutions and Realization of AGMS on May 26, 2023
Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Mata Acara Pertama Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>First Agenda <i>Approval and Ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2022.</i></p>	<p>Sesuai Surat Keterangan Notaris No : 131/RUPST IKK/V/2023, tertanggal 26 Mei 2023 sebagai berikut :</p> <p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 799.864.686 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 0 suara</p> <p>Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Pertama disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <p>Menerima baik Laporan Direksi mengenai jalannya Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2022.</p> <p>Dengan diterimanya Laporan Direksi mengenai jalannya Perseroan dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2022, maka dengan demikian berarti juga memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (Acquit et de charge) kepada Direksi dan Dean Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan Pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2022, sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana dan tercermin dalam Laporan Keuangan dan Laporan Laba Rugi Perseroan.</p> <p><i>In accordance with Notary Statement Letter No : 131/RUPST IKK/V/2023, dated 26 May 2023 as follows:</i> <i>The number of votes present at the Meeting was 799.864.686 votes</i> <i>The number of votes disagree is 0 votes</i> <i>The number of votes that abstained was 0 votes</i></p> <p><i>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the First Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</i></p>	<p>Terealisasi</p> <p>Realized</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
	<p><i>Accepted the Board of Directors' Report regarding the running of the Company including the Board of Commissioners' Supervisory Task Report for the 2022 Fiscal Year.</i></p> <p><i>By receiving the Board of Directors' Report regarding the running of the Company and the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners for the 2022 financial year, this also means giving full discharge and discharge (Acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions they carried out during book 2022, as long as the action is not a criminal act and is reflected in the Company's Statement of Financial Position and Profit and Loss Report.</i></p>	
<p>Mata acara Kedua</p> <p>Persetujuan Pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p>Second agenda Approval Granting authority to the Board of Directors of the Company to appoint a Public Accounting Firm that will examine the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2023</p>	<p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 799.864.686 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 0 suara Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Kedua disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <p>Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit untuk memilih dan mengangkat Akuntan Publik Terdaftar untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku 2023 termasuk menetapkan Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk karena sebab apapun juga tidak dapat melakukan atau menyelesaikan pekerjaannya, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain pengangkatan tersebut. Dengan kriteria-kriteria yang ditetapkan oleh Perseroan, sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki izin usaha dari Menteri Keuangan dan dipimpin oleh Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK); 2. Memiliki dan mentaati pedoman pengendalian mutu yang merupakan standar yang berlaku pad Kantor Akuntan Publik yang bersangkutan, minimal sesuai dengan standar profesi yang ditetapkan oleh Aasosiasi Profesi Akuntan Publik, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan di sector jasa keuangan; 3. Memiliki dan menerapkan sistem pengendalian mutu untuk memastikan Kantor Akuntan Publik, Akuntan Publik atau karyawannya dpat menjaga sikap independen; 4. Sanggup menjaga kerahasiaan data dan informasi yang diperoleh dalam pemberian jada kepada Lembaga yang diawasi oleh OJK. <p><i>The number of votes present at the Meeting was 799.864.686 votes The number of votes disagree is 0 votes The number of votes that abstained was 0 votes</i></p> <p><i>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the Second Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</i></p> <p><i>Delegating authority to the Company's Board of Commissioners with due regard to the Audit Committee's recommendation to select and appoint a Registered Public Accountant to audit the Company's books for the 2023 financial year, including establishing a replacement Public</i></p>	<p>Terealisasi</p> <p>Realized</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
	<p>Accountant Office in the event that the appointed Public Accountant Office is unable to carry out or complete its work for whatever reason. as well as authorizing the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements for the appointment. With the criteria set by the Company, as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Has a business license from the Minister of Finance and is led by a Public Accountant registered with the Financial Services Authority (OJK); 2. Have and comply with quality control guidelines which are standards that apply to the relevant Public Accounting Firm, at least in accordance with the professional standards set by the Association of Professional Public Accountants, as long as they do not conflict with the laws and regulations in the financial services sector; 3. Have and implement a quality control system to ensure that the Public Accounting Firm, Public Accountant or their employees can maintain an independent attitude; 4. Able to maintain the confidentiality of data and information obtained in granting jada to institutions supervised by OJK. 	
<p>Mata acara ketiga : Persetujuan Pengangkatan Kembali Komisaris Independen Perseroan untuk masa bakti 2023-2027</p>	<p>Jumlah suara yang hadir dalam Rapat sebanyak 799.864.686 suara Jumlah suara tidak setuju sebanyak 0 suara Jumlah suara yang abstain sebanyak 0 suara</p> <p>Maka jumlah total suara setuju mewakili 100%, dengan demikian Mata Acara Rapat Ketiga disetujui dengan suara bulat sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui Mengangkat kembali Bapak Arie Rinaldi sebagai Komisaris Independen Perseroan dengan masa jabatan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan di bidang Psar Modal dan tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. 2. Dengan adanya pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris Perseroan sebagaimana dimaksud pada angka 1, maka susunan Pengurus Perseroan menjadi sebagai berikut : <p>Dewan Komisaris :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Presiden Komisaris : Bapak Donny Janson Manua. 2). Komisaris Independen : Bapak Arie Rinaldi <p>Direksi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Presiden Direktur : Bapak Sujaka Lays. 2). Direktur : Bapak Alycius Hendry. 3. Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan yang diputuskan RUPS ini dalam bentuk akta notaris serta menghadap notaris atau pejabat yang berwenang dan melakukan penyesuaian atau perbaikan-perbaikan yang diperlukan apabila dipersyaratkan oleh pihak yang berwenang untk keperluan pelaksanaan isi keputusan Rapat. perubahan Anggaran Dasar, melakukan segala sesuatu yang 	<p>Terealisasi</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Third agenda: Third agenda item: Approval of the reappointment of the Company's Independent Commissioner for the 2023-2027 service period</p>	<p>dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satupun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan Anggaran Dasar jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang;</p> <p>The number of votes present at the Meeting was 799.864.686 votes The number of votes disagree is 0 votes The number of votes that abstained was 0 votes</p> <p>Then the total number of agreed votes represents 100%, thus the Third Meeting Agenda was unanimously approved as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved the reappointment of Mr. Arie Rinaldi as the Company's Independent Commissioner with a term of office in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, taking into account the laws and regulations in the Capital Market sector and without prejudice to the right of the GMS to dismiss it at any time. 2. With the reappointment of members of the Company's Board of Commissioners as referred to in number 1, the composition of the Company's Management is as follows: Board of Commissioners : 1). President Commissioner : Mr. Donny Janson Manua. 2). Independent Commissioner : Mr. Arie Rinaldi Directors : 1). President Director : Mr. Sujaka Lays. 2). Director : Mr. Alycius Hendry. 3. Granted power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to declare the resolutions of this GMS in the form of a notarial deed and appear before a notary or an authorized official and make necessary adjustments or improvements if required by the competent authority for the purposes of implementing the contents of the Meeting resolutions. amend the Articles of Association, do everything deemed necessary and useful for this purpose with none of them being excluded, including adding and/or amending the Articles of Association if this is required by the competent authority; 	<p>Realized</p>

Risalah RUPST tertuang dalam akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Indo Komoditi Korpora Tbk tertanggal 26 Mei 2023, nomor : 40, yang dibuat oleh Notaris Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH. Hasil RUPST tersebut telah dipublikasikan ke situs OJK – IDXnet dan situs Perusahaan pada tanggal 29 Mei 2023.

The minutes of the AGMS are contained in the deed of the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders of PT Indo Komoditi Korpora Tbk dated 26 May 2023, number: 40, drawn up by Notary Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH. The results of the AGMS were published on the website OJK – IDXnet and the Company website on 29 May 2023.

DEWAN KOMISARIS

THE BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ utama Perseroan yang bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai Anggaran Dasar serta memberikan nasehat kepada Direksi, memastikan bahwa Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip GCG. Dalam menjalankan fungsi dan perannya. Dewan Komisaris juga mengemban tugas fiduciary guna bertindak secara independen demi kepentingan terbaik Perseroan sebagaimana ketentuan yang tertuang pada POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Dewan Komisaris

Dengan memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku, Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, wajib mengacu pada *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi yang merupakan dokumen tertulis secara rinci mengatur hal-hal terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagai organ utama di Perseroan yang mengawasi jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi. Dalam *Board Manual* tersebut, keberadaan dan peran Dewan Komisaris diatur dengan beberapa aspek mencakup ;

1. Tugas dan kewajiban Dewan Komisaris
2. Hak dan wewenang Dewan Komisaris
3. Keanggotaan Dewan Komisaris
4. Persyaratan anggota Dewan Komisaris
5. Rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris
6. Masa jabatan anggota Dewan Komisaris
7. Pemberhentian anggota Dewan Komisaris
8. Pengunduran diri anggota Dewan Komisaris
9. Kekosongan jabatan anggota Dewan Komisaris
10. Komisaris Independen
11. Etika jabatan Dewan Komisaris
12. Rapat Dewan Komisaris
13. Organ pendukung Dewan Komisaris
14. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris

The Board of Commissioners is the main organ of the Company which is responsible for carrying out general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association as well as providing advice to the Board of Directors, ensuring that the Company has implemented GCG principles. In carrying out its functions and roles. The Board of Commissioners also carries out fiduciary duties to act independently in the best interests of the Company as stipulated in POJK No.33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Charter of the Board of Commissioners

By paying attention to the applicable provisions and laws, The Board of Commissioners, in carrying out its duties and responsibilities, is obliged to refer to the Board Manual for the Board of Commissioners and Directors, which is a detailed written document regulating matters related to the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners as the main organ in the Company which oversees the management of the Company by the Board of Directors. In the Board Manual, the existence and role of the Board of Commissioners is regulated in several aspects including ;

1. *Duties and obligations of the Board of Commissioners*
2. *Rights and authorities of the Board of Commissioners*
3. *Membership of the Board of Commissioners*
4. *Requirements of members of the Board of Commissioners*
5. *Concurrent positions of members of the Board of Commissioners*
6. *Terms of ofce of members of the Board of Commissioners*
7. *Dismissal of members of the Board of Commissioners*
8. *Resignation of members of the Board of Commissioners .*
9. *Vacant positions of members of the Board of Commissioners*
10. *Independent Commissioners*
11. *Code of conduct of the Board of Commissioners*
12. *Meetings of the Board of Commissioners*
13. *Supporting organs of the Board of Commissioners*
14. *Accountability of the Board of Commissioners*

Keanggotaan dan Masa Jabatan

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk periode masa jabatan paling lama 5 (lima) tahun atau sampai penutupan RUPS Tahunan pada akhir satu periode masa jabatan. Setelah masa jabatannya berakhir, anggota Dewan Komisaris dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS, dengan tetap mengindahkan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Komposisi Dewan Komisaris

Berikut adalah susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2023.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>President Commissioner</i>	2022 – 2026
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissione</i>	2023 - 2027

Independensi Dewan Komisaris

Sesuai POJK No. 33/POJK04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, dimana komposisi keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan sudah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Per 31 Desember 2023, jumlah anggota Dewan Komisaris adalah sebanyak 2 (dua) orang, dimana 1 (satu) orang diantaranya merupakan Komisaris Independen yang berasal dari pihak di luar pemegang saham. Keberadaan Komisaris Independen bertujuan untuk menjaga independensi dan menjamin terlaksananya mekanisme check and balance di dalam organ Dewan Komisaris. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris selama tahun 2023 dimaksud uraian lebih lengkap dapat dilihat pada Bab Laporan Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan dan jalannya pengelolaan Perseroan secara keseluruhan, serta memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Dalam menjalankan tugas tersebut, Dewan Komisaris berkewajiban untuk :

Membership and Term of Office

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS for a maximum term of office of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of one term of office. After their term of office ends, members of the Board of Commissioners can be reappointed in accordance with the GMS decision, while still paying attention to the provisions of the applicable laws and regulations.

Composition of the Board of Commissioners

Following is composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2023.

Board of Commissioners Independence

In accordance with POJK No. 33/POJK04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, where the composition of the membership of the Company's Board of Commissioners is in accordance with applicable laws and regulations. As of 31 December 2023, the number of members of the Board of Commissioners is 2 (two) people, of which 1 (one) person is an Independent Commissioner who comes from a party outside the shareholders. The existence of Independent Commissioners aims to maintain independence and ensure the implementation of check and balance mechanisms within the Board of Commissioners. For the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners during 2023, a more complete description can be seen in the Board of Commissioners Report Chapter.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is tasked with supervising management policies and the overall management of the Company, as well as providing advice to the Board of Directors in the interests of the Company in accordance with the Company's aims and objectives. In carrying out these duties, the Board of Commissioners is obliged to :

1. Melakukan tugas pengawasannya dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab.
2. Menelaah dan menyetujui Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perseroan sebelum tahun buku berikutnya dimulai.
3. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi.
4. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya (dan/atau keluarganya) pada Perseroan dan perusahaan lain.
5. Membuat laporan atas tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku dan memberikan laporan tersebut kepada RUPS.
6. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
7. Melakukan evaluasi atas kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
8. Memiliki dan memelihara pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.
9. Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris. Kebijakan tersebut tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris dan sudah sesuai dengan ketentuan POJK No.33/2014.

Sepanjang 2023, Dewan Komisaris telah menggelar rapat sebanyak 6 (enam) kali dengan membahas berbagai hal yang menjadi rekomendasi, evaluasi serta persetujuan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perseroan.

1. Perform supervisory duties with good intention, prudence, and responsibility.
2. Review and approve the Company's Annual Work Plan and Budget prior to the start of the following fiscal year.
3. Examine and review the periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors.
4. Report to the Company on their share ownership (and/or of their families) in the Company and in other companies.
5. Prepare a report of the supervisory duties performed during the fiscal year and submit the report to the GMS.
6. To support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is obligated to form the Audit Committee and may establish other committees.
7. Evaluate the performance of the committees that have assisted the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
8. Keep and maintain the guidelines and code of conduct (Board Manual) of the Board of Commissioners.
9. In performing its supervisory function, the Board of Commissioners is not entitled to be involved in taking operational decisions.

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners is obliged to hold regular meetings at least 1 (one) time every 2 (two) months, unless deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners. This policy is contained in the Board of Commissioners Charter and is in accordance with the provisions of POJK No.33/2014.

Throughout 2023, the Board of Commissioners has held 6 (six) meetings to discuss various matters for recommendations, evaluation and approval of the Board of Commissioners regarding the Company's performance.

Berikut adalah jumlah rapat dan tingkat kehadiran Dewan Komisaris :

The following is the number of meetings and attendance level of the Board of Commissioners:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Rapat Internal <i>Internal Meeting</i>			RUPS Tahunan 2022 <i>2022 Annual GMS</i>
		Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i>	Status Kehadiran <i>Attendance Status</i>
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>Commissioner</i>	6	6	100 %	Hadir Secara Fisik <i>Present in person</i>
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	6	6	100 %	Hadir Secara Fisik <i>Present in person</i>

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Sepanjang 2023, Dewan Komisaris tidak mengikuti seminar / lokakarya.

Training and Competency Development for the Board of Commissioners

Throughout 2023, the Board of Commissioners will not attend seminars/workshops.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan fungsinya, dibantu oleh organ pendukung yaitu Komite Audit. Berdasarkan evaluasi Dewan Komisaris selama tahun 2023, Komite tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Penilaian dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab tersebut dimana komite telah memberikan hasil pengawasan dan rekomendasi yang objektif kepada Dewan Komisaris.

Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners is assisted by a supporting organ, namely the Audit Committee. Based on the evaluation of the Board of Commissioners during 2023, the Committee has carried out its duties and responsibilities well in accordance with applicable regulations. Assessment in carrying out these duties and responsibilities where the committee has provided objective monitoring results and recommendations to the Board of Commissioners.

Komite Audit

Sepanjang 2023, Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi hal-hal yang terkait dengan kualitas informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas pemeriksaan auditor eksternal dan internal, efektivitas pelaksanaan manajemen risiko serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Audit Committee

Throughout 2023, the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities well in assisting the Board of Commissioners in supervising matters related to the quality of financial information, internal control systems, effectiveness of external and internal auditor audits, effectiveness of risk management implementation and compliance with laws and regulations. Applicable

Untuk itu, Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Komite Audit yang sepanjang tahun ini telah melakukan monitoring berkala, mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit serta tindak lanjut hasil audit dalam rangka menilai kecukupan pengendalian internal. Selain itu, salah satu bentuk pelaksanaan tugas Komite Audit lainnya juga

For this reason, the Board of Commissioners appreciates the performance of the Audit Committee which throughout this year has carried out regular monitoring, evaluating audit planning and implementation as well as following up on audit results in order to assess the adequacy of internal control. Apart from that, another form of

ditunjukkan melalui pelaksanaan rapat internal yang terselenggara sebanyak 4 (empat) kali di tahun 2023, jumlah tersebut sudah sesuai dengan ketentuan regulasi yang berlaku.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Sampai tahun 2023, terkait Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan belum dapat membentuk Komite tersebut dikarenakan masih dalam rangka penyesuaian dari masa-masa Re-Listing dan kita semua juga dihadapi dengan kondisi pandemi COVID-19.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan dan memberikan arahan hingga masukan strategis kepada Direksi dalam membantu proses pengelolaan bisnis Perseroan. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan Dewan Komisaris juga tercermin dari penyelenggaraan rapat koordinasi bersama seluruh anggota Dewan Komisaris dan rapat gabungan bersama Direksi untuk memberikan masukan dan saran kepada Direksi.

Uraian lebih lengkap mengenai pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris selama 2023 dapat dilihat pada Bab Laporan Dewan Komisaris.

KOMISARIS INDEPENDEN

Independent Commissioner

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak terafiliasi dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham pengendali, serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata untuk kepentingan Perseroan.

Per 31 Desember 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 2 (dua) orang, dimana 1 (satu) orang diantaranya adalah Komisaris Independen. Jumlah tersebut sudah memenuhi ketentuan POJK

implementation of the Audit Committee's duties is also demonstrated through the implementation of internal meetings which will be held 4 (four) times in 2023, this number is in accordance with applicable regulatory provisions.

Nomination and Remuneration Committee

Until 2023, regarding the Nomination and Remuneration Committee, the Company has not been able to form this Committee because it is still in the process of adjusting to the Re-Listing period and we are all also facing the conditions of the COVID-19 pandemic.

Implementation of the Board of Commissioners Duties in 2023

Throughout 2023, the Board of Commissioners has carried out supervisory functions and provided direction and strategic input to the Board of Directors in assisting the Company's business management process. The implementation of the supervisory duties and responsibilities of the Board of Commissioners is also reflected in the holding of coordination meetings with all members of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors to provide input and suggestions to the Board of Directors.

A more complete description of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners during 2023 can be seen in the Board of Commissioners Report Chapter.

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who are not affiliated with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners and controlling shareholders, and are free from business or other relationships that could affect their ability to act independently or act solely in the interests of the Company.

As of 31 December 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners consisted of 2 (two) people, of which 1 (one) person was an Independent Commissioner. This number meets the

33/2014 yang mewajibkan keberadaan Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Kriteria Komisaris Independen

Sesuai dengan ketentuan POJK 33/2014, kualifikasi individual yang wajib dipenuhi oleh para kandidat Komisaris Independen Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Emiten atau Perusahaan Publik; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.

Profil Komisaris Independen

Profil Komisaris Independen Perseroan dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Seluruh Komisaris Independen Perseroan telah menyatakan independensinya kepada regulator dan berkewajiban melapor apabila terjadi perubahan status yang mempengaruhi independensinya.

provisions of POJK 33/2014 which requires the existence of at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners.

Independent Commissioner Criteria

In accordance with the provisions of POJK 33/2014, the individual qualifications that must be met by candidates for the Company's Independent Commissioners, include the following :

1. *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuers or Public Companies within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuers or Public Companies in the following period;*
2. *Does not own shares either directly or indirectly in the Issuers or Public Companies;*
3. *Has no affiliated relationships with the Issuers or Public Companies, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Issuers or Public Companies; and*
4. *Has no direct or indirect business relationships with the business activities of the Issuers or Public Companies.*

Independent Commissioner Profile

The profile of the Company's Independent Commissioners can be seen in the Board of Commissioners' Profile section of this annual report.

Statement of Independence of Independent Commissioners

All of the Company's Independent Commissioners have declared their independence to the regulator and are obliged to report when there is a change in status that affects their independence.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi merupakan organ utama Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan batasan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam menjalankan tugas-tugasnya, Direksi diberikan sejumlah kewenangan dan pembedaan tanggung jawab yang jelas sebagaimana termaktub dalam Anggaran Dasar Perseroan. Selain itu, Direksi juga diwajibkan untuk menyelenggarakan RUPS sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan. Keberadaan organ dan fungsi Direksi di Perseroan telah sesuai dengan ketentuan POJK 33/2014.

Piagam Direksi

Mengacu Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Direksi yang sah dituangkan dalam bentuk Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi. Pada penerapannya, piagam ini berfungsi sebagai acuan dan pedoman bagi seluruh anggota Direksi agar mereka senantiasa menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara transparan, akuntabel, penuh tanggung jawab, mandiri dan wajar demi tercapainya tujuan Perseroan. Mengacu pada Board Manual tersebut, keberadaan dan peran Direksi diatur dengan beberapa aspek mencakup :

1. Tugas dan kewajiban Direksi
2. Hak dan wewenang Direksi
3. Keanggotaan Direksi
4. Persyaratan anggota Direksi
5. Rangkap jabatan anggota Direksi
6. Masa jabatan anggota Direksi
7. Pemberhentian anggota Direksi
8. Pengunduran diri anggota Direksi
9. Kekosongan jabatan anggota Direksi
10. Etika jabatan Direksi

The Board of Directors is the main organ of the Company which has the authority and full responsibility for managing the Company for the interests of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company as well as representing the Company both inside and outside the court in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations.

In carrying out their duties, the Board of Directors is given a number of authorities and clear divisions of responsibility as stated in the Company's Articles of Association. In addition, the Board of Directors is also required to hold a GMS as regulated in statutory regulations and the Company's Articles of Association. The existence of the organs and functions of the Board of Directors in the Company is in accordance with the provisions of POJK 33/2014.

Board of Directors Charter

Referring to the Company's Articles of Association, the valid Directors' Charter is stated in the form of a Board Manual for the Board of Commissioners and Directors. In its application, this charter functions as a reference and guideline for all members of the Board of Directors so that they always carry out their duties and responsibilities transparently, accountably, responsibly, independently and fairly in order to achieve the Company's objectives. Referring to the Board Manual, the existence and role of the Board of Directors is regulated by several aspects including :

1. Duties and obligations of the Board of Directors
2. Rights and authority of the Board of Directors
3. Membership of the Board of Directors
4. Requirements for members of the Board of Directors
5. Concurrent position as member of the Board of Directors
6. Term of office of members of the Board of Directors
7. Dismissal of members of the Board of Directors
8. Resignation of members of the Board of Directors
9. Vacancies in the positions of members of the Board of Directors
10. Ethics of the Board of Directors

11. Rapat Direksi
12. Organ pendukung Direksi
13. Pertanggungjawaban Direksi
14. Hubungan antara Direksi dan Komisaris

Keanggotaan dan Masa Jabatan

Anggota Direksi Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan paling lama 5 (lima) tahun atau sampai dengan penutupan RUPS Tahunan pada akhir satu periode masa jabatan dimaksud. Anggota Direksi yang masa jabatannya sudah berakhir dapat diangkat kembali oleh RUPS untuk satu kali masa jabatan berikutnya, namun dengan tetap mengindahkan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Pada tahun 2023, komposisi Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan. Berikut ini adalah susunan anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 :

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Terakhir Basis of Recent Appointment	Periode Menjabat Term of Office
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	Akta No. : 45, Tanggal : 23 Agustus 2022	2022 – 2026
Alycius Hendry	Direktur Independen Independent Director	Akta No. : 112, Tanggal : 31 Agustus 2020	2020 - 2024

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi memiliki sebuah pegangan berupa Pedoman, ini disusun berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan dan Undang-Undang Nomor 40/2007 tentang Perusahaan Terbatas, prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Direksi memimpin dan menjalankan Perusahaan sesuai dengan Visi dan Misi serta rencana bisnis yang telah ditetapkan. Direksi juga mengendalikan, memelihara, mengawasi dan mengurus kekayaan Perusahaan.

Sesuai dengan fungsinya, tugas utama Direksi diklasifikasikan menjadi :

1. **Kepengurusan**
 - a. Menyusun Visi, Misi serta program rencana kerja sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.
 - b. Mengendalikan sumberdaya yang dimiliki oleh Perseroan secara efektif dan efisien.
 - c. Memperhatikan kepentingan yang wajar dari

11. Board of Directors Meeting
12. Supporting organs of the Board of Directors
13. Accountability of the Board of Directors
14. Relationship between Directors and Commissioners.

Membership and Term of Office

Members of the Company's Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS for a maximum term of office of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of one term of office in question. Members of the Board of Directors whose terms of office have expired may be reappointed by the GMS for another term of office, but by still observing the provisions of the applicable laws and regulations.

In 2023, the composition of the Company's Board of Directors will not change. The following is the composition of the Company's Board of Directors as of 31 December 2023 :

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors has a guideline in the form of Guidelines, these are prepared based on the Company's Articles of Association and Law Number 40/2007 concerning Limited Companies, principles of corporate law, applicable laws and regulations.

The Board of Directors leads and runs the Company in accordance with the Vision and Mission as well as the established business plan. The Board of Directors also controls, maintains, supervises and manages the Company's assets

In accordance with its functions, the main tasks of the Board of Directors are classified as follows:

1. **Management**
 - a. Establish the Vision, Mission and work plan programs in accordance with the provisions stipulated under the Articles of Association.
 - b. Effectively and efficiently control the resources of the Company.

pemangku kepentingan.

- d. Dalam menjalankan fungsi kepengurusannya, Direksi dapat memberikan kuasa kepada karyawan untuk melaksanakan tugas tertentu, namun tanggung jawab tetap berada pada Direksi.

2. Manajemen Risiko

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem manajemen risiko yang mencakup seluruh aspek kegiatan Perseroan.
- b. Untuk memastikan pelaksanaan tugas manajemen risiko, Direksi dapat membentuk unit kerja penanggung jawab terhadap pengendalian risiko.

3. Pengendalian Internal

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem pengendalian internal yang andal untuk menjaga kekayaan Perseroan dan kinerja Perseroan serta memenuhi peraturan perundang-undangan.
- b. Sebagai perusahaan yang tercatat di BEI, Perseroan harus memiliki satuan kerja pengawasan internal yang bertugas membantu Direksi dalam memastikan pencapaian tujuan dan kelangsungan usaha Perseroan. Satuan kerja pengawasan internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan memiliki hubungan fungsional dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

4. Komunikasi

- a. Memastikan kelancaran komunikasi antara Perseroan dan pemangku kepentingan melalui pembentukan dan pemberdayaan fungsi Sekretaris Perusahaan.

5. Tanggung Jawab Sosial

- a. Memastikan dipenuhinya tanggung jawab sosial Perseroan.
- b. Membuat perencanaan yang jelas dan fokus dalam melaksanakan tanggung jawab sosial Perseroan.

Dalam menjalankan fungsi dan tugas sebagaimana di atas, Direksi memiliki kewajiban untuk :

1. Membuat laporan tahunan dan dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam UUPT.

- c. *Take into account the reasonable interests of the stakeholders.*
- d. *In performing its management function, the Board of Directors may grant authorization to employees to perform certain duties, however the responsibility remains with the Board of Directors.*

2. Risk Management

- a. *Develop and implement a risk management system that covers all aspects of the Company's activities.*
- b. *Ensure the implementation of the risk management duties, the Board of Directors may form a work unit responsible for risk control.*

3. Internal Control

- a. *Develop and implement a reliable internal control system to safeguard the Company's assets and performance as well as to comply with the laws and regulations.*
- b. *As a company registered in the IDX, the Company must have an internal control work unit assigned to assist the Board of Directors in ensuring the achievement of the Company's objectives and business continuity. The internal control work unit reports to the President Director and has a functional relations with the Board of Commissioners through the Audit Committee.*

4. Communication

- a. *Ensure the smooth and efficient flow of communication between the Company and the stakeholders through the establishment and empowerment of the Corporate Secretary's function.*

5. Social Responsibility

- a. *Ensure the fulfillment of the Company's social responsibility.*
- b. *Establish a clear and focused plan for the implementation of the corporate social responsibility.*

In carrying out the functions and duties as above, the Board of Directors has an obligation to :

1. *Prepare the Company's annual reports and financial documents as stipulated under the UUPT (Limited Liability Company Law).*

2. Anggota Direksi wajib melaporkan kepada Perseroan mengenai saham yang dimiliki anggota Direksi yang bersangkutan dan/atau keluarganya dalam Perseroan dan perusahaan lain untuk selanjutnya dicatat dalam daftar khusus.

2. *Members of the Board of Directors are obligated to report on the Company's shares owned by the concerned members of the Board of Directors and/ or of their families in the Company as well as in other companies to be further recorded in a special register.*

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direktur

Duties and Responsibilities of Each Director

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab	Duties and responsibilities
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	Secara umum bertanggung jawab atas seluruh strategi dan operasional Perseroan	<i>Generally responsible for the strategy and operations of the Company</i>
Alycius Hendrik	Direktur Independen Independent Director	Mengelola bidang business development, yaitu bertanggung jawab terhadap pengembangan bisnis Perseroan	<i>Manage the field of business development, namely responsible for the Company's business development</i>

Rapat Direksi

Mengacu POJK No.33/2014, Direksi wajib melaksanakan rapat berkala setidaknya 1 (satu) bulan sekali. Pengambilan keputusan dalam seluruh rapat Direksi dilakukan dengan musyawarah dan mufakat, tidak terdapat dissenting opinion.

Board Of Director Meeting

Referring to POJK No.33/2014, the Board of Directors is required to hold regular meetings at least once a month. Decision making in all Board of Directors meetings is carried out by deliberation and consensus, there are no dissenting opinions.

Tahun 2023, Direksi menggelar 12 (duabelas) kali rapat dengan tingkat kehadiran 100%, juga Direksi secara intensif mengadakan rapat bersama unit-unit kerja dan jajaran manajemen untuk mendapatkan informasi terkini mengenai progress dan realisasi target kinerja Entitas Anak.

In 2023, the Board of Directors will hold 12 (twelve) meetings with an attendance rate of 100%, and the Board of Directors will also intensively hold meetings with work units and management to obtain the latest information regarding the progress and realization of the Subsidiary's performance.

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meeting			RUPS Tahunan 2022 2022 Annual GMS
		Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate	Status Kehadiran Attendance Status
Sujaka Lays	Presiden Direktur President Director	12	12	100 %	Hadir Secara Fisik Present in person
Alycius Hendrik	Komisaris Independen Independent Commissioner	12	12	100 %	Hadir Secara Fisik Present in person

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi Tahun 2023

Direksi Perseroan dapat berpartisipasi dalam mengikuti berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkesinambungan dalam rangka meningkatkan wawasan dan kapasitasnya agar kegiatan pengurusan Perseroan senantiasa berjalan lancar.

Pada tahun 2023, anggota Direksi Perseroan telah mengikuti program peningkatan kompetensi berupa pelatihan, workshop, konferensi maupun webinar, sebagaimana tabel berikut ini:

Nama <i>Name</i>	Seminar/Pelatihan <i>Seminar/Training</i>	Tanggal <i>Date</i>	Tempat <i>Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
Sujaka Lays	CEO Networking 2023 "Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration"	Kamis, 7 November 2023 Tuesday, November 7, 2023	The Ballroom, Fairmont Hotel, Jl. Asia Afrika, Jakarta Selatan	PT Bursa Efek Indonesia

Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi Tahun 2023

Setiap tahun, Direksi melakukan penilaian kinerja terhadap organ pendukung Direksi, yakni Sekretaris Perseroan dan Unit Audit Internal. Penilaian terhadap organ-organ pendukung ini dilakukan secara intensif dan mandiri oleh Direksi. Dalam menilai kinerja Sekreratis dan Unit Audit Internal, Direksi memiliki sejumlah kriteria penilaian, antara lain ketepatan waktu pelaporan dan pencapaian KPI. Selama 2023, Direksi mengapresiasi kinerja Sekteraris Perseroan dan Unit Audit Internal yang telah mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dengan optimal.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Perseroan saat ini belum memiliki kebijakan tertulis yang mengatur perihal keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Namun Perseroan memastikan bahwa penentuan susunan dan jumlah anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat senantiasa

Competency Training and Development of the Board of Directors in 2023

The Company's Board of Directors actively participates in various training programs and competency development on an ongoing basis in order to improve their knowledge and capacity so that the Company's management activities continue to run smoothly.

In 2023, members of the Company's Board of Directors have participated in competency improvement programs in the form of training, workshops, conferences and webinars, as in the following table:

Performance Assessment of Supporting Organs of the Board of Directors in 2023

Every year, the Board of Directors conducts a performance assessment of the Board of Directors' supporting organs, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. The assessment of these supporting organs is carried out intensively and independently by the Board of Directors. In assessing the performance of the Secretariat and Internal Audit Unit, the Board of Directors has a number of assessment criteria, including timeliness of reporting and achievement of KPIs. During 2023, the Board of Directors appreciates the performance of the Company Secretary and Internal Audit Unit who have supported the optimal implementation of the Board of Directors' duties and responsibilities.

DIVERSITY OF THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTOR

The Company currently does not have a written policy that regulates the diversity of the composition of the Board of Commissioners and Directors. However, the Company ensures that the determination of the composition and number of

mempertimbangkan kompleksitas bisnis dan tantangan yang dihadapi Perseroan serta memperhatikan faktor keahlian, pengetahuan dan pengalaman profesional dari masing-masing Direktur untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

DEWAN KOMISARIS

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan setiap tahun dengan menggunakan metode penilaian mandiri (self assessment). Evaluasi akhir atas penilaian kinerja Dewan Komisaris dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris kedepannya. Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris juga dilakukan oleh Pemegang Saham saat pelaksanaan RUPS Tahunan yang disampaikan dalam bentuk Laporan Pengawasan Tugas Komisaris sebagaimana telah tertuang dalam Laporan Tahunan. Apabila laporan pelaksanaan tugas tersebut disetujui, maka RUPS memberikan pembebasan sepenuhnya pertanggung jawaban (*acquit et descharge*) kepada Dewan Komisaris atas tugas-tugas pengawasan yang sudah dilakukan sepanjang tahun buku yang bersangkutan.

Kriteria yang digunakan

Perseroan telah menetapkan sejumlah kriteria utama yang dijadikan sebagai dasar pemberian penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris, antara lain :

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan perundang-undangan dan / atau Anggaran Dasar Perseroan.
2. Realisasi Program Kerja/Rencana Kerja Tahunan Dewan Komisaris tahun 2023.
3. Komitmen dan independensi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya.
4. Pelaksanaan pengawasan terhadap jalannya pengurusan Perseroan dan kinerja Direksi.
5. Implementasi praktik GCG di Perseroan.

members of the Board of Commissioners and Directors who serve always takes into account the business complexity and challenges faced by the Company and takes into account the expertise, knowledge and professional experience of each Director to support the implementation of their duties and responsibilities.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS, AND THE BOARD OF DIRECTORS

BOARD OF COMMISSIONERS

*The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out every year using the self-assessment method. The final evaluation of the performance assessment of the Board of Commissioners is used as evaluation material to improve the performance of the Board of Commissioners in the future. Assessment of the performance of the Board of Commissioners is also carried out by Shareholders during the Annual GMS which is submitted in the form of a Commissioner's Duties Monitoring Report as stated in the Annual Report. If the report on the implementation of these duties is approved, the GMS grants full release from responsibility (*acquit et decharge*) to the Board of Commissioners for the supervisory tasks that have been carried out throughout the relevant financial year.*

Criteria Used

The Company has established a number of main criteria that serve as the basis for assessing the performance of the Board of Commissioners, including :

1. *Implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in accordance with legislation and/or the Company's Articles of Association.*
2. *Realization of the Board of Commissioners' 2023 Annual Work Program/Work Plan.*
3. *Commitment and independence of the Board of Commissioners in carrying out their duties.*
4. *Implementation of supervision over the management of the Company and the performance of the Board of Directors.*
5. *Implementation of GCG practices in the Company.*

Pihak Penilai

Pihak yang melakukan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris adalah pemegang saham dalam RUPS Tahunan.

DIREKSI

Mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas disebutkan bahwa dalam hal Direksi terdiri dari 2 (dua) anggota Direksi atau lebih maka tanggung jawab Direksi berlaku secara tanggung renteng. Penilaian terhadap kinerja Direksi dilakukan oleh pemegang saham pada saat pelaksanaan RUPS Tahunan yang dituangkan dalam Laporan Pelaksanaan Tugas Direksi sebagaimana disampaikan dalam Laporan Tahunan Perseroan. Apabila laporan pelaksanaan tugas tersebut disetujui, maka RUPS memberikan pembebasan sepenuhnya pertanggungjawaban (*acquit et decharge*) kepada Direksi atas pelaksanaan tugasnya.

Kriteria yang Digunakan

Kriteria utama yang digunakan Perseroan untuk mengevaluasi evaluasi kinerja Direksi, antara lain sebagai berikut :

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan ruang lingkup kerjanya, peraturan perundangundangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan.
2. Pencapaian KPI Direksi.
3. Pencapaian dan kinerja Perseroan di tahun buku.
4. Kualitas pengelolaan Perseroan secara umum.

Pihak Penilai

Pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi adalah Dewan Komisaris dan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Prosedur dan Pelaksanaan Nominasi dan Remunerasi

Prosedur pengusulan hingga penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu kepada kebijakan internal Perseroan, peraturan eksternal yang berlaku, industry comparison serta mempertimbangkan kinerja Perseroan. Rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi diserahkan kepada

Assessor

The party that assess the performance of the Board of Commissioners is the shareholders at the Annual GMS.

BOARD OF DIRECTORS

*Referring to Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies states that if the Board of Directors consists of 2 (two) or more Directors, the Directors' responsibilities apply jointly and severally. The assessment of the performance of the Board of Directors is carried out by shareholders at the time of the Annual GMS as outlined in the Report on the Implementation of Directors' Duties as submitted in the Company's Annual Report. If the report on the implementation of these duties is approved, the GMS will grant full release from responsibility (*acquit et decharge*) to the Board of Directors for the implementation of their duties.*

Criteria Used

The main criteria used by the Company to evaluate the performance evaluation of the Board of Directors are as follows :

1. *Implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors in accordance with the scope of work, laws, and regulations, and/or the Company's Articles of Association.*
2. *Achievement of the Board of Directors KPIs.*
3. *Achievement and performance of the Company in the financial year.*
4. *General management quality of the Company.*

Assessor

The party that assesses the performance of the Board of Directors is the Board of Commissioners and the General Meeting of Shareholders (GMS)

NOMINATION AND REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Procedures and Implementation of Nomination and Remuneration

The procedures on the proposal up to the establishment of remuneration of the Board of Commissioners refer to the Company's internal policies, prevailing external regulations, the industry comparison as well as the consideration of the Company's performance. Recommendations of the Nomination and Remuneration Committee are

Dewan Komisaris dan disampaikan dalam RUPS untuk mendapatkan persetujuan.

Sampai berakhir tahun buku 2023 Perseroan belum dapat membentuk dan menetapkan Kebijakan Nominasi dan Remunerasi, mengingat masih dalam penyesuaian Re-Listing dan kita semua juga dihadapkan pada situasi perekonomian yang belum membaik.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selain Rapat yang diadakan secara terpisah. Dewan Komisaris juga wajib menggelar rapat gabungan bersama Direksi paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4(empat) bulan. Pada 2023, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat gabungan sebagaimana dapat dilihat pada table berikut :

submitted to the Board of Commissioners and extended to the GMS for approval..

Until the end of the 2023 financial year, the Company will not be able to form and determine a Nomination and Remuneration Policy, considering that it is still undergoing Re-Listing adjustments and we are all also faced with an economic situation that has not yet improved.

Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

In addition to separate meetings, the Board of Commissioners is also required to hold joint meeting with the Board of Directors at least 1 (one) time in every 4 (four) months. In 2023, the Board of Commissioners and the Board of Directors have held 3(three) joint meeting as can be viewed in the following table :

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i>	Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i>
Donny Janson Manua	Presiden Komisaris <i>President Commissioner</i>	3	3	100 %
Arie Rinaldi	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	3	3	100 %
Sujaka Lays	Presiden Direktur <i>Presiden Director</i>	3	3	100 %
Alycius Hendry	Direktur Independen <i>Independent Director</i>	3	3	100 %

Pada 2023, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan rapat gabungan dengan membahas mengenai kebijakan strategis Perseroan, rekomendasi atau persetujuan Dewan Komisaris serta kinerja Perseroan dan hal-hal strategis lainnya.

In 2023, the Board of Commissioners and the Board of Directors hold a joint meeting to discuss the Company's strategic policies, recommendations or approval of the Board of Commissioners as well as the Company's performance and other strategic matters.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan Affiliate Relationship with			
	Anggota Dewan Komisaris Member of the Board of Commissioners	Anggota Direksi Member of the Board of Directors	Pemegang Saham Pongedali Controlling Shareholder	Pemegang Saham Utama Major Shareholder
			PT Alam Tulus Abadi	
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Donny Janson Manua		X	X	X
Arie Rinaldi		X	X	X
Dewan Direksi / Board of Directors				
Sujaka Lays		X	X	X
Alycius Hendry		X	X	X
X = Tidak terdapat hubungan afiliasi | Has no affiliate relationship				
Y = Terdapat hubungan afiliasi | Has affiliate relationship				

RANGKAP JABATAN

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Sebagaimana diatur dalam POJK No.33/ POJK.04/2014 dan Board Manual Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:

1. Anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain dan sebagai anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lainnya.
2. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris tersebut dapat merangkap jabatan paling banyak pada 4 (empat) emiten atau perusahaan publik lainnya.
3. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap sebagai anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite perusahaan publik di mana yang bersangkutan menjabat, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang undangan lainnya.

Informasi rangkap jabatan setiap anggota Dewan Komisaris telah tersajikan dalam bab Profil Perusahaan

CONCURRENT POSITIONS

Concurrent Positions of the Board of Commissioners

As regulated in the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Board Manual of the Board of Commissioners, members of the Board of Commissioners may serve in concurrent positions as follows:

1. As member of the Board of Directors at no more than 2 (two) other Issuers or Public Companies and as member of the Board of Commissioners at no more than 2 (two) other Issuers or Public Companies.
2. In the event that a member of the Board of Commissioners does not concurrently serve as a member of the Board of Directors, the concerned member may hold concurrent positions at no more than 4 (four) other Issuers of Public Companies.
3. Members of the Board of Commissioners may concurrently serve as committee members at no more than 5 (five) committees of public companies in which the concerned member serves, as long as it is not in conflict with other laws and regulations

Information on concurrent positions of each member of the Board of Commissioners is disclosed in the Company Profile chapter, the Board of

bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Rangkap Jabatan Direksi

Sebagaimana diatur dalam POJK No.33/ POJK.04/2014 dan Board Manual Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:

1. Anggota Direksi paling banyak pada 1 (satu) emiten atau perusahaan publik lain.
2. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 (tiga) emiten atau perusahaan publik lain.
3. Anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di emiten atau perusahaan publik di mana yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Informasi rangkap jabatan setiap anggota Direksi telah tersajikan dalam bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

KOMITE-KOMITE DIBAWAH DEWAN KOMISARIS

KOMITE AUDIT

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan atas proses pelaporan keuangan, pelaksanaan audit, pelaksanaan pengendalian internal, implementasi GCG serta melaksanakan tugas-tugas lainnya dari Dewan Komisaris.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut :

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada public dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.

Commissioners Profile sub-chapter of this Annual Report.

Concurrent Positions of the Board of Directors

As regulated in the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Board Manual of the Board of Commissioners, members of the Board of Commissioners may serve in concurrent positions as follows:

1. *As member of the Board of Directors at no more than 1 (one) other issuer or public company.*
2. *As member of the Board of Commissioners at no more than 3 (three) other issuers or public companies.*
3. *As member of committee at no more than 5 (five) committees of issuers or public companies where the concerned member also serves as member of the Board of Directors or member of the Board of Commissioners.*

Information on concurrent positions of each member of the Board of Directors is disclosed in the Company Profile chapter, the Board of Directors Profile subchapter of this Annual Report.

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

AUDIT COMMITTEE

Audit Committee provides opinion to the Board of Commissioners regarding report or matters which are submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, identifies matters that require the attention of the Board of Commissioners and supports the Board of Commissioners duties in running its oversight function on financial reporting process, audit implementation, internal control implementation, GCG implementation as well as conducting other tasks assigned by the Board of Commissioners

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

In carrying out its functions, the Audit Committee has the following duties and responsibilities :

1. *Review of financial information to be published by the Company to the public and/or authorities, among others are the financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.*

2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan Rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan untuk disampaikan kepada RUPS. Rekomendasi yang diberikan atas dasar aspek independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Kewenangan

Komite Audit dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, mempunyai wewenang sebagai berikut :

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, asset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya jika diperlukan.
4. Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Piagam Komite Audit

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit mengacu kepada Surat Keputusan Dewan Komisaris Tentang Pembentukan Komite Audit yang telah disahkan sesuai No.: 90/INCF-DIR/VIII-2022, tanggal 02 Agustus 2022.

Keberadaan dan peran Komite Audit diatur sesuai dengan pasal 19 ayat 4 Anggaran Dasar Perseroan dan sehubungan dengan kewajiban yang diatur dalam

2. *Review of the Company's compliance with the laws and regulations related to the Company.*
3. *Provide independent opinion in the event a difference in opinion occurring between the management and the accountant for the services rendered.*
4. *Provide recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of an accountant to be presented to the GMS. Recommendations are provided on the basis of the independency, scope of assignment, and remuneration aspects.*
5. *Review of the audit implementation by the internal auditor and monitor the follow-up implementation by the Board of Directors on the internal auditor findings.*
6. *Review of complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.*
7. *Review and recommend the Board of Commissioners regarding the presence of potential conflict of interests of the Company.*
8. *Maintain the confidentiality of the Company's documents data and information.*

Authorities

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee has the following authorities :

1. *Access to the Company's document, data, and information on employees, funds, assets and resources as required.*
2. *Direct communication with employees, including the Board of Directors and parties that perform the functions of internal audit, risk management, and accountant related to the duties and responsibilities of the Audit Committee.*
3. *Involvement of an independent party from outside of the Audit Committee required to assist the implementation of its duties if needed.*
4. *Other authorizes granted by the Board of Commissioners.*

Audit Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee refers to the Decree of the Board of Commissioners concerning the Establishment of the Audit Committee which was ratified No: 90/INCF-DIR/VIII-2022 on 02 August 2022.

In the charter, the existence and role of the Audit Committee is regulated in accordance with article 19 paragraph 4 of the Company's Articles of Association

ketentuan Bapepam dan Bursa Efek Indonesia dengan beberapa aspek mencakup:

1. Struktur dan Keanggotaan Komite Audit
2. Persyaratan Komite Audit
3. Masa Tugas
4. Tugas dan Tanggung Jawab serta Wewenang
5. Rapat Komite Audit
6. Kode Etik Komite Audit
7. Pelaporan.

Keanggotaan dan Masa Jabatan

Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Apabila anggota Komisaris yang menjadi Ketua Komite Audit berhenti sebelum masa tugasnya sebagai Dewan Komisaris, maka Ketua Komite Audit digantikan oleh Komisaris Independen lainnya yang telah ditunjuk.

Komposisi Komite Audit

Berdasarkan Keputusan terbaru Dewan Komisaris No. 90/INCF-DIR/VIII/2022 tanggal 02 Agustus 2022, terkait Komposisi Komite Audit. Dengan demikian susunan Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Periode <i>Period</i>
Arie Rinaldi	Ketua Komite Audit <i>Chairman of the Audit Committee</i>	2023 – 2027 (Periode ke-2) (2 nd Period)
Purwanto	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	2022 – 2026 (Periode ke-2) (2 nd Period)
Jeffry T	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	2022 – 2026 (Periode ke-1) (1st Period)

Profile Komite Audit

Profil lengkap Bapak Arie Rinaldi selaku Ketua Komite Audit Perseroan telah disajikan dalam Bab Profil Perusahaan sub-bab Profil Dewan Komisaris, halaman 47.

and in relation to the obligations stipulated in the provisions of Bapepam and the Indonesia Stock Exchange with several aspects including:

1. *Structure and Membership of the Audit Committee*
2. *Requirements of the Audit Committee*
3. *Term of Office*
4. *Duties, Responsibilities and Authorities*
5. *Audit Committee Meeting*
6. *Audit Committee Code of Conduct*
7. *Reporting.*

Membership and Term of Office

The term of office of members of the Audit Committee may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as regulated in the Company's Articles of Association, and can only be re-elected for 1 (one) subsequent period. If the member of the Commissioner who is the Chair of the Audit Committee resigns before his term of office as the Board of Commissioners, the Chair of the Audit Committee will be replaced by another Independent Commissioner who has been appointed.

Audit Committee Composition

Based on the latest Decree of the Board of Commissioners No. 90/INCF-DIR/VIII/2022 dated 02 August 2022, regarding the Composition of the Audit Committee. Thus the composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2022 is as follows:

Audit Committee Profile

His profile is presented in the chapter on Company Profile, sub-chapter on the Board of Commissioners Profile of this Annual Report, Page 47.

Profil Anggota Komite Audit (Non-Komisaris)

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan berstatus warga Indonesia (WNI). Berikut ini adalah profil singkat dari masing-masing anggota :

Purwanto Anggota Komite Audit



Warga negara Indonesia, berusia 54 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Marine Science and Technology Study Program dari Universitas Diponegoro – Semarang, Jawa Tengah pada 1988, Technique Geology Departement, Faculty of Technique, Gadjah Mada University, Yogyakarta – Jawa Tengah pada tahun 1993.

Beliau memulai jenjang karirnya sebagai Mapping and Drilling for Geotechnical di Trinusa Bima Sakti Project, BPPT – Anyer District Serang – Jawa Barat, South Lampung (Tahun 1994), Senior Geologist, Coal Mapping and Drilling, Exploration Project PT BHP-Billiton, Murung Raya – Kalimantan Timur (Tahun 2000), Project Manager PT Sinergi Heksa Utama exploration and mining Services Consultant (Tahun 2010), Explorasi Coordinator PT Black Diamond Resources Group – Kalimantan Tengah, Maluku Utara, Papua (Tahun 2020 – sampai sekarang) serta Anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk (sejak 2022 – sekarang).

Profile of Audit Committee Members (Non-Commissioner)

All members of the Company's Audit Committee are Indonesian Citizens (WNI). The following is a brief profile of each member:

Purwanto Audit Committee Members

Purwanto

Anggota Komite Audit
Audit Committee Members

Indonesian citizen, 54 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education by earning a bachelor's degree in Marine Science and Technology Study Program from Diponegoro University – Semarang, Central Java in 1988, Technique Geology Department, Faculty of Technique, Gadjah Mada University, Yogyakarta – Central Java in 1993.

He started his career as Mapping and Drilling for Geotechnical at Trinusa Bima Sakti Project, BPPT – Anyer District Serang – West Java, South Lampung (1994), Senior Geologist, Coal Mapping and Drilling, Exploration Project PT BHP-Billiton, Murung Raya – East Kalimantan (Year 2000), Project Manager PT Sinergi Heksa Utama exploration and mining Services Consultant (Year 2010), Exploration Coordinator PT Black Diamond Resources Group – Central Kalimantan, North Maluku, Papua (Year 2020 – until now) and Member of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk (since 2018 – present).

Jeffry T, SE.
Anggota Komite Audit



Warga negara Indonesia, berusia 41 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar sarjana Manajemen Pemasaran dari STIE Institut Bisnis dan Informatika Indonesia pada tahun 2004.

Beliau memulai jenjang karirnya sebagai Sales dan Quality Control Manager PT Sumber Alam Marmer (tahun 2003–2005), General Manager PT Barhind Gamatara Coal (tahun 2005–2013), Asisten Direktur PT Usaha Ridha Semesta (tahun 2013-2020), Direktur PT Dayak Membangun Pratama (sejak 2020-sekarang), serta anggota Komite Audit PT Indo Komoditi Korpora Tbk sesuai Surat Keputusan No. : 90/INCF-DIR/VIII-2022, tanggal 02 Agustus 2022 - sekarang.

Independensi Komite Audit

Kriteria seluruh Komite Audit dipastikan sudah memenuhi ketentuan independensi sebagaimana dipersyaratkan dalam POJK No.55/2015. Independensi Komite Audit ditunjukkan melalui pelaksanaan fungsi dan tugas Komite Audit secara profesional dan independen, tanpa campur tangan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Keberadaan Komisaris Independen di dalam Komite Audit juga turut mempertegas komitmen independen organ Komite Audit.

Rapat Komite Audit

Kewajiban Komite Audit mengadakan rapat internal sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan atau 4 (empat) kali dalam setahun sebagaimana

Jeffry T, SE.
Audit Committee Members

Jeffry T, SE.
Anggota Komite Audit
Audit Committee Members

Indonesian citizen, 41 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education by earning a degree in Marketing Management from STIE Institute of Business and Informatics Indonesia in 2004.

He started his career as Sales and Quality Control Manager of PT Sumber Alam Marmer (2003-2005), General Manager of PT Barhind Gamatara Coal (2005-2013), Assistant Director of PT Usaha Ridha Semesta (2013-2020), Director of PT Dayak Developing Pratama (since 2020-present), as well as members of the Audit Committee of PT Indo Komoditi Korpora Tbk in accordance with Decree No. : 90/INCF-DIR/VIII-2022, 02 August 2022 - present

Audit Committee Independence

The criteria for all Audit Committees are confirmed to have met the independence provisions as required in POJK No.55/2015. The independence of the Audit Committee is demonstrated through the implementation of the Audit Committee's functions and duties professionally and independently, without interference from any party that is not in accordance with statutory regulations. The existence of Independent Commissioners on the Audit Committee also reinforces the independent commitment of the Audit Committee organs

Audit Committee Meetings

The Audit Committee's obligation to hold internal meetings at least 1 (one) time every 3 (three) months or 4 (four) times a year as regulated in Article 13 POJK

diatur dalam Pasal 13 POJK No. 55/2015 dan Piagam Komite Audit. Pada pelaksanaannya, rapat Komite Audit hanya dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota, dimana mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Seluruh rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (dissenting opinion).

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah mengadakan 4 (empat) kali rapat internal dengan tingkat kehadiran rata-rata seluruh anggota Komite dalam rapat adalah 100%.

Rapat Komite Audit dilakukan dengan mengundang unit/divisi terkait yang berada di bawah Direksi atau dapat juga dengan mengundang Akuntan Publik yang melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan. Adapun pelaksanaan rapat bersama pihak internal dan eksternal Perseroan merupakan bentuk pengawasan Komite Audit terhadap proses audit internal maupun audit eksternal Perusahaan.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit Tahun 2023

Pada 2023, Komite Audit telah melaksanakan kegiatan-kegiatan berikut ini:

1. Melakukan evaluasi terhadap hasil audit yang dilakukan oleh Unit Internal Audit
2. Melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan Perseroan
3. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis Perseroan
4. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan Akuntan Publik dan/atau KAP

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dan membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait Nominasi dan Remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

Untuk memenuhi POJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Mengingat masih dalam penyesuaian Re-Listing dan

No. 55/2015 and Audit Committee Charter. In practice, Audit Committee meetings can only be held if attended by more than ½ (one-half) of the number of members, where the decision-making mechanism at the meeting is carried out based on deliberation to reach consensus. All Audit Committee meetings are outlined in the minutes of the meeting, including if there are dissenting opinions.

Throughout 2023, the Audit Committee has held 4 (four) internal meetings with the average attendance level of all Committee members at meetings being 100%.

Audit Committee meetings are held by inviting related units/divisions under the Board of Directors or can also be held by inviting Public Accountants who audit the Company's financial reports. The holding of meetings with internal and external parties of the Company is a form of supervision by the Audit Committee on the Company's internal and external audit processes

Report on the Implementation of Audit Committee for 2023

In 2023, activities conducted by the Audit Committee are as follows:

1. Evaluate the results of audits carried out by the Internal Audit Unit
2. Review the Company's financial reports
3. Evaluate the implementation of audit services for the Company's historical financial information
4. Provide recommendations for the appointment of a Public Accountant and/or KAP

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners and assists in carrying out the functions and duties of the Board of Commissioners regarding Nomination and Remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

To comply with POJK no. 34/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. Considering that the Re-Listing is still being

kita semua dihadapi dengan kondisi resesi global, maka tahun buku 2023 ini Perseroan belum dapat membentuk dan menetapkan Kebijakan Nominasi dan Remunerasi.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung dibawah Direksi yang menjalankan tugas pokok untuk membangun, menjalin, serta menjembatani komunikasi yang berkualitas antara Perseroan dan pemangku kepentingan lainnya. Disamping itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab menjaga kualitas keterbukaan informasi Perseroan, memastikan pengintegrasian prinsip-prinsip GCG pada seluruh aspek bisnis, dan menjamin kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Keberadaan organ dan fungsi Sekretaris Perusahaan dalam struktur tata Kelola Perseroan dipastikan telah sesuai ketentuan POJK No.35/POJK.04/2014 ("POJK No.35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Sekreratis Perusahaan

Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur sesuai dengan mekanisme internal yang berlaku di Perseroan. Pengangkatan Sekretaris Perusahaan dilakukan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugasnya, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dan melaporkan kegiatannya secara langsung kepada Presiden Direktur.

Profil Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor : 23A/INCF-DIR/VI/2016 tanggal 8 Juni 2016, posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Dessy Roza.

adjusted and we are all facing global recession conditions, the Company will not be able to form and determine a Nomination and Remuneration Policy for the 2023 financial year.

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is a supporting organ under the Board of Directors which carries out the main task of building, establishing and bridging quality communication between the Company and other stakeholders. In addition, the Corporate Secretary is also responsible for maintaining the quality of the Company's information disclosure, ensuring the integration of GCG principles in all business aspects, and ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations. The existence of the organs and functions of the Corporate Secretary in the Company's governance structure is ensured to be in accordance with the provisions of POJK No.35/POJK.04/2014 ("POJK No.35/2014") concerning Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies.

Party Appointing and Dismissing Corporate Secretary

The Corporate Secretary is appointed and dismissed by the President Director in accordance with the internal mechanisms applicable in the Company. The appointment of the Corporate Secretary is carried out by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. In carrying out his duties, the Corporate Secretary is responsible for and reports his activities directly to the President Director.

Profile of the Corporate Secretary

According to the Decision Letter of the Board of Directors Nomor : 23A/INCF-DIR/VI/2016 dated 8 Juni 2016, the position of the Corporate Secretary is served by Dessy Roza.

Dessy Roza – Sekretaris Perusahaan



Warga Negara Indonesia, berusia 64 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya di Akademi Sekretaris Manajemen Indonesia (ASMI), Jakarta (1979) dan Alumni JICA (1997) serta Fakultas Ekonomi - Universitas Prof Dr Moestopo (Beragama) - Jakarta (2007).

Beliau memulai karirnya Kepala Cabang PT Poleko Sulinda Industries (1979-1990), sebagai Sekretaris Ketua Asosiasi Produsen Karung Indonesia (1982-2006), kemudian menjadi Sekretaris Chairman Indonesia – Japan Economic Committee (1986-1998), Sebagai Sekretaris Direktur Keuangan Poleko Group (1990-2000), selanjutnya menjadi Sekretaris Presiden Direktur PT Daeyu Orchid Indonesia Tbk (2000-2004), Sekretaris Eksekutif Poleko Group (2002-2008), Sekretaris IKA-JICA (2002-2008), Sekretaris Perusahaan Anares Group (2004-2016), Sekretaris Perusahaan PT Indo Komoditi Korpora Tbk sejak 2016 – sekarang

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Mengacu ketentuan POJK No.35/2014, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan, antara lain sebagai berikut :

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Mengkoordinasikan sosialisasi atas peraturan perundang-undangan yang berlaku serta meminta saran dan rekomendasi dari Komite GCG mengenai pelaksanaan kepatuhan dan GCG.

Dessy Roza – Corporate Secretary

Dessy Roza Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Indonesian citizen, 64 years old, domiciled in Jakarta. He completed his education at the Indonesian Management Secretary Academy (ASMI), Jakarta (1979) and Alumni of JICA (1997) and the Faculty of Economics – Prof Dr Moestopo University (Beragama) - Jakarta (2007).

She started his career as Branch Office of PT Poleko Sulinda Industries (1979-1990), as Secretary to the Chairman of the Indonesian Gunny Bag Association (1982-2006), then became Secretary to the Chairman of Indonesia – Japan Economic Committee (1986-1998), as Secretary to the Finance Director of the Poleko Group (1990-2000), then became Secretary to the President Director of PT Daeyu Orchid Indonesia Tbk (2000-2004), Executive Secretary of Poleko Group (2002-2008), Secretary of IKA-JICA (2002-2008), Corporate Secretary of Anares Group (2004-2016) , Corporate Secretary of PT Indo Komoditi Korpora Tbk since 2016 – now

Duties and Responsibilities of Corporate Secretary

Referring to the provisions of POJK No.35/2014, the duties and responsibilities of the Corporate Secretary include the following

1. The developments of the capital market, especially the statutory regulations that apply in the field of capital market.
2. Coordinate the dissemination of the applicable statutory regulations as well as seek advice and recommendations from the GCG Committee regarding the implementation of compliance and GCG.

3. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
4. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan GCG yang meliputi :
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat;
 - b. Penyampaian laporan yang diwajibkan bagi Emiten atau Perusahaan Publik secara tepat waktu kepada instansi pemerintah yang berwenang;
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Manajemen Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris;
 - e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
5. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

3. Provide input to the Board of Directors and the Company's Board to comply with statutory provisions in the Capital Market sector.
4. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of GCG which includes :
 - a. Disclosure of information to the public;
 - b. Submission of reports required by Issuers or Public Companies in a timely manner to the authorized government agencies;
 - c. Implementation and documentation of GMS;
 - d. Implementation and documentation of the Company's Management meetings, including but not limited to Board of Directors meeting and Board of Commissioners Meetings;
 - e. Implementation of an orientation program towards the Company for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
5. As a liaison between the Company and the Company's shareholders, OJK and other stakeholders.

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan Tahun 2023:

Sepanjang tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, yaitu :

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, termasuk aktif mengikuti sosialisasi, seminar ataupun workshop terkait pasar modal.
2. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Memberikan keterangan pers (press release) mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan Perseroan.
4. Mengkoordinasikan penyusunan laporan triwulanan Perseroan serta Laporan Tahunan secara tepat waktu.
5. Melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat secara aktif melalui web Perseroan, serta situs BEI dan OJK.
6. Mendukung penyelenggaraan RUPST 2022 dan Paparan Publik pada 26 Mei 2023.

Report on the Implementation of Corporate Secretary Activities in 2023:

Throughout 2023, the Corporate Secretary has carried out his duties and responsibilities, namely:

- 1. Kept up on developments of the capital market, including actively participated in socialization events, seminars, or workshops related to the capital market.*
- 2. Ensured the Company's compliance to prevailing laws and regulations.*
- 3. Provided press releases on matters related to the Company.*
- 4. Coordinated the preparation of the Company's quarterly reports and Annual Report in a timely manner.*
- 5. Actively disclosed information to the public through the Company's website, as well as the websites of IDX and OJK.*
- 6. Supported the implementation of the AGMS 2022 and Public Expose on 26 May 2023.*

Waktu & Tempat <i>Time & Place</i>	Pelatihan <i>Training</i>	Mekanisme Pelaksanaan <i>Implementation Mechanism</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
31 Januari 2023 <i>January 31, 2023</i>	Sosialisasi atas SEOJK No.33/SEOJK.04/2022, tTentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum <i>Socialization of SEOJK No.33/SEOJK.04/2022, concerning Guidelines for Implementing Securities Offerings that are Not Public Offerings.</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>
08 Juni 2023 <i>June 08, 2023</i>	Empowering Women	Mainhall – BEI	PT AT Kearney
13 Juni 2023 <i>June 13, 2023</i>	Diskusi Strategi dan Penerapan UU P2SK Bagi Perusahaan Terbuka. <i>Discussion of Strategy and Implementation of the P2SK Law for Public Companies</i>	Webinar Zoom	Asosiasi Emiten Indonesia <i>The Indonesian Public Listed Companies Association</i>
8 Agustus 2023 <i>August 8, 2023</i>	Kegiatan Conference “Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions”	Webinar Zoom	Asian Development Bank (ADB) By OJK
22 Agustus 2023 <i>August 22, 2023</i>	Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik <i>Compliance Refreshment for Issuers and Public Companies</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>
6 Oktober 2023 <i>October 6, 2023</i>	Sosialisasi Peraturan Bursa No.1-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan Free Float dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE EDXNet. <i>Socialization of Exchange Regulation No.1-A of 2021 Regarding Free Float Provisions and Use of Form E009 in the SPE EDXNet Reporting System.</i>	Webinar Zoom	Asosiasi Emiten Indonesia <i>The Indonesian Public Listed Companies Association</i>
19 Oktober 2023 <i>October 19, 2023</i>	Sosialisasi Penyampaian informasi pada Form E088 Informasi DESS melalui sistem pelaporan elektronik (SPE-IDXNet), serta SEOJK No. : 8/SEOJK.04/2023 tentang Penyampaian Informasi oleh Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka Penyusunan Daftar Efek Syariah <i>Socialization Submission of information on Form E088 DESS Information via electronic reporting system (SPE-IDXNet), as well as SEOJK No. : 8/SEOJK.04/2023 concerning Submission of Information by Issuers or Public Companies in the Context of Preparing the Sharia Securities List</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>
23 Oktober 2024 <i>October 23, 2023</i>	Sosialisasi POJK No.13 Tahun 2023, tentang Kebijakan Dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Pada Kondisi Pasar Yang Berfluktuasi Signifikan. <i>Socialization of POJK No.13 of 2023, concerning Policies for Maintaining Capital Market Performance and Stability in Significantly Fluctuating Market Conditions.</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>
24 Oktober 2023 <i>October 24, 2023</i>	Sosialisasi Surat Edaran (SEOJK) No. : 13/SEOJK.04/2023 Tentang Pembelian Kembali Saham Perusahaan Terbuka Sebagai Akibat Dibatalkannya Pencatatan Efek oleh Bursa	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>

Waktu & Tempat Time & Place	Pelatihan Training	Mekanisme Pelaksanaan Implementation Mechanism	Penyelenggara Organizer
6 Desember 2023 December 6, 2023	Efek karena Kondisi atau Peristiwa yang Signifikan Berpengaruh Negatif terhadap Kelangsungan Usaha. <i>Socialization of Circular Letter (SEOJK) no. : 13/SEOJK.04/2023</i> <i>Regarding the Buyback of Public Company Shares as a Result of the Cancellation of Securities Listing by the Stock Exchange due to Conditions or Events that Have a Significant Negative Impact on Business Continuity.</i>	Webinar Zoom	Bursa Efek Indonesia <i>Indonesia Stock Exchange</i>
6 Desember 2023 December 6, 2023	Compliance Refreshment	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan
6 Desember 2023 December 6, 2023	Sosialisasi "SEOJK No.18/SEOJK.03/2023 Tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan <i>Socialization of "SEOJK No.18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using Public Accounting Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan
7 Desember 2023 December 7, 2023	Sosialisasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan. <i>Socialization of Financial Services Authority Circular Letter No.18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using the Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities.</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>
13 Desember 2023 December 13, 2023	Mengintegrasikan ESG Dalam Rencana Dekarbonasi Tantangan & Peluang Peningkatan Kinerja Berkelanjutan (Dalam Rangka HUT AEI ke – 35) <i>Integrating ESG in Decarbonation Plans Challenges & Opportunities for Sustainable Performance Improvement (In Commemoration of AEI's 35th Anniversary)</i>	Mainhall – BEI	Asosiasi Emiten Indonesia <i>The Indonesian Public Listed Companies Association</i>
	Sosialisasi "Program Insentif BPD LH Untuk Mitigation Plans and Outcomes <i>Socialization of "BPD LH Incentive Program for Mitigation Plans and Outcomes</i>	Webinar Zoom	Bursa Efek Indonesia <i>Indonesia Stock Exchange</i>
20 Desember 2023 December 20, 2023	Sosialisasi Kriteria ACGS 2023 dan Persiapan Penilaian ACGS 2024 <i>Socialization of 2023 ACGS Criteria and Preparation for 2024 ACGS Assessment</i>	Webinar Zoom	Otoritas Jasa Keuangan <i>Financial Services Authority</i>

AUDIT INTERNAL

Audit Internal merupakan mitra strategis bagi manajemen yang independen bertugas menjalankan fungsi audit internal secara keseluruhan. Dalam

INTERNAL AUDIT

Internal Audit is a strategic partner for independent management tasked with carrying out the overall internal audit function. In carrying out activities,

menjalankan kegiatan, audit internal memberikan keyakinan dan konsultasi bersifat independent dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan dan entitas anak perusahaan melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan proses tata kelola Perusahaan.

Dalam melaksanakan fungsinya, Audit Internal di Perseroan telah sesuai dengan ketentuan POJK No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal serta merujuk pada International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) dari The Institute of Internal Auditors (IIA).

Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Audit Internal mengacu kepada Piagam Audit Internal yang telah disahkan pada 8 April 2016. Dalam piagam tersebut, keberadaan dan peran Audit Internal diatur dengan beberapa aspek mencakup :

1. Wewenang
2. Tugas dan Tanggung Jawab
3. Ruang Lingkup Tugas
4. Independensi
5. Hubungan dengan Auditor Eksternal
6. Standar Profesional
7. Kode Etik

Tugas dan Tanggung Jawab Internal Audit

Berikut ini uraian tugas dan tanggung jawab Audit Internal berdasarkan Piagam Audit Internal sebagai berikut :

1. Menyusun strategi dan rencana kerja audit berdasarkan hasil analisis risiko yang dihadapi Perseroan dalam pencapaian tujuan bisnis.
2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, operasional, SDM, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya dalam mencapai misi dan tujuan yang telah ditetapkan.
3. Memberikan kontribusi untuk peningkatan pengendalian yang efektif dengan melakukan review dan evaluasi terhadap pengendalian internal pada semua unit kegiatan di lingkup Perseroan.
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit investigasi terutama atas instruksi Presiden Direktur dan/atau Dewan Komisaris serta

internal audit provides independent and objective assurance and consultation, with the aim of increasing value and improving the operations of the Company and its subsidiary entities through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control and the Company's governance processes.

In carrying out its functions, Internal Audit in the Company is in accordance with the provisions of POJK No.56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Preparing an Internal Audit Unit Charter and refers to the International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) from The Institute of Internal Auditors (IIA).

Internal Audit Charter

In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit refers to the Internal Audit Charter ratified on 8 April 2016. In the Charter, the presence and role of the Internal Audit are regulated in various aspects as follows :

1. Authorities
2. Duties and Responsibilities
3. Scope of Work
4. Independency
5. Relationship with External Auditors
6. Professional Standards
7. Code of Conduct.

Duties and Responsibilities of Internal Audit

The following is a description of the duties and responsibilities of Internal Audit based on the Internal Audit Charter as follows :

1. *Develop audit strategies and work plans based on the results of risk analysis faced by the Company in achieving business objectives.*
2. *Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in the fields of finance, operations, HR, marketing, information technology and other activities in achieving the mission and goals that have been set.*
3. *Contribute to improving effective control by reviewing and evaluating internal control in all activity units within the Company.*
4. *Prepare and carry out investigative audits, especially on the instructions of the President Director and/or the Board of Commissioners and at the request of management with the approval of the President Director.*

- permintaan manajemen atas persetujuan Presiden Direktur.
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen dalam rangka penyempurnaan sistem, prosedur, anggaran dan kebijakan.
 6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direksi dan Komite Audit.
 7. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
 8. Menyusun dan menyempurnakan standar kerja internal audit dan panduan internal audit Perseroan.

Dengan kapasitasnya, Audit Internal bertugas melakukan evaluasi terhadap efektivitas dan memastikan kecukupan pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan serta melakukan penilaian terhadap penerapan GCG yang berkesinambungan baik ditingkat Perseroan maupun Entitas Anak.

Pelaporan

Unit kerja Audit Internal memiliki akses tidak terbatas atas seluruh kegiatan, fungsi, catatan, properti dan personil dari Perseroan maupun Entitas Anak. Dalam memberikan penilaian atas kinerja dan efektivitas proses pengendalian dan pengelolaan risiko, Audit Internal juga melaporkan temuan audit yang signifikan serta memberikan saran dan rekomendasi tindak lanjut untuk perbaikan kedepannya.

Struktur Organisasi dan Kedudukan Internal Audit di Perseroan

Kedudukan Audit Internal di Perseroan secara struktural berada di bawah Presiden Direktur. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Audit Internal dapat berkomunikasi langsung dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit untuk menginformasikan berbagai hal yang berhubungan dengan aktivitas audit internal.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab, Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang dibantu oleh sejumlah auditor internal. Sesuai dengan kebijakan internal Perseroan, Kepala Audit Internal dapat diberhentikan sewaktu-waktu apabila yang bersangkutan gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugasnya. Adapun lingkup tugas dan pekerjaan Audit Internal dilakukan berdasarkan instruksi yang diberikan oleh Presiden Direktur.

5. *Provide suggestions for improvements and objective information about activities examined at all levels of management in order to improve systems, procedures, budgets and policies.*
6. *Prepare audit results reports and submit these reports to the Board of Directors and Audit Committee.*
7. *Monitor, analyze and report on the implementation of recommended follow-up improvements.*
8. *Develop and refine internal audit work standards and guidelines for the Company's internal audit.*

In its capacity, Internal Audit is tasked with evaluating the effectiveness and ensuring the adequacy of the Company's internal control and risk management as well as assessing the sustainable implementation of GCG at both the Company and Subsidiary Entity levels.

Reporting

The Internal Audit work unit has unlimited access to all activities, functions, records, property and personnel of the Company and Subsidiaries. In providing an assessment of the performance and effectiveness of the risk control and management process, Internal Audit also reports significant audit findings and provides follow-up suggestions and recommendations for future improvements.

Organizational Structure and Position of Internal Audit in the Company

The position of Internal Audit in the Company is structurally under the President Director. In carrying out its duties and responsibilities, Internal Audit can communicate directly with the Board of Commissioners through the Audit Committee to provide information on various matters related to internal audit activities.

In carrying out its duties and responsibilities, Internal Audit is led by the Head of Internal Audit who is assisted by a number of internal auditors. In accordance with the Company's internal policy, the Head of Internal Audit can be dismissed at any time if the person concerned fails or is incompetent in carrying out his duties. The scope of duties and work of Internal Audit is carried out based on instructions given by the President Director.

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala Audit Internal

Kepala Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Audit.

Profil Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. : 36/INCF-DIR/VII-2023, tanggal 18 Juli 2023 Ketua Audit Internal dijabat oleh Robiet - sekarang

Robiet - Ketua Audit Internal



Warga negara Indonesia, berusia 36 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi – Universitas Tarumanegara pada tahun 2009. Menyelesaikan program S2 pada tahun 2014.

Beliau memulai perjalanan karirnya sebagai Auditor Senior pada Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi & Rekan (2010 – 2013), Manajer Pelaporan dan Konsolidasi PT Nirvana Development Tbk (2013 – 2016), Ketua Akunting dan Konsolidasi PT Star Petrochem Tbk (2016 – 2019), Ketua Akunting dan Konsolidasi PT Indo Komoditi Korpora Tbk (2020 – 2021), Manajer Junior Akunting dan Konsolidasi PT Buana Lintas Lautan Tbk (2021 – 2023), Ketua Audit Internal PT Indo Komoditi Korpora Tbk sesuai Surat Keputusan Direksi No. : 36/INCF-DIR/VII-2023 tanggal 18 Juli 2023 – sekarang.

Party Appointing and Dismissing the Head of Internal Audit

The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners considering the recommendations provided by the Audit Committee.

Profile of the Internal Audit

Based on Directors' Decree No. : 36/INCF-DIR/VII-2023, dated 18 July 2023 The Head of Internal Audit is held by Robiet - now

Robiet – Head of Internal Audit

ROBIET,
Ketua Audit Internal
Head of Internal Audit

Indonesian citizen, 36 years old, domiciled in Jakarta. He earned a Bachelor of Economics degree majoring in Accounting – Tarumanegara University in 2009. Completed the Magister Management program in 2014.

He started his career as a Senior Auditor at the Tanubrata Sutanto Fahmi & Partners Public Accounting Firm (2010 – 2013), Reporting and Consolidation Manager PT Nirvana Development Tbk (2013 – 2016), Head of Accounting and Consolidation PT Star Petrochem Tbk (2016 – 2019), Chair of Accounting and Consolidation of PT Indo Komoditi Korpora Tbk (2020 – 2021), Junior Manager of Accounting and Consolidation of PT Buana Lintas Lautan Tbk (2021 – 2023), Chair of Internal Audit of PT Indo Komoditi Korpora Tbk in accordance with Directors' Decree No. : 36/INCF-DIR/VII-2023 dated 18 July 2023 – present.

Kualifikasi atau Sertifikasi Anggota Internal Audit

Seluruh Auditor Internal Perseroan telah memenuhi kriteria persyaratan dan kualifikasi personal sesuai ketentuan Pasal 6 POJK 56/2015, sebagai berikut :

1. Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya;
2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
4. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif;
5. Mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal;
6. Mematuhi kode etik Audit Internal;
7. Menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan atau putusan pengadilan; dan
8. Memahami prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko; dan Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian, dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus

Pelatihan Unit Audit Internal

Selama tahun buku 2023, Unit Audit Internal tidak melakukan pelatihan dan pengembangan kompetensi secara khusus, namun, Unit Audit Internal terus melakukan perluasan wawasan dan pengembangan kompetensi melalui berbagai metode dan kanal pengembangan.

Rapat Unit Audit Internal dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit Tahun 2023

Selama 2023, Unit Audit Internal rutin berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Presiden Direktur serta Komite Audit untuk melakukan pendalaman dan penelaahan atas isu atau temuan yang mampu mempengaruhi kinerja Perseroan agar memperoleh upaya tindak lanjut cepat dari manajemen.

Qualifications and Certifications of Internal Audit Members

All of the Company's internal auditors are ensured to have met the criteria for personal requirements and qualifications in accordance with the provisions of Article 6 POJK 56/2015, including the following:

1. Have integrity and professional, independent, honest and objective behavior in carrying out their duties;
2. Have knowledge and experience regarding technical audit and other disciplines relevant to their field of work;
3. Have knowledge of statutory regulations in the Capital Market sector and other related statutory regulations;
4. Have the skills to interact and communicate both orally and in writing effectively;
5. Comply with professional standards issued by the Internal Audit association;
6. Comply with the Internal Audit code of conduct;
7. Maintain the confidentiality of company information and/or data related to the implementation of duties and responsibilities of the Internal Audit unless required by statutory regulations or court verdict; and
8. Understand the principles of good corporate governance and risk management; and be willing to continuously improve their knowledge, expertise, and professionalism

Internal Audit Training

During the 2023 financial year, the Internal Audit Unit did not carry out specific training and competency development, however, the Internal Audit Unit continued to expand its insight and competency development through various development methods and channels.

Internal Audit Unit Meeting with Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee in 2023

During 2023, the Internal Audit Unit routinely consults and coordinates with the President Director and Audit Committee to deepen and study issues or findings that can affect the Company's performance in order to obtain prompt follow-up efforts from management

Laporan Pelaksanaan Tugas Internal Audit Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak melakukan sejumlah langkah-langkah perbaikan pada akun-akun tertentu dari pemeriksaan sebelumnya, sebagai evaluasi tindak lanjut perbaikan yang telah dilakukan ataupun belum dilakukan oleh auditte. Perbaikan lebih diarahkan untuk meningkatkan kesadaran seluruh bagian untuk menjalankan internal kontrol dengan baik sebagai langkah mitigasi terhadap kemungkinan risiko yang mungkin terjadi. Hasil pemeriksaan menunjukkan masih dapat ditingkatkan kontrol internal agar lebih baik sehingga setiap bagian memiliki keamanan data dan dokumentasi yang cukup untuk mendukung reliabilitas laporan keuangan dan tata kelola usaha yang baik.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Hasil evaluasi Direksi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan sepanjang tahun 2023 sudah memadai dan berjalan efektif. Direksi menilai peran aktif unit-unit kerja seluruh unsur Perseroan dalam mewujudkan hadirnya lingkungan pengendalian yang kokoh, juga didukung dengan perangkat kebijakan dan prosedur pengendalian internal yang mencukupi dalam rangka menciptakan efisiensi dan meminimalkan potensi terjadinya penyimpangan internal sehingga proses pencapaian tujuan Perseroan dapat mencapai target kinerja yang sudah ditetapkan.

AUDITOR EKSTERNAL

Perseroan memberikan kepastian kepada publik bahwa Laporan Keuangan Perusahaan telah disajikan dengan akurat dan benar terhadap proses audit eksternal yang diselenggarakan oleh Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik (KAP). Laporan Keuangan diaudit oleh pihak independen yang bertugas melakukan audit dan memberikan opini atas kewajaran pelaporan keuangan Perseroan serta memastikan kesesuaian penyajiannya dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Untuk menjalankan tugasnya, auditor eksternal diberikan hak untuk dapat mengakses seluruh data Perseroan. Auditor Eksternal yang ditunjuk oleh Perseroan harus memiliki kriteria sebagai berikut:

Report on the Implementation of Internal Audit Duties in 2023

Throughout 2023, the Company and Subsidiaries will carry out a number of corrective steps on certain accounts from previous audits, as a follow-up evaluation of improvements that have been carried out or not yet carried out by the auditee. Improvements are more directed at increasing awareness of all departments to carry out internal controls properly as a mitigation measure against possible risks that may occur. The inspection results show that internal controls can still be improved so that each section has sufficient data security and documentation to support the reliability of financial reports and good business governance.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

The results of the Board of Directors' evaluation of the effectiveness of the Company's internal control system throughout 2023 are adequate and running effectively. The Board of Directors assesses the active role of work units of all elements of the Company in realizing the presence of a strong control environment, which is also supported by adequate internal control policies and procedures in order to create efficiency and minimize the potential for internal deviations so that the process of achieving the Company's objectives can achieve adequate performance targets. has been set.

EXTERNAL AUDITOR

The Company provides assurance to the public that the Company's Financial Reports have been presented accurately and correctly in the external audit process carried out by Public Accountants and Public Accounting Firms (KAP). The Financial Reports are audited by an independent party whose task is to conduct audits and provide opinions on the fairness of the Company's financial reporting and ensure the conformity of its presentation with the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia.

To carry out their duties, external auditors are given the right to access all Company data. The External Auditor appointed by the Company must have the following criteria:

1. Memiliki reputasi dan rekam jejak yang baik.
2. Tidak memiliki hubungan baik langsung maupun tidak langsung dengan Dewan Komisaris, Direksi dan pihak lain yang dapat mengendalikan Perseroan serta pihak lain yang memiliki kepentingan dengan kegiatan usaha Perseroan.
3. Terdaftar sebagai KAP di OJK.

Berdasarkan POJK No.9/POJK.07/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, untuk tahun buku 2023 berdasarkan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Audit, Perseroan telah menunjuk KAP Dra Suhartati & Rekan untuk menjadi auditor eksternal. Hasil audit tahun buku 2023 menyatakan bahwa Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan telah disajikan secara wajar tanpa pengecualian dalam semua hal yang material sesuai dengan SAK di Indonesia.

Alamat Kantor Akuntan Publik

KAP Suhartati & Rekan
Centennial Tower Lantai 29 Unit D-F
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.24-25
Jakarta Selatan 12930, Indonesia
T. +62-21 7377345
F. +62-21 29557344

1. *Good reputation and track record.*
2. *No direct or indirect relations with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other parties that may control the Company, as well as other parties with interests in the Company's business activities.*
3. *Registered as a Public Accounting Ofce at OJK*

Based on POJK No.9/POJK.07/2023 concerning the Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, for the 2023 financial year based on recommendations provided by the Audit Committee, the Company has appointed KAP Dra Suhartati & Partners to become external auditors. The audit results for the 2023 financial year stated that the Company's Consolidated Financial Statements were presented fairly without exception in all material respects in accordance with Indonesian SAK.

Public Accounting Firm Office

KAP Suhartati & Rekan
Centennial Tower Lantai 29 Unit D-F
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.24-25
Jakarta Selatan 12930, Indonesia
T. +62-21 7377345
F. +62-21 29557344

Nama KAP dan Akuntan Publik Perseroan Selama 5 Tahun Terakhir :

Name of the Company's KAP and Public Accountant in the Last 5 Years :

Periode Penugasan <i>Assignment Period</i>	KAP <i>Public Accounting Office</i>	Nama Auditor <i>Name of Auditor</i>	Jasa yang Diberikan <i>Services Provided</i>
2023	Dra Suhartati & Rekan	Sukarmin SE, CA, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2022	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	Pranata Kembaren, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2021	Paul Hadiwinata, Hidayat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	Pranata Kembaren, CPA	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2020	Suganda Akna Suhri & Rekan	Drs. Suganda Akna Suhri	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services
2019	Suganda Akna Suhri & Rekan	Drs. Suganda Akna Suhri	Jasa audit laporan keuangan Financial statements audit services

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem Pengendalian Internal adalah sebuah proses yang dirancang dan dijalankan oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan untuk membantu Perseroan dalam mengamankan aset, memberikan keyakinan yang memadai atas tercapainya efektivitas dan efisiensi operasi, menjamin ketersediaan informasi dan laporan akurat, memastikan keandalan pelaporan keuangan dan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan prosedur internal yang berlaku di Perseroan, serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan dan pelanggaran terhadap prinsip kehati-hatian. Secara garis besar, sistem pengendalian internal di Perseroan mencakup kegiatan pengendalian keuangan dan operasional

Aktivitas pengendalian internal Perseroan senantiasa mematuhi peraturan hukum yang berlaku, seluruh aspek tersebut melebur menjadi satu kesatuan yang tercermin melalui keputusan, kebijakan dan tindakan dengan tujuan terciptanya pelaporan keuangan yang andal dan dapat dipertanggungjawabkan.

Pengendalian Internal Aspek Keuangan

Kegiatan pengendalian internal pada aspek keuangan dimaksudkan untuk memberikan jaminan atas kebenaran informasi keuangan serta memastikan keandalan dan kecukupan dari setiap transaksi yang dijalankan Perseroan. Untuk dapat mencapai tujuan pengendalian tersebut, Perseroan telah melakukan beberapa inisiatif kegiatan pengendalian internal pada aspek keuangan, antara lain sebagai berikut :

1. Menerapkan pemisahan fungsi yang dimaksudkan agar setiap orang dalam jabatannya tidak memiliki peluang untuk melakukan dan menyembunyikan kesalahan atau penyimpangan dalam pelaksanaan tugasnya.
2. Seluruh kebijakan, prosedur, instruksi operasional diperbarui (update) secara berkala guna menggambarkan kegiatan operasional yang aktual dan sesuai dengan peraturan serta standar akuntansi yang berlaku.
3. Persetujuan atas pengeluaran dana dan realisasi pengeluaran dilakukan secara berjenjang.
4. Pengendalian aset fisik meliputi antara lain pengamanan aset, catatan dan dokumentasi serta akses terbatas terhadap program aplikasi.

Pengendalian Internal Aspek Operasional

Pengendalian Internal kegiatan operasional sehari-hari dilakukan untuk memastikan bahwa seluruh

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Internal Control System is a process designed and implemented by the Board of Commissioners, Directors and all employees to assist the Company in securing assets, providing adequate confidence in achieving operational effectiveness and efficiency, ensuring the availability of accurate information and reports, ensuring the reliability of financial reporting and compliance. comply with applicable statutory provisions and internal procedures applicable in the Company, as well as reducing the risk of losses, deviations and violations of the precautionary principle. In general, the Company's internal control system includes financial and operational control activities

The Company's internal control activities always comply with applicable legal regulations, all these aspects merge into one whole which is reflected through decisions, policies and actions with the aim of creating reliable and accountable financial reporting.

Internal Control of Financial Aspects

Internal control activities in the financial aspect are intended to provide guarantees for the correctness of financial information and ensure the reliability and adequacy of every transaction carried out by the Company. In order to achieve these control objectives, the Company has carried out several internal control activity initiatives in the financial aspect, including the following :

1. *Implement separation of functions which is intended so that each person in their position does not have the opportunity to commit or hide mistakes or irregularities in the implementation of their duties.*
2. *All policies, procedures and operational instructions are updated periodically to reflect actual operational activities and in accordance with applicable regulations and accounting standards.*
3. *Approval of the expenditure of funds and realization of expenditure is carried out in stage.*
4. *Control of physical assets includes, among other things, securing assets, records and documentation as well as limited access to application programs.*

Internal Control of Operational Aspects

Internal control of daily operational activities is carried out to ensure that all operational and business activities of the Company are carried out in accordance

aktivitas operasional dan bisnis Perseroan telah berjalan sesuai dengan sistem, prosedur, kaidah dan norma-norma yang berlaku demi tercapainya target Perseroan.

Berikut ini uraian penerapan pengendalian internal pada aspek operasional, antara lain :

1. Melakukan kaji ulang oleh Direksi dengan meminta penjelasan dan laporan kinerja operasional Perseroan sehingga Direksi dapat mendeteksi jika terjadi kelemahan pengendalian, kesalahan laporan keuangan, atau penyimpangan lainnya (fraud).
2. Melakukan kaji ulang terhadap realisasi pelaksanaan rencana kerja dan anggaran.
3. Melakukan pengendalian atas teknologi informasi meliputi pengendalian terhadap operasional pusat data serta pengendalian aplikasi.
4. Pendokumentasian seluruh kebijakan, prosedur dan instruksi operasional.

Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan yang Berlaku

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan memahami bahwa pelanggaran terhadap peraturan dan perundang-undangan dapat menimbulkan persepsi negative di mata public, sehingga berpotensi menurunkan tingkat mata publik sehingga berpotensi menurunkan tingkat kepercayaan pemangku kepentingan (stakeholder). Untuk mengantisipasi dan meminimalkan terjadinya risiko reputasi dan risiko kepatuhan, Sekretaris Perusahaan secara aktif menghadiri sejumlah undangan sosialisasi peraturan dan perundang-undangan yang diselenggarakan oleh pihak regulator ataupun pihak asosiasi. Upaya ini dilakukan agar Perseroan selalu update dengan perkembangan regulasi terkini yang berlaku di pasar modal maupun di industri ritel sehingga kualitas kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang berlaku tetap terjaga secara konsisten.

MANAJEMEN RISIKO

Berbagai resiko, tentu tidak luput dari kegiatan usaha Perseroan, baik karena faktor internal maupun eksternal. Untuk itu, Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko dengan penuh kehati-hatian dan kewawasan guna memitigasi risiko-risiko tersebut sejak dini.

Guna memastikan efektivitas pelaksanaannya, Perseroan juga melakukan evaluasi risiko secara

with applicable systems, procedures, rules and norms in order to achieve the Company's targets.

The following is a description of the implementation of internal control in operational aspects, including :

1. *Conduct a review by the Board of Directors by requesting an explanation and report on the Company's operational performance so that the Board of Directors can detect any control weaknesses, financial reporting errors or other irregularities (fraud).*
2. *Review the realization of the implementation of the work plan and budget.*
3. *Controlling information technology, including controlling data center operations and application control.*
4. *Documentation of all policies, procedures and operational instructions.*

Compliance with Applicable Laws

As a public company, the Company understands that violations of regulations and laws can give rise to negative perceptions in the eyes of the public, thus potentially lowering the level of public opinion and thereby potentially reducing the level of trust of stakeholders. To anticipate and minimize reputation risks and compliance risks, the Corporate Secretary actively attends a number of invitations to disseminate information on regulations and legislation held by regulators or associations. This effort is made so that the Company is always updated with the latest regulatory developments that apply in the capital market and in the retail industry so that the quality of the Company's compliance with applicable regulations is consistently maintained.

RISK MANAGEMENT

Various risks certainly do not escape the Company's business activities, both due to internal and external factors. For this reason, the Company has implemented a risk management system with great care and awareness to mitigate these risks from an early age.

To ensure the effectiveness of its implementation, the Company also carries out regular risk evaluations and

berkala dan menanamkan budaya sadar risiko yang kuat kepada semua karyawan serta mensosialisasikan kebijakan manajemen risiko kepada Direksi dan manajemen.

instills a strong risk awareness culture among all employees and socializes risk management policies to the Board of Directors and management.

Profil Risiko-Risiko Utama

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menganalisa profil risiko-risiko utama yang dinilai berpengaruh secara signifikan terhadap kegiatan usaha dan kinerja Perseroan, antara lain adalah :

Main Risks Profile

Throughout 2023, the Company has analyzed the profile of main risks which are considered to have a significant impact on the Company's business activities and performance, including :

Profil Risiko <i>Risk Profile</i>	Deskripsi Risiko <i>Risk Description</i>	Nama Auditor <i>Name of Auditor</i>
Risiko Suku Bunga <i>Interest Rate Risk</i>	Risiko di mana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Risiko suku bunga Perseroan dan entitas anaknya timbul dari hutang jangka panjang dan utang pembiayaan konsumen. <i>Risk where the future fair value of cashflow will fluctuates due to changes in the market interest rate. The Company's and the subsidiaries' interest rate risks arise from the long-term loan and consumers' financing payables.</i>	Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga, namun Perseroan senantiasa memperhatikan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. <i>The Company and its subsidiaries do not have formal hedging policy for interest rate risks, however, the Company continuously takes into account the sensitivity of possible changes in the loan interest rate.</i>
Risiko Mata Uang Asing <i>Foreign Exchange Risk</i>	Risiko di mana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Peseroan dan entitas anaknya terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terutama berkaitan dengan kas dan setara kas dalam mata uang Dolar Amerika Serikat. <i>Risk where the fair value or cash flow from a financial instrument will fluctuate due to change in foreign exchange rate. The Company and its subsidiaries are exposed to foreign exchange risks, especially which relates to the cash and cash equivalents in the US dollars.</i>	Perseroan dan entitas anaknya memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fuktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing. <i>The Company and its subsidiaries have bank balances in foreign currencies that provide limited natural hedging against the impact of fuctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies.</i>
Risiko Kredit <i>Credit Risk</i>	Risiko kredit yang dihadapi oleh Perseroan dan entitas anaknya berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan rekening koran dan deposito pada bank. <i>Credit risk faced by the Company and its subsidiaries arises are from credit granted to customers and placement of current accounts and deposits in banks.</i>	Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito, investasi jangka pendek dan penempatan uang jaminan dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebiakan Perseroan dan entitas anaknya. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebiakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Direksi. <i>The management handles credit risks from the placement of current accounts and deposits, short-term investments, and placement of security deposits in accordance with the policies of the Company and subsidiaries. Investment of excess funds is limited for each bank and this policy is evaluated annually by the Board of Directors.</i>

Profil Risiko <i>Risk Profile</i>	Deskripsi Risiko <i>Risk Description</i>	Nama Auditor <i>Name of Auditor</i>
Risiko Likuiditas <i>Liquidity Risk</i>	Risiko saat posisi arus kas Perseroan dan entitas anaknya menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek. <i>Risk when the cashflow position of the Company and its subsidiaries indicate that the short-term revenue is insufficient to cover the short-term expenditure.</i>	Perseroan memastikan bahwa Perseroan selalu memiliki uang yang cukup dalam bentuk kas untuk membayar liabilitas mereka ketika liabilitas tersebut jatuh tempo. Untuk memenuhi tujuan tersebut, Perseroan mencari cara untuk menjaga saldo kas dan fasilitas yang disetujui untuk memenuhi kebutuhan uang kas untuk suatu periode setidaknya 180 hari. <i>The Company ensures that the Company will always have sufficient cash to meet its liabilities when they are due. To meet this objective, the Company seeks means to maintain cash balances and approved facilities to fulfill the expected cash funds required for a period of at least 180 days.</i>

Tinjauan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2023

Peninjauan efektivitas manajemen risiko Perseroan dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi Bersama UAI. Secara garis besar evaluasi atas sistem manajemen risiko dimaksudkan guna Perseroan dapat meningkatkan efektivitas pelaporan, kelancaran proses mitigasi, pengawasan tingkat risiko dan dapat membantu ketepatan pengambilan keputusan oleh Direksi.

Tahun 2023, UAI berkeyakinan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang baik dalam memitigasi risiko-risiko yang dikelola serta berhasil mengurangi efek negative dari semua risiko tersebut terhadap pertumbuhan dan aktivitas usaha Perseroan di kemudian hari.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Mengacu hasil evaluasi dan pengawasan secara menyeluruh terhadap pengelolaan risiko Perseroan, Dewan Komisaris menilai bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan di Perseroan telah berada di tingkat kecukupan yang baik dan memadai.

Direksi berpendapat bahwa seluruh fungsi dan unit-unit kerja di Perseroan sudah menunjukkan pemahaman yang kuat mengenai budaya risiko organisasi sehingga memiliki kemampuan yang memadai untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang melekat dengan pelaksanaan tugas dan tanggung

Review on the Effectiveness of the Risk Management System in 2023

The review of the effectiveness of the Company's risk management is carried out by the Board of Commissioners and Directors together with UAI. In general, the evaluation of the risk management system is intended to help the Company increase the effectiveness of reporting, smooth the mitigation process, monitor risk levels and help the Board of Directors make accurate decisions.

In 2023, UAI believes that the Company has good capabilities in mitigating managed risks and has succeeded in reducing the negative effects of all these risks on the Company's growth and business activities in the future.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners or the Audit Committee on Adequacy of the Risk Management System

Referring to the results of a comprehensive evaluation and supervision of the Company's risk management, the Board of Commissioners assesses that the risk management system implemented in the Company is at a good and adequate level.

The Board of Directors is of the opinion that all functions and work units in the Company have demonstrated a strong understanding of the organization's risk culture so that they have sufficient ability to identify the risks inherent in carrying out their respective duties and responsibilities and are able to formulate the necessary mitigation steps.

jawab masing-masing serta mampu memformulasikan langkah mitigasi yang dibutuhkan.

PERKARA PENTING TAHUN 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak terlibat dalam perkara penting, baik berupa permasalahan hukum perdata maupun pidana karena alasan apapun.

Permasalahan Hukum Dihadapi Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak menghadapi kasus hukum dalam bentuk apapun.

Permasalahan Hukum Dihadapi Entitas Anak, Dewan Komisaris dan Direksi Entitas Anak

Selama tahun 2023, Entitas Anak Perseroan beserta jajaran Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat tidak menghadapi kasus hukum dalam bentuk apapun.

SANKSI ADMINISTRASI

Hingga akhir 2023, Perseroan tidak menerima sanksi administrasi dalam bentuk apapun dari pihak regulator.

AKSES DATA DAN INFORMASI

Perseroan dalam meningkatkan kualitas penerapan prinsip-prinsip GCG terutama pada aspek transparansi dan keterbukaan informasi dilakukan melalui publikasi laporan keuangan berkala dan penyampaian segala bentuk informasi penting non-keuangan lainnya kepada regulator dan Masyarakat luas melalui situs web Perseroan yang dapat diakses dengan mudah oleh pihak-pihak berkepentingan. Sedangkan untuk mendapatkan informasi lebih lanjut mengenai Perseroan, para pemangku kepentingan dapat menghubungi kontak di bawah ini :

LITIGATIONS IN 2023

Throughout 2023, the Company will not be involved in any important cases, whether in the form of civil or criminal legal matters for any reason.

Legal Issues Faced by the Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company

During 2023, the Company's Board of Commissioners and Directors will not face legal cases of any kind.

Legal Issues Faced by Subsidiaries, the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company

During 2023, the Company's Subsidiaries and their Board of Commissioners and Board of Directors in office will not face legal cases of any kind.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Until the end of year 2023, the Company did not receive administrative sanctions of any kind from the regulators.

ACCESS TO DATA AND INFORMATION

In improving the quality of the implementation of GCG principles, especially in the aspects of transparency and information disclosure, the Company is carried out through the publication of periodic financial reports and the submission of all other forms of important non-financial information to regulators and the wider public via the Company's website which can be easily accessed by parties. interested. Meanwhile, to obtain further information regarding the Company, stakeholders can contact the contacts below :

Hubungan Investor

Sujaka Lays
Tel : +62 21 229 58 323
Fax: +62 21 229 58 324
E-mail : sujaka_lays@indokomoditikorpora.com

Sekretaris Perusahaan

Dessy Roza
Tel: +62 21 229 58 323
Faks: +62 21 229 58 324
E-mail : corsec@indokomoditikorpora.com

Situs Web

Berpedoman pada regulasi POJK No. 8/POJK.04/2015 ("POJK 8/2015") tentang Situs Web Emiten dan/atau Perusahaan Publik, Perseroan memiliki situs web resmi. Melalui situs tersebut, para pemangku kepentingan dapat mengakses berbagai informasi umum yang berkaitan dengan profil dan kinerja Perseroan serta informasi lainnya. Perseroan memastikan bahwa seluruh informasi yang dimuat pada situs web tersebut diperbaharui secara berkala agar tetap relevan dalam mendukung proses pengambilan keputusan para pemangku kepentingan.

KORESPONDENSI DAN LAPORAN BERKALA

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap ketentuan POJK No. 31/POJK.04/2015 ("POJK 31/2015") tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik, dimana Perseroan sebagai perusahaan terbuka diwajibkan untuk menyampaikan laporan keuangan berkala kepada regulator. Selain itu Perseroan juga menyampaikan laporan keterbukaan informasi lainnya yang bersifat insidental. Seluruh informasi tersebut dapat diakses melalui situs web BEI : <https://www.idx.co.id/> dengan memasukkan kode saham "INCF".

PAPARAN PUBLIK

Memenuhi POJK No. 31/2015 dan Surat Edaran Nomor : SE-00003/BEI/05-2020 perihal Tata Cara Pelaksanaan Publik Expose Secara Elektronik, Perseroan sebagai Perusahaan terbuka yang sahamnya tercatat di BEI wajib melakukan Public Expose tahunan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun.

Pada tanggal 26 Mei 2023, Perseroan telah mengadakan Paparan Publik secara virtual melalui Live Zoom dan fisik yang dihadiri sebanyak 15 (lima belas) orang (tidak termasuk manajemen dan

Investor Relations

Sujaka Lays
Tel : +62 21 229 58 323
Fax: +62 21 229 58 324
E-mail : sujaka_lays@indokomoditikorpora.com

Corporate Secretary

Dessy Roza
Tel: +62 21 229 58 323
Faks: +62 21 229 58 24
E-mail : corsec@indokomoditikorpora.com

Website

Guided by POJK regulation no. 8/POJK.04/2015 ("POJK 8/2015") concerning Issuer and/or Public Company Websites, the Company has an official website. Through this site, stakeholders can access various general information relating to the Company's profile and performance as well as other information. The Company ensures that all information contained on the website is updated regularly so that it remains relevant in supporting the decision-making process of stakeholders.

CORRESPONDENCE AND PERIODIC REPORTS

As a form of compliance with the provisions of POJK No. 31/POJK.04/2015 ("POJK 31/2015") concerning Disclosure of Material Information or Facts by Issuers or Public Companies, where the Company as a public company is required to submit periodic financial reports to the regulator. Apart from that, the Company also submits other incidental information disclosure reports. All this information can be accessed via the IDX website: <https://www.idx.co.id/> by entering the stock code "INCF"

PUBLIC EXPOSE

Complies with POJK No. 31/2015 and Circular Letter Number: SE-00003/BEI/05-2020 concerning Procedures for Implementing an Electronic Public Expose, the Company as a public company whose shares are listed on the IDX is obliged to conduct an annual Public Expose at least 1 (one) time a year .

On May 26 2023, the Company held a virtual Public Expose via Live Zoom and physically which was attended by 15 (fifteen) people (excluding the Company's management and employees). On this

karyawan Perseroan). Pada kesempatan tersebut, Perseroan memaparkan kondisi terkini Perusahaan, perkembangan terakhir Entitas Anak serta tantangan dan peluang bisnis kedepannya.

KODE ETIK PERUSAHAAN

Kode Etik dan budaya Perseroan merupakan aturan dan budaya yang dimiliki Perseroan yang harus dijalankan dan menjadi pedoman bagi anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, karyawan dan organ pendukungnya untuk bekerja dengan mengedepankan aspek-aspek integritas, kedisiplinan dan ketertiban yang diwujudkan untuk mencegah penyelewengan oleh anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, karyawan dan organ pendukungnya.

Rumusan Kode Etik telah dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang ditandatangani oleh karyawan pada saat pertama kali bergabung di Perseroan. Dengan adanya Kode Etik, Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa pengelolaan bisnis dan pencapaian kinerja Perusahaan senantiasa dilakukan dengan cara-cara yang etis dan bermoral serta tidak melanggar ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.

Pokok-pokok Kode Etik meliputi:

1. Perlindungan terhadap aset-aset perusahaan
2. Etika anti korupsi
3. Perlakuan adil
4. Etika berperilaku di tempat kerja mencakup standar moral dan integritas; kepentingan pribadi; kegiatan bisnis di tempat lain; hubungan kekerabatan; diskriminasi atau pelecehan; keselamatan, kesehatan dan keamanan di tempat kerja; tempat kerja bebas dari obat-obatan terlarang; komunikasi, peralatan dan sistem layanan; informasi dan penyelidikan.
5. Etika terkait konflik kepentingan yang meliputi hadiah dan perjamuan; kegiatan dan kontribusi politik; kepemilikan; penggunaan fasilitas dan nama perusahaan.

Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakannya

Pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan kegiatan sosialisasi Kode Etik kepada seluruh karyawan melalui berbagai media internal yang

occasion, the Company explained the current condition of the Company, the latest developments in Subsidiaries as well as future business challenges and opportunities

CORPORATE CODE OF CONDUCT

The Company's Code of Ethics and culture are the rules and culture of the Company which must be implemented and serve as guidelines for members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, employees and supporting organs to work by prioritizing aspects of integrity, discipline and order which are realized to prevent fraud by members of the Board. Commissioners, members of the Board of Directors, employees and supporting organs.

The formulation of the Code of Ethics has been outlined in the Collective Labor Agreement (PKB) which is signed by employees when they first join the Company. With the Code of Ethics, the Company is committed to ensuring that business management and achievement of the Company's performance is always carried out in an ethical and moral manner and does not violate applicable laws and regulations.

The main points of the Code of Ethics include :

1. *Protection of Company's assets*
2. *Ethics of anti-corruption*
3. *Fair treatment*
4. *Ethics behavior at the workplace, consisting of moral standards and integrity; personal interests; business activities in other places; family relationships; discrimination or harassment; occupational health, safety, and security at the workplace; drug-free workplace; communication, tools and service system; information and investigation.*
5. *Ethics related to conflict of interest, including gifts and entertainment; political activities and contributions; ownership; use of Company's facilities and name.*

Socialization of the Code of Conduct and Efforts to Enforce it

In 2023, the Company has carried out outreach activities on the Code of Ethics to all employees through various available internal media, such as

tersedia, seperti email, surat, rapat, gathering karyawan maupun kegiatan lainnya serta pemantauan atas penerapan Kode Etik dilakukan secara konsisten.

Pernyataan Kode Etik Berlaku untuk Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan bersifat mengikat dan berlaku bagi seluruh karyawan, Dewan Komisaris dan Direksi. Setiap tindakan pelanggaran terhadap kode etik perilaku dan bisnis akan diberikan sanksi sesuai dengan yang telah ditentukan. Pelanggaran PKB akan dikenakan sanksi berupa Surat Peringatan dengan level berjenjang (SP 1, SP 2 dan SP 3) serta Pemutusan Hubungan Kerja (PHK).

Jumlah Pelanggaran Kode Etik dan Sanksi yang Diberikan Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima pelaporan atas pelanggaran Kode Etik yang dilakukan oleh karyawan.

BUDAYA PERUSAHAAN

Uraian mengenai nilai-nilai budaya kerja Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perseroan, halaman 35.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Hingga Laporan Tahunan 2023 ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur kepemilikan saham Karyawan atau Employee Stock Option (ESOP) dan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (MSOP). Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, serta harga exercise yang dimaksud.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Hingga Laporan Tahunan 2023 ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki pedoman atau kebijakan tertulis yang mengatur perihal ketentuan kepemilikan saham Perseroan oleh Dewan

emails, letters, meetings, employee gatherings and other activities as well as monitoring the implementation of the Code of Ethics consistently.

Statement of Code of Conduct Applies to All Organizational Levels

The Company's Code of Ethics is binding and applies to all employees, the Board of Commissioners and the Board of Directors. Every act of violation of the code of conduct and business ethics will be given sanctions according to what has been determined. Violations of the PKB will be subject to sanctions in the form of warning letters at tiered levels (SP 1, SP 2 and SP 3) as well as termination of employment (PHK).

Number of Violations of the Code of Conduct and Sanctions Given in 2023

Throughout 2023, the Company did not receive reports of violations of the Code of Ethics committed by employees

CORPORATE CULTURE

A description of the Company's work culture values can be seen in the Company Profile Chapter, page 35.

EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM

Until the 2023 Annual Report was published, the Company did not yet have a specific policy governing employee share ownership or Employee Stock Option (ESOP) and Management Share Ownership Program (MSOP). Thus, there is no information regarding the number of ESOP/MSOP shares and their realization, time period, requirements for eligible employees and/or management, and the price of the exercise in question.

DISCLOSURE POLICY OF SHARES OWNERSHIP INFORMATION FOR THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

Until the 2023 Annual Report was published, the Company did not yet have written guidelines or policies governing the terms of ownership of the Company's shares by the Board of Commissioners and Directors.

Komisaris dan Direksi. Namun demikian, Perseroan memastikan akan selalu mematuhi dan menjalankan keterbukaan informasi atas kepemilikan saham Perseroan oleh Dewan Komisaris dan Direksi sebagaimana diatur dalam ketentuan POJK No.11/POJK.04/2017 ("POJK 11/2017") tentang Laporan Kepemilikan atas Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Upaya untuk mendukung penerapan tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan telah merancang mekanisme pelaporan pelanggaran dalam struktur organisasi yang ditangani langsung oleh Divisi SDM sebagai penanggung jawab pengelolaan SDM dan Unit Audit Internal sebagai organ pendukung Direksi yang bertugas melakukan audit investigasi atas segala bentuk permasalahan yang terjadi di Perseroan.

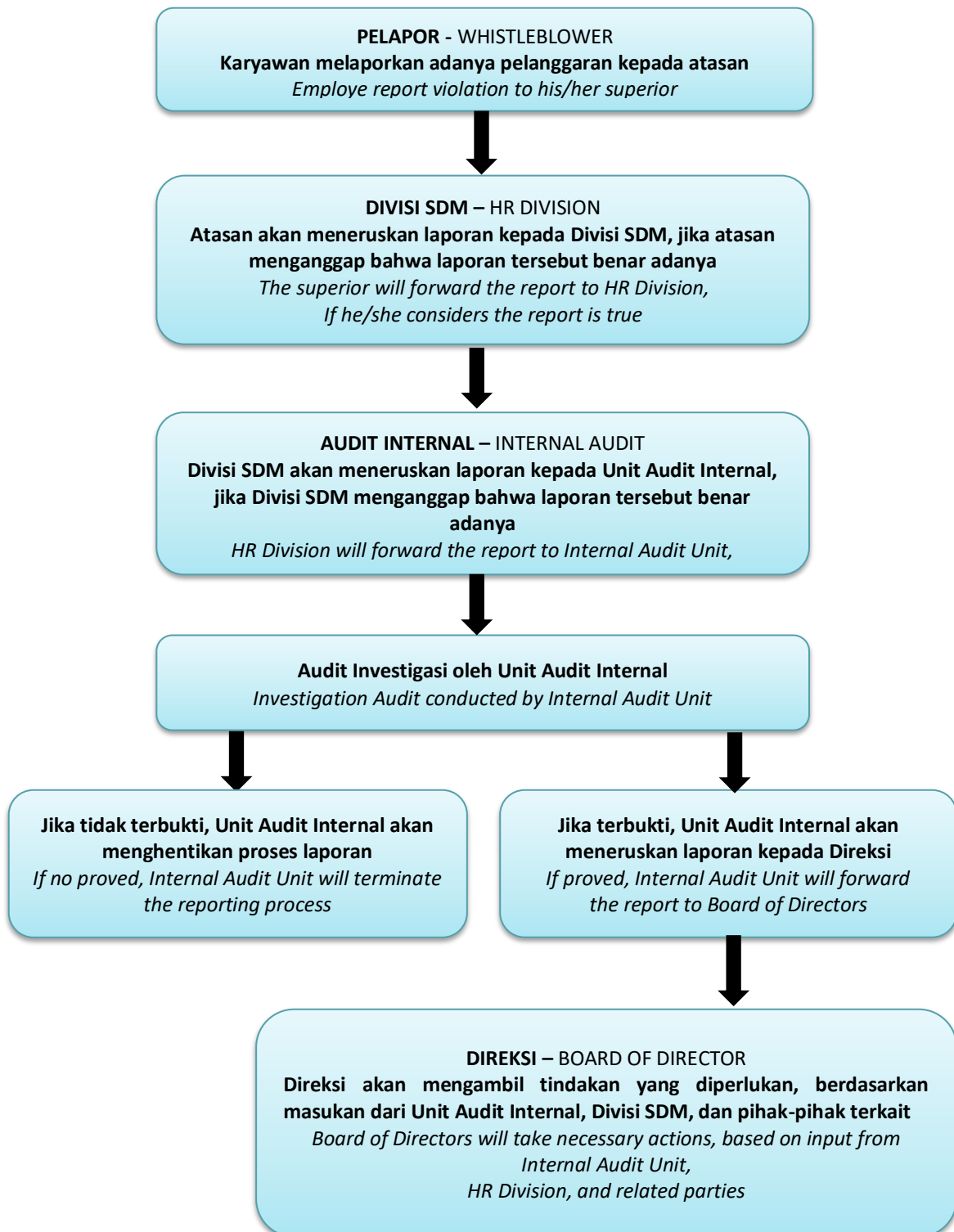
However, the Company ensures that it will always comply with and carry out information disclosure regarding the Company's share ownership by the Board of Commissioners and Directors as regulated in the provisions of POJK No.11/POJK.04/2017 ("POJK 11/2017") concerning Reports on Shares Ownership and changes in Shares Ownership of Public Companies.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

In an effort to support the implementation of good corporate governance, the Company has designed a Whistleblowing mechanism within the organizational structure which is handled directly by the HR Division as the person responsible for HR management and the Internal Audit Unit as a supporting organ for the Board of Directors which is tasked with carrying out investigative audits of all forms of problems that occur in the company.

Mekanisme dan Saluran Pelaporan Pelanggaran

Mechanism and Channel of Violation Reporting



Sanksi atas Pelanggaran WBS

Direksi akan mengambil tindakan yang diperlukan dengan menyesuaikan pada mekanisme organisasi Perseroan. Tindakan akan diambil setelah Direksi berkoordinasi dengan Unit Audit Internal, Divisi SDM, dan pihak-pihak terkait. Bentuk-bentuk tindakan adalah sebagai berikut:

1. Surat Peringatan dengan level berjenjang (SP 1, SP 2 dan SP 3)
2. Pemutusan Hubungan Kerja (PHK)
3. Pelanggaran diteruskan ke dalam proses pengadilan.

Perseroan memberikan perlindungan terhadap pelapor dengan menjamin kerahasiaan identitas pelapor (prinsip anonimitas) jika pelaporan yang diberikan terbukti secara benar. Mekanisme pengambilan keputusan atas tindakan yang diambil merujuk kepada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perusahaan, serta peraturan-peraturan lain yang melekat dalam struktur dan mekanisme organisasi Perseroan.

Jumlah Pengaduan Tahun 2023

Selama 2023, tidak ada pengaduan yang diterima oleh Perseroan

KEBIJAKAN ANTI-KORUPSI

Sampai akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki kebijakan tertulis yang diterbitkan secara terpisah sebagai kebijakan anti-korupsi. Namun demikian, dalam menjalankan pengelolaan bisnis yang berintegritas tinggi, Perseroan teguh berkomitmen untuk menciptakan lingkungan organisasi yang bersih dan bebas dari praktik korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

Perseroan telah menetapkan kategori pemberian sanksi yang tegas apabila ditemukan adanya unsur-unsur tindakan KKN yang dilakukan oleh insan Perseroan dan terbukti merugikan Perseroan baik secara materil maupun immaterial.

Menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya melalui penyelenggaraan praktik bisnis terbaik sesuai dengan prinsip-prinsip GCG merupakan Komitmen yang harus dipertahankan demi tercapainya visi, misi Perseroan serta keberlanjutan usaha jangka Panjang. ini diregulasi dalam Peraturan-Peraturan, Kode Etik Perusahaan serta pedoman dan kebijakan terkait lainnya.

Sanctions for WBS Violations

The Board of Directors will take necessary actions by referring to the Company's organizational mechanism. Actions will be taken upon the Board of Directors' coordination with the Internal Audit Unit, HR Division and other related parties. Forms of action are as follows:

1. *Warning Letter in tiered levels (SP 1, SP2 and SP 3)*
2. *Termination of Employment*
3. *The violation is forwarded to court proceedings.*

The Company provides protection of the reporting party/employee by ensuring its confidentiality of the reporting party's identity (principle of anonymity) if the report is proven true. The mechanism of decision making of the action to take refers to prevailing laws and regulations, the Company Articles of Association, as well as other regulations attached to the Company's organizational structure and mechanism.

Number of Complaints in 2023

During 2023, there were no complaints received by the Company.

POLICY ON ANTI-CORRUPTION

Until the end of 2023, the Company does not yet have a written policy that is issued separately as an anti-corruption policy. However, in carrying out highly integrated business management, the Company is firmly committed to creating an organizational environment that is clean and free from practices of corruption, collusion and nepotism (KKN).

The Company has established a category for giving strict sanctions if elements of KKN action are found to be carried out by Company personnel and are proven to be detrimental to the Company, both materially and immaterially.

Maintaining the trust of shareholders and other stakeholders through implementing best business practices in accordance with GCG principles is a commitment that must be maintained in order to achieve the Company's vision, mission and long-term business sustainability. This is regulated in Regulations, the Company's Code of Ethics and other related guidelines and policies

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Sesuai ketentuan POJK No.21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No.32/SEOJK,04.2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan diwajibkan untuk mengungkapkan penerapan GCG yang terdiri dari 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek serta prinsip GCG pada lingkup Perseroan.

Berikut penerapan 5(lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata Kelola Perusahaan yang baik yaitu :

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

In accordance with the provisions of POJK No.21/POJK.04/2015 dated 16 November 2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No.32/SEOJK,04.2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines, the Company is required to disclose the implementation of GCG which consists of of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations for implementing GCG aspects and principles within the Company

The following is the application of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations for implementing aspects and principles of good corporate governance, namely:

Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
<p>Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham.</p> <p><i>Public Company relations with Shareholders in guaranteeing Shareholders rights.</i></p>	<p>Prinsip 1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).</p> <p>1"Principle <i>Increase the value of holding a General Meeting of Shareholders (GMS)</i></p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup, yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham.</p> <p><i>The Public Company has voting methods or technical procedures, both open and closed, which prioritize the independence and interests of shareholders.</i></p>	<p>Terpenuhi <i>Fulfilled</i></p>
		<p>1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p><i>All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of Public Company attend the AGMS. All members of the Board of Director and Board of Commissioners of the Public Company attend Annual GMS.</i></p>	<p>Terpenuhi <i>Fulfilled</i></p>
		<p>1.3 Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p><i>Summary of Minutes of GMS is available on the Company's website for at least one year.</i></p>	<p>Terpenuhi <i>Fulfilled</i></p>


Aspek <i>Aspect</i>	Prinsip <i>Principle</i>	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Kepatuhan <i>Compliance</i>
<p>Hubungan Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham dalam menjamin hak-hak pemegang saham.</p> <p>Public Company relations with shareholders in guaranteeing shareholders rights.</p>	<p>Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</p> <p>2nd Principle <i>Improving the Quality of Communication of Public Company and the Shareholders or Investors.</i></p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor.</p> <p><i>Public Company adopts a communication policy with the Shareholders or Investors</i></p>	<p>Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i></p>
		<p>1.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web.</p> <p><i>A Public Company discloses its communication policy with Shareholders or Investors on the website.</i></p>	<p>Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i></p>
<p>Fungsi dan peran Dewan Komisaris <i>Function and role of Board of Commissioners</i></p>	<p>Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris</p> <p>3rd Principle <i>Strengthen the membership and formation of the Board of Commissioners</i></p>	<p>1.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>The determination of the number of members of the Board of Commissioners by considering the conditions of the Public Company.</i></p>	<p>Terpenuhi <i>Fulfilled</i></p>
		<p>1.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge and experience required.</i></p>	
	<p>Prinsip 4 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</p> <p>4nd Principle <i>Improving the quality of implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.</i></p>	<p>1.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p><i>Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners</i></p>	<p>Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i></p>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
		<p>1.2 Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of Public Company.</i></p>	Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i>
		<p>1.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan</p> <p><i>The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		<p>1.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p> <p><i>The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function formulates a succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.</i></p>	Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i>
<p>Fungsi dan peran Direksi</p> <p><i>Function and roles of Board of Directors</i></p>	<p>Prinsip 5</p> <p>Memperkuat keanggota-an dan komposisi Direksi.</p> <p>5nd Principle</p> <p><i>Strengthen the member-ship and composition of the Board of Commissioners.</i></p>	<p>1.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p><i>Determination of the number of members of the Board of Directors considers the conditions of Public Company and effectiveness of making decisions.</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		<p>1.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the diversity of skills, knowledge and experience required.</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
		<p>1.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi</p> <p><i>Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/ or knowledge in the accounting.</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
	<p>Prinsip 6 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.</p> <p>6nd Principle <i>Improving the quality of Board of Directors duties and responsibilities implementation</i></p>	<p>1.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p><i>The Board Of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		<p>1.2 Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka</p> <p><i>The self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors is disclosed in the Annual Report of Public Company.</i></p>	Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i>
		<p>1.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><i>The Board of Directors has policies regarding resignation member of the Board of Directors if involved in financial crimes</i></p>	Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i>
<p>Partisipasi Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders Participation</i></p>	<p>Prinsip 7 Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan.</p> <p>7nd Principle <i>Improving corporate governance aspects through stakeholders Participation</i></p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.</p> <p><i>Public Company has the policy to prevent insider trading</i></p>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
		1.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. <i>Public Company has a policy on anticorruption and anti-fraud.</i>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		1.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. <i>Public Company has a policy on anticorruption and anti-fraud.</i>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		1.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor <i>A Public Company has a policy regarding the selection and capability building of suppliers or vendor</i>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		1.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. <i>A Public Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights</i>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		1.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Whistleblowing System. <i>Public Company has a Whistleblowing System policy</i>	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>
		1.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan <i>Public Company has a policy on long term incentives to Directors and Employees.</i>	Belum Terpenuhi <i>Not Yet Fulfilled</i>
Keterbukaan Informasi <i>Information disclosure</i>	Prinsip 8 Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi. 8nd Principle <i>Improving the Implementation of information disclosure</i>	1.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan Teknologi Informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi. Public Companies make wider use of Information Technology apart from websites as a medium for Information Disclosure.	Terpenuhi <i>Fulfilled</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
		<p>1.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.</p> <p><i>The Annual Report of the Public Company discloses the Public Company's shares ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of the Public Company's shares ownership through main and controlling shareholders.</i></p>	<p>Terpenuhi <i>Fulfilled</i></p>



LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

“Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan keberlangsungan usahanya dengan memprioritaskan pemenuhan hak bagi seluruh pemangku kepentingan.”

“The Company is committed to maintaining its business sustainability by prioritizing the fulfillment of rights to all stakeholders.”



LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

“Pengelolaan praktik keberlanjutan yang tepat
Akan memberikan kontribusi signifikan pada seluruh aspek bisnis, baik
terhadap pertumbuhan kinerja maupun kesejahteraan para pemangku
kepentingan sekitar”

“Management of appropriate sustainability practices
"Will make a significant contribution to all aspects of the business, both to
performance growth and the welfare of local stakeholders"

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan, dimana tahun 2023 merupakan tahun ketiga bagi Perseroan dalam menyajikan Bab informasi Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dan Praktik Keberlanjutan guna mematuhi ketentuan POJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2022 tentang Bentuk dan/atau Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Informasi yang disajikan pada Bab TJSL dan /atau Laporan Keberlanjutan ini mencakup kegiatan periode per 31 Desember 2023 Perseroan, dimana secara umum mencakup aspek ekonomi, sosial dan lingkungan, saling melengkapi menjadi dokumen yang terintegrasi dengan Laporan Tahunan 2023. Dengan demikian segala bentuk informasi yang sudah diungkapkan sebagai Laporan Tahunan tidak diulang Kembali pembahasannya pada Bab TJSL dan/atau Laporan Keberlanjutan.

Sebagai rujukan atas pengungkapan informasi yang diterapkan dalam Laporan ini, kami lampirkan daftar indeks lengkap POJK No.51/2017 dan SEOJK No.16/2022 pada bagian akhir Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023.

PERIODE PELAPORAN

Informasi seluruh yang disajikan dalam Bab TJSL dan/ atau Laporan Keberlanjutan adalah kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode sampai dengan 31 Desember 2023. Penerbitan laporan ini dilakukan pada basis tahunan dengan judul Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

ABOUT SUSTAINABILITY REPORT

Regarding the Form and Content of the Annual Report, where 2023 will be the third year for the Company to present information chapters on Social and Environmental Responsibility (TJSL) and Sustainability Practices in order to comply with the provisions of POJK No.51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Service Institutions Finance, Issuers and Public Companies as well as Financial Services Authority Circular No. 16/SEOJK.04/2022 concerning Form and/or Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.

The information presented in the TJSL Chapter and/or this Sustainability Report covers the Company's activities for the period as of 31 December 2023, which generally covers economic, social and environmental aspects, complementing each other into a document that is integrated with the 2023 Annual Report. disclosed as an Annual Report, the discussion is not repeated in the TJSL Chapter and/or Sustainability Report.

As a reference for the disclosure of information applied in this Report, we attach a complete index list of POJK No.51/2017 and SEOJK No.16/2022 at the end of the 2023 Annual Report and Sustainability Report.

REPORTING PERIOD

All information presented in the TJSL Chapter and/or Sustainability Report is the Company's sustainability performance for the period up to 31 December 2023. This report is published on an annual basis with the title Annual Report and Sustainability Report of PT Indo Komoditi Korpora Tbk.

STRATEGI KEBERLANJUTAN

Perubahan cuaca atau iklim diyakini membawa dampak negatif yang sangat luas bagi kehidupan masyarakat. Dampak meningkatnya temperature suhu bumi juga mengubah sistem iklim yang mempengaruhi berbagai aspek pada perubahan alam dan kehidupan manusia, seperti penurunan kualitas dan kuantitas air.

Penanggulangan perubahan iklim membutuhkan partisipasi dari berbagai pihak, tidak terkecuali dari kalangan dunia usaha. Oleh sebab itu sebagai perusahaan manufaktur yang berfokus pada industri Karet Alam di Indonesia, Perseroan menyatakan komitmennya untuk ikut ambil bagian dalam memitigasi isu perubahan iklim dengan menerapkan berbagai inisiatif keberlanjutan yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Strategi keberlanjutan Perseroan diwujudkan melalui pengelolaan bisnis yang terukur dan terencana serta memperhatikan dampaknya terhadap aspek Lingkungan Hidup, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Kami memastikan bahwa semua kegiatan usaha yang dijalankan tidak hanya berorientasi pada keuntungan perusahaan melainkan juga dapat memberikan manfaat besar bagi para pemangku kepentingan melalui program CSR yang dilakukan setiap tahunnya.

Perseroan secara umum mempertimbangkan strategi keberlanjutan untuk kepentingan dan pemenuhan hak semua pihak, sehingga para pemangku kepentingan dapat memperoleh manfaat optimal dari praktik keberlanjutan yang dijalankan Perseroan secara jangka Panjang. Dari sisi internal, strategi keberlanjutan Perseroan masih berfokus pada Upaya-upaya untuk meningkatkan kapasitas dan pengetahuan karyawan mengenai pentingnya mengintegritaskan aspek LST dalam setiap lini proses pengambilan keputusan.

Oleh karena itu sepanjang 2023, Perseroan melanjutkan fokus pada sosialisasi budaya secara konsisten, memberikan pelatihan dan pendalaman mengenai isu-isu berkelanjutan, serta meningkatkan kesadaran terkait penerapan praktik keberlanjutan yang berkesinambungan.

SUSTAINABILITY STRATEGY

Weather or climate changes are believed to have a very broad negative impact on people's lives. The impact of increasing earth temperatures also changes the climate system which influences various aspects of changes in nature and human life, such as decreasing the quality and quantity of water.

Tackling climate change requires participation from various parties, including the business world. Therefore, as an manufacturing company that focuses on the Natural Rubber industry in Indonesia, the Company declares its commitment to take part in mitigating the issue of climate change by implementing various sustainability initiatives that are relevant to the Company's business activities.

The Company's sustainability strategy is realized through measurable and planned business management and paying attention to its impact on Environmental, Social and Governance (ESG) aspects. We ensure that all business activities carried out are not only oriented towards company profits but can also provide great benefits to stakeholders through CSR programs carried out every year.

The Company generally considers sustainability strategies for the interests and fulfillment of the rights of all parties, so that stakeholders can obtain optimal benefits from the long-term sustainability practices carried out by the Company. From an internal perspective, the Company's sustainability strategy still focuses on efforts to increase employee capacity and knowledge regarding the importance of integrating ESG aspects in every line of the decision-making process.

Therefore, throughout 2023, the Company will continue to focus on consistently socializing culture, providing training and insight into sustainable issues, as well as increasing awareness regarding the implementation of sustainable sustainability practices.

IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY ASPECT HIGHLIGHTS

Berikut informasi ikhtisar keberlanjutan Perseroan dan dan Entitas Anak untuk 3(tiga) tahun terakhir :

Aspek Ekonomi		Economic Aspect		
Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Kuantitas Produk/Jasa Dijual Quantity of Products/Services Sold				
– SIR-20	Ton	6.796	315.629	359.998
- Dry Jelutong	Ton	42	4.853	4.607
Pendapatan/Penjualan Revenues/Sales	Juta Rp Million Rp	202.242	(1.098.570)	742.940
Laba Bersih Tahun Berjalan Net Profit for the Year	Juta Rp Million Rp.	775	(1.098.570)	742.940
Total Aset Total Assets	Juta Rp Million Rp	446.244	464.409	540.054
Total Liabilitas Total Liabilities	Juta Rp Million Rp	299.265	318.952	395.405
Produk Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Products	Unit Units	N/A	N/A	N/A
Jumlah Pemasok Lokal Number of Local Suppliers	Orang atau Perusahaan People of Companies	64	154	176

Aspek Sosial		Social Aspect		
Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Total Employees	Orang People	297	392	382
Karyawan Perempuan Female Employees	Orang People	53	59	53
Biaya CSR CSR Cost	Juta Rp Million Rp	780.000	350.000	0
Jumlah Jam Kerja Total Working Hours	Jam Hours	48	48	48
Fatalitas Akibat Kecelakaan Kerja di Tahun 2023 Fatalities Due to Work Accidents in 2023	Jumlah Kejadian Total Accidents	1	1	1

Aspek Lingkungan Hidup		Environmental Aspect		
Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik Electricity Usage	kWh kWh	51.912	54.240	50.720
Penggunaan Air Sungai River Water Usage	M3 M3	78.871	112.247	148.623
Penggunaan Kertas Paper Usage	Rim Ream	41	96	75
Cangkang Sawit Sawit Palm Shells	Kg	62.560	197.130	237.280
Penggunaan BBM Fuel Oil Usage	Liter Litre	40.377.563	70.884.860	1.350.500.000

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE

Penanggung Jawab Penerapan Kegiatan Bisnis Berkelanjutan

Bentuk kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan SEOJK No.16/2022 dan POJK No.51/2017, Perseroan menyatakan kesungguhan dan keseriusannya untuk turut ambil bagian dalam mewujudkan hadirnya ekosistem bisnis yang memperhatikan keseimbangan dan keselarasan antara pencapaian kinerja keuangan yang positif dan pemberian manfaat yang maksimal kepada para pemangku kepentingan.

Direksi dan Dewan Komisaris sebagai organ utama, bertindak sebagai pengelola, penanggung jawab dalam mengawasi atas pengintegritasan prinsip-prinsip berkelanjutan dalam setiap kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan. Pembahasan strategi keberlanjutan dilakukan secara berkala baik isu risiko LST, progress implementasi dari strategi keberlanjutan maupun hal-hal lain yang terkait praktik keberlanjutan agar dapat berjalan efektif, serta pengelolaan dampak LST dilakukan dengan mengoptimalkan kinerja dan peran seluruh fungsi serta organ yang sudah ada dalam struktur tata kelola perusahaan.

Pengelolaan Risiko Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola ("LST")

Adanya perubahan paradigma pengelolaan bisnis ke arah berkelanjutan dengan standar LST menjadi suatu kebutuhan tidak dapat dihindari di masa depan. Penerapan praktik bisnis ini juga diiringi dengan munculnya risiko-risiko baru yang perlu diidentifikasi lebih lanjut agar tidak mengganggu proses pencapaian target Perusahaan.

Mengacu pada Pedoman dan Kebijakan Manajemen Risiko, setiap fungsi dan organ di Perseroan bertanggung jawab untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang melekat dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, termasuk memetakan risiko berkelanjutan yang mencakup aspek lingkungan hidup, sosial, dan tata kelola.

Berikut daftar profil risiko LST yang sudah berhasil diidentifikasi Perseroan dan Entitas Anak serta dinilai memiliki pengaruh signifikan terhadap kelangsungan usaha jangka panjang, antara lain :

Person in Charge of Implementing Sustainable Business Activities

As a form of the Company's compliance with the provisions of SEOJK No.16/2022 and POJK No.51/2017, the Company expresses its sincerity and seriousness in taking part in realizing the presence of a business ecosystem that pays attention to balance and harmony between achieving positive financial performance and providing maximum benefits to stakeholders.

The Board of Directors and Board of Commissioners as the main organs, act as managers, responsible for supervising the integration of sustainable principles in every business activity carried out by the Company. Sustainability strategy discussions are carried out regularly, including ESG risk issues, implementation progress of sustainability strategies and other matters related to sustainability practices so that they can run effectively, and management of ESG impacts is carried out by optimizing the performance and role of all existing functions and organs in the governance structure. manage the company.

Management of Environmental, Social, and Governance ("LST") Risks

A change in business management paradigm towards sustainability with ESG standards is an unavoidable necessity in the future. The implementation of this business practice is also accompanied by the emergence of new risks that need to be further identified so as not to disrupt the process of achieving the Company's targets.

Referring to the Risk Management Guidelines and Policies, each function and organ in the Company is responsible for identifying risks inherent in the implementation of its duties and responsibilities, including mapping sustainable risks that cover environmental, social and governance aspects.

The following is a list of ESG risk profiles that have been successfully identified by the Company and Subsidiaries and are considered to have a significant influence on long-term business continuity, including:

Topik <i>Topics</i>	Indikator Risiko Utama <i>Key Risk Indicators</i>	Mitigasi <i>Mitigation</i>
Lingkungan / Environmental		
Risiko Pencemaran Lingkungan <i>Environmental Pollution Risk</i>	Pengolahan karet alam yang tidak benar <i>Improper processing of natural rubber</i>	<ul style="list-style-type: none"> Perusahaan telah membuat kebijakan/prosedur tentang standarisasi/spesifikasi Penerimaan dan Pengolahan karet alam. Memastikan vendor melakukan pekerjaannya sesuai standar/spek dengan melakukan pengawasan rutin saat penyerahan material hingga selesai. Memasukkan klausul tentang jaminan dan denda dalam perjanjian dengan vendor apabila material dan hasil pekerjaan tidak sesuai dengan standarisasi/spesifikasi yang telah ditetapkan. <ul style="list-style-type: none"> <i>The company has created policies/procedures regarding standardization/specifications for the acceptance and processing of natural rubber.</i> <i>Ensure vendors carry out their work according to standards/specs by carrying out routine supervision when handing over materials until completion.</i> <i>Include clauses regarding guarantees and fines in agreements with vendors if materials and work results do not comply with established standards/specifications.</i>
Sosial / Social		
Risiko Kesenjangan Kapasitas dan Kapabilitas SDM <i>Risk of HR Capacity and Capability Gaps</i>	Persaingan pasar tenaga kerja di industri manufaktur. <i>Labor market competition in the manufacturing industry.</i>	Perusahaan telah membentuk Komite Sumber Daya yang bertanggung jawab untuk mengidentifikasi kebutuhan, ketrampilan & kemampuan karyawan; mengembangkan jalur karier dan mengidentifikasi bakat dan pemimpin di masa depan. <i>The Company has established a Human Resources Committee which is responsible for identifying employee needs, skills, and abilities; developing career paths, and identifying future talents and leaders.</i>
Risiko K3 <i>OHS Risk</i>	Ketidakpatuhan/kelalaian saat melakukan pekerjaan produksi. <i>Non-compliance/negligence when carrying out production work.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Perusahaan telah membuat kebijakan / prosedur tentang K3, khususnya saat melakukan pekerjaan produksi. Melakukan tinjauan dan penilaian terhadap kelengkapan dan fasilitas K3 vendor. Melakukan sosialisasi K3 kepada pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal secara berkesinambungan. <ul style="list-style-type: none"> <i>The company has created policies / procedures regarding K3, especially when carrying out production work</i> <i>Review and assess the vendor's K3 equipment and facilities</i> <i>Conduct K3 outreach to both internal and external stakeholders on an ongoing basis.</i>

Tata Kelola / Governance		
<p>Risiko ketidakpatuhan terhadap regulasi yang berlaku</p> <p><i>Risk of non-compliance with applicable regulations</i></p>	<p>Ketidakpastian atas perubahan, penafsiran dan penerapan peraturan dan perundangan yang berlaku</p> <p><i>Uncertainty regarding changes, interpretation and application of applicable statutory regulations</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perusahaan telah membentuk unit Government Relation sebagai jembatan terhadap pelaksanaan peraturan dan perundangan yang berlaku. • Melakukan tinjauan dan penilaian terhadap peraturan dan perundangan baru secara berkesinambungan oleh unit Legal & Compliance • Melakukan sosialisasi terhadap peraturan dan perundangan baru yang berlaku kepada para pemangku kepentingan secara berkesinambungan <ul style="list-style-type: none"> • <i>The Company has formed a Government Relations unit as a liaison for the implementation of applicable statutory regulations</i> • <i>Carry out reviews and assessments of new statutory regulations on an ongoing basis by the Legal & Compliance unit</i> • <i>Carry out dissemination of new statutory regulations that apply to stakeholders on an ongoing basis</i>

Terkait pengelolaan risiko, sebagai bagian dari upaya penerapan prinsip pencegahan, Perseroan secara terus menerus memantau dan mengevaluasi perkembangan terkini atas pengelolaan risiko-risiko diatas.

Uraian lebih lengkap mengenai Kebijakan Manajemen Risiko Perseroan dapat dilihat pada Laporan Tahunan halaman 120.

Hubungan Dengan Para Pemangku Kepentingan

Perseroan terus berupaya menjalin hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan termasuk memberikan aspirasi, rekomendasi dan pandangan atas pengembangan praktik keberlanjutan. Untuk itu, Perseroan mengadakan dan memfasilitasi berbagai forum diskusi dan pertemuan dengan seluruh pemangku kepentingan.

Pada tabel dibawah ini terlihat mekanisme pelibatan komunikasi antara Perseroan dengan kelompok pemangku kepentingan utama, interaksi yang terjalin dengan Perseroan, topik penting yang menjadi harapan pemangku kepentingan dan strategi Perseroan untuk memenuhi harapan mereka, antara lain :

Regarding risk management, as part of efforts to implement the prevention principle, the Company continuously monitors and evaluates the latest developments in the management of the above risks.

A more complete description of the Company's Risk Management Policy can be seen in the Annual Report on page 120.

Relationship With Stakeholders

The Company continues to strive to establish harmonious relationships with all stakeholders, including providing aspirations, recommendations and views on the development of sustainable practices. For this reason, the Company holds and facilitates various discussion forums and meetings with all stakeholders.

The table below shows the communication engagement mechanism between the Company and the main stakeholder groups, interactions with the Company, important topics that are the expectations of stakeholders and the Company's strategy to meet their expectations, among others:

Daftar Pemangku Kepentingan <i>List Of Stakeholders</i>	Metode Pelibatan/Pendekatan <i>Method Of Engagement / Approach</i>	Frekuensi Pelibatan <i>Enggament Frequency</i>	Topik dan Isu Utama Kepentingan <i>Main Topics and Issues Of Interest</i>
Konsumen/ Pelanggan <i>Consumers/ Customers</i>	<ul style="list-style-type: none"> Website Media Sosial Iklan di media cetak/media digital/media elektronik Layanan konsumen Survei kepuasan konsumen Website Social Media Advertisements in print/digital media/electronic media Customer service Consumer satisfaction survey 	<ul style="list-style-type: none"> Setiap saat Setiap saat Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan 1 (satu) kali setahun Every time Every time As Needed As Needed 1 (one) time a year 	<ul style="list-style-type: none"> Kualitas dan keamanan produk Pengaduan konsumen atas produk dan layanan Informasi produk yang transparan Product quality and safety Consumer complaints regarding products and services Transparent product information
Karyawan <i>Employees</i>	<ul style="list-style-type: none"> Townhall meeting Pelatihan Seminar Knowledge Sharing Media komunikasi internal Employee Gathering Townhall Meeting Training Seminar Knowledge Sharing Internal Communication Media Employee Gathering 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan 1 (satu) kali setahun As Needed As Needed As Needed As Needed As Needed 1 (one) time a year 	<ul style="list-style-type: none"> Program pengembangan kompetensi dan karier karyawan Evaluasi kinerja karyawan Remunerasi karyawan Sarana dan fasilitas Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Hubungan industrial yang harmonis Sosialisasi kebijakan, peraturan dan hal-hal lain yang diperlukan dalam rangka mendukung kegiatan bisnis Employee competency and career development programs Employee performance evaluation Employee remuneration Occupational Health and Safety (OHS) facilities and infrastructure Harmonious industrial relations Dissemination of policies, regulations, and other matters needed to support business activities.
Investor/Pemegang Saham <i>Investors/ Shareholders</i>	<ul style="list-style-type: none"> RUPS RUPSLB Paparan Publik Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Laporan Keuangan GMS EGMS Public Expose Annual Report and Sustainability Report 	<ul style="list-style-type: none"> 1 (satu) kali setahun Sesuai kebutuhan Paling sedikit 1 (satu) kali setahun 1 (satu) kali setahun Triwulan dan tahunan 1 (one) time a year As Needed At least 1 (one) time a year 1 (one) time a year 	<ul style="list-style-type: none"> Pencapaian kinerja dan realisasi target operasional bisnis Perubahan kepengurusan manajemen Pembayaran dividen Informasi yang akurat dan terkini terkait aksi korporasi dan arahan strategis Rencana dan reputasi Perseroan Informasi material baik dari segi bisnis, tata kelola, dan dampak Perseroan terhadap lingkungan, masyarakat, dan ekonomi selama tahun buku pelaporan. Achievement of performance and realization of business operational targets

Daftar Pemangku Kepentingan <i>List Of Stakeholders</i>	Metode Pelibatan/Pendekatan <i>Method Of Engagement / Approach</i>	Frekuensi Pelibatan <i>Engagement Frequency</i>	Topik dan Isu Utama Kepentingan <i>Main Topics and Issues Of Interest</i>
Public	<ul style="list-style-type: none"> • Press Release • Official Site 	As Needed	<ul style="list-style-type: none"> • Pembukaan lapangan pekerjaan bagi komunitas setempat • Provision of assistance to surrounding communities through CSR programs. • Create job opportunities for local communities.

Pengembangan Kompetensi Terkait Prinsip-Prinsip Keberlanjutan Tahun 2023

Perseroan terus berupaya meningkatkan kemampuan dan pemahaman seluruh karyawan atas penerapan praktik bisnis berkelanjutan yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan. Untuk itu, Perseroan memberikan akses yang setara kepada seluruh karyawan agar dapat mengikuti program pengembangan kompetensi karyawan yang menjunjung tinggi prinsip anti-diskriminasi. Langkah ini dilakukan sebagai bentuk respons Perseroan dalam mengelola aspek-aspek sosial yang melekat pada pengelolaan SDM.

Selama tahun 2023, karyawan di bawah divisi Corporate Secretary telah berpartisipasi mengikuti pelatihan/seminar terkait isu keberlanjutan diantaranya :

Competency Development Related to Sustainability Principles in 2023

The Company continues to strive to improve the abilities and understanding of all employees regarding the implementation of sustainable business practices that are relevant to the Company's business activities. For this reason, the Company provides equal access to all employees so they can take part in employee competency development programs that uphold anti-discrimination principles. This step was taken as a form of the Company's response in managing the social aspects inherent in HR management.

During 2023, employees under the Corporate Secretary division have participated in training/seminars related to sustainability issues, including :

Pelatihan <i>Training</i>	Waktu&Tempat <i>Time & Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
Sosialisasi atas SEOJK No.33/SEOJK.04/2022, Tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum	31 Januari 2023 Webinar	Otoritas Jasa Keuangan
Empowering Women	08 Juni 2023 Main Hall BEI	PT AT Kearney
Diskusi Strategi dan Penerapan UU P2SK Bagi Perusahaan Terbuka	13 Juni 2023 Webinar	Asosiasi Emiten Indonesia
Kegiatan Conference "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions"	08 Agustus 2023 Webinar	Asian Development Bank (ADB) by OJK
Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik	22 Agustus 2023 Webinar	Otoritas Jasa Keuangan
Penjelasan Atas Peraturan Bursa No : I-A Tahun 2021, Terkait Ketentuan Free Float dan Penggunaan Form E-009 Pada Sistem Pelaporan SPE IDXNet	06 Oktober 2023 Webinar	Asosiasi Emiten Indonesia
Sosialisasi Peraturan OJK No. : 13/POJK.04/2023	23 Oktober 2023 Webinar	Otorita Jasa Keuangan
Sosialisasi Peraturan OJK No.: 14/POJK.04/2023 & Surat Edaran OJK No.12:12/SEOJK.04/2023	24 Oktober 2023 Webinar	Otoritas Jasa Keuangan

Tantangan, Perkembangan dan Pengaruh Pengaruh Penerapan Prinsip Keberlanjutan

Mengubah paradigma berpikir karyawan untuk mulai menjalankan kegiatan usaha yang berlandaskan pada prinsip-prinsip keberlanjutan tentu menjadi tantangan tersendiri bagi Perseroan. Dari sisi internal, Perseroan melihat masih adanya kesenjangan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki antar-karyawan dalam memahami penerapan aspek LST dalam kegiatan usaha sehari-hari sehingga mengakibatkan implementasi strategi keberlanjutan di internal organisasi belum dapat berjalan maksimal.

Guna mengatasi tantangan tersebut, kami bergerak lebih intensif dalam mensosialisasikan inisiatif keberlanjutan Perseroan kepada seluruh karyawan dan membekali mereka dengan berbagai bentuk kegiatan pelatihan terkait praktik bisnis berkelanjutan.

Namun demikian, berdasarkan hasil evaluasi risiko yang dilakukan secara terintegrasi, Perseroan menilai tantangan internal dari sisi pengelolaan SDM yang dihadapi sekarang ini hanya bersifat sementara sehingga diyakini tidak berpengaruh signifikan terhadap pencapaian target kinerja keberlanjutan jangka Panjang.

Challenges, Developments and Influences of Implementing Sustainability Principles

Changing the thinking paradigm of employees to start carrying out business activities based on sustainability principles is certainly a challenge in itself for the Company. From an internal perspective, the Company sees that there is still a gap in skills and knowledge among employees in understanding the application of ESG aspects in daily business activities, resulting in the implementation of sustainability strategies within the organization's internal system not being able to run optimally.

In order to overcome these challenges, we are moving more intensively in socializing the Company's sustainability initiatives to all employees and providing them with various forms of training activities related to sustainable business practices.

However, based on the results of an integrated risk evaluation, the Company assesses that the internal challenges in terms of HR management that it is currently facing are only temporary and therefore are believed to have no significant impact on achieving long-term sustainability performance targets.

KINERJA KEBERLANJUTAN

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Melalui berbagai kebijakan, Perseroan menjaga komitmennya untuk turut berperan serta dalam Pembangunan ekonomi berkelanjutan, dengan tidak hanya berfokus pada pengelolaan aspek ekonomi semata tetapi juga menunjukkan kepedulian terhadap lingkungan dan sosial, sehingga setiap kegiatan usaha Perseroan senantiasa mampu memberikan nilai lebih bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Komitmen ini menunjukkan upaya Perseroan dalam mencapai pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dengan menghadirkan perilaku pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab dan saling memberikan manfaat bagi para pemangku kepentingan.

Atas upaya pencapaian sustainable business dengan menerapkan berbagai inisiatif keberlanjutan tersebut, Perseroan berhasil mencatatkan efisiensi energi dan mampu membukukan kinerja ekonomi yang menggembirakan di tahun 2023. Dalam hal ini Perseroan dapat mendistribusikan manfaat ekonomi yang optimal kepada pemegang saham. Perseroan berkomitmen akan terus menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dan pemberian manfaat yang maksimal kepada para pemangku kepentingan dengan memperhatikan dampak operasi terhadap aspek LST yang dimaksud.

Sepanjang tahun pelaporan, segenap insan Perseroan sudah menjalankan semua kebijakan dan inisiatif strategi yang sudah ditetapkan Perseroan dan disosialisasikan di berbagai kesempatan. Kegiatan sosialisasi sekaligus merupakan bagian dari upaya membangun budaya keberlanjutan di lingkungan Perseroan kami.

KINERJA EKONOMI

Informasi lengkap terkait pencapaian target keuangan dan realisasi tahun 2023, serta Analisa pembahasan yang lebih detail mengenai kinerja keuangan Perseroan dapat dilihat pada Bab Analisa dan Diskusi Manajemen di dalam Laporan Tahunan 2023, halaman 68 Yang merupakan satu kesatuan dengan Laporan Keberlanjutan 2023 ini.

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Activities Build Sustainable Culture

Through various policies, the Company maintains its commitment to participate in sustainable economic development, by not only focusing on managing economic aspects but also showing concern for the environment and social, so that every business activity of the Company is always able to provide more value for shareholders and stakeholders. . This commitment shows the Company's efforts to achieve sustainable business growth by providing responsible business management behavior and providing mutual benefits to stakeholders.

Due to efforts to achieve sustainable business by implementing various sustainability initiatives, the Company succeeded in recording energy efficiency and was able to record encouraging economic performance in 2023. In this case the Company was able to distribute optimal economic benefits to shareholders. The Company is committed to continuing to maintain a balance between business growth and providing maximum benefits to stakeholders by paying attention to the impact of operations on the ESG aspects in question.

Throughout the reporting year, all Company personnel have implemented all policies and strategic initiatives that have been determined by the Company and socialized on various occasions. Socialization activities are also part of efforts to build a culture of sustainability within our Company.

ECONOMIC PERFORMANCE

Complete information regarding the achievement of financial targets and realization in 2023, as well as a more detailed discussion analysis regarding the Company's financial performance can be seen in the Management Analysis and Discussion Chapter in the 2023 Annual Report, page 68 which is an integral part of the 2023 Sustainability Report.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

Sepanjang tahun buku 2023, Perseroan melakukan sejumlah upaya untuk meningkatkan efisiensi penggunaan energi, air, dan kertas sebagai langkah dalam menerapkan kegiatan usaha yang ramah lingkungan dan berkelanjutan. Pada 2023, Perseroan tidak mengeluarkan biaya sebesar atas seluruh aktivitas dan upaya yang dijalankan terkait pengelolaan lingkungan hidup yang dimaksud.

Entitas Anak

Sampit International

Sampit International sebagai Entitas Anak Perseroan, memiliki komitmen dan semangat yang sama dengan Perseroan untuk selalu memberikan pelayanan yang terbaik kepada seluruh pelanggan tanpa pengecualian, dimana hal ini menjadi salah satu strategi keberlanjutan Perseroan yang secara konsisten diterapkan dari waktu ke waktu.

TANGGUNG JAWAB TERHADAP KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA.

Aspek Ketenagakerjaan

Mewujudkan Komitmen Terhadap Kesetaraan Gender dan Kesempatan Bekerja yang setara di Internal Perseroan.

Kami yakin bahwa setiap orang berhak untuk dihargai, didengar, dan dihormati. Setiap individu memiliki hak dan kesempatan yang setara tanpa adanya perlakuan diskriminasi. Oleh sebab itulah kami terus memperjuangkan agar Perseroan dan Entitas Anak dapat menjadi tempat kerja yang mampu memberikan rasa aman dan nyaman bagi semua karyawan.

Perseroan menghargai keberagaman dan kesetaraan, kami memastikan bahwa dalam proses pencarian talenta-talenta baru yang berbakat, Perseroan senantiasa menyelenggarakan proses rekrutmen secara terbuka dan transparan sehingga seluruh masyarakat, baik laki-laki maupun perempuan tanpa terkecuali, dapat mengikuti tahapan seleksi karyawan yang dibuka.

Komitmen Perseroan dan Entitas Anak terhadap keberagaman menunjukkan kontribusinya dalam merealisasikan tujuan SDGske-5. Kami meyakini semakin beragamnya kemampuan dan perspektif pemikiran yang dimiliki oleh karyawan akan menjadi modal kuat bagi Perseroan untuk dapat meraih masa depan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Throughout the 2023 financial year, the Company made a number of efforts to increase the efficiency of energy, water and paper use as a step in implementing environmentally friendly and sustainable business activities. In 2023, the Company will not incur costs equal to all activities and efforts carried out related to environmental management in question.

Subsidiaries

Sampit International

Sampit International, as a subsidiary of the Company, has the same commitment and enthusiasm as the Company to always provide the best service to all customers, without exception, where this is one of the Company's sustainability strategies which is consistently implemented from time to time.

RESPONSIBILITY TOWARDS EMPLOYMENT, OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

Employment aspect

Realizing a Commitment to Gender Equality and Equal Working Opportunities within the Company.

We believe that everyone deserves to be valued, heard and respected. Every individual has equal rights and opportunities without any discrimination. For this reason, we continue to fight for the Company and its Subsidiaries to become a workplace that is able to provide a sense of security and comfort for all employees.

The Company values diversity and equality, we ensure that in the process of searching for talented new talents, the Company always carries out an open and transparent recruitment process so that all people, both men and women without exception, can take part in the open employee selection stages.

The Company and Subsidiaries' commitment to diversity shows their contribution to realizing SDGske-5 goals. We believe that the increasingly diverse abilities and perspectives of thought possessed by employees will become strong capital for the Company to be able to achieve a future of sustainable business growth.

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat insiden atau laporan pengaduan terkait adanya Tindakan diskriminasi karyawan atau kecurangan proses rekrutmen karyawan yang diselenggarakan Perseroan.

Komitmen Terhadap Larangan Tenaga Kerja Paksa atau Tenaga Kerja di Bawah Umur

Pada proses rekrutmen karyawan, Perseroan dan Entitas Anak secara jelas menetapkan batasan usia minimal kandidat karyawan, yakni 18 tahun. Kebijakan ini diterapkan sebagai bentuk komitmen Perseroan untuk tidak mempekerjakan karyawan atau pekerja di bawah umur, sesuai dengan ketentuan pasal 68 UU Ketenagakerjaan.

Perseroan memberlakukan 8 jam kerja dalam sehari atau 48 jam kerja dalam satu minggu untuk 6 hari kerja dengan 1 hari istirahat dalam 1 minggu. Kebijakan ini diterapkan sebagai bentuk kepatuhan terhadap UU No. 11 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja. Namun apabila dalam penerapannya ditemukan adanya karyawan yang dikarenakan karakteristik pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya diharuskan untuk bekerja lebih lama di luar ketentuan yang berlaku maka yang bersangkutan berhak atas kompensasi pengganti dengan nominal yang adil dan wajar dari Perseroan.

Perseroan memastikan bahwa semua karyawan sudah mendapatkan sosialisasi yang jelas dan akurat mengenai waktu bekerja yang diterapkan di Perseroan yaitu dengan mensyaratkan setiap karyawan untuk menandatangani kontrak atau perjanjian kerja sebagai bentuk Kesepakatan dan Persetujuan Bersama atas syarat dan ketentuan pemberian kerja yang diberlakukan Perseroan.

Berlandaskan aturan bekerja yang jelas dan bersifat mengikat tersebut, sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mencatat adanya insiden atau pengaduan terkait diskriminasi karyawan yang terjadi di lingkungan kerja.

Menjamin Kesejahteraan Karyawan yang Adil dan Kompetitif

Karyawan merupakan aset berharga yang berperan besar dalam menggerakkan roda bisnis Perseroan. Menyadari peran penting karyawan dalam perjalanan bisnis perusahaan, kami terus berusaha mempertahankan talenta-talenta terbaik yang dimiliki melalui penerapan strategi retensi karyawan.

Perseroan memastikan besaran gaji pokok yang diterima semua karyawan tetap baik perempuan

Throughout 2023, there were no incidents or reports of complaints regarding acts of employee discrimination or fraudulent employee recruitment processes carried out by the Company.

Commitment to the Prohibition of Forced Labor or Child Labor

In the employee recruitment process, the Company and Subsidiaries clearly determine the minimum age limit for employee candidates, namely 18 years. This policy is implemented as a form of the Company's commitment not to employ underage employees or workers, in accordance with the provisions of article 68 of the Manpower Law.

The Company applies 8 working hours in a day or 48 hours of work in one week for 6 working days with 1 rest days in 1 week. Policy this is implemented as a form of compliance with the law No. 11 of 2022 concerning Job Creation. But if in its implementation it was found that there were employees who due to the characteristics of the implementation of duties and responsibilities the answer is that they are required to work longer hours outside applicable provisions, the person concerned has the right for replacement compensation with a fair nominal value and reasonable from the Company.

The Company ensures that all employees have received clear and accurate socialization regarding the working hours applied at the Company, namely by requiring each employee to sign a contract or work agreement as a form of mutual agreement and agreement on the terms and conditions of employment imposed by the Company.

Based on these clear and binding work rules, throughout 2023, the Company did not record any incidents or complaints related to employee discrimination that occurred in the work environment.

Guarantee Fair and Competitive Employee Welfare

Employees are valuable assets who play a major role in driving the Company's business wheels. Recognizing the important role of employees in the company's business journey, we continue to strive to retain the best talents we have through implementing employee retention strategies.

The company ensures that the basic salary received by all permanent employees, both women and men

maupun laki-laki di level terendah masih lebih besar dari besaran Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) yang berlaku di wilayah kerja masing-masing. Kebijakan serupa juga berlaku di level Entitas Anak perusahaan, dimana gaji pokok yang diterima oleh semua karyawan di level terendah minimal sama atau bahkan lebih tinggi dari ketentuan UMR.

Sesuai dengan fungsi jabatan dan masa kerja karyawan, Perseroan dan Entitas Anak juga menyediakan fasilitas dan dukungan keajahteraan lainnya kepada karyawan, antara lain :

at the lowest level, is still greater than the Regency/City Minimum Wage (UMK) that applies in their respective work areas. A similar policy also applies at the Subsidiary Entity level, where the basic salary received by all employees at the lowest level is at least the same or even higher than the UMR provisions.

In accordance with the function of the employee's position and length of service, the Company and Subsidiaries also provide facilities and other welfare support to employees, including:

Jenis dan Manfaat Diterima Types and Benefits Received	Karyawan Tetap Permanent Employees	Karyawan Kontrak Contract Employees
Gaji dan Upah Salary and Wages	✓	✓
BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan) and Social Security for Health (BPJS Kesehatan)	✓	✓
Santunan Kematian dan Uang Duka Death Benefit and Condolences Allowance	✓	✓
Insentif dan Tunjangan Incentives and Allowances	✓	✓
Asuransi Kesehatan Health Insurance	✓	✓
Tunjangan Hari Tua Old Age Allowance	✓	✓
Tunjangan Jabatan Positional Allowance	✓	✓
Tunjangan Makan dan Transport Meal and Transport Allowance	✓	✓
Tunjangan Pernikahan Marriage Allowance	X	X
Tunjangan telekomunikasi Telecommunication Allowance	X	X
Cuti Melahirkan Maternity Leave	✓	✓
Cuti Hajid Menstruation Leave	✓	✓
Cuti Pensiun Retirement Leave	X	X
Pesangon Severance Pay	✓	✓
Upah Kerja Lembur Overtime Wages	✓	✓
Cuti Tahunan Annual Leave	✓	✓
Bantuan Pendidikan Educational Assistance	X	X

Menjaga Tingkat Perputaran Karyawan Di Level Optimal

Mengelola SDM adalah salah satu dimensi penting untuk mendapatkan talenta-talenta terbaik dan mempertahankannya agar Perseroan tetap berdaya

Maintain Employee Turnover Rate at Optimal Level

Managing human resources is one of the important dimensions to obtain the best talents and retain them so that the Company remains competitive and

saing dan dapat berkompetisi di pasar industri karet alam. Oleh karenanya, strategi retensi karyawan yang tepat dan berkelanjutan sangat dibutuhkan dan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari strategi bisnis Perseroan.

Perseroan dalam menjaga talenta-talenta terbaik yang dimiliki berusaha semaksimal mungkin dengan menghadirkan suasana kerja yang nyaman, kondusif dan membuat betah karyawan. Kami meyakini, employee engagement yang tinggi berbanding lurus dengan loyalitas karyawan sehingga mereka memiliki kesadaran penuh untuk terus memberikan kontribusi yang lebih besar bagi Perseroan. Dampak tingkat perputaran karyawan pun dapat lebih terkendali dan tidak mengganggu proses pencapaian target perusahaan.

Pada tahun 2023, tingkat turnover karyawan Perseroan relatif stabil. Sementara itu, Entitas Anak mencatatkan peningkatan jumlah karyawan sebesar 24,3%

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi SDM yang Berkesinambungan

Berbagai jenis kesempatan Pelatihan dan Pengembangan kompetensi yang relevan diberikan Perseroan kepada semua karyawan yang dilakukan secara kontinyu disesuaikan dengan tingkat jabatan dan kebutuhan karyawan agar target dan tujuan organisasi dapat tercapai dengan baik.

Dalam tahun 2023, Perseroan telah mengadakan kegiatan pelatihan-pelatihan bagi karyawan antara lain :

Topik Pelatihan Training Topic	Total Peserta Total Participants	Total Peserta Total Participants		Rata-Rata Average	Jam Hour
		Pria Men	Wanita Women	Jam Pelatihan Training Hours	Pekerja Workers
Leadership	13	13	2	2	2
Functional	13	13	2	2	2
Quality	13	13	2	2	2

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan selalu berusaha mendengarkan segala bentuk keluhan dan pengaduan yang disampaikan karyawan, serta berkomitmen untuk menindaklanjuti semua laporan pengaduan yang masuk khususnya terkait perselisihan dalam hal ketenagakerjaan termasuk menyangkut hubungan industrial. Segala bentuk pengaduan tersebut dapat disampaikan secara langsung kepada Divisi SDM. Informasi lebih lanjut mengenai mekanisme pelaporan sudah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan, halaman 128.

can compete in the natural rubber industry market. Therefore, an appropriate and sustainable employee retention strategy is needed and is an inseparable part of the Company's business strategy.

In maintaining the best talents it has, the Company makes every effort to provide a working atmosphere that is comfortable, conducive and makes employees feel at home. We believe that high employee engagement is directly proportional to employee loyalty so that they have full awareness to continue to make greater contributions to the Company. The impact of employee turnover rates can be more controlled and does not interfere with the process of achieving company targets

In 2023, the Company's employee turnover rate will be relatively stable. Meanwhile, Subsidiaries recorded an increase in the number of employees by 24.3%

Sustainable HR Competency Training and Development

The Company provides various types of relevant training and competency development opportunities to all employees which are carried out continuously according to the level of position and employee needs so that the targets and goals of the organization can be achieved well.

In 2023, the Company will hold training activities for employees, among others

Complaint Mechanism for Employment Problems

The Company always tries to listen to all forms of complaints and grievances submitted by employees, and is committed to following up on all incoming complaint reports, especially regarding employment disputes, including those involving industrial relations. All forms of complaints can be submitted directly to the HR Division. Further information regarding reporting mechanisms has been disclosed in the Corporate Governance Chapter, page 128.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mencatatkan adanya laporan pengaduan dari karyawan sehubungan dengan isu-isu terkait ketenagakerjaan.

ASPEK KETENAGAKERJAAN KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA (K3)

Menciptakan Lingkungan Kerja yang Layak, Aman, dan Sehat

Komitmen Penerapan K3 dan Upaya Membangun Budaya K3

Walaupun kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan tidak berisiko tinggi, namun kami tetap menunjukkan tanggung jawab dan komitmen penuh untuk memberikan jaminan keselamatan dan perlindungan bagi seluruh karyawan saat bekerja. Oleh sebab itu, Perseroan secara konsisten membangun dan mempromosikan budaya Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) kepada semua karyawan.

Di gedung kantor pusat, Perseroan telah menyediakan sejumlah sarana dan prasarana pendukung K3 yang lengkap, seperti Tabung Alat Pemadam Api Ringan (APAR), hydrant, smoke detector, sprinkler, akses tangga darurat, diagram jalur evakuasi, emergency alarm, dan kotak P3K.

Perseroan secara terus menerus mengimplementasi budaya K3 agar penerapan K3 berjalan efektif dan dipahami dengan baik oleh karyawan guna meminimalkan terjadinya insiden kecelakaan kerja sehingga target kecelakaan kerja nihil (zero accident) dapat tercapai.

Tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak mencatat total kecelakaan fatal hingga mengakibatkan kematian dan kecacatan sebanyak 0 (nol) kejadian atau nihil. Sedangkan untuk kecelakaan kerja ringan tercatat sebanyak 1(satu) kejadian di level Entitas Anak. Terhadap kecelakaan ringan yang terjadi, Entitas Anak sudah menindaklanjuti hal tersebut.

Menjaga Kualitas Kesehatan Karyawan

Kondisi kesehatan fisik dan mental karyawan dapat mempengaruhi produktivitasnya saat bekerja. Dalam konteks pengendalian lingkungan kerja, Perseroan senantiasa menerapkan kebijakan protokol kesehatan yang ketat. Perseroan berkomitmen untuk selalu memperhatikan kualitas kesehatan fisik seluruh karyawan dengan memberikan fasilitas medical check-

Throughout 2023, the Company did not record any complaint reports from employees regarding employment-related issues.

EMPLOYMENT ASPECTS OF OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (K3)

Creating a Decent, Safe and Healthy Work Environment

Commitment to Implementing K3 and Efforts to Build an K3 Culture

Even though the business activities carried out by the Company are not high risk, we still show full responsibility and commitment to provide guaranteed safety and protection for all employees while working. Therefore, the Company consistently builds and promotes a culture of Occupational Health and Safety (K3) to all employees.

In the head office building, the Company has provided a number of complete K3 supporting facilities and infrastructure, such as light fire extinguisher (APAR) tubes, hydrants, smoke detectors, sprinklers, emergency stair access, evacuation route diagrams, emergency alarms and first aid boxes.

The Company continuously implements an K3 culture so that the implementation of K3 is effective and well understood by employees in order to minimize the occurrence of work accident incidents so that the target of zero work accidents can be achieved.

In 2023, the Company and Subsidiaries recorded a total of 0 (zero) fatal accidents resulting in death and disability or nil. Meanwhile, 1 (one) incident was recorded for minor work accidents at the Subsidiary Entity level. Regarding minor accidents that occurred, the Subsidiary has followed up on this matter.

Maintaining the Quality of Employee Health

The physical and mental health conditions of employees can affect their productivity at work. In the context of controlling the work environment, the Company always implements a strict health protocol policy. The Company is committed to always paying attention to the quality of physical health of all employees by providing regular medical check-up

up secara berkala. Program ini merupakan bagian dari implementasi K3 agar Perseroan dapat mengetahui kondisi kesehatan karyawannya, sehingga Perseroan dapat menentukan kemampuan setiap karyawan dalam melakukan pekerjaan berdasarkan kondisi kesehatannya untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja. Selain itu Perseroan juga memberikan jaminan BPJS Kesehatan serta fasilitas asuransi kesehatan umum, kacamata dan gigi.

TANGGUNG JAWAB TERHADAP PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Melalui Entitas Anak, kegiatan operasi Perseroan dipastikan tidak menghasilkan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) yang dapat menimbulkan dampak negatif bagi lingkungan dan kelangsungan hidup masyarakat sekitar. Perseroan memastikan bahwa segala bentuk limbah yang dihasilkan dari kegiatan usaha sehari-hari telah dikelola sesuai dengan standar pengelolaan limbah yang berlaku. Upaya ini dilakukan sebagai salah satu cara Perseroan dalam memitigasi risiko lingkungan.

Dari sisi sosial, Perseroan terus berupaya membangun relasi yang harmonis dengan para pemangku kepentingan agar dapat tercipta hubungan kemitraan yang saling mendukung. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan pemberian manfaat bagi masyarakat sekitar. Keberadaan Perseroan di tengah masyarakat diyakini membawa dampak positif bagi peningkatan taraf hidup masyarakat setempat melalui pembukaan lapangan kerja di wilayah operasi.

Kolaborasi Perseroan, Entitas Anak menjadi sebuah keunggulan tersendiri bagi Perseroan dalam bersaing di pasar industri manufacturing. Kami dapat mengatakan bahwa semua kegiatan usaha yang dijalankan berkontribusi dalam mengakselerasi pertumbuhan perekonomian negara dengan terus melakukan pengembangan bisnis di bidang industri khususnya pengolahan karet alam.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial & Lingkungan (TJSL) Tahun 2023

Dengan langkah-langkah konkret Perseroan menciptakan ekosistem bisnis yang bertanggung jawab dan membawa manfaat bagi para pemangku kepentingan yang diwujudkan melalui program Tanggung Jawab Sosial & Lingkungan ("TJSL") dimana selalu dievaluasi pelaksanaannya setiap tahun.

facilities. This program is part of the K3 implementation so that the Company can know the health condition of its employees, so that the Company can determine each employee's ability to carry out work based on their health condition to prevent work accidents. Apart from that, the Company also provides BPJS Health guarantees as well as general health insurance facilities.

RESPONSIBILITY TOWARDS SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT

Impact of Operations on Surrounding Communities

Through Subsidiaries, the Company's operational activities are ensured not to produce Hazardous and Toxic Waste (B3) which can have a negative impact on the environment and the survival of the surrounding community. The Company ensures that all forms of waste generated from daily business activities are managed in accordance with applicable waste management standards. This effort is carried out as one of the Company's ways of mitigating environmental risks.

From a social perspective, the Company continues to strive to build harmonious relationships with stakeholders in order to create mutually supportive partnership relationships. The Company is committed to continuing to increase the provision of benefits to the surrounding community. The Company's presence in the community is believed to have a positive impact on improving the standard of living of the local community through opening up job opportunities in the operational area.

Collaboration between the Company and Subsidiaries is a distinct advantage for the Company in competing in the manufacturing industry market. We can say that all business activities carried out contribute to accelerating the country's economic growth by continuing to develop business in the industrial sector, especially natural rubber processing.

2023 Social and Environmental Responsibility (TJSL) Activities

With concrete steps, the Company creates a responsible business ecosystem that brings benefits to stakeholders, which is realized through the Social & Environmental Responsibility ("TJSL") program, the implementation of which is always evaluated every year. The TJSL program is carried out in various forms

Program TJSJ dijalankan dalam berbagai bentuk kegiatan yang sejalan dengan pencapaian 17 butir Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/"SDGs").

of activities that are in line with the achievement of the 17 Sustainable Development Goals (SDGs).

Dalam tahun 2023, Perseroan kembali melaksanakan kegiatan TJSJ yang berfokus pada bidang, antara lain :

In 2023, the Company will again carry out TJSJ activities which focus on areas, including :

Periode <i>Period</i>	Jenis Kegiatan <i>Type of Activities</i>	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan <i>Sustainable Development Goals</i>	Aktivitas <i>Activity</i>
4 Agustus 2023	Bantuan Bendera Umbul-umbul		Bentuk Kepedulian Lingkungan

ASPEK LINGKUNGAN HIDUP

ENVIRONMENTAL ASPECT

Biaya Lingkungan Hidup Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan melalui Sampit International telah merealisasikan biaya CSR sebesar Rp.780.000,-

Environmental Cost in 2023

Throughout 2023, the Company through Sampit International has realized CSR costs amounting to Rp. 780,000,-

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan

Perseroan fokus dalam mencapai pertumbuhan usaha yang berkelanjutan, mulai dari pengelolaan bisnis dengan memperhitungkan risiko serta dampaknya bagi lingkungan sekitar. Untuk mendukung hal ini, Perseroan telah menerapkan sejumlah inisiatif kebijakan internal yang bertujuan untuk menciptakan perkantoran hijau (green office) yang ramah lingkungan

Use of Environmentally friendly Materials

The Company focuses on achieving sustainable business growth, starting from business management by taking into account risks and impacts on the surrounding environment. To support this, the Company has implemented a number of internal policy initiatives aimed at creating environmentally friendly green offices.

Perseroan terus konsisten mempromosikan budaya keberlanjutan melalui sosialisasi kebijakan dan memberikan pelatihan yang relevan kepada seluruh karyawan, serta secara konsisten mempromosikan langkah-langkah mitigasi perubahan iklim lewat penghematan energi di lingkungan kantor.

The Company continues to consistently promote a culture of sustainability through socializing policies and providing relevant training to all employees, as well as consistently promoting climate change mitigation measures through energy savings in the office environment.

Bentuk Langkah konkret lainnya dalam menggalakkan penggunaan material ramah lingkungan, Perseroan menghimbau melalui implementasi kebijakan Perseroan pada upaya pengurangan sampah plastik di lingkungan kantor sebagai bentuk wujud dukungan terhadap zero waste landfill. Dalam kegiatan operasional, Perseroan masih memakai kertas yang diimbangi dengan upaya penghematannya.

Another concrete step in promoting the use of environmentally friendly materials, the Company calls for implementing the Company's policy to reduce plastic waste in the office environment as a form of support for zero waste landfill. In operational activities, the Company still uses paper which is balanced with its savings efforts.

Adapun inisiatif keberlanjutan yang sudah diterapkan Perseroan sepanjang tahun ini merupakan bukti konkrit atas komitmen Perseroan menuju green office.

The sustainability initiatives that the Company has implemented throughout this year are concrete evidence of the Company's commitment towards a

Informasi lainnya mengenai beragam Upaya yang sudah dilakukan Perseroan dalam rangka efisiensi energi dapat dilihat pada pembahasan sub-sub bab berikutnya.

Pemakaian Energi dan Intensitas Energi

Untuk menjalankan operasi sehari-hari, Perseroan melalui Entitas Anak membutuhkan energi listrik dan energi Bahan Bakar Minyak (BBM) serta energi Cangkang Sawit. Energi listrik Perseroan dipasok oleh PT PLN (Persero), sementara energi BBM dalam bentuk bensin dan solar dibeli dari Pertamina yang digunakan untuk kendaraan operasional serta cangkang sawit dipasok dari Perkebunan Sawit. Perseroan menyadari bahwa pemakaian ketiga jenis energi tersebut dalam jumlah besar berdampak negatif terhadap lingkungan sekitar dan efek jangka panjangnya dapat mengganggu kesehatan makhluk hidup karena sisa pembakaran emisinya memiliki angka kandungan pencemar yang tinggi.

Untuk mengatasi dampak tersebut, Perseroan telah menjalankan program efisiensi energi. Dalam rangka mengukur efektivitas pelaksanaan program dan inisiatif penghematan energi, Perseroan secara berkala melakukan pengukuran terhadap tingkat penggunaan dan intensitas energi. Penghitungan konsumsi energi mengacu pada volume total pemakaian Cangkang Sawit (Kg), pemakaian listrik (kWh) dan pemakaian BBM (Liter), yang dikonversi ke dalam satuan energi (GJ).

Sepanjang periode pelaporan, Perseroan telah melakukan berbagai upaya penghematan energi listrik dan BBM, antara lain :

1. Melakukan perawatan berkala terhadap seluruh kendaraan operasional.
2. Melakukan uji pengendalian emisi secara berkala.
3. Memastikan setiap kendaraan menggunakan bahan bakar sesuai dengan standar dan spesifikasinya.
4. Menggunakan alat-alat elektronik berteknologi yang lebih hemat energi.
5. Mengganti lampu fluorescent dengan lampu LED yang lebih hemat energi.
6. Mematikan alat-alat elektronik yang sudah tidak digunakan.
7. Pada siang hari mengoptimalkan pencahayaan dari sinar matahari.

green office. Other information regarding the various efforts that the Company has made in the context of energy efficiency can be seen in the discussion of the next sub-section.

Energy Consumption and Energy Intensity

To carry out daily operations, the Company through its Subsidiaries requires electrical energy and fuel oil (BBM) energy as well as palm kernel shell energy. The Company's electrical energy is supplied by PT PLN (Persero), while fuel energy in the form of gasoline and diesel is purchased from Pertamina which is used for operational vehicles and palm shells are supplied from Palm Oil Plantations. The Company is aware that the use of these three types of energy in large quantities has a negative impact on the surrounding environment and the long-term effects can harm the health of living creatures because the residual combustion emissions have high levels of pollutant content.

To overcome this impact, the Company has implemented an energy efficiency program. In order to measure the effectiveness of implementing energy saving programs and initiatives, the Company periodically measures the level of energy usage and intensity. Calculation of energy consumption refers to the total volume of Palm Shell usage (Kg), electricity usage (kWh) and fuel usage (Liters), which are converted into energy units (GJ).

Throughout the reporting period, the Company has made various efforts to save electrical energy and fuel, including :

1. *Carry out regular maintenance on all operational vehicles.*
2. *Conduct regular emission control tests.*
3. *Ensure that each vehicle uses fuel according to standards and specifications.*
4. *Using technological electronic devices that are more energy efficient.*
5. *Replace fluorescent lamps with LED lamps which are more energy efficient.*
6. *Turn off electronic equipment that is no longer in use.*
7. *During the day, optimize lighting from sunlight.*

Berikut ini perhitungan penggunaan energi Cangkang Sawit, listrik, dan BBM di Perseroan dan Entitas Anak selama 2(dua) tahun terakhir :

The following is a calculation of the use of Palm Shell energy, electricity and fuel in the Company and Subsidiaries for the last 2 (two) years :

Konsumsi Energi

Energy Consumption

Konsumsi Energi	Satuan Unit	2023	2022
Cangkang Sawit Sawit Palm Shells	Kg	62.560	197.130
Luas Area Area	M2	70.000	70.000
Penggunaan Listrik Electricity Usage	Kwh/m3	51.912	54.240
BBM Fuel Oil	Liter GJ**	40.377.563	70.884.860

Pengendalian Emisi GRK Langsung dan Tidak Langsung

Peningkatan konsentrasi Gas Rumah Kaca (GRK) dari berbagai kegiatan sehari-hari terbukti menjadi salah satu penyebab terjadinya pemanasan global yang dapat mengakibatkan perubahan iklim. Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan turut melepaskan jejak karbon dari pemakaian listrik PLN yang merupakan sumber emisi GRK tidak langsung (cakupan 2), sedangkan pemakaian BBM untuk kendaraan dan Cangkang Sawit untuk operasional melepaskan emisi GRK langsung (cakupan 1).

Pada periode pelaporan, Perseroan belum melakukan perhitungan emisi atas pemakaian energi listrik, BBM dan Cangkang Sawit, akan tetapi Perseroan berkomitmen untuk ikut ambil bagian dalam mendukung upaya pencegahan GRK pada kegiatan operasional dan bisnis sehari-hari. Hal ini sekaligus menunjukkan dukungan Perseroan sebagai pelaku usaha terhadap Pemerintah Indonesia yang menargetkan pengurangan emisi GRK sebesar 29% dari baseline pada 2030 mendatang

Konsumsi Air

Melalui Entitas Anak, kebutuhan air untuk menopang kegiatan operasional sehari-hari, Perseroan memanfaatkan sumber air penyulingan dari sungai Mentaya.

Direct and Indirect GHG Emission Control

Increasing concentrations of Green House Gases (GHG) from various daily activities have been proven to be one of the causes of global warming which can result in climate change. In carrying out its business activities, the Company also releases a carbon footprint from the use of PLN electricity which is a source of indirect GHG emissions (scope 2), while the use of fuel for vehicles and Palm Shells for operations releases direct GHG emissions (scope 1).

In the reporting period, the Company has not calculated emissions for the use of electrical energy, fuel and palm kernel shells, however the Company is committed to taking part in supporting GHG prevention efforts in daily operational and business activities. This also shows the Company's support as a business actor for the Indonesian Government which is targeting a 29% reduction in GHG emissions from the baseline by 2030.

Water Consumption

Through Subsidiaries, the Company utilizes distilled water from the Mentaya River for its water needs to support daily operational activities.

Limbah dan Efluen

Hingga saat ini dipastikan kegiatan Usaha Perseroan tidak menghasilkan limbah dan effluent yang tergolong berbahaya dan membutuhkan sistem pengolahan secara khusus, termasuk tumpahan yang terjadi terkait dengan pengolahan limbah. Seluruh limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan telah dikelola dengan baik sesuai prosedur dan mekanisme.

Usaha Konservasi keanekaragaman Hayati

Dipastikan lokasi kegiatan operasi Perseroan beserta Entitas Anak tidak berada di kawasan hutan lindung dan kawasan hutan konservasi, sehingga tidak berdampak langsung terhadap keanekaragaman hayati. Oleh sebab itu, Perseroan belum memiliki kebijakan terkait konservasi keanekaragaman hayati. Kendati demikian, Perseroan berkomitmen untuk mendukung gerakan konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan sejumlah lembaga dan komunitas.

Jumlah Pengaduan Lingkungan Hidup

Sepanjang tahun buku 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya terkait aspek lingkungan hidup.

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA BERKELANJUTAN

RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT AND/OR SERVICE DEVELOPMENT

Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Layanan yang Berkelanjutan

Kemampuan berinovasi secara berkelanjutan tidaklah lahir dengan sendirinya, perusahaan diharuskan membangun sistem inovasi yang holistik dan terpadu. Oleh sebab itu, inovasi senantiasa menjadi bagian penting dari perjalanan bisnis Perseroan dalam rangka menciptakan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Untuk mendukung inovasi layanan yang berkelanjutan, Perseroan secara berkesinambungan memberikan masukan dan rekomendasi terbaik yang diperlukan untuk mendukung pengembangan produk-produk yang dimiliki agar senantiasa dapat menjawab kebutuhan para pelanggan.

Waste and Effluent

To date, it has been confirmed that the Company's business activities do not produce waste and effluent which is classified as dangerous and requires a special processing system, including waste that occurs in connection with waste processing. All waste generated from the Company's operational activities has been managed properly according to procedures and mechanisms.

Biodiversity Conservation

It is ensured that the locations of the Company and its Subsidiaries' operational activities are not in protected forest areas and conservation forest areas, so that they do not have a direct impact on biodiversity. Therefore, the Company does not yet have a policy regarding biodiversity conservation. Nevertheless, the Company is committed to supporting biodiversity conservation movements carried out by a number of institutions and communities.

Number of Environmental Complaints

Throughout the 2023 financial year, the Company did not receive any complaints from the public and other stakeholders regarding environmental aspects.

Sustainable Products and/or Services Innovation and Development

The ability to innovate sustainably does not arise by itself, companies are required to build a holistic and integrated innovation system. Therefore, innovation has always been an important part of the Company's business journey in order to create sustainable business growth.

To support sustainable service innovation, the Company continuously provides the best input and recommendations needed to support the development of its products so that they can always answer customer needs.

Evaluasi Keamanan Produk dan/atau Jasa

Tanggung jawab Perseroan terhadap produk dan/atau jasa adalah salah satunya dilakukan dengan melakukan evaluasi keamanan produk secara ketat sebelum diluncurkan ke pasar, komitmen ini dijalankan di level Entitas Anak.

Perseroan memastikan bahwa semua produk yang dihasilkan dan dipasarkan Entitas Anak telah memenuhi standar keamanan dan regulasi yang berlaku serta telah menerapkan sistem pengawasan dan evaluasi yang ketat. Dengan memegang teguh komitmen untuk selalu menjaga kualitas dan keamanan produk yang dijual.

Pada tahun 2023 tidak terdapat laporan pengaduan terkait dampak negatif yang ditimbulkan dari produk-produk yang dipasarkan kepada pelanggan.

Dampak Produk dan/atau Jasa Dipasarkan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan memastikan seluruh produk yang dihasilkan atau dipasarkan oleh Sampit International tidak menghasilkan dampak negatif yang berbahaya bagi pelanggan, sepanjang seluruh produk dan jasa tersebut digunakan sesuai dengan instruksi dan anjuran yang diberikan. Perseroan meyakini kegiatan usaha Sampit International telah membawa banyak manfaat positif bagi kehidupan masyarakat dan juga mendukung perekonomian daerah hingga nasional. Dengan demikian, daya saing Perseroan di pasar industri Karet alam tetap kompetitif sehingga pada akhirnya juga akan membawa dampak positif terhadap keberlanjutan usaha pada jangka Panjang Perseroan.

Saluran Pengaduan Pelanggan

Tingginya tingkat kepuasan dan kepercayaan pelanggan sangat diyakini oleh Perseroan adalah hal penting yang harus dijaga dan dipertahankan karena menentukan keberlangsungan usaha di masa depan. Berangkat dari kesadaran ini, Perseroan berkomitmen untuk mendorong keterlibatan pelanggan dalam proses peningkatan kualitas produk dan layanan melalui pemberian saran dan umpan balik tersebut.

Survei Kepuasan Pelanggan

Melalui Entitas Anak, Perseroan melakukan survei pelanggan tahunan, dengan mendapatkan umpan balik terkait kualitas produk dan layanan yang diberikan. Pada tahun 2023, Entitas Anak Perseroan telah mengadakan survei kepada pelanggan sebagai responden dengan menggunakan kuesioner. Hasil survei menunjukkan kepuasan konsumen mencapai skor rata-rata 3,83, dengan demikian Nilai Kepuasan Pelanggan masuk dalam Kriteria Memuaskan. Hal ini

Product and/or Service Safety Evaluation

One of the Company's responsibilities towards products and/or services is to carry out strict product safety evaluations before they are launched on the market. This commitment is carried out at the Subsidiary Entity level.

The Company ensures that all products produced and marketed by Subsidiaries meet applicable safety standards and regulations and have implemented a strict monitoring and evaluation system. By upholding our commitment to always maintain the quality and safety of the products sold.

In 2023 there will be no reports of complaints regarding the negative impacts resulting from products marketed to customers.

Impact of Products and/or Services on the Market

Throughout 2023, the Company ensures that all products produced or marketed by Sampit International do not produce harmful negative impacts for customers, as long as all products and services are used in accordance with the instructions and recommendations provided. The Company believes that Sampit International's business activities have brought many positive benefits to people's lives and also supported regional and national economies. In this way, the Company's competitiveness in the natural rubber industry market remains competitive so that in the end it will also have a positive impact on the Company's long-term business sustainability.

Customer Complaints Channel

The Company strongly believes that a high level of customer satisfaction and trust is an important thing that must be maintained and maintained because it determines the sustainability of the business in the future. Based on this awareness, the Company is committed to encouraging customer involvement in the process of improving product and service quality through providing suggestions and feedback.

Customer satisfaction survey

Through Subsidiaries, the Company conducts annual customer surveys, by obtaining feedback regarding the quality of the products and services provided. In 2023, the Company's Subsidiaries will conduct a survey of customers as respondents using a questionnaire. The survey results show that consumer satisfaction reached an average score of 3.83, thus the Customer Satisfaction Score is included in the Satisfactory Criteria. This indicates that

menandakan bahwa konsumen sudah puas dengan layanan yang diberikan oleh Sampit International sebagaimana dalam Analisa Kepuasan Pelanggan sebagai berikut :

consumers are satisfied with the services provided by Sampit International as in the Customer Satisfaction Analysis as follows

Kriteria Penilaian Kepuasan Pelanggan :	
5 = Sangat Memuaskan	(Nilai : 81 - 100)
4 = Memuaskan	(Nilai : 61 – 80)
3 = Cukup Memuaskan	(Nilai : 41 – 60)
2 = Tidak Memuaskan	(Nilai : 21 – 40)
1 = Sangat Tidak Memuaskan	(Nilai : 0 – 20)

Customer Satisfaction Assessment Criteria:	
5 = Very Satisfactory	(Score : 81 - 100)
4 = Satisfactory	(Score: 61 – 80)
3 = Quite Satisfactory	(Score: 41 – 60)
2 = Not Satisfactory	(Score: 21 – 40)
1 = Very Unsatisfactory	(Score: 0 – 20)

KINERJA SOSIAL

Pemberian Layanan Produk/Jasa kepada Konsumen

Sebagai salah satu perusahaan pabrik karet alam terkemuka di Indonesia, senantiasa memprioritaskan pemenuhan kebutuhan dan kenyamanan pelanggan. Komitmen kami ini juga mengakar diseluruh layanan yang diberikan oleh entitas anak Perseroan, yaitu Sampit International. Perseroan menerima saran dan masukan dari para pelanggan agar dapat meningkatkan mutu produk dan layanannya secara konsisten. Untuk menjaga akurasi informasi, Perseroan selalu menyertakan informasi yang akurat mengenai komposisi produk.

SOCIAL PERFORMANCE

Provision of Products/Services to Cosumenrs

As one of the leading natural rubber manufacturing companies in Indonesia, it always prioritizes meeting customer needs and convenience. Our commitment is also rooted in all services provided by the Company's subsidiary, namely Sampit International. The Company accepts suggestions and input from customers in order to consistently improve the quality of its products and services. To maintain the accuracy of the information, the Company always includes accurate information regarding product composition.

Dalam memberikan layanan kepada pelanggan Sampit International, Sampit International terus berupaya dengan semaksimal mungkin menyediakan wadah agar komunikasi bisa terus terjalin dengan para pelanggan Sampit International, salah satunya adalah dengan mengadakan Call Center, dan melakukan penyebaran informasi melalui media Sampit International juga langsung melakukan kunjungan ke lokasi pelanggan yang memiliki keluhan.

In providing services to Sampit International customers, Sampit International continues to make every effort to provide a platform so that communication can continue to be established with Sampit International customers, one of which is by holding a Call Center, and disseminating information through Sampit International media as well as making direct site visits. customers who have complaints

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan menjamin proses rekrutmen yang transparan, adil dan setara bagi seluruh kandidat, berdasarkan kualifikasi yang dibutuhkan Perseroan. Dalam setiap prosesnya, Perseroan berkomitmen

Fairness in Work Opportunity

The Company ensures that recruitment process is transparent, fair and equal to all candidates, based on the qualifcations required by the Company. In each process, the Company is committed to

untuk tidak melakukan diskriminasi atas perbedaan golongan, ras, suku, agama, dan gender.

Komitmen dalam Bidang Ketenaga kerjaan

Sesuai ketentuan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan, Perseroan berkomitmen tidak mempekerjakan anak dan tenaga kerja paksa. Dalam hal pemberian upah, Perseroan memberikan imbalan atau gaji atas jasa karyawan sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) provinsi. Perseroan senantiasa membangun lingkungan kerja yang aman, nyaman dan kondusif bagi seluruh karyawan agar seluruh karyawan dapat menghasilkan kinerja terbaik.

Pengaduan Masyarakat

Selama periode pelaporan Laporan Keberlanjutan tahun buku 2022, tidak terdapat pengaduan dari masyarakat. Perusahaan menyediakan akses bagi masyarakat yang ingin menyampaikan saran dan masukan melalui alamat berikut ini :

PT Indo Komoditi Korpora Tbk.
Centennial Tower Lt. 21
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930
Tel : +62 21 22958323
Fax: +62 21 22958324
E-mail:
corporatesecretary@indokomoditikorpora.com
Website: www.indokomoditikorpora.com

disallowing discrimination on the difference in group, race, ethnic, religion and gender.

Commitment in Employment

In accordance provisions prevailing in the employment feld, the Company is committed to not employing children and forced labor. In the context of providing wages, the Company extends remuneration or salary for employee services in accordance with the provincial Regional Minimum Wage standards. The Company continues to build a safe, comfortable work environment, and conducive for all employees, so that all employees can produce the best performance.

Public Complaints

During the reporting period of this Sustainability Report for the 2022, there were no public complaints. The Company provides access for the public to submit their suggestions and feedback to the address as follows :

*PT Indo Komoditi Korpora Tbk.
Centennial Tower Lt. 21
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930
Tel : +62 21 22958323
Fax : +62 21 22958324
E-mail:
corporatesecretary@indokomoditikorpora.com
Website: www.indokomoditikorpora.com*

Referensi Peraturan OJK

No. 29/POJK.04/2016:

Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan SEOJK No. 30/SEOJK.04/2016:
Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

OJK Reference No. 29/POJK.04/2016:

*Annual Report of Public Company and SEOJK NO 30/SEOJK.04/2016:
Form and Content of Annual Report of Public Company*

Keterangan	Halaman Page	Description
I. Ketentuan Umum	5	I. General Provision
1. Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik	V	1. <i>Annual Report of a listed company is one of the most important sources as the base for investors or shareholders in making investment decision, and is a means of monitoring issuers or public company</i>
2. Seiring dengan perkembangan Pasar Modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komsaris dituntut untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.	V	2. <i>Along with the development of Capital Market and the growing needs of investors or shareholders regarding information disclosure, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to improve the quality of</i>
3. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informative dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	V	3. <i>Annual Report should be prepared in an orderly manner and should be informative to provide conveniences for the investors or shareholders in getting the information they need.</i>
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan.	V	4. <i>This Circular Letter of the Financial Service Agency serves a guidelines for Issuers or Public Companies that should be applied in preparing their Annual Report.</i>
II. Bentuk Laporan Tahunan		II. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik	V	1. <i>Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy</i>
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	V	2. <i>The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.</i>
3. Laporan Tahunan yang disajikan merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam format pdf.	V	3. <i>The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into pdf format.</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan	2	III. Content Of Annual Report
1. Ketentuan Umum	5	1. General Provision
a. Laporan Tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai :		a. Annual Report should contain at least the following information:
1) Ikhtisar data keuangan penting;	9-10	1) Summary of key financial information;
2) Informasi saham (jika ada);	11-12	2) Stock information (if any);
3) Laporan Direksi;	28	3) The Board of Directors report;
4) Laporan Dewan Komisaris;	21	4) The Board of Commissioners report;
5) Profil Emiten atau Perusahaan Publik;	35	5) Profile of Issuer or Public Company;
6) Analisis dan pembahasan manajemen;	65	6) Management discussion and analysis;
7) Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	81	7) Corporate governance applied by the Issuer or Public Company;
8) Tanggung jawab social dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik;	140	8) Corporate social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company;
9) Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit, dan;	183	9) Audited annual report; and
10) Surat Pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan;	34	10) Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual Report
b. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, table, dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami;	V	b. Annual Report may present the information in form of images, charts, tables, and diagrams are presented by mentioning the title and/or clear description, that is easy to read and be understood;
2. Uraian isi Laporan Tahunan	9	2. Description of Content of Annual Report;
a. Ikhtisar Data Keuangan Penting Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3(tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3(tiga) tahun, paling sedikit memuat:	9-10	a. Summary of Key Financial Information Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years, at least contain:
1) Pendapatan/penjualan;	9	1) Income/sales;
2) Laba bruto;	9	2) Gross profit;
3) Laba (rugi);	9	3) Profit (loss);
4) Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	9	4) Total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and noncontrolling interest
5) Total laba (rugi) komprehensif;	9	5) Total comprehensive profit (loss);
6) Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	10	6) Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non controlling interest;
7) Laba (rugi) per saham;	10	7) Earning (loss) per share;
8) Jumlah asset;	9	8) Total assets;
9) Jumlah liabilitas;	9	9) Total liabilities;
10) Jumlah ekuitas;	9	10) Total equities;
11) Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	10	11) Profit (loss) to total assets ratio;
12) Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	10	12) Profit (loss) to equities ratio;

Keterangan	Halaman Page	Description
13) Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan;	10	13) Profit (loss) to income ratio;
14) Rasio lancar;	10	14) Current ratio;
15) Rasio liabilitas terhadap ekuitas;	10	15) Liabilities to equities ratio;
16) Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	10	16) Liabilities to total assets ratio; and
17) Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;	10	17) Other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry
b. Informasi Saham	11-13	b. Stock Information
Informasi Saham (jika ada) paling sedikit memuat;		Stock Information (if any) at least contains:
1) Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2(dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	V	1) Shares issued for each three-month period in the last 2 (two) fiscal years (if any), at least covering
a) Jumlah saham yang beredar;	V	a) Number of outstanding shares;
b) Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	V	b) Market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on;
c) Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan	V	c) Highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on; and
d) Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	V	d) Share volume at the Stock Exchange where the shares listed on;
Informasi pada huruf a) diungkapkan oleh Emiten yang merupakan Perusahaan Terbuka yang sahamnya tercatat maupun tidak tercatat di Bursa Efek;	V	Information in point a) should be disclosed by the Issuer, the public company whose shares is listed or not listed in the Stock Exchange;
Informasi pada huruf b), c), dan huruf d) hanya diungkapkan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek;	V	Information in point b), point c), and point d) only be disclosed if the Issuer is a public company whose shares is listed in the Stock Exchange;
2) Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock) dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	13	2) In the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, and change in par value of shares, then the share price referred to in point 1), should be added with explanation on:
a) Tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	-	a) Date of corporate action;
b) Rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham;	-	b) Stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, and change in par value of shares;
c) Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan	-	c) Number of outstanding shares prior to and after corporate action; and
d) Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi;	-	d) Share price prior to and after corporate action;
3) Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan	13	3) In the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review,

Keterangan	Halaman Page	Description
pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan / penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan		<i>then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting; and</i>
4) Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut;	-	4) <i>In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting;</i>
c. Laporan Direksi Laporan Direksi paling sedikit memuat:	28	c. <i>The Board of Directors Report The Board of Directors Report should at least contain the following items:</i>
1) Uraian singkat mengenai kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi:	29	1) <i>The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:</i>
a) Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	29	a) <i>Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company;</i>
b) Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan	29	b) <i>Comparison between achievement of results and targets; and</i>
c) Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik;	30	c) <i>Challenges faced by the Issuer or Public Company;</i>
2) Gambaran tentang prospek usaha;	31	2) <i>Description on business prospects;</i>
3) Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Pulik; dan	31	3) <i>Implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company; and</i>
4) Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya (jika ada);	32	4) <i>Changes in the composition of the Board of Directors and the reason behind (if any);</i>
d. Laporan Dewan Komisaris	21	d. <i>The Board of Commissioners Report</i>
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		<i>The Board of Commissioners Report should at least contain the following items:</i>
1) Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik;	21	1). <i>Assessment on the performance of the Board of Directors in managing the Issuer or the Public Company;</i>
2) Pengawasan terhadap implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	22	2) <i>Supervision on the implementation of the strategy of the Issuer or Public Company;</i>
3) Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi;	23	3) <i>View on the business prospects of the Issuer or Public Company as established by the Board of Directors;</i>
4) Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	24	4) <i>View on the implementation of the corporate governance by the Issuer or Public Company;</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
5) Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya (jika ada); dan	25	5) Changes in the composition of the Board of Commissioners and the reason behind (if any); and
6) Frekuensi dan cara pemberian nasihat kepada anggota Direksi;	24	6) The frequency and procedure of providing advice to members of the Board of Directors;
e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik	35	e. Profile of the Issuer or Public Company
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat;		Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1) Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	V	1) Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2) Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik apabila ada perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	V	2) Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office, where public can have access of information of the Issuer or Public Company, which include:
a) Alamat;	V	a) Address;
b) Nomor telepon;	V	b) Telephone number
c) Nomor Faksimile;	V	c) Facsimile number;
d) Alamat surat elektronik; dan	V	d) e-mail address; and
e) Alamat Situs Web;	V	e) Website address;
3) Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	36-38	3) Brief history of the Issuer or Public Company;
4) Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik;	39	4) Vision and mission of the Issuer or Public Company;
5) Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	43	5) Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced;
6) Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan;	50	6) Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
7) Profil Direksi, paling sedikit memuat:	52	7) The Board of Directors profiles include:
a) Nama dan jabatan yang sesuai dengan Tugas dan tanggung jawab;	V	a) Name and short description of duties and functions;
b) Foto terbaru;	V	b) Latest photograph;
c) Usia;	V	c) Age
d) Kewarganegaraan;	V	d) Citizenship;
e) Riwayat Pendidikan;	V	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company;
(2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	V	(2) Dual position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other position (if any); and

Keterangan	Halaman Page	Description
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Direksi dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada); dan	V	g) Competency enhancement education and/or training program for member of the Board of Directors during the year under review (if any); and
h) Hubungan Afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi;	V	h) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders (if any) including name of the affiliated party;
8) Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	51	8) the Board of Commissioners profiles, at least include:
a) Nama;	V	a) Name
b) foto terbaru;	V	b) Latest photograph;
c) Usia	V	c) Age
d) Kewarganeraan	V	d) Citizenship
e) Riwayat pendidikan;	V	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	V	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris yang bukan merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(1) Legal basis for the appointment as member of the Board of Commissioners who is not Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(2) Dasar hukum penunjukan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	V	(2) Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(3) Rangkap jabatan baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	V	(3) Dual position as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee and other position (if any); and
(4) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(4) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada);	V	g) Competency enhancement education and/or training program for member of the Board of Commissioners during
h) Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi; dan	V	h) Afiliation with other members of the Board of Commissioners, and major shareholders (if any) including name of the affiliated party; and

Keterangan	Halaman Page	Description
i) Pernyataan independen Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menyabat lebih dari 2(dua) periode (jika ada)	-	<i>i) Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods (if any);</i>
9) Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	25	<i>9) In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report</i>
10) Jumlah karyawan dan deskripsi sebaran tingkat pendidikan dan usia karyawan dalam tahun buku;	53-54	<i>10) Number of employees and description of distribution of education level and age of the employee in the year under review;</i>
11) Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, yang terdiri dari :	57-59	<i>11) Names of shareholders and owner ship percentage at the end of the fiscal year, including:</i>
a) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik	V	<i>a) Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company;</i>
b) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik	V	<i>b) Commissioners and Directors who own shares of the Issuers or Public Company; and</i>
c) Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masingmasing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik;	V	<i>c) Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company;</i>
12) Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi;	59	<i>12) Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on:</i>
a) Kepemilikan institusi local;	V	<i>a) Ownership of local institutions;</i>
b) Kepemilikan institusi asing;	V	<i>b) Ownership of foreign institutions;</i>
c) Kepemilikan individu local; dan	V	<i>c) Ownership of local individual; and</i>
d) Kepemilikan individu asing;	V	<i>d) Ownership of foreign individual;</i>
13) Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	60	<i>13) Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram;</i>
14) Nama entitas anak secara bersama di mana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi Emiten atau Perusahaan Publik tersebut (jika ada);	41	<i>14) Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Issuers or Public Company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the Issuers of Public Company (if any);</i>
Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut;	41	<i>For subsidiaries, include the addresses of the said subsidiaries;</i>
15) Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga	56	<i>15) Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan (jika ada);		<i>beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed;</i>
16) Kronologi pencatatan Efek lainnya selain Efek sebagaimana dimaksud pada angka 15), yang paling sedikit memuat nama Efek, tahun penerbitan, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat Efek (jika ada);	60	16) <i>Chronology of securities listing in addition to the said security in point 15), which at least should contain the name of the Securities, year of issuance, date of maturity, bid price, and rating of the securities (if any);</i>
17) Nama dan alamat lembaga dan / atau profesi penunjang pasar modal;	62	17) <i>Name and address of capital market supporting institutions and/or professionals;</i>
18) Dalam hal terdapat profesi penunjang pasar modal yang memberikan jasa secara berkala kepada Emiten atau Perusahaan Publik, diungkapkan informasi mengenai jasa yang diberikan, komisi (fee), dan periode penugasan; dan	62	18) <i>In the event that the capital market supporting professionals provide services on a regular basis to the Issuer or the Public Company, then information on the services provided, fee and period of assignment should be disclosed; and</i>
19) Penghargaan dan/ atau sertifikasi yang diterima Emiten atau Perusahaan Publik baik	63	19) <i>Awards and/or certification of national and international scales</i>
yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir (jika ada), yang memuat:	V	<i>bestowed on the Issuer or Public Company during the last fscal year (if any), covering:</i>
a) Nama penghargaan dan/atau sertifikasi	V	a) <i>Name of award and/ or certification;</i>
b) Badan atau lembaga yang memberikan; dan	V	b) <i>Organization / institution that gives the awards; and</i>
c) Masa berlaku penghargaan dan/atau sertifikasi (kalau ada);	V	c) <i>Award/certifcate validity period (if any);</i>
f. Analisis dan Pembahasan Manajemen	65	f. <i>Management Discussion and Analysis</i>
Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	V	<i>Management Analysis and Discussion Annual should contain discussion and analysis on financial statements and other material information emphasizing material changes that occurred during the year under review, at least including:</i>
1) Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industry Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	68	1) <i>Operational reviewper business segment, according to the type of industry of the Issuer or Public Company including:</i>
a) Produksi yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;	V	a) <i>Production, including process, capacity, and growth;</i>
b) Pendapatan/penjualan, dan	V	b) <i>Income/sales; and</i>
c) Profitabilitas;	V	c) <i>Profitability;</i>
2) Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2(dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:	70-74	2) <i>Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fscal years, and explanation on the causes and effects of such changes, among others concerning:</i>
a) Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset;	V	a) <i>Current assets, non-current assets, and total assets;</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
b) Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;	V	b) <i>Short term liabilities, long term liabilities, total liabilities</i>
c) Ekuitas;	V	c) <i>Equities;</i>
d) Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif, dan	V	d) <i>Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and</i>
e) Arus kas;	V	e) <i>Cash flows;</i>
3) Kemampuan membayar hutang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	73	3) <i>Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and</i>
4) Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	73	4) <i>Accounts receivable collectability of the Issuer or Public Company, including the computation of the relevant ratios;</i>
5) Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	73	5) <i>Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy</i>
6) Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi:	74	6) <i>Discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation on at least:</i>
a) Tujuan dari ikatan tersebut;		a) <i>The purpose of such ties;</i>
b) Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;		b) <i>Source of funds expected to fulfill the said ties;</i>
c) Mata uang yang menjadi denominasi; dan		c) <i>Currency of denomination; and</i>
d) Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;		d) <i>Steps taken by the Issuer of Public Company to protect the position of a related foreign currency against risks;</i>
7) Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	74	7) <i>Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:</i>
a) Jenis investasi barang modal;		a) <i>Type of investment of capital goods;</i>
b) Tujuan investasi barang modal; dan		b) <i>Objective of the investment of capital goods; and</i>
c) Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;		c) <i>Value of the investment of capital goods;</i>
8) Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	76	8) <i>Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report (if any);</i>
9) Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	75	9) <i>Information on the prospects of the Issuer or the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;</i>
10) Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:	75	10) <i>Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning:</i>
a) Pendapatan/penjualan;		a) <i>Income/sales;</i>
b) Laba (rugi);		b) <i>Profit (loss);</i>
c) Struktur modal (capital structure); atau		c) <i>Capital structure; or</i>
d) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;		d) <i>Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
11) Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:	75	11) <i>Target/projection at most for the next one year of the Issuer or Public Company, concerning:</i>
a) Pendapatan/penjualan	V	a) <i>Income/sales;</i>
b) Laba (rugi)	V	b) <i>Profit (loss);</i>
c) Struktur modal (capital structure); atau	V	c) <i>Capital structure; or</i>
d) Kebijakan dividen; atau	V	d) <i>Dividend policy;</i>
e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	-	e) <i>Or others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;</i>
12) Aspek pemasaran atas barang dan/ atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	76	12) <i>Marketing aspects of the company's products and/or services the Issuer or Public Company, among others marketing strategy and market share;</i>
13) Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit:	77-78	13) <i>Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years, at least:</i>
a) Kebijakan dividen;	V	a) <i>Dividend policy;</i>
b) Tanggal pembayaran dividen kas dan / atau tanggal distribusi dividen non kas;	-	b) <i>The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend;</i>
c) Jumlah dividen per saham (kas dan atau non kas; dan	V	c) <i>Amount of cash per share (cash and/or non cash); and</i>
d) Jumlah dividen per tahun yang dibayar;	V	d) <i>Amount of dividend per year paid;</i>
14) Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan	-	14) <i>Use of proceeds from Public Oferings, under the condition of:</i>
a) Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan	-	a) <i>During the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed; and</i>
b) Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	-	b) <i>In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Ofering, then Issuer should explain the said changes;</i>
15) Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi hutang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat	78	15) <i>Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review, among others include:</i>
a) Tanggal, nilai, dan objek transaksi;	-	a) <i>Transaction date, value, and object;</i>
b) Nama pihak yang melakukan transaksi;	-	b) <i>Name of transacting parties;</i>
c) Sifat hubungan Afiliasi (jika ada);	-	c) <i>Nature of related parties (if any);</i>
d) Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan	-	d) <i>Description of the fairness of the transaction; and</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
e) Pemenuhan ketentuan terkait;	-	e) Compliance with related rules and regulations;
16) Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	79	16) Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any); an
17) Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada);	79	17) Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any);
g. Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik	80	g. Corporate Governance of the Issuer or Public Company
Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai	81	Corporate Governance of the Issuer or Public Company contains at least:
1) Direksi, mencakup antara lain :		1) The Board of Directors, covering:
a) Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;	97	a) The tasks and responsibilities of each member of the Board of Directors;
b) Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi;	100	b) Statement that the Board of Directors has already have board manual or charter;
c) Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi, serta hubungan antara remunerasi dengan kinerja Emiten atau Perusahaan Publik;	102	c) Procedure, legal basis, structure, and amount of remuneration of each member of the Board of Directors, relation between remuneration and performance of the Issuer or Public Company;
d) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut;	103	d) The policies and the frequency of the meeting of the Board of Directors, including the joint meeting with Board of Commissioners, and attendance of member of the Board of Directors in the said meeting;
e) Informasi mengenai keputusan RUPS 1 (satu) tahun sebelumnya, meliputi:	85	e) Information on the resolution from the AGM of the previous 1 (one) year, covering:
i. (1) Keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan	V	i) (1) AGM resolutions that were realized during the fiscal year; and
ii. (2) Alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan;	-	ii) (2) Explanation for the unrealized resolution;
f) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku, meliputi:	86-89	f) Information regarding the AGM resolution in the year under review, including:
g) Keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan	V	g) AGM resolutions that were realized during the fiscal year; and
i. (1) Alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; dan	-	i) (1) Explanation for the unrealized resolution;
ii. (2) Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi;	V	ii) (2) Assessment on the performance of the committee under the Board of Directors;
2) Dewan Komisaris, mencakup antara lain;	90	2) The Board of Commissioners, among others include:

Keterangan	Halaman Page	Description
a) Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	91	a) Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
b) Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris	93	b) Statement that the Board of Commissioners has already have the board manual or charter;
c) Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris;	94	c) Procedure, legal basis, structure, and amount of remuneration for each member of Board of Commissioners;
d) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut;	93	d) Policies and frequency of meeting of the Board of Commissioners, including meeting with the Board of Directors, and attendance of each member of the Board of Commissioners in the said meetings;
e) Kebijakan Emiten atau Perusahaan Publik tentang penilaian terhadap kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan pelaksanaannya, paling sedikit meliputi:	101	e) Policies of the Issuer or Public Company regarding the assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners and the implementation, at least covering:
(1) Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;	V	(1) Procedure for the implementation of performance assessment;
(2) Kriteria yang digunakan; dan	V	(2) Criteria for assessment; and
(3) Pihak yang melakukan penilaian;	V	(3) Assessor;
f) Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris;	93	f) Assessment on the performance of the committees under the Board of Commissioners; and
g) Komite Nominasi dan remunerasi, dimuat informasi paling sedikit mengenai :	94	g) In the event that the Board of Commissioners does not establish the Nomination and Remuneration Committee, than should contain at least:
(1) Alasan tidak dibentuknya komite; dan	V	(1) Reason not to establish the committee; and
(2) Prosedur nominasi dan remunerasi yang dilakukan dalam tahun buku;	-	(2) Procedure of nomination and remuneration performed in the year under review;
3) Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:	-	3) Sharia Supervisory Board, for Issuer or Public Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing:
a) Nama;		a) Name;
b) Tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah; dan		b) Duty and responsibility of Sharia Supervisory Board; and
c) Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan Prinsip Syariah di Pasar Modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik;		c) Frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles by the Issuer or Public Company in the Capital Market;
4) Komite Audit, mencakup antara lain:	105	4) Audit Committee, among others covering:
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	V	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	V	b) Age;
c) Kewarganegaraan	V	c) Citizenship;
d) Riwayat Pendidikan;	V	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	V	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	V	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;

Keterangan	Halaman Page	Description
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	V	(2) <i>Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and</i>
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(3) <i>Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;</i>
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	107	<i>f) Period and terms of ofce of the member of Audit Committee;</i>
g) Pernyataan independensi Komite Audit	109	<i>g) Statement of independence of the Audit Committee;</i>
h) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut;	109	<i>h) Policies and implementation of the frequency of meeting of the Audit Committee and attendance of member of Audit Committee;</i>
i) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	V	<i>i) Education and/or training during the year under review (if any); an</i>
j) Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit;	110	<i>j) The activities of the Audit Committee in the year under review, in accordance with the Audit Committee Charter;</i>
5) Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi, mencakup antara lain:	110	<i>5) Other committee of the Issuer or the Public Company formed to support the function and duty of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, such as Nomination and Remuneration Committee, containing:</i>
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	-	<i>a) Name and position in the Committee;</i>
b) Usia;	-	<i>b) Age;</i>
c) Kewarganegaraan;	-	<i>c) Citizenship;</i>
d) Riwayat pendidikan;	-	<i>d) Education background;</i>
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi;	-	<i>e) History of position, including:</i>
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	-	<i>(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;</i>
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	-	<i>(2) Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and</i>
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	-	<i>(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;</i>
f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	-	<i>f) Period and terms of ofce of the member of Audit Committee;</i>
g) Uraian tugas dan tanggung jawab;	-	<i>g) Description of duty and responsibility;</i>
h) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	-	<i>h) Statement that the Committee has already have the Charter;</i>
i) Pernyataan independensi komite;	-	<i>i) Statement of independence of the Committee;</i>
j) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat	-	<i>j) Policies and frequency of meeting of the committee, and attendance of each</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut		<i>member of the committee in the said meetings;</i>
k) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	-	<i>k) Education and/or training during the year under review (if any); and</i>
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;	-	<i>l) Brief description on the activities of the committee;</i>
6) Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain:	111	<i>6) Corporate Secretary, including:</i>
a) Nama	V	<i>a) Name</i>
b) Domisili	V	<i>b) Domicile</i>
c) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	<i>c) History of position, including:</i>
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan	V	<i>(1) Legal basis for the appointment as Corporate Secretary; and</i>
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	V	<i>(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company</i>
d) Riwayat pendidikan	V	<i>d) Education background</i>
e) Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; dan	V	<i>e) Education and/or training during the year under review; and</i>
f) Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku	V	<i>f) Brief description on the Implementaion of duties of the Corporate Secretary in the year under review</i>
7) Unit Audit Internal, mencakup antara lain:	115	<i>7) Internal Audit Unit, among others including:</i>
a) Nama kepala Unit Audit Internal;	V	<i>a) Name of Head of Internal Audit Unit;</i>
b) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	V	<i>b) History of position, including:</i>
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal; dan	V	<i>(1) Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit; and</i>
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	V	<i>(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;</i>
c) Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada)	V	<i>c) Qualifcation or certfication as internal auditor (if any);</i>
d) Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku;	V	<i>d) Education and/or training during the year under review;</i>
e) Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal	V	<i>e) Structure and position of Internal Audit Unit;</i>
f) Uraian tugas dan tanggung jawab;	V	<i>f) Description of duties and responsibilities;</i>
g) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal; dan	V	<i>g) Statement that the Internal Audit Unit has already have Internal Audit Unit charter; and</i>
h) Uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku	V	<i>h) Brief description on the implementation of duty of Internal Audit Unit during the year under review;</i>
8) Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai	122	<i>8) Description on internal control system adopted by the Issuer or Public Company, at least covering:</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
a) Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundangundang	V	a) <i>Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules; and</i>
b) Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal;	V	b) <i>Review on the effectiveness of internal control systems;</i>
9) Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai	123	9) <i>Risk management system implemented by the company, at least includes:</i>
a) Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	V	a) <i>General description about the company's risk management system the Issuer or Public Company;</i>
b) Jenis risiko dan cara pengelolaannya; dan	V	b) <i>Types of risk and the management; and</i>
c) Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	V	c) <i>Review the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company;</i>
10) Perkara penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi:	126	10) <i>Important cases faced by the Issuer or Public Company, subsidiaries, current members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, among others include:</i>
a) Pokok perkara/gugatan;	-	a) <i>Substance of the case/claim;</i>
b) Status penyelesaian perkara/gugatan; dan	-	b) <i>Status of settlement of case/claim; and</i>
c) Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;	--	c) <i>Potential impacts on the condition of the Issuer or Public Company;</i>
11) Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	126	11) <i>Information about administrative sanctions imposed to Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year (if any);</i>
12) Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:	130-131	12) <i>Information about codes of conduct of the Issuer or Public Company, includes:</i>
a) Pokok-pokok kode etik;	V	a) <i>Key points of the code of conduct;</i>
b) Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan	V	b) <i>Socialization of the code of conduct and enforcement; and</i>
c) Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	V	c) <i>Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Issuer of Public Company;</i>
13) Informasi mengenai budaya perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai perusahaan (jika ada);	128	13) <i>Information about corporate culture (if any) of the Issuer or Public Company;</i>
14) Uraian mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain mengenai:	129	14) <i>Description of employee or management stock ownership program of the Issuer or Public Company, among others contains:</i>
a) Jumlah saham dan/atau opsi;	-	a) <i>Number of share and/or option;</i>
b) Jangka waktu pelaksanaan;	-	b) <i>Period;</i>
c) Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan	-	c) <i>Requirement for eligible employee and/or management; and</i>
d) Harga pelaksanaan;	-	d) <i>Exercised price;</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
15) Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi:	130	15) <i>Description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company (if any), among others include:</i>
a) Cara penyampaian laporan pelanggaran;	V	a) <i>Mechanism for violation reporting;</i>
b) Perlindungan bagi pelapor;	V	b) <i>Protection for the whistleblower;</i>
c) Penanganan pengaduan;	V	c) <i>Handling of violation reports;</i>
c) Pihak yang mengelola pengaduan; dan	V	d) <i>Unit responsible for handling of violation report; and</i>
e) Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi	V	e) <i>Results from violation report handling, at least includes:</i>
(1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan	V	(1) <i>Number of complaints received and processed during the fiscal year; and</i>
(2) Tindak lanjut pengaduan;	V	(2) <i>Follow up of complaints;</i>
16) Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	133	16) <i>Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equitybased Securities or Public Company, including:</i>
a) Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	V	a) <i>Statement regarding recommendation that have been implemented; and/or</i>
b) Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada)		b) <i>Description of recommendation that have not been implemented, along with the reason and alternatives of implementation (if any);</i>
h. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	141	g. <i>Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company</i>
1) Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik meliputi kebijakan, jenis program, dan biaya yang dikeluarkan, antara lain terkait aspek:	V	1) <i>Information on social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company that covers policies, types of programs, and cost, among others related to:</i>
a) Lingkungan hidup, antara lain;	V	a) <i>Environment, among others:</i>
(1) Penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang;	V	(1) <i>The use of environmentally friendly and recyclable materials and energy;</i>
(2) Sistem pengolahan limbah Emiten atau Perusahaan Publik;	V	(2) <i>The waste treatment systems of the Issuer or Public Company;</i>
(3) Mekanisme pengaduan masalah lingkungan; dan	V	(3) <i>Mechanism for filing complaint on environmental issues; and</i>
(4) Sertifikasi di bidang lingkungan yang dimiliki;	V	(4) <i>Environmental certifications;</i>
b) Praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, antara lain:	152	b) <i>Employment practices, occupational health and safety, among others:</i>
(1) Kesetaraan gender dan kesempatan kerja;	V	(1) <i>Gender equality and equal work opportunity;</i>
(2) Sarana dan keselamatan kerja;	V	(2) <i>Work and safety facilities;</i>
(3) Tingkat perpindahan (turnover) karyawan;	V	(3) <i>Employee turnover;</i>
(4) Tingkat kecelakaan kerja;	V	(4) <i>Work incident rate;</i>
(5) Pendidikan dan/atau pelatihan;	V	(5) <i>Education and/or training;</i>
(6) Remunerasi; dan		(6) <i>Remuneration; and</i>

Keterangan	Halaman Page	Description
(7) Mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan;	V	(7) Mechanism for filing complaint on employment issues;
c) Pengembangan sosial dan kemasyarakatan, antara lain:	157	c) Social and community development, among others:
(1) Penggunaan tenaga kerja lokal;	V	(1) The use of local work force;
(2) Pemberdayaan masyarakat sekitar Emiten atau Perusahaan Publik antara lain melalui penggunaan bahan baku yang dihasilkan oleh masyarakat tau pemberian edukasi;	V	(2) Empowerment of local communities among others through the use of raw material produced by the community or by providing education;
(3) Perbaikan sarana dan prasarana sosial;	V	(3) Improvement of public social facilities and infrastructure;
(4) Bentuk donasi lainnya; dan	V	(4) Other form of donation; and
(5) Komunikasi mengenai kebijakan dan prosedur anti korupsi di Emiten atau Perusahaan Publik, serta pelatihan mengenai anti korupsi (jika ada);	V	(5) Dissemination of the policies and procedures of anticorruption at the Issuers or Public Company, and training on anti-corruption (if any);
d) Tanggung jawab barang dan/atau jasa, antara lain	161	d) Products and/or services responsibilities, among others:
(1) Kesehatan dan keselamatan konsumen;		(1) Consumers health and safety;
(2) Informasi barang dan/atau jasa; dan		(2) Products and/or services information; and
(3) Sarana, jumlah, dan penanggulangan atas pengaduan konsumen		(3) Facilities, number, and resolution of consumer complaint.
2) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menyajikan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagaimana dimaksud pada angka 1) pada laporan tersendiri seperti laporan tanggung jawab sosial dan lingkungan atau laporan keberlanjutan (sustainability report), Emiten atau Perusahaan Publik dikecualikan untuk mengungkapkan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan dalam Laporan Tahunan; dan	V	2) In the event that the Issuer or the Public Company imparts information on social and environmental responsibility as referred to in point 1) in separate report such corporate social and environmental responsibility report, or sustainability report, then the Issuers or the Public Company is excluded from disclosing information on social and environmenta
3) Laporan sebagaimana dimaksud pada angka 2) disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan;	V	3) The said report in point 2) should be submitted to the Financial Service Authority along with the Annual Report;
i. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit	183	i. Audited Annual Financial Statement
Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundangundangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-		Financial Statements included in Annual Report should be prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and audited by an Accountant. The said financial statement should be included with statement of responsibility for financial report as stipulated in the legislations in the Capital Markets sector governing the responsibility of the Board of Directors on the financial report or the legislations in the Capital Markets sector

Keterangan	Halaman Page	Description
undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek; dan		<i>governing the periodic reports of securities company in the event the Issuer is a Securities Company; and</i>
j. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan	34	<i>j. Letter of Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Responsibility for Annual Reporting</i>
Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	34	<i>Letter of statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting should be prepared according to the format of letter of statement of member of Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting as attached in the Attachment, which is an integral part of this Circulation Letter of the Financial Services Authority.</i>

LAPORAN KEUANGAN

Financial Report



PT INDO KOMODITI KORPORA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA/ AND ITS SUBSIDIARY

**Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023
beserta Laporan Auditor Independen
Consolidated Financial Statements For the year ended
31 December 2023
with Independent Auditors' Report**



**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/
*AND ITS SUBSIDIARY***

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2023
beserta Laporan Auditor Independen

*Consolidated Financial Statements
For the year ended
31 December 2023
with Independent Auditors' Report*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

	Halaman/ Page		Table of Contents
Daftar Isi			
Surat Pernyataan Direksi			<i>Directors' Statements Letter</i>
Laporan Auditor Independen			<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1	.....	<i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	2	.....	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	3	.....	<i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian.....	4	.....	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	5 – 81	.....	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
PT INDO KOMODITI KORPORA Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama : Sujaka Lays
Alamat kantor : Jl. Jend Gatot Subroto Gedung
Centennial Tower Lt. 21. Unit H
- Jakarta Selatan
Alamat rumah : Goldfinch Selatan, No 3,
002/001, Cihuni, Pagedangan,
Tangerang, Banten.
Telepon : (021) 22958323
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Alycius Hendry
Alamat kantor : Jl. Jend Gatot Subroto Gedung
Centennial Tower Lt. 21. Unit H
- Jakarta Selatan
Alamat rumah : Jl. Petangan No 1228, 017/005,
20 Ilir D I, Ilir Timur I,
Palembang, Sumatera Selatan
Telepon : (021) 22958323
Jabatan : Direktur

1. Name : Sujaka Lays
Office address : Jl. Jend Gatot Subroto Gedung
Centennial Tower Lt. 21. Unit H -
South Jakarta
Home address : Goldfinch Selatan, No 3,
002/001, Cihuni, Pagedangan,
Tangerang, Banten.
Telephone : (021) 22958323
Position : President Director
2. Name : Alycius Hendry
Office address : Jl. Jend Gatot Subroto Gedung
Centennial Tower Lt. 21. Unit H -
South Jakarta
Home address : Jl. Petangan No 1228, 017/005,
20 Ilir D I, Ilir Timur I, Palembang,
Sumatera Selatan
Telephone : (021) 22958323
Position : Director

menyatakan bahwa:

declare that:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Indo Komoditi Korpora Tbk dan entitas anaknya (Grup);
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Indo Komoditi Korpora Tbk and its subsidiary (the Group);
2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the Group's consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;
b. The Group's consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
4. We are responsible for the Group's internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

This statement is made in all truth.



Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of the Board of Directors

Jakarta, 28 Maret / March 2024



Sujaka Lays
Direktur Utama / *President Director*

Alycius Hendry
Direktur/ *Director*



Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

Laporan Auditor Independen

Nomor : 00054/3.0406/AU.1/05/1265-1/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan
Direksi
PT INDO KOMODITI KORPORA TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Indo Komoditi Korpora Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap audit atas Laporan Keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor's Report

Number : 00054/3.0406/AU.1/05/1265-1/1/III/2024

The Stockholders, Board of Commissioners and
Directors
PT INDO KOMODITI KORPORA TBK

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Indo Komoditi Korpora Tbk and its subsidiary (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

CPA Firm License No. KEP – 489/KM.1/2019

Kelangsungan usaha

Sebagaimana yang diungkapkan dalam catatan 29 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tahun 2023, Grup memiliki defisit sebesar Rp. 52.703.240.671. Selain itu, Grup juga memiliki jumlah utang bank yang signifikan, sebesar Rp 283.057.690.554 pada tanggal 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, SI tidak dapat memenuhi rasio DSCR yang merupakan covenant perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 49.352.798.821 dan liabilitas jangka panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan *event of default* dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturan pinjaman dapat dipenuhi pada tahun 2024.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut.

Penyisihan untuk Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") atas Piutang Usaha

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang usaha Grup adalah sebesar Rp 155.618.145.651, yang mencakup 34,87% dari jumlah aset Grup, terdiri dari jumlah piutang usaha sebesar Rp 164.003.818.625 dan cadangan KKE sebesar Rp 8.385.672.974.

Sesuai dengan PSAK 71 Instrumen Keuangan, Grup menentukan KKE dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan KKE sepanjang umur dengan basis masa depan. Tingkat KKE adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sesuai yang diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian, penilaian ini melibatkan estimasi, asumsi dan pertimbangan yang signifikan.

Going concern

As disclose in Note 29 to the accompanying consolidated financial statement, In 2023, the Group deficit amounting to Rp 52,703,240,671. Furthermore, the Group also had significant amount of bank loans, amounting to Rp 283,057,690,554 as of 31 December 2023.

As of 31 December 2023, SI was unable to meet the DSCR which is the covenant of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 49,352,798,821 and long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2024.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter identified in our audit is outlined below.

Allowance for Expected Credit Losses ("ECL") for Trade Receivables

As of 31 December 2023, the Group's trade receivables amounted to Rp 155,618,145,651, which represents 34,87% of the Group's total assets, comprise of gross trade receivables of Rp 164,003,818,625 and a corresponding allowance for ECL of Rp 8,385,672,974.

In accordance with PSAK 71 Financial Instruments, the Group determines ECL by applying the simplified approach, which uses a lifetime ECL on a forward looking basis. The ECL rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward looking information. As disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements, these assessments involve estimates, judgment and significant assumption.

Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

CPA Firm License No. KEP – 489/KM.1/2019

Baqaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Prosedur audit kami meliputi sebagai berikut:

- Kami telah melaksanakan prosedur untuk memahami dan mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal Kelompok Usaha yang relevan sehubungan dengan penyisihan KKE atas piutang usaha.
- Kami mengevaluasi keakuratan dan kelengkapan data yang digunakan dalam model KKE dan memeriksa keakuratan matematis dari perhitungan tersebut.
- Kami mengevaluasi kewajaran dari asumsi utama (yaitu definisi gagal bayar, pengelompokan pelanggan, karakteristik risiko kredit, dan informasi masa depan) yang digunakan manajemen untuk mengestimasi cadangan KKE.

Hal lainnya

Laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022 diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasi pada tanggal 29 Maret 2023.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

KAP Dra SUHARTATI & REKAN – Cabang Jakarta Selatan

Centennial Tower Lt. 29 Unit D – F, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 24-25, Jakarta Selatan 12930

Telp. (021) 737-7345, (021) 2955-7344

Email : admin@kapdrasuhartati-jaksel.co.id, kapss.sukarmin@gmail.com

Website : <https://kapdrasuhartati-jaksel.co.id>

How our audit addressed the Key Audit Matter

Our audit procedures included the following:

- We performed procedures to understand and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of the allowance for ECL of trade receivables.
- We evaluated accuracy and completeness of data used in the ECL model and checked mathematical accuracy of the calculation.
- We evaluated the reasonableness of key assumptions (i.e definition of default, grouping of various customer segments, credit risk characteristics, and forward looking information) used by management to estimate the allowance for ECL.

Other matter

The consolidated financial statements Group dated 31 December 2022 was audited by other independent auditors who expressed an unmodified opinion on 29 March 2023.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

CPA Firm License No. KEP – 489/KM.1/2019

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

CPA Firm License No. KEP – 489/KM.1/2019

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

KAP Dra SUHARTATI & REKAN – Cabang Jakarta Selatan

Centennial Tower Lt. 29 Unit D – F, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 24-25, Jakarta Selatan 12930

Telp. (021) 737-7345, (021) 2955-7344

Email : admin@kapdrasuhartati-jaksel.co.id, kapss.sukarmin@gmail.com

Website : <https://kapdrasuhartati-jaksel.co.id>

Dra Suhartati & Rekan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

CPA Firm License No. KEP – 489/KM.1/2019

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK TERDAFTAR / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS FIRM
Dra. SUHARTATI & REKAN



Sukarmin, SE, CA, CPA

Izin Akuntan Publik/ Public Accountant License No. AP. 1265
Jakarta, 28 Maret 2024 / March 28, 2024



**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	4	8.795.168.040	9.149.358.632	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	5	155.618.145.651	165.170.122.868	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	24	44.968.359.752	46.249.831.721	Other receivables - related parties
Persediaan	6	50.525.779.683	57.520.166.518	Inventories
Uang muka	7	55.315.410.819	52.498.088.068	Advances
Biaya dibayar dimuka		217.751.670	255.057.226	Prepaid expenses
Pajak Pertambahan Nilai dibayar dimuka	12	4.690.916.885	4.612.821.346	Prepaid Value Added Taxes
Jumlah Aset Lancar		<u>320.131.532.500</u>	<u>335.455.446.379</u>	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap - neto	8	116.774.860.548	118.801.950.093	Fixed assets - net
Goodwill	9	5.311.850.105	5.311.850.105	Goodwill
Aset pajak tangguhan	12	4.026.024.029	4.839.401.833	Deferred tax assets
Total Aset Tidak Lancar		<u>126.112.734.682</u>	<u>128.953.202.031</u>	Total Non-current Assets
JUMLAH ASET		<u>446.244.267.182</u>	<u>464.408.648.410</u>	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	13	217.698.578.602	217.689.727.136	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	10	3.287.679.013	2.657.095.285	Trade payables - third parties
Akrual	11	2.821.313.461	1.166.157.045	Accruals
Utang pajak	12	184.687.691	359.040.765	Taxes payable
Utang bank jangka panjang:	13			Long term bank loan:
- jatuh tempo dalam satu tahun		16.006.313.131	7.930.555.555	- Current maturity of long-term
- reklasifikasi jangka panjang ke jatuh tempo dalam satu tahun		49.352.798.821	78.980.324.075	- reclassify of long term portion to current maturity
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		<u>289.351.370.719</u>	<u>308.782.899.861</u>	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka panjang - setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun	13	-	-	Long-term bank loan - net of current maturity
Liabilitas imbalan kerja	14	9.914.436.257	10.179.510.666	Employment benefits liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		<u>9.914.436.257</u>	<u>10.179.510.666</u>	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		<u>299.265.806.976</u>	<u>318.962.410.527</u>	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham,				Capital stock,
Seri A nilai nominal Rp 500 per saham				Series A par Value Rp 500 per share
Seri B nilai nominal Rp 100 per saham				Series B par Value Rp 100 per share
Modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh				Authorized Capital, issued and fully paid
61.325.926 lembar saham seri A dan				61,325,926 series A shares and
1.377.044.539 lembar saham seri B	15	168.367.416.900	168.367.416.900	1,377,044,539 series B shares
Tambahan modal disetor	16	21.887.036.000	21.887.036.000	Additional paid-in capital
Defisit		(51.909.732.890)	(52.703.240.671)	Deficit
Penghasilan komprehensif lainnya		7.468.942.913	6.704.987.243	Other comprehensive income
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		145.813.662.923	144.256.199.472	Total equity attributable to owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	17	1.164.797.283	1.190.038.411	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS		<u>146.978.460.206</u>	<u>145.446.237.883</u>	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		<u>446.244.267.182</u>	<u>464.408.648.410</u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended
31 December 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2023	2022	
PENJUALAN	18	202.242.648.252	320.482.209.311	SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	19	(164.793.706.686)	(272.206.693.662)	COST OF SALES
LABA BRUTO		37.448.941.566	48.275.515.649	GROSS PROFIT
Beban pemasaran	20	(543.161.551)	(769.461.597)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi	21	(12.606.096.761)	(18.769.831.341)	General and administration expenses
Beban keuangan		(26.429.959.197)	(28.361.110.348)	Finance expense
Pendapatan (beban) lain-lain - neto	22	4.269.603.333	(280.892.093)	Other income (expense) - net
LABA SEBELUM PAJAK				
PENGHASILAN		2.139.327.390	94.220.270	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK				
PENGHASILAN	12			A INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
Pajak kini		(763.460.280)	(927.789.280)	Current tax
Pajak tangguhan		(600.036.540)	(265.001.347)	Deferred tax
Jumlah beban pajak penghasilan		(1.363.496.820)	(1.192.790.627)	Total tax expense
LABA (RUGI) NETO		775.830.570	(1.098.570.357)	NET PROFIT (LOSS)
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Keuntungan atas pengukuran kembali liabilitas imbalan pascakerja	14	969.733.017	2.429.749.071	Gain on remeasurement of post-employment benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	12	(213.341.264)	(534.544.796)	Related income tax
Total penghasilan komprehensif lain - setelah pajak		756.391.753	1.895.204.275	Total other comprehensive income - net of tax
TOTAL LABA KOMPREHENSIF		1.532.222.323	796.633.918	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
LABA (RUGI) YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT (LOSS) ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		793.507.781	(1.077.689.319)	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali		(17.677.211)	(20.881.038)	Non-controlling interest
Jumlah		775.830.570	(1.098.570.357)	Total
TOTAL PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSE) ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		1.557.463.451	874.236.784	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	17	(25.241.128)	(77.602.866)	Non-controlling interest
Jumlah		1.532.222.323	796.633.918	Total
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN PER SAHAM	23	0,55	(0,75)	BASIC EARNING (LOSS) PER SHARES

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended
31 December 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ <i>Equity attributable to owner of the parent entity</i>				Total/ <i>Total</i>	Kepentingan nonpengendali/ <i>Non-controlling interest</i>	Total ekuitas/ <i>Total equity</i>	
	Modal saham/ <i>Share capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid in capital</i>	Saldo laba (defisit)/ <i>Retained earning (deficit)</i>	Penghasilan komprehensif lainnya/ <i>Other comprehensive income</i>				
Saldo 1 Januari 2022	168.367.416.900	21.887.036.000	(51.625.551.352)	4.753.061.140	143.381.962.688	1.267.641.277	144.649.603.965	<i>Balance as of 1 January 2022</i>
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	(1.077.689.319)	1.951.926.103	874.236.784	(77.602.866)	796.633.918	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo 31 Desember 2022	168.367.416.900	21.887.036.000	(52.703.240.671)	6.704.987.243	144.256.199.472	1.190.038.411	145.446.237.883	<i>Balance as of 31 December 2022</i>
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan	-	-	793.507.781	763.955.670	1.557.463.451	(25.241.128)	1.532.222.323	<i>Comprehensive income (loss) for the year</i>
Saldo 31 Desember 2023	168.367.416.900	21.887.036.000	(51.909.732.890)	7.468.942.913	145.813.662.923	1.164.797.283	146.978.460.206	<i>Balance as of 31 December 2023</i>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these financial statements consolidated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOW
For The Year Ended
31 December 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	216.044.003.178	323.305.896.879	<i>Receipts from customers</i>
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(167.496.767.310)	(241.213.501.767)	<i>Payment to supplier, employee and others</i>
Pembayaran beban keuangan	(26.429.959.197)	(28.361.110.348)	<i>Payment for financial expense</i>
Pembayaran pajak penghasilan badan	(928.551.051)	(646.840.237)	<i>Payment of corporate income tax</i>
Kas Neto diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>21.188.725.620</u>	<u>53.084.444.527</u>	<i>Net Cash Provided by Operating Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap (Catatan 8)	-	(60.560.045)	<i>Acquisition of fixed assets (Note 8)</i>
Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Investasi	<u>-</u>	<u>(60.560.045)</u>	<i>Net Cash Used in Investing Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penarikan kas yang dibatasi penggunaannya	-	2.634.060.803	<i>Receipt restricted cash</i>
Utang bank			<i>Bank loans</i>
Penerimaan	100.279.587.798	248.167.000.000	<i>Receipt</i>
Pembayaran	(121.822.504.010)	(323.042.779.877)	<i>Payment</i>
Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	<u>(21.542.916.212)</u>	<u>(72.241.719.074)</u>	<i>Net cash Used in Financing Activities</i>
PENURUNAN NETO KAS DAN BANK	(354.190.592)	(19.217.834.592)	NET DECREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	<u>9.149.358.632</u>	<u>28.367.193.224</u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	<u><u>8.795.168.040</u></u>	<u><u>9.149.358.632</u></u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT ENDING OF THE YEAR

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (Perusahaan) dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut "Grup"), didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Akta Pendirian No. 125 tertanggal 23 Februari 1982, dari Frederik Alexander Tumbuan, S.H., Notaris di Jakarta, dimana Perusahaan pada awalnya bernama PT Indo Alaya Leasing Corporation. Akta pendirian tersebut telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-3535-HT.0101.TH 83 tanggal 3 Mei 1983 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 40, tambahan No. 501 tanggal 18 Mei 1984.

Akta tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 45 tanggal 23 Agustus 2022, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH., Notaris di Jakarta, tentang perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-0169495.AH.01.11 Tahun 2022 tanggal 30 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang usaha pembangunan, perdagangan, pengangkutan darat, perbengkelan, pertanian, percetakan, industri dan jasa.

Perusahaan berdomisili di Gedung Centennial Tower Lantai 21 Unit B, Jalan Jendral Gatot Subroto Kav. 27, Jakarta 12950.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Indo Komoditi Korpora Tbk (the Company) and its subsidiary (together referred as the "Group"), established in the Republic of Indonesia based on deed of establishment No. 125 dated 23 February 1982, of Frederik Alexander Tumbuan, S.H., Notary in Jakarta, which the Company was originally named PT Indo Alaya Leasing Corporation. The deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-3535-HT.0101.TH 83 dated May 3, 1983 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 40, additional No. 501 dated 18 May 1984.

The Notarial Deed have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 45 dated 23 August 2022, of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH., Notary in Jakarta. regarding changing in composition of management of the Company. The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0169495.AH.01.11 Tahun 2022 dated 23 August 2022.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, The Company is engaged in contractor, trading, transportation, agencies, agriculture, printing, industrial activities and services.

The Company is domiciled on Centennial Tower Floor 21 Unit B, Jendral Gatot Subroto street Kav. 27, Jakarta 12950.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 3 November 1989, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Badan Pelaksana Pasar Modal dengan surat No. SI-068/SHM/MK.10/1989 untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat atas 1.200.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000 per saham melalui Bursa Efek di Indonesia dengan harga penawaran sebesar Rp 8.000 per saham. Pada tanggal 27 Juli 1990, seluruh saham Perusahaan sejumlah 48.000.000 lembar saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Berdasarkan pengumuman Bursa Efek Indonesia No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/01-2013 tanggal 18 Januari 2013, Bursa Efek Indonesia menghapuskan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia, dimana penghapusan pencatatan saham Perusahaan ini telah efektif per tanggal 19 Februari 2013.

Pada tanggal 11 November 2015 Perusahaan telah melakukan penambahan Modal melalui Penerbitan Saham Baru Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Konversi Utang menjadi Saham Perusahaan (PMTHMETD) atas Utang Perusahaan kepada Sinoasia Holding Limited, sebesar Rp 130.000.000.000 dengan menerbitkan saham baru seri B sebanyak 1.300.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp 100 per saham. Setelah dilakukan PMTHMETD jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp 168.367.416.900.

b. Public Offering Company Securities

On 3 November 1989, the Company obtained the approval of the Implementing Agency for Capital Market with a letter No. SI-068/SHM/MK.10/1989 to conduct an initial public offering to the public of 1,200,000 shares with a nominal amount of Rp 1,000 per shares through the Stock Exchange in Indonesia with the offering price of Rp 8,000 per share. On 27 July 1990, all shares of the Company amounted 48,000,000 shares have been listed on the Indonesia Stock.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement No.Peng-DEL-00001/BEI.PPJ/ 01-2013 dated 18 January 2013, Indonesia Stock Exchange delisted the Company's shares from Indonesia Stock Exchange, where the delisting of the Company's shares has been effective as of 19 February 2013.

On 11 November 2015 the Company has increase the capital stock through the issuance of New Shares Without Preemptive Rights in order Conversion of Debt into Shares (PMTHMETD) on debt to Sinoasia Holding Company Limited, amounting Rp 130,000,000,000 by issuing new shares of series B as many as 1,300,000,000 shares with a nominal value of Rp 100 per share at an offering price of Rp 100 per share. After PMTHMETD the number of issued and paid up capital of the Company amounted to Rp 168,367,416,900.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Berdasarkan surat pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dalam rangka pencatatan efek dengan No.Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 tanggal 5 September 2016, menyetujui pencatatan efek tanggal 6 September 2016 dalam rangka *re-listing* Perusahaan.

Based on the Indonesia Stock Exchange announcement letter in order to share registration No. Peng-P-00656/BEI.PP2/09-2016 dated 5 September 2016, approved the listing of securities dated 6 September 2016, approved the re-listing of the Company's shares.

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

c. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

Perusahaan dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") memiliki karyawan tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebanyak dan 126 dan 134 karyawan (tidak diaudit).

The Company and its subsidiary (collectively the "Group") had permanent employees as of date 31 December 2023 and 2022, 126 and 134 employees, respectively (unaudited).

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi (manajemen kunci) Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors (key management) as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Komisaris Utama	Donny Janson Manua	Donny Janson Manua	President Commissioner
Komisaris Independen	Arie Rinaldi	Arie Rinaldi	Independent Commissioner
Direktur Utama	Sujaka Lays	Sujaka Lays	President Director
Direktur Independen	Alycius Hendry	Alycius Hendry	Independent Director

Manajemen kunci terdiri atas Komisaris dan Direktur.

Key management consists of Commissioners and Directors.

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Komite Audit			Audit Committee
Ketua	Arie Rinaldi	Arie Rinaldi	Chairman
Anggota	Jeffry T.	Jeffry T.	Member
Anggota	Purwanto	Purwanto	Member

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

d. Tanggung Jawab Manajemen dan Persetujuan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan konsolidasian telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 28 Maret 2024.

e. Struktur Grup

Perusahaan memiliki secara langsung lebih dari 50% atau memiliki pengendalian atas manajemen entitas anak sebagai berikut:

d. Management Responsibility and Approval of Financial Statements Consolidation

Group management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements. The consolidated financial statements were authorized to be issued by the Board of Directors on 28 March 2024.

e. Group Structure

The Company directly owns more than 50% or has control over the management of the following subsidiary:

Entitas anak / Subsidiaries	Tempat kedudukan/ Location	Aktivitas usaha utama/ Principal Activities	Tahun awal beroperasi/ Year of commercial operation	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total asset before elimination	
				31 Desember/December 2023	2022	31 Desember/December 2023	2022
Kepemilikan langsung/ Direct ownerships:							
PT Sampit International	Sampit	Produksi karet serta ekspor dan impor karet/ Rubber production as well as rubber exports and imports	1955	99,00%	99,00%	444.199.673.678	461.353.087.479

PT Sampit International (SI)

PT Sampit International (Entitas Anak) didirikan berdasarkan Akta Nomor 107 yang dibuat di hadapan Goesti Djohan, S.H., Notaris di Surabaya pada tanggal 25 Januari 1955 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor 02-19514. Ht. 01.04. Th. 98 tanggal 13 Oktober 1998.

Berdasarkan *Convertible Bond Sales and Purchase Agreement* tanggal 25 Juli 2014, Perusahaan membeli surat utang konversi dengan No.001/SI-CB/III/14 yang diterbitkan oleh PT Sampit International kepada Mortlake Advisory Sdn. Bhd. pada nilai Rp 70.000.000.000 dengan harga Rp 130.000.000.000.

PT Sampit International (SI)

PT Sampit International (Subsidiary) was established by Deed No. 107 made before Goesti Djohan, S.H., Notary in Surabaya on 25 January 1955 and has received approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. 02-19514. Ht.01.04.Th.98 dated 13 Oktober 1998.

Based on *Convertible Bond Sales and Purchase Agreement* at 25 July 2014 Company buy *Convertible Bond* with No. 001/SI-CB/III/14 which is issued by PT Sampit International to Mortlake Advisory Sdn. Bhd. at par value Rp 70,000,000,000 with total purchase price Rp 130,000,000,000.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Berikut adalah nilai wajar atas aset teridentifikasi dan liabilitas pada SI yang diambil alih pada tanggal akuisisi:

The following is the fair value of the identifiable assets and liabilities to SI which were taken over at the acquisition date:

	<u>Rp</u>	
Aset lancar	148.998.129.333	Current Assets
Aset tetap - neto	227.585.391.845	Fixed assets - net
Liabilitas Jangka Pendek	(240.154.406.741)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	(10.481.488.281)	Non-current Liabilities
Jumlah aset teridentifikasi	125.947.626.156	Total asset identifiable
Goodwill	5.311.850.105	Goodwill
Kepentingan nonpengendali	(1.259.476.261)	Non-controlling interest
Imbalan atas pembelian	130.000.000.000	Purchase discount

Nilai wajar atas aset neto yang diperoleh dan nilai wajar yang dialihkan adalah sebagai berikut:

The fair value of the net assets acquired and the fair value transferred are as follows:

	<u>Rp</u>	
Nilai wajar imbalan yang dialihkan	130.000.000.000	Fair value of consideration transferred
Nilai wajar aset neto yang diperoleh	124.688.149.895	Fair value of net assets acquired
Goodwill	5.311.850.105	Goodwill

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup. Kebijakan ini telah diaplikasikan secara konsisten terhadap semua tahun yang disajikan, kecuali dinyatakan lain.

Presented below are the significant accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements of the Group. These policies have been consistently applied to all of the years presented, unless otherwise stated.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”).

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan dan disajikan dalam Rupiah (Rp), kecuali dinyatakan lain. Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan tahunan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Untuk memberikan pemahaman yang lebih baik atas kinerja keuangan Grup, karena sifat dan jumlahnya yang signifikan, beberapa item pendapatan dan beban telah disajikan secara terpisah.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi. Grup Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

a. Basis of preparation consolidated financial statements

The Group’s consolidated financial statements have been prepared in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Indonesian Financial Services Authority (OJK).

b. Basic of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated statement of cash flow is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are rounded to and stated in Rupiah (Rp), unless otherwise stated. Except as described below, the accounting policies applied are consistent with those of the annual financial statements for the year ended 31 December 2023 and 2022, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

In order to provide further understanding of the financial performance of the Group, due to the significance of their nature or amount, several items of income or expense have been shown separately.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group’s accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

c. Perubahan Kebijakan Akuntansi

Dalam tahun berjalan, Grup telah menerapkan standar dan sejumlah amendemen/ penyesuaian/ interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023. Penerapan atas PSAK baru/revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

- PSAK 1 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian: Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.
- PSAK 16 (Amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan.
- PSAK 25 (Amendemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi.
- PSAK 46 “Pajak Penghasilan” tentang pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal.

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan, standar, interpretasi dan amendemen atas PSAK yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, “Penyajian Laporan Keuangan” tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan; dan
- Amendemen PSAK 73, “Sewa” tentang liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.

c. Changes in Accounting Policies

In the current year, the Group has applied new standards and a number of amendments/improvements to Statement Financial Accounting Standard (PSAK) that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after 1 January 2023. The adoption of these new/revised PSAKs does not result in changes to the Group’s accounting policies and has no material effect on the amounts reported for the current or prior years.

- PSAK 1 (amendment) Presentation of the consolidated financial statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current.
- PSAK 16 (Amendment) Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use.
- PSAK 25 (Amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates.
- Amendments to PSAK 46 “Income Tax” regarding deferred tax related to assets and liabilities arising from a single transaction

At the date of authorization of these financial statements, the following standards, interpretations and amendments to PSAK were issued but not effective, with early application permitted:

Effective for periods beginning on or after 1 January 2024

- Amendment to PSAK 1, “Presentation of Financial Statements” regarding long-term liabilities with the covenant; and
- Amendment to PSAK 73, “Leases” regarding lease liabilities in sale-and-lease back transactions.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

- PSAK 74 Kontrak Asuransi.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, dampak dari penerapan standar, amendemen dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas bertujuan khusus) dimana Grup memiliki kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional atasnya, biasanya melalui kepemilikan lebih dari setengah hak suara.

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain. Grup juga menilai keberadaan pengendalian ketika Grup tidak memiliki lebih dari 50% hak suara namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian *de-facto* dapat timbul ketika jumlah hak suara yang dimiliki Grup, secara relatif terhadap jumlah dan penyebaran kepemilikan hak suara pemegang saham lain memberikan Grup kemampuan untuk mengendalikan kebijakan keuangan dan operasi, serta kebijakan lainnya.

Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal di mana pengendalian dialihkan kepada Grup. Entitas anak tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal Grup kehilangan pengendalian.

Effective for periods beginning on or after 1 January 2025

- PSAK 74 Insurance Contracts.

As of the issuance date of the financial statements, the effects of adopting these standards, amendments and interpretations on the financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

d. Principles of Consolidation

Subsidiary

Subsidiary are all entities (including special purpose entities) over which the Group has the power to govern the financial and operating policies, generally accompanying a shareholding of more than one half of the voting rights.

The existence and effect of potential voting rights that are currently exercisable or convertible are considered when assessing whether the Group controls another entity. The Group also assesses existence of control where it does not have more than 50% of the voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of *de-facto* control. *De-facto* control may arise in circumstances where the size of the Group's voting rights relative to the size and dispersion of holdings of other shareholders give the Group the power to govern the financial and operating policies, etc.

Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are de-consolidated from the date on which that control ceases.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Grup mengakui kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan non-pengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan non-pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Biaya yang terkait dengan akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar tanggal akuisisi melalui laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Selisih lebih dari jumlah imbalan yang dialihkan dengan nilai wajar jumlah kepentingan non-pengendali atas jumlah neto aset dan kewajiban teridentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah ini lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui langsung dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition-by-acquisition basis, either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity.

Acquisition-related costs are expensed as incurred.

If the business combination is achieved in stages, at the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through consolidated statement of comprehensive income.

Goodwill is initially measured as the excess of the aggregate of the consideration transferred, and the fair value of non-controlling interest over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognised directly in the consolidated statements of comprehensive income.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Transaksi, saldo dan keuntungan antar entitas Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi Grup.

Inter-Group transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. Accounting policies of subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Pelepasan entitas anak

Ketika Grup tidak lagi memiliki pengendalian atau, kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan.

Disposal of subsidiary

When the Group ceases to have control, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset.

Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to consolidated statements of comprehensive income.

e. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata uang fungsional dan penyajian

Grup menerapkan PSAK 10 “Pengaruh Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing”, yang mengatur bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian.

e. Foreign Currency Translation

Functional and presentation currency

The Company adopted PSAK 10 “The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates”, which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements into a presentation currency.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (“mata uang fungsional”).

Items included in the financial statements of each of the Group’s entites are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (“the functional currency”).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional and presentation Group currency.

Transaksi dan saldo

Transactions and balances

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs penutup. Kurs yang digunakan sebagai acuan adalah kurs yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia.

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated into Rupiah using the closing exchange rate. Exchange rate used as benchmark is the rate which is issued by Bank Indonesia.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian, kecuali jika ditangguhkan di dalam ekuitas sebagai lindung nilai arus kas dan lindung nilai investasi bersih/neto yang memenuhi syarat.

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the consolidated statements of comprehensive income, except when deferred in equity as qualifying cash flow hedges and qualifying net investment hedges.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang berhubungan dengan pinjaman, serta kas dan bank disajikan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai “penghasilan atau biaya keuangan”. Keuntungan atau kerugian neto selisih kurs lainnya disajikan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai “(kerugian /keuntungan lain-lain – neto)”.

Foreign exchange gains and losses that relate to borrowings and cash and cash on hand in bank are presented in the consolidated statements of comprehensive income within “finance income or costs”. All other net foreign exchange gains and losses are presented in the consolidated statements of comprehensive income within “(other losses /gains – net)”.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Perubahan nilai wajar efek moneter yang didenominasikan dalam mata uang asing yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual dianalisa antara selisih penjabaran yang timbul dari perubahan biaya perolehan diamortisasi efek dan perubahan nilai tercatat efek lainnya. Selisih penjabaran terkait dengan perubahan biaya perolehan diamortisasi diakui di dalam laporan laba rugi, dan perubahan nilai tercatat lainnya diakui pada laba komprehensif lainnya. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

Changes in the fair value of monetary securities denominated in foreign currency classified as available-for-sale are analysed between translation differences resulting from changes in the amortised cost of the security and other changes in the carrying amount of the security. Translation differences related to changes in amortised cost are recognised in profit or loss, and other changes in carrying amount are recognised in other comprehensive income. As of 31 December 2023 and 2022 the exchange rate used as follow:

<u>Mata Uang</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>Foreign Currency</u>
Dolar Amerika Serikat :	Rp15.416	Rp15.731	: US Dollar

Selisih penjabaran aset dan liabilitas keuangan non-moneter yang dicatat pada nilai wajar diakui sebagai bagian keuntungan atau kerugian perubahan nilai wajar. Sebagai contoh, selisih penjabaran aset dan liabilitas keuangan non-moneter seperti ekuitas yang dimiliki dan dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi komprehensif konsolidasian diakui pada laporan laba rugi sebagai bagian keuntungan atau kerugian nilai wajar dan selisih penjabaran pada aset non-moneter seperti ekuitas yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual diakui dalam pendapatan komprehensif lainnya.

Translation differences on non-monetary financial assets and liabilities carried at fair value are reported as part of the fair value gain or loss. For example, translation differences on non-monetary financial assets and liabilities such as equities held at fair value through consolidated statements of comprehensive income are recognised in profit or loss as part of the fair value gain or loss and translation differences on non-monetary assets such as equities classified as available-for-sale financial assets are recognised in other comprehensive income.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

f. Transaksi Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau Grup yang terkait dengan Grup:

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - I. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - II. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - III. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.
- b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - I. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
 - II. Suatu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - III. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.

f. Transactions with Related Parties

A party is considered to be related to the Group if:

- a. A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
 - i. Has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b. An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
 - I. The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - II. An entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member).
 - III. Both entities are joint ventures of the same third party.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

c. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:

- I. Suatu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- II. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
- III. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
- IV. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

c. An entity is related to a reporting entity if it meets one of the following:

- I. An entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- II. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
- III. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
- IV. Those who identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

g. Instrumen Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Grup mengakui aset keuangan atau liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan jika dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan pada kontrak instrument tersebut. Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, Grup mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur dalam nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah atau dikurang dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan tersebut.

Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

Komponen liabilitas pada instrumen keuangan majemuk diakui pada awalnya sebesar nilai wajar liabilitas yang serupa yang tidak memiliki opsi konversi ekuitas. Komponen ekuitas diakui pada awalnya sebesar selisih antara nilai wajar instrumen keuangan majemuk secara keseluruhan dan nilai wajar komponen liabilitas. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dialokasikan pada komponen liabilitas dan ekuitas sesuai dengan proporsi nilai tercatat awalnya.

g. Financial Instrument

Initial Recognition and Measurement

The Group recognizes a financial asset or a financial liability in the statement of financial position when, and only when, it becomes a party to the contractual provisions of the instrument. At initial recognition, the Group measures all financial assets and financial liabilities at its fair value. In the case of financial asset or financial liability not at fair value through profit or loss, fair value plus or minus with the transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of the financial asset or financial liability.

Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issue of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expense immediately.

The liability component of compound financial instrument is recognized initially at the fair value of a similar liability that does not have an equity conversion option. The equity component is recognized initially as the difference between the fair value of the compound financial instrument as a whole and the fair value of the liability component. Any directly attributable transaction costs are allocated to the liability and equity components in proportion to their initial carrying amounts.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pengukuran Selanjutnya Aset Keuangan

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut: aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

(i) Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL:

- (a) keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan
- (b) Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan ini diukur pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan dikurangi dengan pembayaran pokok, kemudian dikurangi atau ditambah dengan jumlah amortisasi kumulatif atas perbedaan jumlah pengakuan awal dengan jumlah pada saat jatuh tempo, dan penurunan nilainya.

Subsequent Measurement of Financial Assets

At initial recognition, financial assets are classified in the three categories as follows: financial assets at amortized costs, financial assets at fair value through other comprehensive income, and financial assets at fair value through profit or loss.

(i) Financial Assets Measured at Amortized Costs

A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:

- (a) The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (held to collect); and*
- (b) Contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding.*

The financial asset is measured at the amount recognized at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization of any difference between that initial amount and the maturity amount, and any loss allowance.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pendapatan keuangan dihitung dengan metode menggunakan suku bunga efektif dan diakui di laba rugi. Perubahan pada nilai wajar diakui di laba rugi ketika aset dihentikan atau direklasifikasi.

Interest income is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss. Changes in fair value are recognized in profit and loss when the asset is derecognized or reclassified.

Aset keuangan yang diklasifikasikan menjadi aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dapat dijual ketika terdapat peningkatan risiko kredit. Penghentian untuk alasan lain diperbolehkan namun jumlah penjualan tersebut harus tidak signifikan jumlahnya atau tidak sering.

Financial assets classified to amortized cost may be sold where there is an increase in credit risk. Disposals for other reasons are permitted but such sales should be insignificant in value or infrequent in nature.

(ii) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Penghasilan Komprehensif Lain (“FVTOCI”)

(ii) Financial Assets Measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income (“FVTOCI”)

Aset keuangan diukur pada FVTOCI jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

The financial assets are measured at FVTOCI if these conditions are met:

- (a) aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- (b) persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest - SPPI*) dari jumlah pokok terutang.

- (a) the financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling the financial asset; and*
- (b) the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (“SPPI”) on the principal amount outstanding.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Aset keuangan tersebut diukur sebesar nilai wajar, dimana keuntungan atau kerugian diakui dalam penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk kerugian akibat penurunan nilai dan keuntungan atau kerugian akibat perubahan kurs, diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

(iii) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi (“FVTPL”)

Aset keuangan yang diukur pada FVTPL adalah aset keuangan yang tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau untuk diukur FVTOCI.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar aset keuangan diakui dalam laba rugi.

Aset keuangan berupa derivatif dan investasi pada instrumen ekuitas tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau kriteria untuk diukur pada FVTOCI, sehingga diukur pada FVTPL. Namun demikian, Grup dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas yang bukan untuk diperjualbelikan dalam waktu dekat (*held for trading*) untuk diukur pada FVTOCI.

Financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized initially in other comprehensive income (OCI), except for impairment gains and losses, and a portion of foreign exchange gains and losses, are recognized in profit or loss. When the asset is derecognized or reclassified, changes in fair value previously recognized in other comprehensive income and accumulated in equity are reclassified from equity to profit or loss as a reclassification adjustment.

(iii) Financial Assets Measured at Fair Value Through Profit or Loss (“FVTPL”)

Financial assets measured at FVTPL are those which do not meet both criteria for neither amortized costs nor FVTOCI.

After initial recognition, FVTPL financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized in profit or loss.

Financial assets in form of derivatives and investment in equity instrument are not eligible to meet both criteria for amortized costs or fair value through other comprehensive income FVTOCI. Hence, these are measured at fair value through profit or loss FVTPL. Nonetheless, the Group may irrevocably designated an investment in an equity instrument which is not held for trading in any time soon as FVTOCI.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Penetapan ini menyebabkan semua keuntungan atau kerugian disajikan di penghasilan komprehensif lain, kecuali pendapatan dividen tetap diakui di laba rugi. Keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke saldo laba tidak melalui laba rugi.

This designation result in gains and losses to be presented in other comprehensive income, except for dividend income on a qualifying investment which is recognized in profit or loss. Cumulative gains or losses previously recognized in other comprehensive income are reclassified to retained earnings, not to profit or loss.

Pengukuran Selanjutnya Liabilitas Keuangan

Subsequent Measurement of Financial Liabilities

Grup mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangan sehingga setelah pengakuan awal liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, kecuali:

The Group shall classify all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for:

- (i) Liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas dimaksud, termasuk derivatif yang merupakan liabilitas, selanjutnya akan diukur pada nilai wajar.
- (ii) Liabilitas keuangan yang timbul Ketika pengalihan aset keuangan yang tidak memenuhi kualifikasi penghentian pengakuan atau ketika pendekatan keterlibatan berkelanjutan diterapkan.
- (iii) Kontrak jaminan keuangan dan komitmen untuk menyediakan pinjaman dengan suku bunga dibawah pasar. Setelah pengakuan awal, penerbit kontrak dan penerbit komitmen selanjutnya mengukur kontrak tersebut sebesar jumlah yang lebih tinggi antara:
 - (a) Jumlah penyisihan kerugian dan
 - (b) Jumlah yang pertama kali diakui dikurangi dengan, jika sesuai, jumlah kumulatif dari penghasilan yang diakui sesuai dengan prinsip PSAK 72.

- (i) *financial liabilities at fair value through profit or loss. Such liabilities, including derivatives that are liabilities, shall be subsequently measured at fair value.*
- (ii) *financial liabilities that arise when a transfer of a financial asset does not qualify for derecognition or when the continuing involvement approach applies.*
- (iii) *financial guarantee contracts and commitments to provide a loan at a below-market interest rate. After initial recognition, an issuer of such a contract and an issuer of such a commitment shall subsequently measure it at the higher of:*
 - (a) *the amount of the loss allowance and*
 - (b) *the amount initially recognised less, when appropriate, the cumulative amount of income recognised in accordance with the principles of PSAK 72.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

- (iv) Imbalan kontijensi yang diakui oleh pihak pengakusisi dalam kombinasi bisnis Ketika PSAK 22 diterapkan. Imbalan kontijensi selanjutnya diukur pada nilai wajar dan selisihnya dalam laba rugi.

- (iv) *Contingent consideration recognised by an acquirer in a business combination to which PSAK 22 applies. Such contingent consideration shall subsequently be measured at fair value with changes recognised in profit or loss.*

Saat pengakuan awal, Grup dapat membuat penetapan yang takterbatalkan untuk mengukur liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi, jika diizinkan oleh standar atau jika penetapan akan menghasilkan informasi yang lebih relevan, karena:

The Group may, at initial recognition, irrevocably designate a financial liability as measured at fair value through profit or loss when permitted by the standard or when doing so results in more relevant information, because either:

- (i) mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai “*accounting mismatch*”) yang dapat timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian atas aset atau liabilitas dengan dasar yang berbeda beda; atau
- (ii) sekelompok liabilitas keuangan atau aset keuangan dan liabilitas keuangan dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai manajemen risiko atau strategi investasi yang terdokumentasi, dan informasi dengan dasar nilai wajar dimaksud atas kelompok tersebut disediakan secara internal untuk personil manajemen kunci Grup.

- (i) *it eliminates or significantly reduces a measurement or recognition inconsistency (sometimes referred to as “an accounting mismatch”) that would otherwise arise from measuring assets or liabilities or recognising the gains and losses on them on different bases; or*
- (ii) *a group of financial liabilities or financial assets and financial liabilities is managed and its performance is evaluated on a fair value basis, in accordance with a documented risk management or investment strategy, and information about the group is provided internally on that basis to the Grup’s key management personnel.*

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Aset keuangan dinilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai pada setiap akhir periode pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya apabila terdapat bukti obyektif sebagai akibat adanya satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan tersebut dan dilakukan estimasi terhadap arus kas masa depan dari investasi tersebut yang akan berdampak.

Impairment of Financial Assets

Financial assets are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting date. Financial assets are impaired where there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset and the estimated future cash flows of the investment have been affected.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Grup mengakui penyisihan kerugian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

The Group recognize expected credit loss for its financial assets measured at amortized cost.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition.

Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka Grup mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, then a 12 months expected credit loss (stage 1) is recognized.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

Penyisihan kerugian diakui sebagai pengurang jumlah tercatat aset keuangan kecuali untuk aset keuangan yang diukur pada FVTOCI yang penyisihan kerugiannya diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Sedangkan jumlah kerugian kredit ekspektasian (atau pemulihan kerugian kredit) diakui dalam laba rugi, sebagai keuntungan atau kerugian penurunan nilai.

Impairment losses are recognized as a deduction in financial assets' carrying amount, except for financial assets measured at FVTOCI where its impairment is recognized in other comprehensive income. The expected credit loss (or recovery of credit loss) is recognized in profit or loss, as gains or losses of financial asset impairment.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari instrumen keuangan dilakukan dengan suatu cara yang mencerminkan:

- (i) jumlah yang tidak bias dan rata-rata probabilitas tertimbang yang ditentukan dengan mengevaluasi serangkaian kemungkinan yang dapat terjadi;
- (ii) nilai waktu uang; dan
- (iii) informasi yang wajar dan didukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan.

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomik dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya.

Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Grup dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal. Misal, aset keuangan dengan peringkat “*investment grade*” berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

The expected credit loss of financial instruments are conducted by a means which reflect:

- (i) an unbiased and probability-weighted amount that reflects a range of possible outcomes;*
- (ii) time value of money; and*
- (iii) reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future conditions.*

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets have a low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations.

To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Group may use internal credit risk rating or external assessment. For example, a financial asset with ‘investment grade’ according to external assessment has a low credit risk rating, thus it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**Penghentian Pengakuan Aset dan
Liabilitas Keuangan**

***Derecognition of Financial Assets and
Liabilities***

Aset Keuangan

Financial assets

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari aset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan.

The Group derecognizes a financial asset, if and only if, the contractual rights to the cash flows from the financial asset expired or the Group transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement.

Jika Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut.

If the Group transfers substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group derecognizes the financial asset and recognize separately as asset or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer.

Jika Grup secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan masih memiliki pengendalian, maka Grup mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Grup secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup tetap mengakui aset keuangan tersebut.

If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset and has retained control, the Group continues to recognize the financial asset to the extent of its continuing involvement in the financial asset. If the Group retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group continues to recognize the financial asset.

Grup melakukan transaksi dengan mana ia mentransfer aset yang diakui dalam laporan posisi keuangannya, tetapi tetap memiliki semua atau secara substansial semua risiko dan manfaat dari aset yang ditransfer. Dalam kasus ini, aset yang ditransfer tidak dihentikan pengakuannya.

The Group enters into transactions whereby it transfers assets recognised in its statement of financial position, but retains either all or substantially all of the risks and rewards of the transferred assets. In these cases, the transferred assets are not derecognised.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Saat penghentian pengakuan aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara jumlah tercatat aset dan jumlah pembayaran dan piutang yang diterima dan keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas direklasifikasi ke laba rugi.

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the assets carrying amount and the sum of the consideration received and receivable and the cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income and accumulated in equity is reclassified to profit or loss.

Saat penghentian pengakuan aset keuangan terhadap satu bagian saja Grup mengalokasikan jumlah tercatat sebelumnya dari aset keuangan tersebut pada bagian yang tetap diakui berdasarkan keterlibatan berkelanjutan dan bagian yang tidak lagi diakui berdasarkan nilai wajar relatif dari kedua bagian tersebut pada tanggal transfer. Selisih antara jumlah tercatat yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui dan jumlah dari pembayaran yang diterima untuk bagian yang tidak lagi diakui dan setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui tersebut yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui pada laba rugi. Keuntungan dan kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain dialokasikan pada bagian yang tetap diakui dan bagian yang dihentikan pengakuannya, berdasarkan nilai wajar relatif kedua bagian tersebut.

On derecognition of a financial asset other than in its entirety the Group allocate the previous carrying amount of the financial asset between the part they continue to recognize under continuing involvement and the part they no longer recognize on the basis of the relative fair values of those parts on the date of the transfer. The difference between the carrying amount allocated to the part that is no longer recognized and the sum of the consideration received for the part no longer recognized and any cumulative gain or loss allocated to it that had been recognized in other comprehensive income is recognized in profit or loss. A cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income is allocated between the part that continues to be recognized and the part that is no longer recognized on the basis of the relative fair values of those parts.

Liabilitas keuangan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Financial liabilities

The Group removes a financial liability from its statement of financial position if, and only if, it is extinguished, i.e. when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Pada saat menghitung suku bunga efektif, Grup mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

Saling Hapus Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan, jika dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

The Effective Interest Method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and allocating of the interest income or interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability.

When calculating the effective interest rate, the Group estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Offsetting a Financial Asset and a Financial Liability

A financial asset and financial liability shall be offset, if and only if, the Group currently has a legally enforceable right to set off the recognized amount; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar dikategorikan dalam tingkat yang berbeda dalam suatu hirarki nilai wajar berdasarkan pada apakah input suatu pengukuran dapat diobservasi dan signifikansi input terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar:

- (i) Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran (Tingkat 1);
- (ii) Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung maupun tidak langsung (Tingkat 2);
- (iii) Input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Tingkat 3).

Dalam mengukur nilai wajar aset atau liabilitas, Grup sebisa mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Apabila nilai wajar aset atau liabilitas tidak dapat diobservasi secara langsung, Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the degree to which the inputs to the measurement are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety:

- (i) Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that can be accessed at the measurement date (Level 1);*
- (ii) Inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly or indirectly (Level 2);*
- (iii) Unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).*

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Group uses market observable data to the extent possible. If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Group uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Perpindahan antara tingkat hirarki nilai wajar diakui oleh Grup pada akhir periode pelaporan di mana perpindahan terjadi.

Transfers between levels of the fair value hierarchy are recognized by the Group at the end of the reporting period during which the change occurred.

h. Kas dan Bank

Kas terdiri dari uang tunai dan kas di bank yang tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

h. Cash on hand and in bank

Cash consist of cash on hand and in banks that is not pledged as collateral or restricted in use.

i. Piutang

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

i. Receivables

Receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

Penyisihan piutang ragu-ragu diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan penelaahan atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif sepanjang umur piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat *forward-looking* yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan. Piutang ragu-ragu dihapus pada saat piutang tersebut tidak akan tertagih.

Provision for doubtful receivables are measured based on expected credit losses by reviewing the collectability of individual or collective balances in a lifetime of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period. Doubtful receivables are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih (*the lower of cost and net realizable value*). Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya penjualan.

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Biaya perolehan persediaan bahan baku, barang dalam proses dan barang jadi ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang, sedangkan biaya perolehan persediaan lainnya ditentukan dengan metode rata-rata bergerak. Cadangan persediaan usang dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi neto.

The cost of raw materials, work in process and finished goods are determined by the weighted average method, while costs of other inventories are determined by the moving average method. Allowance for inventory obsolescence and decline in values of inventories is provided to reduce the carrying values of inventories to their net realizable values.

k. Beban Dibayar Dimuka

Beban dibayar di muka diamortisasi sesuai masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

k. Prepaid Expense

Prepaid expenses are amortized over the period benefitted using straight - line method.

l. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

l. Fixed Assets

The fixed assets are stated at cost, but excludes the costs of day-to-day servicing, less accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any.

Semua kelompok aset tetap dinyatakan berdasarkan harga perolehan (Model Biaya) dikurangi akumulasi penyusutan, kecuali tanah tidak disusutkan. Beban yang timbul sehubungan perolehan hak atas tanah untuk yang pertama kali diakui sebagai bagian dari harga perolehan tanah.

The whole class of fixed assets are stated at historical cost (Cost Model) less accumulated depreciation, except land is not depreciated. Costs incurred in association with obtaining land right at the first time are recognised as part of the land acquisition costs.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

Depreciation is computed using the straight line method over the following estimated useful lives:

	<u>Tahun/Year</u>	
Bangunan	20	Building
Mesin dan peralatan	4 – 8	Machinery and equipments
Alat transportasi	4 – 8	Transportations
Instalasi	4 – 8	Installations
Perabotan dan peralatan	4 – 8	Furniture and equipments
Peralatan laboratorium	4 – 8	Laboratory equipments
Peralatan gudang	4 – 8	Equipments warehouse

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Nilai residu, metode penyusutan dan masa manfaat ekonomis aset tetap ditinjau kembali dan disesuaikan, jika perlu, pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

The residual value, depreciation method and estimated useful lives of fixed assets are reviewed and adjusted, if appropriate, at each consolidated statements of financial position date.

Aset tetap yang dikonstruksi sendiri disajikan sebagai bagian aset tetap sebagai "Aset dalam pembangunan" dan dinyatakan sebesar biaya perolehannya. Semua biaya, termasuk biaya pinjaman, yang terjadi sehubungan dengan penyelesaian aset tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap dalam pembangunan. Biaya perolehan aset tetap dalam konstruksi tidak termasuk setiap laba internal, jumlah tidak normal dari biaya pemborosan yang terjadi dalam pemakaian bahan baku, tenaga kerja atau sumber daya lain.

Fixed assets that are self-constructed are presented as part of property, plant and equipment as "Construction in progress" and are stated at cost. All costs, including borrowing costs, incurred in connection with the completion of the asset are capitalized as part of the cost of property, plant and equipment under construction. The cost of fixed assets under construction does not include any internal profits, abnormal amounts of wasted costs incurred in the use of raw materials, labor or other resources.

Biaya-biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset tetap atau sebagai aset yang terpisah hanya apabila kemungkinan besar manfaat ekonomis sehubungan dengan aset tersebut di masa mendatang akan mengalir ke Grup dan biaya perolehannya dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti, dihapus bukukan. Biaya pemeliharaan dan perbaikan lainnya dibebankan di laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat terjadinya.

Subsequents costs are included in the fixed assets' carrying amount or recognized as a separate assets, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to the consolidated statements of comprehensive income at the time of the occurrence.

m. Aset tak berwujud

m. Intangible assets

Goodwill

Goodwill

Goodwill merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika nilai agregat tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam komponen laba rugi.

Goodwill represents the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If the aggregate value is smaller than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss component.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pengukuran *goodwill* dijabarkan pada Catatan 1e *Goodwill* yang muncul atas akuisisi entitas anak disertakan dalam aset tak berwujud.

Goodwill is measured as described in Note 1e Goodwill on acquisitions of subsidiaries is included in intangible assets.

Untuk pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis dialokasikan pada setiap unit penghasil kas, atau kelompok unit penghasil kas, yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Setiap unit atau kelompok unit yang memperoleh alokasi *goodwill* menunjukkan tingkat terendah dalam entitas yang *goodwill*-nya dipantau untuk tujuan manajemen internal. *Goodwill* dipantau pada level segmen operasi.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the cash generating units, or groups of cash generating units, that is expected to benefit from the synergies of the combination. Each unit or group of units to which the goodwill is allocated represents the lowest level within the entity at which the goodwill is monitored for internal management purposes. Goodwill is monitored at the operating segment level.

Peninjauan atas penurunan nilai pada *goodwill* dilakukan setahun sekali atau dapat lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya potensi penurunan nilai. Nilai tercatat dari *goodwill* dibandingkan dengan jumlah yang terpulihkan, yaitu jumlah yang lebih tinggi antara nilai pakai dan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi komprehensif konsolidasian sebagai beban dan selanjutnya tidak dibalik kembali.

Goodwill impairment reviews are undertaken annually or more frequently if events or changes in circumstances indicate a potential impairment. The carrying value of goodwill is compared to the recoverable amount, which is the higher of value in use and the fair value less costs to sell. Any impairment is recognised immediately in consolidated statement of comprehensive income as an expense and is not subsequently reversed.

n. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas – misalnya *goodwill* atau aset tak berwujud yang tidak siap untuk digunakan – tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai.

n. Impairment of non-financial assets

Assets that have an indefinite useful life – for example, goodwill or intangible assets which not ready to be used – are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Aset yang tidak diamortisasi diuji ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi.

Assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value disposable assets. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

Non-financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasian sesuai dengan PSAK lain. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik lagi.

Reversal on impairment loss for assets other than goodwill would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognised on profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other PSAK. Impairment losses related to goodwill would not be reversed.

o. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

o. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as non-current liabilities.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

Trade payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

p. Pinjaman

p. Borrowings

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

At the time of initial recognition, loans are recognised at fair value, net of transaction costs that occur. Furthermore, loans are measured at amortized cost using the effective interest method.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan akuisisi atau konstruksi aset kualifikasian (*qualifying assets*), dikapitalisasi sehingga aset tersebut selesai secara substansial.

Borrowing costs, which are directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying assets, are capitalised until the assets is substantially completed.

Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada periode terjadinya.

All other borrowing costs are recognised in profit or loss in the period in which they are incurred. months after the reporting period.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali yang akan jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas (12) bulan setelah periode pelaporan.

Borrowings are classified under current liabilities unless their maturities are more than twelve (12) months after the reporting period.

q. Imbalan pasca kerja

q. Post employment benefit

Program Manfaat Pasti

Defined Benefit Plan

Liabilitas imbalan pasti dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode "*Projected-Unit-Credit*". Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Defined benefit obligation is calculated by an independent actuary using the "Projected-Unit - Credit" method. The liabilities recognized in the consolidated statement of financial position are the present value of the defined benefit obligations as at the consolidated statement of financial position date.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Beban imbalan pasti terdiri dari:

- Beban jasa.
- Bunga neto atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto.
- Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan pasti neto.

Beban yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian terdiri dari:

- Beban jasa kini.
- Beban jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian.
- Bunga neto atas liabilitas imbalan pasti neto.

Beban jasa lalu diakui pada saat rencana perubahan atau pembatasan terjadi.

Bunga neto atas liabilitas imbalan pasti neto ditentukan dengan mengalikan liabilitas imbalan pasti neto dengan tingkat diskonto berdasarkan tingkat bunga obligasi pemerintah.

Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan kerja pasti neto yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain konsolidasian, terdiri dari:

- Keuntungan dan kerugian aktuarial
- Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto dan
- Setiap perubahan dampak batas atas aset tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto.

Defined benefit cost comprises the following:

- *Service cost.*
- *Net interest on the net defined benefit liability or asset.*
- *Remeasurements of the net defined benefit liability or asset.*

Costs recognized in the consolidated statement of profit or loss comprise the following:

- *Current service cost.*
- *Past service costs and gains or losses on settlement.*
- *Net interest on the net defined benefit liability.*

Past service costs are recognized when the plan amendment or curtailment occurs.

Net interest on the net defined benefit liabilities is determined by multiplying the net defined benefit liability by the discount rate based on government bond interest rates.

Remeasurements of the net defined benefit liability to be recognized in the consolidated other comprehensive income, comprised of:

- *Actuarial gains and losses*
- *Return on plan assets, excluding amounts included in net interest in the net defined benefit liability and*
- *Any change in the effect of the asset ceiling excluding amounts included in net interest on the net defined benefit liability.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Grup mengakui laba atau rugi dari kurtailmen atas program pensiun manfaat pasti pada saat kurtailmen terjadi (apabila terdapat komitmen untuk melakukan pengurangan material terhadap jumlah karyawan yang mengikuti program pensiun atau apabila terdapat perubahan terhadap ketentuan-ketentuan program pensiun manfaat pasti dimana bagian yang material untuk jasa yang diberikan oleh karyawan aktif pada masa depan tidak lagi memenuhi ketentuan dari program pensiun atau akan memenuhi ketentuan untuk manfaat yang lebih rendah).

The Group recognizes gains or losses on the curtailment of a defined benefit pension plan when the curtailment occurs (when there is a commitment to make material reductions to the number of employees taking retirement plan or if there are changes to the provisions of defined benefit pension plans in which material part of the services rendered by active employees in the future no longer comply with the provisions of the pension plan or will qualify only for lower benefits).

Laba atau rugi dari kurtailmen terdiri dari perubahan yang terjadi dalam nilai wajar aset dana pensiun, perubahan yang terjadi dalam nilai kini kewajiban pensiun manfaat pasti dan keuntungan atau kerugian aktuarial dan beban jasa lalu yang belum diakui sebelumnya.

The gain or loss on curtailment comprises changes in fair value of plan assets, changes in the present value of defined benefit obligation and actuarial gains or losses and past service cost not yet recognized.

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Hak karyawan terhadap cuti tahunan diakui ketika Grup mengakrual hak tersebut pada karyawan. Cadangan dibuat bagi liabilitas diestimasi bagi cuti sebagai hasil jasa yang diberikan kepada karyawan pada tiap akhir periode pelaporan.

Short-term Employee Benefits

Employee entitlements to annual leave are recognized when Group accrue the said entitlement to the employees. A provision is made for the estimated liability for leave as a result of services rendered by employees as at the end of each reporting period.

Ketidakhadiran yang dikompensasi secara non-kumulatif seperti cuti sakit maupun cuti melahirkan tidak diakui sampai cuti tersebut terjadi.

Non-accumulating compensated absences such as sick leave and maternity leave are not recognized until the time of leave.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Manfaat Pemutusan Kontrak Kerja

Manfaat Pemutusan Kontrak Kerja terjadi ketika Grup berkomitmen melakukan pemutusan kontrak kerja yaitu jika, dan hanya jika Grup memiliki rencana formal terinci untuk melakukan pemutusan kontrak kerja dan secara realistis kecil kemungkinan untuk dibatalkan. Dalam hal terdapat penawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela, maka imbalan kerja diukur berdasarkan jumlah karyawan yang diharapkan menerima penawaran tersebut. Manfaat tersebut dengan jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan didiskontokan terhadap nilai kininya.

r. Modal saham

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

Ketika entitas Grup membeli modal saham ekuitas entitas (saham treasury), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas.

Termination Benefits

Termination benefits are recognized when the Group is demonstrably committed to a termination, and when the Group has a detailed formal plan to terminate the employment of current employees without possibility of withdrawal. In the case of an offer made to encourage voluntary redundancy, the termination benefits are measured based on the number of employees expected to accept the offer. Benefits falling due more than 12 months after the reporting period are discounted to their present value.

r. Share capital

Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net off tax, from the proceeds.

When Group purchases the company's share capital (treasury shares), the paid consideration, including any directly attributable incremental costs (net off income taxes) is deducted from equity attributable to the company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the company's equity holders.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

s. Pajak penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Manfaat pajak dimasa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan (jika ada) juga diakui sejauh realisasi atas manfaat pajak tersebut dimungkinkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda, atas dasar kompensasi sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Perubahan atas liabilitas pajak dicatat ketika hasil pemeriksaan diterima atau, jika banding diajukan oleh Grup, ketika hasil banding telah ditentukan.

s. *Income taxes*

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to the differences between the consolidated financial statements carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective tax bases. Assets and Deferred tax liabilities are recognized for temporary differences between commercial and tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Future tax benefit, such as the carry forward of unused tax fiscal losses (if any), is also recognized to the extent that realization of such tax benefit is probable.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statements of financial position, except if these are for different legal entities, in the same manner the assets presented and current tax liabilities.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed against by the Group, when the result of the appeal is determined.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

t. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Grup melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah, pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

t. Revenue and Expense Recognition

In determining revenue recognition, the Group perform analysis transaction through the following five steps of assessment:

1. *Identify contracts with customers with certain criteria as follows:*
 - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract.*
 - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred.*
 - *The contract has commercial substance.*
 - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.*
2. *Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value added tax and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.*
5. *Recognise revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan. Pendapatan dari transaksi *bill and hold* diakui hanya jika (a) kemungkinan besar pengiriman akan terjadi; (b) produk telah dapat diidentifikasi secara spesifik dan siap untuk dikirim; (c) kontrak penjualan dengan jelas menunjukkan instruksi untuk menunda pengiriman; dan (d) syarat pembayaran berlaku umum.

Revenue from the sale of goods is recognised when the control of goods has been transferred to the customer. Revenues from bill and hold transactions are recognized only if (a) it is probable that the delivery will occur; (b) the product is specifically identifiable and ready for shipment; (c) the sales contract clearly specifies the instructions for delaying delivery; and (d) generally accepted payment terms.

Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa telah selesai dikerjakan. Bila suatu transaksi penjualan jasa dapat diestimasi dengan andal, pendapatan sehubungan dengan transaksi tersebut diakui dengan mengacu pada tingkat penyelesaian transaksi tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Revenue from the rendering of services is recognised when the customer has received and consumed benefit from the services. When a sale of services transaction can be estimated reliably, revenue relating to the transaction is recognized by reference to the level of completion of the transaction at the consolidated statement of financial position date.

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan konsolidasian. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

If it is probable that the contract will result in a loss on completion of the contract, an allowance for losses estimated up to the completion of the contract is recognized as a current allowance in the consolidated financial statements. Losses are recognized in full when they can be measured reliably, regardless of the level of completion.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Contract costs that are not recoverable are recognized immediately as an expense for the year in profit or loss.

Beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual), kecuali merupakan aset yang terkait dengan aktivitas kontrak masa depan.

Expenses are recognised as incurred on an accruals basis, unless they are assets related to future contract activity.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

u. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup merupakan pihak penyewa

Grup menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa. Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap".

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Grup tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk:

- sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau sewa yang asetnya bernilai-rendah.
- sewa yang asetnya bernilai-rendah

u. Lease

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

The Group as the lessee

The Group leases certain fixed asset by recognising the right-of-use asset and lease liabilities. The right-of-use assets are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the assets or the lease term. Right-of-use assets are classified as part of "Fixed Assets".

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments that are not paid. Each lease payment is allocated between the liability portion and finance cost. Lease liabilities are classified in long-term liabilities except for those with maturities of 12 months or less which are included in current liabilities. The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant rate of interest on the remaining balance of the liability.

The Group does not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for:

- *short-term leases that have a lease term of 12 months or less; or leases with low-value assets.*
- *leases with low-value assets.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Grup merupakan pihak pemberi sewa

Sebagai pihak pemberi sewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

v. Segmen pelaporan

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

w. Kombinasi Bisnis

Ketika Grup melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Hal ini termasuk pengelompokan derivatif melekat dalam kontrak utama oleh pihak yang diakuisisi.

Payments made under those leases are charged to profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease.

The Group as the lessor

As a lessor, the Group classifies each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

Rental income from operating leases is recognised on a straight-line basis over the lease term.

v. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions

w. Business Combination

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. This includes the separation of embedded derivatives in host contracts by the acquiree.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi (*acquisition method*). Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset bersih yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi.

Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Sebelum mengakui keuntungan dari pembelian dengan diskon, Grup menilai kembali apakah telah mengidentifikasi dengan tepat seluruh aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil-alih serta mengakui setiap aset atau liabilitas tambahan yang dapat diidentifikasi dalam pengkajian kembali tersebut. Grup selanjutnya mengkaji kembali prosedur yang digunakan untuk mengukur jumlah yang dipersyaratkan untuk diakui pada tanggal akuisisi untuk seluruh hal-hal berikut ini:

- a. aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil-alih;
- b. kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi, jika ada;
- c. untuk kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, kepentingan ekuitas pihak pengakuisisi yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi; dan
- d. imbalan yang dialihkan.

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets.

Transaction costs incurred are directly expensed in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

If the consideration is less than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized as gain from bargain purchase in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Prior to recognizing the gain from bargain purchase, the Group reassesses whether it has correctly identified all of the assets acquired and liabilities taken over and recognizes any additional assets or liabilities that may be identified in the reassessment. The Group further reviews the procedures used to measure the amount required to be recognized at the acquisition date for all of the following:

- a. *identifiable assets acquired and liabilities taken over;*
- b. *non-controlling interests of the acquired party, if any;*
- c. *for business combinations achieved in stages, the acquirer's previously held equity interests in the acquired party; and*
- d. *consideration transferred.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Tujuan dari kajian kembali ini untuk meyakinkan bahwa pengukuran tersebut telah mencerminkan dengan tepat semua informasi yang tersedia pada tanggal akuisisi.

Imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar tanggal akuisisi. Perubahan nilai wajar atas imbalan kontinjensi setelah tanggal akuisisi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas, akan diakui dalam laba rugi atau pendapatan komprehensif lain. Jika diklasifikasikan sebagai ekuitas, imbalan kontinjensi tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan melalui laporan laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada biaya perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui sebagai laba atau rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit-Penghasil Kas (“UPK”) dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

The purpose of the review is to ensure that the remeasurement accurately reflects all the information available at the acquisition date.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration which is deemed to be an asset or liability, will be recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is classified as equity, it should not be remeasured until it is finally settled within equity.

In a business combination achieved in stages, the fair value of the acquirer’s previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated from the acquisition date, to each of the Group’s Cash-Generating Units (“CGU”) that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquirer are assigned to those CGUs.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari penjualan operasi. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

Where *goodwill* forms part of a CGU and part of the operation within that CGU is disposed of, the *goodwill* associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. *Goodwill* disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, ASUMSI DAN PERTIMBANGAN YANG SIGNIFIKAN

Estimasi terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar.

Estimasi dan Asumsi

a. Penurunan Nilai Piutang Usaha

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Kelompok Usaha dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Kelompok Usaha menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS

Estimates are continually evaluated based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed reasonable.

Estimates and Assumptions

a. *Penurunan Nilai Piutang Usaha*

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group's uses judgment based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi dan disesuaikan kembali jika terdapat informasi tambahan yang diterima memengaruhi jumlah yang diestimasi. Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Kelompok Usaha juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika awal piutang tersebut diberikan kepada debitur.

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan saat pengakuan awal piutang.

Jumlah tercatat piutang usaha Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan diungkapkan di dalam Catatan 5 atas laporan keuangan konsolidasian.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

The Group applies simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgment in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgment has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

The carrying amount of the Group's trade receivables at the statement of financial position date is disclosed in Notes 5 to the consolidated financial statements.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

b. Taksiran Masa Manfaat ekonomis Aset Tetap

Manajemen mengestimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan penggunaan dari aset yang diharapkan dapat didukung dengan rencana dan strategi usaha yang juga mempertimbangkan perkembangan fitur teknologi dan model di masa depan serta perilaku pasar. Estimasi dari masa manfaat aset tetap adalah berdasarkan penelaahan Grup secara kolektif terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang sama. Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir periode pelaporan dan diperbaharui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset. Namun demikian, hasil dimasa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas.

c. Pajak penghasilan

Grup mengakui aset pajak tangguhan terkait dengan asumsi rugi pajak yang belum dikompensasi sepanjang Grup memiliki perbedaan temporer kena pajak yang memadai.

d. Estimasi penurunan *goodwill*

Grup melakukan pengujian setiap tahun atas *goodwill* yang telah mengalami penurunan nilai, sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dinyatakan dalam catatan 21.

b. *Estimated Economic Useful Life of Fixed Assets*

Management estimates the useful lives of fixed assets based on the use of the assets which are expected to be supported by business plans and strategies that also consider future developments in technology features and models as well as market behavior. The estimates of the useful lives of fixed assets are based on the Group's collective review of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful lives are reviewed at least at the end of each reporting period and updated if expectations differ from previous estimates due to wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other restrictions on the use of the assets. However, the future results of operations could be materially affected by changes in the estimates brought about by changes in the factors mentioned above.

c. *Incomes taxes*

The Group recognizes deferred tax assets related to tax loss assumptions that have not been compensated for all. The Groups have sufficient taxable temporary differences.

d. *Estimated impairment of goodwill*

Group test for impaired goodwill annually, in accordance with the accounting policy stated in note 21.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

e. Imbalan pensiun

Nilai kini kewajiban pensiun tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya atau penghasilan pensiun neto mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat jumlah kewajiban pensiun.

Grup menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang yang sesuai pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun yang terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa datang.

e. Pension Benefits

The present value of pension obligations depends on several factors that are determined by actuarial basis based on several assumptions. The assumptions used to determine net pension expense or income includes the discount rate on future salary increases. A change in these assumptions will affect the carrying amount of the amount of pension obligations.

The Group determines the discount rate and future salary increases that fits on the end of the reporting period. The discount rate is the interest rate that should be used to determine the present value of the estimated future cash outflows expected to settle the pension obligations. In determining the appropriate level of interest rates, the Group considers the interest rate of government bonds denominated in the currency of the consideration will be paid and have a time frame similar to the period of the related pension liability.

To rate on future salary increases, the Group collects historical data on changes in the basic salaries of workers and adapt to future business planning.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN BANK

4. CASH ON HAND AND IN BANK

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Kas	8.662.697.522	8.836.485.800	<i>Cash on hand</i>
Bank			<i>Cash in banks</i>
Rupiah			<i>Rupiah</i>
PT Bank Central Asia Tbk	26.296.939	129.820.809	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	18.784.956	15.031.631	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>
Jumlah Bank – Rupiah	45.081.895	144.852.440	<i>Total Bank – Rupiah</i>
Dolar Amerika			<i>US Dollar</i>
PT Bank Central Asia Tbk	65.401.344	136.368.369	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	21.987.279	31.652.023	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>
Jumlah Bank – Dolar Amerika	87.388.623	168.020.392	<i>Total Bank – US Dollar</i>
Jumlah Bank	132.470.518	312.872.832	<i>Total Bank</i>
Jumlah	8.795.168.040	9.149.358.632	<i>Total</i>

Tidak terdapat saldo kas dan bank yang dijaminkan dan dibatasi penggunaannya.

There is no cash on hand and in bank pledged as collateral and restricted.

Seluruh kas dan bank ditempatkan pada pihak ketiga.

All cash on hand and in bank are placed in third parties.

5. PIUTANG USAHA – PIHAK KETIGA - NETO

5. TRADE RECEIVABLES – THIRD PARTIES - NET

Rincian piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on customers are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
<u>Dolar Amerika</u>			<i>US Dollar</i>
G Run Pte. Ltd.	52.767.684.510	59.007.182.239	<i>G Run Pte. Ltd.</i>
Vitra Commodities	39.783.948.443	44.488.188.514	<i>Vitra Commodities</i>
Societe Des Matieres			<i>Societe Des Matieres</i>
Premieres Tropical Pte. Ltd.	28.959.652.542	26.792.753.880	<i>Premieres Tropical Pte. Ltd.</i>
Bridgestone	22.638.172.361	25.315.015.704	<i>Bridgestone</i>
Pirelli	9.071.166.914	10.143.784.101	<i>Pirelli</i>
Grand Focus International Pte. Ltd.	5.316.951.687	5.945.652.914	<i>Grand Focus International Pte. Ltd.</i>
Hankook Tire Co. Ltd.	2.550.906.652	2.852.537.781	<i>Hankook Tire Co. Ltd.</i>
Lotte Company Ltd.	2.550.717.596	2.852.326.370	<i>Lotte Company Ltd.</i>
Weber & Schaer	364.617.920	407.732.048	<i>Weber & Schaer</i>
Jumlah	164.003.818.625	177.805.173.551	<i>Total</i>
Penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha	(8.385.672.974)	(12.635.050.683)	<i>Allowance for expected credit losses for trade receivables</i>
Neto	155.618.145.651	165.170.122.868	<i>Net</i>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Belum jatuh tempo	36.632.101.499	39.714.789.687	Not yet due
0 - 30 hari	20.603.587.078	22.337.433.402	0 - 30 days
31 - 90 hari	23.420.311.664	25.391.192.808	31 - 90 days
91 - 180 hari	52.885.614.574	57.336.078.858	91 - 180 days
181 - 360 hari	30.462.203.810	33.025.678.796	181 - 360 days
Jumlah	164.003.818.625	177.805.173.551	Total
Penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha	<u>(8.385.672.974)</u>	<u>(12.635.050.683)</u>	Allowance for expected credit losses for trade receivables
Neto	<u>155.618.145.651</u>	<u>165.170.122.868</u>	Net

Mutasi penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha adalah sebagai berikut:

Mutasi allowance for expected credit losses for trade receivables were as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal	12.635.050.683	9.251.933.805	Beginning Balance
Penambahan (Catatan 21)	-	3.383.116.878	Addition (recovery) (Note 21)
Pemulihan (Catatan 22)	<u>(4.249.377.709)</u>	-	Recovery (Note 22)
Saldo akhir	<u>8.385.672.974</u>	<u>12.635.050.683</u>	Ending Balance

Piutang usaha dijaminkan kepada PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 13).

Trade receivables are used as collateral to PT Bank Central Asia Tbk (Note 13).

Berdasarkan pendekatan yang disederhanakan untuk menghitung penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha. Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian piutang cukup untuk menutupi kerugian piutang usaha yang tidak dapat tertagih pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on a simplified approach to calculating the allowance for expected credit losses for trade receivables, Management believes that allowance for impairment losses of receivables to cover possible losses from uncollectible accounts. as of 31 December 2023 and 2022.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN

6. INVENTORIES

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
<u>Bahan Baku</u>			<u>Raw Materials</u>
Slabs	429.634.000	694.607.500	Slabs
Jelutung	832.445.600	447.096.400	Jelutung
Subjumlah	1.262.079.600	1.141.703.900	Subtotal
<u>Barang Dalam Proses</u>			<u>Work In Process</u>
Sadaian Blanket	26.197.075.285	26.347.145.384	Sadaian Blanket
<u>Barang Jadi</u>			<u>Finished Goods</u>
Sir 20	7.195.557.637	10.243.231.448	Sir 20
Dry Jelutung	1.044.069.271	422.923.332	Dry Jelutung
Subjumlah	8.239.626.908	10.666.154.780	Subtotal
<u>Bahan Pembantu</u>			<u>Supporting Materials</u>
Persediaan Logistik	14.826.997.890	19.365.162.454	Logistic Inventory
Jumlah	<u>50.525.779.683</u>	<u>57.520.166.518</u>	Total

Persediaan digunakan sebagai jaminan atas utang Bank yang diperoleh entitas anak dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Inventories are used as collateral for the Bank's loan obtained by the subsidiary from PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Pada tanggal 31 Desember 2023 Persediaan telah diasuransikan oleh PT Asuransi Umum BCA dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 90.500.000.000 terhadap resiko kebakaran dan resiko lainnya. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian.

On 31 December 2023, Inventories have been insured with PT Asuransi Umum BCA with total coverage of Rp 90,500,000,000 for fire risk and other risk. The management believes already adequate to cover possible losses arising from such risks.

Manajemen berpendapat tidak terdapat indikasi yang menyebabkan terjadinya penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The management believes that there is no indication of impairment of inventory as of 31 December 2023 and 2022.

7. UANG MUKA

7. ADVANCES

Akun ini merupakan uang muka pembelian bahan baku karet kepada petani dan pengepul masing-masing sebesar Rp 55.315.410.819 dan Rp 52.498.088.068 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

This account represents advances for the purchase of rubber raw materials from farmers and collectors amounting to Rp 55,315,410,819 and Rp 52,498,088,068 as of 31 December 2023 and 2022.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Aset tetap tertentu telah dijaminkan terhadap pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Certain fixed assets have been pledged against loans obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Aset tetap bangunan dan mesin peralatan telah diasuransikan oleh PT Asuransi Umum BCA per 31 Desember 2023 dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 72.486.841.782 terhadap resiko kebakaran dan resiko lainnya. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko yang mungkin dialami.

On 31 December 2023 fixed assets building and machine and equipment have been insured with PT Asuransi Umum BCA with total coverage of Rp 72,486,841,782 for fire risk and other risk. The management believes already adequate to cover possible losses arising from such risks.

Berdasarkan hasil penelaahan, manajemen Grup berkeyakinan tidak ada situasi atau keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap.

Based on its review, the Group's management believes there is no situation or circumstances indicate impairment of fixed assets.

Penyusutan telah dibebankan sebagai berikut:

Depreciation has been charged as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Beban pokok penjualan (Catatan 19)	1.640.833.000	1.718.207.253	<i>Cost of good sold (Note 19)</i>
Beban umum dan administrasi (Catatan 21)	386.256.545	125.080.000	<i>General and administrative expenses (Note 21)</i>
Jumlah	<u>2.027.089.545</u>	<u>1.843.287.253</u>	<i>Total</i>

9. GOODWILL

Goodwill merupakan selisih antara biaya akuisisi entitas anak dengan nilai aset neto teridentifikasi.

9. GOODWILL

Goodwill represents the difference between the acquisition cost of a subsidiary and the net identifiable asset value.

Pada tahun 2014, Perusahaan mengakuisisi PT Sampit International. Pada tanggal efektif akuisisi, selisih lebih antara biaya akuisisi dengan nilai wajar aset dan liabilitas teridentifikasi yang diakuisisi, dicatat sebagai bagian dari modal.

In 2014, the Company acquired PT Sampit International. At the effective date of the acquisition, the excess between the cost of the acquisition and the fair value of the identifiable assets and liabilities acquired is recorded as part of capital.

Berdasarkan uji penurunan nilai yang dilakukan oleh manajemen tidak terdapat penurunan nilai tercatat *goodwill* tersebut pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the impairment test performed by management, there was no impairment in the carrying value of the goodwill as of date 31 December 2023 and 2022.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. UTANG USAHA – PIHAK KETIGA

Akun ini merupakan utang usaha atas pembelian bahan baku karet masing-masing sebesar Rp 3.287.679.013 dan Rp 2.657.095.285 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 seluruh nilai tercatat utang usaha berdenominasi Rupiah. Karena sifatnya yang jangka pendek, nilai wajar utang usaha diperkirakan sama dengan nilai tercatatnya.

10. TRADE PAYABLES – THIRD PARTIES

This account represents trade payables for the purchase of rubber raw materials, respectively Rp 3,287,679,013 and Rp 2,657,095,285 as of date 31 December 2023 and 2022.

As of 31 December 2023 and 2022, all carrying amounts of trade payables are denominated in Rupiah. Due to their short-term nature, the fair value of trade payables is estimated to be the same as their carrying value.

11. AKRUAL

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Gaji dan upah	2.727.058.200	1.084.019.582	Wages and salary
Jamsostek	43.526.072	43.183.274	Jamsostek
Lain-lain	50.729.189	38.954.189	Others
Jumlah	<u>2.821.313.461</u>	<u>1.166.157.045</u>	Total

11. ACCRUALS

12. PERPAJAKAN

a. Utang Pajak

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Pajak kini			Current tax
Perusahaan	-	-	The company
Entitas anak	105.627.450	269.956.611	Subsidiary
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	20.692.689	29.013.455	Article 21
Pasal 23	3.738.552	4.680.088	Article 23
Pasal 25	54.629.000	55.390.611	Article 25
Jumlah	<u>184.687.691</u>	<u>359.040.765</u>	Total

12. TAXATION

a. Tax Payable

b. Pajak Penghasilan

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Entitas anak			Subsidiary
Pajak kini	(763.460.280)	(927.789.280)	Current taxes
Pajak tangguhan	(600.036.540)	(265.001.347)	Deferred taxes
Jumlah	<u>(1.363.496.820)</u>	<u>(1.192.790.627)</u>	Total

b. Income Tax

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pajak kini

Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba (rugi) menurut pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Laba sebelum pajak penghasilan dikurangi :	2.139.327.389	94.220.270
Laba Entitas Anak	3.131.217.904	1.316.431.490
Rugi sebelum pajak - Perusahaan	(991.890.515)	(1.222.211.220)
Beda tetap:		
Pendapatan jasa giro	-	(1.082.465)
Lainnya	266.558.003	-
Taksiran rugi fiskal	(725.332.512)	(1.223.293.685)

Current Tax

A reconciliation between net loss before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of the Company as follows:

<i>Profit before income taxes</i>
<i>less:</i>
<i>Profit Subsidiary</i>
<i>Loss before tax of the company</i>
<i>Permanent differences</i>
<i>Interest income from giro</i>
<i>Other</i>
<i>Estimated fiscal loss</i>

Jumlah laba kena pajak di atas digunakan sebagai dasar dalam penyusunan Surat Pemberitahuan (SPT) tahunan yang dilaporkan Perusahaan kepada Kantor Pajak.

Taxable profit amounts above are used as the basis for preparing the Annual Tax Returns (SPT) which the Company reports to the Tax Office.

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Grup menghitung, melaporkan dan menyetor pajak-pajaknya berdasarkan perhitungan sendiri (*self assesment*). Direktorat Jenderal Pajak dapat menghitung dan menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 tahun sejak tanggal terutangnya Pajak.

Based on Indonesian tax regulations, the Group calculates, reports and remits taxes based on self-assessment. The Directorate General of Taxes can calculate and determine or change the tax liability within 5 years from the date the Tax is due.

Pajak tangguhan

Deferred tax

	<u>1 Januari/ January 2023</u>	<u>Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi konsolidasian/ Credited (charged) to consolidated statement of income</u>	<u>Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain konsolidasian/ Charged to other comprehensive consolidated income</u>	<u>31 Desember/ December 2023</u>
Entitas Anak				
Piutang usaha	2.599.909.488	(755.061.434)	-	1.844.848.054
Imbalan pascakerja	2.239.492.345	155.024.894	(213.341.264)	2.181.175.975
Jumlah	4.839.401.833	(600.036.540)	(213.341.264)	4.026.024.029

Subsidiary
Trade receivables
Employee benefits
Total

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	1 Januari/ January 2022	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi konsolidasian/ Credited (charged) to consolidated statement of income	Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain konsolidasian/ Charged to other comprehensive consolidated income	31 Desember/ December 2022	
Entitas Anak					Subsidiary
Piutang usaha	1.855.623.775	744.285.713	-	2.599.909.488	Trade receivables
Akumulasi kerugian fiskal	772.599.080	(772.599.080)	-	-	Accumulation fiscal loss
Imbalan pascakerja	3.010.725.121	(236.687.980)	(534.544.796)	2.239.492.345	Employee benefits
Jumlah	5.638.947.976	(265.001.347)	(534.544.796)	4.839.401.833	Total

13. UTANG BANK

13. BANK LOAN

	2023	2022	
PT Bank Central Asia Tbk			PT Bank Central Asia Tbk
Jangka pendek	217.698.578.602	217.689.727.136	Short-term
Utang bank jangka panjang	65.359.111.952	86.910.879.630	Long term bank loan
Bagian jatuh tempo satu tahun	(16.006.313.131)	(7.930.555.555)	Current maturity portion
Reklasifikasi jangka panjang ke jatuh tempo dalam satu tahun	(49.352.798.821)	(78.980.324.075)	Reclassify of long term portion to current maturity
Bagian jangka panjang	-	-	Long term maturity portion

PT Bank Central Asia Tbk

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan akta No. 57 tanggal 9 November 2017 yang dibuat dihadapan Notaris Leoni Surjadidjadja, S.H., Entitas anak memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan akta Perubahan Perjanjian Kredit No. 13 tanggal 29 November 2018 yang dibuat dihadapan Notaris Joni, S.H., M.H., dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

Based on deed No. 57 dated 9 November 2017 from Notary Leoni Surjadidjadja, S.H., the subsidiary obtained a credit facility from PT Bank Central Asia Tbk. This agreement has been amended several times, most recently based on the Deed of Amendment to the Credit Agreement No. 13 dated 29 November 2018 drawn up before Notary Joni, S.H., M.H., with details of the credit facility as follows:

1. Fasilitas Kredit Lokal (RK) dengan plafon Rp 100.000.000.000, fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 10% per tahun *floating*.
2. Fasilitas Kredit Eskpor dengan plafon Rp 50.000.000.000, fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 10% per tahun *floating*.

1. Local Credit Loan Facility (RK) with a ceiling of Rp 100,000,000,000, the facility bears interest at 10% per annum *floating*.
2. Credit Expor Facility with a ceiling of Rp 50,000,000,000, the facility bears interest at 10% per annum *floating*.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Jangka waktu fasilitas kredit tersebut diatas adalah 12 bulan sejak penandatanganan perjanjian pinjaman. Fasilitas tersebut dijamin dengan:

- Sebidang tanah hak milik No. 1801/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 676 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1802/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 2.914 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1803/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 1.994 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 1804/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 1.507 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 2392/ Kelayan Selatan dengan alamat Kelurahan Kelayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 7.130 m² atas nama Sujaka Lays.
- Sebidang tanah hak milik No. 00433/ Basirih Selatan dengan alamat Kelurahan Basirih Selatan, Banjarmasin Selatan, Banjarmasin, Kalimantan Selatan, seluas 8.062 m² atas nama Sujaka Lays.

The term of the credit facility over 12 months from the signing of the loan agreement. The facility is secured by:

- *A plot of land Freehold Right No. 1801/ Kelayan Selatan, with address South Kelayan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 676 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1802/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 2,914 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1803/ Kelayan Selatan, with address South Kelayan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 1,994 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 1804/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 1,507 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 2392/ Kelayan Selatan, with address Kelayan Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 7,130 m² on behalf of Sujaka Lays.*
- *A plot of land Freehold Right No. 00433/ South Basirih, with address Basirih Selatan Village, South Banjarmasin, Banjarmasin, South Kalimantan, covering an area of 8,062 m² on behalf of Sujaka Lays.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- Sebidang tanah hak milik No. 1588/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.474 m² atas nama Sujaka Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 7105/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.169 m² atas nama Sujaka Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 1590/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.573 m² atas nama Malvin Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 7104/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 2.341 m² tercatat atas, nama Malvin Lays.
 - Sebidang tanah hak milik No. 2636/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 1.194 m² atas nama Tay Liliany.
 - Sebidang tanah hak milik No. 2747/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 971 m² atas nama Tay Liliany.
- *A plot of land Freehold Right No. 1588/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Central Kalimantan, covering an area of 2,474 m² on behalf of Sujaka Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 7105/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Central Kalimantan, covering an area of 2,169 m² on behalf of Sujaka Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 1590/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 2,573 m² on behalf of Malvin Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 7104/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 2,341 m² on behalf of Malvin Lays.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 2636/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 1,194 m² on behalf of Tay Liliany.*
 - *A plot of land Freehold Right No. 2747/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 971 m² on behalf of Tay Liliany.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Sebidang tanah hak milik No. 3858/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 789 m² atas nama Tay Liliany.- Sebidang tanah hak milik No. 3927/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 7.948 m² atas nama Tay Liliany.- Sebidang tanah hak milik No. 3928/ Mentawa Baru Hulu dengan alamat Kelurahan Mentawa Baru Hulu, Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah, seluas 8.132 m² atas nama Tay Liliany.- Persediaan.- Piutang usaha.- <i>Personal Guarantee</i> atas nama Sujaka Lays dan Malvin Lays. | <ul style="list-style-type: none">- <i>A plot of land Freehold Right No. 3858/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 789 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>A plot of land Freehold Right No. 3927/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 7,948 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>A plot of land Freehold Right No. 3928/ Mentawa Baru Hulu with address Mentawa Baru Hulu Village, Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan, covering an area of 8,132 m² on behalf of Tay Lilliany.</i>- <i>Inventory.</i>- <i>Trade receivables.</i>- <i>Personal Guarantee on behalf Sujaka Lays and Malvin Lays.</i> |
|---|--|

Berdasarkan Akta Perubahan atas dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Kredit No. 111 tanggal 27 Desember 2021, dibuat hadapan Sri Buena Brahmama, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yang terdiri dari:

1. PT Sampit International (Entitas Anak).
2. PT Wahana Nusantara Indah (WNI).
3. PT Dayak Membangun Pratama (DMP).

Secara bersama-sama disebut debitor.

BCA memberikan fasilitas pinjaman untuk SI dengan detail fasilitas pinjaman sebagai berikut:

1. Fasilitas Kredit *Time Loan Revolving* – 1 (TL-1) sebesar Rp 170.000.000.000.
2. Fasilitas Kredit *Installment Loan* (IL) sebesar maksimal Rp 103.167.000.000.
3. Perpanjangan Fasilitas Kredit Lokal (Rekening Koran) (KL) sebesar Rp 50.000.000.000.

Based on the Deed of Amendment and Restatement of the Credit Agreement No. 111 dated 27 December 2021, from Sri Buena Brahmama, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, consisting of:

1. *PT Sampit International (Subsidiary).*
2. *PT Wahana Nusantara Indah (WNI).*
3. *PT Dayak Membangun Pratama (DMP).*

Collectively called debtors.

BCA provides a loan facility to SI with details of credit facilities as follows:

1. *Time Loan Revolving Credit Facility – 1 (TL-1) amounting to Rp 170,000,000,000.*
2. *Installment Loan (IL) credit facility with a maximum amount of Rp 103,167,000,000.*
3. *Extension of Local Credit Facility (Current Account) (CL) of Rp 50,000,000,000.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Fasilitas ini dikenakan suku bunga sebesar 9% per tahun.

This facility bears an interest rate of 9% per annum.

Khusus untuk fasilitas kredit *Installment Loan* (IL) diberikan provisi sebesar 0,75% dan provisi lainnya sebesar 0,25% dan akan jatuh tempo pada tanggal 5 Januari 2028.

Specifically for the Installment Loan (IL) credit facility, a provision of 0.75% is provided and other provisions of 0.25% and will mature on 5 January 2028.

Tujuan penggunaan kedua fasilitas tersebut untuk kebutuhan membiayai modal kerja. Penambahan fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 9 November 2023 untuk Fasilitas Kredit *Time Loan Revolving* dan tanggal 9 November 2023 untuk Perpanjangan Fasilitas Kredit Lokal.

The purpose of using the two facilities is to finance working capital needs. This additional facility will mature on 9 November 2023 for the Time Loan Revolving Credit Facility and 9 November 2023 for the Extension of the Local Credit Facility.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Pemberian Kredit (SPPK) No. 40164/GBK/2024, utang bank jangka pendek ini telah diperpanjang sampai dengan 9 Mei 2024.

Based on the Notice of Lending (SPPK) No. 40164/GBK/2024, this short-term bank loan has been extended until 9 May 2024.

Fasilitas kredit tersebut dijamin dengan:

Those facility guarantee with:

- (1) 5 bidang tanah di Kalayan Selatan, Banjarmasin Selatan, Kalimantan Selatan atas nama Sujaka Lays.
- (2) 1 bidang tanah di Basirih Selatan, Banjarmasin Selatan, Kalimantan Selatan.
- (3) 5 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Tay Liliany.
- (4) 2 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Sujaka Lays.
- (5) 2 bidang tanah di Mentawa Baru Hulu, Kotawaringin Timur, Kalimantan Selatan atas nama Malvin Lays.
- (6) semua Stok Barang Berupa Sir 20 yang dimiliki oleh SI.
- (7) piutang dagang milik SI.

- (1) *5 plots of land in South Kalayan, South Banjarmasin, South Kalimantan owned by Sujaka Lay.*
- (2) *a plots of land in South Basirih, South Banjarmasin, South Kalimantan owned by Sujaka Lay.*
- (3) *5 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Tay Liliany.*
- (4) *2 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Sujaka Lays.*
- (5) *2 plots of land in Mentawa Baru Hulu, East Kotawaringin, South Kalimantan owned by Malvin Lays.*
- (6) *all Sir 20 inventory stocks owned by SI.*
- (7) *SI's trade receivables.*

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

- | | |
|---|--|
| (8) <i>personal guarantee unlimited</i> atas nama Sujaka Lays. | (8) <i>personal guarantee unlimited on behalf of Sujaka Lays.</i> |
| (9) 1 unit TB (Ruang Kantor) di Centennial Tower Lt. 21, Zona A-H, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25, Karet Semanggi, Jakarta Selatan. | (9) <i>1 unit TB (Office Space) at Centennial Tower Lt. 21, Zone A-H, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 24-25, Karet Semanggi, South Jakarta.</i> |
| (10) 3 unit tanah dan bangunan (Apartemen) di Izzara South, Tower E,F,G, Lt. 31 di Jl. TB Simatupang No. 16, Cilandak Timur, Jakarta Selatan. | (10) <i>3 units of land and buildings (Apartments) at Izzara South, Tower E,F,G, Lt. 31 on Jl. TB Simatupang No. 16, East Cilandak, South Jakarta.</i> |
| (11) 1 unit tanah dan bangunan (Gudang) di Jl. Berunai, Arut Selatan, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah. | (11) <i>1 unit of land and building (Warehouse) on Jl. Berunai, South Arut, West Kotawaringin, Central Kalimantan.</i> |
| (12) beberapa unit tanah dan bangunan (Pabrik, Gudang, Dermaga, Rumah, dan Mess Karyawan) di Mentawa Baru, Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (12) <i>several units of land and buildings (Factory, Warehouse, Pier, House, and Employee Mess) in Mentawa Baru, Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan.</i> |
| (13) sebidang tanah kosong di Jl. Marundau, Kumai, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (13) <i>an empty plot of land on Jl. Marundau, Kumai, East Kotawaringin, Central Kalimantan.</i> |
| (14) 6 bidang tanah kosong di Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (14) <i>6 of empty plot of land in new mentawa, Ketapang, east kotawaringin, central Kalimantan.</i> |
| (15) sebidang tanah kosong di Jl Raya Cipanas, Cibereum, Cugenang, Cianjur, Jawa Barat. | (15) <i>an empty plot of land on Jl. Raya Cipanas, Cibereum, Cugenang, Cianjur, West Java.</i> |
| (16) mesin-mesin di Jl. H. Ir. Juanda No. 88-89 (Pabrik), Mentawa Baru Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah. | (16) <i>machinery on Jl. H. Ir. Juanda No. 88-89 (Factory), Mentawa Baru Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan.</i> |

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pembatasan-pembatasan (*Negative Covenant*) adalah sebagai berikut:

Restrictions (Negative Covenant) are as follows:

- Menyampaikan kepada BCA laporan keuangan tahunan yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik selambat-lambatnya 180 hari setelah tanggal penutupan tahun buku.
- Menyampaikan laporan internal triwulan (yang tidak diaudit) selambat-lambatnya 90 hari terhitung sejak berakhirnya tiap-tiap periode triwulan.
- Menyampaikan penilaian atas seluruh agunan, kecuali piutang usaha dan persediaan oleh kantor jasa penilai publik yang diserahkan sekurang-kurangnya setiap 2 tahun.
- Laporan posisi agunan berupa piutang usaha dan persediaan setiap 6 bulan.
- Melakukan penyelesaian piutang afiliasi dari PT Alam Tulus Abadi dan PT Black Diamond Resource dengan jadwal sebagai berikut:
 - a. Sebesar 20% pada tahun 2022 maksimal 31 Desember 2022.
 - b. Sebesar 20% pada tahun-tahun berikutnya maksimal 31 Desember setiap tahunnya.

Dana yang diterima atas pelunasan piutang afiliasi tersebut wajib digunakan untuk penurunan *outstanding* (pelunasan dipercepat) atas fasilitas IL minimal sebesar Rp 5.000.000.000 maksimal 30 Juni 2023.

- *Submit to BCA annual financial statements that have been audited by a public accounting firm no later than 180 days after the closing date of the financial year.*
- *Submit quarterly internal reports (unaudited) no later than 90 days from the end of each quarter period.*
- *Submit an appraisal of all collateral, except trade receivables and inventories by a appraiser that is submitted at least every 2 years*
- *Report on the position of collateral in the form of trade receivables and inventories every 6 months.*
- *Settlement of affiliated receivables from PT Alam Tulus Abadi and PT Black Diamond Resource with the following schedule:*
 - a. *20% in 2022 maximum 31 December 2022.*
 - b. *As much as 20% in subsequent years a maximum of December 31 each year.*

The funds received from the settlement of the affiliate's receivables must be used to reduce the outstanding (accelerated settlement) of the IL facility of a minimum of Rp 5,000,000,000 a maximum of 30 June 2023.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

- SI wajib memusatkan aktivitas keuangan di BCA, rata-rata nilai penyetoran direkening BCA wajib mencerminkan nilai penjualan sesuai laporan keuangan.

- *SI must concentrate its financial activities at BCA, the average deposit amount in BCA accounts must reflect the sales value according to the financial statements.*

SI juga diwajibkan memenuhi *financial covenant* yaitu *Current Ratio (CR)* minimal 1, *Interest Bearing Debt (IBD)* maksimal 3 kali dan *Debt Service Coverage Ratio (DSCR) EBITDA to interest ratio* (laba sebelum dikurangi kewajiban bunga, pajak, depresiasi dan amortisasi terhadap beban bunga ditambah angsuran) minimum 1 kali. Pada tanggal 31 Desember 2023, CR, IBD dan DSCR SI masing-masing sebesar 1,12, 1,95 dan 0,1. Pada tanggal 31 Desember 2022, CR, IBD dan DSCR SI masing-masing sebesar 1,09, 2,14 dan 0,1.

SI is also required to meet financial covenants, namely namely Current Ratio (CR) of at least 1, Interest Bearing Debt (IBD) of a maximum of 3 times and Debt Service Coverage Ratio (DSCR) EBITDA to interest ratio (earnings before deducting interest, taxes, depreciation and amortization of expenses) interest plus installments) minimum 1 time. As of 31 December 2023, CR, IBD and DSCR SI were 1.12, 1.95 and 0.1. 31 December 2022, CR, IBD and DSCR SI were 1.09, 2.14 and 0.1.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, SI tidak dapat memenuhi rasio *DSCR* yang merupakan *covenant* perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 49.352.798.821 pada 31 Desember 2023 dan Rp 78.980.324.075 pada 31 Desember 2022 dan liabilitas jangka Panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan *event of default* dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturan pinjaman dapat dipenuhi pada tahun 2024.

As of December 31, 2022, SI was unable to meet the DSCR which is the covenant of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 49.352.798.821 As of December 31, 2023 and Rp 78,980,324,075 As of December 31, 2022 and Long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2024.

Grup telah membayar pokok dan bunga pinjaman tepat waktu.

The Group has paid the loan principal and interest on time.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA

Grup menunjuk aktuaris independen untuk menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Liabilitas imbalan pascakerja Grup pada 31 Desember 2023 yang dicatat berdasarkan Laporan Aktuaris Kantor Aktuaris Nandi dan Utama.

Tabel berikut menyajikan liabilitas imbalan pascakerja Grup yang tercatat di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dan perubahan liabilitas imbalan pasca-kerja dan beban yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

Data karyawan:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Jumlah karyawan tetap	126	134	Total permanent employees
Rata-rata umur	47,81 tahun/year	46,66 tahun/year	Average age
Rata-rata tahun jasa	19,41 tahun/year	18,52 tahun/year	Average years of service

Asumsi dan metode perhitungan aktuarial:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Umur pensiun	60 tahun/year	60 tahun/year	Pension age
Tingkat mortalitas	Indonesia - IV (2019)	Indonesia - IV (2019)	Mortality rate
Tingkat disabilitas	5% pertahun/per annum	5% pertahun/per annum	Disability rate
Tingkat penilaian			Withdrawal rate:
Umur 18 - 30 tahun	8% per tahun/per annum	8% per tahun/per annum	Age 18 - 30 years
Umur 31 - 40 tahun	5% per tahun/per annum	5% per tahun/per annum	Age 31 - 40 years
Umur 41 - 44 tahun	2% per tahun/per annum	2% per tahun/per annum	Age 41 - 44 years
Umur 45 - 52 tahun	1% per tahun/per annum	1% per tahun/per annum	Age 45 - 52 years
Umur 53 - 59 tahun	0% per tahun/per annum	0% per tahun/per annum	Age 53 - 59 years
Kenaikan upah (gaji)	10% pertahun/per annum	10% pertahun/per annum	Wage (salary) increase
Tingkat bunga liabilitas	6,57 % per tahun/per annum	7,22 % per tahun/per annum	Interest rate on liabilities
Metode	Projected Unit Credit	Projected Unit Credit	Method

14. EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY

The Group appointed independent actuaries to determine and recognize post-employment liability in accordance with the existing manpower regulations. Post-employment benefit liabilities of the Group as of 31 December 2023 was recorded based on the actuary report of Nandi dan Utama Actuary Office.

The following table summarizes the obligation for post-employment benefits of the Group's as recorded in the consolidated statements of financial position as of 31 December 2023 and 2022, and movement in the obligation and expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended 31 December 2023 and 2022:

Data of the employees:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Jumlah karyawan tetap	126	134	Total permanent employees
Rata-rata umur	47,81 tahun/year	46,66 tahun/year	Average age
Rata-rata tahun jasa	19,41 tahun/year	18,52 tahun/year	Average years of service

Asumsi dan metode perhitungan aktuarial:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Umur pensiun	60 tahun/year	60 tahun/year	Pension age
Tingkat mortalitas	Indonesia - IV (2019)	Indonesia - IV (2019)	Mortality rate
Tingkat disabilitas	5% pertahun/per annum	5% pertahun/per annum	Disability rate
Tingkat penilaian			Withdrawal rate:
Umur 18 - 30 tahun	8% per tahun/per annum	8% per tahun/per annum	Age 18 - 30 years
Umur 31 - 40 tahun	5% per tahun/per annum	5% per tahun/per annum	Age 31 - 40 years
Umur 41 - 44 tahun	2% per tahun/per annum	2% per tahun/per annum	Age 41 - 44 years
Umur 45 - 52 tahun	1% per tahun/per annum	1% per tahun/per annum	Age 45 - 52 years
Umur 53 - 59 tahun	0% per tahun/per annum	0% per tahun/per annum	Age 53 - 59 years
Kenaikan upah (gaji)	10% pertahun/per annum	10% pertahun/per annum	Wage (salary) increase
Tingkat bunga liabilitas	6,57 % per tahun/per annum	7,22 % per tahun/per annum	Interest rate on liabilities
Metode	Projected Unit Credit	Projected Unit Credit	Method

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Rekonsiliasi perubahan pada liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliations of changes in liabilities recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal tahun	10.179.510.666	13.685.114.190	<i>Beginning balance of the year</i>
Beban Imbalan pasca-kerja	986.043.858	(755.046.953)	<i>Post-Employment Benefits Expense</i>
Komponen atas biaya imbalan pasti yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(969.733.017)	(2.429.749.071)	<i>The cost component of the defined benefit is recognized in other comprehensive income</i>
Pembayaran imbalan pasca-kerja	(281.385.250)	(320.807.500)	<i>Payments of benefits</i>
Saldo akhir	<u>9.914.436.257</u>	<u>10.179.510.666</u>	<i>Ending balance</i>

Rincian beban imbalan pascakerja diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The details of post-employment benefit expense recognized in The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Beban jasa kini	680.262.511	743.959.861	<i>Current service cost</i>
Biaya jasa lalu	110.107.619	(2.439.647.638)	<i>Past service cost</i>
Beban bunga	195.673.728	940.640.824	<i>Interest expense</i>
Biaya layanan masa lalu dan aktuarial (Keuntungan) / kerugian dari pemisahan / penyelesaian	(969.733.017)	(2.429.749.071)	<i>Past Service Cost and Actuarial (Gains)/losses of curtailment/settlement</i>
Saldo akhir	<u>16.310.841</u>	<u>(3.184.796.024)</u>	<i>Ending balance</i>

Perhitungan liabilitas imbalan pasca-kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dilakukan oleh aktuaris independen. Liabilitas Imbalan pasti atas imbalan pasca-kerja (*post-employment benefit*) tersebut dihitung dengan menggunakan metode "*Projected Unit Credit*".

The calculation of post-employment benefit liabilities at the date of 31 December 2023 and 2022 was performed by independent actuary, respectively. Obligation for post-employment benefits are calculated using the "Projected Unit Credit" method with the following Assumption.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. MODAL SAHAM

Susunan kepemilikan saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

15. CAPITAL STOCK

The composition of the Company's stockholders are as follows:

2023				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Share	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	Name of Shareholders
Pemegang Saham Seri A				
PT Alam Tulus Abadi	37.838.000	2,63%	18.919.000.000	PT Alam Tulus Abadi
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	23.487.926	1,63%	11.743.963.000	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri A	61.325.926	4,26%	30.662.963.000	Total Shares Serie A
Pemegang Saham Seri B				
PT Alam Tulus Abadi	537.510.186	37,37%	53.751.018.600	PT Alam Tulus Abadi
Tn. Harto	224.413.900	15,60%	22.441.390.000	Mr. Harto
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	615.120.453	42,77%	61.512.045.300	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri B	1.377.044.539	95,74%	137.704.453.900	Total Shares Serie B
Jumlah	1.438.370.465	100,00%	168.367.416.900	Total
2022				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Share	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	Name of Shareholders
Pemegang Saham Seri A				
PT Alam Tulus Abadi	37.838.000	2,63%	18.919.000.000	PT Alam Tulus Abadi
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	23.487.926	1,63%	11.743.963.000	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri A	61.325.926	4,26%	30.662.963.000	Total Shares Serie A
Pemegang Saham Seri B				
PT Alam Tulus Abadi	537.510.186	37,37%	53.751.018.600	PT Alam Tulus Abadi
Tn. Harto	224.413.900	15,60%	22.441.390.000	Mr. Harto
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	615.120.453	42,77%	61.512.045.300	Public (each below 5%)
Jumlah Saham Seri B	1.377.044.539	95,74%	137.704.453.900	Total Shares Serie B
Jumlah	1.438.370.465	100,00%	168.367.416.900	Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Saldo agio saham senilai Rp 21.887.036.000 berasal dari kapitalisasi agio saham saat IPO sebesar Rp 2.850.000.000 dan sebesar Rp 19.037.036.000 berasal dari selisih harga konversi utang dengan nilai nominal saat konversi utang Bliss Century Investments Ltd. berdasarkan Akta No. 12 tanggal 17 Desember 2011, di hadapan Siti Pertiwi, S.H., Notaris di Jakarta.

16. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL

The balance of share premium amounted Rp 21,887,036,000 is from the capitalization of additional paid in capital during the IPO amounted to Rp 2,850,000,000 and Rp19,037,036,000 is from the difference of debt conversion price of Bliss Century Investments Ltd. with the nominal value based on Deed No. 12 dated 17 December 2011, made in the presence of Siti Pertiwi, S.H., Notary in Jakarta.

17. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Saldo awal	1.190.038.411	1.267.641.277
Bagian KNP atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya	<u>(25.241.128)</u>	<u>(77.602.866)</u>
Jumlah	<u>1.164.797.283</u>	<u>1.190.038.411</u>

17. NON-CONTROLLING INTEREST

*Beginning
Gain or loss non-controlling interest
and others comprehensif income
Total*

18. PENJUALAN

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
SIR 20	197.367.096.252	315.629.337.311
Dry Jelutung	<u>4.875.552.000</u>	<u>4.852.872.000</u>
Jumlah	<u>202.242.648.252</u>	<u>320.482.209.311</u>

18. SALES

*SIR 20
Dry Jelutung
Total*

Rincian pendapatan dengan nilai jual neto melebihi 10% dari pendapatan Entitas Anak sebagai berikut:

Details of sales by selling more than 10% of the Subsidiary's earnings as follows:

	<u>2023</u>	<u>Presentase Terhadap Penjualan/ Percentage of Sales</u>	<u>2022</u>	<u>Presentase Terhadap Penjualan/ Percentage of Sales</u>	
G Run Pte.Ltd.	37.339.445.954	18,46%	61.537.286.244	19,20%	<i>G Run Pte.Ltd.</i>
Societe Des M.P.					<i>Societe Des M.P.</i>
Tropical Pte.Ltd.	23.402.250.482	11,57%	38.568.086.640	12,03%	<i>Tropical Pte.Ltd.</i>
Hankok Tire Co.Ltd.	19.771.101.833	9,78%	32.583.770.909	10,17%	<i>Hankok Tire Co.Ltd.</i>
Jumlah	<u>80.512.798.269</u>	<u>39,81%</u>	<u>132.689.143.793</u>	<u>41,40%</u>	<i>Total</i>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

19. BEBAN POKOK PENJUALAN

19. COST OF SALES

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Persediaan awal bahan baku	1.141.703.900	9.009.242.800	<i>Beginning inventory of raw materials</i>
Pembelian	152.082.325.471	248.474.818.017	<i>Purchase</i>
Persediaan siap digunakan	153.224.029.371	257.484.060.817	<i>Good available for sales</i>
Persediaan akhir bahan baku	1.262.079.600	1.141.703.900	<i>Ending inventory Of raw materials</i>
Jumlah pemakaian bahan baku	151.961.949.771	256.342.356.917	<i>Total raw materials usage</i>
Gaji, upah dan tunjangan	6.679.824.495	8.101.045.739	<i>Salaries, wages and benefits</i>
Biaya overhead Pabrik:			<i>Factory overhead costs:</i>
Penyusutan (Catatan 8)	1.640.833.000	1.718.207.253	<i>Depreciation (Note 8)</i>
Listrik	1.297.922.217	1.638.539.840	<i>Electricity</i>
Barang-barang logistik	235.143.055	623.432.156	<i>Goods logistic</i>
Asuransi	171.934.257	284.298.091	<i>Synthetic rubber</i>
Pemeliharaan	160.334.584	213.282.075	<i>Maintenance</i>
Biaya uji mutu	28.560.000	20.220.000	<i>Quality test cost</i>
Lain-lain	40.607.336	32.757.720	<i>Others</i>
Jumlah biaya produksi	3.575.334.449	4.530.737.135	<i>Total production cost</i>
Persediaan awal barang dalam proses	26.347.145.384	27.777.173.965	<i>Beginning inventory of goods in process</i>
Persediaan akhir barang dalam proses	(26.197.075.285)	(26.347.145.384)	<i>End inventory of goods in process</i>
Jumlah biaya produksi	162.367.178.814	270.404.168.372	<i>Total production costs</i>
Persediaan awal barang jadi	10.666.154.780	12.468.680.070	<i>Beginning inventory of finished goods</i>
Persediaan akhir barang jadi	8.239.626.908	10.666.154.780	<i>Ending inventory of finished goods</i>
Jumlah beban pokok penjualan	164.793.706.686	272.206.693.662	<i>Total cost of sales</i>

Tidak terdapat pembelian kepada pemasok di atas 10% dari pembelian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There were no purchases to supplier which represent more than 10% of cost of revenues for the years ended 31 December 2023 and 2022.

20. BEBAN PEMASARAN

20. SALES EXPENSES

Beban pemasaran merupakan beban jasa angkut dan promosi yang berkaitan dengan operasional penjualan Perusahaan.

Sales expenses are freight marketing and promotion relating to the operation of the Company's sales.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

21. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Gaji, upah dan tunjangan	7.650.554.609	11.623.810.913	Salaries, wages and allowance
Penyisihan kerugian ekspektasian atas piutang (Catatan 5)	-	3.383.116.878	Allowance for expected credit losses for receivables (Note 5)
Kantor	608.038.745	821.744.709	Office
Jasa professional	314.310.000	645.711.712	Professional service
Perizinan	301.317.406	620.308.333	License
Asuransi	563.751.879	433.017.902	Insurance
Penyusutan (Catatan 8)	386.256.545	125.080.000	Depreciation (Note 8)
Transportasi dan perjalanan dinas	104.016.968	72.596.450	Transportation and business trip
Lainnya	2.677.850.609	1.044.444.444	Others
Jumlah	<u>12.606.096.761</u>	<u>18.769.831.341</u>	Total

22. BEBAN LAIN-LAIN - NETO

22. OTHER EXPENSES - NET

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Pendapatan lain-lain:			Others Income:
Pemulihan cadangan piutang usaha (Catatan 5)	4.249.377.709	-	Recovery of allowance for trade receivables (Note 5)
Pendapatan jasa giro	276.860	16.501.321	Interest income from giro
Selisih kurs	286.506.767	-	Foreign exchange
Subjumlah	<u>4.536.161.336</u>	<u>16.501.321</u>	Subtotal
Beban Lain-Lain			Other Expenses
Selisih kurs	-	(288.142.012)	Foreign exchange
Lain-lain	(266.558.003)	(9.251.402)	Others
Subjumlah	<u>(266.558.003)</u>	<u>(297.393.414)</u>	Subtotal
Neto	<u>4.269.603.333</u>	<u>(280.892.093)</u>	Net

23. LABA(RUGI) PER SAHAM DASAR

23. EARNING (LOSS)PER SHARE

Perhitungan laba (rugi) per saham dasar adalah sebagai berikut:

Calculation of gain (loss) basic earnings per share is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	793.507.781	(1.077.689.319)	Total gain attributable to owner of the parent entity
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba dasar per saham	1.438.370.465	1.438.370.465	Weighted average numbers from shares to compute basic gain per share
Laba (rugi) per saham	0,55	(0,75)	Gain (loss) per share

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The company does not have the dilutive potential ordinary shares and accordingly, diluted earnings per share are not calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

24. SIFAT DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI

24. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Sifat pihak berelasi

Nature of relationship

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah hubungan berada di bawah pengendalian bersama melalui sebagian kepemilikan yang sama dan/atau memiliki sebagian direksi dan/atau komisaris yang sama dengan Perusahaan.

The nature of related party relationships is mainly due to being under common control, i.e. having the same ownership and/or directors and/or commissioners with the Company.

Tidak terdapat transaksi dengan pihak berelasi baik yang langsung atau tidak langsung berhubungan dengan kegiatan usaha utama Perusahaan, yang didefinisikan sebagai transaksi benturan kepentingan.

There were no transactions with related parties either directly or indirectly related to the main business activities of the Company, which is defined as a conflict of interest transaction.

Syarat dan kondisi dengan pihak berelasi kecuali transaksi piutang lain-lain dengan karyawan, memiliki syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga.

Terms and conditions of transactions with related parties except for other accounts with employees, having the same terms and conditions to third parties.

Tabel berikut ini adalah ikhtisar pihak-pihak berelasi yang bertransaksi dengan Perusahaan, termasuk sifat hubungan dan sifat transaksinya:

The following table is a summary of related parties who have transactions with the Company, and includes the nature of the relationship and transaction:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

Berikut ini adalah kategori aset dan liabilitas keuangan dari Grup:

25. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

The information given below relates to the Group financial assets and liabilities by category:

	2023	2022	
<u>Aset keuangan</u>			<u>Financial assets</u>
Kas dan bank	8.795.168.040	9.149.358.632	Cash in hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	155.618.145.651	165.170.122.868	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	44.968.359.752	46.249.831.721	Trade receivables - Related parties
Jumlah	209.381.673.443	220.569.313.221	Total
<u>Liabilitas keuangan</u>			<u>Financial liabilities</u>
Utang bank jangka pendek	217.698.578.602	217.689.727.136	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	3.287.679.013	2.657.095.285	Trade payable - third parties
Akrual	2.821.313.461	1.166.157.045	Accruals
Utang bank jangka panjang	65.359.111.952	86.910.879.630	Long-term bank loans
Jumlah	289.166.683.028	308.423.859.096	Total

a. Nilai wajar Aset dan Liabilitas Keuangan

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan mendekati atau setara dengan nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan atau akan jatuh tempo dalam jangka pendek.

Nilai wajar pinjaman jangka panjang diperkirakan mendekati nilai tercatat karena tingkat suku bunga telah ditentukan secara kontraktual.

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola kredit dan risiko likuiditas. Grup beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

a. The fair values of financial assets and liabilities

The fair values of financial assets and liabilities approximate or are equivalent to their carrying value, because the impact of the discount is insignificant or will mature in the short term.

The fair value of long-term loans is approximated to the carrying value because interest rates are determined contractually.

b. Financial risk management objectives and policies

The Group's financial risk management objectives and policies are to ensure that adequate financial resources are available for business operations and development, as well as for managing credit and liquidity risk. The Group operates with guidelines set by the Board of Directors.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Risiko Pasar

1) Manajemen risiko tingkat bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan simpanan di bank dan utang bank.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dari bank konvensional, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar.

Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga atau margin yang paling menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk mengambil pinjaman baru.

Market Risk

1) Interest rate risk management

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Group's exposure to interest rate risk relates primarily to deposits in banks and bank loans.

To minimize interest rate risk, the Group manages interest cost through a combination of debt with fixed interest rates from conventional banks, by evaluating trends in market interest rates.

Management also reviews the various interest rates offered by creditors in order to obtain the most favorable interest rates or margins before making a decision to take a new loan.

	2023				
	Bunga mengambang/ <i>Floating interest</i>	Bunga tetap/ <i>Fixed interest</i>	Tanpa bunga/ <i>Non interest</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Aset keuangan					<i>Financial assets</i>
Kas dan bank	-	132.470.518	8.662.697.522	8.795.168.040	<i>Cash on hand and in bank</i>
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	-	-	155.618.145.651	155.618.145.651	<i>Trade receivables - third parties - net</i>
Piutang lain-lain - pihak berlesasi	-	-	44.968.359.752	44.968.359.752	<i>Other receivables - related parties</i>
Jumlah aset keuangan	-	132.470.518	209.249.202.925	209.381.673.443	<i>Total financial assets</i>
Liabilitas keuangan					<i>Financial liabilities</i>
Utang bank jangka pendek	-	217.698.578.602	-	217.698.578.602	<i>Short term bank loan</i>
Utang usaha - pihak ketiga Akrual	-	-	3.287.679.013	3.287.679.013	<i>Trade payable - third parties</i>
Utang bank jangka panjang	-	65.359.111.952	-	65.359.111.952	<i>Accruals</i> <i>Long term bank loan</i>
Jumlah liabilitas keuangan	-	283.057.690.554	6.108.992.474	289.166.683.028	<i>Total financial liabilities</i>
Jumlah aset (liabilitas) keuangan - neto	-	(282.925.220.036)	203.140.210.451	(79.785.009.585)	<i>Total financial assets (liabilities) - net</i>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022				
	Bunga mengambang/ <i>Floating interest</i>	Bunga tetap/ <i>Fixed interest</i>	Tanpa bunga/ <i>Non interest</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
<u>Aset keuangan</u>					<u>Financial assets</u>
Kas dan bank	-	312.872.832	8.836.485.800	9.149.358.632	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	-	-	165.170.122.868	165.170.122.868	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	-	-	46.249.831.721	46.249.831.721	Other receivables - related parties
Jumlah aset keuangan	-	312.872.832	220.256.440.389	220.569.313.221	Total financial assets
<u>Liabilitas keuangan</u>					<u>Financial liabilities</u>
Utang bank jangka pendek	-	217.689.727.136	-	217.689.727.136	Short term bank loan
Utang usaha - pihak ketiga Akrua	-	-	2.657.095.285	2.657.095.285	Trade payable - third parties
Utang bank jangka panjang	-	86.910.879.630	-	86.910.879.630	Accruals Long term bank loan
Jumlah liabilitas keuangan	-	304.600.606.766	3.823.252.330	308.423.859.096	Total financial liabilities
Jumlah aset (liabilitas) keuangan - neto	-	(304.287.733.934)	216.433.188.059	(87.854.545.875)	Total financial assets (liabilities) - net

2) Manajemen risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang timbul atas saldo instrumen keuangan dalam hal konsumen tidak dapat memenuhi kewajibannya untuk membayar utang terhadap Grup.

Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan hanya melakukan transaksi dengan pihak yang diakui dan layak kredit, menetapkan kebijakan internal atas verifikasi dan otorisasi kredit, dan secara teratur memonitor kolektibilitas piutang untuk mengurangi risiko tersebut.

Eksposur posisi keuangan yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Kas dan bank	8.795.168.040	9.149.358.632	Cash on hand and in bank
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	155.618.145.651	165.170.122.868	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak berelasi	44.968.359.752	46.249.831.721	Other receivables - Related parties
Jumlah	209.381.673.443	220.569.313.221	Total

2) Credit risk management

Credit risk is the risk of loss arising on balances of financial instruments in the event that a consumer is unable to fulfill his obligation to pay debts to the Group.

The Group manages and controls credit risk by only making transactions with creditworthy and creditworthy parties, establishing internal policies on credit verification and authorization, and regularly monitoring the collectability of accounts to reduce this risk.

Financial position exposure related to credit risk as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

3) Manajemen risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko Grup yang terkait dengan kesulitan dalam pembiayaan proyek dan memenuhi kewajibannya yang telah jatuh tempo. Grup mengelola risiko likuiditas dengan memperhatikan rasio pendanaan dari pihak ketiga (pinjaman) dan pendanaan melalui modal sendiri.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan dana, komitmen fasilitas bank dan lembaga keuangan lainnya dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Grup memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkesinambungan.

3) Liquidity risk management

Liquidity risk is the Group's risk associated with difficulties in project financing and meeting its maturing obligations. The Group manages liquidity risk by taking into account the ratio of third party funding (loans) and funding through own capital.

The Group manages liquidity risk by maintaining adequate funds, committed to facilities of banks and other financial institutions by continuously monitoring forecasts and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The Group maintains sufficient funds to finance its sustainable working capital needs.

	2023					Lebih dari 5 tahun/More than 5 years	
	Jumlah tercatat/ Carrying amount	Sampai 1 tahun/ Up to 1 year	1 - 2 tahun/ years	2 - 3 tahun/ years	3 - 5 tahun/ years		
Liabilitas keuangan							<i>Financial liabilities</i>
Utang bank jangka pendek	217.698.578.602	217.698.578.602	-	-	-	-	<i>Short term bank loan</i>
Utang usaha - pihak ketiga	3.287.679.013	3.287.679.013	-	-	-	-	<i>Trade payable - third parties</i>
Akrual	2.821.313.461	2.821.313.461	-	-	-	-	<i>Accruals</i>
Utang bank jangka panjang	65.359.111.952	16.006.313.131	16.006.313.131	16.006.313.131	16.006.313.131	1.333.859.428	<i>Long term bank loan</i>
Jumlah liabilitas keuangan	289.166.683.028	239.813.884.207	16.006.313.131	16.006.313.131	16.006.313.131	1.333.859.428	<i>Total financial liabilities</i>

c. Manajemen modal

Grup mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Struktur modal Grup terdiri dari pinjaman jangka pendek, pinjaman jangka panjang, kas dan bank (Catatan 4) dan ekuitas.

c. Capital management

The Group manages business risk to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing shareholder returns through optimizing debt and equity balances.

The Group's capital structure consists of short term loans, long term loans, cash on hand and in bank (Note 4) and equity.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Direksi Grup secara berkala melakukan reviu terhadap struktur permodalan Grup. Sebagai bagian dari reviu ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

The Group's Board of Directors periodically reviews the Group's capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and related risks.

26. INFORMASI SEGMENT

Berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh Direksi sebagai pengambil keputusan operasional dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya, manajemen menetapkan segmen Grup berdasarkan aktivitas entitas anak.

Manajemen menentukan segmen operasi berdasarkan aktivitas penjualannya menjadi karet, jelutung dan jasa maklon sesuai keputusan strategis yang diambil oleh Manajemen atas segmen tersebut.

Informasi segmen usaha entitas anak adalah sebagai berikut:

26. SEGMENT INFORMATION

Based on the financial information used by Directors as the chief operating decision-maker in evaluating the performance of segments and in the allocation of resources, management considers the Group's segments based on each subsidiary activities.

Management determined the operating segment according to its sales activities into rubber, dry jelutung and maklon service considering that strategic decisions that are taken by the Management based on those segments.

Segments information of the subsidiaries is as follows:

	2023			
	Karet/ Rubber	Jelutung/ Dry Jelutung	Konsolidasi/ Consolidated	
Pendapatan	197.367.096.252	4.875.552.000	202.242.648.252	Sales
Beban Pokok Pendapatan	(162.944.515.539)	(1.849.191.147)	(164.793.706.686)	Cost Of Sales
Laba Bruto	34.422.580.713	3.026.360.853	37.448.941.566	Gross Profit
Beban pemasaran			(543.161.551)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi			(12.606.096.761)	General and administration expenses
Beban keuangan			(26.429.959.197)	Finance expense
Pendapatan lain-lain - neto			4.269.603.333	Other expenses- net
Laba sebelum pajak penghasilan			2.139.327.390	income before income tax
Beban pajak penghasilan			(1.363.496.820)	Income tax expense
Rugi Neto			775.830.570	Net Loss
Aset Segmen			446.244.267.182	Segment Assets
Liabilitas Segmen			299.265.806.976	Segment Liabilities

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2022			
	Karet/ Rubber	Jelutung/ Dry Jelutung	Konsolidasi/ Consolidated	
Pendapatan	247.862.937.311	72.619.272.000	320.482.209.311	Sales
Beban Pokok Pendapatan	(269.309.729.036)	(2.896.964.626)	(272.206.693.662)	Cost Of Sales
Laba Bruto	(21.446.791.725)	69.722.307.374	48.275.515.649	Gross Profit
Beban pemasaran			(769.461.597)	Marketing expenses
Beban umum dan administrasi			(18.769.831.341)	General and administration expenses
Beban keuangan			(28.361.110.348)	Finance expense
Beban lain-lain - neto			(280.892.093)	Other expenses- net
Laba sebelum pajak penghasilan			94.220.270	income before income tax
Beban pajak penghasilan			(1.192.790.627)	Income tax expense
Rugi Neto			(1.098.570.357)	Net Loss
Aset Segmen			464.408.648.410	Segment Assets
Liabilitas Segmen			318.962.410.527	Segment Liabilities

**27. ASET DAN LIABILITAS MONETER
DALAM MATA UANG ASING**

**27. MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN
CURRENCIES**

	2023		
	USD	Rupiah Equivalents	
Aset			Assets
Kas dan bank	5.669	87.388.623	Cash on hand and in bank
Piutang usaha	10.094.587	155.618.145.651	Trade receivables
Jumlah	10.100.256	155.705.534.274	Total
	2022		
	USD	Rupiah Equivalents	
Aset			Assets
Kas dan bank	10.681	168.020.392	Cash on hand and in bank
Piutang usaha	10.499.658	165.170.122.868	Trade receivables
Jumlah	10.510.339	165.338.143.260	Total

Aset moneter di atas dijabarkan menggunakan kurs tengah penutupan Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Monetary assets are translated using the closing rate on Bank Indonesia on 31 December 2023 and 2022.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**10. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN**

**11. ADDITIONAL DISCLOSURE OF THE
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH
FLOWS**

Aktivitas non-kas

Non-cash activities

Tabel di bawah ini menunjukkan transaksi nonkas Grup selama tahun berjalan sebagai berikut:

The table below shows the Group's non-cash transactions during the years as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Pembayaran kepada pemasok, karyawan lainnya melalui piutang lain-lain pihak berelasi	1.281.471.969	15.991.924.099	<i>Payment to supplier, employee and others through other receivable related party</i>

28. KELANGSUNGAN USAHA

28. GOING CONCERN

Pada tahun 2023, Grup memiliki defisit sebesar Rp 51.909.732.890. Selain itu, Grup juga memiliki jumlah utang bank yang signifikan, sebesar Rp 283.057.690.554 pada tanggal 31 Desember 2023.

In 2023, the Group has deficit amounting to Rp 51,909,732,890. Furthermore, the Group also had significant amount of bank loans, amounting to Rp 283.057.690.554 as of 31 December 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, SI tidak dapat memenuhi rasio DSCR yang merupakan covenant perjanjian fasilitas kredit. SI mereklasifikasi liabilitas tersebut menjadi liabilitas jangka pendek agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Oleh karena itu, liabilitas jangka pendek meningkat sebesar Rp 49.352.798.821 dan liabilitas jangka Panjang menurun dalam jumlah yang sama. Sampai dengan tanggal pelaporan, SI belum pernah menerima pernyataan event of default dari BCA dan manajemen berkeyakinan ketentuan pengaturan pinjaman dapat dipenuhi pada tahun 2024.

As of December 31, 2023, SI was unable to meet the DSCR which is the covenant of the credit facility agreement. SI has reclassified these liabilities as short-term liabilities in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. So that short-term liabilities increased by Rp 49,352,798,821 and Long-term liabilities decreased by the same amount. Until reporting date, SI has never received an event of default statement from BCA and management believes that the terms of the loan arrangement can be met in 2024.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDO KOMODITI KORPORA TBK
AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Untuk mengatasi kelangsungan usaha tersebut, manajemen melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- Melakukan perbaikan operasional grup.
- Meningkatkan penjualan untuk konsumen pasar domestik.
- Fokus pada peningkatan produktivitas dan profitabilitas melalui berbagai inisiatif-inisiatif baru.

Manajemen berkeyakinan bahwa langkah-langkah tersebut di atas dapat dilaksanakan dan dapat memungkinkan Grup untuk dapat meminimalkan dampak ketidakpastian ekonomi dan merealisasikan aset serta memenuhi kewajibannya.

To mitigate the going concern, management carried out the plans and actions as follows:

- *Improved group operations.*
- *Increase sales for domestic market consumers.*
- *Focus on increasing productivity dan profitability through a variety of new initiatives*

Management believes that the above plans and actions are achievable and will allow the Group to minimize impacts of the economic uncertainties, realize its assets and meet its obligations.